

Elinympäristölautakunta

Aika 25.03.2025 klo 18:00 - 19:50

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 21	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 22	Päällystystöiden tarjouspyyntöasiakirjat ja päällystysohjelma vuodelle 2025	6
§ 23	Juvanportin asemakaava-alueen kunnallistekniikan rakentamisen tarjouspyyntöasiakirjat	7
§ 24	Loimaan kaupungin liikuntasuunnitelma	8
§ 25	Liikenneturvallisuuskohteiden toteutus vuonna 2025	10
§ 26	Yksityisteiden peruskorjausavustukset	12
§ 27	Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen	14
§ 28	Elinympäristölautakunnan helmikuun 2025 toteumaraportti	16
§ 29	Viranhaltijapäätökset	17
§ 30	Ajankohtaiset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pietilä Juho Vuorinen Juha Wallin Tapani Tanskanen Leila Gustafsson Hannu Mäkelä Piia Haavisto Salla Isotuovola Päivi Suominen Olavi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	 etänä etänä
Poissa	Jokela Marika Salminen Harri Aronoja Esa Salonen Arttu Rantala Jari Lundgren Esko Värjönen Joonatan		
Muu	Korte Antti Hongisto Osmo Laaksonen Harri Kivinen Pirjo Hirvonen Kim Suominen Johanna Ek-Marjamäki Teija	tekninen johtaja kaupungininsinööri kiinteistöpäällikkö ruokapalvelupäällikkö paikkatietoinsinööri pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen puheenjohtaja	 etänä etänä

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Juho Pietilä
puheenjohtaja

Johanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

20 - 30

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 27.3.2025

Juha Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Tapani Wallin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla
28.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 25.03.2025 § 20

Valmistelija palvelusihteri Suominen Johanna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 25.03.2025 § 21

Valmistelija

palvelusihteri Suominen Johanna

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Vuorisen ja Tapani Wallinin.

Päätös

Elinympäristölautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen sillä muutoksella, että asia Virttaan päiväkodin rakentaminen siirretään käsiteltäväksi 15.4.2025 pidettävään ylimääräiseen kokoukseen
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Vuorisen ja Tapani Wallinin.

Päällystöiden tarjouspyyntöasiakirjat ja päällystysohjelma vuodelle 2025

Elymltk 25.03.2025 § 22
173/10.03.01.01/2025

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Loimaan kaupungin liikenneväylien päällystöiden urakkamallia muutettiin vuodeksi 2024. Urakka ei perustunut pelkästään yksikköhintoihin vaan myös päällystyskohteiden kokonaishintaan ja se käsitti vain yhden vuoden. Saadut kokemukset uudesta mallista olivat hyvät ja vuoden 2025 tarjouspyyntö on laadittu samalla periaatteella. Tarjouspyyntö liitteineen on oheismateriaalina.

Tarjouspyyntö tullaan julkaisemaan Julkisten hankintojen Hankintailmoitukset.fi sivustolla, Cludia-hankintapalvelussa sekä Loimaan kaupungin internetsivuilla.

Loimaan kaupungin vuoden 2025 päällystysohjelman laadinnassa on hyödynnetty Crowdsorsa mobiilipelillä muodostettua kuntoarviota katujen ja kevyen liikenteen väylien kunnosta. Päällystysohjelmaan on kuntoarvion perusteella valittu huonokuntoisimmat liikenneväylät ottaen huomioon niiden liikenteellinen merkitys.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjat Loimaan kaupungin päällystöistä vuodelle 2025 sekä Loimaan kaupungin vuoden 2025 päällystysohjelman.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Juvanportin asemakaava-alueen kunnallistekniikan rakentamisen tarjouspyyntöasiakirjat

Elymltk 25.03.2025 § 23
174/02.08.00/2025

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Juvanportin asemakaava-alueen kunnallistekniikan rakennusurakan tarjouspyyntöasiakirjat ovat valmistuneet. Tarjouspyyntömateriaali on oheismateriaalina.

Hankinnan ennakoitu arvo ylittää kansallisen rakennusurakan kynnysarvon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy laaditut Juvanportin asemakaava-alueen kunnallistekniikan rakentamisen tarjouspyyntöasiakirjat ja oikeuttaa teknisen johtajan tekemään niihin tarvittavat tarkennukset päivämäärien ja internet-linkkien osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Loimaan kaupungin liikuntasuunnitelma

Elymltk 25.03.2025 § 24
484/12.04.00/2024

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Loimaan kaupungin liikuntasuunnitelma on valmistunut. Laadittu suunnitelma on oheismateriaalina. Suunnitelman laatimisesta ovat vastanneet liikuntapalvelupäällikkö ja kaupungininsinööri.

Liikuntasuunnitelma on laadittu kaupunginhallituksen toimeksiannosta ja sivistyslautakunta on ollut ohjaavana lautakuntana prosessin ajan. Liikuntasuunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus sivistyslautakunnan ja elinympäristölautakunnan esityksestä.

Liikuntasuunnitelmassa tarkastellaan sekä liikuntapaikkojen, että liikuntapalveluiden nykytilaa ja kehittämistarpeita, sekä tulevien vuosien suunnittelua ja investointitarpeita. Tällaisiksi on tunnistettu mm. Vesihovin aukioloaikojen lisääminen ja sisäliikuntamahdollisuuksien parantaminen. Nykyinen liikuntapaikkaverkosto hoitoluokituksineen, sekä kehitystarpeineen on kuvattu suunnitelmassa ja yksilöitynä erillisessä liitteessä.

Ohjaavana teemana liikuntasuunnitelman laatimisessa on ollut kaikenlaisen liikkumisen lisääminen, johon pyritään mm. mahdollisimman helposti saavutettavissa olevilla liikuntapaikoilla.

Liikuntasuunnitelmana jatkotoimenpiteenä on poikkihallinnollinen liikumisohjelma tai liikkumisen edistäminen poikkihallinnollisesti osana kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa. Liikuntasuunnitelmassa esitetään myös poikkihallinnollisen liikuntatyöryhmän perustamista.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy osaltaan Loimaan kaupungin liikuntasuunnitelman ja esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä.

Muutettu päätösehdotus Elinympäristölautakunta käy lähetekeskustelua liikuntasuunnitelmasta ja toteaa, että lautakunta antaa lausunnon sivistyslautakunnalle liikuntasuunnitelmasta. Liikuntasuunnitelman hyväksymisestä päättäminen kuuluu sivistyslautakunnalle.

Elinympäristölautakunta antaa liikuntasuunnitelmasta seuraavan lausunnon:

Suunnitelma antaa kattavan kuvan Loimaan kaupungin liikuntatoiminnasta, -olosuhteista, -paikoista sekä liikuntapaikkojen ja -toimintojen kehittämisestä tulevina vuosina.

Elinympäristölautakunta

§ 24

25.03.2025

Elinympäristölautakunta vastaa liikuntapaikkojen ylläpidosta ja toteaa, että kun liikuntapaikkoja kehitetään tai lisätään, niin ylläpidon kustannukset tulee huomioida kunnallisteknisten palveluitten talousarvioissa.

Lisäksi elinympäristölautakunta toteaa, että suunnitelmassa esitetyt liikuntapaikkainvestoinnit vaativat erillistä suunnittelua sekä niiden sijoittamisen, laajuuden sekä aikataulun suhteen. Investoinneista päätetään vuosittain talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös

Elinympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Elinympäristölautakunta § 101

29.10.2024

Elinympäristölautakunta § 25

25.03.2025

Liikenneturvallisuuskohteiden toteutus vuonna 2025

Elymltk 29.10.2024 § 101

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo ja turvallisuuspäällikkö Aronoja Esa

Loimaan kaupungin vuonna 2023 hyväksytyssä liikenneturvallisuus-suunnitelmassa on listattuna liikenneturvallisuuden parantamiskohteita. Kohteille on asetettu kiireellisyysaste sekä esitetty toteutusvuotta.

Osa pienemmistä kohteista, kuten suojateiden heijastinvarret, toteutettiin jo vuoden 2023 aikana. Liikenneturvallisuuden parantamiskohteista, joissa vaaditaan rakenteellista yms. suunnittelua, pyydettiin suunnittelutoimistolta tuntihintapohjaista tarjousta keväällä 2024.

Tarjouksen hyväksymisen jälkeen kohteissa järjestettiin suunnittelutoimiston kanssa katselmus, jossa tarkennettiin suunnittelun tavoitteita ja aikataulua kussakin kohteessa. Lisäksi pidettiin suunnittelutyön aikana Teams-palavereita esitettyjen luonnosten pohjalta.

Suunnitelmat valmistuivat lokakuun alussa. Liitteenä on taulukko, jossa ovat esiteltyinä kaikki suunnitellut kohteet, niiden kiireellisyysjärjestys ja suunnittelijan laskema kustannusarvio kohteittain. Laadittujen suunnitelmien asemapiirrokset ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy suunnittelun ja toteutuksen liitteenä olevassa taulukossa esitettyjen liikenneturvallisuuden parantamiskohteiden osalta.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Elymltk 25.03.2025 § 25
299/08.00.00/2024

Valmistelija turvallisuuspäällikkö Aronoja Esa

Liikenneturvallisuus-suunnitelman 2023 liikenneturvallisuuden parantamiskohteiden toteutus-suunnitelma vuodelle 2025.

Elinympäristölautakunta

§ 101

29.10.2024

Elinympäristölautakunta

§ 25

25.03.2025

kohde 1. Asemakatu, Waurionkadun kohdan suojatien rakentaminen.

kohde 2. Kaunismäenkatu, padel-hallin kohdan suojatien rakentaminen.

kohde 3. Lamminkatu, Mattilankadun suojatien rakentaminen.

kohde 4. Ylistaronkadun, Puutarhurinkadun ja Kurkijoen sillan kevyen liikenteen järjestelyt.

kohde 5. Satakunnantien kevyen liikenteen järjestelyt Prisman takana välillä Lemmensilta Vt 9:n alikulku.

kohde 6. Hidesteen rakentaminen Puistokadun- Mattilankadun liittymään.

kohde 7. Hidasteen rakentaminen puistokadun Yhtenäiskoulun eteläiseen liittymään.

kohde 8. Suopellontie, Pihlavantien korotetunsuojatien rakentaminen.

kohde 10. Puistokatu / Lönnrotinkatu suojatien rakentaminen.

kohde 11. Puistokatu / Sammonkatu suojatien rakentaminen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy liikenneturvallisuuden parantamiskohteiden toteutussuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

1 Liikenneturvallisuuskohteiden tiedot

Yksityisteiden peruskorjausavustukset

Elymltk 25.03.2025 § 26
161/10.03.01.01/2025

Valmistelija paikkatietoinsinööri Hirvonen Kim

Loimaan kaupungin hallintosäännön mukaan elinympäristölautakunta päättää harkinnanvaraisista yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustuksista kaupunginvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Vuodelle 2025 määrärahaa on varattu 75 000 euroa.

Silta- ja perusparannusavustusta maksetaan ensisijaisesti hankkeisiin, jotka ovat saaneet ELY - keskukselta myönteisen päätöksen yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta. Myös yksityisteille, joille on perustettu tiekunta, mutta jotka eivät ole valtionavustuskelpoisia tai eivät peruskorjauskustannusten vähäisyyden vuoksi voi saada valtion parantamisavustusta, voidaan myöntää perusparannusavustusta.

Silta- ja peruskorjausavustukset maksetaan korjaustöistä aiheutuneita kuluja vastaan. Valtionavustusta saaville yksityisteille avustus maksetaan ELY-keskukselta tulevan maksuspäätöksen mukaisesti. Muille teille avustus maksetaan, kun tiekunta on toimittanut korjaustöistä aiheutuneet tositteet kaupungille. Tositteet on toimitettava vuoden 2025 aikana.

Kaupunginavustus on päätetyn avustusprosentin tai enintään myönnetyn avustussumman suuruinen. Tiekkunnan omavastuu on peruskorjaushankkeissa vähintään 20 % korjaustöiden toteutuneista kustannuksista. Niiden tiekkuntien omavastuu on kuitenkin vähintään 10 % korjaustöiden toteutuneista kustannuksista vuoden 2025 loppuun saakka, jotka ovat saaneet ELY-keskukselta myönteisen päätöksen korotetusta valtionavustuksesta.

Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustusta myönnetään nyt 35 693 euroa. Yksityisteiden silta- ja perusparannusavustuksia jää käyttämättä 39 307 euroa. Jäljelle jääneen summan käytöstä päätetään myöhemmin.

Esitys silta- ja peruskorjausavustusten maksamisesta on liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy yksityisteiden silta- ja peruskorjausavustukset liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

3/2025

13

Elinympäristölautakunta

§ 26

25.03.2025

Liitteet

2 Peruskorjaus- ja silta-avustukset_2025

Kaupunginvaltuusto

§ 61

11.11.2024

Kaupunginhallitus

§ 307

25.11.2024

Elinympäristölautakunta

§ 27

25.03.2025

Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen

Kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 61

Valtuutettu Pasi Markula jätti allekirjoittamansa ja muiden allekirjoittaneiden valtuustoaloitteen koskien Heimolinnan akustiikan parantamista.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 307

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen elinympäristöpalveluiden (kiinteistöpalvelut) valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elymltk 25.03.2025 § 27

588/10.03.02.01/2024

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri

Heimolinnan akustiikan parantamiseksi on talousarvion hyväksymisen yhteydessä (Kv 09.12.2024/66 §) päätetty, että Heimolinnan peruskorjaukseen ja -parantamiseen vuodelle 2025 siinä jo olevan 50 000 euron suunnittelumäärärahan lisäksi varataan 50 000 euroa akustiikan parantamiseksi.

Heimolinnan tiloja pääasiassa käyttävä sivistyspalveluala on laatinut investointeja edeltävän hankesuunnitelman tehtävistä parannuksista ja tämä hankesuunnitelma on hyväksytty noudatettavaksi Sivistyslautakunnan kokouksessa 6.3.2025 (§144). Hyväksytty hankesuunnitelma määrittää toimenpiteiden laajuuden sekä ohjeellisen kustannusarvion tehtäville

Kaupunginvaltuusto

§ 61

11.11.2024

Kaupunginhallitus

§ 307

25.11.2024

Elinympäristölautakunta

§ 27

25.03.2025

muutoksille. Hankintojen kilpailutus tehdään kevätkaudella 2025 yhdessä kulttuuripalveluiden ja tilapalveluiden toimesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta toteaa, että valtuustoaloite Heimolinnan akustiikan parantamiseksi on loppuunkäsitelty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen.

Liitteet

3 Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen

Elinympäristölautakunnan helmikuun 2025 toteumaraportti

Elymltk 25.03.2025 § 28

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita.

Käyttötalouden ja investointien toteumaraportit ovat liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö – toimialan toteumaraportin helmikuulta 2025 tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen, ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen ja paikkatietoinsinööri Kim Hirvonen.

Liitteet

4 Käyttötalous toteumaraportti 28.2.2025, Elymltk 25.3.2025

5 Investoinnit toteumaraportti 28.2.2025, Elymltk 25.3.2025

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 25.03.2025 § 29

Valmistelija palvelusihteeri Suominen johanna

Viranhaltijapäätökset ajalta 24.2. – 16.3.2025:

tekninen johtaja:

- hankintapäätös § 3
- yleinen päätös §§ 5 – 11

turvallisuuspäällikkö:

- Lupapistepäätökset §§ 6 – 8

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 25.03.2025 § 30

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

- TA 2026
- kaavatoimikunnan asiat

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 27, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 25, § 26**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____