

Kaupunginhallitus

Aika 25.05.2026 klo 17:00 - 18:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 116	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 117	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 118	Talousarvio 2027 ts 2028-2029 valmistelu	7
§ 119	Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus	10
§ 120	Kuntalaisaloite: Asukkaiden turvallisuuden ja perusoikeuksien huomioon ottaminen vetyputkilinjauksessa	13
§ 121	Eteläkaaren ja vt 9:n ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos	16
§ 122	Hennijoen aurinkovoimalan osayleiskaava	18
§ 123	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	20
§ 124	Valtuustoaloite Loimijoen vedenkorkeuden palauttaminen	21
§ 125	Valtuustoaloite ympäristön tilaa arvioivien mittaritietojen tuottaminen	22
§ 126	Valtuustoaloite elinvoimalautakunnan perustaminen	23
§ 127	Kiinteistöluovutusilmoitukset	25
§ 128	Toimielinten päätöksiä	26
§ 129	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	27
§ 130	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	29
§ 131	Seutukuntajaon uudistus 1.1.2027	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Suominen Olavi	Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Tamminen Timo	Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	Jäsen	Läsnä §:t 117-131
	Jussilainen Pentti	Jäsen	
	Koivisto Maarit	Jäsen	
	Lehtinen Julia	Jäsen	Etänä
	Leppäjoki Kari	Jäsen	
	Paljakka Anne	Jäsen	
Remes-Rautakumpu Niina	Jäsen		
Repo Teijo	Varajäsen		
Poissa	Tissari Marke		
Muu	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Erelä Johannes	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Laaksonen Paavo	Kehittämiskoordinaattori	Läsnä §:t 116-117
	Korte Antti	Tekninen johtaja	Läsnä §:t 116-122
	Mäkelä Katja	Talusoikeuden johtaja	Läsnä §:t 116-119
	Salonen Arttu	Kaavoittaja	Läsnä §:t 116-122
	Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

116 - 131

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 26.5.2026

Timo Tamminen
pöytäkirjantarkastaja

Pentti Jussilainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 01.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 116

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 117

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Tamminen ja Pentti Jussilainen.

Käsittely

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen lisäksi lisälista, jossa on käsiteltävänä asiana seutukuntajaon uudistus 1.1.2027. Lisälista käsitellään viimeisenä asiakohtana, mutta siitä käydään alustava keskustelu jo tässä asiakohdassa. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti asian.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:12.

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen alusti seutukuntajaon uudistus 1.1.2027 –asiassa ja poistui kokouksesta klo 17:35.

Tekninen johtaja Antti Korte antoi ajankohtaiskatsauksen Piltolan tasoristeysasiaan liittyen.

Talousarvio 2027 ts 2028-2029 valmistelu

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 118
234/02.02.00/2026

Taltr 20.04.2026 § 10

Valmistelija: Talousjohtaja Mäkelä Katja

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39§).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupungin hallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58§).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistämien;
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Talousarviovalmistelun aikataulu liitteenä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus: Taloustyöryhmä käy vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelmaa koskevan keskustelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös: Taloustyöryhmä kävi vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelmaa koskevan keskustelun. Konserniohjausta

osinkojen osalta. Valmistelua jatketaan seuraavassa taloustyöryhmän kokouksessa 20.5.2026 klo 17.00.

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 118
234/02.02.00/2026

Taltr 20.05.2026

Valmistelija: Talusjohtaja Mäkelä Katja

Talousarviokehyksessä kaupunginhallitus määrittelee reunaehdot lautakunnille talousarvion tekemiseksi. Reunaehdot perustuvat verottajan ja valtion ennusteisiin seuraavan vuoden tulojen osalta sekä arvioihin toiminnan ja talouden kehityksestä.

Talousarvio on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvion valmistelu on aloitettu palvelualoilla toukokuussa 2026 toiminnan suunnittelun, merkittävien muutostarpeiden, kulukasvuarvioiden, investointitarpeiden ja muiden merkittävästi talousarvioon vaikuttavien erien osalta. Talousarvion valmistelussa tulee huomioida kaupunginhallituksen päätös ohjeellisesta kehyksestä.

Palvelualojen vastaavat ovat käyneet 11.5.2026 toimintaympäristön muutoksista keskustelut kaupunginjohtajan ja talusjohtajan kanssa.

Liitteenä talousarvion laadintaohjeet ja talousarviokehys vuoden 2027 talousarvioksi. Liite toimitetaan jälkitoimituksena.

Kokouksessa käydään läpi talousarvion valmistelutilanne sekä esittely palvelualojen toimintaympäristön muutoksista ja investointisuunnitelmat 2027-2029. Palvelualajohtajat ovat kutsuttuna paikalle.

Taloustyöryhmä päättää:

- 1) esittää kaupunginhallitukselle talousarvion laadintaohjeet 2027.
- 2) esittää kaupunginhallitukselle koko kaupungin talousarvion kehystä 2027-2029.
- 3) esittää kaupunginhallitukselle kaupungin investointisuunnitelmaa 2027-2029.

Päätös: Taloustyöryhmä päätti palauttaa talousarvion uudelleenvalmisteluun. Seuraava kokous keskiviikkona 3.6.2026 klo 17.

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen taloustyöryhmän 20.5.2026 käsittelyn sekä vuoden 2027 ts 2028-2029 talousarviovalmistelun aikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 TA 2027 aikataulu

Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 119
285/02.08.00/2026

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupunki on ollut nykyisen Revire Perintä Oy:n (ent. Sarastia Kuntaperintä) perintäpalveluiden asiakas vuodesta 2017. Yhteistyö pohjaa inhouse-mallilla toimineeseen tuottajaan, Revire Perintä Oy:n aiempaan omistajaan Numera Palvelut Oy:hyn (ent. Kunnan Taitoa). Revire Perintä Oy:n asiakasmäärä on 215.

Viimeaikaisten markkinaoikeuden linjausten ja hankintalain muutosten johdosta Revire Perintä Oy:n omistajan, inhouse-toimijat Numera Palvelut Oy ja Monetra Oy, myivät Reviren markkinoille kesällä 2025. Ostaja on suomalainen Revalence Oy, jonka taustalla on suomalainen perheyhtiö GallantGroup Oy. Revire Perintä Oy myytiin kokonaisuina yhtiönä, jolloin nykyisille asiakkaille muutoksesta ei aiheutunut kustannuksia, eikä toimintamalli muuttunut.

Markkinaoikeuden Revireen liittyvän sidosyksikköasematulkinnan ja markkinoille myymisen johdosta, Revire ei ole enää katsottavissa Loimaan kaupungin sidosyksiköksi, vaan kyseessä on nykytilanteessa markkinoilla toimiva yhtiö. Näin ollen hankintayksiköt eivät voi enää tehdä Revire Oy:ltä hankinta (1397/2016) 15 §:n tarkoittamia sidosyksikköhankintoja.

Loimaan kaupungin talouspalvelut on kartoittanut vaihtoehtoja kaupungin ja vesiliikelaitoksen perintäpalveluiden toteuttamistapaan. Talouspalvelut pitää ensisijaisena ja tarkoituksenmukaisimpana ratkaisuna palvelujen hankkimista jatkossakin Revire Oy:ltä, jolla on vahva tausta julkistalouden asiakkaiden perintäpalveluiden tuottamisesta ja niihin liittyvistä erityispiirteistä.

Palvelutuottajan ennallaan pitäessään kaupunki välttyisi myös muutoskustannuksilta, joita aiheutuu mm. intergraatioiden rakentamisesta, uusien toimintojen käyttöönotosta ja prosessien luomisesta perintäyhtiön ja kaupungin välille. Palveluntuottajan toimintamallit ovat osoittautuneet sujuviksi ja toimiviksi myös erityisosaamista vaativien saatavatyyppien kohdalla. Revire Perintä Oy noudattaa toiminnassaan asiaankuuluvalla tavalla perintälakia ja hyvää perintätapaa. Velalliselta vaadittavat perintäpalkkiot perustuvat perintälakiin.

Hankintalain 4.1 § 7 kohdan mukaan palveluja koskevalla käyttöoikeussopimuksella tarkoitetaan taloudellista vastiketta vastaan tehtyä kirjallista sopimusta, jolla yksi tai usea hankintayksikkö siittää muiden kuin käyttöoikeusurakkaa koskevien palvelujen tarjoamisen ja hallinnoimisen sekä siihen liittyvän toiminnallisen riskin yhdelle tai usealle toimittajalle, ja jossa siirtämisen vastikkeena on joko yksinomaan palvelujen käyttöoikeus tai tällainen oikeus ja maksu yhdessä. Hankintalain 25.1 § 5 kohdan

mukaan kansallinen kynnyсарvo käyttöoikeussopimuksissa on 500 000 euroa.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitua arvoa laskettaessa perusteena on käytettävä hankintayksikön arvioimaa sopimuksensaajan sopimuksen voimassaoloaikana tuottamaa liikevaihtoa ilman arvonlisäveroa.

Revire Perintä Oy kantaa toimeksiantaja-asiakkaan puolesta epäonnistuneen perinnän riskin, eli Revire ei laskuta toimeksiantajalta syystä tai toisesta epäonnistuneesta perinnästä yhtiölle aiheutuneita perinnän kustannuksia. Kyse on siten saatujen asiantuntijatietojen ja sopimuksen piirteiden tulkinnan perusteella hankintalain 4.1 § 7 kohdan mukaisesta käyttöoikeussopimuksesta.

Talousspalvelut esittävät perintäpalveluiden hankkimista Revire Oy:ltä käyttöoikeussopimuksen muodossa. Sopimuksen sisällöt, keskeiset ehdot tai palvelukuvaus eivät muutu aiempaan palvelumalliin ja palvelusopimukseen verrattuna. Sopimus on voimassa toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen irtisanomisaika on 3 kuukautta.

Loimaan kaupungin hankintaohjeen mukaan suorahankinnan käyttäminen on mahdollista hankinta-arvoltaan pienissä palveluhankinnoissa ja tilanteissa, joissa kilpailutus on epätarkoituksenmukaista.

Käyttöoikeussopimuksen ennakoitua arvoa laskettaessa perusteena on käytettävä hankintayksikön arvioimaa sopimuksensaajan sopimuksen voimassaoloaikana tuottamaa liikevaihtoa ilman arvonlisäveroa. Perintäpalveluiden kohdalla arvo lasketaan siten velallisten maksamisen maksumuistutus- ja maksuvaatimusmaksujen yhteissummasta.

Loimaan kaupungin perintäpalveluiden käyttöoikeussopimuksen arvo on noin 30 000 euroa vuodessa, jolloin neljälle vuodelle laskettu arvo on noin 120 000 euroa. Arvioitu arvo alittaa hankintalaissa käyttöoikeussopimuksille määritellyn kansallisen kynnyсарvon.

Perintäpalvelut ovat maksuttomia kunnalle, sillä perinnästä aiheutuvat kulut peritään velallisilta. Kunnan maksettavaksi jäävät kuukausittain laskutettavat alv-erät, jotka ovat läpilaskutuseriä.

Vuonna 2024 on siirtynyt perintään laskuja (1593 kpl) 335.159,00 euron edestä, josta on saatu perittyä tällä hetkellä 95,42 %

Vuonna 2025 on siirtynyt perintään laskuja (2070 kpl) 417.460,00 euron edestä, josta on nyt jo saatu perittyä tällä hetkellä 91,50 %

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että perintäpalvelut hankitaan edelleen Revire Oy:ltä valmistelutekstin perusteluiden mukaisesti sekä valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan käyttöoikeussopimuksen Revire Perintä Oy:n kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:06.

Yritysvaikutukset
Liitteet

Palvelut tuottaa suomalainen yhtiö.

- 2 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 3 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 4 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 5 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 6 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 7 Perintäpalvelujen käyttöoikeussopimus
- 8 Ei-julkinen asiakirja
- 9 Liite 6 JYSE2025PALVELUT

Kuntalaisaloite: Asukkaiden turvallisuuden ja perusoikeuksien huomioon ottaminen vetypuutkilinjauksessa

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 120

268/00.01.02/2026

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungille on saapunut Kuntalaisaloite.fi -palvelusta 29.4.2026 aloite koskien asukkaiden turvallisuuden ja perusoikeuksien huomioon ottamista vetypuutkilinjauksessa.

Aloitteessa muun muassa vaaditaan, että vetypuutkilinjalus suunnitellaan Loimaalla asukkaiden ihmisoikeuksia ja perusoikeuksia kunnioittaen. Loimaan kaupungin tulee edellyttää hankkeelta asianmukaisia ja laillisia menettelytapoja. Lisäksi kaupungin oman toiminnan tulee olla jatkossa hyvän hallintotavan mukaisesti avointa, yhdenvertaista ja läpinäkyvää, sekä kaupungin toimielinten sisällä että asukkaiden suuntaan.

Kuntalaisaloite on liitteenä.

Aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun (www.kuntalaisaloite.fi) käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Kuntalain 25 §:n mukaan vähintään neljä prosenttia kunnan 15 vuotta täyttäneistä asukkaista voi tehdä aloitteen kunnallisen kansanäänestyksen järjestämisestä. Tällöin valtuuston on viipymättä päätettävä, toimitetaanko aloitteessa tarkoitettu kansanäänestys.

Kuntalaisaloite on suoran vaikuttamisen väline. Sen avulla kuntalainen voi nostaa esiin jonkin ajankohtaisen asian tai ongelman, sekä herätellä päättäjiä kiinnittämään siihen huomiota. Suomen kuntalaisilla on ollut aloiteoikeus jo vuodesta 1977 alkaen. Aloiteoikeus on kirjattu kuntalakiin ja se on voimassa kaikissa Suomen kunnissa. Kuntalaisen aloiteoikeus tarjoaa käytännössä myös yksittäisille kuntalaisille mahdollisuuden saattaa tärkeinä pitämiään asioita suoraan päätöksenteon piiriin.

Aloitteessa esitetään yleensä parannusta johonkin asiantilaan, ja aloitteella pyritään usein edistämään jonkin laajemman ryhmän etua.

Kuntalaisaloitetta ei siis tule sekoittaa palautteeseen tai hakemukseen. Hakemuksesta on kyse silloin, kun asukas toimii asianomaisena omassa asiassaan ja hakee esimerkiksi lupaa, etuutta tai avustusta.

Jokainen kuntalaisaloite käsitellään. Kunnassa aloite ohjataan sen viranomaisen käsiteltäväksi, jonka toimialueeseen se kunnassa kuuluu. Aloitteen käsittelee useimmiten kunnanhallitus, lautakunta tai jokin muu kunnan viranomainen.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kaupungin asukkaalla sekä kaupungissa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Lisäksi hallintosäännön 154 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuunkäsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuunkäsiteltyjä. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireilletulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kuntalaisaloitteeseen liittyen seuraavaa:

Loimaan kaupunki kiittää aloitteen tekijöitä aktiivisuudesta ja huolien esiin tuomisesta.

Aloitteessa esiin nostetut huolet vetyputkihankkeen turvallisuudesta, vaikutuksista sekä menettelytavoista ovat merkittäviä. On kuitenkin todettava, että hankkeen suunnittelusta, teknisistä ratkaisuista, turvallisuusarvioista sekä mahdollisista lupamenettelyistä vastaavat ensisijaisesti hanketoimija Gasgrid Finland Oy sekä toimivaltaiset valtakunnalliset viranomaiset, kuten Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) ja Lupa- ja valvontavirasto.

Kunnan rooli hankkeessa liittyy erityisesti kaavoitukseen sekä lausuntojen antamiseen. Hankkeen vaikutuksiin ja toteutukseen on ollut ja tulee olemaan mahdollisuus vaikuttaa ympäristövaikutusten arviointimenettelyn

(YVA) kautta. Kaupunki on ottanut hankkeeseen kantaa kattavasti YVA-menettelyyn antamissaan lausunnoissa, jotka on luettavissa kaupungin verkkosivuilla: <https://www.loimaa.fi/uutiset/loimaan-kaupunki-lausui-kansallisesta-vetyverkosta/>

Loimaan kaupunki välittää aloitteessa esitetyt näkemykset ja huolenaiheet hankkeesta vastaavalle valtion yhtiö Gasgrid Finland Oy:lle sekä YVA-prosessista vastaavalle Lupa- ja valvontaviranomaiselle. Samalla kaupunki korostaa, että hankkeen jatkosuunnittelussa, lupakäsittelyssä ja toteutuksessa tulee noudattaa voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä huolehtia asianmukaisista turvallisuus- ja vaikutusarvioista.

Kaupunki pitää tärkeänä, että vuorovaikutus asukkaiden kanssa toteutuu asianmukaisesti hankkeen edetessä.

Kaupunginhallitus toteaa kuntalaisaloitteen loppuunkäsittellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 10 Kuntalaisaloite Asukkaiden turvallisuuden ja perusoikeuksien huomioon ottaminen vetyputkilinjauksessa
- 11 Loimaan kaupungin lausunto Suomen kansallinen vedyn siirtoverkko, Lounais-Suomi 3_2026 KH valmis
- 12 Loimaan kaupungin lausunto Suomen kansallinen vedyn siirtoverkko, osa V, Etelä-Suomi 4_2026 KH valmi
- 13 LVV_YVA-ohjelmalausunto_Vedyn siirtoverkko_Lounais-Suomi_30042026
- 14 LVV_YVA-ohjelmalausunto_Vedynsiirtoverkko_Etelä_Suomi

Eteläkaaren ja vt 9:n ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 121
291/10.02.03/2026

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Kaavatyö tehdään Loimaan kaupungin aloitteesta. Kohde on kirjattuna Loimaan vuoden 2026 kaavoituskatsauksessa tulevien vuosien kohteena (kaupunginhallitus 13.4.2026 § 82). Kaavoituksen käynnistämistä on kuitenkin tarve aikaistaa jo tälle vuodelle, jolla varaudutaan elinkeinoelämän mahdollisiin tarpeisiin. Suunnittelualueetta laajennetaan myös kattamaan valtatie 9 ympäristöä molemmin puolin, jonka takia kaavatyön nimi tarkennettiin kaavoituskatsauksen laadinnan jälkeen nyt esitettyyn muotoon.

Noin 35 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee valtatie 9 ja Eteläkkaren ympäristössä Loimaan keskustan lounaispuolella, Lamminkadun ja Kartanomäenkadun ympäristöjen yritysalueiden jatkeena. Alue kattaa rakennettua katuverkkoa, toteutumattomia yritystontteja sekä asemakaavoittamatonta raakamaata, joka on nykyisellään metsätalousaluetta.

Asemakaavan pääasialliset tavoitteet:

- Osoittaa hyvän logistisen sijainnin sekä kovan maaperän alueelle yritysalueen laajentamista, joka lisää tonttitarjonnan monipuolisuutta eri tarpeille.
- Tavoitteena on osoittaa vt 9:n (Aura-Pirkkatien) kaakkoispuolelle teollispainotteista aluetta ja luoteispuolelle kaupallistakin toimintaa mahdollistavaa aluetta. Nämä ratkaisut tukevat Lamminkadun eteläpään teollispainotteista, sekä Kartanomäenkadun eteläpään kaupallispainotteista toteutunutta yhdyskuntarakennetta. Tavoitteena on myös siten siirtää polttoaineen jakeluaseman/liikenneaseman sijainti valtatie luoteispuolelle. Yleiskaavasta poikkeaminen perustellaan laadittavassa kaavaselostuksessa, koska siinä kaupallinen keskittymä ja työpaikka-alueet on tavoiteltu vastakkaisille puolille valtatie 9 Eteläkaaren lounaispuolella.
- Maamassojen kiertotalousnäkökulmasta arvioidaan kallioalueen hyödyntämispotentiaalia alueen tai lähialueen esirakentamiseen tonttien ja/tai katuverkon osalta.
- Huomioidaan katuverkon osalta pitkän aikavälin yhdyskuntarakenteenlaajentamistarpeet suunnittelualueen läpi kohti lounasta.
- Lisäksi kaavaa voidaan päivittää muiden ilmenevien tarpeellisten asioiden osalta.

Kaupunginhallitus

§ 121

25.05.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että 6. kaupunginosan (Suopelto) ja 13. kaupunginosan (Niittukulma) alueilla oleva "Eteläkaaren ja vt 9:n ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos" käynnistetään ja ilmoitetaan vireilletulosta.

Kaupunginhallitus merkitsee myös tiedokseen osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

15 OAS, AK 0622, 19.5.2026

16 Luontoselvitys, Envibio, 2024

17 Liito-oravan esiintyminen Loimaan keskustaaajaman länsi- ja eteläosissa, 23.9.2019

Hennijoen aurinkovoimalan osayleiskaava

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 122
300/10.02.02/2026

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Suunnittelualue sijaitsee Hennijoen kylän alueella, lähellä Huittisten ja Punkalaitumen rajoja. Suunnittelualue on tässä vaiheessa noin 120 hehtaaria, joka voi tarkentua suunnittelun edetessä. Hanketoimijan tavoitteena on 60 MW tehoinen voimala.

Hanketoimija on vuokrannut alueelta yksityisten maita, mutta suunnittelualue kattaa myös ainakin karttateknisistä syistä hieman vuokrattuja alueita laajemman alueen. Hanketoimija on teettänyt alueelta esiselvityksiä mm. luontoarvojen osalta. Selvityksiä tullaan täydentämään nyt kaavoitusvaiheessa.

Kaavoitus laaditaan yksityisen aloitteesta ja kaavoitus sopimus on hyväksytty kaupunginhallituksessa 13.4.2026 § 83. Hakija maksaa kaavoituksen suunnittelu-, selvitys- ja tiedottamiskustannukset. Kaavasunnittelijana toimii Karttaako Oy:n asiantuntijat.

Kaupunki ohjaa kaavan laadintaa ja tekee siihen liittyvät päätökset.

Alueella ei ole voimassa kuntatason asema- tai yleiskaavoja. Maakuntakaavassa alue on Maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M) ja aluetta halkoo parannettavan suurjännitelinjan merkintä (Z).

Osayleiskaavan laadinnan tavoitteena on aurinkovoimapaiston ja mahdollisesti sähkövaraston sijoittaminen alueelle oheislaitteineen. Lisäksi huomioidaan tarpeelliset ympäristöasiat ja -vaikutukset. Näitä ovat esimerkiksi luontoarvot, joen laatu- ja valunta-asiat, maisema sekä lähialueen asutus.

Kaavan vireilletulon yhteydessä asetetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) nähtäville. Kaavatyön viranomaisneuvottelu järjestetään kesäkuussa.

Kaavan valmisteluvaiheen, jolloin kaavaluonnos valmistuu, tavoitteena on syksy 2026. Kaavaluonnosta käsitellään kaavatoimikunnassa ennen nähtäville asettamista. Luonnoksen julkaisun jälkeen järjestetään kaavatyön yleisötilaisuus. Myöhemmin kaavasta laaditaan vielä kaavaehdotus, joka asetetaan nähtäville. Kaavatyön viitteellisen aikataulun mukaan hyväksymisvaiheen tavoitteena on kevät 2027.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että oikeusvaikutteisen osayleiskaavan "Hennijoen aurinkovoimalan osayleiskaava" laatiminen käynnistetään ja ilmoitetaan vireilletulosta.

Kaupunginhallitus merkitsee myös tiedokseen osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Tekninen johtaja Antti Korte ja kaavoittaja Arttu Salonen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:30.

Liitteet

18 OAS Hennijoen aurinkovoimalan OYK, 5.5.2026

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 123

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuuston kokouksen 18.5.2026 pöytäkirja pidetään säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 25.5.2026 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Loimaan kaupungin ilmastosuunnitelman (versio 2.0) hyväksyminen
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat
- Kaavoituskatsaus 2026
- Osavuosikatsaus tammi-maaliskuu 2026
- Vuoden 2026 talousarviomuutokset
- Talousarvion 2026 määrärahamuutokset
- Henkilöstökertomus 2025
- Hallintosäännön päivitys
- Tietotilinpäätös 2025
- Uuden varavaltuutetun nimeäminen
- Valtuustoaloite Loimijoen vedekorkeuden palauttaminen
- Valtuustoaloite ympäristön tilaa arvioivien mittaritietojen tuottaminen
- Valtuustoaloite elinvoimalautakunnan perustaminen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 18.5.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 18.5.2026 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	9/2026	21
Kaupunginvaltuusto	§ 26	18.05.2026		
Kaupunginhallitus	§ 124	25.05.2026		

Valtuustoaloite Loimijoen vedenkorkeuden palauttaminen

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026 § 26

Valtuutettu Jari Välimäki jätti Keskustan ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän sekä muiden allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien Loimijoen vedenkorkeuden palauttamista.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 124
295/00.01.02/2026

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus toteaa, että selvitetään menettelytapa ko. asiassa ja sen pohjalta tehdään tarvittavia jatkotoimia.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

19 Valtuustoaloite Loimijoen veden korkeuden palauttaminen

Kaupunginvaltuusto

§ 27

18.05.2026

Kaupunginhallitus

§ 125

25.05.2026

Valtuustoaloite ympäristön tilaa arvioivien mittaritietojen tuottaminen

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026 § 27

Valtuutettu Jenni Lankinen jätti Vasemmistoliiton ja Vihreän valtuustoryhmän allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien ympäristön tilaa arvioivien mittaritietojen tuottamista.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 125
296/00.01.02/2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen elinympäristöpalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

20 Valtuustoaloite - Ympäristön tilaa arvioivien mittaritietojen tuottaminen

Kaupunginvaltuusto

§ 28

18.05.2026

Kaupunginhallitus

§ 126

25.05.2026

Valtuustoaloite elinvoimalautakunnan perustaminen

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026 § 28

Vasemmistoliiton ja Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmien yhteisen valtuustoaloitteen jättivät valtuutetut Maarit Koivisto (vas) ja Marke Tissari (sd) koskien elinvoimalautakunnan perustamista.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 126
297/00.01.02/2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Luottamuselinten mahdollisesta perustamisesta, kokoonpanosta ja lakkauttamisesta sovitaan poliittisten puolueiden kesken pääsääntöisesti aina uuden valtuustokauden alkaessa. Seuraava valtuustokausi on 2029-2032.

Kaupunginhallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotusta täydentävän muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen. Luottamuselinten mahdollisesta perustamisesta, kokoonpanosta ja lakkauttamisesta sovitaan poliittisten puolueiden kesken pääsääntöisesti aina uuden valtuustokauden alkaessa. Seuraava valtuustokausi on 2029-2032. Hallintopäällikkö kutsuu poliittiset ryhmät neuvotteluun hyvissä ajoin ennen seuraavan valtuustokauden alkua. Kaupunginhallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi. Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Timo Tamminen kannatti jäsen Ahokkaan täydentävää muutosehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan täydentävä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 127

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

9/2026

25

Kaupunginhallitus

§ 127

25.05.2026

Liitteet

22 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 128

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta	
pöytäkirja	20.4.2026
Tarkastuslautakunta	
pöytäkirja	5.5.2026
Vammaisneuvosto	
pöytäkirja	29.4.2026
Vanhusneuvosto	
pöytäkirja	6.5.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 129

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	<ul style="list-style-type: none"> - Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta - Nuorisovaltuusto - Vanhusneuvosto - Vammaisneuvosto - Monikulttuurisuusneuvosto - Henkilöstöjaosto - Yhteistyötoimikunta - Sote-palvelulautakunta - Tarkastuslautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Ikäntyneiden palvelulautakunta - Työsuojelutoimikunta - Tkio-neuvottelukunta <p>Pöytäkirjat</p>
2.	Turun kaupunki / työllisyysaluelautakunta
	Pöytäkirjat
3.	Loimaan kaupungin vanhusneuvosto
	Vanhusneuvoston lausunto liittyen valtuustoaloitteeseen ”Etsivän vanhustyön käynnistäminen Loimaalla”.
4.	Oikeusministeriö
	Lausuntopyyntö Oikeuspalveluviraston ehdotuksesta organisaatorakenteen ja toimipaikkaverkoston muuttamiseksi. Kaupunginhallitus totesi, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
5.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	Nimeämispyyntö kuntien varautumisryhmään.
6.	Sosiaali- ja terveysministeriö
	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi yleistukilain voimaantulosäännöksen muuttamisesta. Kaupunginhallitus totesi, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
7.	Sosiaali- ja terveysministeriö
	Lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi toimeentulotuen tarpeellisen suuruisten asumismenojen määrästä

	annetun valtioneuvoston asetuksen 2 §:n ja liitteen muuttamisesta. Kaupunginhallitus totesi, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
--	---

8.	Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
	Jätelautakunta 6.5.2026; pöytäkirja

9.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallitus 20.4.2026; pöytäkirja Maakuntahallitus 18.5.2026; pöytäkirja

10.	Loimaan kaupunki
	Loimaan kaupungin elinympäristöpalveluiden (kiinteistöpalvelut) kiinteistöpäivystyksen varallaolosopimus.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 23 Loimaan kaupunki vanhusneuvosto_Valtuustoaloite etsivän vanhustyön käynnistäminen Loimaalla
- 24 Loimaan kaupunki vanhusneuvosto_Valtuustoaloite etsivän vanhustyön käynnistäminen
- 25 OM_Esitys oikeusministeriölle Oikeuspalveluviraston toimistorakenteen ja toimipaikkaverkoston muuttamiseksi
- 26 OM_Lausuntopyyntö Oikeuspalveluviraston ehdotuksesta organisaatorakenteen ja toimipaikkaverkoston muuttamiseksi
- 27 Varha_Nimeämispyyntö kuntien varautumisen ryhmä
- 28 Stm_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi yleistukilain voimaantulosäännöksen muuttamisesta
- 29 Stm_Luonnos hallituksen esitykseksi yleistukilain voimaantulosäännöksen muuttamisesta
- 30 Stm_Lausuntopyyntö toimeentulotuen tarpeellisen suuruisten asumismenojen määrästä annetun valtioneuvoston asetuksen 2 §:n ja liitteen muuttamisesta
- 31 Stm_Luonnos valtioneuvoston asetus
- 32 Stm_Asetusmuistio luonnos
- 33 Loimaan kaupunki_Kiinteistöpäivystyksen varallaolosopimus

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 130

Valmistelija Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. Konserni -ajankohtaiskatsaukset:

- Kiinteistö Oy Telkantie
- Koy Alastaro-koti
- Kehitys Oy Kurittula (Loimaan Yrityspuisto Koy)
- Loimaan Kuntakiinteistö Oy

2. Muut asiat

- Hankintaohje (kevät 2026)
- Varhan lausuntopyyntö koskien palveluverkkorakennetta.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös Hyväksyttiin.

Seutukuntajaon uudistus 1.1.2027

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 131
315/00.04.01/2026

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Tilastokeskus valmistelee seutukuntajaon/-luokituksen muutosta.

Seutukuntajaolla ei ole enää asemaa virallisena aluejakona, vaan kyseessä on tilastollinen aluejako, jota Tilastokeskus ylläpitää tilastointitarkoituksissa aluerakenteen ja alueellisten vaihteluiden kuvaamiseen. Seutukuntajakoa muutetaan harvoin ja harkitusti, ei kuitenkaan useammin kuin viiden vuoden välein. Seuraava muutos astuu voimaan 1.1.2027.

Yksityiskohtaiset ja hyvin perustellut seutukunnan muutosesitykset tulee toimittaa 15.6.2026 mennessä Tilastokeskuksen kirjaamoon. Esityksestä tulee ilmetä seutukunnan vaihdoksen kohteena olevan kunnan/kuntien edustajien kanta. Tilastokeskus tekee asiassa päätöksen kuultuaan myös asianosaista maakuntaliittoa.

Auran kunta on esittänyt heidän siirtämistä Turun seutuun. Marttila on esittänyt heidän liittämistä Salon seutuun.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausuntoluonnoksen ja oikeuttaa kaupunginjohtajan ja kehittämisjohtajan tarvittaessa täydentämään ko. lausuntoa ennen sen toimittamista Tilastokeskukselle ja seudun kunnille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 34 Lausunto seutukuntajaon muutoksesta 26.5.2026
- 35 Seutukuntajaon uudistus 1.1.2027 - jatko aika
- 36 Seutukuntajaon uudistus 1.1.2027

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 116, § 117, § 118, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 119**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Kaupunginhallitus

Loimaan kaupungin kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36

Postiosoite: PL 9 32201 Loimaa

Sähköposti: kirjaamo@loimaa.fi

Vaihde: 02-76110

Kirjaamon aukioloajat ma-pe 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;

- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikeudenkäynnistä voidaan periä [tuomioistuinmaksulain](#) mukainen maksu.

Ajantasaiset tiedot oikeudenkäyntimaksuista löytyvät [Markkinaoikeuden sivuilta](#).

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

www.markkinaoikeus.fi

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____