

Elinympäristölautakunta

Aika 26.08.2025 klo 18:00 - 20:23

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 58	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 59	Ruoka- ja siivouspalveluiden esittely	6
§ 60	Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Metsämaan Metsästysseura ry	7
§ 61	Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Kallion Hirviseurue ry	8
§ 62	Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Mellilän Metsästäjät ry	9
§ 63	Loimijoen rantatien sivukatujen väistämisvelvollisuus	10
§ 64	Virttaan Oikopolun läpiajon kieltävät liikennemerkkit	11
§ 65	Kuukankujan pysäköintikielto	12
§ 66	Yksityisteiden peruskorjausavustukset	13
§ 67	Elinympäristölautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2025	15
§ 68	Viranhaltijapäätökset	16
§ 69	Ilmoitusasiat	17
§ 70	Ajankohtaiset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laaksovirta Lasse Pietilä Juho Jokinen Kati Elokannas Tuuli Kilpiö Laura Wallin Tapani Riuttaskorpi Pasi Vanha-Perttula Päivi Heilala Teemu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Aronoja Esa Rantala Jari		
Muu	Korte Antti Salminen Harri Hongisto Osmo Laaksonen Harri Kivinen Pirjo Salonen Arttu Hirvonen Kim Suominen Johanna Ek-Marjamäki Teija Jussilainen Pentti	tekninen johtaja johtava rakennustarkastaja kaupungininsinööri kiinteistöpäällikkö ruokapalvelupäällikkö kaavoittaja paikkatietoinsinööri pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen puheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Lasse Laaksovirta
puheenjohtaja

Johanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

57 - 70

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 28.8.2025

Tuuli Elokannas
pöytäkirjantarkastaja

Laura Kilpiö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla
29.08.2025.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 26.08.2025 § 57

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitelin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitelin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 26.08.2025 § 58

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilien päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitilien päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilien päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilien puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimitilien pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitilin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuuli Elokannaksen ja Laura Kilpiön.

Päätös

Elinympäristölautakunta päätti:

1. puheenjohtajan ehdotuksesta hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen sillä muutoksella , että pykälä 11 Ruoka- ja siivouspalveluiden esittely siirretään pykäläksi 3, muuten työjärjestys pysyi ennallaan.
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuuli Elokannaksen ja Laura Kilpiön.

Ruoka- ja siivouspalveluiden esittely

Elymltk 26.08.2025 § 59
347/00.02.03/2025

Valmistelija ruokapalvelupäällikkö Kivinen Pirjo

Kokouksessa ruokapalvelupäällikkö esittelee ruoka- ja siivouspalveluiden palvelualueita ja sen toimintaa.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee esittelyn tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.

Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Metsämaan Metsästysseura ry

Elymltk 26.08.2025 § 60
385/10.00.02/2025

Valmistelija paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Metsämaan metsästysseura ry:n metsästysvuokrasopimus päättyi 30.7.2025.

Uudesta vuokrasopimuksesta on laadittu liitteenä oleva metsästysvuokrasopimusluonnos ajalle 31.7.2025 – 31.7.2030. Sopimus koskee kaikkea metsästystä. Metsästysoikeus luovutetaan vastikkeetta.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan elinympäristölautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaisen metsästysvuokrasopimuksen Metsämaan metsästysseura ry:n kanssa ajalle 31.7.2025 – 31.7.2030.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

- 1 Metsämaan Metsästysseura r.y., metsästysvuokrasopimus 31.7.2025-31.7.2030

Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Kallion Hirviseurue ry

Elymltk 26.08.2025 § 61
392/10.00.02/2025

Valmistelija paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Kallion Hirviseurue ry:n metsästysvuokrasopimus päättyy 31.8.2025.

Uudesta vuokrasopimuksesta on laadittu liitteenä oleva metsästysvuokrasopimusluonnos ajalle 1.9.2025 – 31.8.2030. Sopimus koskee hirvimetsästystä. Metsästysoikeus luovutetaan vastikkeetta.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan elinympäristölautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaisen metsästysvuokrasopimuksen Kallion Hirviseurue ry:n kanssa ajalle 1.9.2025 – 31.8.2030.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

2 Kallion Hirviseurue ry 1.9.2025 - 31.8.2030 Metsästysvuokrasopimus

Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen, Mellilän Metsästäjät ry

Elymltk 26.08.2025 § 62
393/10.00.02/2025

Valmistelija paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Mellilän Metsästäjät ry:n metsästysvuokrasopimus päättyy 31.8.2025.

Uudesta vuokrasopimuksesta on laadittu liitteenä oleva metsästysvuokrasopimusluonnos ajalle 1.9.2025 – 31.8.2030. Sopimus koskee kaikkea metsästystä, paitsi hirven metsästystä. Metsästysoikeus luovutetaan vastikkeetta.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan elinympäristölautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy liitteen mukaisen metsästysvuokrasopimuksen Mellilän Metsästäjät ry:n kanssa ajalle 1.9.2025 – 31.8.2030.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

3 Mellilän Metsästäjät ry 1.9.2025 - 31.8.2030 Metsästysvuokrasopimus

Loimijoen rantatien sivukatujen väistämisvelvollisuus

Elymltk 26.08.2025 § 63
409/08.00.00/2025

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Loimijoen rantatieltä poikkeaa kaksi asemakaavan mukaisesti rakennettua sivukatua, Piisamintie ja Sorvankatu. Lisäksi tieltä poikkeaa Saukontie, joka ei ole kaavanmukainen, mutta kuitenkin samantyyppinen sivukatu. Kaikkien sivukatujen liittymät Loimijoen rantatiehen ovat tasa-arvoiset, eli niissä ei ole kolmioita, vaikka sivukadut luonteeltaan ovat huomattavasti Loimijoen rantatietä pienempiä. Erityisesti Loimijoen rantatietä harvemmin liikkuvalla tämä voi tulla yllätyksenä ja on omiaan aiheuttamaan riskitilanteen.

Ajojärjestyksen selkeyttämiseksi ja riskitilanteiden vähentämiseksi on perusteltua asettaa sivukaduille väistämisvelvollisuutta osoittavat liikennemerkit B5 Väistämisvelvollisuus risteyksessä. Sivukatujen tasa-arvoisuudella pääväylän kanssa on yleisesti vaikutusta ajonopeuden hiljennemiseen. Loimijoen rantatiellä tämän seikan vaikutus on kuitenkin vähäinen, koska sivukatujen liittymien väli on pitkä. Väistämisvelvollisuus risteyksessä liikennemerkkien asentaminen ei siis merkittävästi tulle vaikuttamaan ajonopeuksiin ja sitä kautta liikenneturvallisuuden huononemiseen.

Oheismateriaalina kartta, johon on merkittynä sijoitettavat liikennemerkit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Piisamintielle, Saukontielle ja Sorvankadulle asetetaan väistämisvelvollisuutta osoittavat liikennemerkit (B5 Väistämisvelvollisuus risteyksessä)

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Virttaan Oikopolun läpiajon kieltävät liikennemerkit

Elymltk 26.08.2025 § 64
410/08.00.00/2025

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Virttaan asemakaava-alueella sijaitsee Oikopulku-niminen kevyen liikenteen väylä, joka kulkee Virttaanraitin ja Keihäskoskentien välillä. Oikopolun varrella sijaitseville tonteille ajo on sallittu kevyen liikenteen väylää pitkin.

Läpiajoliikenne on kuitenkin viime aikoina Oikopolulla lisääntynyt, vaikka se asemakaavan mukaisesti ei ole sallittua. Oikopolku ei myöskään rakenteellisesti ole tarkoitettu läpiajoliikenteelle. Se on hyvin kapea ja ahdas varsinkin isommille ajoneuvoille.

Oikopolun molempiin päihin on syytä laittaa liikennemerkit D6 Yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä lisäkilvellä H24B Tonteille ajo sallittu. Kääntyvän liikennepuomin asentaminen Oikopolulle taas ei ole mahdollista, koska sitä pitkin on siis sallittua ajaa tonteille.

Oheismateriaalina kartta, johon on merkittynä liikennemerkkien sijainnit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää asettaa Oikopolun molempiin päihin liikennemerkit D6 Yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä ja niihin lisäkilvet H24B Tonteille ajo sallittu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Kuukankujan pysäköintikielto

Elymltk 26.08.2025 § 65
411/08.00.00/2025

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Kuukankuja on Loimaan keskustassa sijaitseva yksisuuntainen katu, jonka kulkusuunta on Vesikosken-kadulta Satakunnantielle. Kadun kulkusuuntaan nähden vasemmassa reunassa on levike, johon pysäköinti on kielletty ja sallittu ainoastaan pysähtyminen. Tämä on jäänne siltä ajalta, kun Lastentalo vielä sijaitsi Kuukankujalla ja levike oli saattoliikenne käytössä. Lastentalon purkamisen jälkeen ei pysäköintikielto ole enää ollut relevantti.

Pysäköinti Kuukankujalla tapahtuu nykyisistä liikennemerkeistä johtuen kadun oikeaan reunaan. Tämä aiheuttaa varsinkin Kuukankujan Satakunnantien puoleisessa päässä hyvin ahtaan pullonkaulan. Välillä talvisin kadun ao. kohdasta auraaminen on mahdotonta pysäköityjen ajoneuvojen vuoksi.

Myös Kuukankujan varressa olevilta taloyhtiöiltä on tullut aloite, että pysäköinti sallittaisiin jatkossa levikkeellä ja vastaavasti kiellettäisiin Satakunnantien puoleisessa päässä.

Kuukankujan pysäköinnin selkeyttämiseksi ja kadun kunnossapidon helpottamiseksi on perusteltua poistaa nykyinen pysäköintikieltomerkki ja korvata se pysäköintipaikan sekä ajoneuvojen sijoituksen pysäköintipaikalla osoittavalla merkeillä. Kuukankujan kulkusuuntaan nähden oikealle puolelle puolestaan asennetaan pysäköintikielto-merkki, jolla kielletään pysäköinti 30 metriä lähemmäksi Satakunnantien risteystä.

Ohesimateriaalina on kartta, josta selviävät asennettavat merkit ja niiden sijainnit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Kuukankujan kulkusuuntaan nähden vasemmassa reunassa olevan levikkeen alkupäähän asennetaan pysäköintipaikkamerkki E2 ja ajoneuvojen sijoitus pysäköintipaikalla-merkki E4.1. Kadun kulkusuuntaan nähden oikeaan reunaan asennetaan liikennemerkki C38 Pysäköinti kielletty ja lisäkilpi Vaikutusalueen pituus 30 m H03A01.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Yksityisteiden peruskorjausavustukset

Elymltk 26.08.2025 § 66
161/10.03.01.01/2025

Valmistelija

paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristölautakunta päättää harkinnanvaraisista yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustuksista kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Vuodelle 2025 määrärahaa on varattu 75 000 euroa.

Silta- ja perusparannusavustusta maksetaan ensisijaisesti hankkeisiin, jotka ovat saaneet ELY - keskukselta myönteisen päätöksen yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta. Myös yksityisteille, joille on perustettu tiekunta, mutta jotka eivät ole valtionavustuskelpoisia tai eivät peruskorjauskustannusten vähäisyyden vuoksi voi saada valtion parantamisavustusta, voidaan myöntää perusparannusavustusta.

Silta- ja peruskorjausavustukset maksetaan korjaustöistä aiheutuneita kuluja vastaan. Valtionavustusta saaville yksityisteille avustus maksetaan ELY-keskukselta tulevan maksuspäätöksen mukaisesti. Muille teille avustus maksetaan, kun tiekunta on toimittanut korjaustöistä aiheutuneet tositteet kaupungille. Tositteet on toimitettava vuoden 2025 aikana.

Kaupunginavustus on päätetyn avustusprosentin tai enintään myönnetyn avustussumman suuruinen. Tiekkunnan omavastuu on peruskorjaushankkeissa vähintään 20% korjaustöiden toteutuneista kustannuksista. Niiden tiekkuntien omavastuu on kuitenkin vähintään 10% korjaustöiden toteutuneista kustannuksista vuoden 2025 loppuun saakka, jotka ovat saaneet ELY-keskukselta myönteisen päätöksen korotetusta valtionavustuksesta.

Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustusta on tänä vuonna myönnetty jo 35 693 euroa. Nyt myönnetään 15 586 euroa. Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustuksia jää käyttämättä 23 723 euroa. Jäljelle jääneen summan käytöstä päätetään myöhemmin.

Esitys silta- ja peruskorjausavustusten maksamisesta on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustukset liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

4 Peruskorjaus- ja silta-avustukset_2025-2

Elinympäristölautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025

Elymltk 26.08.2025 § 67
365/02.02.02/2025

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita.

Toimielimissä käsitellään toiminta- ja talousraportit kuukausittain helmimarraskuussa ja osavuositarkastukset kolme (3) kertaa vuodessa, 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti.

Tammi-maaliskuun osavuositarkastuksessa esitellään taloustiedot, ei toiminnallisia tavoitteita. Toiminnalliset tavoitteet tuodaan valtuuston käsittelyyn 30.6. sekä 30.9. tilanteessa ja tilinpäätöksessä.

Käyttötalouden ja investointien osavuositarkastukset ovat liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö – toimialan osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2025 tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat johtava rakennustarkastaja Harri Salminen, kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen, ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen, kaavoittaja Arttu Salonen ja paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

5 Osavuositarkastus 1-6 2025 Investoinnit, Elymltk 26.8.2025

6 Osavuositarkastus 1-6 2025 Käyttötalous, Elymltk 26.8.2025

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 26.08.2025 § 68

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

Viranhaltijapäätökset ajalta 2.6. – 17.8.2025:

johtava rakennustarkastaja:

- yleinen päätös § 1

kaupungininsinööri:

- yleinen päätös § 1

kiinteistöpäällikkö:

- hankintapäätös §§ 7 - 14

- yleinen päätös §§ 8 – 11

paikkatietoinsinööri:

- yleinen päätös §§ 2 – 3

tekninen johtaja:

- hankintapäätös §§ 12 - 14

- yleinen päätös §§ 17 - 22

turvallisuuspäällikkö:

- yleinen päätös §§ 1 - 2

- Lupapistepäätökset §§ 30 - 44

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Elymltk 26.08.2025 § 69

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

1.	Loimaan kaupunki/tilapalvelut
	12.6.2025 Selonottoneuvottelu - Virttaan päiväkotiki KVR-urakka
	17.6.2025 Aloituskatselmuksen pöytäkirja - Kirkonkylän koulun julkisivumaalaukset
	24.6.2025 Aloituskatselmuksen pöytäkirja - Metsämään koulun julkisivumaalaukset
	24.6.2025 Aloituskatselmuksen pöytäkirja - Keskuskoulun vesikattomaalaus
	30.6.2025 Aloituskatselmuksen pöytäkirja - Pääkirjaston vesikaton maalaus
	1.7.2025 Aloituskatselmuksen pöytäkirja - Alastaron kunnantalon salaoja- ja sokkelikorjaus
	8.7.2025 Vastaanottotarkastuksen pöytäkirja - Virttaan koulun purku-urakka
	10.7.2025 Vastaanottotarkastuksen pöytäkirja - Uudentalon rakennusten purkaminen
	21.7.2025 Vastaanottotarkastuksen pöytäkirja - Keskuskoulun vesikattomaalaus
	24.7.2025 Työmaakokouspöytäkirja - Alastaron kunnantalon salaoja- ja sokkelikorjaus

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 26.08.2025 § 70

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

- talousarvio 2026 tilannekatsaus

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 67, § 68, § 69, § 70

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____