

Elinympäristölautakunta

Aika 25.08.2026 klo 18:00 - 19:10

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 68	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 69	Yksityisteiden peruskorjausavustukset	6
§ 70	Kaupunginosan 20. (Hirvikoski) korttelin 263 EN-2-alueen hinnan vahvistaminen	8
§ 71	Kaupunginosan 10. (Juva) korttelin 28 EN-1-alueen vuokrasopimuksen hyväksyminen	9
§ 72	Papinkujan pysäköintikielto	10
§ 73	Valtuustoaloite kuitu- ja energiapuun myyminen huutokaupalla	11
§ 74	Elinympäristölautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2026	13
§ 75	Viranhaltijapäätökset	14
§ 76	Ilmoitusasiat	15
§ 77	Ajankohtaiset asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laaksovirta Lasse	puheenjohtaja	
	Pietilä Juho	varapuheenjohtaja	etänä
	Jokinen Kati	jäsen	etänä
	Elokannas Tuuli	jäsen	
	Kilpiö Laura	jäsen	
	Wallin Tapani	jäsen	
	Riuttaskorpi Pasi	jäsen	etänä
	Vanha-Perttula Päivi	jäsen	
	Heilala Teemu	jäsen	etänä
Poissa	Aronoja Esa		
	Rantala Jari		
	Ek-Marjamäki Teija		
	Lehtinen Aava		
Muu	Korte Antti	tekninen johtaja	
	Salminen Harri	johtava rakennustarkastaja	
	Hongisto Osmo	kaupungininsinööri	
	Laaksonen Harri	kiinteistöpäällikkö	
	Kivinen Pirjo	ruokapalvelupäällikkö	
	Salonen Arttu	kaavoittaja	
	Hirvonen Kim	paikkatietoinsinööri	
	Ek Marjo	kiinteistörekisterinhoitaja	etänä
	Suominen Johanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Jussilainen Pentti	kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Lasse Laaksovirta
puheenjohtaja

Johanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

67 - 77

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 27.8.2026

Pasi Riuttaskorpi
pöytäkirjantarkastaja

Teemu Heilala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla
28.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 25.08.2026 § 67

Valmistelija

palvelusihteri Suominen Johanna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitelin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitelin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 25.08.2026 § 68

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilien päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilien päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilien päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilien puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimitilien pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitilin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen,
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Riuttaskorven ja Päivi Vanha-Perttulan ja
3. myöntää kiinteistörekisterinhoitaja Marjo Ekille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen.

Päätös

Elinympäristölautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen,
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Riuttaskorven ja Teemu Heilalan ja
3. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kiinteistörekisterinhoitaja Marjo Ekille.

Yksityisteiden peruskorjausavustukset

Elymltk 25.08.2026 § 69
384/10.03.01.01/2026

Valmistelija paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim/kiinteistörekisterinhoitaja Ek Marjo

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristölautakunta päättää harkinnanvaraisista yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustuksista kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Vuodelle 2026 määrärahaa on varattu 75 000 euroa.

Silta- ja perusparannusavustusta maksetaan ensisijaisesti hankkeisiin, jotka ovat saaneet ELY - keskuselta myönteisen päätöksen yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta. Myös yksityisteille, joille on perustettu tiekunta, mutta jotka eivät ole valtionavustuskelpoisia tai eivät peruskorjauskustannusten vähäisyyden vuoksi voi saada valtion parantamisavustusta, voidaan myöntää perusparannusavustusta.

Silta- ja peruskorjausavustukset maksetaan korjaustöistä aiheutuneita kuluja vastaan. Valtionavustusta saaville yksityisteille avustus maksetaan ELY-keskuselta tulevan maksuspäätöksen mukaisesti. Muille teille avustus maksetaan, kun tiekunta on toimittanut korjaustöistä aiheutuneet tositteet kaupungille. Tositteet on toimitettava vuoden 2026 aikana.

Kaupunginavustus on päätetyn avustusprosentin tai enintään myönnetyn avustussumman suuruinen. Tiekuunnan omavastuu on peruskorjaushankkeissa vähintään 20 % korjaustöiden toteutuneista kustannuksista.

Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustusta myönnetään nyt 27 419 euroa. Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustuksia jää käyttämättä 47 581 euroa. Jäljelle jääneen summan käytöstä päätetään myöhemmin.

Esitys silta- ja peruskorjausavustusten maksamisesta on liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy yksityisteiden silta- ja perusparannusavustukset liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Jäsen Päivi Vanha-Perttula katsoi itsensä esteelliseksi (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen ja kiinteistörekisterinhoitaja Marjo Ek.

Marjo Ek poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen.

Liitteet

- 1 Peruskorjaus- ja silta-avustukset 2026

Kaupunginosan 20. (Hirvikoski) korttelin 263 EN-2-alueen hinnan vahvistaminen

Elymltk 25.08.2026 § 70
391/10.00.02/2026

Valmistelija

kaavoittaja Salonen Arttu

Kaupunginhallitus on hyväksynyt asemakaavan muutoksen 13.7.2026 § 161, jolla Hirvikoskelle kortteliin 263 osoitettiin aurinkoenergiatuotannon alue (EN-2) ohjeelliselle tontille nro 4. Asemavaihtamisen kustannuksista on vastannut yksityinen toimija, jonka kanssa on tavoite tehdä tontista maakauppa hankkeen toteuttamiseksi. Asemakaavan muutoksen hyväksymispäätöksestä on vielä muutoksenhakuaika kesken tämän asian valmisteluhetkellä. Tonttikauppa on mahdollista tehdä kaavatyön tultua voimaan. Mikäli kaava ei tule voimaan, tonttikauppaa ei voi tehdä.

Hinnan määrittelyssä on sovellettu teollisuustonttien hintatasoa, jossa on käytetty apuna ulkopuolista arvointia. Viereinen teollisuustontti on myyty 1,5 €/m²:lla vuonna 2024 samassa korttelissa 263.

Rakennustonttien yleisten luovutusehtojen mukaan elinympäristölautakunta vahvistaa tonttien hinnat ko. alueella.

Kartta liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta vahvistaa 20. kaupunginosan korttelin 263 tontin 4 (EN-2) hinnaksi 1,5 €/m².

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaavoittaja Arttu Salonen.

Liitteet

2 Korttelin 263 tontti 4, EN-2

Kaupunginosan 10. (Juva) korttelin 28 EN-1-alueen vuokrasopimuksen hyväksyminen

Elymltk 25.08.2026 § 71
392/10.00.02/2026

Valmistelija kaavoittaja Salonen Arttu

Kaupunginhallitus on hyväksynyt asemakaavan muutoksen 13.7.2026 § 161, jolla Juvan kaupunginosan kortteliin 28 osoitettiin aurinkoenergiatuo-
tannon alue (EN-1). Tontin numero ja kiinteistötunnus tarkentuu myöhem-
min tehtävässä tonttijaossa. Asemaavamuutoksen kustannuksista on vas-
tannut Loimaan Vesi, jonka kanssa on tavoite tehdä tontista vuokrasopi-
mus hankkeen toteuttamiseksi. Asemakaavan muutoksen hyväksymis-
päätöksestä on vielä muutoksenhaku aika kesken tämän asian valmistelu-
hetkellä. Maanvuokrasopimus on mahdollista allekirjoittaa kaavatyön tultua
voimaan. Mikäli kaava ei tule voimaan, sopimusta ei allekirjoiteta.

Vuokrahinnan määrittelyssä on sovellettu lähialueen teollisuustonttien hin-
tatasoa, jossa on käytetty apuna ulkopuolista arvointia. Arvoksi on nyt
määriteltä 1,5 €/m², jolloin vuosivuokraksi muodostuu 1/20 osan mukaisesti
383,63 €, joka sidotaan vuosittaiseen korotukseen elinkustannusindeksin
mukaisesti. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi.

Liitteenä vuokrasopimus ja oheismateriaalina sijaintikartta.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaisen
maanvuokrasopimuksen Loimaan Veden kanssa. Tekninen johtaja
oikeutetaan tekemään sopimukseen teknisluonteisia tarkennuksia.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli
kaavoittaja Arttu Salonen.

Liitteet

3 Vuokrasopimusluonnos, Loimaan Vesi - Loimaan kaupunki

4 Sijaintikartta

Papinkujan pysäköintikielto

Elymltk 25.08.2026 § 72
376/08.00.00/2026

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Papinkujalla sijaitsevien kerrostalojen asukkaiden puolelta on pyydetty tarkastelemaan mahdollisuutta asettaa Papinkujan pohjoisreunaan pysäköinnin kieltävä liikennemerkki C38.

Varsinkin talvisin ajoneuvojen pysäköinti kujan varteen aiheuttaa merkittävää haittaa liikenneturvallisudelle ja kunnossapidolle. Papinkuja käy ajoneuvojen ja auratun lumen myötä kapeaksi ja Papinkujan-Papinkadun näkemiltään huono risteys käy vaaralliseksi.

Kesällä pysäköinnistä syntyvä haitta kunnossapidolle on pienempi, mutta ei olematon silloinkaan. Sen sijaan liikenneturvallisuuden suhteen ajoneuvojen pysäköinti kesällä aiheuttaa edelleen turvallisuuspuutteen.

Asian tarkastelun myötä, on perusteltua asettaa Papinkujalle pysäköinti kiello- merkki. Se parantaa liikenneturvallisuutta sekä kujan kunnossapidon edellytyksiä. Alueella on runsaasti pysäköintitilaa, joten kadun varteen pysäköinti ei ole välttämätöntä.

Liitteenä kartta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää asettaa liikennemerkin C38 (Pysäköinti kielletty) Papinkujalla liitekartassa esitettyyn paikkaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

5 Papinkujan pysäköintikielto

Kaupunginvaltuusto

§ 9

16.03.2026

Kaupunginhallitus

§ 69

30.03.2026

Elinympäristölautakunta

§ 73

25.08.2026

Valtuustoaloite kuitu- ja energiapuun myyminen huutokaupalla

Kaupunginvaltuusto 16.03.2026 § 9

Valtuutettu Timo Lahtinen jätti Perussuomalaisten ja Sitoutumattomien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien kuitu- ja energiapuun myymistä huutokaupalla.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 69

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen elinympäristöpalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elymltk 25.08.2026 § 73
154/00.01.02/2026

Valmistelija

paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Perussuomalaisten ja sitoutumattomien valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen kaupungin omistaman puuston myynnistä huutokaupalla pienissä erissä alueen asukkaille. Aloitteessa todetaan, että Loimaalla on suuri määrä polttopuilla lämmitettäviä taloja, ja että polttopuiden ostaminen pienissä erissä on haasteellista.

Kaupungin omistamien talousmetsien hoito ja myynti perustuu metsänhoitoyhdistyksen laatimaan, kaupungin valtuuston hyväksymään suunnitelmaan. Suunnitelmaa toteutetaan metsänhoitoyhdistyksen välityksellä siten, että yksittäiset puukaupat joko kilpailutetaan metsäteollisuusyhtiöiden kesken, tai pienemmät kaupat tehdään mhy:n

Kaupunginvaltuusto	§ 9	16.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Elinympäristölautakunta	§ 73	25.08.2026

korjuupalvelun kautta. Kummassakaan tapauksessa kaupunki ei itse suorita hakkuita, eikä pidä hakattua puuta itsellään.

Puun myyminen huutokaupalla yksityisille ei kuulu kaupungin ydintehtäviin ja se tarkoittaisi ylimääräisen uuden palvelun käynnistämistä. Kaupungilla ei ole nykyisellään resursseja kuljettaa, käsitellä ja varastoida polttopuuta eikä järjestää myyntiä.

Kaupungin tulee toiminnassaan keskittyä ensisijaisesti lakisääteisten palveluitten tuottamiseen.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta toteaa valtuustoaloitteen "kuitu- ja energiapuun myyminen huutokaupalla" loppuunkäsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

6 Valtuustoaloite kuitu- ja energiapuun myyminen huutokaupalla

Elinympäristölautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2026

Elymltk 25.08.2026 § 74
383/02.02.02/2026

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle.

Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistensa toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita.

Toimielimissä käsitellään toiminta- ja talousraportit kuukausittain helmi - marraskuussa ja osavuositarkastukset kolme (3) kertaa vuodessa, 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti.

Tammi-maaliskuun osavuositarkastuksessa esitellään taloustiedot, ei toiminnallisia tavoitteita. Toiminnalliset tavoitteet tuodaan valtuuston käsittelyyn 30.6. sekä 30.9. tilanteessa ja tilinpäätöksessä.

Käyttötalouden ja investointien osavuositarkastukset ovat liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö – toimialan osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2026 tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat johtava rakennustarkastaja Harri Salminen, kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen, ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, kaavoittaja Arttu Salonen ja paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

7 Osavuositarkastus 1-6/2026 Investoinnit, Elymltk 25.8.2026

8 Osavuositarkastus 1-6/2026 Elinympäristölautakunta, Elymltk 25.8.2026

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 25.08.2026 § 75

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

Viranhaltijapäätökset ajalta 18.5.. – 16.8.2026:

johtava rakennustarkastaja:

- hankintapäätös § 2
- yleinen päätös §§ 1 – 12

kaupungininsinööri:

- hankintapäätös §§ 3 – 5

kiinteistöpäällikkö:

- hankintapäätös §§ 5 – 7
- yleinen päätös § 5

paikkatietoinsinööri:

- yleinen päätös § 2

tekninen johtaja:

- hankintapäätös §§ 7 – 12
- yleinen päätös §§ 7 - 8

turvallisuuspäällikkö:

- Lupapistepäätökset §§ 39 - 65

Viranhaltijapäätösluettelot ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Elinympäristölautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Ilmoitusasiat

Elymltk 25.08.2026 § 76

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

1.	Loimaan kaupunki/kunnallistekniikka Juvanportin kunnallistekniikan rakentaminen
	työmaakokouspöytäkirja nro 5 10.12.2025
	työmaakokouspöytäkirja nro 6 21.1.2026
	työmaakokouspöytäkirja nro 7 25.2.2026
	työmaakokouspöytäkirja nro 8 25.3.2026
	työmaakokouspöytäkirja nro 9 21.4.2026
	työmaakokouspöytäkirja nro 10 20.5.2026
	vastaanottotarkastuspöytäkirja 5.6.2026

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Elinympäristölautakunta merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 25.08.2026 § 77

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

- heinäkuun toteuma
- talouarvio 2027 tilannekatsaus
- liikennepuisto

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Elinympäristölautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 71, § 72**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____