

Taloustyöryhmä

Aika 20.08.2025 klo 17:00 - 20:40

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 tai etäyhteys Teams-ohjelmistolla

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen tilannekatsaus	6
§ 14	Kiinteistöjen tilannekatsaus	7
§ 15	Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman valmistelu	8
§ 16	Investointisuunnitelma vuosille 2026-2030 kaupunki ja vesiliikelaitos	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahokas Pekka Suominen Olavi Heinonen Riina Lehtinen Julia Tissari Marke Ylitalo Matti Kiiski Eveliina Korte Antti Laaksonen Paavo Pärkö Manne Virta Kimmo Laaksonen Harri	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Henkilöstöpäällikkö Tekninen johtaja Kehittämisojohtaja Sivistysjohtaja Vesiliikelaitoksen johtaja Kiinteistöpäällikkö	Poistui 20.22 teams, poistui 20.27 teams, poistui 18.43
Muu	Ek-Marjamäki Teija Rantala Jari Mäkelä Katja	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginjohtaja / esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla pvm

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin kotisivuilla 29.08.2025 15:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Taltr 20.08.2025 § 11

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Taltr 20.08.2025 § 12

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Riina Heinonen ja Julia Lehtinen.

Päätös

Työjärjestystä muutettiin, niin että kiinteistöjen tilannekatsaus käsiteltiin sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen pykälän jälkeen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riina Heinonen ja Julia Lehtinen.

Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen tilannekatsaus

Taltr 20.08.2025 § 13
439/02.07.00/2025

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, tekninen johtaja Korte Antti,
kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri, talousjohtaja Mäkelä Katja

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssa tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Kuntaliitto on ohjeistanut kuntia siirtämään yhtiöittämistä markkinavaikutusten vähäisyyden perusteella. Ohje liitteenä.

FCG on laatinut kiinteistöjen yhtiöittämisestä raportin 24.6.2025. Raportti liitteenä.

FCG, Riitta Ekuri, on kutsuttuna paikalle esittelemään raporttia tiivistetysti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi tilannekatsauksen.

Päätös

FCG Riitta Ekurin esitelmän jälkeen käytiin vilkas keskustelu asiasta.

Taloustyöryhmä merkitse tiedoksi tilannekatsauksen ja kiinnitti huomiota että eri yhtiöittämisvaihtoehdot vaikuttavat kaupungin suunnitelmavuosien tulokiin. Asian käsittelyyn palataan Varhan vuokraneuvottelujen jälkeen.

Liitteet

Liite 1 Loimaan sote-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys FCG Lecklé (2)

Liite 2 Ohje final (1)

Kiinteistöjen tilannekatsaus

Taltr 20.08.2025 § 14
442/02.07.00/2025

Valmistelija	Tekninen johtaja Korte Antti ja kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri
	Kiinteistöpäällikkö esittelee kaupungin kiinteistöjen tilannekatsauksen, sisältäen tyhjät kiinteistöt ja niiden tasearvot.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi kiinteistöjen tilannekatsauksen.
Päätös	Kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen käsitteli sote-kiinteistöjen tilannetta ja kiinteistöjen tasearvoja ja käyttökuluja.
	Taloustyöryhmä päätti että asiaan palataan Varhan vuokraneuvottelujen jälkeen ja käsittelyyn otetaan kaikki kaupungin tyhjät kiinteistöt.

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman valmistelu

Taltr 20.08.2025 § 15
440/02.02.00/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarvioaikataulun mukaisesti syyskuussa palvelualat valmistelevat talousarvion ja investointiohjelman.

Palvelualojen esitykset ja valmistelutilanne tuodaan tiedoksi 6.10.2025 kaupunginhallitukselle.

Palvelualajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja ja henkilöstöpäällikkö ovat kutsuttuna paikalle esittelemään vastuualueensa toimintaympäristön muutoksia vuosille 2026-2028.

Alustavan kesäkuun suunnitelman mukaan tavoitellaan vuodelle 2026 ns. nollatulosta. Vuosille 2027-2028 tulos kääntyy alijäämäiseksi, koska sote-kiinteistöjen vuokratuotot siirtyvät kaupungin tuotoista uudelle perustettavalle tytäryhtiölle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi valmistelutilanteen ja antaa ohjeistusta jatkovalmistelua varten.

Päätös

Palvelualajohtajat esittelivät palvelualojensa toimintaympäristön muutokset vuosille 2026-2028.

Taloustyöryhmä merkitsi tiedoksi sekä vuoden 2025 kaupungin taloudellisen tilanteen että vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 valmistelutilanteen. Valmistelua jatketaan seuraavassa taloustyöryhmän kokouksessa 15.9.2025.

Liitteet

- Liite 3 Elympla_toiminnalliset_muutokset_TA26
- Liite 4 PP-esitys TA 2026-2028 konsernijohto
- Liite 5 Elinvoiman talousarvion 2026 nostot 20.8.2025
- Liite 6 Sivistyspalvelut, taloustyöryhmä 20.8.2025
- Liite 7 Talousarvio 2026 ja ts 2027-2028 taloustyöryhmä 20.8.2025
- Liite 8 pp-esitys osavuosisikatsaus 30.6.2025 taloustyöryhmä 20.8.2025

Investointisuunnitelma vuosille 2026-2030 kaupunki ja vesiliikelaitos

Taltr 20.08.2025 § 16
441/02.02.00/2025

Valmistelija	Tekninen johtaja Korte Antti, vesiliikelaitoksen johtaja Virta Kimmo
	Tekninen johtaja ja vesiliikelaitoksen johtaja esittelevät kaupungin ja veden investointisuunnitelmaa vuosille 2026-2030.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi kaupungin ja veden investointisuunnitelman vuosille 2026-2030.
Päätös	Taloustyöryhmä merkitsi tiedoksi investointisuunnitelma vuosille 2026-2030 ja antoi tekniselle johtajalle ohjeita suunnitelman päivittämisestä.

Liitteet

Liite 9 Investoinnit_TA26_Alustava

Liite 10 Investoinnit_TA26_Metsämaa_aikaistettu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.