

Sivistyslautakunta

Aika 23.05.2024 klo 18:00 - 21:16

Paikka Hirvikosken yhtenäiskoulu, Opintie 2, 32210 Loimaa / Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 3

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 48	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 49	Kulttuuripalvelujen avustukset 2024	6
§ 50	Liikuntapalvelujen avustukset 2024	10
§ 51	Nuorisopalvelujen avustukset 2024	13
§ 52	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset 2024	15
§ 53	Keskuskoulun järjestyssäännöt	18
§ 54	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet 1.8.2024 alkaen	19
§ 55	Touhula Varhaiskasvatus oy:n esitys hintojen korotukseksi	21
§ 56	Sivistyslautakunnan tilanneraportti/huhtikuu 2024	22
§ 57	Valtionavustushakemus/Digitaalisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa	23
§ 58	Valtionavustushakemus/Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävä nuorisotyö	25
§ 59	Viranhaltijapäätökset	27
§ 60	Muut asiat	29
§ 61	Lisäasian käsittely	30
§ 62	Verkanappulat Oy:n esitys ostopalveluhintojen korottamiseksi	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiviniemi Sanni Vainio Heikki Aronoja Esa Anttila Eeva Leinonen Hanna-Mari Knuutila Eino Penttilä Janina Vuolle Mikko Ek-Marjamäki Teija Vanha-Perttula Päivi Lehto Martta Pärkö Manne Aartola-Jalonen Teija Antikainen Monika Pitkänen Anu Ruotsala Minna Schwartz Jari Tuimala Jussi	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Varajäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Sivistysjohtaja Nuorisosihteeri Kulttuurisihteeri Liikuntapalvelupäällikkö Rehtori Rehtori Rehtori	etänä
Poissa	Heinonen Riina Laine Heidi Paldanius Seppo		

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Sanni Kiviniemi
puheenjohtaja

Manne Pärkö
pöytäkirjanpitäjä

Heikki Vainio
puheenjohtaja 50 §

Käsitellyt asiat

47 - 62

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 27.5.2024

Eeva Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Eino Knuutila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla sekä nettisivuilla alkaen 29.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 23.05.2024 § 47

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Totesi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivla 23.05.2024 § 48

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyskunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Heidi Laineen ja Seppo Paldaniuksen.

1. hyväksyi laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eeva Anttilan ja Eino Knuutilan.

Jäsen Mikko Vuolle saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.10.

Kulttuuripalvelujen avustukset 2024

Sivla 23.05.2024 § 49
257/02.05.01.00/2024

Valmistelija

kulttuurisihteeri Monika Antikainen, puh. 050 4708767

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 29.2.2024 (19 §) avustusten jakosuhteesta. Kulttuuripalvelujen yleisavustuksiin on varattu 35 000 euroa ja kohdeavustuksiin 14 300 euroa.

Sivistyslautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 21.3.2024 (32 §).

Kulttuuripalvelujen yleisavustusta voidaan myöntää sellaisten loimaalaisten yhdistysten ja yhteisöjen toimintaan (myös kyläyhdistykset), jotka ovat aloittaneet toimintansa vähintään edellisenä kalenterivuonna ja joiden toiminta on kulttuurilain 2 §:n mukaista toimintaa. (vakiintuneeseen kulttuuritoimintaan)

Yleisavustuksilla pyritään lisäämään ja monipuolistamaan kaupunkilaisille tarjottavia kulttuuripalveluja. Avustus myönnetään tietyn konkreettisen toiminnan toteuttamiseksi. Kulttuuripalvelujen avustusten tarkoituksena on edistää, kehittää ja monipuolistaa Loimaan kulttuuritarjontaa, taide-elämää, kotiseututyötä ja kulttuurityön vapaata kansalaistoimintaa. Avustuksia jaettaessa huomiota kiinnitetään mm. tavoittavuuteen, vaikuttavuuteen, kulttuurielämän rikastuttamiseen ja toimijoiden väliseen yhteistyöhön.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu (mm. aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, toiminnan alueellinen kattavuus, jatkuvuus ja saavutettavuus)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys loimaalaisessa kulttuurikentässä (loimaalaisen paikalliskulttuurin aktivointi ja vahvistaminen, toiminnan vaikuttavuus).

Kulttuuripalveluiden kohdeavustuksia myönnetään kulttuurityötä tekeville yhdistyksille, yhteisöille, työryhmille sekä yleishyödyllisille järjestöille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaan liittyvää sivistys-, koulutus-, monikulttuurisuus, kansainvälisyys- tai näihin verrattavaa toimintaa. Kohdeavustus voidaan myöntää myös yksittäiselle henkilölle.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 23.3.2024 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2024.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Yleisavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Alastaro-Seura ry	1 000
Haara-Onkijoen kyläyhdistys ry	1 000
Karhula-Piltola kyläyhdistys ry	1 200
Kauhanojan Kyläyhdistys ry	1 500
Kauppala Big Band -yhdistys	3 500
Kojonkulman kyläyhdistys ry	1 000
Kojonkulman perinneyhdistys ry	1 000
Kurkijoki-Säätiö sr	10 000
Loimaa-Seura ry	3 000
Loimaan Jaakola-Seura ry	1 000
Loimaan Kamerat ry	1 500
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry	2 500
Loimaan Naislaulajat ry	2 000
Loimaan Pohjoa-Norden ry	500
Loimaan Seudun Matkailuoppaat ry	500
Loimaan Seudun Suomi-Amerikka Yhdistys ry	500
Loimaan Soittokunta ry	10 000
Loimaan Taideseura ry	8 000
Loimaan Viihdelaulajat ry	3 000
Loimaan-Metsämaan Maa- ja kotitalouden keskusseura	1 000
Loimifest ry	2 500
Loimijokilaakson Sukututkijat ry	800
Mellilän kyläyhdistys ry	2 000
Metsämaan kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan Maaseutunaiset ry	800
Orisuon Rukoushuoneyhdistys ry	1 000
Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osasto	500
Virtaan Seudun Kyläyhdistys ry	1 200
Virtaan työväenyhdistys ry	2 000
Yhteensä	65 500

Kohdeavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Kauppala Big-Band -yhdistys ry	2 460
- kapellimestaripalkkiot	
Kurkijoki-Säätiö sr	2 000
- pienoismallin rakentaminen	
Loimaan eteläinen maamiesseura ry	1 000
- Piltolan pirtin kustannuksiin	
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry	1 000
Loimaan Viihdelaulajat ry	844
- tilavuokra (kevät + syksy)	

Loimifest ry	1 800
- lasten ilmaiskonsertti vappuna	
Loimijoki virtaa ry	10 000
- lasten ilmaiskonsertti heinäkuussa	
Orisuon Pienviljelijäyhdistys ry	2 000
- kerhotuvan korjaus	
Loiman Soittokunta	4 800
- palkkatuki	
Yhteensä	25 904

Kulttuurisihteerin esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää kulttuuripalvelujen vuoden 2024 yleis- ja kohdeavustukset seuraavasti:

Yleisavustukset:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaro-Seura ry	1 000
Haara-Onkijoen kyläyhdistys ry	1 000
Karhula-Piltola kyläyhdistys ry	1 000
Kauhanojan Kyläyhdistys ry	1 000
Kauppala Big Band -yhdistys	1 500
Kojonkulman kyläyhdistys ry	1 000
Kojonkulman perinneyhdistys ry	1 000
Kurkijoki-Säätiö sr	2 400
Loimaa-Seura ry	2 400
Loimaan Jaakola-Seura ry	1 000
Loimaan Kamerat ry	500
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry	500
Loimaan Naislaulajat ry	1 500
Loimaan Pohjoa-Norden ry	500
Loimaan Seudun Matkailuoppaat ry	500
Loimaan Seudun Suomi-Amerikka Yhdistys ry	200
Loimaan Soittokunta ry	4 500
Loimaan Taideseura ry	5 600
Loimaan Viihdelaulajat ry	1 500
Loimaan-Metsämaan Maa- ja kotitalouden keskusseura	500
Loimifest ry	1 000
Loimijokilaakson Sukututkijat ry	500
Mellilän kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan kyläyhdistys ry	1 000
Metsämaan Maaseutunaiset ry	500
Orisuon Rukoushuoneyhdistys ry	500
Suomi-Venäjä-seuran Loimaan osasto	200
Virtaan Seudun Kyläyhdistys ry	1 000
Virtaan työväenyhdistys ry	200
Yhteensä	35 000

Kohdeavustukset:

Hakija	Ehdotettu summa,€
Kauppala Big-Band -yhdistys ry - konserttien kapellimestaripalkkiot	700
Kurkijoki-Säätiö sr - pienoismallin rakentaminen	800
Loimaan eteläinen maamiesseura ry - ei täytä hakuehtoja	0
Loimaan Keskipitäjän Maatalousnaiset ry - sadonkorjuuilta	200
Loimaan Viihdelaularijat ry - vuokratulut (koko vuosi)	844
Loimifest ry - lasten ilmaiskonsertti vappuna	500
Loimijoki virtaa ry - lasten ilmaiskonsertti heinäkuussa	2 500
Orsuon Pienviljelijäyhdistys ry (ei täytä hakuehtoja)	0
Loimaan Soittokunta - palkkatuki	4 500
Yhteensä	10 044

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää kulttuurisihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kulttuurisihteerin Monika Antikainen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.10 - 18.20.

Liikuntapalvelujen avustukset 2024

Sivla 23.05.2024 § 50
257/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Liikuntapalvelupäällikkö Anu Pitkänen, puh. 0500 826359

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 929.2.2024 (19 §) avustusten jakosuhteesta. Liikuntapalvelujen yleisavustuksiin on varattu 66 000 euroa ja kohdeavustuksiin 21 600 euroa.

Sivistyslautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 21.3.2024 (32 §).

Liikuntapalveluiden yleisavustusta voidaan myöntää paikallisille rekisteröidyille liikuntajärjestöille sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaiseen liikuntatoimintaan. Yleisavustusta voidaan myöntää myös Loimaalle rekisteröidylle paikalliselle soveltavaa liikuntaa tarjoavalle järjestölle. Avustusta saavan järjestön/yhdistyksen tulee olla toiminut vähintään yhden toimintakauden.

Avustuksia jaettaessa kiinnitetään huomiota mm. toiminnan suunnitelmallisuuteen, tavoitteellisuuteen, liikunnan tasa-arvoisuuden ja yhdenvertaisuuden huomioimiseen seuran toiminnassa.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan liikuntatoiminnan määrä, laajuus ja laatu. Painopisteenä on lasten ja nuorten liikuntatoiminta. (säännölliseen harjoitustoimintaan osallistuneet, ohjatut, säännölliset harjoitustilaisuudet, osallistuminen lajiliittojen alaiseen kilpailutoimintaan, järjestetyt liikuntatapahtumat/ turnaukset, aktiivitoimihenkilöt, harrasteliikunnan tarjoaminen)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset
- 4) Hakijan toiminnan merkitys loimaalaisessa liikuntakulttuurissa (suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus, vaikuttavuus)
- 5) Harjoitustilojen käyttö (kaupungin tilat / omat tai vuokrattavat tilat).

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 23.3.2024 julkaistulla ilmoituksella. Haku aika päättyi 30.4.2024.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Yleisavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Alastaron Syke ry	1 500,00
Alastaron Urheilijat ry	6 000,00
Budoseura Ippon ry	3 900,00

Curling Club Loimaa ry	1 500,00
Jankko Lentopallo ry	10 000,00
Loimaan Jankko ry	3 000,00
Loimaan Korikonkarit ry	10 000,00
Loimaan Leisku ry	21 900,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	5 000,00
Loimaan Palloseura ry	9 500,00
Loimaan petanque ry	3 000,00
Loimaan Ratsastajat ry	3 900,00
Loimaan Seudun Sulkis ry	1 500,00
Loimaan Uimaseura ry	3 800,00
Loimaan Urheiluratsastajat ry	5 260,00
Loimaan Voimistelijat ry	3 500,00
Loimi-Kiekko ry	15 000,00
Mellilän Huovit ry	800,00
Metsämaan Urheilijat ry	5 000,00
Prättä-Jouset Loimaa ry	9 000,00
VEE10 Bowling Ry Loimaa	1 000,00
Voimistelu- ja urheiluseura Virttaan Nousu ry	3 200,00
yhteensä	127 260,00

Liikuntapalvelupäällikön esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää liikuntapalvelujen vuoden 2024 yleisavustukset seuraavasti:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaron Syke ry	1 000,00
Alastaron Urheilijat ry	4 200,00
Budoseura Ippon ry	1 300,00
Curling Club Loimaa ry	500,00
Jankko Lentopallo ry	6 200,00
Loimaan Jankko ry	2 200,00
Loimaan Korikonkarit ry	5 800,00
Loimaan Leisku ry	6 000,00
Loimaan Palloilijat Junioripesis ry	5 000,00
Loimaan Palloseura ry	7 100,00
Loimaan Petanque ry	1 300,00
Loimaan Ratsastajat ry	1 800,00
Loimaan Seudun Sulkis ry	1 500,00
Loimaan Uimaseura ry	3 800,00
Loimaan Urheiluratsastajat ry	1 200,00
Loimaan Voimistelijat ry	2 300,00
Loimi-Kiekko ry	6 500,00
Mellilän Huovit ry	500,00
Metsämaan Urheilijat ry	2 100,00
Prättä-Jouset Loimaa ry	3 000,00
VEE10 Bowling Ry Loimaa	800,00
Voimistelu- ja urheiluseura Virttaan Nousu ry	1 900,00
yhteensä	66 000,00

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	5/2024	12
Sivistyslautakunta	§ 50	23.05.2024		
Esittelijä	Sivistysjohtaja Pärkö Manne			
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää liikuntapalvelupäällikön esityksen mukaisesti.			
Päätös	Hyväksyttiin.			
Pöytäkirjamerkintä	Liikuntapalvelupäällikkö Anu Pitkänen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.20 – 18.50. Puheenjohtaja Sanni Kiviniemi sekä jäsenet Mikko Vuolle ja Hanna-Mari Leinonen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 18.20 - 18.50 Varapuheenjohtaja Heikki Vainio toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan klo 18.20 – 18.50.			

Nuorisopalvelujen avustukset 2024

Sivla 23.05.2024 § 51
257/02.05.01.00/2024

Valmistelija

nuorisosihteeri Teija Aartola-Jalonen, puh. 040 3531537

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 29.2.2024 (19 §) avustusten jakosuhteesta. Nuorisopalvelujen yleisavustuksiin on varattu 15 000 euroa, kohdeavustuksiin 1 300 euroa ja palkkausavustukseen 7 000 euroa.

Sivistyslautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 21.3.2024 (32 §).

Yleisavustusta voidaan myöntää paikallisille nuorisjärjestöille, nuorisotyötä tekeville järjestöille tai järjestöjen nuorisosaastoille, jotka harjoittavat kaupungin alueella nuorisotoimintaa tai toimivat nuorisotyön tai -toiminnan edistämiseksi. Yleisavustusta voidaan myöntää nuorisjärjestöjen tai – jaostojen sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen yleistoiminnan tukemiseen. Yleisavustus voidaan myöntää myös erityisavustuksena, joka kohdentuu leiritoimintaan tai kansainväliseen toimintaan.

Avustuksia jaettaessa kiinnitetään huomiota mm. toiminnan suunnitelmallisuuteen, tavoitteellisuuteen sekä tasa-arvoisuuden ja yhdenvertaisuuden huomioimiseen toiminnassa.

Avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu (mm. aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, hakijan toiminnan alueellinen kattavuus)
- 2) Hakijan taloudellinen asema (varallisuus, oma varainhankinta)
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys paikallisella tasolla

Edellä mainittujen perusteiden ohella kiinnitetään huomiota yhdistyksen harjoittaman toiminnan merkitykseen nuorisopolitiikan ja kasvatuksen kannalta.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 23.3.2024 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2024.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat yleisavustusten hakemukset:

Yleisavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Alastaron Jyväset ry	2 200,00
Loimaan 4H-yhdistys ry	3 500,00

Loimaan Nuotioloimut ry	2 500,00
Loimaan Saviset ry	2 000,00
Mellilän Menninkäiset ry	4 000,00
Yhteensä	14 200,00

Palkkausavustus:

Hakija	Haettu summa, €
Loimaan 4H-yhdistys ry	12 000,00

Nuorisosihteerin esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisopalvelujen yleis- ja palkkausavustukset seuraavasti:

Yleisavustukset:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Alastaron Jyväset ry	2 200,00
Loimaan 4H-yhdistys ry	3 500,00
Loimaan Nuotioloimut ry	2 500,00
Loimaan Saviset ry	2 000,00
Mellilän Menninkäiset ry	4 000,00
Yhteensä	14 200,00

Palkkausavustus:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Loimaan 4H-yhdistys	7 000,00

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää nuorisosihteerin esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Nuorisosihteerä Teija Aartola-Jalonen oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 18.50 – 18.58.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset 2024

Sivla 23.05.2024 § 52
257/02.05.01.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 29.2.2024 (19 §) avustusten jakosuhteesta. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyviin avustuksiin varataan 26 500 euroa.

Sivistyslautakunta on vahvistanut avustusten myöntämisperusteet ja avustusohjeet kokouksessaan 21.3.2024 (32 §).

Sivistyslautakunta myöntää harkintansa mukaan vuosittain avustusta hyvinvointia ja terveyttä edistävään toimintaan. Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti hyvinvoinnin erojen kaventamista Loimaalla. Tällaista toimintaa toteuttavat esimerkiksi erilaiset järjestöt, yhdistykset sekä muut hyvinvointia ja terveyttä edistävät toimijat.

Toiminnan tulee tapahtua Loimaalla. Jos hakijalla on toimintaa usean kunnan alueella, myönnetään avustusta vain Loimaalla tapahtuvaan toimintaan, josta on esitettävä erillinen talousarvio ja toimintasuunnitelma. Toiminnassa eduksi katsotaan, jos toiminta on avointa. Avoimeksi toiminnaksi katsotaan sellainen toiminta, josta ilmoitetaan julkisesti ja johon kuka tahansa saa osallistua tai ostaa lippuja esimerkiksi yhdistyksen jäsenyydestä riippumatta.

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin, kuten lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, päihdepalveluja, mielenterveyspalveluja tai kriisiapua tarvitseviin, asunnottomiin, toimeentulovaikeuksissa oleviin, maahanmuuttajataustaisiin tai erilaisiin vähemmistöryhmiin.

Yleisavustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän yhdistyksen perustoiminnan kuluihin. Avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät.

Kohdeavustus myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, projekteihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustettavaan tapahtumaan tai hankkeeseen liittyviin kuluihin.

Avustuksia jaettaessa pääkriteerit ovat seuraavat:

- 1) Toiminta edistää loimaalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä ehkäisee syrjäytymistä ja edistää kotoutumista (esim. ylläpitää tai parantaa työ- ja toimintakykyä, ehkäistä tapaturmia, edistää osallisuutta, edistää ja vahvistaa mielenterveyttä, tukea yhteisöllisyyttä ja yhteiskuntaan kiinnittymistä)
- 2) Toiminta järjestetään Loimaalla
- 3) Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa katsotaan eduksi

- 4) Toiminta on pääsääntöisesti avointa myös muille kuin hakevan yhdistyksen jäsenille, ja siitä tiedotetaan julkisesti
- 5) Huomiota kiinnitetään toiminnan laatuun, sisältöön ja vaikuttavuuteen
- 6) Avustusta ei myönnetä rakentamis- tai korjauskustannuksiin.
- 7) Avustusta ei myönnetä sellaiseen liikunta-, nuoriso- tai kulttuuritoimintaan, jota avustetaan toisesta sivistyspalvelujen avustusmuodosta.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää avustusten myöntämisestä käyttösuunnitelmassa varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustukset ovat olleet haettavana kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Loimaan Lehdessä 23.3.2024 julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 30.4.2024.

Määräaikaan mennessä tulivat seuraavat hakemukset:

Yleisavustukset:

Hakija	Haettu summa, €
Eläkeliiton Alastaron yhdistys ry	1 150,00
Eläkeliiton Loimaan Eloisat ry	1 500,00
Eläkeliiton Mellilän Seudun yhdistys ry	750,00
Loimaan Eläkeläiset ry	800,00
Loimaan Eläkkeensaajat ry	500,00
Loimaan Kansalliset Seniorit ry	500,00
Loimaan Seudun Kehitysvammaisten Tuki ry	500,00
Loimaan Seudun kuulo ry	600,00
Loimaan Seudun Neurokerho ry	500,00
Loimaan Seudun Reumayhdistys ry	500,00
MLL:n Loimaan kaupungin yhdistys ry	5 000,00
Suomen Punaisen Ristin Loimaan Osasto	4 500,00
V-S:n Näkövammaiset ry Loimaan seudun alaosasto	500,00
Yhteensä	17 300,00

Kohdeavustus:

Hakija	Haettu summa, €
Loimaan Viihdelaularit ry	600,00
Yhteensä	600,00

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2024 yleis- ja kohdeavustukset avustukset seuraavasti

Yleisavustus:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Eläkeliiton Alastaron yhdistys ry	700,00
Eläkeliiton Loimaan Eloisat ry	950,00

Eläkeliiton Mellilän Seudun yhdistys ry	500,00
Loimaan Eläkeläiset ry	500,00
Loimaan Eläkkeensaajat ry	500,00
Loimaan Kansalliset Seniorit ry	500,00
Loimaan Seudun Kehitysvammaisten Tuki ry	500,00
Loimaan Seudun kuulo ry	500,00
Loimaan Seudun Neurokerho ry	500,00
Loimaan Seudun Reumayhdistys ry	500,00
MLL:n Loimaan kaupungin yhdistys ry	3 500,00
Suomen Punaisen Ristin Loimaan Osasto	4 000,00
V-S:n Näkövammaiset ry Loimaan seudun alaosasto	500,00
Yhteensä	13 650,00

Kohdeavustus:

Hakija	Ehdotettu summa, €
Loimaan Viihdelaularit ry	300,00
Yhteensä	300,00

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Varapuheenjohtaja Heikki Vainio poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 18.58 – 19.03.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teija Ek-Marjamäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.00.

Kulttuurisihteeri, liikuntapalvelupäällikkö ja nuorisosihteeri poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.03.

Keskuskoulun järjestyssäännöt

Sivla 23.05.2024 § 53
266/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Perusopetuslain 29 §: mukaan Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai muussa opetuksen järjestämispäikässä sovellettavat järjestysmääräykset, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöissä ja muissa järjestysmääräyksissä voidaan antaa koulu yhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä. Lisäksi määräyksiä voidaan antaa koulun omaisuuden käsittelystä, koulun tilojen siisteydestä huolehtimisesta sekä oleskelusta ja liikkumisesta koulurakennuksissa ja koulun alueella.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Keskuskoulun järjestyssäännöt liitteen muodossa. Järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Rehtorit Jussi Tuimala, Minna Ruotsala ja Jari Schwartz olivat asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyn ajan klo 19.03 – 20.25.

Nuvan edustaja Martta Lehto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.03 – 20.25.

Rehtorit Tuimala, Ruotsala ja Schwartz poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.25.

Liitteet

Liite 1 Keskuskoulun järjestyssäännöt

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet 1.8.2024 alkaen

Sivla 23.05.2024 § 54
268/12.07.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Heidi Kauti, puh. 050 4063659

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Taulukossa mainittu myös aiempi indeksitarkistus 1.8.2022 sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 1.3.2023 muutoksen osalta tehty tulorajojen muutos.

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2024	
2	2 913	3 874	4 066	10,7
3	3 758	4 998	5 245	10,7
4	4 267	5 675	5 956	10,7
5	4 777	6 353	6 667	10,7
6	5 284	7 028	7 376	10,7

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja maksuperusteet liitteen muodossa. Maksut ovat voimassa 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Varhaiskasvatuksen MAKSUPERUSTEET 1.8.2024

Touhula Varhaiskasvatus oy:n esitys hintojen korotukseksi

Sivla 23.05.2024 § 55
392/12.07.00/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungin ja Touhula Varhaiskasvatus Oy:n sopimuskausi on kymmenen vuotta ja on alkanut 1.1.2016.

Sopimuksessa todetaan, että hintoja voidaan korottaa aikaisintaan kahden vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta. Hinnantarkistus on mahdollista tehdä vain todellisten kustannusten noustessa. Esitykset hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen ehdotettua muutosta.

Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään hetkenä, jona hinnanmuutos tulee voimaan. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa. Jos tilaaja ei irtisano sopimusta, jatketaan sopimusta palveluntuottajan ilmoittamilla tai muilla sopijapuolten hinnanmuutosneuvotteluissa yhdessä sopimilla uusilla hinnoilla. Hinnantarkistus on edellisen kerran tehty 1.8.2023 alkaen.

Touhula Varhaiskasvatus Oy esittää 5,7 %:n hinnankorotusta. Perusteena korotukselle on lähinnä henkilöstökustannusten ja yleisen kustannustason nousu.

Esitys korotuksesta on toimitettu 20.2.2024 ja asiasta on neuvoteltu 2.5.2024. Korostus tulisi voimaan 1.8.2024 alkaen. Korotuksen vaikutus vuositasolla on noin 42 000 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Touhula Varhaiskasvatus oy:n esittämän hinnankorotuksen. Korotus on voimassa 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Loimaan ostopalvelusopimuksen hinnankorotus 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunnan tilanneraportti/huhtikuu 2024

Sivla 23.05.2024 § 56
52/02.02.02/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita. Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin käsittelee säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme (3) kertaa vuodessa osavuosikatsauksen. Toiminta- ja talousraportit laaditaan kuukausittain helmi-marraskuussa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi huhtikuun 2024 tilanneraportin liitteen muodossa.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Nuvan edustaja Martta Lehto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 21.02.

Liitteet Liite 4 Toimintaraportti, huhtikuu 2024

Valtionavustushakemus/Digitaalisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa

Sivla 23.05.2024 § 57
258/02.05.01.01/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Avustuksen tavoitteena on varhaiskasvatuksen digitaalisten oppimisympäristöjen, pedagogisten käytäntöjen sekä lasten ja henkilöstön digitaalisiin taitoihin liittyvän hyvän pedagogisen toiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen sekä alueellisen ja yksilöllisen yhdenvertaisuuden tukeminen. Tavoitteena on kehittää ratkaisuja ja toimintamalleja, jotka edistävät digitalisaation johtamista sekä lisäävät lasten ja henkilöstön pystyvyyden kokemusta ja motivaatiota digitaalisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen.

Avustetulla toiminnalla edistetään tai kehitetään yhtä tai useampaa seuraavista painopisteistä:

- digitaalisen osaamisen kuvausten mukaista hyvää pedagogista toimintaa varhaiskasvatuksessa
- valmiuksia digitaalisen osaamisen hyödyntämiseen toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa pedagogisesti perustellusti sekä lasten oppimisessa
- digitaalisten teknologioiden ja oppimisympäristöjen hyödyntämistä tutkimusperustaisesti ja siten, että niillä tuetaan pedagogisen toiminnan tavoitteita, edistetään laaja-alaista ja oppimisen alueisiin liittyvää osaamista sekä harjoitellaan monipuolisia työtapoja
- digitalisaation johtamista tukevien ratkaisujen ja toimintamallien kehittäminen paikallisesti tai alueellisena yhteistyönä (ml. tiedonhallintalain, digipalvelulain ja EU:n tietosuoja-asetuksen sekä muun digitalisaatiota ohjaavan lainsäädännön edellytysten toimeenpano ja ohjeistus)
- digitaalisten oppimisympäristöjen ja ratkaisujen ja niissä käytettävän tiedon yhteentoimivuutta, tietosuoja ja tietoturva huomioiden

Avustuksella tuetaan digitaalisten välineiden, sovellusten ja ympäristöjen käyttöä pedagogisesti perustellulla tavalla. Avustetun toiminnan tulee rohkaista lapsia ja henkilöstöä oman digitaalisen sisällön tuottamiseen.

Valtionavustusta myönnetään enintään 90 % hankkeen kokonaismenoista, joten hankkeen omarahoitusosuus on vähintään 10 %.

Loimaan kaupunki hakee valtionavustusta digitaalisten oppimisympäristöjen edistämiseen varhaiskasvatuksessa 100 800 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Sivistyslautakunta

§ 57

23.05.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hakea valtionavustusta digitaalisten oppimisympäristöjen edistämiseen varhaiskasvatuksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Valtionavustushakemus, varhaiskasvatus

Valtionavustushakemus/Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävä nuorisotyö

Sivla 23.05.2024 § 58
259/02.05.01.01/2024

Valmistelija

nuorisosihteeri Teija Aartola-Jalonen, puh. 040 3531537

Hallituksen yhtenä tavoitteena on edistää koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä sekä turvallisten aikuisten läsnäoloa kouluissa. Avustuksella tuetaan kouluissa ja oppilaitoksissa toteutettavaa nuorisotyötä. Avustuksella toteutetulla hanketoiminnalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, lisätään nuorten hyvinvointia ja viihtyvyyttä, ehkäistään kiusaamista sekä tarjotaan nuorille turvallisen aikuisen läsnäoloa arkipäivään.

Avustus voidaan myöntää

- kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön käynnistämishankkeisiin tai
- kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön olemassa olevien toimintamallien ja menetelmien kehittämishankkeisiin

Avustusta ei myönnetä hankkeisiin, jotka tähtäävät kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön ylläpitoon. Avustettavien hankkeiden tulee alkaa vuoden 2024 aikana. Avustuksen käyttöaika voi olla enintään kaksi vuotta.

Hakemusten arvioinnissa painotetaan

- avustuksen tarpeen perustelua:

o kehittämishankkeissa tulee perustella, miksi toimintamalleja ja menetelmiä on tarve kehittää. Lisäksi kehittämishankkeessa tulee kuvata, miten kehittämistyössä otetaan huomioon aiemmin ja/tai muualla tehty kehittämistyö.

- avustettavalle hankkeelle asetettujen tavoitteiden selkeyttä ja realistisuutta
- nuorten osallisuutta ja toimijuutta
- opetustoimen ja/tai opiskeluhuollon kanssa tehtävää yhteistyötä koskevaa suunnitelmaa

- avustettavalle hankkeelle asetettujen tavoitteiden toteutumisen suunnitelmallista seurantaa ja arviointia

- avustettavan hankkeen vakiinnuttamista koskevaa suunnitelmaa ja avustuksen saajan sitoutumista siihen

- eduksi katsotaan kerätyn tiedon (kyselyt, selvitykset, tilastot, tutkimukset ym.) hyödyntäminen kaikissa hankkeen vaiheissa

Avustus voi kattaa enintään 90 % avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista.

Loimaan kaupunki hakee valtionavustusta kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävään nuorisotyöhön 79 020 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Sivistyslautakunta

§ 58

23.05.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hakea valtionavustusta kouluissa tehtävään nuorisotyöhön liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Valtionavustushakemus, koulunuorisotyö

Viranhaltijapäätökset

Sivla 23.05.2024 § 59

Valmistelija

Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja
henkilöstöpäätökset 9-40 /2024
yleispäätökset
- kuljetus 10/2024
- erityisopetus 13-17/2024
- muut 7-10 /2024
Populus-päätökset 62-87 /2024

Asemanseudun koulun rehtori
- Populus-päätökset 51-61 /2024

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori
-Populus-päätökset 673-901 /2024

Kauhanojan koulun rehtori
- Populus-päätökset 51-64 /2024

Keskuskoulun rehtori
- Populus-päätökset 214-261 /2024

Kirkonkylän koulun rehtori
- Populus-päätökset 40-46 /2024

Metsämaan koulun rehtori
- Populus-päätökset 18-25 /2024

Niinijoen koulun rehtori
- Populus-päätökset 25-38 /2024

Puistokadun koulun rehtori (MR)
- Populus-päätökset 58-65 /2024
- erityiset opetusjärjestelyt 7-8 /2024
- yleiset päätökset 3 /2024

Puistokadun koulun rehtori (JP)
- Populus-päätökset 132-196 /2024
- yleiset päätökset 11-13 /2024

Liikuntapalvelupäällikkö
- Populus-päätökset 7-8/2024
- yleiset päätökset 38-56/2024

Nuorisosihteeri
- yleiset päätökset 26-27 /2024

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

5/2024

28

Sivistyslautakunta

§ 59

23.05.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat

Sivla 23.05.2024 § 60

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistyslautakunnalle on raportoitu kouluissa esiintyvistä häiriökäyttäytymisestä ja toimenpiteistä tilanteen parantamiseksi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäasian käsittely

Sivla 23.05.2024 § 61
314/00.02.08/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Lisälistalla on tuotu sivistyslautakunnan käsiteltäväksi seuraava asia:
Verkanappulat Oy:n esitys ostopalveluhintojen korottamiseksi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää ottaa käsiteltäväkseen lisälistalla olevan asian.

Päätös

Hyväksyttiin.

Verkanappulat Oy:n esitys ostopalveluhintojen korottamiseksi

Sivla 29.02.2024 § 21

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungilla ja Verkanappulat Oy:llä on kaksi sopimusta. Vanhempi sopimus on voimassa 1.12.2006 alkaen toistaiseksi. Uudemmassa sopimuksessa sopimuskausi on kymmenen vuotta ja on alkanut 1.8.2016.

Uudemmassa sopimuksessa todetaan, että hintoja voidaan korottaa aikaisintaan kahden vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta. Hinnantarkistus on mahdollista tehdä vain todellisten kustannusten noustessa. Esitykset hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen ehdotettua muutosta.

Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään hetkenä, jona hinnanmuutos tulee voimaan. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa. Jos tilaaja ei irtisano sopimusta, jatketaan sopimusta palveluntuottajan ilmoittamilla tai muilla sopijapuolten hinnanmuutosneuvotteluissa yhdessä sopimilla uusilla hinnoilla.

Vanhemmassa sopimuksessa todetaan, että hinnan tarkistuksista neuvotellaan vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Tarkistusten perusteluna voi olla elinkustannusindeksin ja/tai palkkakustannusten muutokset.

Verkanappulat Oy esittää, että Nappulanpellon päiväkodin alle 3-vuotiaiden hinnan (1 166 €) korottamista 1.1.2024 alkaen samalle tasolle kuin se on tällä hetkellä Nappulakosken päiväkodissa 1 430 €).

Lisäksi Verkanappulat esittävät, että 1.8.2024 alkaen korotettaisiin molemmissa päiväkodeissa alle 3-vuotiaiden ja yli 3-vuotiaiden hintoja 6 %.

Perusteena korotukselle on lähinnä henkilöstömenojen kasvu palkankorotusten takia ja kustannusten kasvu muutenkin (esim. kiinteistö- ja ruokahuollonkustannukset).

Esitys korotuksesta on toimitettu 30.1.2024 ja asiasta on ollut neuvottelu 2.2.2024.

Korotusten vaikutus vuoden 2024 osalta olisi yhteensä noin 82 000 euroa. Nappulanpellon alle 3-vuotiaiden hintojen korotuksen osuus (1.1.2024 alkaen) on noin 44 000 euroa ja 6 %:n korotuksen osuus (1.8.2024 alkaen) noin 38 000 euroa

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Sivistyslautakunta § 21 29.02.2024
Sivistyslautakunta § 62 23.05.2024

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Nappulapellon päiväkodin alle 3-vuotiaiden hinnan korottamisen 1 430 euroon 1.1.2024 alkaen.
Esitetystä 6 %:n korotuksesta (1.8.2024 alkaen) päätetään myöhemmin.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivla 23.05.2024 § 62
86/12.07.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Verkanappulat esittävät, että 1.8.2024 alkaen korotettaisiin molemmissa päiväkodeissa (Nappulakoski ja Nappulapelto) alle 3-vuotiaiden ja yli 3-vuotiaiden hintoja 6 %.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Verkanappulat Oy:n esittämän hinnankorotuksen (6 %). Korotus on voimassa 1.8.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 56, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 57, § 58, § 61, § 62

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____