

## Henkilöstöpäällikön virka

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 100

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Henkilöstöpäällikön tehtävänä on henkilöstöhallinnon ja –palvelujen suunnittelu, organisointi, seuranta, ohjaaminen ja johtaminen.

Henkilöstöpäällikön keskeisiä tehtäviä ovat mm.:

- henkilöstön työkyvyn ja työhyvinvoinnin ohjaus ja koordinointi
  - henkilöstöhallinnon ja –palvelujen yhtenäisten käytäntöjen ja yhteisen toimintakulttuurin ohjaus,
  - henkilöstöraportointi- ja arviointijärjestelmän toimivuudesta vastaaminen ja kehittäminen,
  - työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminnan ohjaus ja koordinointi.
- Henkilöstöpäällikkö toimii työnantajan edustajana henkilöstö- ja yhteistoiminta-asioissa sekä KT-yhteyshenkilönä (palkka-asiamies). Tehtäviin sisältyy asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen ja koordinoinnin tehtäviä.

Henkilöstöpäällikkö on kaupungin johtoryhmän jäsen ja johtavassa asemassa oleva viranhaltija.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Työ vaatii erityisosaamista ja laajan tehtäväalueen tuntemusta ja hallintaa sekä monipuolista sääntöjen ja ohjeiden tuntemusta ja soveltamista. Työ on itsenäistä asiantuntijatyötä sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja edellyttävää henkilöstöhallinnon ohjaamista ja kehittämistä.

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta (*Laki kunnallisesta viranhaltijasta 8 §*).

Viran kelpoisuusehdot päättää se viranomainen, jonka tehtäviin viran täyttäminen kuuluu.

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöpäällikön avoimena olevan viran täytöstä.

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on ottaa viranhaltija avoimena olevaan virkaan (*Hallintosääntö 38-40 §*).

Henkilöstöpäällikön virka on ollut avoimena 16.2.2024 alkaen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus julistaa henkilöstöpäällikön viran haettavaksi.

Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus vaativissa hallintotehtävissä.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 166  
214/01.01.01/2024

Valmistelija Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Henkilöstöjohtajan virka on ollut haettava 6.5.2024 saakka. Virkaa haki yhteensä 26 hakijaa. Haastatteluryhmä (*kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja ja kaupunginhallituksen puheenjohtajat*) on 20.5.2024 haastatellut kolme (3) hakijaa ja yhden (1) hakijan 3.6.2024. Yksi hakija on ollut 30.5.2024 henkilöarvioinnissa. Arvioinnin tulokset esiteltiin haastatteluryhmälle 6.6.2024. Haastatteluryhmä on 10.6.2024 keskustellut valinnan jatkotoimenpiteistä.

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöpäällikön avoimeksi tulleen viran täytöstä. Palkka määräytyy kunnallisten virka- ja työehtosopimuksien sekä kaupunginhallituksen soveltamisohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöpäällikön palkasta. Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka suorittaa valinnan. Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelussuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomaisen. Kaupunginjohtaja vahvistaa kaupunginhallituksen suorittaman ehdollisen vaalin, kun lääkärintodistus on varaukseton (*Hallintosääntö 40-42 §*).

Viranhaltijaa otettaessa noudatetaan kuntalain 105 §:n vaalia koskevia säännöksiä (virkavaali).

Valinta perustuu kokonaisarviointiin, jonka mukaan valitulla on hakijoista parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen. Koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi on otettu huomioon viranhoidon kannalta merkitykselliset ominaisuudet, kuten työn sisällön tuntemus, ammatillinen osaaminen sekä haastatteluun ja henkilöarviointiin perustuva arviointi soveltuvuudesta viranhoidamiseen ja työyhteisöön.

Yhteenveto hakijoista ja haastatelluista on oheismateriaalina.

Esittelijä Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus valitsee henkilöstöpäällikön virkaan Eveliina Kiisken.

Tehtäväkohtainen palkka on 5 062 euroa.

Valitun on ennen viran vastaanottamista kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksi saatuaan esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus

terveydentilastaan. Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Virkavaali on ehdollinen ja vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan ja toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.