

Aika 24.09.2025 klo 17:00 - 19:23

Paikka Loimaan Veden kokoustila, Puhdistamonkatu 7 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 68	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 69	Loimaan Veden talousselvitys	6
§ 70	Osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2025	7
§ 71	Vuoden 2025 talousarvion toteutuminen	8
§ 72	Vuoden 2025 investointiohjelman toteutuminen	9
§ 73	Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma	10
§ 74	Loimaan Veden taksan muutos	11
§ 75	Hyvitys vesilaskusta	13
§ 76	H V ja H T korvausvaatimus viemäriverkoston tulvimisesta 28.8.2023	14
§ 77	Viranhaltijapäätökset	16
§ 78	Ilmoitusasiat	17
§ 79	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Repo Teijo Helin Mika Hakamäki Aila Kannisto Kimmo Vuorinen Annareeta Levänen Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Varajäsen Jäsen Afry Finland Oy	Läsnä § 69 aikana
Poissa	Forsbacka Antti Kannisto Katriina Ek-Marjamäki Teija Rantala Jari Uusitalo Artturi		
Muu	Leppäjoki Kari Virta Kimmo Lehto Tiina	Kaupunginhallituksen edustaja Etänä Johtaja Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teijo Repo
puheenjohtaja

Tiina Lehto
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

67 - 79

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 29.09.2025

Mika Helin
pöytäkirjantarkastaja

Annareeta Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan Veden toimistossa ja kaupungin internetsivuilla alkaen
30.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LVjk 24.09.2025 § 67

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja ja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokousohjelmasivustolla.

Hallintosäännön 127 § mukaan toimitellaan voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

LVjk 24.09.2025 § 68

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimitelimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatisemisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitelin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 68

24.09.2025

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Mika Helinin ja Antti Forsbackan.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin ja pöytäkirjantarkastajiksi vallittiin Mika Helin ja Annareeta Vuorinen.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta § 69

24.09.2025

Loimaan Veden talousselvitys

LVjk 24.09.2025 § 69

516/02.02.02/2025

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Loimaan Vesi -liikelaitos rahoittaa toimintansa ainoastaan keräämillään maksuillaan. Kannattavan toiminnan varmistamiseksi ja tulevaisuuden investointeihin varautumiseksi tulee taloudenpito olla suunnitelmallista.

Afry Finland Oy viimevuonna tekemä talousselvitys on päivitetty.

Oheismateriaalina Afry Finland Oy:n tekemä Loimaan Veden talousmalli ja taloussuunnitelma.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää merkitä tiedokseen tehdyn talousselvityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Afry Finland Oy:n johtava asiantuntija, Antti Levänen oli tämän pykälän ajan asiantuntijana kokouksessa etäyhteydellä.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen § 70
johtokunta

24.09.2025

Osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025

LVjk 24.09.2025 § 70

504/02.02.02/2025

Valmistelija Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Esityslistan oheismateriaalina Loimaan Veden osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025.

Esittelijä Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus Johtokunta päättää merkitä tiedokseen Loimaan Veden osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Vuoden 2025 talousarvion toteutuminen

LVjk 24.09.2025 § 71

Valmistelija Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Esityslistan oheismateriaalina Loimaan Veden vuoden 2025 talousarvioin toteutuma.

Esittelijä Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus Johtokunta päättää merkitä tiedokseen Loimaan Veden vuoden 2025 talousarvion toteutuman.

Päätös Hyväksyttiin.

Vuoden 2025 investointiohjelman toteutuminen

LVjk 24.09.2025 § 72

Valmistelija Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Esityslistan oheismateriaalina Loimaan Veden vuoden 2025 investointiohjelman toteutuma.

Esittelijä Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus Johtokunta päättää merkitä tiedokseen Loimaan Veden vuoden 2025 investointiohjelman toteutuman.

Päätös Hyväksyttiin.

Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma

LVjk 24.09.2025 § 73

519/02.02.00/2025

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Kuntalain 9 luvun 67 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston tai yhtymäkokouksien asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno-ja tuloerien mukaisesti.

Johtokunnan on valtuuston päättämässä määräajassa tehtävä sille esitys liikelaitoksen seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi sekä taloussuunnitelmaksi kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on tuloslaskelma-investointi- ja rahoitusosa. Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi.

Liikelaitoksen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava liikelaitoksen talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää johtokunta.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää

1. hyväksyä Loimaan Veden talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028

2. esittää kaupunginvaltuustolle Loimaan Veden talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Talousarvio 2026

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta § 74

24.09.2025

Loimaan Veden taksan muutos

LVjk 24.09.2025 § 74
517/02.05.00/2025

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Loimaan Veden perimä taksa on tullut voimaan 1.1.2025 ja palvelumaksu-hinnasto 1.1.2024.

Loimaan kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on muun muassa ratkaista liikelaitoksen toimintaa sekä talouden ja hallinnon hoitoa koskevat muut kuin valtuuston ratkaistavaksi säädetyt tai hallintosäännössä määrätyt asiat.

Maksujen muutoksista ja muutosten perusteista sekä taksarakenteen muutoksesta laitoksen tulee ilmoittaa asiakkaalle vähintään kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa. Ilmoitus lähetetään asiakkaan laskutusosoitteen ja se voi esimerkiksi sisältyä asiakkaalle tulevaan laskuun.

Yleinen kustannustason nousun sekä valmistautuminen tulevien vuosien investointeihin aiheuttavat tarpeen korottaa taksoja, jotta laitos pystyy kattamaan toiminnasta aiheutuvat menot. Vuoden 2026 talousarvion laadinnassa on huomioitu veden kuutiohinnan taksankorotus 10 % ja jäteveden kuutiohinnan taksankorotus 13,1 % sekä vuosittaisen veden perusmaksun korotus 59,51 euroon (alv 0%) ja jäteveden perusmaksun korotus 87,29 euroon (alv 0%).

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan taksan 1.1.2026 alkaen.

Käsittely

Pätettyään asiasta käydyn keskustelun, johtokunna puheenjohtaja totesi, että johtokunnan varajäsen Kimmo Kannisto antoi ennen kokousta kirjallisen muutosesityksen.

"MUUTOSesitys/VEDEN HINNANKOROTUS

Esitän, että ei mitään hintoja koroteta. Katsotaan miten edelliset korotukset vaikuttaa. Edelliset korotukset tuoneet lisärahaa jo noin 1:n miljoonan vuodessa (liikevaihto noussut korotusten johdosta). Veden talous oli kunnossa vielä vuonna 2020. Veden talouden on vienyt kuralle huonot päätökset.

- umpisurkea leasing-sopimus
- toimisto + varasto investointi, hinta n. 3 miljoonaa

Vuonna 2020 kaupungin velka vesiliikelaitokselle oli noin 5 miljoonaa. Nyt se on syöty nopeasti. Loimaa 24.9.2025 Kimmo Kannisto"

Muutosesitystä ei kannatettu ja se raukesi kannattamattomana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 74

24.09.2025

Pöytäkirjamerkintä

Kokouksen jälkeen johtokunnan varajäsen Kimmo Kannisto jätti asiasta eriävän mielipiteen.

“Eriävä mielipide. Jätän eriävän mielipiteen asiaan 8, Loimaan Veden taksan muutos. Päättös ei ole yksimielinen. 24.9.2025 Kimmo Kannisto”

Eriävä mielipide lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Liitteet

- 2 Loimaan Veden Taksa 1.1.2026
- 3 Eriävä mielipide 24.9.2025

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 75

24.09.2025

Hyvitys vesilaskusta

LVjk 24.09.2025 § 75
518/02.06.01/2025

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Nordic Traction Oy on toimittanut laitokselle hakemuksen tulevan vesilaskun kohtuullistamisesta puhtaan veden osalta. Vuosihuollon yhteydessä tapahtuneen vahingon seurauksena tuhansia kuutioita puhdasta vettä pääsi valumaan sellaisenaan Loimijokeen. Määrä on todettavissa käytetystä takamittarista.

Hyvityshakemus esityslistan oheismateriaalina.

Loimaan Vesi rahoittaa toimintansa veden käyttämiseen perustuvan taksoituksensa kautta ja kiinteistön omistajalla on vastuu vesilaitoksen liittymispisteeseen liitetyistä johdoista ja vesikalusteista sekä veden käyttämisestä. Harkintaan perustuen on kuitenkin vahinkotapauksissa myönnetty vapautus jäteveden osuudesta, jos on pystytty osoittamaan, ettei puhdistettavaa jätevettä ole syntynyt. Puhdas vesi on laskutettu normaalisti koko vesimäärästä myös vahinkotapauksissa.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää hylätä tehdyn hakemuksen. Puhdas vesi laskutetaan normaalisti koko vesimäärästä myös vahinkotapauksissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 51	14.05.2025
Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 76	24.09.2025

H V ja H T korvausvaatimus viemäriverkoston tulvimisesta 28.8.2023

LVjk 14.05.2025 § 51

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Loimaan yli kulki 28.8.2023 voimakas sadealue. Ilmatieteenlaitoksen tutkasadeanalyysin lausunnossa todetaan, että sateet olivat runsaita ja kestivät pääsääntöisesti noin 10–12 tuntia, mutta tunti- ja vuorokauden sademäärät eivät ole olleet todennäköisesti poikkeuksellista. Sade aiheutti keskustan ympäristössä useiden talojen kellareissa vesivahinkoja, kun kellareihin tulvi vettä jätevesiviemäriä myöten. Sateen runsautta kuvaa, että keskustan alueella jotkin kevyen liikenteen alikulkutunnelit olivat ääriään myöten täynnä ja niiden tyhjeneminen kesti noin vuorokauden.

Jätevesiviemärit on mitoitettu johtamaan verkoston piirissä olevien kiinteistöjen jätevedet edelleen käsiteltäväksi jätevedenpuhdistamolle. Vesivahinkoja kärsineillä alueilla jätevesiviemäreitä ei ole mitoitettu johtamaan muita vesiä kuin jätevesiä. Voimakkaan sateen takia hulevesiä syntyi paljon ja niitä joutui myös viemäriverkostoon eri syistä. Tällaisia syitä ovat mm. kiinteistöjen salaoja-, katto- ja pihavesien johtaminen joko suoraan tai välillisesti viemäriverkostoon. Viemäriverkosto ei pysty johtamaan tapahtuneen kaltaisen rankkasateen aiheuttamaa vesimäärää.

Loimaan Veden yleisissä toimitusehdoissa todetaan, että huleveden ja perustusten kuivatusveden johtaminen jätevesiviemäriin samoin kuin jäteveden johtaminen hulevesiviemäriin on kielletty. Lisäksi kiinteistökohtaisten viemäritulvien estämiseksi asiakkaan on suojattava padotuskorkeuden alapuolella olevat viemäroidyt tilansa.

Loimaan kaupungin hallintosäännön 27 § mukaan Loimaan Veden johtokunta päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä, kun liikelaitos on vahingonkorvausvelvollinen tai kun vahingon korvaaminen muutoin harkitaan kohtuulliseksi.

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää korvauksen maksamisesta pykälän liitteiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

LVjk 24.09.2025 § 76
272/03.06.02.00/2025

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 51

14.05.2025

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 76

24.09.2025

Täydennys 14.6.2025 LVjk 14.05.2025 § 49 päätökseen

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää korvauksen maksamisesta pykälän liitteiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 77

24.09.2025

Viranhaltijapäätökset

LVjk 24.09.2025 § 77

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Johtokunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset:

Johtaja
hankintapäätös

3.§	Huoltoauton hankinta
-----	----------------------

henkilöstöpäätös

4.§	Vesilaitoksen hoitajan toimen täyttäminen
5.§	Henkilökohtaisen lisän maksaminen

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Käsittely

Johtokunta päätti johtajan ehdotuksesta lisätä viranhaltijapäätökset - kohtaan 11. seuraavan viranhaltijapäätöksen:

Johtaja
yleinen päätös

1.§ Hyvitys jäteveden osuudesta vesilaskussa T M

Päätösehdotus

Johtokunta päättää merkitä tiedokseen esityslistalla sekä edellä esitetyn viranhaltijapäätöksen, jotka kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 78

24.09.2025

Ilmoitusasiat

LVjk 24.09.2025 § 78

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

1. Caruna Oy
Liittymissopimus, siirtoviemärin pumppuasema, Mellilä
2. KVVY Turkimus Oy
Loimijoen kalataloudellinen yhteistarkkailu vuonna 2023, raportti 2025
3. Loimaan kaupunki
Kaupunginhallitus, pöytäkirjaote
4.8.2025 Vastineet vuoden 2024 arviointikertomukseen
Kaupunginvaltuusto, pöytäkirjaote
25.8.2025 Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunnan valli toimikaudelle
2025-2029
4. Loimaan Vesi
Pääjätevesiviemärin saneeraus Mäkitalonkatu
14.8.2025 Urakkaneuvottelu, pöytäkirja
14.8.2025 Urakkasopimus, pöytäkirja
14.8.2025, Urakkatakaus, Putkistosaneeraus Eerola Oy
5. Suomen Luontotieto Oy
Loimaalle sijoittuvan aurinkovoimahankkeen suunnittelualueen
luontoarvojen perusselvitys 2025

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta päättää merkitä tiedokseen edellä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 79

24.09.2025

Muut asiat

LVjk 24.09.2025 § 79

Valmistelija

Johtaja Virta Kimmo, puh. 050 473 2467

Vesilaitoksen hoitaja on valittu

Petäjoen Vesiyhtymän sulautumisen etenemisestä

Esittelijä

Loimaan Veden johtaja Virta Kimmo

Päätösehdotus

Johtokunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 77, § 78, § 79

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan Vesi -liikelaitoksen toimipaikkaan tai Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen Loimaan Veden toimipaikan ja kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta.

Kunnan toimielimen yhteystiedot:

Kirjaamon yhteystiedot:

Loimaan Vesi -liikelaitos
Johtokunta
Puhdistamonkatu 7
32200 Loimaa
loimaanvesi@loimaa.fi
Vaihde: 02 76110

Loimaan kaupunki
Kirjaamo
Ylistaronkatu 36
PL 9
32201 Loimaa
kirjaamo@loimaa.fi
Vaihde: 02 76110

Loimaan Veden konttorin ja kaupungin kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____