

Kaupunginhallitus

Aika 25.11.2024 klo 17:00 - 20:52

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 291	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 292	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 293	Hallintosäännön muuttaminen rakentamislain uudistamiseen ja organisaatiouudistukseen liittyen	8
§ 294	Kiinteistöjen 430-1-6-1 ja 430-1-6-13 ostaminen	10
§ 295	ELY-keskuksen esitys sopimuksen (pakolaisten kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä) uusimisesta ja sen toimeenpanosta vuonna 2025	11
§ 296	Viranhaltijan nimeäminen Turun työllisyysalueautakunnan kokouksiin	15
§ 297	Testamenttilahjoitus Loimaan kaupungille	16
§ 298	Osavuosikatsaus tammi-syyskuu 2024	18
§ 299	Koy Loimaan vuokra-asunnot / Pääomalaina	19
§ 300	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma	22
§ 301	Opetusalan vaativuustekijät lv. 2024-2025	31
§ 302	Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2024	32
§ 303	Hallintosäännön mahdollinen tarkistaminen palkkioiden osalta	33
§ 304	Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen	34
§ 305	Loimaan kaupungille saapuvan arvopostin kuittausoikeuden myöntäminen	35
§ 306	Kaupungintalon ja Alastaron kunnantalon aukioloajat vuonna 2025	36
§ 307	Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen	37
§ 308	Valtuustoaloite - Asukkaat, yhdistykset ja yritykset mukaan kylän kehittämiseen	38
§ 309	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	39
§ 310	Kaupunginhallituksen kokouspäivät 2025	40
§ 311	Kaupunginvaltuuston kokouspäivät 2025	42
§ 312	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2025 alue- ja kuntavaaleja varten	43
§ 313	Kiinteistönlouvetusilmoitukset	47
§ 314	Toimielinten päätöksiä	49

Loimaan kaupunki	Pöytäkirja	20/2024	2
§ 315	Viranhaltijapäätökset		51
§ 316	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät		51
§ 317	Käsittelyyn tulossa olevat asiat		57

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija	Puheenjohtaja	
	Onnela Anne	1. varapuheenjohtaja	
	Tissari Marke	2. varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	Jäsen	
	Leppäjoki Kari	Jäsen	Etänä.
	Lundgren Esko	Jäsen	
	Markula Pasi	Jäsen	
	Peltonen Sini	Jäsen	Etänä.
	Rinne Jorma	Jäsen	Paitsi § 313.
	Vanha-Perttula Päivi	Jäsen	
	Ylitalo Matti	Jäsen	Läsnä §:t 293-317.
	Vuorinen Annareeta	Varajäsen	Läsnä §:t 291-292.
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 291-298.	
Lahtinen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Etänä.	
Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	Etänä.	
Muu	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Laaksonen Paavo	Kehittämiskoordinaattori	Läsnä etänä §:t 291-296.
	Mäkelä Katja	Talousjohtaja	Läsnä §:t 291-300.
	Korte Antti	Tekninen johtaja	Läsnä §:t 291-294 sekä etänä osin § 300 (klo 19:31-19:26).
	Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
	Lähde Tuukka	Asiantuntija, Elron Oy	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

291 - 317

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 27.11.2024

Pasi Markula
pöytäkirjantarkastaja

Sini Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 02.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 291

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 292

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Markula ja Sini Peltonen.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

20/2024

7

Kaupunginhallitus

§ 292

25.11.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Elron Oy:n asiantuntija Tuukka Lähde informoi kaupunginhallitusta kaukolämpöasiassa klo 17:10-17:48.

Kaupunginhallituksen jäsen Matti Ylitalon varajäsen Annareeta Vuorinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:48.

Hallintosäännön muuttaminen rakentamislain uudistamiseen ja organisaatiouudistukseen liittyen

Elymltk 29.10.2024 § 102

Valmistelija

tekninen johtaja Antti Korte ja johtava rakennustarkastaja Harri Salminen

Kaavoitus siirtyi osaksi teknisiä ja ympäristöpalveluita vuoden 2024 alussa. Lisäksi vuoden 2025 talousarviota laaditaan siten, että kaavoitus ja mitauspalvelut yhdistyvät maankäyttöpalveluiksi. Kaavoittaja toimii tulevan palvelualueen esimiehenä.

Organisaatiomuutos edellyttää muutoksia myös hallintosääntöön. Liitteenä olevaan ehdotukseen uudeksi hallintosäännöksi on kaavoitusta koskevia tehtäviä ja toimivaltaa muokattu kaupunginhallituksen ja elinympäristölautakunnan osalta.

Myös rakentamislain (751/2023, RakL), alueidenkäyttölain (maankäyttö- ja rakennuslaki muutetaan lailla 752/2023 alueidenkäyttölaiksi) ja rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä annetun lain (431/2023, RYTJ-laki) toimeenpaneminen edellyttää kunnilta toimenpiteitä hallintosäännön muuttamiseksi.

Kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen päätösvallan osalta on ehdotukseen tehty lakimuutoksen edellyttämät korjaukset. Lisäksi sanamuotoja on korjattu selkeyden vuoksi vähäisesti.

Hallintosääntö ja delegointipäätökset on uusittava myöskin lupajaoston osalta. Rakentamisluvan myöntää jatkossakin kunnan rakennusvalvontaviranomainen, joka tällä hetkellä on lupajaosto. Muiden lupapäätösten (sijoittamislupa, maisematyölupa, purkulupa) päätöksentekijäksi on laissa määritelty kunta ja hallintosäännöllä on ratkaistava, kenelle kunnassa päätösvalta määrätään.

Pääsääntönä on ajateltu edelleen olevan, että toimivalta on useimmissa tapauksissa kunnan rakennusvalvontaviranomaisella, joka on jatkossakin monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus (RakL 99 §). Päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle on mahdollista edelleen samaan tapaan kuin nykyisinkin kuntalain mukaisesti. Hallintopakkoa koskevaa asiaa ei voida jatkossakaan siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

Olemassa oleviin käytäntöihin ja toimivallan laajuuteen ei ehdoteta muutoksia. Ratkaisuvallta rakentamisen viranomais tehtävissä säilyy ehdotuksen mukaan käytännössä entisen kaltaisena.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Elinympäristölautakunta § 102 29.10.2024
Kaupunginhallitus § 293 25.11.2024

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset hallintosääntöön tulevaksi voimaan 1.1.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli johtava rakennustarkastaja Harri Salminen.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 293
437/00.01.01/2023

Valmistelija Tekninen johtaja Antti Korte ja johtava rakennustarkastaja Harri Salminen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset hallintosääntöön tulevaksi voimaan 1.1.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginhallituksen jäsen Matti Ylitalo saapui kokoukseen ja asian käsittelyyn klo 17:50 alkaen.

Liitteet

- 1 Elinympäristölautakunnan ehdotus hallintosäännön muuttamiseksi 29.10.2024
- 2 Loimaan kaupungin hallintosääntö kv 11.11.2024

Kiinteistöjen 430-1-6-1 ja 430-1-6-13 ostaminen

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 294
609/10.03.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Korte Antti

Kaupungille on tarjottu ostettavaksi kahta rakentamatonta tonttia osoitteissa Vesikoskenkatu 6 ja 8.

Asemakaava mahdollistaa kerrostalon toteuttamisen kiinteistöille.

Nykyisellä omistajalla ei ole olemassa hanketta tonteille, joten kaupunki on luonteva ostaja tonteille. Kaupunki pystyy tarvittaessa kehittämään maankäyttöä ja edistämään jonkun muun kuin nykyisen asemakaavan mukaista maankäytön toteuttamista tonteille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunki päättää ostaa kiinteistöt 430-1-6-1 ja 430-1-6-13 oheisen kauppakirjan mukaisesti ja oikeuttaa teknisen johtajan tekemään kauppakirjaan teknisluontoisia muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:00.

Tekninen johtaja Antti Korte poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:14.

Liitteet

- 3 Asemakaavaote ja määräykset, 1. kaupunginosa, kortteli 6
- 4 Vesikoskenkatu 6 ja 8 kauppakirjaluonnos

ELY-keskuksen esitys sopimuksen (pakolaisten kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä) uusimisesta ja sen toimeenpanosta vuonna 2025

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 295

536/04.03.01/2024

Valmistelija

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha, maahanmuuttokoordinaattori Maarit Tiittanen, työllisyyspäällikkö Kaisa Kantola

Varsinais-Suomen ELY-keskus esittää sopimuksen uusimista niin, että sopimuksen (liite 1) sisältö vastaa 1.1.2025 voimaan tulevan kotoutumislain sisältöä. Loimaalle vuosittain sijoitettavien pakolaisten määrä pysyy edelleen noin kymmenessä pakolaisessa.

Mikäli kunta haluaa muutoksia vuosittain sijoitettavien pakolaisten määrään, niin pyydämme ottamaan yhteyttä ELY-keskukseen 29.11.2024 mennessä. Liitteenä yhteenvedot Varsinais-Suomen kunnissa asuvista pakolaisista vuoden 2022 lopussa ja syyskuussa 2024 (liite 2), ELY:n esitys Loimaalle sijoitettavista pakolaisista vuonna 2025 (liite 3), ELY:n esitys vuonna 2025 Varsinais-Suomen kuntiin sijoitettavista pakolaisista (liite 4) ja vastaanottokeskusten kirjoilla olevat ukrainalaiset syyskuussa 2024 (liite 4b).

Hallittu pakolaisten kuntiin ohjaaminen ja kotoutumisen edistäminen edellyttävät tiivistä yhteistyötä kuntien, hyvinvointialueen, valtion viranomaisten, vastaanottokeskusten, työnantajien, yhdistysten ja oppilaitosten kesken. ELY-keskuksen pakolaisten kuntiin ohjaamisen alueellisen strategian tavoitteena on pakolaisten vastaanoton vastuun jakaminen koko maakuntaan.

Tilapäistä suojelua saavien pakolaisten kuntiin siirtyminen

Sopimuksessa ei sovita kuntakohtaisia määriä tilapäistä suojelua saavien kuntapaikoista. Pakolaisten kuntiin ohjaamisen alueellisen strategian tavoitteena on ukrainalaisperheiden jääminen nykyisiin asuinkuntiin myös kotikunnan saamisen jälkeen. Tavoitteena on jakaa palvelutarvetta tasaisemmin kuntien kesken mm. asumisen ja lasten koulunkäynnin varmistamiseksi.

EU:n neuvoston linjauksen mukaan tilapäistä suojelua jatketaan edelleen neljännellä vuodella ajalle 5.3.2025 – 4.3.2026.

Pakolaisista maksettavat valtion korvaukset

Laki kotoutumisen edistämisestä muuttuu 1.1.2025 alkaen. Laskennallisia korvauksia maksetaan jatkossa vain kaksi vuotta (kiintiöpakolaisista kolmen vuotta). Muutos koskee vuonna 2025 ja sen jälkeen kuntaan muuttavia pakolaisia. Lisäksi pääministeri Petteri Orpon hallitus teki budjettiriihessä päätöksen 58 miljoonan euron säästön kohdentamisesta laskennallisiin korvauksiin. Samalla vähennetään myös kuntien tehtäviä. Hallituksen esitys Kotolain

muutoksesta on lausuntokierroksella 24.10.2024 asti. Lisäksi osana TE-palveluiden uudistusta laskennallisiin korvauksiin lisätään pakolaisten osalta kotoutumiskoulutukseen ja tulkkaukseen kohdennettuja korvauksia.

Laskennallisten korvausten leikkaus toteutetaan niin, ettei se heikennä kielikoulutusta, varhaiskasvatuksen tai opetuksen palveluita tai työllisyyttä edistäviä palveluita. Laskennallisen korvauksen leikkausta lievennetään vuonna 2026 erityisesti alle 7-vuotiaiden osalta. Laskennallinen korvaus on tarkoitettu pakolaisille järjestettävien kotoutumispalveluiden järjestämiseen ja korvauksen suuruus määräytyy valtioneuvoston asetuksen perusteella. Asetus on myös lausuntokierroksella 24.10.2024 asti. Lisäksi kunta saa valtionosuutena osana TE-uudistusta rahoitusta muiden maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen ja muihin työllisyyttä edistäviin palveluihin.

Kuntien valmistautuessa vuonna 2025 voimaan tulevan kotoutumislain mukaisten tehtävien järjestämiseen on tärkeitä ennakoida kuntaan sijoittuvien pakolaisten määrä. Sopimukseen perustuvat ELY-keskuksen kuntasijoitukset lisäävät pakolaisten vastaanoton hallittavuutta ja tarvittavien palveluiden ja resurssien ennakointia.

Vuoden 2025 talousarvion valmistelun pohjana on tärkeitä olla mahdollisimman realistinen arvio kuntaan sijoitettavien ja sijoittuvien pakolaisten määrästä. ELY-keskus tukee kuntaa kotoutumisohjelman valmistelussa ja tekee arvion kuntaan sijoittuvien pakolaisten määrästä, jotta työllisyysalue voi arvioida kotoutumiskoulutuksen ja muiden palveluiden hankintaa ja rahoitusta sekä kunta maksettavien korvausten kokonaismäärää pakolaisten osalta. Vuonna 2025 korvausten piirissä on huomattava määrä tilapäistä suojelua saavia ukrainalaisia.

Kotoutumislain mukaisten korvausten maksatuksen edellytyksenä on 1.1.2025 alkaen kotoutumisohjelma, sitä kuvaava asiakirja ja sopimus ELY-keskuksen kanssa

Lisäksi kotoutumislain mukaisten korvausten maksatuksen edellytyksenä tulee olla ELY-keskuksen kanssa tehty pakolaisten kuntaan ohjaamista ja kotoutumisen edistämistä koskeva sopimus (liite 1).

Loimaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kotoutumisohjelman vuosille 2023-2025 kokouksessaan 12.6.2023.

KEHA-keskus tarkistaa tammikuussa 2025 korvausten maksatusta varten, että täyttävät edellä mainitut korvausten edellytykset. Maksatuksen sujuvuuden varmistamiseksi kotoutumisohjelmaa kuvaavien asiakirjojen tulee olla KEHA-keskuksen käytössä jo joulukuussa 2024.

Kunnan tulee toimittaa kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja Varsinais-Suomen ELY-keskukseen viimeistään 5.12.2024.

Kotoutumislaki ei edellytä, että kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja hyväksytään valtuustossa. Myöskään pakolaisten vastaanottosopimusta ei tarvitse käsitellä valtuustossa lakiviittausten muutosten vuoksi. Jos kunta haluaa tehdä sopimukseen vastaanotettavien pakolaisten määrään liittyviä muutoksia, niin sopimus on hyväksyttävä valtuusto- tai hallituskäsittelyssä.

Tukea ja tietoa muutosten valmisteluun

ELY-keskus neuvoo ja tukee kuntia kotoutumisohjelmaan sisältyvien palveluiden määrittelemisessä sekä kuvaavan asiakirjan laatimisessa. ELY-keskus pyytää kunnilta erikseen tietoja valmistelutilanteesta loppuvuoden aikana. KEHA-keskus tuottaa kotoutumisohjelman mallipohjan syksyn aikana ja se julkaistaan kotoutuminen.fi - sivustolla. sieltä löytyy myös työ- ja elinkeinoministeriön kokoama materiaali, mm. tarkistuslista, joka antaa käytännön vinkkejä kotoutumisohjelman ja sitä kuvaavan asiakirjan laatimisesta.

Lisätietoja antaa: maahanmuuttopäällikkö Kalle Myllymäki, kalle.myllymaki@ely-keskus.fi, puh. 050-395 2550.

Pykälän liitteenä ELY-keskuksen esitys pakolaisten kuntaan osoittamisen ja kotoutumisen sopimuksesta, joka on samassa linjassa edellisen sopimuksen kanssa. Pykälän liitteenä myös KEHA-keskuksen edellyttämä kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy pakolaisten kuntaan osoittamisen ja kotoutumisen edistämisen uusitun sopimuksen ja kotoutumisohjelmaa kuvaavan asiakirjan liitteiden mukaisesti ja valtuuttaa kehittämisjohtajan allekirjoittamaan ne ja tekemään niihin tarvittaessa teknisluonteisia tarkennuksia
Päätös	Hyväksyttiin.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">5 18.11.2024 Kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja Loimaa6 ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottosopimuksen uusimisesta7 Liite 1 - uusi sopimus 2025 kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä (Pakolaiset)8 Ei julkinen_Liite 2 - Varsinais-Suomen kunnissa 2.12.2022 ja 2.10.2024 laskennallisten korvausten piirissä olevien pakolaisten määrä9 Liite 3 - VARELY esitys Loimaa 2025 toimeenpano10 Ei julkinen_Liite 4 - VARELYn esitykset pakolaisten vastaanottosopimusten toimeenpanosta vuonna 2025

- 11 Ei julkinen_Liite 4b - Kotikunnan saaneet ukrainalaiset 2.10.2024 ja vo-järjestelmässä kirjoilla 9.9.2024 olevat kunnittain

Viranhaltijan nimeäminen Turun työllisyysaluelautakunnan kokouksiin

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 296
582/00.04.01/2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Työllisyysaluelautakunta on Turun työllisyysalueen toimielin, joka toimii kuntalain 51 §:n (29.12.2016/1484) mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä työllisyysalueen kuntien yhteisenä monijäsenisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena.

Työllisyysaluelautakunnasta on sovittu Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa.

Yhteistoimintasopimus antaa kullekin sopimuksen allekirjoittaneelle Turun työllisyysalueen kunnalle oikeuden nimetä viranhaltija, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus työllisyysaluelautakunnan kokouksissa.

Turun kaupunki pyytää kutakin työllisyysalueen kuntaa nimeämään läsnäolo- ja puheoikeudellisen viranhaltijan ja tälle varahenkilön.

Nimettävien henkilöiden nimet, virkanimikkeet ja yhteystiedot pyydetään toimittamaan **26.11.2024 mennessä**.

--

(Hallintosääntö 24 § 1-2 kohdat: Edustajien valinta yhteisöihin / puhevallan käyttäminen)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää Turun työllisyysaluelautakunnan kokouksiin Loimaan kaupungin edustajaksi kehittämisjohtajan ja varaedustajaksi työllisyyspäällikön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Pöytäkirjamerkintä

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:16.

Liitteet

12 Nimeämispyyntö viranhaltija Turun työllisyysaluelautakunnan kokouksiin

Testamenttilahjoitus Loimaan kaupungille

Kaupunginhallitus 09.01.2023 § 4

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupunki on edunsaajana testamenttilahjoituksessa. Kyseessä on Asunto Oy Norrinkulma, osakkeet 9713-10592 2 h+ k, 56,5 m². Hinta-arvio 32 000 €.

Kauppahinta on jaettava puoliksi Turun Yliopistollisen keskussairaalan lastenosaston ja Loimaan kaupungin kanssa. Loimaan kaupungin saama osuus on käytettävä Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveystalouden kotihoidon tukeen, erityisesti kotona asumisen tukemiseksi ja kotona asumisen laadun parantamiseksi.

Kaupungille luovutetun testamenttilahjoituksen arvo riippuvainen asunto-osakkeiden myyntihinnasta. Asunto-osakkeen myynnin toimeenpanija on määrätty perukirjassa.

Perintö- ja lahjaverolain (378/1940) 2 §:n mukaan perintöveroa ei suoriteta omaisuudesta, joka testamentilla on annettu kunnalle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy testamenttisaannon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Talouhallinto

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 297
1/02.07.02/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Asunto-osakkeen myynnin toimeenpanija on mainittu perukirjassa.

Asianajotoimisto Liisa Tarvainen Ky teetti Asunto Oy Norrinkulma, osakkeet 9713-10592 2 h+ k, 56,5 m² hinta-arvion 5.8.2024. Loimaan Kiinteistönotariaatti Oy arvio asunto-osakkeesta oli 27 000 €. Hinta-arvio liitteenä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 4
§ 297

09.01.2023
25.11.2024

Asunto-osakkeesta on jätetty yksi tarjous, 27 500 €. Ostotarjous liitteenä. Kohde ei ole ollut julkisessa myynnissä, sillä osakekirja on kateissa ja se olisi tullut ensin kuolettaa. Ostotarjouksesta poiketen kauppa tehdään "normaalina" kauppana eli ostaja maksaa kauppahinnan pesälle, ei sisällytetä hänen perintöosuuteensa. Kauppahinnan lisäksi ostaja ottaa vastuulleen osakekirjan kuolettamisen ja siitä aiheutuvat kustannukset. Lisäksi ostaja vastaa taannehtivasti yhden vuoden ajalta yhtiövastikkeista. Ne on maksettu kuolinpesästä, mutta ostaja maksaa ne takaisin pesälle.

Huomioitavaa on että Loimaan kaupungin osuus on käytettävä sosiaali- ja tervyespalveluyksikön kotihoidon tukeen, erityisesti kotona asumisen tukemiseksi ja kotona asumisen laadun parantamiseksi.

Liitteenä isännöitsijätodistu sekä Varhan hyväksyntä asunto-osakkeen myyntiin.

"Hallintosäännön 66§ :n mukaan:

Kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden myynnistä sekä osakkeiden ja osuuksien myynnistä."

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Asunto Oy Norrinkulma osakkeiden 9713-10592 (2 h+ k, 56,5 m2) myynnin 27.500 eurolla.

Ostaja maksaa kauppahinnan kuolinpesälle.

Selvitetään voidaanko Loimaan kaupungin olemassa olevia rahastoja hyödyntää ko. asiassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 13 Varhan kanta asunto-osakkeen myyntiin 20.11.2024
- 14 Isännöitsijätodistus As Oy Norrinkulma osakkeet 9713-10592
- 15 Loimaan Kiinteistönotariaatti Oy arviolausunto
- 16 Kilpiö Anja kp
- 17 Ostotarjous As Oy Norrinkulma

Osavuositarkastus tammi-syyskuu 2024

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 298
547/02.02.02/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus valmistellaan 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun, lokakuun ja marraskuun kokouksiin.

Loimaan Vesi-liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Liite:

Osavuositarkastus tammi-syyskuu 2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa osavuositarkastuksen (tammi-syyskuu 2024) tiedokseen.

Osavuositarkastus saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:30.

Liitteet

18 OVK 30.9.2024

Koy Loimaan vuokra-asunnot / Pääomalaina

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 299
569/02.05.03/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, kaupunginjohtaja Jari Rantala

Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-asuntojen toimitusjohtaja lähestyy 6.11.2024 päivätyllä anomuksella Loimaan kaupunkia. Anomuksessa todetaan, jotta korjausbudjetti saadaan nostettua kiinteistöjen ylläpidon vaatimalle tasolle ja samalla rahoituslainojen lyhennykset maksettua, yhtiön hallitus esittää Loimaan kaupungille 300 000,00 €:n suuruisen pääomalainan myöntämistä yhtiön maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Liitteenä anomus.

”Osakeyhtiölain mukaan pääomalainaa voidaan käyttää muun muassa:

- 1. Saneerauskeinona selvitystilan estämiseksi (pääomalainalla voidaan lisätä yhtiön vakavaraisuutta).*
- 2. Yhtiön vakavaraisuuden joustavaan parantamiseen (oman pääoman lisääminen on monesti yksinkertaisempaa pääomalainalla kuin muilla menettelyillä)*

Pääomalainan voi esittää omassa pääomassa erillisenä eränään. Omassa pääomassa esittämisen erityinen edellytys on, ettei pääomalainalla ole eräpäivää. Tämä tarkoittaa, että ajankohta, jolla lainapääoma maksetaan takaisin, on kirjanpitovelvollisen yksinomaisessa päätösvallassa.

Yrityksellä on näyttövelvoite perusteista, joilla laina on merkitty omaan pääomaan.”

Loimaan kaupungilla on lainasaatavia Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnoilta:

Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnot 7.1.1985 (As Oy Loimikitko)	47 933,56 €
Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnot 17.3.1987 (As Oy Kolkkalantie 5)	37 703,02 €
Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnot 11.12.1991 (As Oy Loimaan kunnan Kitkonniitty)	23 172,76 €
Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnot Kh 3.11.2014	142 000,00 €
Kiint. Oy Loimaan Vuokra-asunnot Kh 3.11.2014	280 000,00 €

Yhteensä 530 809,34 €.

Valtuusto on 10.6.2022 hyväksynyt Asuntopoliittisen ohjelman 2022 – 2027. Yhtenä toimenpiteenä on aktiivinen omistajaohjaus kaupungin kiinteistöosakeyhtiöissä niin, että kaupunki ohjaa ja vaikuttaa aktiivisella

omistajaohjauksella omistamiensa yhtiöiden toimintaa. Toimenpiteiden mukaisesti kiinteistöosakeyhtiössä siirrytään aktiivisempaan ja kehittävämpään toimintamalliin, mikä edellyttää varautumista lisärahoitustarpeisiin tulevien investointien kohdalla.

Pääomalainan myöntäminen Loimaan Vuokra-asunnot Koy:lle sisältyy kaupunginhallituksen 25.11.2024 käsittelyssä olevan vuoden 2025 talousarvioesityksen rahoitusosassa ja konsernitavoitteissa.

Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. (Kuntalaki 39§ 6-kohta)

Yhteisön hallituksen/hallituksen puheenjohtajan/toimitusjohtajan on hankittava ja asian valmisteluvaiheessa kirjallinen kaupungin/konsernijohtajan kanta seuraaviin toimenpiteisiin mm.:

- pääomarakenteen muuttaminen*
- merkittävä lainanotto ja -anto sekä vakuuksien, takausten taikka muiden yhtiöitä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antaminen tai niiden ehtojen muuttaminen (Konserniohje 2022; KV 13.6.2022; kohta 15. Tytäryhteisön neuvotteluvaihe)*

Kaupungin talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kaupunkikonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kaupungille sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevasta konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhtiöiden liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtajan tarkemmin määrittelemällä tavalla. (Konserniohje 2022; KV 13.6.2022; kohta 11. Talouden ja investointien suunnittelu ja ohjaus)

Kaupunginhallitus päättää lainan antamisesta kaupunkikonserniin kuuluvalla yhteisöllä (Hallintosääntö 68 §).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy 300.000 euron pääomalainan myöntämisen Loimaan kaupunkikonserniin kuuluvalla Loimaan Vuokra-asunnot Koy:lle.

Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Matti Ylitalo oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus ei myönnä 300.000 euron pääomalainaa Loimaan kaupunkikonserniin kuuluvalla Loimaan Vuokra-asunnot Koy:lle. Kaupunginhallituksen jäsen Pasi Markula kannatti jäsen Ylitalon muutosehdotusta.

Koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava, kannatettu ehdotus, totesi kaupunginhallituksen puheenjohtaja tarpeen äänestää asiassa. Puheenjohtaja ehdotti nimenhuutoäänestystä, jonka kaupunginhallitus hyväksyi äänestystavaksi. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista ja EI Ylitalon muutosehdotuksen kannattamista.

JAA äänesti 7 kaupunginhallituksen jäsentä (Ahokas, Lundgren, Onnela, Rinne, Tissari, Vanha-Perttula, Ek-Marjamäki) ja EI äänesti 4

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

20/2024

21

Kaupunginhallitus

§ 299

25.11.2024

kaupunginhallituksen jäsentä (Leppäjoki, Markula, Peltonen, Ylitalo), joten kaupunginhallitus hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 7-4.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

19 Pääomalaina-anomus 6.11.2024

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma

Taltr 02.05.2024 § 14

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39§).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupungin hallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58§).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistämien;
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Liitteenä Turun työllisyysalueen talousarviovalmistelun aikataulu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä käy vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaa koskevan keskustelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös

Taloustyöryhmä merkitsi talousarviovalmistelutilanteen tiedokseen ja alustavaa kehystä tarkastellaan 12.6.2024 klo 17 seuraavassa taloustyöryhmän kokouksessa.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 153

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja
Vuoden 2025 talousarvion lähtötilannetta esiteltiin 2.5.2024
taloustyöryhmässä.

Palvelualajohtajat esittelevät vuosien 2025-2027 toimintaympäristön
muutokset 3.6.2024 palaverissa kaupunginjohtajalle ja talousjohtajalle.

Valtuuston kokouksessa 10.6.2024 on tarkoitus käydä vuoden 2025
talousarvion ja suunnitelmavuosien 2026-2027 valmistelua ohjaavaa
lähetekeskustelua.

Vuoden 2025 alustava kehys sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet
on tarkoitus käsitellä 17.6.2024 kaupunginhallituksessa.

Oheismateriaali:

-Talousarvion alustava valmisteluaiakataulu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027
alustavan valmisteluaiakataulun tiedoksi.

Valmistelutilanne ja aikataulu saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 167

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Esittelijä

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion alustavan kehyksen
sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet. Suunnitelmavuosien 2026-
2027 osalta valmistelua jatketaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen saapui kokoukseen klo 18:13 alkaen.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta klo 18:40.

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 215

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarvion 2025 aikataulun mukaisesti syyskuussa palvelualat valmistelevat talousarvion ja investointiohjelman.

Palvelualojen esitykset ja valmistelutilanne tuodaan tiedoksi 7.10.2024 kaupunginhallitukselle.

Taloustyöryhmälle tuodaan tiedoksi taloussuunnitelmavuodet 2026-2027 sekä muuttuneet valtionosuustulot, verotulot ja te-palvelujen kulut.

Talousarvio vuodelle 2025

8.8.2024 päivitetty valtionosuustulot	-200 000 €
15.8.2024 päivitetty verotuloennuste	+200 000 €

Elinvoimayksikön tulo- ja menopäivitys

Toimintatuotot	-221 000 €
Toimintakulut	+600 000 €

Vuoden 2025 talousarvio kehys näyttää alijäämää 739 t euroa. Korjattu kehys liitteenä. FCG järjesti webinaarin kuntien sopeutustarpeista, jossa Loimaan v. 2023 tilinpäätöslukuja käytettiin esimerkkinä. Liitteenä esitysmateriaali.

Taloustyöryhmän kokous pidettiin 26.8.2024. Palvelualajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja olivat kutsuttuna paikalle esittelemään vastuualueensa talousarvion valmistelutilannetta.

Taloustyöryhmä ohjeisti kaupunginhallitusta tarkastamaan kehystä. Alkuperäisessä kehyksessä tavoiteltiin nollatulosta. 16.8.2024 korjattu kehys on 739 000 euroa alijäämäinen. Sivistyspalvelualan raami on vaarassa jo nyt ylittyä ja elinvoiman palvelualan tulopuolta tulisi tarkistaa. Verotulot ja valtionosuudet tarkistetaan syyskuun lopulla, kun valtion jts ohjelma on julkaistu.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2025 talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa toimielimille ohjeita jatkovalmisteluun.

Käsittely Palvelualajohtajat (tekninen johtaja Antti Korte, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen, sivistysjohtaja Manne Pärkö) ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta esittelivät lyhyesti suullisesti kaupunginhallitukselle oman palvelualueensa tilannetta talousarviovalmistelun osalta.

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus hyväksyy korjatun kehyksen 16.8.2024 mukaisesti, mikä näyttää 739 000 euroa alijäämää. Tuloksen alijäämän pienentämistä pitää valmistella ensisijaisesti tulopuolta kasvattamalla sekä menupuolen tarkalla läpikäymisellä. Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari sekä kaupunginhallituksen jäsenet Päivi Vanha-Perttula, Jorma Rinne ja Matti Ylitalo kannattivat jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginhallituksen jäsen Anne Onnela poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:33. Hänen varajäsenensä Anne Paljakka saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana etäyhteydellä klo 19:03 alkaen ja fyysisesti läsnäolevana klo 19:37 alkaen.

Tekninen johtaja Antti Korte, Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja talusjohtaja Katja Mäkelä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:30.

Asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen pidettiin 5 minuutin kokoustauko klo 19:32-19:37.

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 248

Valmistelija Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarvio vuodelle 2025
23.9.2024 päivitettyt valtionosuustulot +250 000 €
24.9.2024 päivitettyt verotulot -200 000 €

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Vuoden 2025 talousarvio alijäämä 0,6 milj. euroa.
Vuoden 2026 talousarvio alijäämä 0,6 milj. euroa.
Vuoden 2027 talousarvio alijäämä 2,6 milj. euroa
(Tavoite: vuoden 2027 osalta kaupungin konsernin yhtiöstä tuloutus kaupungille 1,5 – 2 milj. /vuosi)

Taloustyöryhmä on kokoontunut 3.10.2024 käsittelemään talousarvion valmistelutilannetta. Palvelualajohtajat ovat kutsuttuna paikalle.

Toimielimien talousarvioehdotukset sisältävät alustavat käyttösuunnitelmat. Toimielimet vahvistavat käyttösuunnitelmansa, kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion.

Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat valtuuston päättämät määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä tarkentavat toiminnalliset tavoitteensa.

Käyttösuunnitelmista on määräykset ja ohjeet hallintosäännön 62 §:ssä sekä kaupunginhallituksen vuosittain antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2025 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2026-2027 käyttösuunnitelmien valmistelutilanteen tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin.
Pöytäkirjamerkintä	Sivistysjohtaja Manne Pärkö, talousjohtaja Katja Mäkelä, henkilöstöpäällikkö Eveliina Kiiski, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:25.

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 276

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja
	Talousarvion laadinnan lähtökohdat ovat haastavat, sillä useamman vahvan vuoden jälkeen kaupungilla näyttää olevan edessä selvästi alijäämäisiä vuosia. Yleisen kuntatalouden tulojen ja menojen välillä on epätasapaino, joka syvenee lähivuosina muun muassa nopeasti kasvavien kustannusten, investointipaineiden sekä sote-uudistukseen liittyvien valtionosuuksien täsmäytysten ja takaisinperinnän seurauksena.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Kaupungin vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma on valmisteltu kaupunginvaltuuston hyväksymien periaatteiden ja linjausten mukaisesti. Valtuustoseminaarissa 30.9.2024 käsiteltiin talousarvion laadinnan etenemistä ja lautakunnat tekivät esityksensä talousarviosta 30.9.2024 mennessä. Yhteistyötoimikunta käsittelee 24.10.2024 kokouksessaan talousarvioesitystä ja antaa tarvittaessa lausunnon talousarviosta.

Yleisenä huomiona on ettei kaupunginhallitus ole ohjeistanut sopeutustoimien käynnistämistä, eikä verojen korotusta alijäämän kattamiseksi. Kehyksen hyväksymisen yhteydessä oli tiedossa alijäämäiset vuodet 2025-2027. Kaupunginhallitus palautti 21.10.2024 kokouksessaan vesiliikelaitoksen budjetin uudelleen valmisteluun. Lopullinen talousarviokirja saadaan käsiteltyä vasta kun vesiliikelaitoksen johtokunta on uudelleenkäsitellyt budjettinsa 2025-2027.

Taloustyöryhmä ohjeistaa kaupunginhallitusta kokouksessaan 3.10.2024;

1. Kiinteistöjen alaskirjauksien osuus selvitettävä
2. Investointivara 4,5 – 5 milj. euroa vuodessa
3. Suunnitelmavuosi 2026:lle lisätään teksti Varhalle vuokratut kiinteistöt; vuokratuotto 2,14 milj. euroa vuodessa sekä suunnitelmavuosi 2027; Varhalle vuokratut kiinteistöt ovat siirretty perustettavaan yhtiöön.

Kaupungin talousarviovalmistelun eteneminen:

Kiinteistöjen alaskirjauksien suunnitelma, liitteenä kohteet eriteltyinä.
v. 2024 300 000 €
v. 2025 165 000 €

Vesiliikelaitoksen peruspääoman korko, lisäys kaupungin rahoitustuottoihin, 120 000 €

2025 Alijäämä -0,5 milj. euroa
2026 alijäämä -0,5 milj. euroa
2027 alijäämä -1,5 milj. euroa

Poistot vuodelle 2027 vähenee 620 000 € sote-pela-kiinteistöjen yhtiöittämisen vuoksi.

Veroihin ei esitetä muutoksia.

Investoinnit 4,75 milj. euroa vuodelle 2025.
Investoinnit 5,35 milj. euroa vuodelle 2026
Investoinnit 4,71 milj. euroa vuodelle 2027
Yhteensä 14,8 milj. euroa

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Liite talousarviokirja 2025 ja ts 2026-2027 lähetetään myöhemmin.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuoden 2026-2027 taloussuunnitelman.
Päätös	Asian käsittelyä päätettiin jatkaa kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa.
Pöytäkirjamerkintä	Sivistysjohtaja Manne Pärkö ja tekninen johtaja Antti Korte poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:11. Kokouksessa pidettiin tauko klo 20:12-20:17.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 300
252/02.02.00/2024

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja Vesiliikelaitoksen johtokunta käsitteli 7.11.2024 kokouksessaan uudelleen vesimaksukorotukset. Maksukorotukset vuodelle 2025 yhteensä 11 %. Kaupunki perii vesiliikelaitokselta peruspääoman korkoa 2 %, 79 549 €. Talouden luvut Vuonna 2025 alijäämää – 0,7 milj. euroa Vuonna 2026 alijäämää - 0,6 milj. euroa Vuonna 2027 alijäämää - 2 milj. euroa
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman.
Käsittely	Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perttula oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman seuraavalla muutoksella: Metsämaan päiväkodin rakentamista aikaistetaan siten, että hankkeen käynnistys vuonna 2026 ja ko. vuoteen määrärahavaraus 350 000 euroa sekä rakentamisen painottuminen vuoteen 2027 ja ko. vuoteen määrärahavaraus 2 000 000 euroa. Kokonaismääräraha pysyy samana.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari ja kaupunginhallituksen jäsen Jorma Rinne kannattivat Vanha-Perttulan muutosehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko jäsen Vanha-Perttulan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pasi Markula oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman seuraavalla muutoksella:

Heimolinnan peruskorjaukseen ja -parantamiseen vuodelle 2025 siinä jo olevan 50 000 euron suunnittelumäärärahan lisäksi +50 000 euroa akustiikan parantamiseksi.

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari ja kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perttula kannattivat Markulan muutosehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko jäsen Markulan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Tekninen johtaja Antti Korte saapui kokoukseen etäyhteydellä asian käsittelyn aikana klo 19:31-19:56.

Talusojohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:58.

Liitteet

- 20 Ta 2025 ts 2026 ja 2027 versio 19.11.2024
- 21 Ta 2025 ts 2026 ja 2027 versio 25.10.2024
- 22 Kehys vrt toteutunut TA 2025_Kh 7.10.2024
- 23 TA25 -esitys Kv 30.9.2024 Kh 7.10.2024
- 24 Vajaassa käytössä olevat kiinteistöt_Kh 7.10.2024
- 25 TA 2025 Kehys korjattu 25.9.2024
- 26 Konsernijohto ta 2025
- 27 Elinvoima ta 2025
- 28 Elinvoima_Elinvoiman talousarvion 2025 toimintaympäristön kuvausta 6.9.2024
- 29 Elinvoima_Loimaan seutu TE valmistelu lähipalveluiden resursointi 6.9.2024

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 248	07.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 276	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 300	25.11.2024

- 30 Elinympäristöltk_Investoinnit TA 2025 Elinympäristölautakunta, Elymltk 24.9.2024
- 31 Elinympäristöltk_Investoinnit TA 2025 Perustelutekstit Talorakennus ja Kunnallistekniikka, Elymltk 24.9.2024
- 32 Elinympäristöltk_Käyttöpuoli TA 2025 Elinympäristölautakunta, Elymltk 24.9.2024
- 33 Sivistysltk_TA2025, alustava kehys
- 34 Sivistysltk_TA2025, sivistyslautakunta 26.9.2024
- 35 Sivistysltk_Talousarvio 2025, Sivistyslautakunta 26.9.2024
- 36 Loimaan Vesi_Talousarvio 2025, Loimaan Vesi
- 37 Loimaan talouden tilannekuva ja investointikyky_Loppuraportti 19.4.2024
- 38 Kuntatalouden kipeät sopeutustarpeet – mistä säästää_Webinaari 20240809.8.2024 (1)
- 39 Alustava kehys ta 2025 korjattu 16.8.2024
- 40 Talousarvio 2025 laadintaohjeet ja alustava kehys
- 41 Talousarvioaikataulu
- 42 Liite 7 talousarviovalmistelun eteneminen

Kaupunginhallitus

§ 231

23.09.2024

Kaupunginhallitus

§ 301

25.11.2024

Opetusalan vaativuustekijät lv. 2024-2025

Kaupunginhallitus 23.09.2024 § 231

Valmistelija

Sivistysjohtaja Pärkö Manne, puh. 050 5936249

Opetusalan virkaehtosopimuksen mukaisista vaativuustekijöistä on päätetty Loimaan kaupungissa määräaikaisesti lukuvuosittain ajalle 1.8.-31.7.

TVA-tekijät on tarkistettu lukuvuoden 2024-2025 opetus- ja lukuvuosisuunnitelminen mukaisiin tehtäviin perustuen (stj. Pärkö, plm Laukkanen). TVA-tekijät ovat vastaavat kuin edellisenä lukuvuonna.

Liitteenä opetushenkilöstön TVA-tekijät (ei-julkinen).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy opetusalan vaativuustekijät lv. 2024-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 301

462/01.02.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Pärkö Manne, puh. 050 5936249

Aiemmin hyväksytyistä vaativuustekijöistä oli jäänyt pois yksi TVA-tekijä (luokanvalvojan tehtävän korvaaminen) ja lisäksi puuttui yksi henkilö, jonka työtehtäviin sisältyy listalla oleva vaativuustekijä (koko kaupungin projekti).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan opetusalan vaativuustekijöiden täydennyksen sekä paikallissopimuksen luokanvalvojan tehtävän korvaamisesta lv. 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

43 SALAINEN_Opetushenkilöstön TVA tekijät lv. 2024-2025, täydennys

44 Paikallissopimus luokanvalvojan tehtävän korvaamisesta lv. 2024-2025

45 Salainen_Opetushenkilöstön TVA tekijät lv. 2024-2025, kh 23.9.2024

Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2024

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 302
546/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Itsenäisyyspäivää vietetään 6.12.2024. Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelusten jälkeen on perinteisesti suoritettu yhdessä seurakunnan kanssa seppelten laskemiset sankarihaudoille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat seppeleen laskijoiksi (Alastaro, Kanta-Loimaa, Virttaa, Mellilä, Metsämaa).

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat kaupungin edustajat seppeleenlaskijoiksi:

- Alastaro: Timo Tamminen
- Kanta-Loimaa: Tarja Mäki-Punto-Ristanen
- Virttaa: Timo Tamminen
- Mellilä: Timo Lahtinen
- Metsämaa: Matti Ylitalo

Hallintosäännön mahdollinen tarkistaminen palkkioiden osalta

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 303
587/01.02.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön V. osan 17. luvussa säädellään luottamushenkilöiden palkkioista.

Palkkioiden suuruuksien mahdollisesta tarkastamisesta on käyty keskusteluita kaupunginhallituksessa syksyn 2024 kuluessa, erityisesti vaaliviranomaisten osalta, mutta yleisemminkin.

Hallintopäällikkö on tehnyt vertailun 18 noin Loimaan kokoisen kaupungin kesken.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy asiassa lähetekeskustelun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 46 Palkkiovertailu Loimaan kokoisten kuntien kesken - Syksy 2024
- 47 Loimaan kaupungin hallintosääntö kv 11.11.2024

Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 304
591/07.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.6.2017 voimaan tulee Kuntalain 12 luvun 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitustaulusta ei voida edelleenkään kokonaan luopua, koska erityislainsäädäntö edellyttää tietyiltä osin kuulutusten/ilmoitusten julkaisemista kunnan ilmoitustaululla. Mahdolliset erityislainsäädäntöön perustuvat kuulutukset sekä valtion alue- ja paikallishallinnon viranomaisten kuulutukset pidetään tarvittaessa erillisen ohjeistuksen mukaisesti toistaiseksi edelleen nähtävänä myös ilmoitustaululla. Osa kuulutuksista julkaistaan myös lehdissä harkinnan mukaan.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 28.10.2019 § 372 siirtymistä sähköiseen kuuluttamiseen 1.1.2020 alkaen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää julkaista kaupungin ilmoitukset vuonna 2025 kaupungin verkkosivuilla ja tarvittaessa Loimaan Lehti -nimisessä sanomalehdessä.

Mahdolliset erityislainsäädäntöön perustuvat kuulutukset sekä valtion alue- ja paikallishallinnon viranomaisten kuulutukset pidetään nähtävänä tarvittaessa kaupungin virallisella ilmoitustaululla kaupungintalolla (osoitteessa Ylistaronkatu 36) erillisen kuntaan saapuneen ohjeistuksen mukaisesti.

Asianomaisen toimialan päätöksellä voidaan sen palvelualaan tai alan sopimukseen perustuen julkaista ilmoituksia sekä virka- ja työnhakukuulutuksia myös muissa Suomessa ilmestyvissä lehdissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupungille saapuvan arvopostin kuittausoikeuden myöntäminen

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 305
593/02.07.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Todisteellisen tiedoksiannon voi kunnan puolesta vastaanottaa kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja sekä kaupunginjohtajan valtuuttama viranhaltija.

Todisteellisen tiedoksiannon voi kaupungin puolesta lautakunnan toimialalla vastaanottaa lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan toimialan johtava viranhaltija. (Hallintosääntö 157 §)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää kaupungin arvopostin kuittausoikeuden 1.1.2025 - 31.12.2025 seuraaville hallintopalvelualan sekä elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualan viranhaltijoille:

kehittämisjohtaja
talousjohtaja
taloussihteri
hallintopäällikkö
arkistosihteri.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungintalon ja Alastaron kunnantalon aukioloajat vuonna 2025

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 306
594/00.01.02/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginhallitus on perinteisesti aiempina vuosina päättänyt mm, että kaupunginvirastot ovat avoinna arkisin klo 9:00-15:00 ja että vuosilomat keskitetään pääsääntöisesti heinäkuulle sekä joulun ja uudenvuoden väliselle ajanjaksolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupungintalo ja Alastaron kunnantalo ovat avoinna vuonna 2025 arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Loimaan kaupungintalo ja Alastaron kunnantalo ovat suljettuina 30.6. - 18.7.2025 sekä 29.-31.12.2025, johon ajanjaksoon henkilöstön vuosilomat pääsääntöisesti keskitetään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 61

11.11.2024

Kaupunginhallitus

§ 307

25.11.2024

Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen

Kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 61

Valtuutettu Pasi Markula jätti allekirjoittamansa ja muiden allekirjoittaneiden valtuustoaloitteen koskien Heimolinnan akustiikan parantamista.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 307

588/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen elinympäristöpalveluiden (kiinteistöpalvelut) valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

48 Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen

Kaupunginvaltuusto

§ 62

11.11.2024

Kaupunginhallitus

§ 308

25.11.2024

Valtuustoaloite - Asukkaat, yhdistykset ja yritykset mukaan kylän kehittämiseen

Kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 62

Valtuuston 3. varapuheenjohtaja Timo Tamminen jätti Sosiaalidemokraatit -valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien vahvan osallistamisen ja osallisuuden hanketta: Asukkaat, yhdistykset ja yritykset mukaan kylän kehittämiseen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 308

589/14.01.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen elinvoimapalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

49 Valtuustoaloite - Asukkaat yritykset yhdistykset mukaan kylän kehittämiseen

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 309
592/00.02.01/2024

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.11.2024 pöytäkirja pidetään säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 18.11.2024 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täsmentävä sopimus
- Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella
- Hallintosääntömuutos työllisyyspalvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen liittyen
- Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit
- Loimaan kaupungin Vesi -liikelaitoksen peruspääoman koron tarkistaminen
- Vastineet vuoden 2023 arviointikertomukseen; Loimaan Vesi -liikelaitos
- Eroanomus luottamustehtävästä E. A.
- Eroanomus luottamustehtävistä L. S.
- Eroanomus luottamustehtävistä V. P.
- Valtuustoaloite puheoikeuden myöntäminen vanhusneuvostolle ja vammaisneuvostolle valtuuston kokouksissa
- Loimaan kaupunginvaltuuston jäsenten lukumäärä vuoden 2025 kuntavaaleissa
- Valtuustoaloite - Heimolinnan akustiikan parantaminen
- Valtuustoaloite - Aasukkaat, yhdistykset ja yritykset mukaan kylän kehittämiseen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus 1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 11.11.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 11.11.2024 tekemät päätökset.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen kokouspäivät 2025

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 310
595/00.02.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitilin päättää itse kokouksen ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Hallintosäännön 127 §:ssä todetaan että toimitilin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- ja äänestysjärjestelmää. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitilimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus päättää pitää vuoden 2025 kokoukset seuraavasti:

tammikuu 13.1., 27.1.
helmikuu 3.2., 17.2.
maaliskuu 3.3., 31.3.
huhtikuu 7.4., 28.4.
toukokuu 12.5., 26.5.

kesäkuu 9.6., 16.6.
elokuu 4.8., 18.8.
syyskuu 1.9., 22.9.
lokakuu 6.10., 20.10., 27.10.
marraskuu 3.11., 24.11.
joulukuu 15.12.

Tarvittaessa kaupunginhallitus voi pitää kokouksia myös muina ajankohtina.

2. Kaupunginhallitus käsittelee asiat pääsääntöisesti varsinaisessa kokouksessa (osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla).

Etäosallistuminen on mahdollista nykyisen käytännön mukaisesti.

3. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla viisi (5) päivää ennen kokousta.

Lisäksi kokouskutsu ja esityslista lähetään sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä kaupunginvaltuutetuille ja kahdelle ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

50 Vuosikello 2025

Kaupunginvaltuuston kokouspäivät 2025

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 311
596/00.02.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 91 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 12 luvun 94 §:n 1 momentin mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Hallintosäännön 92 §:n mukaan valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista lähetetään.

Hallintosäännön 93 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy vuoden 2025 kokoukset pidettäväksi 17.3., 19.5., 2.6., 29.9., 10.11., 8.12.

Valtuustoseminaarit (19.5. ja 29.9.) järjestetään tarvittaessa valtuuston kokouspäivinä.

2. Kaupunginvaltuusto käsittelee asiat pääsääntöisesti varsinaisessa kokouksessa (osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla). Myös etäosallistuminen on mahdollista nykyisen käytännön mukaisesti.

3. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin kotisivuilla viisi (5) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista lähetään sähköpostilla valtuutetuille ja kahdelle kunkin valtuustoryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle

4. päättää julkaista ilmoituksen valtuuston kokouksesta Loimaan Lehti -nimisessä lehdessä ja internetissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

51 Vuosikello 2025

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2025 alue- ja kuntavaaleja varten

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 312
597/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2025. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestys toimitetaan 2. – 8.4.2025.

Vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus 40 %:n sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla.

Loimaan kaupunki on jaettu viiteen (5) äänestysalueeseen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. että vuonna 2025 toimitettavia alue- ja kuntavaaleja varten asetettaviin äänestysalueiden vaalilautakuntiin valitaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä

2. asettaa kaksi vaalitoimikuntaa, joihin nimetään kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä

3. valita vuonna 2025 toimitettavia alue- ja kuntavaaleja varten äänestysalueiden vaalilautakuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

002 äänestysalue (Keskuskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

003 äänestysalue (Hirvikoski)

Jäsenet:

Varajäsenet:

004 äänestysalue (Alastaro)

Jäsenet:

Varajäsenet:

005 äänestysalue (Mellilä)

Jäsenet:

Varajäsenet:

4. määrätä äänestysalueittain edellä mainittujen vaalilautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

002 äänestysalue ((Keskuskoulu)

003 äänestysalue (Hirvikoski)

004 äänestysalue (Alastaro)

005 äänestysalue (Mellilä)

5. valita vuonna 2025 toimitettavia alue- ja kuntavaaleja varten seuraavat vaalitoimikuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

I vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

II vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

6. määrätä vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

I vaalitoimikunta

II vaalitoimikunta

Lisäksi kaupunginhallitus päättää aikaisempien vaalien käytännön mukaisesti, että koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Vaalilainsäädännön mukaan ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan että vaalitoimikuntaan, kunhan ko. henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas. Sama rajoitus koskee myös vaalilain 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuja vaalilautakunnan mahdollisia avustajia. Vaaliavustajana vaalipäivän äänestyspaikalla ei saa olla ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus eikä vanhempi.

Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas eikä missään kunnassa ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus eikä vanhempi. Vaalitoimitsijana kotiaänestyksessä ei saa olla ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus eikä vanhempi.

Yleisenä kelpoisuusrajoituksena on lisäksi, että vaaliviranomaisena ei saa olla vajaavaltainen henkilö (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu).

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet

- 52 OM_Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit
- 53 Kuntaliitto_Yleiskirje 9_Kuntien vaaliviranomaisten tehtävät kunta- ja aluevaaleissa, vaalirahoitus ja vaalien ulkomainonta
- 54 EU-vaalit 2024_Vaalilautakuntien ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet
- 55 Kuntavaalit 2021_Vaalilautakuntien ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 313

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Esteellisyys

Kaupunginhallituksen jäsen Jorma Rinne ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20:47-20:48.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

20/2024

48

Kaupunginhallitus

§ 313

25.11.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

56 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 314

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualuejohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta pöytäkirja	29.10.2024
Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta pöytäkirja	7.11.2024
Lupajaosto pöytäkirja	29.10.2024
Sivistyslautakunta pöytäkirja	24.10.2024
Vammaisneuvosto pöytäkirja	11.9.2024
Vanhusneuvosto pöytäkirja	9.10.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 315

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Hallintopäällikkö	
Dynasty -asianhallintajärjestelmä: Kuulutusten julkaisu laajennus; päätös	7 §
Henkilöstöpäällikkö	
Valintapäätös palkkasihteerin virkaan; päätös	3 §
Kehittämiskojohtaja	
Asiantuntijatyön tarjoaminen Turun kaupungille; päätös	1 §
Kehittämiskojohtaja	
Rekrytointikoordinaattorin valinta; päätös	10 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 316

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Kansallisarkisto
	Lausuntopyyntö ohjeesta Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
2.	Maskun kunta
	Pöytäkirjanotteet koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta sekä Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus; yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta.
3.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	- Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikääntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto Pöytäkirjat
4.	Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
	Jätelautakunta 16.10.2024; pöytäkirja
5.	Auran kunta
	Pöytäkirjanote koskien yhteistoimintasopimusta maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämiseksi Loimaan seudun toiminta-alueella. Pöytäkirjanote sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta. Pöytäkirjanote sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella. Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen hyväksyminen.
6.	Hämeen liitto

	Pöytäkirjanote koskien Kanta-Hämeen maakuntakaavan 2040 ensimmäisen vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatua palautetta.
7.	Suomen Kuntaliitto
	Yleiskirje koskien monialaisen yhteistyön nuorisolain mukaista säädöspohjaa.
8.	Liedon kaupunki
	Pöytäkirjanote koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta. Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta.
9.	Pirkanmaan liitto
	Pirkanmaan elonkirjon ja energian vaihemaakuntakaava; mahdollinen muistutuksen jättäminen.
10.	Pöytyän kunta
	Pöytäkirjanote koskien yhteistoimintasopimusta maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä.
11.	Ruskon kunta
	Pöytäkirjanote koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta.
12.	Työ- ja elinkeinoministeriö
	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskeväksi lainsäädännöksi.
13.	Turun kaupunki
	Pöytäkirjanote koskien Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennystä.
14.	Kansallisarkisto
	Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Työvoimaviranomaisten työvoimapalvelutehtävien asiakirjojen pysyvä säilytys. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
15.	Kustavin kunta
	Pöytäkirjanote koskien sopimusta kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta.
16.	Marttilan kunta
	Pöytäkirjanote eroaminen Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymästä.
17.	Maskun kunta
	Pöytäkirjanote sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta.

	Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus; yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta.
18.	Mynämäen kunta
	Pöytäkirjanote TE2024-uudistusta koskevien sopimusten hyväksyminen.
19.	Naantalin kaupunki
	Pöytäkirjanote sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta ja sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen toiminta-alueella. Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys.
20.	Nousiaisten kunta
	Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys. Pöytäkirjanote sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta.
21.	Oripään kunta
	Pöytäkirjanote Oripään kunnan ja Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymän välinen sopimus monikampuksen koordinaatioyhteistyöstä. Pöytäkirjanote yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä Loimaan seudun toiminta-alueella.
22.	Raision kaupunki
	Pöytäkirjanote sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta. Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys.
23.	Loimaan kaupunki ja Oripään kunta
	Muistio Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan yhteistyöpalaverista 5.11.2024.
24.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallitus 21.10.2024; pöytäkirja
25.	Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
	Yhtymähallitus 29.10.2024; pöytäkirja
26.	Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
	Jätelautakunta 16.10.2024; pöytäkirja
27.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallituksen 18.11.2024 tiedote ja maakuntajohtajan ajankohtaiskatsaus.
28.	Vehmaan kunta

	Pöytäkirjanote nimeämispyyntö läsnäolo- ja puheoikeudellinen viranhaltija Turun työllisyysaluelautakunnan kokouksiin.
29.	Opetushallitus Lausuntopyyntö perusopetuksen opetussuunnitelmasta. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
30.	Opetushallitus Lausuntopyyntö esiopetuksen opetussuunnitelmasta. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa ko. asiassa.
31.	Paimion kaupunki Pöytäkirjanote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta.
32.	Loimaan kaupunki Lounais-Suomen Osuuspankki on päättänyt hallituksen kokouksessaan 31.10.2024 lahjoittaa Loimaan kaupungin "luokkaretkirahastoon" 10.000 euroa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 57 Kansallisarkisto muistiolounnos_työvoimapaalvelut_2024
- 58 Kansallisarkisto_Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet_luonnos
- 59 Kansallisarkisto_Lausuntopyyntö ohjeesta Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet
- 60 Kansallisarkisto päätösluonnos_työvoimapaalvelut_2024
- 61 Kustavi ptk-ote Sopimus kuntalain 54 §n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- 62 Kansallisarkisto_Lausuntopyyntö työvoimapaalvelutehtävien asiakirjojen pysyvä säilytys
- 63 Maskun
kunta_Sopimus_kuntalain_54_n_mukaisesta_viranomaistehtavan_hoidosta
- 64 Kustavi ptk-ote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus
- 65 Maskun
kunta_Turun_työllisyysalueen_yhteistoimintasopimus_yhteistoimint_ asopimust
- 66 Marttila ptk-ote Eroaminen L-S koulutuskuntayhtymästä
- 67 Aura_Ptk-ote Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä Loimaan seudun toiminta-alueella

- 68 Masku ptk-ote Sopimus kuntalain 54 §n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- 69 Hämeen liitto_Liite_1_Ote_Maakuntahallitus_07_10_2024_115
- 70 Mynämäki ptk-ote TE2024-uudistusta koskevien sopimusten hyväksyminen
- 71 Kuntaliiton yleiskirje Monialaisen yhteistyön nuorisolain mukainen säädöspohja
- 72 Naantali ptk-ote Sopimus kuntalain 54 §n viranomaistehtävän hoidosta ja lähipalvelujen tuottamisesta
- 73 Lieto_Ptk-ote Sopimus kuntalain mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- 74 Naantali ptk-ote Työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys
- 75 Pirkanmaan liitto_Pirkanmaan elonkirjon ja energian vaihemaakuntakaavan ehdotus
- 76 Nousiainen ptk Yhteistoimintasopimuksen täydentäminen
- 77 Pöytyä_Ptk-ote yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä
- 78 Nousiainen ptk-ote Sopimus kuntalain 54 §n mukaisen virom teht hoidosta
- 79 Rusko_Ptk-ote Sopimus kuntalain 54 pykälän mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- 80 Oripää ptk-ote Sopimus monikampuksen koordinaatioyhteistyöstä
- 81 TEM_Hallituksen esitys eduskunnalle EUn tekoälyasetusta täydentäväksi lainsäädännöksi
- 82 Oripää ptk-ote Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämiseksi
- 83 TEM_Lausuntopyyntö_luonnos hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskevaksi lainsäädännöksi
- 84 Raisio ptk-ote Sopimus kuntalain 54 §n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- 85 Turun kaupunki_Kv ptk-ote liite
- 86 Raisio ptk-ote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys
- 87 Turun kaupunki_Kv ptk-ote Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen täydennys
- 88 Muistio_Loimaan kaupungin ja Oripään kunnan yhteistyöpalaveri 5.11.2024_ei julkaisua
- 89 V-S liitto_Tiedote maakuntahallitus 181124
- 90 V-S liitto_Maakuntajohtajan ajankohtaiset_marraskuu_24
- 91 Vehmaa_Nimeamispyyntö työllisyysalueen kokouksiin
- 92 Opetushallitus_Lausuntopyyntö esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista
- 93 Opetushallitus_liite_Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet_Luvut 1-3_Lausuntoluonnos 2024
- 94 Opetushallitus_liite_Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet_Luku 5_Lausuntoluonnos 2024
- 95 Opetushallitus_Lausuntopyyntö perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista
- 96 Opetushallitus_Liite_Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet_Luku4_Lausuntoluonnos
- 97 Opetushallitus_Liite_Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet_Luku5_Lausuntoluonnos 2024

- 98 Opetushallitus_Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet_luku 6_lausuntoluonnos
- 99 Opetushallitus_Liite_Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet_Luku7_Lausuntokierros 2024
- 10 Paimio ptk-ote_Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta
- 0 täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 25.11.2024 § 317

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi

1. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ja käyttösuunnitelmien 2025 hyväksyminen (*joulu- tammikuu*)
2. Talousarvion 2024 toteutumaraportointi / Vuoden 2024 tinpäätösennuste
3. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2024- (*valmistelu alkuvuode 2025 aikana*)
4. Loimaan kaupungin strategian päivitys (*valmistelu alkuvuoden 2025 aikana*)
5. Sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittäminen (*valmistelu alkuvuoden 2025 aikana*)
6. Hankintalain uudistus / Sidosyksikön omistusrajoitukset ja määräysvalta -lausunnot (*valmistelu alkuvuoden 2025 aikana*)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 291, § 292, § 293, § 298, § 300, § 303, § 307, § 308, § 309, § 311, § 312, § 313, § 314, § 315, § 316, § 317

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 294, § 295, § 296, § 297, § 299, § 301, § 302, § 304, § 305, § 306, § 310

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____