

Vammaisneuvosto

---

## Kokouskutsu

Aika 29.04.2026 klo 12:00 -

Paikka Kaupunginkirjaston Elers-sali

## Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
3	Vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston yhteinen aloite rampin rakentamiseksi liikuntahallille	6
4	Vammaisneuvoston kesäjuhla Alastaron nuorisolavalla 24.6.2026	7
5	Vammaisneuvoston toimintakertomus 2025	8
6	Taideleiri Loimaalla 17.4.2026	9
7	Saapuneet kirjelmät ja mahdolliset muut asiat	11

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Saarikko Oili	Puheenjohtaja
	Nummila Eila	Varapuheenjohtaja
	Anttila Eeva	Jäsen
	Dahlström Kerttu	Jäsen
	Helander Mimosa	Jäsen
	Järvinen Marja-Liisa	Jäsen
	Julku Aatos	Jäsen
	Salmi Tarja	Jäsen
	Friberg Outi	Pöytäkirjanpitäjä

## 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vamneuv 29.04.2026

Valmistelija Friberg Outi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päätämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Vammaisneuvosto

29.04.2026

**2****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta**

Vamneuv 29.04.2026

Valmistelija

&lt;lisää fraasi tai kirjoita käsin&gt;

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänen laskijana.

Loimaan kaupunki

Esityslista

2/2026

5

Vammaisneuvosto

29.04.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajan.

Päätös

Vammaisneuvosto

29.04.2026

**3****Vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston yhteinen aloite rampin rakentamiseksi liikuntahallille**

Vamneuv 29.04.2026

249/00.01.02/2026

Valmistelija

Friberg Outi

Nuorisovaltuusto on ehdottanut, että tekisimme yhteisen aloitteen Loimaan kaupungille koskien ramppia liikuntahallille. Rampin tekeminen on jo perusteltua senkin takia, että esteetön kulku pitäisi olla kaikissa kaupungin omistamissa kiinteistöissä jos se on mahdollista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto keskustelee asiasta

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

2/2026

7

Vammaisneuvosto

29.04.2026

**4**

**Vammaisneuvoston kesäjuhla Alastaron nuorisolavalla 24.6.2026**

Vamneuv 29.04.2026  
252/00.01.02/2026

Valmistelija

Friberg Outi

Kesäjuhlaa vietetään 24.6.2026 klo 13-16. Loimaan Joet vastaavat tarjoilusta, ohjelmana on mm. musiikkia ja stand up-esitys.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto keskusteleeh ohjelman sisällöstä.

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

2/2026

8

Vammaisneuvosto

29.04.2026

## 5

### **Vammaisneuvoston toimintakertomus 2025**

Vamneuv 29.04.2026  
250/00.00.01/2026

Valmistelija

Ftiberger Outi

Loimaan kaupungin vaikuttajatoimielimet ovat antaneet toimintakertomuksen kalenterivuositain.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto hyväksyy liitteenä olevan toimintakertomuksen.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Vammaisneuvosto 2025 toimintakertomus

Vammaisneuvosto  
Vammaisneuvosto

§ 38

23.02.2026  
29.04.2026

**6****Taideleiri Loimaalla 17.4.2026**

Vamneuv 23.02.2026 § 38

Valmistelija

Friberg Outi

Loimaan seurakunnan ja Loimaan Taideseuran kanssa on tarkoitus pitää vammaisten nuorten taideleiri kesällä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto keskustelee taideleirin järjestelyistä.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti, että taideleiri järjestetään Loimaan taideseuran, Loimaan seurakunnan sekä vammaisneuvoston yhteistyönä 14.7.2026 klo 13-16 Kuukantalolla. Osallistujia leirille voidaan ottaa 10-12 ikältään 13-20-vuotiata nuoria. Ilmoitus laitetaan Loimaan Lehteen ja mainoksia jaetaan myös kouluihin. Yhteinen palaveri pidetään Taideseuran sekä seurakunnan kanssa huhtikuussa ja sovitaan järjestelyistä.

Vamneuv 29.04.2026  
109/00.04.02/2026

Valmistelija

Friberg Outi

Vammaisneuvosto järjestää yhdessä seurakunnan ja Taideseuran kanssa taideleirin, johon voivat osallistua 13-21-vuotiaat nuoret. Leiri pidetään Kuukantalolla ja leirille mahtuu yhteensä 12 ilmoittautujaa. Loimaan Joet on lahjoittanut leirille 100€ opettajan palkkaukseen. Vammaisneuvosto hoitaa lehti-ilmoituksen Loimaan Lehteen.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto keskustelee asiasta.

Päätös

Vaikutukset

&lt;kirjoita tähän&gt;

Loimaan kaupunki

Esityslista

2/2026

10

Vammaisneuvosto  
Vammaisneuvosto

§ 38

23.02.2026  
29.04.2026

Täytäntöönpano

<kirjoita tähän>

Loimaan kaupunki Esityslista 2/2026 11

Vammaisneuvosto 29.04.2026

**7  
Saapuneet kirjelmät ja mahdolliset muut asiat**

Vamneuv 29.04.2026

Valmistelija

Saapuneet kirjeet:

Käpy, pyöräilyn ja kävelyn edistämishjelma Loimaalla  
4.5.2026 Vapin järjestämä vammais- ja vanhusneuvostojen yhteinen  
keskustelutilaisuus Sarka-museolla  
16.5.2026 kesänavaus torilla klo 12-15  
18.5.2026 valtuuston kokous ja valtuustoseminaari  
3.6.2026 Varhan järjestämä vammaispalveluteams (kutsu lähetetty  
jäsenille joilla on mahdollisuus osallistua tietokoneen välityksellä teamsiin)

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Vammaisneuvosto merkitsee saapuneet kirjeet ja mahdolliset muut asiat tiedoksi.

Päätös

Oheismateriaali Kutsu vammaisneuvostoille keskustelutilaisuuteen 4.5.2026