

§ 33 Nimeämispyyntö: Turun läntisten kuntien edustajien nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan

Päätös Kunnanvaltuusto päätti valita Turun työllisyysalueen lautakuntaan varaedustajaksi Susanna Lehtojärven.

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää nimetä Maskun kunnasta varaedustajan Turun työllisyysalueen lautakuntaan.

Esittelijä Kunnanhallitus

Valmistelija/lisätiedot Kunnanjohtaja Miira Raiskila, puh. 044 7388 216

Tiivistelmä -

Selostus Ks. kunnanhallituksen käsittely 12.8.2024 § 141.

Päätöshistoria:**Kunnanhallitus 12.8.2024 § 141**

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää edellä mainitun neuvottelutuloksen mukaisesti Maskun kunnasta varaedustajan Turun työllisyysalueen lautakuntaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Miira Raiskila, puh. 044 7388 216

Valmistelija/lisätiedot Kunnanjohtaja Miira Raiskila, puh. 044 7388 216

Selostus Turun työllisyysalueen toimielin on lautakunta, joka toimii kuntalain 51 §:n mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä sopimuksen osapuolten yhteisenä monijäsenenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena. Toimielimen asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta.

Lautakunnan tehtävistä ja toimikaudesta sekä kokoonpanosta ja menettelystä jäsenten valitsemiseksi on päätetty Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa. Toimielimessä on kolmetoista (13) sopimuksen osapuolten valtuustojen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Turun läntisten kuntien valtuustot valitsevat toimielimeen kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä

annetussa laissa (380/2023). Toimielimen tehtävänä on huolehtia, että edellä mainitun lain mukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan.

Toimielimen tehtävät ovat:

1. vastata toimialansa toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
2. ohjata toimintaa tavoitteiden ja strategian mukaisesti,
3. valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti,
4. huolehtia yhteistyöstä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisten, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa ja
5. seurata toiminnan tuloksellisuutta.

Toimielin voi päättää sille vastuukunnan hallintosäännöllä siirretyn tai laissa säädetyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle, ellei lainsäädännössä ole toisin määrätty. Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

Työllisyysalueen kuntien poliittiset päättäjät ovat neuvotelleet lautakunnan paikkajaosta. Neuvotteluiden perusteella Turun läntisten kuntien jäsenten paikkoja työllisyysalueen lautakunnassa päätettiin esittää Raision kaupungille ja Naantalin kaupungille. Raision kaupungin jäsenen henkilökohtaisen varajäsen paikkaa päätettiin esittää Nousiaisten kunnalle ja Naantalin kaupungin jäsenen henkilökohtaista varapaikkaa Maskun kunnalle.

Turun kaupunki pyytää 7.8.2024 saapuneella nimeämispyyntöllä Turun läntisiä kuntia nimeämään jäsenet Turun työllisyysalueen lautakuntaan viimeistään 30.9.2024 mennessä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Yllämainittuun päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Viranomainen, jolle muutoksenhaku tehdään:

Turun hallinto-oikeus

Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku

Puh.:029 42400 (vaihde), 029 42410 (kirjaamo)

Faksi: 029 56 42414

sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Oikaisuvaatimus- viranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4
PL 32, 20101 Turku

Puhelin: 029 56 42400 (vaihde), 029 56 42410 (kirjaamo)
Sähköposti: turku.hao(at)oikeus.fi

Pöytäkirja nähtävänä Maskun kunnan verkkosivuilla 20.9.2024

Tiedoksianto

Asianosaiset:

Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 18.9.2024

Vastaanottajat: Naantali, Aura, Kemiö, Kustavi, Laitila, Kaarina, Mynämäki,
Nousiainen, Lieto, Loimaa, Oripää, Paimio, Rusko, Sauvo,
Parainen, Pyhäranta, Pöytyä, Vehmaa, Uusikaupunki,
Taivassalo, Turku, Raisio