

Vanhusneuvosto

---

Aika 06.05.2026 klo 13:30 - 14:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone tai etäyhteys TEAMSilla

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 3	Digitaalisen viranomaisviestinnän ensisijaisuuden toimeenpanohanke, Digi ensin -hanke, 2024–2027	6
§ 4	Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026	8
§ 5	Vanhusneuvoston edustajan valinta pyöräilyn edistämishjelman ohjausryhmään	9
§ 6	Lausuntopyyntö: Valtuustoaloite etsivän vanhustyön käynnistäminen Loimaalla	10
§ 7	Mahdolliset muut asiat	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mutala Mika Vainio Heikki Lindblom Riitta Nurmi Irma Peltonen Hannu Revo Leena Wennberg Anne Voitto Hannu	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Männistö Sami	ptk:n pitäjä	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Mika Mutala  
puheenjohtaja

Sami Männistö  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

1 - 7

---

Pöytäkirjan tarkastus      Loimaalla pvm

Heikki Vainio  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin internet-sivut 14.05.2026 09:00

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vanhneu 06.05.2026 § 1

Valmistelija Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämiseksi ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta**

Vanhneu 06.05.2026 § 2

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

1/2026

5

Vanhusneuvosto

§ 2

06.05.2026

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi Heikki Vainion.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vanhusneuvosto § 24  
Vanhusneuvosto § 3

29.10.2025  
06.05.2026

## **Digitaalisen viranomaisviestinnän ensisijaisuuden toimeenpanohanke, Digi ensin -hanke, 2024–2027**

Vanhneu 29.10.2025 § 24

Valmistelija Arkistosihteeri Männistö Sami

Digi- ja väestötietovirastossa käynnistyi keväällä 2024 hanke, jonka tavoitteena on, että Suomessa siirrytään vastaanottamaan viranomaisten lähettämät päätökset ja muut tiedoksiannot ensisijaisesti digitaalisesti.

Vuoden 2026 alusta alkaen viranomaisposti toimitetaan ensisijaisesti digitaalisesti kaikille, jotka asioivat sähköisesti. Viranomaisten sähköisiin asiointipalveluihin tunnistautuvat täysi-ikäiset henkilöt saavat Suomi.fi-tunnistuksen yhteydessä ilman erillistä suostumusta käyttöön Suomi.fi-viestit, ellei henkilöllä ole jo palvelu entuudestaan käytössä.

Ne, jotka eivät voi käyttää digipalveluita, saavat jatkossakin viranomaispostin paperilla, elleivät itse valitse toisin. Sähköisten viestien vastaanottamisen voi myös keskeyttää omalla ilmoituksella, jolloin viestit lähetetään jälleen paperipostina. Jos henkilö, joka on valinnut paperipostin, jatkaa sähköistä asiointia, hänelle luodaan määräajan jälkeen uudelleen sähköinen postilaatikko.

Vuoden 2026 alussa kansalaiset eivät vielä voi valita, mihin palveluun he vastaanottavat sähköisen viranomaispostinsa. Tällöin sähköinen viranomaisposti toimitetaan ensisijaisesti Suomi.fi-viesteihin.

Myöhemmin vuonna 2026 on tarkoitus, että kansalaiset voivat halutessaan lukea heille saapuneen viranomaispostin sähköisesti myös hyväksytyjen yksityisten digipostipalvelujen kautta.

Kolmannen vuosineljänneksen 2026 loppuun mennessä (30.9.2026) Digi- ja väestötietoviraston (DVV) tehtävänä on mahdollistaa teknisesti ja toiminnallisesti osana Suomi.fi-viestit-kokonaisuutta se, että hyväksytyt yksityiset digipostipalvelut voivat toimia viranomaispostin näyttäjinä, ja että kansalaisilla on valinnanvapaus lukea sähköinen viranomaispostinsa valitsemansa palvelun kautta.

Keitä muutos koskee?	Keitä muutos ei koske?
Viranomaisten kanssa digitaalisesti asioivia täysi-ikäisiä henkilöitä.	Henkilöitä, jotka eivät asioi viranomaisten kanssa digitaalisesti. Alaikäisiä. Yrityksiä. Edunvalvonnassa olevia henkilöitä

Vanhusneuvosto

§ 24

29.10.2025

Vanhusneuvosto

§ 3

06.05.2026

	Henkilöitä, jotka ovat jo ennen muutoksen voimaantuloa kirjautuneet viranomaisten verkkopalveluihin.
--	--

Lisätietoja DVV:n sivuilta: <https://dvv.fi/digi-ensin-hanke>

Vanhusneuvoston sihteeri on pyytänyt Digi- ja väestötietovirastosta hankkeen esittelyä Loimaan vanhusneuvostolle. DVV:stä on ilmoitettu, että etäyhteydellä järjestetty esittely on mahdollinen, mutta sille on toivottu suuremman yleisän saavuttavaa tilaisuutta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee selonteon tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Vanhneu 06.05.2026 § 3  
567/00.04.00/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Digitaalisen toimittamisen ensisijaisuutta koskeva lainsäädäntö on astunut voimaan 14.4.2026.

Arkistosihteeri Sami Männistö esittelee palvelun käyttöönotto

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee selonteon tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026**

Vanhneu 06.05.2026 § 4  
257/00.01.02/2026

Valmistelija	Arkistosihteeri Männistö Sami
	Loimaan kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan vanhusneuvoston tulee laatia itselleen toimintasuunnitelma.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Vanhusneuvosto keskustelee vuoden 2026 toiminnan suuntaviivoista.
Käsittely	Keskustelun päätyttyä vanhusneuvosto sopi seuraavat kokouspäivät:  24.6. kello 14.00: <ul style="list-style-type: none"><li>- Vanhusneuvoston penkkejä koskeva aloite</li><li>- Rakennuttamisinsinöörin haastattelu aiheena Turuntien perusparannus ja urheilukeskuksen suunnitelmat</li></ul> 9.9. kello 13.00 <ul style="list-style-type: none"><li>- Vierailu Kuukanpellon palvelutalossa</li></ul> Lisäksi vanhusneuvo päätti käynnistää yhteistyön vammaisneuvoston kanssa joko yhteisellä kokouksella tai kutsumalla vammaisneuvoston edustajat kokoukseen.  Vanhusneuvoston pyrkimyksenä on päästä vaikuttamaan rakennushankkeisiin jo niiden suunnitteluvaiheessa, jolloin ikäihmisten näkökulma saadaan tuotua paremmin esille.
Päätös	Vanhusneuvosto hyväksyi ylläolevat ehdotukset ja jatkaa toimintasuunnitelman laatimista seuraavassa kokouksessa.

**Vanhusneuvoston edustajan valinta pyöräilyn edistämishjelman ohjausryhmään**

Vanhneu 06.05.2026 § 5  
641/02.05.01.01/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaa sai avustusta kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman laatimiseksi. Ohjelman laatimiseksi pitää muodostaa ohjausryhmä, ja kaupungininsinööri Osmo Hongisto on pyytänyt 11.3. lähetetyllä sähköpostilla vanhusneuvostoa nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Loimaan kaupunki hankkii varsinaisen ohjelman ostopalveluna Sitowise Oy:lta.

Ohjausryhmä kokoontuu seuraavan kerran 15.6.2026 kello 13.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ohjausryhmään.

Päätös

Vanhusneuvosto valitsi jäseneksi Hannu Peltosen.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	16.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 71	30.03.2026
Vanhusneuvosto	§ 6	06.05.2026

### **Lausuntopyyntö: Valtuustoaloite etsivän vanhustyön käynnistäminen Loimaalla**

Kaupunginvaltuusto 16.03.2026 § 11

Valtuutettu Marke Tissari jätti Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän ja muiden allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien etsivän vanhustyön käynnistämistä Loimaalla.

**Päätös** Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 71

**Valmistelija** Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Rantala Jari

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.  
Kaupunginhallitus lähettää aloitteen hallintopalveluiden valmisteltavaksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Lisäksi aloitetta koskevasta asiasta pyydetään lausunto vanhusneuvostolta.

Vanhneu 06.05.2026 § 6  
156/00.01.02/2026

**Valmistelija** Arkistosihteeri Männistö Sami

Etsivä vanhustyö tarkoittaa toimintaa, jossa etsitään ja tuetaan ikääntyneitä, jotka ovat vaarassa jäädä ilman tarvitsemiaan palveluja ja sosiaalisia kontakteja. Tavoitteena on auttaa heitä, jotka eivät itse osaa tai uskalla hakea apua. Etsivät vanhustyöntekijät menevät sinne, missä ihmiset ovat – koteihin, yhteisöihin ja arjen ympäristöihin.

Toiminnan periaatteisiin kuuluvat vapaaehtoisuus, luottamuksellisuus ja ihmislähtöinen kohtaaminen. Työ perustuu yhteistyöhön eri tahojen kanssa, kuten kuntien, seurakuntien ja järjestöjen, jotta ikääntyneet saavat tarvitsemansa tuen ja palvelut.

Kaupunginvaltuusto	§ 11	16.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 71	30.03.2026
Vanhusneuvosto	§ 6	06.05.2026

Lisätietoa etsivästä vanhustyöstä:

<https://www.diakonissalaitos.fi/hankkeet/etsiva-vanhustyo/>  
<https://www.valli.fi/tyomuotomme/verkostokeskus/etsiva-vanhusty-suomessa/>

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Vanhusneuvosto keskustelee asiasta annettavasta lausunnosta.
Käsittely:	Vanhusneuvosto päätti keskustelun jälkeen antaa seuraavan lausunnon:  <i>“Vanhusneuvosto puoltaa aloitetta ja pitää etsivän vanhustyön käynnistämistä Loimaalla kannattettavana. Vanhusneuvosto esittää myös, että mikäli toiminta aloitetaan, niin siihen taataan riittävät resussit. Lisäksi vanhusneuvosto toivoo, että hanketta käynnistettäessä huomioidaan järjestöjen ja muiden tahojen tekemä vastaavankaltainen työ sekä selvitetään hyvinvointialueen rooli.”</i>
Päätös	Vanhusneuvosto hyväksyi ylläolevan lausunnon.

**Mahdolliset muut asiat**

Vanhneu 06.05.2026 § 7

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

1. Kaupunginvaltuuston kokoukset 18.5 ja 8.6. 2026.
2. Vierailu Kuukanpuiston asumisyksikössä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7**

### **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.