

Alla mainittu asiakirja on allekirjoitettu X-SIGN sähköisen allekirjoituksen palvelussa. Prosessin tunnus on 9b68e58f-18c5-413f-808f-d6c6beca848d.

## Allekirjoitukset

---

Allekirjoittaja	<b>MINNA JOHANNA POHJOLA</b>
Allekirjoitusaika	04.12.2024 10:55
Allekirjoittaja	<b>MINNA HALLANHEIMO</b>
Allekirjoitusaika	04.12.2024 13:41
Allekirjoittaja	<b>PIRKKO UUSI-OUKARI</b>
Allekirjoitusaika	04.12.2024 19:45
Allekirjoittaja	<b>VEIJO OLAVI MIKOLA</b>
Allekirjoitusaika	05.12.2024 11:38

## Allekirjoitetut asiakirjat

---

Asiakirja	Vanhusneuvosto pöytäkirja 27.11.2024.pdf ( 231409bbc58f6f34d2390a29c299250d84ffc2ff36e50d87f32ffce2abc680b2 )
-----------	--

---

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**Varsinais-Suomen hyvinvointialue**  
27.11.2024

Pöytäkirja 4/2024

**Vanhusneuvosto**

**Kokouksen tiedot ja osallistujat**

Kokousaika 27.11.2024 klo 16:30-18:42

**Kokouspaikka**

Medisiina D, Lauren 2 -sali, Kiinamyllynkatu 10, 20520 Turku

**Osallistujat**

24 varsinaista ja 2 varajäsentä

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Minna Hallanheimo, puheenjohtaja

Minna Pohjola, sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus**

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti

**Pöytäkirja nähtävänä**

Vanhusneuvoston pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla Vaikuttamistoimielimet I Varha

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**Osallistujat****Jäsen****Varajäsen**

Minna Hallanheimo, pj

Leena Kaunistahti, vpj

Teija Tiusanen

Tanja Valkonen

Kjell Wennström

~~Liisa-Anneli Holmberg (Aura)~~

Varajäsen ei paikalla

Hannu Hurme (Kaarina)

~~Ghita Edmark (Kemiönsaari)~~

Varajäsen ei paikalla

Taisto Lehti (Koski TL)

Mirja Järvelä (Kustavi)

~~Tiina Saari (Laitila)~~

Varajäsen ei paikalla

Arja Niemelä (Lieto)

Jorma Rinne (Loimaa)

Kimmo Kylämäki (Marttila)

~~Taito Ylhäinen (Masku)~~

Jarmo Sillanpää (Masku)

Tarja Anttila (Mynämäki)

Irmeli Vainio (Naantali)

Elina Rinne (Nousiainen)

~~Tuulikki Lankinen (Oripää)~~

Varajäsen ei paikalla

Matleena Koskinen (Paimio)

~~Widar Nyberg (Parainen)~~

Varajäsen ei paikalla

Pirkko Uusi-Oukari (Pyhäranta)

Tapani Kaukovalta (Pöytyä)

Veijo Mikola (Raisio)

~~Riitta Graan (Rusko)~~

Varajäsen ei paikalla

Anne Juntti (Salo)

Raila Simelius (Sauvo)

Pertti Tamminen (Somero)

Inkeri Kauppila-Numminen (Taivassalo)

~~Ulla-Maija Vierimaa (Turku)~~

Outi Kivinen (Turku)

Marketta Suoja-Sjöblom (Uusikaupunki)

Ritva Seppälä (Vehmaa)

---

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**Muut osallistajat**

ikäntyneiden asiantuntijapalveluiden päällikkö Riitta Karjalainen  
esittelijänä ja sihteerinä Minna Pohjola

**Asialista**

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Työjärjestyksen hyväksyminen
4. Ikäntyneiden asiantuntijapalvelut
5. Toimintasuunnitelma 2025
6. Jäsenten esille tuomat asiat
7. Tiedotettavat asiat
8. Kokouksen päättäminen

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Selostus**

Kutsu vanhusneuvoston kokoukseen on hallintosäännön 161 §:n mukaan annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 19.11.2024.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätösesitys**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**2. Pöytäkirjantarkistajien valinta****Selostus**

Hallintosäännön 181 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Tarkoituksena on, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorojärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen sähköisessä järjestelmässä ja pöytäkirja asetetaan tämän jälkeen julkisesti nähtäville hyvinvointialueen verkkosivuilla [Vaikuttamistoimielimet | Varha](#) pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä.

**Päätösesitys**

Vanhusneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pirkko Uusi-Oukari ja Veijo Mikola.

**Päätös**

Vanhusneuvosto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Uusi-Oukarin ja Veijo Mikolan.

---

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

### **3. Työjärjestyksen hyväksyminen**

#### **Selostus**

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei vanhusneuvosto toisin päättä.

#### **Päätösesitys**

Vanhusneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Vanhusneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**4. Ikääntyneiden asiantuntijapalvelut****Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Suunnittelija Minna Pohjola

**Selostus**

Asiantuntijapalvelut vastaa ikääntyneiden palveluiden palvelutuotannon konsultoitavissa olevista asiantuntijapalveluista; suunnittelee, kouluttaa ja kehittää asiantuntijapalveluiden toimintaa palvelutuotannon tarpeiden mukaisesti. Jotta vanhusneuvoston jäsenet saavat kattavan kuvan ikääntyneiden asiantuntijapalveluista, kokoukseen on kutsuttu ikääntyneiden asiantuntijapalveluiden päällikkö Riitta Karjalainen.

**Päätösesitys**

Vanhusneuvosto saa tiedoksi ikääntyneiden asiantuntijapalveluiden tekemää työtä Varhalla.

**Päätös**

Vanhusneuvosto sai tiedoksi ikääntyneiden asiantuntijapalveluiden tekemää työtä Varhalla.

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**5. Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma v.2025****Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Suunnittelija Minna Pohjola

**Selostus**

Vanhusneuvoston laatii vuosittain sekä toimintasuunnitelman että toimintakertomuksen. Vanhusneuvoston sihteeri kysyi sähköpostitse vanhusneuvoston jäseniltä kannanottoja v. 2025 toimintasuunnitelman sisällöstä. Vastausaika oli 9.10-25.10.2024. Saatuja vastauksia hyödyntäen vanhusneuvoston esittelijä on puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kanssa valmistellut luonnoksen vanhusneuvoston v. 2025 toimintasuunnitelmasta.

**Päätösesitys**

Vanhusneuvosto hyväksyy v.2025 toimintasuunnitelman.

**Päätösesitys**

Vanhusneuvosto hyväksyi v. 2025 toimintasuunnitelman seuraavilla korjauksilla: Kokouksissa käsitellään toimintasuunnitelmaluonnoksen lisäksi teemoja Hyte ja kolmas sektori. Kokouksiin pyritään saamaan ajankohtaiskatsaus ikäihmisten palveluiden tilanteesta. Viestintää toteutetaan kahdella kielellä. Vanhusneuvoston toiminnasta viestitään hyvinvointialueen viestintäkanavien kautta (verkkosivut, Facebook, X, Instagram).

**Liite**

Liite 1. Vanhusneuvoston toimintasuunnitelmaluonnos vuodelle 2025.

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**6. Jäsenten esille tuomat asiat****Selostus**

Tarkoituksena on, että jokaisessa vanhusneuvoston kokouksessa on jäsenellä mahdollisuus tuoda esille edustamansa kunnan ikäihmisiin liittyviä hyvinvointialueen toimialueeseen (sosiaali- ja terveyspalvelut sekä pelastuspalvelut) liittyviä asioita. Kokoukseen osallistujilta pyydettiin ilmoittamaan 18.11.2024 klo 10 mennessä sähköpostilla esittelijä Minna Pohjolalle mahdollinen puheenvuoro 27.11.2024 vanhusneuvoston kokouksessa.

Puheenvuoron kokoukseen ovat pyytäneet Veijo Mikola (kirjelmä Varhan vanhusneuvostolle, Raisio), Matleena Koskinen (Ikäneuvola aloite) ja Pertti Tamminen (Someron ajankohtaiset asiat).

**Päätösesitys**

Merkitään tiedoksi vanhusneuvoston jäsenten esille tuodut asiat ja sovitaan mahdolliset toimenpiteet.

**Kokouskäsittely**

Veijo Mikola kertoi Tasalan Kasarmissa 14.10.2024 vierailusta. Vierailun jälkeen hän oli laatinut kirjelmän, jonka ehdotukset ovat syntyneet hänen Tasalan Kamarissa 14.10. pitämänsä vanhusneuvostoja koskeneen puheen yhteydessä. Raision vanhusneuvosto käsitteli asian 28.10.2024 ja päätti lähettää kirjelmän Varhalla. Esittelijä oli selvittänyt kirjelmässä esitettyihin kysymyksiin vastaukset Varhan asiantuntijoilta. Esittelijä kertoi kokouksessa osallistujille asiantuntijoiden vastaukset kirjelmän kysymyksiin.

Matleena Koskinen kertoi Paimion vanhusneuvoston puheenjohtaja Leena Järven aloitteesta 31.10.2024 Ikäneuvolatoiminnan käynnistämiseksi alueelle 3 ja tarkastusten laajentamiseksi ikäryhmiin 70-,75- ja 80 -vuotiaille. Esittelijä oli selvittänyt ikäneuvolan tilannetta Varhalla toimintakykyä tukevien palveluiden johtaja Taru Visalalta. Alueella 3 ei ole tällä hetkellä ikäneuvolatoimintaa. Ikäneuvolatarkastukset tehdään Varhalla 75 -vuotiaille. Tavoitteena on käynnistää toiminta myös alueella 3.

Pertti Tamminen kertoi Someron ajankohtaisista asioista. Somerolla on ikäihmisille jaettu Senioriliikuntakalenteri, johon on koottu Someron kaupungin liikuntapalveluiden sekä Somerolla toimivien seurojen ja järjestöjen tarjoamat liikuntaryhmät ikääntyneille. Pertti Tamminen kertoi tapauksesta, jossa iäkkään henkilön asunnon vuokra on noussut huomattavasti hyvinvointialueen aikana.

**Päätös**

Merkitään tiedoksi vanhusneuvoston jäsenten esille tuodut asiat.

**Liitteet**

Liite 2. Kirjelmä Varhan vanhusneuvostolle

Liite 3. Aloite, ikäneuvolatoiminnan laajentaminen

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**7. Tiedotettavat asiat****Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Suunnittelija Minna Pohjola

**Kuntakierrokset**

11.3.2025 Taivassalo, Kustavi ja Vehmaa

23.4.2025 Nousiainen

**Varha-sovellus**

Varha-sovellus on nyt käytössä ja sen kautta pääset asioimaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palveluissa digitaalisesti. Sovellus otetaan käyttöön vaiheittain Varhan eri palveluissa vuosien 2024–2026 aikana. Sovelluksesta löytyvät vahvaa kirjautumista vaativat sosiaali- ja terveystyöpalvelut. Lisätietoa sovelluksen käytöstä:

<https://www.varha.fi/fi/digiasiointi/varha-sovellus>

**Varhan e-lasku**

E-lasku helpottaa maksamista, sillä laskun tiedot ovat valmiina verkkopankissa.

Lisätietoa e-laskusta

<https://www.varha.fi/fi/ajankohtaista/varhan-e-lasku-saastaa-aikaa-ja-vaivaa-miksi-et-ottaisi-kayttoon>

**Varhan asiakasmaksut**

Varhan aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen asiakasmaksut vuodelle 2025. Aluehallituksen aluevaltuustolle tekemään asiakasmaksuesitykseen tehtiin lukuisia muutoksia: perusterveydenhuollon avohoidon lääkäripalvelut ovat maksuttomia takuueläkkeen saajille ja toimeentulotukea saaville. Erikoissairaanhoidon etävastaanoton maksu on ensi vuonna 50 % polikliinisen käynnin maksusta ja päiväkirurgisen toimenpiteen hinnaksi päätettiin 190 euroa. Tilapäiseen asumiseen esitetty maksu päätettiin poistaa, kuten myös esitys poliklinikkamaksun perimisestä muistikeskusten lääkärin vastaanotolta. Vammaispalveluiden asiakasmaksut päätettiin pitää ennallaan ja maksut tuodaan uudelleen päätettäväksi, kun uusi vammaispalvelulaki ja siihen liittyvät yksityiskohdat selviävät.

Lisätietoa asiakasmaksut:

<https://www.varha.fi/fi/tietoa-meista/asiakkaana-hyvinvointialueella/asiakasmaksut-ja-asiakaslaskutus/asiakasmaksut>

**Valtakunnallinen aloitepalvelu otettu käyttöön hyvinvointialueiden asukkaille**

Kaikilla hyvinvointialueiden jäsenillä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja palveluita koskevissa asioissa. Lokakuussa julkaistu valtakunnallinen Hyvinvointialuealoite.fi on oikeusministeriön ja oikeusrekisterikeskuksen tuottama verkkopalvelu. Palvelua voi käyttää suomeksi ja ruotsiksi ja sen käyttö on maksutonta. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen jäsenet ja palvelujen käyttäjät voivat osallistua ja vaikuttaa Varhan toimintaan tekemällä hyvinvointialuealoitteen. Kun aloite on käsitelty, aloitteen tekijälle ilmoitetaan, onko se johtanut toimenpiteisiin.

Hyvinvointialuealoitteen toimittamalla sen joko paperisena tai sähköpostitse Varhan kirjaamoon ([Varha.fi](https://www.varha.fi)) tai sähköisen palvelun kautta ([Varha.fi](https://www.varha.fi)).

**Päätösesitys**

Vanhusneuvosto saa tiedoksi tiedotettavat asiat.

**Päätös**

Vanhusneuvosto sai tiedoksi tiedotettavat asiat.

---

Vanhusneuvosto

27.11.2024

4/2024

**8. Kokouksen päättäminen**

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42.