

Kaupunginhallitus

Aika 02.09.2024 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 211	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 212	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 213	Osavuosikatsaus 1-6/2024	7
§ 214	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024	8
§ 215	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman valmistelu	10
§ 216	Pyyntö TE 2024-uudistukseen liittyvien hankintojen valtakirjan saamiseen	14
§ 217	Kuulemispyyntö Turun kaupungin hallintosääntöön tehtävistä muutoksista	16
§ 218	Kutsu Helsinki-Forssa-Pori -neuvottelukuntaan	17
§ 219	Kiinteistöluovutusilmoitukset	18
§ 220	Viranhaltijapäätökset	20
§ 221	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	21
§ 222	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot		
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija Onnela Anne	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 211-215; varajäsen Anne Paljakka		
	Tissari Marke Ahokas Pekka Leppäjoki Kari Lundgren Esko Markula Pasi Peltonen Sini Rinne Jorma Vanha-Perttula Päivi Ylitalo Matti Paljakka Anne	2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen			
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja		Läsnä §:t 213-222.	
	Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja			
	Lahtinen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja			
	Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja			
	Muu	Rantala Jari Laaksonen Paavo Pärkö Manne Korte Antti Virta Kimmo		Kaupunginjohtaja / esittelijä Kehittämisoikeusjohtaja Sivistysjohtaja Tekninen johtaja Loimaan vesi -liikelaitoksen johtaja	Läsnä §:t 211-218. Läsnä §:t 211-215. Läsnä §:t 211-215. Läsnä §:t 211-215.
		Mäkelä Katja Rinta-Jouppi Juha		Talusoikeusjohtaja Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 211-215.

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

211 - 222

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 4.9.2024

Pasi Markula
pöytäkirjantarkastaja

Sini Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 09.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 211

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 212

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Markula ja Sini Peltonen.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

15/2024

6

Kaupunginhallitus

§ 212

02.09.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Osavuositarkastus 1-6/2024

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 213
428/02.02.02/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus valmistellaan 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun, lokakuun ja marraskuun kokouksiin.

Loimaan Vesi -liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Liite: Osavuositarkastus tammi-kesäkuu 2024 (toimitetaan jälkitoimituksena)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa osavuositarkastuksen 1-6/2024 tiedoksi.

Osavuositarkastus saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:21 alkaen.

Liitteet

- 1 Loimaan kaupunki osavuositarkastus 30.6.2024
- 2 Esitys_Osavuositarkastus_Kh 2.9.2024

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 214
420/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt suunnitelman taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä hakemuksessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiseksi ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitetyt toimenpiteet tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu. Mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päättävällä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalousettä investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat muun muassa varautuminen lainanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.
3. Kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu mainitun lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Hakemukset tulee toimittaa 24.9.2024 klo 16.15 mennessä sähköpostiosoitteeseen kirjaamo.vm@gov.fi tai osoitteeseen: Valtiovarainministeriö, PL 28, 00023 VALTIONEUVOSTO

Mikäli hakuajan päättymisen jälkeen ilmenee oleellisia muutoksia kunnan talouteen tai muihin hakemuksessa esitettyihin tietoihin liittyen, hakemusta voidaan tarvittaessa täydentää niiltä osin 22.10.2024 saakka.

Täydennykset tulee toimittaa samaan osoitteeseen kuin varsinainen hakemus. Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 8 §:n mukaan sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjeen liitteenä olevassa hakemuksessa tulee yksilöidä kaikki perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden talouden poikkeuksellisiin ja tilapäisiin vaikeuksiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei saada yleisistä tilastoista tai Valtiokonttorille raportoiduista taloustiedoista. Mikäli kunta on hakenut korotusta myös edellisenä vuonna, perusteluissa tulee ilmetä syyt korotuksen hakemiselle peräkkäisinä vuosina.

Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2024 tilannetta. Perusteluissa tulee esittää myös ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousvaikeuksien korjaamiseksi.

Kuntien harkinnanvaraisesta valtionosuuksien korotuksesta päättää valtiovarainministeriön esityksestä valtioneuvosto. Kuntien valtionosuuslain 46 §:n 6 momentin mukaan korotuksen maksamisen ajankohdasta päättää valtiovarainministeriö. Myönnetyt korotukset maksetaan kuitenkin vuoden 2024 loppuun mennessä.

Hakemista koskeviin kysymyksiin vastaa:
Finanssineuvos Ville Salonen, p. 02955 30388
(sähköposti: etunimi.sukunimi@gov.fi).

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 hakemusmenettelyn tiedokseen.

Loimaan kaupunki ei hae kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

3 VM_Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen

4 VM_Liite_Hakemus_Kunnan harkinnanvaraisen valtionosuuden hakeminen

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman valmistelu

Taltr 02.05.2024 § 14

Valmistelija Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39§).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupungin hallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58§).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistämien;
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Liitteenä Turun työllisyysalueen talousarviovalmistelun aikataulu.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Taloustyöryhmä käy vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaa koskevan keskustelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös Taloustyöryhmä merkitsi talousarviovalmistelutilanteen tiedokseen ja alustavaa kehystä tarkastellaan 12.6.2024 klo 17 seuraavassa taloustyöryhmän kokouksessa.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja
Vuoden 2025 talousarvion lähtötilannetta esiteltiin 2.5.2024
taloustyöryhmässä.

Palvelualajohtajat esittelevät vuosien 2025-2027 toimintaympäristön
muutokset 3.6.2024 palaverissa kaupunginjohtajalle ja talousjohtajalle.

Valtuuston kokouksessa 10.6.2024 on tarkoitus käydä vuoden 2025
talousarvion ja suunnitelmavuosien 2026-2027 valmistelua ohjaavaa
lähetekeskustelua.

Vuoden 2025 alustava kehys sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet
on tarkoitus käsitellä 17.6.2024 kaupunginhallituksessa.

Oheismateriaali:

-Talousarvion alustava valmistelu aikataulu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027
alustavan valmistelu aikataulun tiedoksi.

Valmistelutilanne ja aikataulu saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 167

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion alustavan kehyksen
sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet. Suunnitelmavuosien 2026-
2027 osalta valmistelua jatketaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen saapui
kokoukseen klo 18:13 alkaen.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui
kokouksesta klo 18:40.

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 215

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024

252/02.02.00/2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarvion 2025 aikataulun mukaisesti syyskuussa palveluajat valmistelevat talousarvion ja investointiohjelman.

Palveluajalojen esitykset ja valmistelutilanne tuodaan tiedoksi 7.10.2024 kaupunginhallitukselle.

Taloustyöryhmälle tuodaan tiedoksi taloussuunnitelmavuodet 2026-2027 sekä muuttuneet valtionosuustulot, verotulot ja te-palvelujen kulut.

Talousarvio vuodelle 2025

8.8.2024 päivitetty valtionosuustulot	-200 000 €
15.8.2024 päivitetty verotuloennuste	+200 000 €

Elinvoimayksikön tulo- ja menopäivitys

Toimintatuotot	-221 000 €
Toimintakulut	+600 000 €

Vuoden 2025 talousarvio kehys näyttää alijäämää 739 t euroa. Korjattu kehys liitteenä. FCG järjesti webinaarin kuntien sopeutustarpeista, jossa Loimaan v. 2023 tilinpäätöslukuja käytettiin esimerkkinä. Liitteenä esitysmateriaali.

Taloustyöryhmän kokous pidettiin 26.8.2024. Palveluajajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja olivat kutsuttuna paikalle esittelemään vastuualueensa talousarvion valmistelutilannetta.

Taloustyöryhmä ohjeisti kaupunginhallitusta tarkastamaan kehystä. Alkuperäisessä kehyksessä tavoiteltiin nollatulosta. 16.8.2024 korjattu kehys on 739 000 euroa alijäämäinen. Sivistyspalvelualan raami on vaarassa jo nyt ylittyä ja elinvoiman palvelualan tulopuolta tulisi tarkistaa. Verotulot ja valtionosuudet tarkistetaan syyskuun lopulla, kun valtion jts ohjelma on julkaistu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2025 talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa toimielimille ohjeita jatkovalmisteluun.

Käsittely

Palveluajajohtajat (tekninen johtaja Antti Korte, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen, sivistysjohtaja Manne Pärkö) ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta esittelivät lyhyesti suullisesti kaupunginhallitukselle oman palvelualueensa tilannetta talousarviovalmistelun osalta.

Taloustyöryhmä	§ 14	02.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 215	02.09.2024

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus hyväksyy korjatun kehysten 16.8.2024 mukaisesti, mikä näyttää 739 000 euroa alijäämää. Tuloksen alijäämän pienentämistä pitää valmistella ensisijaisesti tulopuolta kasvattamalla sekä menupuolen tarkalla läpikäymisellä. Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari sekä kaupunginhallituksen jäsenet Päivi Vanha-Perttula, Jorma Rinne ja Matti Ylitalo kannattivat jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginhallituksen jäsen Anne Onnela poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:33. Hänen varajäsenensä Anne Paljakka saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana etäyhteydellä klo 19:03 alkaen ja fyysisesti läsnäolevana klo 19:37 alkaen.

Tekninen johtaja Antti Korte, Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta, sivistysjohtaja Manne Pärkö ja talusjohtaja Katja Mäkelä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:30.

Asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen pidettiin 5 minuutin kokoustauko klo 19:32-19:37.

Liitteet

- 5 Kuntatalouden kipeät sopeutustarpeet – mistä säästää_Webinaari 20240809.8.2024 (1)
- 6 Alustava kehys ta 2025 korjattu 16.8.2024
- 7 Talousarvio 2025 laadintaohjeet ja alustava kehys
- 8 Talousarvioaikataulu
- 9 Liite 7 talousarviovalmistelun eteneminen

Oheismateriaali

Loimaan talouden tilannekuva ja investointikyky_Loppuraportti 19.4.2024

Pyyntö TE 2024-uudistukseen liittyvien hankintojen valtakirjan saamiseen

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 216
419/14.00.00/2024

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025 (jatkossa "TE-uudistus"). Työvoimapalveluiden toiminnan tulee jatkua keskeytyksettömänä TE-uudistuksesta huolimatta. Asiakkailta tulisi olla riittävät palvelut käytävissä vuoden 2025 alusta, ja palveluohjauksen tulisi toimia katkotta vuodenvaihteen 2024–2025 yli. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) ja sen esitöiden mukaan järjestämisvastuussa oleva työvoimaviranomainen päättää jatkossa järjestämiensä palvelujen tuottamistavasta. Työvoimaviranomainen voi tuottaa palvelut itse tai hankkia niitä yksityisiltä palveluntuottajilta.

Valtioneuvoston antaman toimintasuosituksen (Toimintasuositus TE-palveluhankintojen tekemisestä ja sopimusten siirtämisestä uusille työvoimaviranomaisille TE-palvelut 2024 -uudistuksessa, 27.11.2023) mukaan kuntien tulee ryhtyä lain voimaantulon edellyttämiin toimeenpanotoimiin jo ennen kuin laki työvoimapalveluiden järjestämisestä tulee voimaan. Kunta voi toimia yleisen toimialansa puitteissa ja tehdä hankintoja julkisista työvoimapalveluista jo ennen vuotta 2025. Kunnan kilpailuttamaan hankintasopimukseen perustuva julkisten työvoimapalveluiden tuottaminen voi kuitenkin alkaa vasta järjestämisvastuun siirtymisen jälkeen eli 1.1.2025. Mikäli kunta kilpailuttaa hankintoja vuoden 2024 puolella, tulee sen allekirjoittaa hankintapäätökset ja muut asiakirjat hankintaan liittyen.

Turun työllisyysalueen valmisteluorganisaation Palvelut-työryhmä ja Hankinnat-työryhmä ovat kartoittaneet hankinnat, joiden kilpailutus on aloitettava vuoden 2024 aikana Turun kaupungin toimesta. Kyseiset hankinnat ovat välttämättömiä työvoimapalveluiden toiminnan keskeytyksettömän toiminnan kannalta. Suurin osa kilpailutettavista hankinnoista on ns. puitesopimuksia, joissa palveluiden tilaukset tehdään erillisillä päätöksillä eli sopimuksen käyttämisestä syntyy kustannuksia vasta, kun palvelua tilataan sopimuksen perusteella. Palvelun käytöstä päätetään yhteistoimintasopimuksen ja kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen perusteella. Hankinnan ennakoitu arvo kuvaa puitesopimuksen kokonaisarvoa koko työllisyysalueen osalta.

Em. valtioneuvoston toimintasuosituksen mukaan hankintayksikön (tässä tapauksessa Turun kaupungin), joka aikoo ryhtyä kilpailutustoimiin vuoden 2024 aikana myös työllisyysalueen muiden kuntien puolesta, tulee hankkia näiltä valtuutus toimiin. Turun kaupunki on pyytänyt Turun työllisyysalueen muilta kunnilta valtakirjan (liite 1), jotta se voi kilpailuttaa tarvittavat hankinnat ja käsittelemään niihin mahdollisesti liittyvät muutoksenhakuasiat ja vastaavat. Mikäli työllisyyslautakunta ei ole tehnyt hankintapäätöksiä 31.10.2024 mennessä, valtuutus siirtyy Turun kaupungin kansliapäällikölle 1.11.2024 alkaen kuitenkin siten, että

työllisyyslautakunnalla on myös mahdollisuus tehdä tarvittavat hankintapäätökset 31.10.2024 jälkeisenä aikana.

Valtuutus koskee seuraavia hankintoja:

- Maahanmuuttajien ruotsinkielinen kotouttamiskoulutus, hankinnan ennakoitu arvo noin 500 000 euroa, puitesopimus
- FEC-koulutus, hankinnan ennakoitu arvo on noin 150 000 euroa, puitesopimus
- TyöpaikkaRuotsi/TyöpaikkaSuomi, hankinnan ennakoitu arvo on noin 150 000 euroa, puitesopimus
- Psykologiset testisovellukset, hankinnan ennakoitu arvo on noin 200 000 euroa, puitesopimus
- Työelämän lupa- ja korttikoulutukset, hankinnan ennakoitu arvo on noin 290 000 euroa, puitesopimus
- Ajanvarausjärjestelmä, hankinnan ennakoitu arvo on noin 55 000 euroa
- Yhteishankintakoulutuksia (rekry-, täsmä- ja muutoskoulutukset), erikseen tilattavia pienhankintoja, joiden ennakoidut arvot yhteensä noin 200 000 euroa

Liitteenä valtakirja.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Loimaan kaupunginhallitus antaa Turun kaupungille liitteen mukaisen valtakirjan ja valtuuttaa kehittämisjohtajan allekirjoittamaan valtakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 10 Turun kaupunki_Saate_TE24-uudistuksen hankintojen valtakirja -asia
- 11 Liite 1 Valtakirja hankintojen tekemiseen
- 12 Turun kaupunki_Päätöstekstiluoannospohja liittyen TE-hankintojen valtakirjaan

Kuulemispyyntö Turun kaupungin hallintosääntöön tehtävistä muutoksista

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 217
423/00.04.01/2024

Valmistelija

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Turun työllisyysalueen toimielin on lautakunta, joka toimii kuntalain 51 §:n mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä sopimuksen osapuolten yhteisenä monijäsenenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena. Toimielimen asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta.

Lautakunnan kokoonpanon ja tehtävien määrittely edellyttää muutoksia vastuukuntana toimivan Turun kaupungin hallintosääntöön. Hallintosääntömuutoksia on valmisteltu yhteistyössä työllisyysalueen jäsenkuntien osoittamien viranhaltijoiden kanssa.

Luonnos Turun kaupungin hallintosäännön muutoksiksi on liitteenä.

Turun kaupunki pyytää Turun työllisyysalueen jäsenkuntia lausumaan Turun kaupungin hallintosääntöön tehtävistä muutoksista viimeistään 9.9.2024 mennessä.

Lausunnot pyydetään toimittamaan Turun kaupungin kirjaamoon (turun.kaupunki@turku.fi) sekä tiedoksi työllisyysaluejohtaja Pipa Turvaselle (pipa.turvanen@turku.fi) ja lakiasiainjohtaja Pauliina Ahlakselle (pauliina.ahlas@turku.fi).

Lisätietoja tarvittaessa antaa: Lakiasiainjohtaja Pauliina Ahlas, puh 044 907 4023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, ettei Loimaan kaupungilla ole lausuttavaa Turun hallintosääntömuutokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

13 Turun hallintosääntöön tehtävät TE24-uudistuksesta johtuvat muutokset - korjaus 27.8.2024

Kutsu Helsinki-Forssa-Pori -neuvottelukuntaan

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 218
422/00.04.01/2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Helsinki-Forssa-Pori -liikennekäytävän (valtatie 2, mahdollinen suora raideyhteys) vaikuttamis- ja kehittämistyötä varten on v. 2010 perustettu Helsinki-Forssa-Pori -neuvottelukunta. Neuvottelukuntaan kuuluu kuntien, maakunnan liittojen, kansanedustajien, kauppakamareiden, kehittämissyhtiöiden ym. sidosryhmien, sekä valtion liikenneviranomaisten edustajia. Neuvottelukunta kokoontuu lähtökohtaisesti kaksi kertaa vuodessa. Puheenjohtajana (v. 2023-2024) toimii Anne Holmlund.

Keväällä pidetyssä kokouksessa esille nousi neuvottelukunnan kokoonpanon täydentäminen Loimaan ja Punkalaitumen kuntien sekä Varsinais-Suomen liiton edustajilla.

Loimaan kaupungilla on mahdollisuus nimetä edustaja neuvottelukuntaan. Nimeämisestä voi päättää vapaasti. Edustaja voi harkinnan mukaan olla kaupungin henkilöstöä, luottamushenkilö tai muu sopiva taho. Lähettävät organisaatiot vastaavat edustajiensa osallistumisen kuluista, muita maksuja liittymisestä neuvottelukuntaan ei aiheudu.

Seuraava neuvottelukunnan kokous on suunniteltu pidettävän Huittisissa (myös Teams-mahdollisuus) marraskuun lopulla.

Lisätietoja tarvittaessa antaa:

Marika Luoma
HFP-neuvottelukunnan sihteeri v. 2023-2024
Erityisasiantuntija
Satakuntaliitto
Pohjoisranta 11 D (3.krs), 28100 Pori
p. 044 711 4321
marika.luoma@satakunta.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Loimaan kaupunki nimeää edustajaksi neuvottelukuntaan kehittämisjohtajan ja varaedustajaksi teknisen johtajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:57.

Liitteet

14 Saate

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 219

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään, että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

15/2024

19

Kaupunginhallitus

§ 219

02.09.2024

Liitteet

15 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 220

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuulu- vat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Talousjohtaja	
Kuntatodistuslainojen uusiminen; päätos	7/2024
Hallintopäällikkö	6/2024
Dynasty -asianhallintajärjestelmän rajapintasovelluksen käyttöönotto (Formbox -integraatio); päätos	

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 221

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Kansallisarkisto
	Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaineistojen pysyvä säilytys. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa ko. asiassa.
2.	Maa- ja metsätalousministeriö
	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta. Kaupunginhallitus yhtyy Suomen Kuntaliiton ko. asiasta antamaan lausuntoon.
3.	Eduskunnan oikeusasiamies
	Eduskunnan oikeusasiamiehen kertomus 2023
4.	Liedon kaupunki
	Kaupunginhallituksen 12.8.2024 pöytäkirjanote koskien alueellista junaliikennettä.
5.	Marttilan kunta
	Kunnanhallituksen 14.8.2024 pöytäkirjanote koskien Löytöretki Loimaan seutukunnalla -kehittämishanketta.
6.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	Kutsu sidosryhmätapaamiseen 2.9.2024
7.	Valtiovarainministeriö
	Varautumisen kartoitustilaisuudet
8.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	- Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikääntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto Pöytäkirjat

9.	Valtiovarainministeriö
	Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen.

10.	Etelä-Suomen aluehallintovirasto
	Lausuntopyyntö maa- ja kivaineuksen ottamisesta Oripäänkankaan pohjavesialueella, Oripää. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa ko. asiassa.

11.	Suomen Kuntaliitto
	Kutsu Kuntaliiton TE24-aluekierrokselle Turussa 3.9.2024 klo 12:00–16:00.

12.	Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
	Jätelautakunta 21.8.2024; pöytäkirja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 16 Kansallisarkisto_Lausuntopyyntö julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen pysyvä säilytys
- 17 Kansallisarkisto_Säilytysaikasuositus_perustelumuistio
- 18 Kansallisarkisto_Säilytysaikasuositus_päätösluonnos
- 19 Kansallisarkisto_Liite 3. Taloushallinnon tietoaineistojen pysyvä säilytys
- 20 Kansallisarkisto_Liite 4. Hallintoasiain tietoaineistojen pysyvä säilytys
- 21 Kansallisarkisto_Liite 5. Tiedonhallinnan tietoaineistojen pysyvä säilytys
- 22 MMM_Lausuntopyyntö VHL
- 23 MMM_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta
- 24 MMM_Hallituksen esitysluonnos
- 25 MMM_Lakityöryhmän mietintö
- 26 MMM_Kuntaliiton eriävä mielipide ja lausuma
- 27 EOA_Eduskunnan oikeusasiamiehen kertomus 2023
- 28 Liedon kaupunki_Ptk-ote alueellinen junaliikenne Varsinais-Suomessa
- 29 Marttilan kunta_Ptk-ote Löytöretki Loimaan seutukunnalla - kehittämishanke
- 30 Varha_Kutsu Varhan sidosryhmätapaamiseen 2.9.2024
- 31 VM_Varautumisen kartoitustilaisuudet
- 32 VM_Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen
- 33 E-S aluehallintovirasto_Lausuntopyyntö_ei lausuttavaa
- 34 Kuntaliitto_Kutsu-TE24Aluekierros-Turku-03092024

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 222

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. TE25-uudistus (Valmistelun seuranta ja ohjaus)
2. Vuoden 2023 arviontikertomuksen vastineet (*Kh 23.9. / KV 30.9.2024*)
3. Liikuntapalveluselvitys (syksy 2024)
4. Hyvinvointisuunnitelma 2024- (valmistelu vuoden 2024 aikana)
5. Työttömien yhdistysten tilannekatsaus ja avustaminen (kh 23.9.2024)
6. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuoden 2025 pääomavuokrien taso ja tuotto prosentit - kuntien lausunnot 30.9.2024 mennessä.

Muita mahdollisia käsittelyyn tulevia asioita:

- LKL Oy / Tilannekatsaus

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 211, § 212, § 213, § 215, § 219, § 220, § 221, § 222

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 214, § 216, § 217, § 218**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____