

Tarkastuslautakunta

Aika 23.09.2025 klo 17:00 - 19:38

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 47	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 48	Sivistysjohtaja Manne Pärkön haastattelu	6
§ 49	Sidonnaisuusilmoitukset	7
§ 50	Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026	10
§ 51	Mahdolliset muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lahtinen Timo Uusitalo Ilkka Anttila Eeva Helander Mimosa Koenkytö Mari Suonpää Maria Tanskanen Leila Ollila Riikka	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Vuorinen Juha Vuorio Jukka		
Muu	Männistö Sami Pärkö Manne	Pöytäkirjanpitäjä Sivistysjohtaja	§:n 48 ajan

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Timo Lahtinen
puheenjohtaja

Sami Männistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

46 - 51

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla pvm

Leila Tanskanen
pöytäkirjantarkastaja

Ilkka Uusitalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 01.10.2025 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkla 23.09.2025 § 46

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja ja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokous kutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 § mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 § mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkla 23.09.2025 § 47

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimitilimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitilin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja

2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Tarkastusvuorossa ovat: Leila Tanskanen ja Ilkka Uusitalo

Sivistysjohtaja Manne Pärkön haastattelu

Tarkla 23.09.2025 § 48
420/00.03.01/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Tarkastuslautakunnan haasteteltavana on sivistysjohtaja Manne Pärkö.
Lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus esittää kysymyksiä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee selonteon tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 41

19.08.2025

Tarkastuslautakunta

§ 49

23.09.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkla 19.08.2025 § 41

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Kuntalain 84 § toteaa sidonnaisuuksien ilmoittamisesta seuraavaa:

"Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Kuntaliiton sidonnaisuuksien ilmoittamista koskevan ohjeen mukaan ilmoitusvelvollisuus koskee myös mainittujen toimielinten varajäseniä. Saman ohjeen mukaan sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuus ei koske kunnallista liikelaitosta, joten Loimaan Vesi -liikelaitos jää ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle. Ilmoitusvelvollisuus ei koske myöskään vaalilautakuntia.

Luettelo ilmoitusvelvollisista henkilöistä on oheismateriaalina. Loimaan kaupungin hallintopalveluilla on käytössä sidonnaisuusrekisteri-ohjelmisto (Innofactor), jota käytetään ilmoitusten tekoon, julkaisuun ja arkistointiin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta:

1. Pyytää ilmoitusvelvollisia tekemään sidonnaisuusilmoituksen 17.9 mennessä

2. käsittelee ilmoitukset syyskuun kokouksessa, pyytää tarvittaessa

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 41
§ 49

19.08.2025
23.09.2025

lisätietoja sekä antaa ilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle valtuuston marraskuun kokouksessa.

Käsittely:

Maria Suonpää teki keskustelun aikana puheenjohtajan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

“Päätösehdotukseen lisätään kolmas kohta joka kuuluu:

3. Ilmoitusvelvollisten tulee ilmoittaa erityisesti sijoitusasunnot ja muut omistukset, jotka voivat vaikuttaa päätöksentekoon.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosesitys, joten on äänestettävä.

Äänestystavaksi sovittiin nimenhuutoäänestys, ja Suonpään ehdotusta kannattavat äänestävät JAA ja pohjaehdotuksen kannattajat äänestävät EI.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kolme (3) JAA-ääntä (Lahtinen, Suonpää, Vuorinen) ja viisi (5) EI -ääntä (Uusitalo, Anttila, Koenkytö, Tanskanen ja Helander), joten pohjaehdotus jäi voimaan.

Päätös

1. Pyytää ilmoitusvelvollisia tekemään sidonnaisuusilmoituksen 17.9 mennessä

2. käsittelee ilmoitukset syyskuun kokouksessa, pyytää tarvittaessa lisätietoja sekä antaa ilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle valtuuston marraskuun kokouksessa

Pöytäkirjamerkintä:

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Tarkla 23.09.2025 § 49
408/00.03.01/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Määraaikaan mennessä tarkastuslautakunnalle on tehty 19 ilmoitusta, ja ilmoitus puuttuu vielä 26 ilmoitusvelvolliselta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

1. Tarkastuslautakunta käsittelee sidonnaisuusilmoitukset ja julkaisee hyväksytyt ilmoitukset Loimaan kaupungin internet-sivuilla.
2. Pyytää tarvittaessa lisätietoja ja muistuttaa ilmoitusvelvollisia puuttuvista

Tarkastuslautakunta

§ 41

19.08.2025

Tarkastuslautakunta

§ 49

23.09.2025

ilmoituksista.

3. ilmoitusten käsittelyä jatketaan lokakuun kokouksessa.

Päätös

1. Tarkastuslautakunta hyväksyi käsitellyt ilmoitukset ja julkaisee ne kaupungin internet-sivuilla.
2. Muistuttaa ilmoitusvelvollisia puuttuvista ilmoituksista.
3. Jatkaa ilmoitusten käsittelyä lokakuun kokouksessa.

Liitteet

- 1 Luettelo ilmoitusvelvollisista luottamushenkilöistä ja viranhaltiojoista
- 2 20250917_121421_Sidonnaisuusilmoitukset_Loimaan+kaupunki_Raportti

Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026

Tarkla 23.09.2025 § 50
508/02.02.00/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Tarkastuslautakunnan menokohdalta maksetaan tilintarkastajan palkkiot, lautakunnan jäsenten kokouspalkkiot, matkakorvaukset sekä lautakunnan jäsenten koulutukset.

Talousarvioehdotuksen loppusumma on 29760,00.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan talousarvioehdotuksen.

Päätös
Liitteet

Hyväksyttiin.

3 Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus 2026

Mahdolliset muut asiat

Tarkla 23.09.2025 § 51

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Käsitellään muita mahdollisesti esillietulevia asioita:

1. Syksyn kokouspäivät
2. Mahdolliset koulutukset

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee mahdolliset muut asiat tiedoksi ja sopii seuraavan kokouksen ajankohdan.

Käsittely:

Tarkastuslautakunta sopi seuraavat kokouspäivät:

21.10.2025 kello 17.00
18.11.2025 kello 17.00
16.12.2025 kello 17.00

Lokakuun kokous pidetään Loimaan Vesi -liikelaitoksen tiloissa ja kokoukseen kutsutaan johtaja Kimmo Virta sekä kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen.

Joulukuun kokouksen yhteydessä on yhteinen jouluruokailu.

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun osallistumisesta BDO risteilyseminaariin 31.10.2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yllä esitellyt kokouspäivät ja päätti, että halukkaat voivat osallistua risteilyseminaariin 31.10.2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.