

---

Sivistyslautakunta

---

## Kokouskutsu

Aika 16.06.2026 klo 17:00 -

Paikka Alpo Jaakolan patsaspuisto / Sähköinen kokous etäyhteydellä, Aura-Pirkkatie 84, 32200 Loimaa

## Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Loimaan ruokapalvelujen asiakaskysely 2026	6
4	Kulttuuripalvelujen yleisavustukset 2026	7
5	Hankesuunnitelma/Mellilän palloiluhallin lattian uusiminen	12
6	Liikuntatilojen käyttömaksut	14
7	Varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelman päivittäminen	15
8	Varhaiskasvatus ostopalvelut/Option käyttö ja hinnankorotus/Verkanappulat Oy	17
9	Perusopetuksen Chromebook-laitteiden aikarajoitteen käyttöönotto	20
10	Pedagogisen tvt-koordinaattorin toimen perustaminen	21
11	Sivistyslautakunnan tilanneraportti/toukokuu 2026	23
12	Viranhaltijapäätökset	24
13	Muut asiat	26

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Vainio Heikki	Puheenjohtaja
	Lehto Sanni	Varapuheenjohtaja
	Lähteenmäki-Ojala Laura	Jäsen
	Lankinen Jenni	Jäsen
	Aronoja Esa	Jäsen
	Välimäki Jari	Jäsen
	Ollilainen Suvi	Jäsen
	Reijonen Laura	Jäsen
	Penter Roger	Jäsen
	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Tamminen Timo	Kaupunginhallituksen edustaja
	Lehtinen Aava	Nuorisovaltuuston edustaja
	Pärkö Manne	Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

16.06.2026

## 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 16.06.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh, 050 5936249

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitellin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitellin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitellin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**2****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivla 16.06.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

5

Sivistyslautakunta

16.06.2026

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Esa Aronojan ja Laura Lähteenmäki-Ojalan.

Päätös

### 3 Loimaan ruokapalvelujen asiakaskysely 2026

Sivla 16.06.2026  
78/02.10/2026

Valmistelija ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, puh. 050 3115040

Ruokapalveluiden asiakaskysely toteutettiin 23.2-19.4.2026. Kyselyn kohderyhmänä olivat perusopetuksen oppilaat ja henkilöstö sekä varhaiskasvatuksen lapset ja henkilöstö. Vastauksia tuli 943 kappaletta, eli noin puolet asiakkaista vastasi kyselyyn. Varhaiskasvatuksessa sekä ensimmäisen luokan oppilaiden osalta osa vastauksista kirjattiin luokka- / tai ryhmäkohtaisesti, joten kokonaisvastaajien määrä on tilastotietoa suurempi.

Kyselyssä kartoitettiin ruoanlaatua ja makua sekä kysyttiin ruokalajeista, salaattikomponenteista, ruokailutilasta ja viihtyvyydestä.

Kyselyn tuloksia käytetään ruokapalveluiden toiminnan kehittämiseen.

Asiakaskyselyn raportti oheismateriaalina.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee ruokapalvelujen asiakaskyselyn 2026 tulokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Oheismateriaali Asiakaskysely 2026 koulut ja varhaiskasvatus\_Perusraportti

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 48

21.05.2026  
16.06.2026

#### 4

### Kulttuuripalvelujen yleisavustukset 2026

Sivla 21.05.2026 § 48

Valmistelija

museonjohtaja Monika Antikainen, puh. 050 4708767

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 5.3.2026 (14 §) avustusten jakosuhteesta. Kulttuuripalvelujen yleisavustuksiin on varattu 35 000 euroa.

Sivistyslautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 21.3.2024 (32 §).

Kulttuuripalvelujen yleisavustusta voidaan myöntää sellaisten loimaalaisten yhdistysten ja yhteisöjen toimintaan (myös kyläyhdistykset), jotka ovat aloittaneet toimintansa vähintään edellisenä kalenterivuonna ja joiden toiminta on kulttuurilain 2 §:n mukaista toimintaa. (vakiintuneeseen kulttuuritoimintaan) Yleisavustuksilla pyritään lisäämään ja monipuolistamaan kaupunkilaisille tarjottavia kulttuuripalveluja. Avustus myönnetään tietyn konkreettisen toiminnan toteuttamiseksi.

Kulttuuripalvelujen avustusten tarkoituksena on edistää, kehittää ja monipuolistaa Loimaan kulttuuritarjontaa, taide-elämää, kotiseututyötä ja kulttuuriryön vapaata kansalaistoimintaa. Avustuksia jaettaessa huomiota kiinnitetään mm. tavoittavuuteen, vaikuttavuuteen, kulttuurielämän rikastuttamiseen ja toimijoiden väliseen yhteistyöhön.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu (mm. aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, toiminnan alueellinen kattavuus, jatkuvuus ja saavutettavuus)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys loimaalaisessa kulttuurikentässä (loimaalaisen paikalliskulttuurin aktivointi ja vahvistaminen, toiminnan vaikuttavuus).

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 26.3.2026 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2026.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Hakija	Haettu summa, €
--------	-----------------

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 48

21.05.2026  
16.06.2026

Alastaro-Seura ry	1 000
Alastaron Kyläyhdistys ry	1 500
Haara-Onkijoen kyläyhdistys ry	1 200
Hirvikoskelaiset ry	1 000
Karhula-Piltola kyläyhdistys ry	1 000
Kauhanojan Kyläyhdistys ry	1 000
Kauppala Big Band ry	4 500
Kojonkulman Kyläyhdistys ry	1 000
Kurkijoki-Säätiö	5 000
Loimaa-Seura ry	3 000
Loimaan Jaakola-seura ry	1 000
Loimaan Kamerat ry	1 000
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry	2 000
Loimaan Pohjola-Norden ry	600
Loimaan Seudun Matkailuoppaat ry	500
Loimaan Soittokunta ry	5 000
Loimaan Taideseura ry	8 000
Loimaan Viihdelaajat ry	2 500
Loimaan-Metsämaan maa- ja kotitalousnaiset ry	1 000
Loimifest ry	2 500
Loimijokilaakson Sukututkijat ry	500
Mellilän kyläyhdistys ry	3 000
Metsämaan kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan Maaseutunaiset ry	800
Orisuon Pienviljelijäyhdistys ry	2 000
Orisuon Rukoushuoneyhdistys ry	1 000
Peltoisten alueen kyläyhdistys ry	1 500
Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osasto	1 000
Virttaan Seudun kyläyhdistys ry	1 500
Virttaan työväenyhdistys ry	500
Yhteensä:	57 600

Museonjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää kulttuuripalvelujen vuoden 2026 yleisavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaro-Seura ry	1 000
Alastaron Kyläyhdistys ry	1 000
Haara-Onkijoen kyläyhdistys ry	1 000
Hirvikoskelaiset ry	1 000
Karhula-Piltola kyläyhdistys ry	1 000
Kauhanojan Kyläyhdistys ry	1 000

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 48

21.05.2026

16.06.2026

Kauppala Big Band ry	1 600
Kojonkulman Kyläyhdistys ry	1 000
Kurkijoki-Säätiö	2 200
Loimaa-Seura ry	2 200
Loimaan Jaakola-seura ry	1 000
Loimaan Kamerat ry	400
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry	400
Loimaan Pohjola-Norden ry	400
Loimaan Seudun Matkailuoppaat ry	400
Loimaan Soittokunta ry	4 200
Loimaan Taideseura ry	5 700
Loimaan Viihdelaajat ry	1 600
Loimaan-Metsämaan maa- ja kotitalousnaiset ry	400
Loimifest ry	700
Loimijokilaakson Sukututkijat ry	400
Mellilän kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan Maaseutunaiset ry	400
Orisuon Pienviljelijäyhdistys ry	1 000
Orisuon Rukoushuoneyhdistys ry	400
Peltoisten alueen kyläyhdistys ry	1 000
Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osasto	400
Virttaan Seudun kyläyhdistys ry	1 000
Virttaan työväenyhdistys ry	200
Yhteensä	35 000

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää museonjohtajan esityksen mukaisesti.

Käsittely

Keskustelun aikana jäsen Esa Aronoja ehdotti, että Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osastolle ei myönnetä avustusta. Jäsenet Roger Pentter ja Laura Reijonen kannattivat ehdotusta.

Muutosehdotusta perusteltiin seuraavasti: Loimaan Suomi-Venäjä-seura ilmoittaa hakemuksessaan edistävänsä valtakunnallisen kattojärjestön tavoitteita. Valtion tasolla opetus- ja kulttuuriministeriö lopetti edellä mainitun valtakunnallisen Suomi-Venäjä-seuran kattojärjestön valtionavustuksen kokonaan vuonna 2024 nimenomaisesti sillä perusteella, että ystävyysseuratoiminnan tukeminen hyökkäyssotaa käyvän valtion kanssa ei ole perusteltua. Kunnan tulisi toimia johdonmukaisesti tämän kansallisen linjauksen kanssa eikä omilla päätöksillään heikentää sen uskottavuutta.

Koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, totesi puheenjohtaja tarpeen äänestää asiassa. Puheenjohtaja ehdotti nimenhuutoäänestystä, joka hyväksyttiin äänestystavaksi. JAA äänestivät

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 48

21.05.2026  
16.06.2026

sivistysjohtajan päätösehdotusta kannattavat ja EI äänestivät ne, jotka kannattivat Aronojan ehdotusta jättää Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osaston avustus myöntämättä. JAA äänesti 1 jäsen (Lähteenmäki-Ojala) ja EI äänesti 5 jäsentä (Aronoja, Lankinen, Penter, Reijonen, Lehto). Puheenjohtaja totesi sivistyslautakunnan hyväksyneen Aronojan tekemän muutosehdotuksen äänin 5-1.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Puheenjohtaja Heikki Vainio ja jäsen Jari Välimäki poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 18.15 – 18.45.

Varapuheenjohtaja Sanni Lehto toimi puheenjohtajana tämän asian käsittely ajan klo 18.15 – 18.45.

Museonjohtaja Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.15 – 18.45.

Jäsen Suvi Ollilainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.25.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.30

Sivla 16.06.2026  
133/02.05.01.00/2026

Valmistelija

museonjohtaja Monika Antikainen, puh. 050 4708767

Kulttuuripalvelujen yleisavustukset vuodelle 2026 päätettiin 21.5.2026 sivistyslautakunnan kokouksessa.

Loimaan naislaulajien hakemus oli saapunut määräaikaan mennessä, mutta ei ollut jostain syystä siirtynyt asianhallintajärjestelmään ja jäänyt sen takia käsittelemättä.

Hakija	Haettu summa, €
Loimaan naislaulajat	3 500

Museonjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää kulttuuripalvelujen vuoden 2026 yleisavustusta Loimaan naislaulajille 1 600 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää museonjohtajan esityksen mukaisesti.

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

11

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 48

21.05.2026  
16.06.2026

Päätös

**5****Hankesuunnitelma/Mellilän palloiluhallin lattian uusiminen**

Sivla 16.06.2026  
324/10.03.02.01/2026

Valmistelija

liikuntapalvelupäällikkö Anu Pitkänen, puh. 0500 826359

Mellilän palloiluhallin parkettilattia on käyttöikänsä päässä ja tarve uusia. Liikuntapalvelupäällikön, liikuntapaikkamestarin, kiinteistöpäällikön ja kiinteistömestarin muodostama hankeryhmä on laatinut hankesuunnitelman, jossa esitetään Mellilän palloiluhallin alkuperäisen lattiaparketin uusiminen. Uusittavan pelialueen mitat ovat 28 × 15 m ja pinta-ala 420 m<sup>2</sup>. Suunnitelmassa vertaillaan kahta toteutusvaihtoehtoa: (A) perinteinen urheiluparketti ja (B) PVC-urheilumatto. Vertailu kattaa tekniset ja toiminnalliset ominaisuudet, käyttö- ja ylläpitovaikutukset sekä kustannustason (€/m<sup>2</sup> ja kokonaiskustannus varauksineen).

Lattian uusimisen tavoitteena on parantaa palloiluhallin käyttöastetta, varmistaa turvallinen ja standardien mukainen pelialusta, parantaa käyttömukavuutta (iskunvaimennus, kitka) sekä varmistaa ratkaisun huollettavuus ja ennakoitava elinkaari. Toteutuksen yhteydessä huomioidaan lattian alusrakenteen kunto sekä järkevät oheiskorjaukset (esim. listoitukset, seinäsuojat ja kenttämerkinnät) siten, että käyttökatko ja kokonaiskustannukset pysyvät hallinnassa.

Hankeryhmä esittää korjausvaihtoehdoksi PVC-urheilumattoa, koska se tarjoaa tässä kohteessa kokonaisuutena kustannustehokkaamman ratkaisun (investointitaso ja kokonaiskustannusvaraus huomioiden) sekä tyypillisesti lyhyemmän toteutusajan ja selkeämmän päivittäishuollon. Lisäksi ratkaisu soveltuu hyvin monikäyttöön, kun alustalle asetettavat tasaisuus- ja kuivuuksivaatimukset varmistetaan ennen toteutusta. Palloiluhallin pääkäyttäjryhmiä ovat koulun ja päiväkodin lisäksi urheiluseurat ja yhdistykset, joissa liikkuu kaikenikäisiä kuntalaisia lapsista ja nuorista senioreihin. PVC-urheilumatto soveltuu erittäin hyvin näiden käyttäjäryhmien tarpeisiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Mellilän palloiluhallin lattian uusimista koskevan hankesuunnitelman liitteen muodossa ja esittää elinympäristölautakunnalle lattian uusimisen ottamista investointiohjelmaan.

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

13

Sivistyslautakunta

16.06.2026

Liitteet

Liite 1 Mellilän palloiluhallin hankesuunnitelma 2026\_4.6.2026

Liite 2 Mellilän palloiluhallin salivuorot syksy 2025 - kevät 2026 \_kopio

Sivistyslautakunta

16.06.2026

## **6 Liikuntatilojen käyttömaksut**

Sivla 16.06.2026  
322/02.05.00/2026

Valmistelija

liikuntapalvelupäällikkö Anu Pitkänen, puh. 0500 826359

Liikuntatilojen käyttömaksut ovat nykyisellään voimassa 1.1.2024 alkaen, jolloin hinnoittelua eri tilojen välillä yhtenäistettiin. Palveluiden ja tilojen käytön kehittyessä ja monipuolistuessa on tarve täydentää hinnastoa, ja edelleen yhtenäistää.

Käyttömaksuihin on lisätty kaupungintalon ja Virttaan liikuntatilat, sekä kuntosalien mobiilitunnisteen maksu. Lisäksi esitetään poistettavaksi erilliset käyttömaksut liikuntatilojen yleisötilaisuuksista ja sovellettavan tunti- ja päivähinnoittelua muiden kuin liikuntatilaisuuksien osalta. Ulkokenttien hinnoitteluun lisätään yhdistysten kausimaksu. Vesihovin ja liikuntapalveluiden osalta lisätty seniorikortin hinnoittelu sekä ohjatut liikuntaryhmät.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liikuntatilojen käyttömaksut liitteen mukaisesti. Käyttömaksut ovat voimassa 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Liitteet

Liite 3 Liikuntatilojen käyttömaksut 1.8.2026  
alkaen\_AP\_4.6.2026\_luonnos

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**7****Varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelman päivittäminen**Sivla 16.06.2026  
299/12.07.00/2026

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti, puh. 050 4063659

Varhaiskasvatussuunnitelma

Varhaiskasvatussuunnitelman päivitys tehdään, koska varhaiskasvatussuunnitelma siirretään ensimmäistä kertaa valtakunnallisiin sähköisiin ePerusteisiin. Tekstistä on poistettu vanhentuneita tietoja, käsitteitä sekä lasten ja huoltajien osallistamisen tuloksia.

Paikallinen osio ei ole enää pakollinen, mutta kansallisen arvioinnin mukaisesti varhaiskasvatuksen henkilökunta tuntee sen paremmin kuin valtakunnalliset perusteet, joten sen merkitys on suuri.

Ensi toimintakauden aikana valmistellaan uudet huoltajien ja lasten osallistaminen, jonka tulokset lisätään tähän suunnitelmaan. Lisäksi on muutettu teksti 1.8.2026 voimaan tulevasta varhennetusta oppivelvollisuudesta, vastaavasti pidennetty oppivelvollisuus on poistettu. Uudistettu suunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2026 alkaen.

Esiopetussuunnitelma

Esiopetussuunnitelma on päivitetty vastaamaan perusopetuslain 1.8.2026 voimaan tulevia muutoksia. Esiopetussuunnitelman paikalliseen osioon on muutettu kohtaan 5.6 poistuvan pidennetyn oppivelvollisuuden tilalle 1.8.2026 voimaan tuleva varhennettu oppivelvollisuus. Lisäksi siihen on lisätty liikunnallisuuden edistämisen paikallista täsmennystä lukuun 4.5.

Valmistavan opetuksen paikalliset tarkennukset on päivitetty vastaamaan päivitettyjä perusteita. Valmistavan opetuksen paikalliset tarkennukset erottuvat otsikoista, joissa mainitaan valmistava opetus.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetuksen opetussuunnitelman liitteen muodossa. Suunnitelmat ovat voimassa 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Liitteet

Liite 4 Loimaan kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

16

Sivistyslautakunta

16.06.2026

Liite 5 Loimaan kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet  
2026 (1)

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 60

28.05.2025  
16.06.2026

## 8

### Varhaiskasvatus ostopalvelut/Option käyttö ja hinnankorotus/Verkanappulat Oy

Sivla 28.05.2025 § 60

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungilla ja Verkanappulat Oy:llä on kaksi sopimusta. Vanhempi sopimus on voimassa 1.12.2006 alkaen toistaiseksi. Uudemmassa sopimuksessa sopimuskausi on kymmenen vuotta ja on alkanut 1.8.2016.

Uudemmassa sopimuksessa todetaan, että hintoja voidaan korottaa aikaisintaan kahden vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta. Hinnantarkistus on mahdollista tehdä vain todellisten kustannusten noustessa. Esitykset hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen ehdotettua muutosta.

Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään hetkenä, jona hinnanmuutos tulee voimaan. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa. Jos tilaaja ei irtisano sopimusta, jatketaan sopimusta palveluntuottajan ilmoittamilla tai muilla sopijapuolten hinnanmuutosneuvotteluissa yhdessä sopimilla uusilla hinnoilla.

Vanhemmassa sopimuksessa todetaan, että hinnan tarkistuksista neuvotellaan vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Tarkistusten perusteluna voi olla elinkustannusindeksin ja/tai palkkakustannusten muutokset.

Verkanappulat Oy:n kanssa on neuvoteltu optiovuosien käytöstä 29.4.2025. Verkanappulat Oy ovat ilmoittaneet halukkuutensa käyttää optiovuodet 1.8.2026-31.7.2027 ja 1.8.2027-31.7.2028. Hinnankorotusesitys 1.9.2025 alkaen on 4,19 %. Korotuksen kustannusvaikutus on 5 400 – 5 500 euroa/kk. Optiovuosille alustava korotusesitys on 4,9 % sekä 1.8.2026 että 1.8.2027. Näiden korotusten vaikutus kuukausitasolla on noin 6 600 – 6 900 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Loimaan kaupungin ja Verkanappulat Oy:n välisessä ostopalvelusopimuksessa käytetään optiovuosi 1.8.2026-31.7.2027. Optiovuoden 2026-2027 hinta päätetään erikseen keväällä 2026.

Optiovuoden 1.8.2027-31.7.2028 käytöstä päätetään keväällä 2026.

Sivistyslautakunta hyväksyy Verkanappulat Oy:n hinnankorotusesityksen

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 60

28.05.2025  
16.06.2026

(4,19 %) toimintakaudelle 2025-2026. Hinnankorotus tulee voimaan 1.9.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivla 16.06.2026  
274/02.08.00/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Verkanappulat Oy:n kanssa on neuvoteltu 29.4.2026 optiovuoden 2027-2028 käytöstä ja hinnankorotusesityksestä.

Verkanappulat Oy on edelleen ilmoittanut halukkuutensa käyttää myös optiovuoden 2027-2028.

Verkanappulat Oy esittää seuraavat hinnankorotukset:  
1.9.2026 alkaen 3,5 % tai 1 % (ilman veo-palveluja)  
1.9.2027 alkaen 3,5 % tai 1 % (ilman veo-palveluja)

Korotuksiin vaikuttavat lähinnä uuden varhaiskasvatusalan palkkaratkaisu 1.8.2026 alkaen ja yleinen kustannustason nousu. Syksyn 2025 esiopetuksen tuen järjestämisen lakimuutos on myös nostanut kustannuksia.

1.9.2026 alkavan korotuksen (3,5 %) vaikutus on noin 2 850 €/kk ja vuositasolla noin 34 000 euroa. Vastaavat summat 1 %:n korotuksessa ovat noin 815 €/kk ja 9 800 €/vuosi.

1.9.2027 alkavan korotuksen (3,5 %) vaikutus on noin 2 950 €/kk ja vuositasolla noin 35 000 euroa. Vastaavat summat 1 %:n korotuksessa ovat noin 820 €/kk ja 9 900 €/vuosi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy 3,5 %:n hinnankorotuksen ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Sivistyslautakunta päättää, että Loimaan kaupungin ja Verkanappulat Oy:n ostopalvelusopimuksessa käytetään optiovuosi 1.8.2027-31.7.2028 ja hyväksyy ko. optiovuodelle 3,5 %:n hinnankorotuksen.

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

19

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 60

28.05.2025  
16.06.2026

Oheismateriaali

Verkanappulat Oy 29.4.25 Loimaa  
Nappulapelto 2024  
Nappulakoski 2024  
Nappulakosken päiväkodin kustannuksia

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**9****Perusopetuksen Chromebook-laitteiden aikarajoitteen käyttöönottaminen**Sivla 16.06.2026  
307/12.00.00/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Varsinais-Suomen kunnissa on otettu käyttöön tai valmistellaan käyttöönotettavaksi oppilaslaitteiden käytön aikarajoitetta.

Perusopetuksen TVT-ryhmä on käsitellyt asiaa ja todennut, että aikarajoitteen käyttöönotto on perusteltua Loimaalla. Aikarajoitteen käyttöönotolla tavoitellaan oppilaiden hyvinvoinnin tukemista, selkeämpää rajaa koulutyön ja vapaa-ajan välille sekä huoltajien ja opettajien kasvatus- ja opetustyön tukemista. Valtakunnallisesti mobiililaitteiden käyttöä on kiristetty muun muassa opetus- ja kulttuuriministeriön linjauksissa, joissa oppituntien työrauhaa ja laitteiden hallittua käyttöä korostetaan.

Tietohallinnon selvityksen mukaan aikarajoite voidaan ottaa käyttöön keskitetysti kaikille koulujen Chromebook-laitteille. Määritettynä aikana Chromebookilla ei voi kirjautua sisään. Aikarajoitteen voimassaoloaikana käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos laitteelta, eikä sisäänkirjautuminen ole mahdollista ennen kuin rajoite päättyy. Rajoitus koskee kaikkia koulun hallinnoimia laitteita myös kotona ja vapaa-ajalla.

Aikarajoite otetaan käyttöön koko perusopetuksessa yhtenäisesti. Tavoitteena on varmistaa kaikille oppilaille yhdenvertaiset laitekäytännöt. Aikarajoite asennetaan kaikkiin perusopetuksen Chromebook-laitteisiin 1.8.2026 alkaen ja se on voimassa klo 22-06 välisenä aikana kaikkina viikonpäivinä. Asiasta tiedotetaan sekä oppilaita, huoltajia että opetushenkilöstöä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi perusopetuksen Chromebook-laitteiden aikarajoitteen käyttöönoton 1.8.2026 alkaen.

Päätös

## 10 Pedagogisen tvt-koordinaattorin toimen perustaminen

Sivla 16.06.2026  
314/01.01.00/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

TVT-koordinaattori kehittää esi- ja perusopetuksen digitalisaatiota. Tämän lisäksi hän vastaa perusopetuksen sähköisten palveluiden ja tieto- ja viestintäteknologian käytön pedagogisesta suunnittelusta ja kehittämisestä sekä järjestelmiin ja laitehankintoihin liittyvistä asioista. Hän myös suunnittelee koulutuksia yhteistyössä johdon kanssa sekä kehittää ja koordinoi hankkeita.

Koordinaattori vastaa esi- ja perusopetuksen digitalisaation strategiasta ja sen toteutuksesta, varmistaen, että digitalisaatio tukee oppimisen tavoitteita. Koordinaattorin työllä on suora vaikutus siihen, miten modernit digitaaliset työkalut integroidaan opetukseen. Tämä voi parantaa oppimisen laatua, tarjota uusia tapoja oppia ja edistää oppilaiden digitaalisten taitojen kehittymistä. Hyvin suunniteltu ja toteutettu digitalisaatio voi myös kaventaa digikuilua ja edistää oppimisen tasa-arvoa tarjoamalla kaikille pääsyn laadukkaisiin digitaalisiin resursseihin.

Tehtävä edellyttää syvällistä pedagogista ymmärrystä digitalisaatiosta esi- ja perusopetuksessa. Tähän kuuluu tietoa siitä, miten digitaalisia työkaluja ja oppimisympäristöjä voidaan tehokkaasti hyödyntää opetuksessa ja oppimisessa. On myös tärkeää tuntee ICT-järjestelmät ja -palvelut koulutusympäristössä sekä tietoturva- ja tietosuojakäytännöt. Lisäksi koordinaattorin on tunnettava projektin ja avustushallinnan prosessit sekä oltava perillä uusista ja kehittyvistä teknologioista ja niiden potentiaalista opetuskäytössä.

TVT-koordinaattorilta odotetaan strategista suunnittelukykyä digitalisaation kehittämisessä. Tämä tarkoittaa kykyä luoda ja toteuttaa visioita. Tehtävä vaatii myös taitoa pedagogisesti suunnitella ja kehittää teknologian käyttöä opetuksessa sekä hallita digitaalisia oppimisympäristöjä niiden kartoituksesta pääkäyttäjyyteen. Lisäksi tarvitaan kykyä suunnitella ja koordinoita opettajien koulutuksia ja viestintää sekä taitoa verkostoitua kansallisesti ja kansainvälisesti.

TVT-koordinaattorin keskeisimpiä tehtäviä ovat:

- Tieto- ja viestintäteknologian opetuskäytön strateginen, pedagoginen ja tekninen kehittäminen
- Vastaa uuden teknologian pedagogiseen käyttöön liittyvästä valmistelutyöstä
- Oppimisympäristöjen kehittäminen

Sivistyslautakunta

16.06.2026

- Sähköisten oppimisympäristöjen tarpeen kartoitus, kehittäminen ja hankintojen suunnittelu
- Sähköisten oppimisympäristöjen pääkäyttäjänä toimiminen
- Tietoturvallisten toimintatapojen edistäminen yhteistyössä tietohallinnon ja tietosuojavastaavan kanssa
- Laitehankintojen suunnittelu ja koordinointi yhteistyössä tietohallinnon kanssa
- Opettajien täydennyskoulutusten, digitutoroinnin ja tukimateriaalien koordinointi ja tiedottaminen
- Kehittämishankkeiden haku, toteutus ja raportointi yhteistyössä toimialan johdon ja hallinnon kanssa
- Toimii TVT-opettajien tiimin vastuhenkilönä
- Toimii tietosuoja- ja tietoturvaryhmän jäsenenä

Tehtävässä edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa.

Toimen perustamista ja sen tasopalkkaa on käsitelty KVTES-ryhmässä 25.5.2026.

Hallintosäännön 38 §:n mukaan työsopimussuhteisen toimen perustamisesta, palkasta, lakkauttamisesta ja nimikkeen muuttamisesta päättää asianomainen toimielin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää perustaa työsopimussuhteisen pedagogisen tieto- ja viestintätekniikan koordinaattorin toimen 1.8.2026 alkaen. Tasopalkka on 3 900 €/kk.

Päätös

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**11****Sivistyslautakunnan tilanneraportti/toukokuu 2026**Sivla 16.06.2026  
94/02.02.02/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Päkö, puh. 050 5936249

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita. Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin käsittelee säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme (3) kertaa vuodessa osavuosikatsauksen. Toiminta- ja talousraportit laaditaan kuukausittain helmi-marraskuussa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi toukokuun 2026 tilanneraportin liitteen muodossa.

Päätös

Liitteet

Liite 6 Toimintaraportti, toukokuu 2026

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**12  
Viranhaltijapäätökset**

Sivla 16.06.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja  
henkilöstöpäätökset 22-27 /2026  
- muut 18-19 /2026  
Populus-päätökset 127- 203/2026

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori  
- yleiset päätökset 7-8 /2026

Kauhanojan koulun rehtori  
- Populus-päätökset 46-52 /2026

Keskuskoulun vs. rehtori  
- Populus-päätökset 195-344 /2026  
- yleiset päätökset 8 /2026

Kirkonkylän koulun rehtori  
- Populus-päätökset 44-58 /2026

Metsämaan koulun rehtori  
- Populus-päätökset 34-40 /2026

Niinijoen koulun rehtori  
- Populus-päätökset 50-53 /2026

Puistokadun koulun rehtori (MR)  
- Populus-päätökset 16-22 /2026

Puistokadun koulun rehtori (TÄ)  
- Populus-päätökset 286-316 /2026  
- yleiset päätökset 2 /2026

Kirjastotoimenjohtaja  
- Populus-päätökset 119-149 /2026  
- yleiset päätökset 2 /2026

Liikuntapalvelupäällikkö  
- Populus-päätökset 88-125 /2026

Nuorisosihteeri  
- Populus-päätökset 45-58 /2026

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

25

Sivistyslautakunta

16.06.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Loimaan kaupunki

Esityslista

6/2026

26

Sivistyslautakunta

16.06.2026

**13  
Muut asiat**

Sivla 16.06.2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös