

Kaupunginhallitus

Aika 22.09.2025 klo 17:00 - 20:07

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 241	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 242	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 243	Yhteistyö työttömien yhdistysten kanssa: avustus 2025 ja välityömarkkinamallin käynnistäminen	7
§ 244	Kasvua ja juuria – maaseutumatkailuhankkeen rahoituksen hakeminen Loimaan seudulle	10
§ 245	Tarhakujan ja Neitsytpolun välisen viheralueen asemakaavan muutos	12
§ 246	Talouden toteuma tammi-elokuu 2025	15
§ 247	Vuoden 2025 talousarvion määrärahamuutokset	16
§ 248	Opetusalan vaativuustekijät lv. 2025-2026	18
§ 249	Pertti Mäkitalon perintö	19
§ 250	Juhani Kotiman perintö	21
§ 251	Eroanomus luottamustehtävästä A. M.	23
§ 252	Luettelo kuntalaisaloitteista	25
§ 253	Luettelo valtuustoaloitteista	27
§ 254	Kiinteistönluovutusilmoitukset	29
§ 255	Toimielinten päätöksiä	31
§ 256	Viranhaltijapäätökset	32
§ 257	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	33
§ 258	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Suominen Olavi	Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja	Läsnä etänä
	Tamminen Timo	Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	Jäsen	
	Jussilainen Pentti	Jäsen	
	Koivisto Maarit	Jäsen	Paitsi § 243; varajäsen Riina Heinonen
	Lehtinen Julia	Jäsen	
	Leppäjoki Kari	Jäsen	
	Paljakka Anne	Jäsen	
	Remes-Rautakumpu Niina	Jäsen	
	Tissari Marke	Jäsen	
	Heinonen Riina	Varajäsen	Läsnä etänä § 243
Muu	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Erelä Johannes	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Laaksonen Paavo	Kehittämisojohtaja	Läsnä §:t 241-244
	Korte Antti	Tekninen johtaja	Läsnä etäyhteydellä § 245
	Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
	Rauhala Janne	Loimaan Teknologiaklusterin johtaja	Läsnä § 242
	Ollila Veli	Lännen MCE:n toimitusjohtaja	Läsnä § 242
	Elo Pekka	Wille Machines Oy:n toimitusjohtaja	Läsnä § 242
	Tuovinen Susan	Loimaan seudun työkeskuksen tuki (LSTT) ry:n toimj	Läsnä § 243
	Nummela Minna	Loimaan Seudun Työttömät (LST) ry:n toim. joht.	Läsnä § 243
	Kantola Kaisa	Työllisyyspäällikkö	Läsnä § 243

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 24.9.2025

Timo Tamminen
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Ahokas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 29.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 241

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisen ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 242

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Tamminen ja Pekka Ahokas.

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	13/2025	6
Kaupunginhallitus	§ 242	22.09.2025		
Päätös	Hyväksyttiin.			
Pöytäkirjamerkintä	Loimaan teknologiaklusterin johtaja Janne Rauhala, Lännen MCE:n toimitusjohtaja Veli Ollila ja Wille Machines Oy:n toimitusjohtaja Pekka Elo kertoivat ajankohtaisista asioista kaupunginhallituksen pöytäkunnalle klo 17:05-17:56.			

Yhteistyö työttömien yhdistysten kanssa: avustus 2025 ja välityömarkkinamallin käynnistäminen

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 243

496/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Loimaan Seudun Työkeskuksen Tuki ry (LSTTry) ja Loimaan Seudun Työttömät ry (LSTry) ovat tuottaneet vuosikymmeniä työllistymistä tukevia palveluja Loimaalla yhteistyössä kaupungin kanssa. Viime vuosina toiminnan perustana on ollut kuntouttava työtoiminta, jonka toteutusvastuu siirtyi hyvinvointialueille 2023 sote-uudituksen myötä.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (VARHA) ilmoitti kuntouttavan työtoiminnan ostopalvelusopimusten päättymisestä 30.9.2024 Loimaan Seudun Työkeskuksen Tuki ry:n (LSTTry) ja Loimaan Seudun Työttömät ry:n (LSTry) kanssa. Samalla merkittävä osa yhdistysten rahoitus pohjasta poistui. Kaupunki avusti syyskuussa 2024 tekemällään päätöksellä yhdistyksiä noin 100 000 eurolla, jolla turvattiin yhdistysten toiminta 2024 lopulla ja 2025 alussa. Yhdistykset ovat sopeuttaneet toimintaansa, hakeneet uusia toimintamuotoja ja hakeneet hankerahoitusta (eivät saaneet hankerahoitusta). Kaupunki on suunnitellut uusia yhteistyömalleja yhdistysten kanssa. Uuden toimintamallin käynnistyminen vie kuitenkin aikaa ja yhdistykset ovat hakeneet avustusta kaupungilta loppuvuodelle 2025.

LSTT on hakenut: 32 000€

LST on hakenut 34 125€

Yhdistysten avustushakemukset pykälän liitteenä.

Välityömarkkinamalli

Turku on lanseeraamassa työllisyyden erityisavustusjärjestelyn yhdistyksille syksyllä 2025. (Pykälän liitteenä esitys Turun mallista.) Mallissa kaupunki avustaa yhdistyksiä, jolla rahalla yhdistykset palkkaavat työllisyyspalvelujen heille ohjaamia työttömiä. Loimaalle ollaan valmisteltu vastaavaa välityömarkkinamallia, joka huomioi paikalliset tarpeet. Malli on tarkoitus ottaa käyttöön loppuvuodesta 2025. Keskeisinä eroina Turun malliin olisi ainakin:

- Turun malli kohdistettu yli 24kk työttöminä olleille
 - o Loimaalla malli kohdistetaan yli 300 päivää työttömänä olleille. Tavoitteena kohdistaa toimenpiteitä aikaisempaan vaiheeseen työttömyyttä, jolloin palveluilla voidaan odottaa olevan suurempi vaikkuttavuus avoimille työmarkkinoille siirtymiseen.
- Turussa suuri joukko yhdistyksiä, jotka työllistäneet mm. palkkatuella työttömiä
 - o Loimaalla yhteistyö keskittynyt LST:n ja LSTT:n yhteistyöhön.
- Loimaalla avustusta tarkoitus maksaa yhdistykselle vuoden verran, vaikka työllistettävä työllistyisi sen aikana avoimille työmarkkinoille. Malli kannustaa yhdistyksiä ohjaamaan työllistettäviä mahdollisimman nopeasti avoimille työmarkkinoille.

Turun mallin ja Loimaan mallin kautta yhden työttömän työllistäminen yhdistyksen kautta maksaisi kaupungille noin 15 000 euroa vuodessa. Työllistyminen yhdistykseen ja mahdollisesti avoimille työmarkkinoille tuo säästöä kaupungille kuntaosuusmaksuissa (aluksi n. 3000€/vuosi ja työttömyys ehdon täytyttyä noin 5000 euroa/vuosi), toimeentulotukimenoissa (390-780€/v) ja palvelujen käytössä. Mikäli työnhakija on avustusjakson jälkeen noin puoli toista vuotta töissä, on malli maksanut itsensä takaisin kaupungille.

Suomen hallitus on myös linjannut, että kuntouttava työtoiminta aiotaan osin siirtää takaisin kunnille 2027 vuoden alussa. Kaupungin on tarkoituksen mukaista säilyttää yhdistyksissä oleva palveluun liittyvä osaaminen paikkakunnalla tähän saakka.

Yhdistysten toiminnan pyörittämiseksi mallin kautta tulisi työllistää noin 20 työtöntä työnhakijaa vuodessa. Yhdistysten tulisi keskimäärin saada ohjattua työntekijöitä avoimille työmarkkinoille noin puolessa vuodessa, jolloin malli kattaisi noin puolet yhdistysten nykyisistä kuluista. Lisäksi malli mahdollistaa ja edellyttää yhdistyksiä kehittämään muitakin tulonlähteitä. Mallin kustannukset ovat kaupungille vuodessa 300 000€. Osa tästä rahoituksesta on tarkoitus saada vähentämällä palkkatukeen varattuja määrärahoja noin 150 000€ ja kuntaosuusmaksuja säästyy suoraan 2025 vuonna noin 50 000€.

Molemmat yhdistykset toimivat Loimaalla Lapidus -hallissa ja maksavat kaupungille vuokraa noin 30 000 euroa vuodessa.

Yhdistyksissä toimii edullinen lounas-kahvila, jäsenoimintaa, hyväntekeväisyyttä, hävikkiruoan jakoa vähävaraisille, kulttuuriryhmä, alihankinta-, kuljetus-, lahjoitus-, ompelu- ja kirpputori.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1) myöntää Loimaan Seudun Työkeskuksen Tuki ry:lle (LSTTry) 32 000 € avustuksen yhdistyksen toiminnan turvaamiseksi 2025;

2) myöntää Loimaan Seudun Työttömät ry:lle (LSTry) 34 125 € avustuksen 2025 yhdistyksen toiminnan turvaamiseksi:

3) esittää 2026 vuoden talousarvioon varattavaksi 300 000 euroa välityömarkkinamallin toteuttamiseen ja ohjeistaa kehittämisjohtajaa välityömarkkinamallin valmistelussa.

Esteellisyys

Kaupunginhallituksen jäsen Maarit Koivisto ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18:02-19:10. Henkilökohtainen varajäsen Riina Heinonen oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Malli ehkäisee pitkäikaistyöttömyyden lisääntymistä, ehkäisee syrjäytymistä ja parantaa työvoiman saatavuutta alueella.

Pöytäkirjamerkintä

Ennen asian varsinaista käsittelyä ja päätöksentekoa Loimaan Seudun työkeskuksen tuki (LSTT) ry:n toiminnanjohtaja Susan Tuovinen ja Loimaan Seudun Työttömät (LST) ry:n toiminnanjohtaja Minna Nummela sekä Loimaan kaupungin työllisyyspäällikkö Kaisa Kantola kävivät esittäytymässä ja kertomassa toiminnoistaan kaupunginhallituksen pöytäkunnalle klo 18:02-18:57.

Liitteet

- 1 Ei julkinen_Anomus 2025
- 2 Ei julkinen_Loimaan Seudun työkeskuksen tuki ry Y 9-12
- 3 Ei julkinen_Toiminta yhteenveto avustukseen 2025
- 4 Ei julkinen_LST ry Toiminta-avustus hakemus 2025 16.9.2025
- 5 Ei julkinen Kopio_Talousarvio LSTry 2025 kaikki tulot 16.9.2025
- 6 Ei julkinen Liite 6. Turun kaupungin työllisyyden erityisavustus järjestöille

Kasvua ja juuria – maaseutumatkailuhankkeen rahoituksen hakeminen Loimaan seudulle

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 244
495/00.01.05/2025

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen

Loimaan seutukuntaan kuuluvat kunnat – Aura, Koski TL, Loimaa, Marttila, Oripää ja Pöytyä – muodostavat yhteensä noin 34 000 asukkaan maaseutuvaltaisen alueen, jossa matkailu ja siihen kytkeytyvät palvelut tarjoavat merkittävää kehittämispotentiaalia. Seutukunnan matkailun arvioitu vuotuinen kokonaismatkailu-tulo on noin 18,7 miljoonaa euroa. Alueella toimii noin 144 matkailuun liittyvää toimijaa, joista arviolta 30–40 harjoittaa aktiivista matkailuliiketoimintaa (lähde: Varsinais-Suomen matkailun tiekartta 2021–2027, Varsinais-Suomen liitto). Kun mukaan lasketaan matkailun kanssa limittyvät palvelualat, kuten majoitus-, ravintola-, tapahtuma- ja hyvinvointipalvelut, kasvaa yritys- ja aluetaloudellinen vaikutus selvästi matkailun suorien mittarien yli.

Loimaan seutukunnan kuntien kesken on valmisteltu Kasvua ja juuria – maaseutumatkailuhanketta. Hankkeelle ollaan hakemassa rahoitusta ELY:ltä syyskuun loppuun päättyvän hakujakson aikana. Hankkeella vastataan erityisesti seuraaviin konkreettisiin kehittämistarpeisiin:

- matkailullisen vetovoiman ja tunnettuuden vahvistaminen,
- yritysten liiketoimintamahdollisuuksien parantaminen,
- toimijoiden välisen yhteistyön, tiedonkulun ja näkyvyyden edistäminen.

Hanke jakautuu viiteen toimenpidekokonaisuuteen:

Toimenpidekokonaisuus 1: Tietopohja ja strateginen suunnittelu
Toimenpidekokonaisuus 2: Yhteistyörakenteet ja verkostot
Toimenpidekokonaisuus 3: Brändi ja markkinointivalmiudet
Toimenpidekokonaisuus 4: Tuotekehitys ja tuotteistaminen
Toimenpidekokonaisuus 5: Saavutettavuuden ja tunnettuuden vahvistaminen

Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.1.2026-31.3.2028. Hankkeella on tarkoitus palkata kaksi työntekijää, joista toinen olisi Loimaan kaupungin ja toinen Pöytyän kunnan palkkalistoilla.

Hankkeelle haetaan 90% rahoitusta ELY:n kautta. Hankkeen kustannusarvio on 305 649 €, josta 162 734 € olisi Loimaan kaupungin hallinnoiman kokonaisuuden osuus ja Pöytyä hallinnoisi osatoteuttajana 142 914 € kokonaisuutta. Hankkeen omarahoitusosuus Loimaan osalta olisi koko hankkeen aikana 14 309 € asukasluvun mukaan jaettuna.

Tarkempi kuvaus hankkeesta liitteenä olevassa hankesuunnitelmassa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Loimssn kaupunki hakee rahoitusta yhdessä Loimaan seudun muiden kuntien kanssa ELY-keskukselta Kasvua ja juuria – maaseutumatkailuhankkeelle ja varaa hankkeen omarahoituksen talousarvioon.

Loimaan kaupunki hallinnoi hankkeen ja kehittämisjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan yhteistyösopimukset, hankehakemuksen ja maksatushakemukset sekä tekemään tarvittavia rahoittajan edellyttämiä tarkennuksia hankesuunnitelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:15.

Liitteet

7 Hankesuunnitelma _ hallitukseen 16.9.2025

Kaupunginhallitus	§ 197	04.08.2025
Kaavatoimikunta	§ 10	16.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	22.09.2025

Tarhakujan ja Neitsytpolun välisen viheralueen asemakaavan muutos

Kaupunginhallitus 04.08.2025 § 197

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Noin 0,17 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee Mellilän taajamassa Tarhakujan ja Neitsytpolun välissä. Kaavoitettava alue toimii viheralueena ja kulkuyhteytenä omakotitaloalueella.

Alueen osoitejärjestelmä on nykyisellään epälooginen, kun Tarhakujan osoitteita käytetään Tarhakujan lisäksi myös toiseen suuntaan kääntyvän nimeämättömän liikenneyhteyden tonteilla.

Alueen asemakaavan on aikanaan laadittanut Mellilän kunta ja myynyt alueelta tontteja. Tämä kaavatyö käynnistetään kaupungin aloitteesta, koska tässä katsotaan olevan kaupungin velvoite pitää alueen asemakaava ajan tasalla osoitejärjestelmän selkeyden takia. Nimeämätön yhteys tulee kaavassa osoittaa katuna, jolloin sille voidaan osoittaa virallinen nimi. Nimestä pyydetään ehdotus asukkailta.

Kaavatyön käynnistäminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Myöhemmin laadittava kaavamuutoksen ehdotus käsitellään kaavatoimikunnassa ennen kaupunginhallituksen seuraavaa käsittelyä. Ehdotuksessa esitetään kaavakartalla katu- ja viheralueen rajaukset sekä nimistö.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että 40. kaupunginosan (Mellilä) Tarhakujan ja Neitsytpolun välistä viheraluetta koskeva asemakaavan muutos käynnistetään ja ilmoitetaan vireilletulosta sekä merkitsee tiedokseen osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaavatmk 16.09.2025 § 10

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Kaavatyö on kuulutettu vireille 14.8.2025 julkaistulla kuulutuksella. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolo alkoi 15.8.2025 ja palautetta siitä pyydettiin 15.9.2025 mennessä. Saapunut palaute käydään läpi kaavatoimikunnan kokouksessa.

Kaupunginhallitus	§ 197	04.08.2025
Kaavatoimikunta	§ 10	16.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	22.09.2025

Kadun nimeksi on ehdotukseen esitetty Sävelkuja osallisten ehdotuksen perusteella.

Listan oheismateriaalina ovat alustavat kaavaehdotusmateriaalit, jotka valmistellaan vielä ennen kaupunginhallituksen kokousta julkaisukuntoon.

Kaupunginhallitus tekee päätöksen kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta.

Esittelijä	Tekninen johtaja Korte Antti
Päätösehdotus	Kaavatoimikunta merkitsee valmistelutilanteen tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 245
383/10.02.03/2025

Valmistelija	Kaavoittaja Salonen Arttu
	Kaavatoimikunnan kokouksen jälkeen aineistoa on täydennetty kaupunginhallituksen kokousta varten. Saapunut palaute on liitteenä olevassa vastineraportissa.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää: 1. hyväksyä laaditut vastineet 2. hyväksyä 16.9.2025 päivätyn asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi AKL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi sekä pyytää lausunnot ehdotuksesta. Ehdotuksessa muodostuu 40. kaupunginosan (Mellilä) virkistys- ja katualueita.
Päätös	Hyväksyttiin.
Pöytäkirjamerkintä	Tekninen johtaja Antti Korte oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä klo 19:15-19:30.
Liitteet	8 Kaavakartta ja -määräykset 16.9.2025 AK 4001 ehdotus 9 Selostus, AK 4001, 16.9.2025 10 OAS, AK 4001, 4.8.2025, tark. 16.9.2025

Kaupunginhallitus

§ 197

04.08.2025

Kaavatoimikunta

§ 10

16.09.2025

Kaupunginhallitus

§ 245

22.09.2025

11 Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake

12 Vastineraportti AK4001

Talouden toteuma tammi-elokuu 2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 246
505/02.02.02/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan johdon talouden seurantaraportti toimitetaan kaupunginhallitukselle kuukausittain.

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja olennainen osa kaupungin johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus. Kaupunginhallitus seuraa toimialaansa sekä kaupungin kokonaistaloudellista tilaa.

Kuukausiraportti sisältää tietoja talouden toteumasta ja toiminnasta ajalta 1.1. – 31.8.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa elokuun 2025 talousraportin tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

13 Talousraportti 22.9.2025

Vuoden 2025 talousarvion määrärahamuutokset

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 247
482/02.02.02/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvio on käyttötalouden osalta sitova palvelualueittain. Määrärahat ovat bruttomääräisiä.

Kaupunginhallitus käsittelee osavuositarkastuksen kolmannesvuosittain ja kaupunginhallitus käsittelee talouden toteumatilanteen kuukausittain.

Määrärahamuutosten osalta on ohjeistettu, että sellaisten ilmetessä, tulee ne viipymättä toimittaa toimielinten käsiteltäviksi.

Tuloarviomuutokset:

Elinvoima, maahanmuuton kustannusten korvaus +400 000 €
Verotulot – 670 000 €

Menoarviomuutokset:

Elinvoima, työllisyyspalvelut, työttömien yhdistysten avustus,
välityömarkkinamallin käynnistys, +70 000 €
Elinvoima, eläkekustannus +30 000 €

Investoinnit

Osakeosto, Loimaan Kaukolämpö Oy, +5 200 000 €

Muutosten jälkeen tulos (ulkoinen) – 655 638 €

Kaupunginvaltuusto on 17.3.2025 (§3) hyväksynyt omistusjärjestelyt, joilla Loimaan kaupunkikonserni on ostanut omistukseensa Loimaan Kaukolämpö Oy:n koko osakekannan ja siihen liittyvät rahoitusjärjestelyt.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion

1. käyttötalousosaan 400.000 euron tuloarviolisäyksen,
2. käyttötalousosaan 100.000 euron menoarviolisäyksen,
3. rahoitusosaan 670.000 euron verotulojen vähennyksen ja

4. investointiosaan 5.200.000 euron määrärahalisäyksen.

Muutosten jälkeen tulos alijäämäinen 655 638 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Opetusalan vaativuustekijät lv. 2025-2026

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 248
490/01.02.01/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Opetusalan virkaehtosopimuksen mukaisista vaativuustekijöistä on päätetty Loimaan kaupungissa määräaikaaisesti lukuvuosittain ajalle 1.8.-31.7.

TVA-tekijät on tarkistettu lukuvuoden 2025-2026 opetus- ja lukuvuosisuunnitelminen mukaisiin tehtäviin perustuen (stj. Pärkö, plm Laukkanen).

TVA-tekijät ovat vastaavat kuin edellisenä lukuvuonna. Liitteenä opetushenkilöstön TVA-tekijät (ei-julkinen).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy opetusalan vaativuustekijät lv. 2025-2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

14 Opetushenkilöstön TVA tekijät lv. 2025-2026, kh

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 199
§ 249

19.08.2024
22.09.2025

Pertti Mäkitalon perintö

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 199

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Valtiokonttori on lähestynyt Loimaan kaupunkia 22.7.2024 sähköpostitse ja ilmoittaa mahdollisuudesta hakea kuolinpesän omaisuutta. Omaiselta ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutena on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Liitteenä Loimaan kaupungin hakemus valtiokonttorille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy perintösaannon ja hakemuksen valtiokonttorille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 249
405/02.07.02/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, kaupunginjohtaja Rantala Jari

Valtiokonttori on tehnyt päätöksen 22.8.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa Valtiokonttorin 22.8.2025 päätöksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 15 SALAINEN_Valtiokonttorin vastaus 9.9.2025
- 16 Salainen_Verotuspäätös perinnöstä
- 17 Salainen_Kaavoittajan selvitys
- 18 SALAINEN_Valtiokonttorin päätös Mäkitalon perintö
- 19 SALAINEN_Valtiokonttori_Karttaliite Mäkitalo _ Omaisuudenluovutus päätöksen liite

Kaupunginhallitus	§ 199	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 249	22.09.2025

- 20 SALAINEN_Valtiokonttori_Ohjeita läheiselle jolle on luovutettu omaisuutta _ Liite Mäkitalon perintö
- 21 SALAINEN_Valtiokonttori_Sähköisen allekirjoituksen kansilehti _ Mäkitalon perintö
- 22 SALAINEN_Valtiokonttori_Liite ko asiaan_Ei julkinen_Sähköpostitiedustelu
- 23 SALAINEN_Valtiokonttori_Liite ko asiaan_Ei julkinen_Anomus kuolinpesän varojen käyttämisestä 18.8.2024
- 24 SALAINEN_Ilmoitus Pertti Mäkitalon kuolinpesästä
- 25 SALAINEN_Kuolinpesäilmoitus
- 26 SALAINEN_DVV, perukirjan vahvistus_Mäkitalo
- 27 SALAINEN_Kunnan_hakemus Mäkitalo

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 17
§ 250

27.01.2025
22.09.2025

Juhani Kotiman perintö

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 17

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Valtiokonttori on lähestynyt Loimaan kaupunkia 30.12.2024 sähköpostitse ja ilmoittaa mahdollisuudesta hakea kuolinpesän omaisuutta. Omaiselta ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Liitteenä Loimaan kaupungin hakemus valtiokonttorille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy perintösaannon ja hakemuksen valtiokonttorille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:16.

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 250
3/02.07.02/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, kaupunginjohtaja Rantala Jari

Valtiokonttori on tehnyt päätöksen 12.9.2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa Valtiokonttorin 12.9.2025 päätöksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 28 Salainen_Valtiokonttorin päätös 12.9.2025 kuolinpesän omaisuudesta
- 29 Ilmoitus Loimaan kaupungille perillisittä ja testamenttita kuolleesta henkilöstä0 (1)
- 30 Valtiokonttorin hakemus

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

13/2025

22

Kaupunginhallitus

§ 17

27.01.2025

Kaupunginhallitus

§ 250

22.09.2025

31 SALAINEN_Perunkirja

Eroanomus luottamustehtävästä A. M.

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 251
484/00.00.01/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Anni Mäkelä on toimittanut Loimaan kaupungille 2.9.2025 eroanomuksen Loimaan kaupungin luottamustehtävistä. Perusteluna muutto toiselle paikkakunnalle.

Anni Mäkelä on 1. varavaltuutettu (Vihreät).

Anni Mäkelä toimii seuraavissa luottamuselimissä:

- valtuuston vaalilautakunta (Laura Kilpiön henkilökohtainen varajäsen)
- sivistyslautakunta; jäsen (2025-2027)

Kuntalain 70 §:n (Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta) mukaan - - luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan: 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö, 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa, 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Lautakunnan alainen henkilöstö on asemastaan riippumatta vailla vaalikelpoisuutta. Vaalikelpoisuuden rajoitus koskee vain sitä lautakuntaa, jonka alainen henkilö on.

Kuntalain 79 §:n (Luottamustoimen hoitaminen) mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus; 2) eroa ei ole myönnetty; tai 3) kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Kaupunginhallitus

§ 251

22.09.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että

1. kaupunginvaltuusto toteaa Anni Mäkelän menettäneen vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja myöntää hänelle eron kunnallisista luottamustehtävistä,
2. kaupunginvaltuuston puheenjohtaja pyytää vaalilain 93 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaa määräämään Vihreille uuden varavaltuutetun.
3. kaupunginvaltuusto valitsee Anni Mäkelän tilalle valtuuston vaalilautakuntaan Laura Kilpiölle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
4. kaupunginvaltuusto valitsee Anni Mäkelän tilalle sivistyslautakuntaan jäsenen vuosiksi 2025-2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

32 Eroanomus luottamustehtävästä A M

Luettelo kuntalaisaloitteista

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 252
498/07.02.01.01/2025

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kaupungin asukkaalla sekä kaupungissa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Lisäksi hallintosäännön 154 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuunkäsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuunkäsiteltyjä. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireilletulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 155 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteet, niiden valmistelun sekä toimenpiteet tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- 33 Kuntalaisaloitteet_käsittely Syksy 2025
- 34 Kuntalaisaloite - Crowdsorsa- vieraslajipelin käyttöönotto
- 35 Kuntalaisaloite - Sammonkatu päättymään urheilukadulle
- 36 Kuntalaisaloite - Taiteilijaprofessori Alpo Jaakolan suomökin (Eksyssuo) kunnostamiseksi Joenperän ky
- 37 Kuntalaisaloite - Hidastetöyssy Antintielle
- 38 Kuntalaisaloite - Kuntalisä lapsiperheille
- 39 Kuntalaisaloite - Levähdyspaikka Vesikoskelle

- 40 Kuntalaisaloite - Liikenneturvallisuuden parantaminen keskusta-alueella liikennemerkkimuutoksilla
- 41 Kuntalaisaloite - Liikennevalojen sammuttaminen yöaikaan Loimaalla
- 42 Kuntalaisaloite - Loimaalaisille alennettu hinta uimahalliin sekä kuntosaliin
- 43 Kuntalaisaloite - Taidetta Loimaan internetsivustolle
- 44 Kuntalaisaloite - Valtuuston kokousten siirto
- 45 Kuntalaisaloite - Vetoomus Virttaan entisestä koulusta kylän monitoimitalo
- 46 Kuntalaisaloitteiden käsittelyprosessi Loimaalla
- 47 Muutoksenhaku aloitteissa - Lähtökohtaisesti ei paitsi hakemuksissa

Luettelo valtuustoaloitteista

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 253
499/07.02.01.01/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Nuorisovaltuuston jäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun ja syyskuun loppuun mennessä esitettävä luettelo valtuutettujen, valtuustoryhmien, nuorisovaltuuston ja nuorisovaltuutettujen tekemistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteenä olevan luettelon keskeneräisistä valtuustoaloitteista ja toteaa loppuunkäsitellyt valtuustoaloitteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 48 Valtuustoaloitteet_käsittely Syksy 2025
- 49 Valtuustoaloite - Avohakkuista luopuminen ja siirtyminen jatkuvapeitteiseen metsänhoitoon
- 50 Valtuustoaloite - Esteettömyyden ja saavutettavuuden edistäminen Loimaan kaupungissa
- 51 Valtuustoaloite - Hirvikosken kaavaprosessin kiihtäminen
- 52 Valtuustoaloite - Infektioiden torjunta varhaiskasvatuksessa
- 53 Valtuustoaloite - Järjestötalon ja arkistointitilan perustamista
- 54 Valtuustoaloite - Kaikukortti käyttöön Loimaalla
- 55 Valtuustoaloite - Kotihoidontuen kuntalisä alle 3-vuotiaille kotona hoidettaville lapsille
- 56 Valtuustoaloite - Liikenneleikkipuisto
- 57 Valtuustoaloite - Loimaan kaupungin kulttuurisuunnitelma
- 58 Valtuustoaloite - Loimijoen virkistyskäytön edistäminen
- 59 Valtuustoaloite - Palveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden turvaaminen muuttuvassa väestörakenteessa
- 60 Valtuustoaloite - Päätyvän tien käänköpaikka
- 61 Valtuustoaloite - Raskaan kaluston pysäköimispaikka Loimaalle
- 62 Valtuustoaloite - Rivitalohanke Alastarolle

- 63 Valtuustoaloite - Taiteen prosenttiperiaate
- 64 Valtuustoaloite - Tunti lisää liikuntaa
- 65 Valtuustoaloite - Turvallinen koulumatka ja liikkuminen keskusta-alueella turvattava
- 66 Valtuustoaloite - Uimapaikka keskustaan

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 254

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

13/2025

30

Kaupunginhallitus

§ 254

22.09.2025

Liitteet

67 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 255

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta	
pöytäkirja	26.8.2025
Lupajaosto	
pöytäkirja	26.8.2025
Sivistyslautakunta	
pöytäkirja	28.8.2025
Hyvinvointitoimikunta	
pöytäkirja	9.9.2025
Taloustyöryhmä	
pöytäkirja	20.8.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 256

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuulu- vat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Talousjohtaja	
Kultaisen iän kerhon kuljetukset; pääätös	5/2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 257

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	- Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikääntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto Pöytäkirjat
2.	Turun kaupunki / työllisyysaluelautakunta
	Pöytäkirjat
3.	Forssan kaupunki
	Jätelautakunnan vaali
4.	Loimaan kaupungin vanhusneuvosto
	Edustajat kaupunginvaltuustossa: Mika Mutala ja Leena Revo
5.	Ruskon kunta
	Varajäsenen valinta työllisyysaluelautakuntaan
6.	Suomen maatalousmuseo Sarka
	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
7.	Vaasan hallinto-oikeus
	Päätös vesitalousasiassa (salainen)
8.	Ypäjän kunta
	Lausuntopyyntö rakennusjärjestysehdotuksesta. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
9.	Nousiaisten kunta
	Osallistuminen alueelliseen valmisteluryhmään koskien 2030-luvun henkilöjunaliikennettä

10.	Liedon kaupunki
	Nimeämispyyntö valtion kilpailuttaman henkilöjunaliikenteen valmisteluun
11.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallitus 25.8.2025; pöytäkirja
12.	Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
	Maakuntahallitus 26.8.2025; pöytäkirja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 68 Forssa_Jätelautakunnan vaali
- 69 Loimaan vanhusneuvosto_Edustajat kaupunginvaltuustossa
- 70 Rusko_Varajäsenen valitseminen työllisyysaluelautakuntaan
- 71 Sarka -museo_Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
- 72 VHaO_SALAINEN_Päätös vesitalousasiassa
- 73 Ypäjä_Lausuntopyyntö_Ypäjän kunnan rakennusjärjestys
- 74 Ypäjä_Rakennusjärjestysehdotus 20.8.2025
- 75 Ypäjä_Rakentamislain mukainen rakennusjärjestys 2025
- 76 Nousiainen_Ptk-ote alueellinen valmisteluryhmä koskien henkilöjunaliikennettä
- 77 Lieto_Nimeämispyyntö valtion kilpailuttaman henkilöjunaliikenteen valmisteluun

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 258

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
	1. Strategia -päivitys 2026 – 2. Talousarvio/ -suunnitelma 2026 - 2028 3. Hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 (valmistelu vuoden 2025 aikana) 4. Sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittäminen (valmistelu vuoden 2025 aikana) 5. Konserni -ajankohtaiskatsaus
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.
Päätös	Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 241, § 242, § 245, § 246, § 247, § 249, § 250, § 251, § 254, § 255, § 256, § 257, § 258

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 243, § 244, § 248, § 252, § 253**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____