

Taloustyöryhmä

Aika 23.02.2026 klo 17:00 - 19:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 tai etäyhteys Teams-ohjelmistolla

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Soteikiinteistöjen talousvaikutukset	6
§ 4	Vuoden 2025 tilinpäätös	8
§ 5	Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahokas Pekka	Puheenjohtaja	
	Suominen Olavi	Jäsen	
	Heinonen Riina	Jäsen	teams
	Lehtinen Julia	Jäsen	
	Ylitalo Matti	Jäsen	
	Tissari Marke	Jäsen	
	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Mäkelä Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Korte Antti	Tekninen johtaja	
	Pärkö Manne	Sivistysjohtaja	
	Laaksonen Paavo	Kehittämisojohtaja	
	Virta Kimmo	Vesiliikelaituksen johtaja	
	Laaksonen Harri	Kiinteistöjohtaja	teams, paikalla § 1-3

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Pekka Ahokas
puheenjohtaja

Katja Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 5

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 25.2.2026

Olavi Suominen
pöytäkirjantarkastaja

Riina Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin internet-sivut ja kaupungintalo 02.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Taltr 23.02.2026 § 1

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaisesti.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Taltr 23.02.2026 § 2

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Suominen ja Riina Heinonen.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

1/2026

5

Taloustyöryhmä

§ 2

23.02.2026

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olavi Suominen ja Riina Heinonen.

Sotekiinteistöjen talousvaikutukset

Taltr 23.02.2026 § 3
100/02.07.00/2026

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, tekninen johtaja Korte Antti, kiinteistöpäällikkö
Laaksonen Harri

**Kaupungin näkökulma, valtuuston hyväksymä talousarvio 2026 ja ts
2027-2028**Vuoden 2026 talousarvio

Uusien vuokrasopimusten ja tyhjilleen jäävien sotekiinteistöjen vaikutukset vuoden 2026 talousarvioon tulevat menetetyistä vuokratuloista sekä kunnossapidosta säästyneistä menoista.

Sotekiinteistöjen vuokratulojen vähentyminen 2026 talousarvioon verrattuna on noin 287 000 euroa. Samaan aikaan toimintakulut vähenevät noin 193 000 euroa talousarvioon verrattuna.

Nettovaikutus vuoden 2026 talousarvioon on noin 95 000 euroa negatiivinen.

Vuoden 2027 taloussuunnitelma

Kokonaisuutena suunnitelmavuosien taloutta pitää vielä selvittää lisää, sillä vaikutukset sekä kaupungin että yhtiön talouteen riippuvat merkittävästi siitä, miten kiinteistöt siirretään yhtiöön ja miten yhtiön talous tullaan suunnittelemaan. Päätöksiä yhtiön rakenteesta ja toiminnasta tulee tehdä vuoden 2026 aikana.

Alijäämä -0,5 milj. euroa (ei kirjattu kiinteistöjen alaskirjauksia vuodelle 2027)

Kiinteistöjen vuokratuotot kaupungille 571 660 € / vuosi (kiinteistöt jotka eivät siirry uudelle yhtiölle, mm palolaitokset.

– muut vuokratuotot siirtyvät uudelle perustettavalle yhtiölle

Kiinteistöjen käyttökustannuksista vähennetty 0,9 milj. euroa
Poistoista vähennetty 0,4 milj. euroa.

Kiinteistöverotuottoja lisätty 0,2 milj. euroa sekä tontinvuokratuottoja 0,2 milj. euroa.

Inflaation vaikutus kustannuksiin 2 % ja palkkojen sopimuskorotukset 3 %.

Taloussuunnitelma 2028

Tulosarvio 0 € vuodelle 2028 (Kirjattu 200 000 € kiinteistöjen alaskirjauksia vuodelle 2028)

Sote-kiinteistöjen vuokratuotot kaupungille edelleen 0,5 milj. euroa
Inflaation vaikutus kustannuksiin 2 % ja palkkojen sopimuskorotukset 3 %

Muut muutokset samat kuin vuonna 2027.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi sote-kiinteistöjen talousvaikutukset kaupungin talouteen.

Päätös

Taloustyöryhmä merkitsi tiedoksi sote-kiinteistöjen talousvaikutukset netto - 95 000 euroa kaupungin talouteen vuonna 2026 liitteenä olevan arvion mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Sote-kiinteistöt_vaiikutukset TA26

Vuoden 2025 tilinpäätös

Taltr 23.02.2026 § 4
57/02.06.01/2026

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on kuntalain mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä, jonka jälkeen kaupunginhallitus saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston tulee hyväksyä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätöksen tulee sisältää konsernituloslaskelma, konsernitase ja konsernirahoituslaskelma ja niiden liitetiedot.

Kaupungin tilinpäätösohjeen mukaisesti palvelualojen tulee hyväksyttää toimintakertomukset toimitelmissä 6.3.2026 mennessä. Kaikkiin strategiaan tavoitteisiin on kirjoitettava, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet. Jos talousarviossa strateginen tavoitetaso ei toteutunut, on ehdottomasti kirjoitettava toteutumattomuuden syyt.

Kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen 30.3.2026.

Palvelualajohtajat esittelevät taloustyöryhmän kokouksessa palvelualansa tilinpäätösluvut vs budjetti sekä poikkeamien syyt.

Liitteenä ulkoinen tuloslaskelma 1.1. - 31.12.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi palvelualojen tilinpäätösesitykset sekä kaupungin tuloslaskelman 1.1. - 31.12.2025.

Päätös

Taloustyöryhmä merkitsi tiedoksi palvelualojen tilinpäätösesitykset ja poikkeamat talousarvioon nähden sekä kaupungin ulkoisen tuloslaskelman 1.1. - 31.12.2025 (raportti otettu 13.2.2026)

Liitteet

Liite 2 TP25_ verrattuna_TA26

Liite 3 Kaupunki ja vesi tuloslaskelma 1.1. - 31.12.2025 13.2.2026

Liite 4 Konsernijohto tilinpäätös 2025

Liite 5 Elinvoima taloustyöryhmä 23.2.2026

Liite 6 Sivistyspalvelut, taloustyöryhmä 23.2.2026

Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma

Taltr 23.02.2026 § 5
275/02.02.00/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupunginvaltuusto käsitteli 10.11.2025 talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028.

Talousarvio on kunnan tärkein talouden ja toiminnan ohjausväline. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviosta, johon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa annetaan talousarviossa määritellyjä tavoitteita ja toimenpiteitä täydentäviä ohjeita, joita noudatetaan valtuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanossa ja seurannassa. Toimielimet vastaavat ohjeen viemisestä käytäntöön.

Verotuloennuste

Vuoden 2026 verotuloennuste on heikentynyt Loimaan osalta -600 000 €. Talousarvion tekovaiheessa Kuntaliiton ennuste oli 34,1 milj. euroa. Kuntaliiton ennusteessa 29.1.2026 verotuloarvio vuodelle 2026 yhteensä 33,5 milj. euroa. Perusteluna talouskasvu ei ole lähtenyt elpymään ja työttömyys on kasvanut, minkä vuoksi ennustelaitokset ovat laajasti heikentäneet aikaisempia kehitysarvioitaan. Näin teki myös Valtiovarainministeriö talven taloudellisessa katsauksessa, johon veroennustekehikon arviot pitkälle perustuvat.

Verotuloennuste vuodelle 2027 on heikentynyt -669 000 € verrattuna valtuuston hyväksymään talousarviosummaan.

Verotuloennuste vuodelle 2028 on heikentynyt -914 000 € verrattuna valtuuston hyväksymään talousarviosummaan.

Valtionosuustulot vuodelle 2026

Opetus ja kulttuuritoimen rahoituksen heikkenemisen johdosta Loimaan valtionosuustulot vähenee vuodelle 2026 yhteensä -567 715 euroa verrattuna talousarviossa käytettyyn arvioon.

Talousarviokirjassa valtionosuudet ovat arvioitu 11,4 milj. euroon ja virallisen päätöksen mukaisesti valtionosuustulot ovat 10,8 milj. euroa vuodelle 2026.

Perusteluna OKM-vos:n pienenemiselle näyttää olevan sama kuin keskimäärin koko maassa eli valmistavan opetuksen väheneminen vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2023. Loimaan sivistystoimi on tarkastanut järjestelmästänsä luvut (läsnäolokuukaudet) 4.2.2026, joita on rahoituspäätöksessä käytetty. Luvut ovat oikein.

Talousarvio 2026 ja ts 2027-2028

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa tulos

Ta 2026 – 0 tulos

Ta 2027 – 0,5 milj. euroa

Ta 2028 +0,1 milj. euroa

Helmikuun verotuloennusteen jälkeen tulosarviot:

Ta2026 alijäämä -1,2 milj. euroa

Ta2027 alijäämä -1,0 milj. euroa

Ta2028 alijäämä -0,8 milj. euroa

Liitetiedostona Kuntaliiton verotuloennuste vuosille 2026-2029 (022026)

Loimaan kaupungin taloudellinen tilanne on heikentymässä negatiivisen valtionosuus- ja verotulokehityksen johdosta.

Loimaan kaupungin pääsääntöisenä tavoitteena tulee olla ylijäämäinen vuosikate, eli tulojen tulee ylittää menot niin reilusti että poistot pystytään kattamaan. Tulevan talouskehityksen valossa voidaan todeta, että ilman merkittäviä sopeutustoimenpiteitä Loimaan kaupungin talous ei ole tasapainossa, eikä se pysty vähentämään lainamääräänsä, vaan päinvastoin velkaantuu lisää.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi kaupungin taloudellisen tilanteen ja antaa jatkovalmisteluohjeita sopeutustoimenpiteitä varten.

Päätös

Taloustyöryhmä esittää, että kaupunginhallitus käsittelee vuoden 2026 talousarvion muuttuneita verotulojen ja valtionosuusmäärien muutoksia sekä tulopuolen osinkotulojen osalta millaiseksi tulos muuttuu. Perusteluna muutoksille on käytetty verotulojen osalta kuntaliiton ennustetta 29.1.2026 sekä VM:n valtionosuuspäätöstä joka on kirjaamoon saapunut 8.1.2026.

Liitteet

Liite 7 Veroennuste 2026-2028

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.