
Sivistyslautakunta

Kokouskutsu

Aika 24.09.2026 klo 18:00 -

Paikka Kauhanojan koulu/ Sähköinen kokous etäyhteydellä, Vanha Hämeentie 240, 32200 Loimaa

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Sivistyslautakunnan tilanneraportti/elokuu 2026	6
4	Liikkuva koulu ja MOVE-liikuntaneuvonta/Selvitys valtionavustuksen käytöstä	7
5	Yhteistyösopimukset/Kerhotoiminnan tukeminen ja harrastamisen Suomen malli	9
6	Perintövarojen käyttö/Koulutuksen digitalisoinnin edistäminen	11
7	Perintövarojen käyttö/Loimaalaisten ikäihmisten hyvinvoinnin lisääminen	13
8	Perintövarojen käyttö/Kotona asumisen tukemiseen ja asumisen laadun parantamiseen	14
9	Perintövarojen käyttö/Hyvinvoinnin, terveyden, koulutuksen ja kasvatuksen edistäminen sivistystoimella	16
10	Sivistyslautakunnan talousarvio 2027	18
11	Viranhaltijapäätökset	21
12	Muut asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Vainio Heikki	Puheenjohtaja
	Lehto Sanni	Varapuheenjohtaja
	Lähteenmäki-Ojala Laura	Jäsen
	Lankinen Jenni	Jäsen
	Aronoja Esa	Jäsen
	Välimäki Jari	Jäsen
	Ollilainen Suvi	Jäsen
	Reijonen Laura	Jäsen
	Penter Roger	Jäsen
	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Tamminen Timo	Kaupunginhallituksen edustaja
	Lehtinen Aava	Nuorisovaltuuston edustaja
	Pärkö Manne	Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

24.09.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivla 24.09.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Sivistyslautakunta

24.09.2026

2**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivla 24.09.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

5

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Sanni Lehdon ja Roger Pentterin.

Päätös

Sivistyslautakunta

24.09.2026

3**Sivistyslautakunnan tilanneraportti/elokuu 2026**

Sivla 24.09.2026

94/02.02.02/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmataason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita. Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin käsittelee säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme (3) kertaa vuodessa osavuosikatsauksen. Toiminta- ja talousraportit laaditaan kuukausittain helmi-marraskuussa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi elokuun 2026 tilanneraportin liitteen muodossa.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Toimintaraportti, elokuu 2026

4**Liikkuva koulu ja MOVE-liikuntaneuvonta/Selvitys valtionavustuksen käytöstä**

Sivla 24.09.2026

221/02.05.01.01/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunki on saanut valtionavustusta 38 000 euroa liikkuva koulu ja MOVE-liikuntaneuvonta hankkeeseen.

Avustuksen päätavoitteena on tukea liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistumista ja vakiintumista peruskouluissa sekä Move!- prosessin ja perusopetusikäisten lasten ja nuorten liikuntaneuvonnan kehittämistä.

Liikkuva koulu on osa koko väestön liikkumisen edistämisen Liikkuvat-kokonaisuutta. Koulun liikunnallisella toimintakulttuurilla tarkoitetaan henkilöstön ja oppilaiden asenteita, toimintaa ja osaamista sekä koulun ja oppilaitoksen olosuhteita, rakenteita, toimintatapoja ja johtamista.

Liikkuva koulu -toiminnalla voidaan edistää esimerkiksi oppimista, kouluyhteisöön kiinnittymistä, ryhmäytymistä, yhteisöllisyyttä, sosiaalisia suhteita, jaksamista ja hyvinvointia sekä tarjota ilon, osallisuuden ja pystyvyyden kokemuksia.

Suomi liikkeelle -ohjelmassa liikuntaneuvonta laajennetaan koskemaan kaiken ikäisiä ja sitä kohdistetaan erityisesti liian vähän liikkuville ja terveytensä sekä toimintakykynsä kannalta siitä eniten hyötyville.

Perusopetusikäisten liikuntaneuvonnalla tarkoitetaan terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen ammattilaisen antamaa yksilöllistä ohjausta liikunnalliseen elämäntapaan. Kehittämisavustuksella tuetaan liikuntaneuvonnan palvelupolkujen rakentamista perusopetusikäisille (esim. Move!-prosessien kuvaaminen ja kehittäminen). Liikuntaneuvonnan palvelupolku rakentuu usean osapuolen yhteistyönä ja tavoitteena on, että oppilas saa tukea liikunnallisen elämäntavan omaksumiseen.

Kehittämisavustusten tavoitteena on

- edistää liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistumista ja vakiintumista perusopetuksessa
- lisätä perusopetusikäisten fyysistä aktiivisuutta ja liikuntaa ja/tai
- tukea Move!-prosessin liikuntaneuvonnan kehittämistä perusopetusikäisille

Aluehallintoviraston myöntämä avustus voi kattaa enintään 60 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

8

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liikkuva koulu ja MOVE-liikuntaneuvontaa koskevan valtionavustusselvityksen liitteen muodossa.

Päätös

Liitteet

Liite 2 Selvitys valtionavustuksen käytöstä, Sivla 24.9.2026

Sivistyslautakunta

24.09.2026

5**Yhteistyösopimukset/Kerhotoiminnan tukeminen ja harrastamisen Suomen malli**

Sivla 24.09.2026

420/00.04.02/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetushallitus on myöntänyt Loimaan kaupungille kerhotoiminnan kehittämiseen 8 000 euron valtionavustuksen ja aluehallintovirasto 57 000 euron valtionavustuksen Harrastamisen Suomen malliin vuosille 2026-2027.

Toiminnan tavoitteena on järjestää lapsille ja nuorille koulupäivän yhteyteen monipuolista harrastustoimintaa, joka tarjoaa heille mielekästä tekemistä ja onnistumisen kokemuksia. Oppilaille tarjotaan monipuolista harrastustoimintaa, jolla osaltaan voidaan tukea heidän sosiaalisten taitojensa kehittymistä ja herättää kiinnostusta harrastuksiin. Tavoitteena on saada toiminnan piiriin myös niitä lapsia ja nuoria, joilla ei ole esimerkiksi perheen tuen puuttuessa mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti.

Toteuttamisessa otetaan huomioon koulujen lisäksi paikalliset yhteistyötahot monipuolisen ja laadukkaan toiminnan aikaansaamiseksi. Näin saadaan toimintaan ulkopuolista osaamista sekä annetaan lapsille mahdollisuus tutustua paikallisiin seuroihin/yhdistyksiin ja vapaa-ajan harrastuksiin.

Toiminnan tarkoituksenmukaisen järjestämisen kannalta on perusteltua tehdä seurojen ja yhdistysten kanssa yhteistyösopimukset, johon kirjataan toiminnan järjestämisen keskeiset periaatteet sekä kaupungin ja seurojen/yhdistysten keskeiset velvollisuudet ja vastuut.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan ko. sopimusten hyväksyminen kuuluu sivistyslautakunnalle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy kerhotoiminnan tukemisen ja harrastamisen Suomen mallin yhteistyösopimukset liitteen muodossa.

Päätös

Liitteet

Liite 3 Harrastamisen Suomen malli, Padel, sopimus 2026

Liite 4 Harrastamisen Suomen malli, 4H sopimus 2026

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

10

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Liite 5 Kerhotoiminta, 4H sopimus 2026

Liite 6 Kerhotoiminta, LOIMURA, sopimus 2026

Liite 7 Harrastamisen Suomen malli, Jankko lentopallo, sopimus 2026

Sivistyslautakunta

24.09.2026

6**Perintövarojen käyttö/Koulutuksen digitalisoinnin edistäminen**

Sivla 24.09.2026
170/02.07.02/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunki on saanut perinnön, jonka arvo on 26 270,77 euroa. Valtionkonttorin päätöksen (13.10.2025) mukaan perinnön käyttötarkoituksena on koulutuksen digitalisoinnin edistäminen.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan toimitella päättää toimielimen hallinnassa olevien stipendi- ja lahjoitusrahastojen käyttämisestä rahaston sääntöjen ja kaupunginhallituksen erikseen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.4.2026 (95 §) päättänyt, että perintövaroilta määrätään vastuutaho, joka päättää perinnön käyttösuunnitelmat sekä seuraa ja vastaa perinnön käytöstä saantikirjojen tai valtionkonttorin päätöksen mukaisesti. Ko. perintövarojen vastuutahoksi on päätetty sivistyslautakunta.

Koulujen digitaalisen oppimisympäristön kehittäminen on yhteistyötä, jossa roolit täydentävät toisiaan: pedagoginen tv-koordinaattori vastaa strategisesta kehittämisestä, koulujen digitutorit pedagogisesta tuesta ja IT-asiantuntija teknisestä, operatiivisesta toiminnasta.

IT-asiantuntijan roolin keskiössä on koulutuksellisen digitalisaation edistäminen, oppilaitosten digitaalisten oppimisympäristöjen laadukas ylläpito sekä opetushenkilöstön tekninen tukeminen. Työote on käytännönläheinen ja asiantuntija vastaa laitteiston, järjestelmien ja verkkojen häiriöttömästä toiminnasta koulujen arjessa.

Perinnön käyttösuunnitelma:

- palkataan it-asiantuntija perusopetuksen digitalisoinnin edistämiseen ja tukemiseen 11 kuukauden ajaksi.

- työntekijän keskeiset vastualueet ovat:

- Tekninen lähtö: Opettajien ja muun henkilöstön auttaminen akuuteissa teknisissä ongelmissa paikan päällä ja etänä (laitteisto-, ohjelmisto- ja tulostusongelmat).
- Järjestelmien hallinta: Keskeisten järjestelmien (esim. M365, Google Workspace for Education, Wilma) toimivuuden varmistaminen.
- Luokkatilojen AV-tekniikka: Luokkahuoneiden esitystekniikan, älylaitteiden, dokumenttikameroiden ja äänentoiston toimivuudesta huolehtiminen.
- Laitteiston elinkaarihallinta: Laiterikkojen ja takuuhuoltojen hoitaminen.

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

12

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy koulutuksen digitalisoinnin edistämiseen kohdennetun perinnön käyttämisen edellä olevan mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta

24.09.2026

7**Perintövarojen käyttö/Loimaalaisten ikäihmisten hyvinvoinnin lisääminen**Sivla 24.09.2026
3/02.07.02/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunki on saanut perinnön, jonka arvo on 5 903,88 euroa. Valtionkonttorin päätöksen (12.9.2025) mukaan perinnön käyttötarkoituksena on loimaalaisten ikäihmisten hyvinvoinnin lisääminen.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan toimielin päättää toimielimen hallinnassa olevien stipendi- ja lahjoitusrahastojen käyttämisestä rahaston sääntöjen ja kaupunginhallituksen erikseen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.4.2026 (95 §) päättänyt, että perintövaroilta määrätään vastuutaho, joka päättää perinnön käyttösuunnitelmat sekä seuraa ja vastaa perinnön käytöstä saantikirjojen tai valtionkonttorin päätöksen mukaisesti. Ko. perintövarojen vastuutahoksi on päätetty sivistyslautakunta.

Käyttösuunnitelma:

Liukuesteiden hankkiminen +75-vuotiaille loimaalaisille.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy loimaalaisten ikäihmisten hyvinvoinnin lisäämiseen kohdennetun perinnön käyttämisen edellä olevan mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta

24.09.2026

8**Perintövarojen käyttö/Kotona asumisen tukemiseen ja asumisen laadun parantamiseen**

Sivla 24.09.2026

1/02.07.02/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunki on saanut testamenttilahjoituksen, jonka arvo on 11 152,45 euroa. Käyttötarkoituksena on kotona asumisen tukeminen ja asumisen laadun parantaminen.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan toimitella päättää toimielimen hallinnassa olevien stipendi- ja lahjoitusrahastojen käyttämisestä rahaston sääntöjen ja kaupunginhallituksen erikseen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.4.2026 (95 §) päättänyt, että perintövaroilta määrätään vastuutaho, joka päättää perinnön käyttösuunnitelmat sekä seuraa ja vastaa perinnön käytöstä saantikirjojen tai valtionkonttorin päätöksen mukaisesti. Ko. perintövarojen vastuutahoksi on päätetty sivistyslautakunta.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokoukseen 31.8.2026 Vapin (Varsinais-Suomen maakunnan alueella toimiva vammais- ja pitkäaikaissairausyhdistysten yhteisjärjestö) kirjettä kaupunginhallitukselle järjestötilasta ja valtuustoaloitteen kohtaamispaikkoja kaikenikäisille kuntalaisille.

Loimaan kaupungin omista kiinteistöistä on selvitetty, että keskeisellä paikalla sijaitsevaa esteetöntä ja järjestöjen käyttöön annettavaa tilaa ei ole. STEA-avustusten vähentyminen valtakunnan tasolla johtaa siihen, että järjestöillä ei ole varaa tilavuokraan.

Ehdotuksena on, että Loimaan kaupunki vuokraa tilan osoitteesta Heimolinnankatu 3. Vuokraus tapahtuisi pilottina ajalla 1.12.2026-30.6.2027. Vuokrasumma kiinteällä vesimaksulla on 760 €/ kk ja tämä maksettaisiin perintövaroilla.

Tilaa saisi varata Loimaan kaupungin tilavarausjärjestelmän kautta seurat ja järjestöt. Loimaalle saataisiin ikäihmisten kohtaamispaikka, joka puuttuu Loimaalta. Tilaa käyttävien järjestöjen ja yhdistysten kanssa laaditaan yhteistyösopimus Loimaan kaupungin kanssa. Huhtikuussa 2027 arvioidaan tilan käyttöaste ja päätetään jatkotoimenpiteistä.

Käyttösuunnitelma:

Vuokrataan tila osoitteesta Heimolinnankatu 3 ajalle 1.12.2026-30.6.2027.

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Järjestötilassa järjestetään yhdistysten voimin toimintaa ikäihmisille. Tämä ehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä ja tämän kautta tukee kotona asumista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy kotona asumisen tukemiseen ja asumisen laadun parantamiseen kohdennetun perinnön käyttämisen edellä olevan mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta

24.09.2026

9**Perintövarojen käyttö/Hyvinvoinnin, terveyden, koulutuksen ja kasvatuksen edistäminen sivistystoimella**Sivla 24.09.2026
405/02.07.02/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupunki on saanut perinnön, jonka arvo on 83 478,42 euroa. Valtionkonttorin päätöksen (22.8.2025) mukaan perinnön käyttötarkoituksena on hyvinvoinnin, terveyden, koulutuksen ja kasvatuksen edistämiseen sivistystoimen eri palvelualueilla.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan toimitella päättää toimielimen hallinnassa olevien stipendi- ja lahjoitusrahastojen käyttämisestä rahaston sääntöjen ja kaupunginhallituksen erikseen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.4.2026 (95 §) päättänyt, että perintövarojelle määrätään vastuutaho, joka päättää perinnön käyttösuunnitelmat sekä seuraa ja vastaa perinnön käytöstä saantikirjojen tai valtionkonttorin päätöksen mukaisesti. Ko. perintövarojen vastuutahoksi on päätetty sivistyslautakunta.

Perinnönjättäjän sukulaisilta, naapureilta ja ystäviltä on tullut Loimaan kaupungille kirje, jossa esitetään varojen käyttämistä Loimaan Jankon ja varsinkin Jankko Lentopallo ry:n toiminnan tukemiseen.

Jankko lentopallo ry:ltä pyydetyn käyttösuunnitelman mukaan varoja käytettäisiin mm. seuraavasti:

Varoja käytettäisiin pitkäjänteisesti Jankon toteuttamaan lasten ja nuorten liikuntaan, junioritoimintaan, matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksien lisäämiseen, erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten toimintaan sekä paikallista yhteisöllisyyttä ja liikunnallista elämäntapaa edistävään toimintaan.

Varoja voidaan käyttää myös näiden toimintojen kehittämisen edellyttämiin välineisiin, olosuhteisiin, ohjaamiseen, koulutukseen, tapahtumiin ja muihin tarkoituksenmukaisiin toimenpiteisiin. Tarkoituksena ei ole käyttää perintöä lyhytaikaisesti yhden toimintakauden menoihin, vaan rakentaa siitä pitkäaikainen voimavara.

Varojen käytössä huomioidaan erityisesti toiminnan saavutettavuus, yhdenvertaisuus, lasten ja nuorten hyvinvointi sekä mahdollisuus tarjota liikunnan ja yhteisön kokemuksia myös niille, jotka eivät muuten löydä paikkaansa perinteisestä seuratoiminnasta.

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

17

Sivistyslautakunta

24.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy hyvinvoinnin, terveyden, koulutuksen ja kasvatuksen edistämiseen kohdennetun perinnön käyttämisen edellä olevan mukaisesti.

Päätös

Oheismateriaali

Mäkitalon perintö, käyttösuunnitelma

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 78

27.08.2026
24.09.2026

10**Sivistyslautakunnan talousarvio 2027**

Sivla 27.08.2026 § 81

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39§).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupungin hallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosäntö 58§).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistämien;
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 15.6.2026 vuoden 2027 talousarvion valmistelukehyksen.

Talousarviokehityksen pohjalla on vuoden 2026 muutettu talousarvio sekä tämänhetkinen ennuste vuoden 2026 tuloksesta.

Palvelualojen tulee pyrkiä mahdollisimman pieneen kulukasvuun niiden kuluerien osalta, joita ei ole erikseen säädelty, jotta on mahdollista toteuttaa

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 78

27.08.2026
24.09.2026

säädellyt (esim. työntekijämitoitus) ja välttämättömät toiminnalliset muutokset (esim. tarpeelliset järjestelmä uudistukset).

Sivistyslautakunnan valmistelukehys on:

Toimintatuotot	2 900 000
Toimintakulut	28 778 000
Toimintakate	25 878 000

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käy lähetekeskustelun vuoden 2027 talousarviosta ja merkitsee valmistelutilanteen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivla 24.09.2026
234/02.02.00/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistyslautakunnan vuoden 2027 talousarvion valmistelussa on lähdetty siitä, että varhaiskasvatus-, perusopetus- ja vapaa-aikapalvelut järjestetään pääsääntöisesti samassa laajuudessa kuin vuonna 2026. Palveluverkkoon ei ole tulossa muutoksia, mutta palveluja kehitetään ajan vaatimusten mukaisesti ja sopeutetaan suunnitelmallisesti ottaen huomioon ikärakenteen muutokset.

Varhaiskasvatuksessa toteutetaan vuonna 2027 Metsämaan päiväkodin rakentaminen ja toiminnan on tarkoitus käynnistyä uusissa tiloissa 1.8.2027. Ratkaistavaksi tulee myös Alastaron alueen varhaiskasvatuksen järjestäminen, kun sopimus nykyisen palveluntuottajan kanssa päättyy 31.7.2027. Vapaa-aikapalveluissa jatketaan omatoimikirjastojen perustamista ja liikuntapalveluissa vuonna 2025 valmistuneen liikuntasuunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuttamista.

Varhaiskasvatuksen talousarviossa on otettu huomioon lapsimäärän ja hoidon sekä tuen tarpeen muutosten ja hanketoiminnan vaikutukset henkilöstömäärään ja -kuluihin. Palvelujen ostoissa on huomioitu yksityisten päiväkotien hinnankorotukset 1.9.2026 alkaen.

Perusopetuksessa oppilasmäärän väheneminen, lasten tuen tarve ja hanketoiminta vaikuttavat tuntikehykseen ja henkilöstömäärään.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 78

27.08.2026
24.09.2026

Koulukuljetuksissa alkaa uusi sopimuskausi 1.8.2026, millä on vaikutusta palvelujen ostoihin (kuljetuskustannukset).

Valmistelussa on palkankorotusten vaikutuksena käytetty 3 % ja aine- ja tarvikemenojen sekä palvelujen ostojen kohdalla kustannusten nousuna 1 %. Toiminnallisissa tavoitteissa painottuvat hyvinvointiin ja osallisuuteen liittyvät strategiset tavoitteet.

Tavoitteisiin on tehty joitakin pieniä tarkennuksia/täydennyksiä, mutta ne ovat kokonaisuudessaan edellisen vuoden mukaisia. Sivistyspalveluissa on käynnissä useita kehittämishankkeita, joten myös ne luovat toiminnalle omat tavoitteensa.

Sivistyslautakunnan talousarvio 2027:

	TP2025	TA2026	TA2027	Kehys
Toimintatuotot	3 082 054	2 936 700	2 911 800	2 950 000
Henkilöstökulut	19 512 653	19 918 708	19 897 991	
Palvelujen ostot	5 909 224	6 266 200	6 440 000	
Aineet/tarvikkeet	744 351	761 900	734 900	
Avustukset	660 214	677 300	671 300	
Muut kulut	870 877	869 714	870 314	
Kulut yhteensä	27 697 336	28 493 822	28 614 505	28 658 000
Toimintakate	24 615 282	25 557 122	25 702 705	25 708 000

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti vuoden 2027 talousarvion.

Päätös

Liitteet

Liite 8 TA2027, Sivla 24.9.2026

Liite 9 Talousarvio 2027 Sivistyslautakunta 24.9.2026

Oheismateriaali

TA2027

Talousarvio 2027 Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta

24.09.2026

11**Viranhaltijapäätökset**

Sivla 24.09.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja

henkilöstöpäätökset 48-50 /2026

yleispäätökset

- kuljetus 49-55 /2026

- koulupaikka 142 - 143/2026

- muut 21-22 /2026

Populus-päätökset 283-306 /2026

Varhaiskasvatuksen ohjaaja (MN)

- Populus-päätökset 61-96 /2026

Asemanseudun koulun rehtori

- Populus-päätökset 8-17 /2026

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori

-Populus-päätökset 701-747 /2026

Hirvikosken yhtenäiskoulun vararehtori (KM-M)

- Populus-päätökset 571-652 /2026

Kauhanojan koulun rehtori

- Populus-päätökset 54-69 /2026

Keskuskoulun rehtori

- Populus-päätökset 30-67 /2026

Kirkonkylän koulun rehtori

- Populus-päätökset 73-94 /2026

Metsämaan koulun rehtori

- Populus-päätökset 45-54 /2026

- yleiset päätökset 1 /2026

Niinijoen koulun rehtori

- Populus-päätökset 54-67 /2026

Puistokadun koulun rehtori (TÄ)

- Populus-päätökset 333-368 /2026

- yleiset päätökset 3-4 /2026

Kirjastotoimenjohtaja

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

22

Sivistyslautakunta

24.09.2026

- Populus-päätökset 174-186 /2026
- yleiset päätökset 3 /2026

Liikuntapalvelupäällikkö

- Populus-päätökset 156-168/2026
- yleiset päätökset 10-15/2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

8/2026

23

Sivistyslautakunta

24.09.2026

12

Muut asiat

Sivla 24.09.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös