

# TOIMINNAN JA AKTIIVISUUDEN SEURANTARAPORTTI

Loimaan Kauppalalle annetun tukiavustuksen käytöstä  
(Yhteistyösopimus Loimaan kaupunki ja Loimaan Kauppala)

## 31.12.2024 Tehtyjen toimenpiteiden seurantaraportti

Loimaan Kauppalan tekemät tehtävät aikavälillä 1.7.-31.12.2024

### HEINÄ-ELOKUU 2024

- Sponsorijien haku Kaupparallin Kauppalabusseihin ja esiintyjiin
- Kaupparallin nettisivujen korjaaminen ja päivittäminen (uusi domain ent. Rompeloimaa, uusi visuaalinen ilme, uudet bussireitit)
- Kaupparalliin yritysten aukiolon maksimoiminen tapahtumapäivänä
- Kauppalabussien oppaiden opastaminen, bussiopastekstien kirjoitus
- Bussien varaaminen, Bussilinjan reitin uudistaminen puheenjohtajan voimin
- Kaupparallin lavaohjelman kasaaminen (artistit, äänentoisto) ja juontojen rakentaminen
- Kaupparallin logon ilme, yhteismarkkinointi Saran kanssa, lehtijuttu LL
- Kaupparallin ahkera oma somekampanjointi ja lehti-ilmoitus
- Yhteistyökuvioita: Sarka, Sponsorit (Kaukolämpö, Ekosata, Someron säästöpankki, OmaSäästöpankki, OP Loimaa), Paikallisseurat (Hurrikaani, Bisons, Rotaryt), Artistit (Nina Newton, Maisa Inkeroinen, Sanna Lehti, Rolling Sax), Äänentoisto (Ville Laakso), bussioppaat (Nea Vuorinen, Nelli Lehtinen, Sari Holmqvist), Bussit (Vuorisen Liikenne)
- Kesäshoppailukampanjan palautteen ja korttien keruu, arvonta
- Palvelutakuu -esityksen valmisteleminen aamukahveille 4.9.
- Palvelutakuu -tarrojen jakaminen yrityksille
- Ehdotus uudelle torihinnastolle uudella verokannalla
- Syksyn toritapahtumien valmistelu ja markkinointi: Iltatori 28.8. / Katuruokakarnevaali 4.-5.9. / Savipäivämarkkinat 26.10. / Iloinen Joulunavaus
- Loimaan tapahtumakalenterin käyttöönotto
- Oman tapahtumakalenterin käyttöönotto (ei näy nettisivuilla vielä kuitenkaan)
- Torivalvonta
- Aspa, puhelin, tapaamiset

### SYYS-LOKAKUU 2024

- Elinkeino ja kaupunki -aamukahvien järjestäminen ja emännöinti 4.9. yhteistyössä Loimaan kaupungin kanssa Palvelutakuu -teemalla
- Katuruokakarnevaali -ruokafestivaalin järjestäminen Loimaalle
- Jäsenasioiden asiakaspalvelua
- Jäsenillan järjestäminen ke 30.10.

- Savipäivämarkkinoiden järjestelyä ja tuottamista: myyjälistaa kontaktoitu läpi, markkinointi aloitettu, viralliset lupailmoitukset, myyjäpaikkakartan luontia, ilmoitusten vastaanottamista, katubanderollin pvmäärän uudelleen teettäminen ja banderollin kiinnitys ysitien varteen. Markkina-infot myyjille sekä paikkojen laskutus.
- Loimaan lehden kanssa palaveri Palvelutakuu -laajajakelunumerosta
- NOVIDAN ja Loimaan kaupungin kanssa (Sanni ja Teiju) palaveri tulevista suunnitelmista yhdessä ja erikseen
- Aloitettu Palvelutakuu -ikkunakylttien teettäminen Joulunavaus tähtäimessä
- Tapaaminen Hurrikaanin kanssa Power Cup Loimaa -aiheella
- OKRAn ja Iltatorien 2025 alustavia suunnitelmia ja yhteistyön virittelyä
- Torivalvontaa
- Uutiskirjeet
- asiakaspalvelu (meili, puhelin)
- Nettisivujen päivytystä (jäsenyritykset, tapahtumat)

## **MARRASKUU**

- Loimaan Iloinen Joulunavaus -järjestelyt ja toteuttaminen: yhteistyökumppanien kontaktointi (n. 10-15 tahoja) ja käytännön asioiden sopiminen, lavaohjelman suunnittelu, viralliset luvat, markkinoinnin toteutus. Tapahtumapäivän toteuttaminen.
- Talviloman STARTTI-tapahtuman suunnittelua: paikka varattu, markkinointi aloitettu. yhteistyötä Niina Nurmi ja Loimaan Laatuauto.
- Made in Loimaa -aliustava palaveri
- Palvelutakuu -markkinointikylttien tuottaminen ja jakaminen liikkeisiin
- Yhteistyötä: Kaupungin harrastemessut, Hurrikaani/Jankko Power Cupin suunnitelmia, Rovio lemmikkieläintapahtumaa keväälle
- Torivalvontaa
- Uutiskirjeet jäsenille ja yhteistyökumppaneille
- Asiakaspalvelu (meili, puhelin)
- Toimistotyötä
- Somen hoitaminen

## **JOULUKUU**

- Hurrikaani/Jankko Power Cupin suunnitelmia
- Made in Loimaa -palaveri, osa 2; kampanjan pohtimista
- Päätös (hallitus) tilitoimiston vaihtamisesta ja muuttamisesta yhdistyksen pankkipalvelut sähköisiksi; pyydetty tarjousta ja kartoitettu tarvetta paikallisesta tilitoimistosta
- Leader-hankkeen kartoittavaa palaveria Eija Martin kanssa

- Talviloman STARTTI -tapahtuman markkinointia
- Kaupungille yhteistyösopimuksen mukaisen aktiivisuusraportin ja kuluseurantaraportin kasaamista
- Palaveri nettisivujen uuden ylläpitäjän kanssa
- Yhteensä jäseniä hankittu puolen vuoden aikana 8-10
- Torivalvontaa
- Asiakaspalvelua (meili, puhelin)
- Toimistoa
- Some
- Uutiskirjeet jäsenille ja yhteistyökumppaneille