

Asia

**Koulunkäynninohjaajan valinta/KE/SR**Virka / toimi  
Toimipiste  
Hakuaika  
HakijoitaKoulunkäynninohjaaja  
Keskuskoulu  
15.-29.4.2025 (Kuntarekry)  
74**Päätös**

Valitsen Sani Rouvalin määräaikaiseen koulunkäynninohjaajan toimeen.

Tutkinto  
Pätevyys  
AikaEnsihoitaja  
Pätevä  
1.8.2025-31.5.2026**Perustelu**

Rehtorin esitys. Valinta perustuu hakemuksessa ilmenevien asioiden (koulutus, työkokemus, henkilön osaamis- ja vahvuusalueet) kokonaisarvioon ja työtehtävien hoidon kautta osoitettuun soveltuvuuteen ko. tehtävään. Määräaikaisuuden perusteena on tehtävien hoidon järjestelyt (oppilaiden tarvitsemat avustajapalvelut lv. 2025-2026).

Valinta suoritetaan ehdollisena ja vahvistetaan, kun valittu on toimittanut lasten kanssa työskenteleviltä edellytettävän rikosrekisteriotteen (Laki 504/2002).

Allekirjoitus:

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmäallekirjoitettu.

Pärkö Manne  
Sivistysjohtaja

Jakelu

Valittu  
Hakijat  
Koulu

**Oikaisuvaatimusohje**

Edellä mainituista päätöksistä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Loimaan kaupungin sivistyslautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- jota päätös koskee,
- jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus sekä sen perustelut.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen on edellytys sille, että saa tehdä kuntalain 135 §:n mukaisen kunnallisvalituksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava nimi, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, niin asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun

oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Loimaan kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Loimaan kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

**Toimitusosoite:**

Kunnan toimielimen yhteystiedot:

Loimaan kaupunki  
Sivistyslautakunta  
PL 9  
32200 LOIMAA

Loimaan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Ylistaronkatu 36  
32200 LOIMAA  
kirjaamo@loimaa.fi  
Vaihde: 02 761 10