Loimaan kaupunki	Viranhaltijapäätös Hankintapäätös	
Kiinteistöpäällikkö	17.11.2026	§ 9/2026

Asia **Virttaan päiväkodin huolto-ohjelman laadinta**

Loimaan kaupungin Virttaan päiväkodin huolto-ohjelman ja huoltokirjan laadinnasta on huoltokirjapalaverin yhteydessä pyydetty tarjous Granlund Oy:ltä.

Granlund Oy on antanut 5.11.2026 päivätyn tarjouksen, jonka mukaan työ sisältää huoltokirjan laatimisen kaupungin käytössä olevaan Granlund Manager -järjestelmään, huoltosuunnitelman ja pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman (PTS) laatimisen sekä tarvittavien kiinteistö- ja taloteknisten tietojen viemisen järjestelmään.
Tarjouksen mukainen kiinteä kokonaishinta on 3 900 euroa (alv 0 %).
Hankinta on perusteltu kiinteistön suunnitelmallisen ylläpidon ja kunnossapidon varmistamiseksi.

Hankinnalla ei ole paikallisia yritysvaikutuksia.

Päätös Päätän hankkia Virttaan päiväkodin huolto-ohjelman ja huoltokirjan laadinnan Granlund Oy:ltä 5.11.2026 päivätyn tarjouksen mukaisesti kiinteään kokonaishintaan 3 900 euroa (alv 0 %).
Mahdollisista lisätöistä sovitaan erikseen tilaajan kanssa ennen niiden toteuttamista.

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmäallekirjoitettu.

Laaksonen Harri
Kiinteistöpäällikkö

Jakelu
Granlund Oy
Tekninen johtaja
Elinympäristölautakunta
Kiinteistömestari

Loimaan kaupunki	Viranhaltijapäätös Hankintapäätös	
Kiinteistöpäällikkö	17.11.2026	§ 9/2026

Liitteet 1 Tarjous - Huoltokirjan laadinta - Virttaan päiväkoti (päiv. 5.11.2026)

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalaissa tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksianto asianosaiselle: 17.11.2026

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivat ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan kirjaamon osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Loimaan kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Toimitusosoite:

Loimaan kaupungin
kirjaamon yhteystiedot:

Loimaan kaupunki
Kirjaamo
Ylistaronkatu 36
32200 LOIMAA
kirjaamo@loimaa.fi
Vaihde: 02 761 10
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.11.2026