

---

Kaupunginhallitus

---

## Kokouskutsu

Aika 11.09.2026 klo 17:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

## Käsiteltävät asiat

| Asia | Otsikko                                                                   | Sivu |
|------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| 1    | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                  | 3    |
| 2    | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta | 4    |
| 3    | Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2026 kutsuntaan                | 6    |

---

## Osallistujat

|       | Nimi                      | Tehtävä                                   |
|-------|---------------------------|-------------------------------------------|
| Läsnä | Ek-Marjamäki Teija        | Kaupunginhallituksen puheenjohtaja        |
|       | Suominen Olavi            | Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja |
|       | Tamminen Timo             | Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja |
|       | Ahokas Pekka              | Jäsen                                     |
|       | Jussilainen Pentti        | Jäsen                                     |
|       | Koivisto Maarit           | Jäsen                                     |
|       | Lehtinen Julia            | Jäsen                                     |
|       | Leppäjoki Kari            | Jäsen                                     |
|       | Paljakka Anne             | Jäsen                                     |
|       | Remes-Rautakumpu Niina    | Jäsen                                     |
|       | Tissari Marke             | Jäsen                                     |
| Muu   | Mäki-Punto-Ristanen Tarja | Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja         |
|       | Ala-Nissilä Olavi         | Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  |
|       | Erelä Johannes            | Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  |
|       | Rantala Jari              | Kaupunginjohtaja / esittelijä             |
|       | Rinta-Jouppi Juha         | Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä      |

Kaupunginhallitus

11.09.2026

# **1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 11.09.2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisen ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 134 §: "Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla. Jos asian ratkaisu vaatii tätä nopeampaa kokousaikataulua, puheenjohtaja voi kutsua kokouksen kiireellisenä koolle päivää ennen kokousta."

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.09.2026

**2****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 11.09.2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Loimaan kaupunki

Esityslista

16/2026

5

Kaupunginhallitus

11.09.2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.09.2026

**3****Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2026 kutsuntaan**

Kaupunginhallitus 11.09.2026  
440/09.01/2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Lounais-Suomen aluetoimisto pyytää kuntia valitsemaan kunnan edustajan jäseneksi ja hänelle vähintään yksi varaedustaja kutsuntalautakuntaan kuluvan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Loimaan asevelvollisten kutsunnat ovat 16.-17.9.2026 Loimaan evankelisella kansanopistolla (Opistontie 4, Loimaa). Kutsuntakuulutus on julkaistu 21.5.2026 kaupungin internet-sivuilla.

Valittujen nimet ja muut henkilötiedot pyydetään ilmoittamaan 7.8.2026 mennessä.

Vuoden 2025 kutsuntoihin kaupunginhallitus valitsi kaupungin edustajaksi ja jäseneksi Marja-Liisa Laitilan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Lauri Poson.

Hallintopäällikkö on varmistanut 10.9.2026 L-S aluetoimistolta, että valittujen nimet ja muut henkilötiedot voidaan vielä ilmoittaa tämän viikon kuluessa.

Loimaan kaupungin hallintosäntö 134 §: "Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilien päättämällä tavalla. Jos asian ratkaisu vaatii tätä nopeampaa kokousaikataulua, puheenjohtaja voi kutsua kokouksen kiireellisenä koolle päivää ennen kokousta."

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee vuoden 2026 (ja mahdollisesti myös vuoden 2027) kutsuntoihin kaupungin edustajaksi jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös