

Vammaisneuvosto

Aika 11.09.2024 klo 12:00 - 13:30

Paikka Loimaan kaupunginkirjaston Elers-sali, Kauppalankatu 17

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 13	Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ohjeistus vammaispalvelulain mukaisesta kuljetuspalveluista	6
§ 14	Vammaisneuvoston pikkujoulut	7
§ 15	Esteettömyyskävely 7.8. Mellilänjärvellä ja keskustan esteettömyys selvitys	8
§ 16	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	9
§ 17	Vammaisneuvoston muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saarikko Oili Anttila Eeva Dahlström Kerttu Julku Aatos Järvinen Marja-Liisa Nummila Eila	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Lindell Sirkka		
Muu	Friberg Outi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Oili Saarikko
puheenjohtaja

Outi Friberg
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla pvm

Eeva Anttila
pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin internet-sivuilla ja kaupungin
hallintopalvelukeskuksessa 11.10.2024 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vamneuv 11.09.2024 § 11

Valmistelija

Friberg Outi

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimielin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta

Vamneuv 11.09.2024 § 12

Valmistelija

Friberg Outi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi Eeva Anttilan.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ohjeistus vammaispalvelulain mukaisesta kuljetuspalveluista

Vamneuv 11.09.2024 § 13

435/08.01.01/2024

Valmistelija	Friberg Outi
	Varsinais-Suomen hyvinvointialue on antanut uuden vammaispalvelulain mukaisen kuljetusohjeen.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Vammaisneuvosto keskustelee Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta tulleesta kuljetuspalveluinformaatiosta.
Käsittely:	Vammaisneuvosto päätti toimittaa liitteen 1 mukaisen kirjelmän Loimaan kaupungin hyvinvointitoimikunnalle.
Päätös	Vammaisneuvosto toimittaa hyvinvointitoimikunnalle liitteenä olevan kirjelmän.
Liitteet	Liite 1 Kirjelmä hyvinvointitoimikunnalle

Vammaisneuvoston pikkujoulut

Vamneuv 11.09.2024 § 14
436/00.00.01/2024

Valmistelija

Friberg Outi

Vammaisneuvoston pikkujoulut järjestetään Loimikodissa 26.11. kello 12-14.

Ilmoitus Loimaan Lehteen 9.11.2024 ja ilmoittautumiset sihteerille.

Juhlissa on musiikkiesityksiä, runonlausuntaa, arvontaa ja puuroa sekä torttukahvit.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvoston pikkujoulut

Päätös

Hyväksyttiin.

Esteettömyyskävely 7.8. Mellilänjärvellä ja keskustan esteettömyys selvitys

Vamneuv 11.09.2024 § 15
437/08.00.00/2024

Valmistelija

Friberg Outi

Vammaisneuvoston edustajat osallistuivat esteettömyyskävelyyn Mellilänjärvellä 7.8.2024. Mukana olleet vammaisneuvoston jäsenet kertovat tilaisuudesta.

Vammaisneuvosto keskustelee Loimaan keskustan esteettömyysraportista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto merkitsee selvitykset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Toimenpide-excel_Loimaan keskusta.xlsx

Liite 3 Loimaan keskustan esteettömyysraportti_valmis

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Vamneuv 11.09.2024 § 16

Valmistelija

Friberg Outi

1. Liikenneturvatyöryhmät ajankohtaiskatsaus kunnille nro 3.
2. Vapi ry:n yhdistysvire -hankkeen yhdistysretki 30.9.2024

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vammaisneuvoston muut asiat

Vamneuv 11.09.2024 § 17
524/00.02.11/2024

Valmistelija Outi Friberg

Vammaisneuvosto keskusteli seuraavista asioista:

1. Varhan kokous 5.9.2024, puheenjohtaja kertoi kuulumiset, seuraava Varhan kokous on 21.11.2024
2. puheenjohtaja kertoi Loimaan hyvinvointitoimikunnan esityslistasta sekä hyvinvointisuunnitelman laatimisesta, vammaisneuvostosta jäseneksi työryhmään esitetään puheenjohtaja Oili Saarikkoa
3. Neuvostojen alueellinen yhteistapaaminen 15.10.2024 Oripäessä, vammaisneuvostosta osallistuvat Oili Saarikko, Eeva Anttila, Eila Nummila sekä Aatos Julku.
4. Loimaan kaupungin valtuustoseminaari talousarvio 2025 järjestetään 30.9.2024
5. Seuraava kokous 10.12.2024 klo 12

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Vammaisneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.