

Elinympäristölautakunta

Aika 29.10.2024 klo 18:00 - 19:37

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 97	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 98	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 99	Pellonvuokraus ajalle 1.1.2025 - 31.12.2029	6
§ 100	Väistämisvelvollisuutta osoittavan liikennemerkkin asentaminen Mäenpäänkadun ja Pihapolun risteykseen	7
§ 101	Liikenneturvallisuuskohteiden suunnittelu ja toteutus vuonna 2024	8
§ 102	Hallintosäännön muuttaminen rakentamislain uudistamiseen ja organisaatiouudistukseen liittyen	9
§ 103	Vuokrasopimuksen hyväksyminen - Sammonkatu 1 b A 8, päiväkot	11
§ 104	PTS-ohjelman mukaiset saneerausinvestoinnit	12
§ 105	Elinympäristölautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2024	16
§ 106	Valtuustoaloite - Selvitys koirametsän perustamisesta Loimaalle	17
§ 107	Viranhaltijapäätökset	19
§ 108	Ajankohtaiset asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pietilä Juho Vuorinen Juha Wallin Tapani Tanskanen Leila Gustafsson Hannu Mäkelä Piia Haavisto Salla Suominen Olavi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	etänä etänä
Poissa	Jokela Marika Aronoja Esa Kosonen Esa Rantala Jari Värjönen Joonatan		
Muu	Korte Antti Salminen Harri Hongisto Osmo Laaksonen Harri Kivinen Pirjo Suominen Johanna Ek-Marjamäki Teija Lundgren Esko	tekninen johtaja johtava rakennustarkastaja kaupungininsinööri kiinteistöpäällikkö ruokapalvelupäällikkö pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen puheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja	etänä

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Juho Pietilä
puheenjohtaja

Johanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

97 - 108

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 31.10.2024

Juha Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Tapani Wallin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla
01.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 29.10.2024 § 97

Valmistelija palvelusihteri Suominen Johanna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päätämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 29.10.2024 § 98

Valmistelija

palvelusihteri Suominen Johanna

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Vuorisen ja Tapani Wallinin.

Päätös

Elinympäristölautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Vuorisen ja Tapani Wallinin.

Pellonvuokraus ajalle 1.1.2025 - 31.12.2029

Elymltk 29.10.2024 § 99
480/10.00.02/2024

Valmistelija mittausteknikko Kosonen Esa

Kaupungin peltomaiden vuokrauksesta maanviljelyksen harjoittamista varten julkaistiin kuulutus Loimaan lehdessä ja kaupungin kotisivuilla. Vuokralle tarjotaan ajalle 1.1.2025 – 31.12.2029 yhteensä n. 29,95 ha. Pinta-ala muodostuu useammasta eri lohkosta.

Vuokrasopimukset laaditaan viideksi satokaudeksi 1.1.2025 – 31.12.2029. Kaupunki pidättää itsellään oikeuden ottaa tila tai osia siitä käyttöönsä vuokra-aikana, jolloin mahdollinen sadon menetys korvataan vuokraajalle. Sopimusehtojen täyttämisen vakuudeksi vuokranantaja pidättää itsellään oikeuden vaatia pankkitakaus.

Vuokrattaville pelloille suoritetaan vuokranantajan ja vuokraajan kesken alku- ja loppukatselmus.

Määräaikaan 10.10.2024 klo 12.00 mennessä saatiin kolme (3) tarjousta. Tarjousten yhteenveto on liitteenä.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan elinympäristölautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää antaa vuokralle tarjotut peltomaat viideksi satokaudeksi ajalle 1.1.2025 – 31.12.2029 Timo Pirttimäelle yhteensä 20,64 ha sekä Koliha Oy:lle yhteensä 9,31 ha liitteenä olevan tarjouksen mukaisilla kasvukausi kohtaisin hinnoin.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Yhteenveto peltotarjouksista 2025-2029, Elymltk 29.10.2024

Väistämisvelvollisuutta osoittavan liikennemerkkin asentaminen Mäenpäänkadun ja Pihapolun risteykseen

Elymltk 29.10.2024 § 100
505/08.00.00/2024

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Mäenpäänkadun ja Pihapolun risteys on tasa-arvoinen, jossa vasemmalta tuleva on liikennesääntöjen mukaisesti väistämisvelvollinen. Pihapolkua on Mäenpäänkatua pitkin varsinkin harvemmin liikkuvan vaikea mieltää kaduksi, vaikka siinä kadunnimiviitta onkin.

Pihapolun kautta kuljetaan neljälle kiinteistölle, joten liikenne sillä on melko vähäistä. Vastaavasti Mäenpääkatu on Loimijoen pohjoispuolen ainoa yhteysreitti Mäenpäästä keskustan suuntaan sekä korkeampien ajoneuvojen reitti Ypäjänykylään vievälle tielle. Mäenpääkatu onkin varsin vilk-kaasti liikennöity.

Liikenneturvallisuuden näkökulmasta on perusteltua asettaa Pihapolulle väistämisvelvollisuutta osoittava liikennemerkki B5 Väistämisvelvollisuus risteyksessä.

Lisäksi Pihapolun tyyppiset kadut samalla alueella sijaitsevalla Uitontielle on asetettu vastaavalla tavalla väistämisvelvollisiksi. Yhtenäisyydenkin vuoksi Pihapolun muuttaminen väistämisvelvolliseksi suhteessa Mäenpäänkatuun on perusteltua.

Liitteenä on piirustus väistämisvelvollisuusliikennemerkkin suunnistellusta sijainnista.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että Pihapolun ja Mäenpäänkadun risteykseen asennetaan väistämisvelvollisuutta osoittava liikennemerkki B5 (Väistämisvelvollisuus risteyksessä) siten, että Pihapolusta tulee väistämisvelvollinen suhteessa Mäenpäänkatuun.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

2 Pihapolun kolmio

Liikenneturvallisuuskohteiden suunnittelu ja toteutus vuonna 2024

Elymltk 29.10.2024 § 101
299/08.00.00/2024

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo ja turvallisuuspäällikkö Aronoja Esa

Loimaan kaupungin vuonna 2023 hyväksytyssä liikenneturvallisuus-suunnitelmassa on listattuna liikenneturvallisuuden parantamiskohteita. Kohteille on asetettu kiireellisyysaste sekä esitetty toteutusvuotta.

Osa pienemmistä kohteista, kuten suojateiden heijastinvarret, toteutettiin jo vuoden 2023 aikana. Liikenneturvallisuuden parantamiskohteista, joissa vaaditaan rakenteellista yms. suunnittelua, pyydettiin suunnittelutoimistolta tuntihintapohjaista tarjousta keväällä 2024.

Tarjouksen hyväksymisen jälkeen kohteissa järjestettiin suunnittelutoimiston kanssa katselmus, jossa tarkennettiin suunnittelun tavoitteita ja aikataulua kussakin kohteessa. Lisäksi pidettiin suunnittelutyön aikana Teams-palavereita esitettyjen luonnosten pohjalta.

Suunnitelmat valmistuivat lokakuun alussa. Liitteenä on taulukko, jossa ovat esiteltyinä kaikki suunnitellut kohteet, niiden kiireellisyysjärjestys ja suunnittelijan laskema kustannusarvio kohteittain. Laadittujen suunnitelmien asemapiirotukset ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta hyväksyy suunnittelun ja toteutuksen liitteenä olevassa taulukossa esitettyjen liikenneturvallisuuden parantamiskohteiden osalta.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

3 Liikenneturvallisuuskohteiden tiedot

Hallintosäännön muuttaminen rakentamislain uudistamiseen ja organisaatiouudistukseen liittyen

Elymltk 29.10.2024 § 102

437/00.01.01/2023

Valmistelija

tekninen johtaja Antti Korte ja johtava rakennustarkastaja Harri Salminen

Kaavoitus siirtyi osaksi teknisiä ja ympäristöpalveluita vuoden 2024 alussa. Lisäksi vuoden 2025 talousarviota laaditaan siten, että kaavoitus ja mitauspalvelut yhdistyvät maankäyttöpalveluiksi. Kaavoittaja toimii tulevan palvelualueen esimiehenä.

Organisaatiomuutos edellyttää muutoksia myös hallintosääntöön. Liitteenä olevaan ehdotukseen uudeksi hallintosäännöksi on kaavoitusta koskevia tehtäviä ja toimivaltaa muokattu kaupunginhallituksen ja elinympäristölautakunnan osalta.

Myös rakentamislain (751/2023, RakL), alueidenkäyttölain (maankäyttö- ja rakennuslaki muutetaan lailla 752/2023 alueidenkäyttölaiksi) ja rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä annetun lain (431/2023, RYTJ-laki) toimeenpaneminen edellyttää kunnilta toimenpiteitä hallintosäännön muuttamiseksi.

Kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen päätösvallan osalta on ehdotukseen tehty lakimuutoksen edellyttämät korjaukset. Lisäksi sanamuotoja on korjattu selkeyden vuoksi vähäisesti.

Hallintosääntö ja delegointipäätökset on uusittava myöskin lupajaoston osalta. Rakentamisluvan myöntää jatkossakin kunnan rakennusvalvontaviranomainen, joka tällä hetkellä on lupajaosto. Muiden lupapäätösten (sijoittamislupa, maisematyölupa, purkulupa) päätöksentekijäksi on laissa määritelty kunta ja hallintosäännöllä on ratkaistava, kenelle kunnassa päätösvalta määrätään.

Pääsääntönä on ajateltu edelleen olevan, että toimivalta on useimmissa tapauksissa kunnan rakennusvalvontaviranomaisella, joka on jatkossakin monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus (RakL 99 §). Päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle on mahdollista edelleen samaan tapaan kuin nykyisinkin kuntalain mukaisesti. Hallintopakkoa koskevaa asiaa ei voida jatkossakaan siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

Olemassa oleviin käytäntöihin ja toimivallan laajuuteen ei ehdoteta muutoksia. Ratkaisuvallta rakentamisen viranomaistehtävissä säilyy ehdotuksen mukaan käytännössä entisen kaltaisena.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	9/2024	10
Elinympäristölautakunta	§ 102	29.10.2024		
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset hallintosääntöön tulevaksi voimaan 1.1.2025.			
Päätös	Hyväksyttiin.			
Pöytäkirjamerkintä	Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli johtava rakennustarkastaja Harri Salminen.			

Liitteet

- 4 Elinympäristölautakunnan ehdotus hallintosäännön muuttamiseksi 29.10.2024

Vuokrasopimuksen hyväksyminen - Sammonkatu 1 b A 8, päiväkot

Elymltk 29.10.2024 § 103
665/12.07.00/2023

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri

Loimaan kaupungin ja Nappulan päiväkotiyhdistys ry:n välinen ostopalvelusopimus varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisestä on irtisanottu 1.6.2024 alkaen ja kaupunki vastaa tältä osin varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä (Elymltk 29.10.2024, 665/12.07.00/2023).

Toiminta jatkuu samoissa tiloissa, joissa Nappulan päiväkotiyhdistys on toiminut ja vuokrasopimus siirretään kaupungin tilapalveluille 1.6.2024 alkaen.

Vuokrattavan tilan omistaa Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-asunnot ja tilan pinta-ala on 210 m². Vuokran määrä sopimuksen alkaessa on 2.334,49 €/kk. Vuokraan sisältyy lämmitys ja käyttövesi sekä normaali kiinteistöyhtiön rakennukseen suorittama kiinteistönhuolto. Sähkö laskutetaan käytön mukaan. Vuokrasopimus on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy vuokrasopimuksen ja valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen.

Liitteet

5 Vuokrasopimus - Nappulan päiväkot Sammonkatu 1 b A 8

PTS-ohjelman mukaiset saneerausinvestoinnit

Elymltk 30.01.2024 § 6

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri

Pitkántähtäimen huolto- ja kunnossapitosuunnitelma kattaa normaalisti 10 vuoden ajanjakson ja sitä päivitetään vuosittain tehtävien rakennusten kuntoarvioiden ja -tutkimusten perusteella. Suunnitelmassa pyritään hakemaan korjauksille se ajankohta, jolloin suurin osa kulloinkin peruskorjattavista rakennusosista on teknisen käyttöikänsä loppupäässä, mutta kunnossapidon kustannukset tai vikaantuminen ei ole kohonnut liian korkealle. PTS-suunnitelman hankkeita myös jaksotetaan toteutettavaksi esimerkiksi tilamuutosten yhteydessä.

Loimaan kaupungin talousarviossa on varattu vuodelle 2024 rakennusten pitkántähtäimen huolto ja kunnossapitosuunnitelman mukaisiin investointeihin yhteensä 350.000,00 euroa.

Esitetyllä määrärahalla on tarkoitus toteuttaa elinympäristölautakunnan päättämiä peruskorjauksia ja korjaushankkeita.

Vuodelle 2024 esitetään tehtäväksi seuraavia, PTS-ohjelman mukaisia peruskorjauksia:

Heimolinnna

- Heimolinnan pääsisäänkäynnin ja parvekkeen ja julkisivun korjaukset, jolloin rakennuksen ulkovaippa tulee kokonaisuudessaan läpikäytyä ja ulkoasu on siisti seuraavaan korjausjaksoon asti. Korjattavista rakennusosista on teetetty kuntotutkimus, jonka suosituksena on pääsisäänkäynnin osalla parvekkeen ja pylväikön perusteellinen betonikorjaus. Muun julkisivun osalla suositetaan räystäiden betonikorjauksia. Seinien osalle suositetaan myös julkisivun maalausta, mikäli seinän nykyinen kirjavuus halutaan häivyttää, mutta muuten keltaruseka pinnointe on kohtuullisessa kunnossa eikä ylimaalaus ole teknisessä mielessä vielä välttämätöntä.
- ikkunat ja ovet. Rakennuksen ikkunoita on kunnostettu käyttötalousvaroin vuonna 2023 ja tämä työ jatkuu säiden lämmitessä keväällä 2024 eikä niitä oteta tässä erikseen työhön alle.
- kellarin sisäänkäynnin korjaus tai uusiminen
- talotekniikan uusiminen. Rakennuksen LVISA-laitteistot ovat käyttöikänsä päässä eikä vastaa enää nykypäivän toiminta- ja turvallisuusvaatimuksia. Talotekniikan osalle on tehty kuntoarvio syksyllä 2023 ja sen käsittely on vielä kesken ja vaatii tarkempaa hankesuunnittelua yhdessä käyttäjän kanssa, jolloin myös esitystekniikkaan ja sisätiloihin liittyvät korjaustarpeet voidaan ottaa huomioon.

Elinympäristölautakunta
Elinympäristölautakunta

§ 6
§ 104

30.01.2024
29.10.2024

Heimolinnan korjauksiin vuodelle 2024 esitetään sisällytettäväksi seuraavat osiot:

- pääsisäänkäynnin ja parvekkeen täydellinen kunnostus
- esiintymislavan ja kellarin sisäänkäyntien uusimiset
- räystäiden ja muiden julkisivun valkoisten osien kevyempi paikkakorjaus ja huoltomaalaukset
- sadevesijärjestelmien tarvittavat korjaukset

Edellämainittujen korjaustöiden alustava, kustannusarvio on pääsisäänkäynnin ja parvekkeen osalta 20.000 – 30.000 euroa, esiintymislavan ja kellarin sisäänkäyntien osalta 10.000 – 15.000 euroa, räystäiden kunnostuksen osalta 5.000 – 10.000 euroa ja sadevesijärjestelmien osalta 1.000 – 2.000 euroa. Rakennuttamisen ja valvonnan kustannukset 5.000 – 6000 euroa. Yhteensä 42.000 – 63.000 euroa. Korjaustöiden hankintavaiheen suunnittelu on käynnistynyt tammikuussa 2024.

Metsämaan vanhustentalo

Metsämaan vanhustentalon käyttövesisaneeraus, kohteen käyttövesijärjestelmä on uusittu huoneistojen peruskorjausten yhteydessä vuonna 2002. Viimeisen kahden vuoden aikana on huoneistoissa ja yhteisissä tiloissa ollut useita vuotovahinkoja, joka on aiheuttanut myös jonkin verran rakennusteknisiä korjauksia sekä estänyt huoneistojen normaalin asuinkäytön vuotokorjausten ajan. Tilanteen korjaamiseksi käyttövesiputkien uusiminen on nostettu PTS-ohjelman yläpäähän. Käyttövesisaneerauksen tekninen suunnittelu on tällä hetkellä käynnissä ja se sisältää käyttövesiputkien sekä vesikalusteiden uusimisen, huoneistokohtaisen vedenmittauksen asentamisen, huoneistoihin sekä yhteisiin tiloihin sekä tarvittavat rakennustekniset työt. Alustava kustannusarvio on 40.000 – 55.000 euroa sekä rakennuttamisen ja valvonnan kustannukset 3.000 – 5.000 euroa. Hankintavaiheen suunnittelu on aloitettu käyttötalousvaroin vuonna 2023.

Hirvihovin ikkunasaneeraus

Hirvihovin alkuperäisten puuikkunoiden uusiminen nykyaikaisiksi ja energiatehokkaiksi ikkunoiksi on osa Hirvihovin pitkän tähtäimen huolto- ja kunnossapitosuunnitelmaa. Korjaushankkeessa on tarkoitus myös parantaa kohteen käytettävyyttä sekä vähentää ylläpitokustannuksia.

- Parkkipaikan puoleiset, alkuperäiset puuikkunat ovat puuosiltansa käyttöikänsä loppupäässä ja niissä on ongelmia muun muassa ikkunanpesuihin liittyen koska ikkunat ovat yläsaranoituja SU tyyppin ikkunoita. Ikkunoissa olevat rullakaihtimet ovat myös huonokuntoisia.
- Katutasossa olevat isot ikkunat ovat myös SU-tyyppisiä jolloin niiden puhdistamiseksi ne tulee avata. Portaikon kohdalla olevia ikkunoita ei voi avata koska tilaa ei ole.
- Uimahallin kahvion keittiönovi on alkuperäinen puuovi ja se on tarkoitus myös uusida eristetyksi teräsoveki ja siihen asennetaan kulunvalvonta.

Elinympäristölautakunta

§ 6

30.01.2024

Elinympäristölautakunta

§ 104

29.10.2024

- Ikkunoiden aiheuttamaa häikäisyvaloa vähennetään nykyaikaisin rullakaihtimin sekä ikkunoiden pesutarvetta vähennetään käyttämällä ulkolaseissa itsepuhdistuvaa pinnoitetta joka säästää ikkunoihin kohdistuvia siivouskustannuksia noin kolmanneksen.
- Korjaustöiden kustannusarvio on 160.000 euroa. Hankintavaiheen suunnittelu on aloitettu käyttötalousvaroin vuonna 2023.

Pääterveysaseman väliovien uusiminen

- Asennustyöt ja tarvikkeet
- jatkoa vuoden 2023 ovien hankinnalle.
- kustannusarvio 20.000 euroa

Edellämainittujen investointien yhteissumma on 265.000–302.000 euroa. Suunniteltuja investointeja voidaan tarkentaa myöhemmin. Oheismateriaalina Heimolinnan julkisivujen kuntotutkimusraportti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy edellä esitetyt investoinnit toteutettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen.

Elymltk 29.10.2024 § 104
710/10.03.02.02/2023

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Laaksonen Harri

Tilikaudella suoritettujen PTS-investointien toteutuma on pääosin suunnitelman mukainen. Muutamia uusia investointeja on käynnistetty ja toteutettu kuluvan vuoden aikana. Merkittävämpänä hankkeena on Puistokadun koulun paloilmoin ja turvakuulutuslaitteiston hankinta ja asennus, joka kilpailutetaan uudelleen, koska ensimmäisessä kilpailutuksessa saatiin vain yksi tarjous jossa tarjottiin nykyiseen paloilmointimeen sopimatonta laitteistoa ja hankinta keskeytettiin.

Lisäksi kuluvan kesän aikana on käynnistetty Alastaron kunnantalon SO-korjauksen suunnittelu, Keskusvaraston polttoainekatoksen suunnittelu ja toteutettu Puistokadun koulun teknisentyön opetustilan konesalin lattian asbestipurku, sekä epoksinnoitus, sekä Kirkonkylän koulun teknisentyön opetustilojen, sekä liikuntavälinevaraston lattiapinnoitteiden poisto ja uusien epoksinnoitteiden asentaminen.

Elinympäristölautakunta

§ 6

30.01.2024

Elinympäristölautakunta

§ 104

29.10.2024

Tilikauden loppupuolella on tarkoitus käynnistää autolatausinfra hankinta, sekä jatkaa Puistokadun koulun paloilmoin- ja turvakuulutuslaitteiston hankintaa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee investointien tilanteen tiedokseen sekä hyväksyy autolatausinfra ja Puistokadun koulun paloilmoin- ja turvakuulutuslaitteiston hankinnan lisättäväksi PTS-investointeihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen.

Elinympäristölautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 30.9.2024

Elymltk 29.10.2024 § 105
501/02.02.02/2024

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita.

Toimielimissä käsitellään toiminta- ja talousraportit kuukausittain helmimarraskuussa ja osavuositarkastukset kolme (3) kertaa vuodessa, 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti.

Tammi-maaliskuun osavuositarkastuksessa esitellään taloustiedot, ei toiminnallisia tavoitteita. Toiminnalliset tavoitteet tuodaan valtuuston käsittelyyn 30.6. sekä 30.9. tilanteessa ja tilinpäätöksessä.

Käyttötalouden ja investointien osavuositarkastukset ovat liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö - toimialan osavuositarkastuksen 1.1. - 30.9.2024 tiedokseen ja antaa sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston tietoon liitteen muodossa.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat johtava rakennustarkastaja Harri Salminen, kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen ja ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen.

Liitteet

6 Osavuositarkastus 1-9 2024 Elinympäristölautakunta, Elymltk 24.10.2024

7 INVE Osavuositarkastus 1-9 2024 Investoinnit, Elymltk 29.10.2024

Kaupunginvaltuusto

§ 35

10.06.2024

Kaupunginhallitus

§ 178

17.06.2024

Elinympäristölautakunta

§ 106

29.10.2024

Valtuustoaloite - Selvitys koirametsän perustamisesta Loimaalle

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 35

Valtuutettu Timo Tamminen jätti Sosiaalidemokraatit -valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien selvitystä koirametsän perustamiseksi Loimaalle.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 178

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen teknisten ja ympäristöpalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elymltk 29.10.2024 § 106
353/10.03.01.00/2024

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Loimaan kaupungin teknisissä ja ympäristöpalveluissa on tarkasteltu mahdollisuuksia Sosiaalidemokraatit-valtuustoryhmän aloitteen mukaisen koirametsän sijoittamiseksi kaupungin omistamaan metsään.

Suomessa olevat koirametsät ovat yksityisten toimijoiden pyörittämiä ja sijaitsevat myös yksityisomisteisissa metsissä. Kaupunkien tai kuntien tuotamiin palveluihin ne eivät kuulu, eikä Loimaan kaupungillakaan ole resursseja koirametsäpalvelua tuottaa. Kaupungin osallistuminen koirametsähankkeeseen rajoittuu mahdollisen toimintaan soveltuvan alueen kartoitukseen sekä vuokraukseen.

Loimaan kaupungin omistamat metsät, jotka soveltuisivat koirametsäkäyttöön, sijaitsevat pääosin hankalasti saavutettavissa paikoissa, pitkien metsäteiden päissä. Erityisesti talvisin näille alueille pääseminen on vaikeaa.

Kaupunginvaltuusto	§ 35	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 178	17.06.2024
Elinympäristölautakunta	§ 106	29.10.2024

Helpommissa paikoissa olevat metsät eivät taas maastoltaan ole kovinkaan sopivia koirametsiksi.

Ainoa kaupungin omistama metsäalue, joka koirametsäksi olisi jossain määrin mahdollinen saavutettavuuden ja maaston puolesta, on ns. Viipurin metsä Metsäkorvella. Alue on sijainniltaan lisäksi rauhallinen, eikä sen välittömässä läheisyydessä ole esimerkiksi asuinkiinteistöjä.

Mikäli koirametsälle löytyy toimija ja hanketta halutaan Viipurin metsän alueelle jatkaa, voi kaupunki resurssiensa puitteissa alueen tarkemmassa kartoituksessa avustaa sekä neuvotella alueen vuokrausjärjestelyistä toimijan kanssa. Viipurin tilan metsäalueen osayleiskaavan laatiminen on vireillä, mikä saattaa vaikuttaa alueen käyttöön koirametsänä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Korte Antti
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite "Selvitys koirametsän perustamisesta Loimaalle" on elinympäristölautakunnan osalta loppuunkäsitelty.
Päätös	Hyväksyttiin.
Pöytäkirjamerkintä	Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

8 Valtuustoaloite selvitys koirametsän perustamisesta Loimaalle

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 29.10.2024 § 107

Valmistelija palvelusihteri Suominen Johanna

Viranhaltijapäätökset ajalta 16.9. – 20.10.2024:

kiinteistöpäällikkö:

- hankintapäätös §§ 16 – 17

tekninen johtaja:

- yleinen päätös §§ 26 – 29

turvallisuuspäällikkö:

- Lupapistepäätökset §§ 37 – 45

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 29.10.2024 § 108

Valmistelija

palvelusihteeri Suominen Johanna

- talousarvio 2025 valmistelutilanne

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 97, § 98, § 102, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 103**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____