

Asia

**Heimolinnan vuokraus**

Päätös ja perustelut

Myönnän Heimolinnan käyttöoikeuden

Vuokraaja:

Loimaan Seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry

Aika  
Vuokra7.12.2024 klo. 12-16  
80 € (sis alv 25,5%)

Tulokohta

3420 3453

Avain on noudettavissa kaupungintalon neuvonnasta viraston aukioloaikana ja palautus samaan paikkaan vuokrausta seuraavana arkipäivänä. Mikäli avain häviää, käyttäjä vastaa koko rakennuksen lukkojen uudelleen sarjoituksesta.

Ulkotulia ei saa sijoittaa lähelle pylväitä ja seiniä, koska ne savuttavat.

Käyttäjä siistii jälkensä ja huolehtii roskat ulkoroskikseen. Vuokra sisältää siivouksen.

Lähtiessään käyttäjä huolehtii kaikki ovet lukkoon.

Rakennus on jätettävä sellaiseen kuntoon, että seuraava käyttäjä tuntee olevansa tervetullut.

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmäallekirjoitettu.

Antikainen Monika  
Kulttuurisihteeri

Jakelu

Loimaan seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry  
Sivistyslautakunta  
Laskutus

**Oikaisuvaatimusohje**

Edellä mainituista päätöksistä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Loimaan kaupungin sivistyslautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- jota päätös koskee,
- jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus sekä sen perustelut.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen on edellytys sille, että saa tehdä kuntalain 135 §:n mukaisen kunnallisvalituksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava nimi postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, niin asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Loimaan kaupungin sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan kirjaamon osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Loimaan kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

**Toimitusosoite:**

Loimaan kaupungin  
kirjaamon yhteystiedot:

Loimaan kaupunki  
Kirjaamo  
Ylistaronkatu 36  
32200 LOIMAA  
kirjaamo@loimaa.fi  
Vaihde: 02 761 10  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 05.12.2024