

Vanhusneuvosto

---

Aika 05.03.2025 klo 14:00 - 15:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36.

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 3	Kaavoittajan haastattelu	6
§ 4	Vanhusneuvoston lausunto Loimaan kaupungin uudesta rakennusjärjestyksestä	7
§ 5	Vanhusneuvoston kannanotto Loimaan Loimaan uimahallin saunatilojen esteettömyyteen	9
§ 6	Mahdolliset muut asiat	10

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rinne Jorma Koskenmäki Marja Knuutila Eino Merta Eino Pietilä Sirkka Ruohonen Veikko Suomi Leila Suominen Asta Kalsi Helena Männistö Sami Salonen Arttu	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Pöytäkirjanpitäjä kaavoittaja	§ 1-4          § 3
Poissa	Koivisto Jorma		

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Jorma Rinne  
puheenjohtaja

Sami Männistö  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

1 - 6

---

Pöytäkirjan tarkastus      Loimaalla 12.3.2025

Eino Merta  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin hallintopalvelut 13.03.2025 09:00

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vanhneu 05.03.2025 § 1

Valmistelija Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämiseksi ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta**

Vanhneu 05.03.2025 § 2

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi Eino Knuutilan

Hyväksyttiin esityslista ja valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Eino Knuutilan sijaan Eino Merta.

**Kaavoittajan haastattelu**

Vanhneu 05.03.2025 § 3  
123/10.02.03/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Sami Männistö

Kaavoittaja Arttu Salonen vierailee vanhusneuvoston kokouksessa kertomassa kaavoituksesta ikäihmisten näkökulmasta.

Vanhusneuvoston jäsenillä on mahdollisuus esittää kysymyksiä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee selonteon tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Arttu Salonen poistui kokouksesta asian käsittelyn päätyttyä 14.51.

**Vanhusneuvoston lausunto Loimaan kaupungin uudesta rakennusjärjestyksestä**

Vanhneu 05.03.2025 § 4  
95/00.04.01/2025

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaan kaupungin elinympäristölautakunnan lupajosto pyytää vanhusneuvoston lausuntoa Loimaan kaupungin rakennusjärjestyksestä. Lausunto on annettava viimeistään 17.3.2025.

Vanhusneuvosto toteaa lausuntonaan seuraavaa:

”Vanhusneuvosto toivoo, että rakennusjärjestyksessä otetaan huomioon seuraavat ikääntyvien tarpeet ja esteettömyysnäkökohdat:

1. Jalankulkuväylille rakennetut tilapäiset rakenteet, kuten terassit. Nämä tulisi poistaa kun liiketoiminta muuttuu tai loppuu. (*Tästä esimerkki Heimolinnankadulla.*)
2. Kiinteistöjen talvikunnossapidon velvoitetta tulisi tarkentaa ja sanktioita koventaa
3. Valaistus on myös ikä-ihmisille tärkeä. Led-tekniikka lisää mahdollisuuksia.
4. Suojateiden ja inva-alueiden maalauksiin selvät vuositavoitteet
5. Keskusta-alueen jalkakäytävät kivi- tai betonipintaisiksi. Tästä esimerkkinä moneen kertaan kaivetut kuoppaiset asfalttiset jalkakäytävät.
6. Kun puhutaan polkupyöräpaikoista, pitäisi huomioida rollaattorit yms. apuvälineet.

Lisäksi vanhusneuvosto toteaa, että 23 §:n kohtaan 23.1 (Arvokkaan kulttuuriympäristöalueen ja kohteen määritelmä) tulisi lisätä Valtakunnallisesti merkittävät arkelogiset alueet (VARK).”

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto käy keskustelun lausuntoon mahdollisesti tehtävistä muutoksista tai lisäyksistä ja antaa antaa pyydetyn lausunnon elinympäristölautakunnan lupajaostolle.

Käsittely:

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Vanhusneuvosto antaa liitteen mukaisen lausunnon Loimaan kaupungin rakennusjärjestysehdotuksesta.

Koske ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi vanhusneuvoston hyväksyneen esityksen.

Päätös

Vanhusneuvosto antaa liitteen mukaisen lausunnon Loimaan kaupungin rakennusjärjestysehdotuksesta.

Pöytäkirjamerkintä:

Eino Knuutila poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana 14.55.

Liitteet

- Liite 1 Loimaan rakennusjärjestysehdotus 2025
- Liite 2 Vanhusneuvoston lausunto Loimaan kaupungin rakennusjärjestysehdotuksesta



**Vanhusneuvoston kannanotto Loimaan Loimaan uimahallin saunatilojen esteettömyyteen**

Vanhneu 05.03.2025 § 5  
151/12.04.01/2025

## Valmistelija

Loimaan kaupungin hallintosäännön 142 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Vanhusneuvoston tietoon on tullut, että Loimaan uimahallin saunatilojen lauteiden portaat ovat liian jyrkät ja kapeat huonosti liikkuville ihmisille.

Vanhusneuvosto toivoo, että kaupungin liikuntapalvelut kiinnittävät huomiota saunatilojen esteettömyyteen.

## Esittelijä

Puheenjohtaja

## Päätösehdotus

Vanhusneuvosto:

1. Merkitsee havaitun esteettömyyspuutteen tiedoksi.
2. Toimittaa tiedon havaitusta esteettömyyspuutteesta Loimaan kaupungin liikuntapalveluille.

## Päätös

Hyväksyttiin.

**Mahdolliset muut asiat**

Vanhneu 05.03.2025 § 6

Valmistelija

Käsitellään muita mahdollisesti esillietulevia asioita.

Saapuneita asiakirjoja:

1. Jukka Korvenpään eronpyyntö vanhusneuvoston jäsenyydestä 1.2.2025
2. Kutsu vanhus- ja vammaisneuvostojen alueelliseen tapaamiseen Auraan 18.3.2025.
3. Varhan vanhusneuvoston pöytäkirja 30.1.2025
4. Kutsu asiantuntijatilaisuuteen: Tasa-arvon päivänä ikämiesten asialla 19.3.2025

Vanhusneuvosto sopi, että puheenjohtaja ja sihteeri osallistuvat Auran tilaisuuteen 18.3.

Lisäksi merkittiin tiedoksi, että alue- ja kuntavaalien kotiäänestykseen ilmoittautuminen päättyy 1.4. kello 16.00.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6****Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.