

Hallintosäännön päivitys

Kaupunginhallitus 15.12.2025

664/00.01.01/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha, henkilöstöpäällikkö Kiiski Eveliina,
johtava maaseutuasiantuntija Paija Markku

Kaikissa kunnissa ja kuntayhtymissä on oltava hallintosääntö (kuntalaki 410/2015, 90 §). Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksentekojä ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta.

Kuntaliiton hallintosääntömalli on laadittu täyttämään kuntalain 90 §:n mukaiset vähimmäisedellytykset. Kuntaliitto on päivittänyt hallintosääntömallinsa. Edellisen kerran Kuntaliiton hallintosääntömalli on julkaistu vuonna 2023.

Loimaan kaupungin hallintosääntö on hyväksytty kaupunginvaltuustossa viimeksi 2.6.2025.

Kuntaliiton hallintosääntömallin 9. lukuun ”Tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja henkilötietojen käsittelyn järjestäminen” on lisätty kolme uutta pykälää, jotka tulee lisätä Loimaan hallintosäännön vastaavaan 6. luvun kohtaan.

Uusi 61 § Kunnan tehtävät rekisterinpitäjänä

Kunnanhallitus ja muut toimielimet toimivat alaisten toimintojensa henkilötietojen käsittelyn osalta rekisterinpitäjinä siltä osin kuin lainsäädännössä rekisterinpitäjän tehtävää ei ole säädetty erikseen toiselle viranomaiselle.

Rekisterinpitäjä

- Toteuttaa tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla voidaan varmistaa ja osoittaa, että henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojasääntelyä
- Panee tarvittaessa täytäntöön asianmukaiset tietosuojaa koskevat toimintaperiaatteet
- Nimeää tietosuojavastaavan

Uusi 62 § Päätös automaattisen ratkaisumenettelyn käyttöönotosta

Kunnan viranomainen, jonka tehtävien hoitamiseksi automaattinen ratkaisumenettely otetaan käyttöön, päättää ratkaisumenettelyn käyttöönotosta.

Uusi 63 § Kyberturvallisuuteen liittyvät tehtävät

Kunnanhallitus vastaa kyberturvallisuuslain mukaisten velvoitteiden noudattamisesta, käytäntöjen määrittelystä ja niiden valvonnasta kunnan toiminnassa. Kunnallisen liikelaitoksen osalta vastaava vastuu kuuluu liikelaitoksen johtokunnalle.

(pykälöinti jatkuu näiden em. pykälien jälkeen uudelleennumeroituina)

Lisäksi hallintosääntöä tulee päivittää tasopalkkajärjestelmän muutosten johdosta seuraavasti:

20 § Taso-/tehtäväkuvaukset

Taso-/tehtäväkuvauksessa määritellään henkilön asema ja tehtävä.

Taso-/tehtäväkuvauksen valmistelee esimieshenkilö yhteistyössä viranhaltijan ja työntekijän kanssa.

Taso-/tehtäväkuvaukset tarkistetaan tehtävämuutosten yhteydessä sekä tarvittaessa esimerkiksi kehityskeskustelun yhteydessä.

Taso-/tehtäväkuvauksen hyväksyy:

- kaupunginhallitus kaupunginjohtajan ja kehittämisjohtajan osalta,
- kaupunginjohtaja palvelualan johtajan osalta,
- palvelualan johtaja alaistensa osalta sekä
- esimieshenkilö alaistensa osalta.

Lisäksi hallintosääntöä tulee päivittää (28 § Johtava maaseutuasiamies / maaseutuasiamies) seuraavasti mm. automaattisen päätöksenteon käyttöönoton johdosta 1.1.2026 alkaen (Ruokaviraston lakimies ohjeistanut ko. asiassa).

Johtava maaseutuasiamiesasiantuntija päättää:

1. Oman palvelualueensa esimieshenkilötehtävistä, jotka on hallintosäännössä määrätty palveluyksikön esimiehellehenkilölle.

~~2. Lausunnoista ja päätöksistä maaseutuelinkeinoihin liittyvissä asioissa.~~

~~3. Maataloustukien ja muiden maaseudun kehittämismäärärahojen jaosta ja mahdollisesta takaisinperinnästä kaupunginhallituksen hyväksymien perusteiden ja määrärahojen rajoissa.~~

~~4. Tehtäväalueeseen liittyvien vahinkojen arvioimisesta ja käsittelemisestä.~~

2. Maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010) sekä tiettyjen Euroopan unionin ja kansallisten maatalouden tukien toimeenpanosta annetun lain (1334/2022) sekä niiden perusteella annettujen säädösten nojalla kunnille siirretyistä tehtävistä. Ratkaisulta kattaa ilman eri käsittelyä yllä mainittuihin lakeihin ja asetuksiin tulevat muutokset ja lisäykset.

3. Vastaa automaattisesti ratkaistujen hakemusten laadunvarmistuksesta ja oikeellisuudesta sekä ilmoittaa havaituista muutoksista Ruokavirastolle.

Johtava maaseutuasiamiesasiantuntija on kaupungin maaseutuelinkeinoviranomainen.

Maaseutuasiamiesasiantuntija päättää:

~~1. Lausunnoista ja päätöksistä maaseutuelinkeinoihin liittyvissä asioissa.~~

~~2. Maataloustukien jaosta ja mahdollisesta takaisinperinnästä.~~

~~3. Tehtäväalueeseen liittyvien vahinkojen arvioimisesta ja käsitlemisestä.~~

Maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010) sekä tiettyjen Euroopan unionin ja kansallisten maatalouden tukien toimeenpanosta annetun lain (1334/2022) sekä niiden perusteella annettujen säädösten nojalla kunnille siirretyistä tehtävistä. Ratkaisulta kattaa ilman eri käsittelyä yllä mainittuihin lakeihin ja asetuksiin tulevat muutokset ja lisäykset.

Maaseutuasiainasiamiesasiantuntija on kaupungin maaseutuelinkeinoviranomainen.

Stilistisinä korjauksina koko hallintosääntöön tehdään myös seuraavat korjaukset:

- esimies => esihenkilö
- henkilöstösihteeri => henkilöstöasiantuntija

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteen mukaisesti.
Päätös	