

Asia

AP/IP tilan ilmanvaihdon rakentaminen

Loimaan kaupungin Keskuskoulun nykyiset luokka- ja opetustilat ovat tällä hetkellä kaikki käytössä ja nyt syksyllä on aloittanut yksi uusi opetusryhmä jonka johdosta AP/IP kerho joutui luopumaan yhdestä käyttämästään luokkatilasta.

Tilapalvelut on selvittänyt kesän aikana korvaavien tilojen saatavuutta muun muassa tiedustelemalla läheisten taloyhtiöiden vapaana olevista, ja tähän käyttöön soveltuvista tiloista.

Selvityksen jälkeen tilapalvelut on vuokrannut Kalevalankatu 11b liiketilan Keskuskoulun aamupäivä- iltapäiväkerhotiloiksi.

Tilojen käyttöönotto edellyttää remontointia ennen niiden käyttöönottoa, muun muassa lattia- ja seinäpintojen korjaukset sekä muutaman väliseinän rakentamisen tilan rajaamiseksi ja ilmanvaihdon ja yhden WC tilan ja siivouskomeron rakentamisen.

Ennen korjaus ja muutostöiden aloitusta taloyhtiö on kustannuksellaan teettänyt tiloissa lattiapintojen asbestipurkutyöt.

Tilojen korjausaikataulu on erittäin tiukka ja tilat tulisi saada käyttöön koulujen syyslomaan mennessä. Tämän takia on välittömästi vuokrasopimuksen laatimisen jälkeen aloitettu rakennuslupaprosessi tilojen käyttötarkoituksen muuttamiseksi, sekä valmisteltu rakennustöitä WC-tilan rakentamisella tuntityönä.

Ilmanvaihtolaitteiston rakentamisesta on pyydetty tarjousta paikalliselta alan yritykseltä.

Loimaan HT-Asennus Oy:n tarjous ilmanvaihdon rakentamisesta 8.8.2024 13.935,00 € ALV 0 %.

Tarjous sisältää ilmanvaihdon suunnittelun, Ilmanvaihtolaitteiston asennuksineen sekä ilmamäärien säätö- ja mittaustyöt.

Hankinta toteutetaan investointina kustannuspaikalta 94399 Sivistystoimialan erillishankkeet.

Hankinnalla on vähäisiä paikallisia yritysvaikutuksia.

Päätös

Hankitaan AP/IP tilan ilmanvaihtolaitteisto asennettuna Loimaan HT-Asennus Oy:ltä hintaan 13.935,00 € ALV 0 %.

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti järjestelmäallekirjoitettu.

Laaksonen Harri
Kiinteistöpäällikkö

Jakelu

Loimaan HT-Asennus Oy
Tekninen johtaja
Elinympäristölautakunta
Sivistysjohtaja
Keskuskoulun rehtori
Kiinteistömestari

Liitteet

1 TARJOUS IV KALEVALANKATU

**OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET
KYNNSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA**

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalaissa tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoihin tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksianto asianosaiselle: 30.08.2024

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan kirjaamon osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Loimaan kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Toimitusosoite:

Loimaan kaupungin
kirjaamon yhteystiedot:

Loimaan kaupunki

Kirjaamo

Ylistaronkatu 36

32200 LOIMAA

kirjaamo@loimaa.fi

Vaihde: 02 761 10

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.08.2024