

Vammaisneuvosto

Aika 10.12.2024 klo 13:20 - 15:00

Paikka Suomen maatalousmuseo Sarka, Vanhankirkontie 383

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 20	Vammaisneuvoston toiminta 2025	6
§ 21	Vammaisneuvoston lausunto koskien Loimaan kaupungin hyvinvointikertomusta	7
§ 22	Vammaisneuvoston edustajien osallistuminen kaupunginvaltuuston kokouksiin.	9
§ 23	Mahdolliset muut asiat ja saapuneet asiakirjat.	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saarikko Oili Anttila Eeva Dahlström Kerttu Julku Aatos	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	
Poissa	Järvinen Marja-Liisa Lindell Sirkka Nummila Eila		
Muu	Friberg Outi Männistö Sami	Pöytäkirjanpitäjä Arkistos sihteeri	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Oili Saarikko
puheenjohtaja

Outi Friberg
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

18 - 23

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla pvm

Kerttu Dahlström
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin internet-sivut ja kaupungin hallintopalvelukeskus
17.12.2024 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vamneuv 10.12.2024 § 18

Valmistelija

Friberg Outi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisen ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta

Vamneuv 10.12.2024 § 19

Valmistelija

Friberg Outi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi Kerttu Dahlströmin.

Hyväksyttiin.

Vammaisneuvoston toiminta 2025

Vamneuv 10.12.2024 § 20
627/00.01.02/2024

Valmistelija

Outi Friberg

Vammaisneuvosto keskustelee v. 2025 järjestettävistä tapahtumista (mm. Apuvälinemessut, Esteetön Loimaa, kesäteatteri ja joulutapahtuma).

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto käy keskustelun vuoden 2025 toiminnasta.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti järjestää seuraavat tapahtumat 2025:

1. Esteetön Loimaa torilla 14.6.2025 kello 10-13.
2. Kesäteatterimatka joko Ypäjän teatteriin tai Kertunmäen kesäteatteriin.
3. Apuvälinemessut 7.11.2035
4. Puurojuhla marraskuun lopulla.

Vammaisneuvoston lausunto koskien Loimaan kaupungin hyvinvointikertomusta

Vamneuv 10.12.2024 § 21
414/06.00.00/2024

Valmistelija Outi Friberg

Järjestämislain § 6 mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Loimaan kaupungin hyvinvointitoimikunta käsitteli 3.12. kaupungin hyvinvointikertomusta. Toimikunta päätti pyytää vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä nuorisovaltuustolla kommentteja hyvinvointikertomukseen.

Hyvinvointikertomus on toimitettu vammaisneuvoston jäsenille esityslistan liitteenä.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Vammaisneuvosto käy kommenttipyyntöä koskevan keskustelun ja päättää mahdollisista kommentteista.

Päätös Loimaan vammaisneuvosto haluaa kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin hyvinvointikertomuksen laadinnassa sekä suunnittelussa:

Raportoinnissa ja suunnittelussa tulisi ottaa huomioon myös vammaiset asukkaat. Miten on voitu ja tulee voida integroida vammaiset sekä kaupunkisuunnittelussa että harrastustoiminnassa. Vammaisille tai toimintarajoitteisille ihmisille tulisi järjestää mahdollisuus osallistua harrastustoimintaan siten, että heillä olisi joko omat ryhmät tai sitten mahdollisuus osallistua muiden mukana joko avusteisesti tai muulla tavalla

ryhmiin. Musiikki, liikunta ja taideryhmät olisi hyvä suunnata voimavarojen mukaan siten, että kaikilla olisi mahdollisuus osallistua ilman että ryhmät sijoitetaan tiloihin, joihin vammaisilla ei ole mahdollisuus päästä. Raportoinnissa ja suunnittelussa on hyvä tuoda esille mahdollisia jo toteutuneita hankkeita ja niiden esteettömyyttä ja samalla suunnittelussa ottaa huomioon eri ryhmien tarpeet ja niiden mahdollinen toteutus. Tämä olisi myös informatiivisesti hyvä tapa tuoda asioita esille ihmisille jotka eivät jostain syystä ole tietoisia kaupungissa tehdyistä tai tulevaisuudessa tehtävistä parannuksista tai uudistuksista, jotka koskevat vammaisia asukkaita. Samoin täsmäsuunnattuja ryhmiä (liikunta, taide ja musiikki) tulisi olla kaikilla ikäryhmillä, ei pelkästään ikäihmisillä. Toivomus olisi myös, että vammaiset saisivat heille suunnitellun vuoden määrärahoineen hyvinvoinnin edistämiseksi Loimaalla tulevaisuudessa.

Liitteet

Liite 1 Vuosittainen raportti 2024

Liite 2 Vuosittainen raportti indikaattorit 2024

Vammaisneuvoston edustajien osallistuminen kaupunginvaltuuston kokouksiin.

Vamneuv 10.12.2024 § 22
503/00.01.02/2024

Valmistelija Outi Friberg

Loimaan kaupungin hallintosäännön § 97 oikeuttaa vammaisneuvoston nimeämään edustajan kaupunginvaltuuston kokouksiin. Edustajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Vammaisneuvoston jäsenet ovat sopineet, että 9.12. järjestettävässä valtuuston kokouksessa vammaisneuvostoa edustaa Oili Saarikko ja varaedustana Eeva Anttila.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Vammaisneuvosto valitsee edustajakseen puheenjohtaja Oili Saarikon ja varaedustajaksi Eeva Anttilan.

Päätös Hyväksyttiin.

Mahdolliset muut asiat ja saapuneet asiakirjat.

Vamneuv 10.12.2024 § 23

Valmistelija

Käsitellään muita mahdollisesti esillietulevia asioita.

1. Esteettömyyskävely uimahalli Vesihovissa.
2. Varhan vammaisneuvoston kuulumiset.

Saapuneita asiakirjoja:

1. Järjestöjen kannustus kunnille soveltavan liikunnan edellysten ja palveluiden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto merkitsee mahdolliset muut asiat tiedoksi ja saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvosto merkitsi muut asiat sekä saapuneet asiakirjat tiedoksi. Lisäksi päätettiin, että seuraava kokous pidetään 19.2.2025 Elers-salissa kirjastolla.

Liitteet

Liite 3 Järjestöjen kannanotto_soveli_final

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.