

Keskusvaalilautakunta

Aika 25.04.2024 klo 16:00 - 16:33

Paikka Loimaan kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen, pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	4
§ 21	Keskusvaalilautakunnan sihteerin ja varasihteerin nimeäminen	6
§ 22	Keskusvaalilautakunnan kokousten järjestäminen tarvittaessa erityistilanteissa myös sähköisen etäyhteyden kautta	7
§ 23	Europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat	11
§ 24	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2024 europarlamenttivaaleja varten	14
§ 25	Ennakkoäänestyksestä ja vaalipaikoista sekä vaalien ulkomainonnasta tiedottaminen	20
§ 26	Vaalitoimitsijoiden määrääminen	20
§ 27	Vaaliohjeistus ja vaalimateriaali	22
§ 28	Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen	24
§ 29	Keskusvaalilautakunnan tehtävät varsinaisena vaalipäivänä	26
§ 30	Koti- ja laitosäänestys	27
§ 31	Vaalilautakunnat	28
§ 32	Ennakkoäänien toimittaminen vaalipiirilautakunnalle	29
§ 33	Europarlamenttivaalien aikatauluista ja keskusvaalilautakunnan kokousaikataulu	30
§ 34	Tiedoksi saatettavat asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härmäaho Hannu Kauti Hannu Heikkilä Anja Hämäläinen Pirkko Tamminen Leila	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	Paitsi § 21
	Männistö Sami	Arkistosihteeri	Paitsi § 21

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Hannu Härmäaho
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä (paitsi § 21)

Hannu Härmäaho
pöytäkirjanpitäjä (§ 21)

Käsitellyt asiat

19 - 34

Pöytäkirjan tarkastus	Loimaalla 25.4.2024	
	Pirkko Hämäläinen pöytäkirjantarkastaja	Leila Tamminen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalo 25.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 19

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista, joka sisältää kokouskutsun on toimitettu keskusvaalilautakunnan jäsenille (ja varajäsenille) viisi päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen, pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 20

232/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin päätöksentekaelin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi henkilöä.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä Loimaan kaupungintalon kirjaamossa (Ylistaronkatu 36) sekä kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavan viikon maanantaista lähtien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkko Hämäläinen ja Leila Tamminen.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin ja varasihteerin nimeäminen

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 21
233/00.00.00/2024

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

Sihteerin tehtävä ei ole kunnallinen luottamustoimi, vaan sihteeri hoitaa tehtävänsä virkamiehenä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta valitsee itselleen sihteeriksi hallintopäällikkö Juha Rinta-Joupin ja hänelle varasihteeriksi arkistosihteeri Sami Männistön.

Esteellisyys

Hallintopäällikkö Juha Rinta-Jouppi ja arkistosihteeri Sami Männistö poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16:02 – 16:03.

Asian esittely, käsittely ja päätöksenteko käydään keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan johdolla.

Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä ko. pykälän osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunnan kokousten järjestäminen tarvittaessa erityistilanteissa myös sähköisen etäyhteyden kautta

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 22

234/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Käsiteltävän asian lainsäädännölliseksi taustaksi:

Voimassa olevan kuntalain 98 §:n (Toimielimen päätöksentekotavat) mukaan "Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa."

Lisäksi kuntalain 99 §:n (Sähköinen kokous) mukaan "Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnäoleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä."

Kuntalain 100 §:n mukaan (Sähköinen päätöksentekomenettely) "Valtuuston ja muiden toimielinten julkisia kokouksia lukuunottamatta toimielimen päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta."

Kuntalain 101 §:n (Kokouksen julkisuus) mukaan "Valtuuston kokoukset ovat julkisia, jollei kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi tai jollei valtuusto muuten painavan syyn vuoksi jossakin asiassa toisin päättää. Valtuuston suljetussa kokouksessa esitetyt ja siinä käydystä keskustelusta laaditut asiakirjat ovat salassa pidettäviä, jos niin laissa säädetään. Muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi. Yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata toimielimen julkista kokousta myös siltä osin kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti."

Kuntalain 103 §:n (Päätösvaltaisuus) mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti."

Loimaan kaupungin voimassaolevan hallintosäännön 127 §:n (Toimielimen päätöksentekotavat) mukaan "Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa

kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- tai äänestysjärjestelmää. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely)."

Hallintosäännön 129 §:ssä (Sähköinen päätöksentekomenettely) todetaan, että "Toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin."

Hallintosäännön 131 §:ssä (Kokouskutsu) todetaan, että "Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti."

Hallintosäännön 127 §:ssä (Toimielimen päätöksentekotavat) todetaan lisäksi, että "Hallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla."

Hallintosäännön 128 §:n (Sähköinen kokous) mukaan "Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä."

Hallintosäännön 132 §:ssä (Sähköinen kokouskutsu) todetaan, että "Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin päätöksentekoeelin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Koronavirus -pandemian johdosta keskusvaalilautakunnan kokouksia voi olla tarpeen järjestää myös sähköisesti. Suljetut kokoukset järjestetään kaupungintalolla siihen soveltuvassa suljetussa kokoustilassa, jossa on fyysisesti läsnä mahdollisesti osa keskusvaalilautakunnan jäsenistä ja mahdollisesti osa läsnä sähköisen etäyhteyden kautta.

Suomen hallitus on koronapandemian alkuvaiheessa antamissaan linjauksissaan todennut yhtenä linjauksena, että "rajoitetaan julkiset kokoontumiset kymmeneen henkilöön ja suositellaan välttämään tarpeetonta oleilua yleisillä paikoilla." Lounais-Suomen aluehallintovirasto on koronavaiheen alkuvaiheessa antanut määräyksen, jonka mukaan "Lounais-Suomen aluehallintovirasto kieltää tartuntatautilain 58 §:n 1 momentin nojalla toimialueensa kuntien alueella kaikki sisä- ja ulkotiloissa järjestettävät yleisötilaisuudet ja yleiset kokoukset, joihin osallistuu yli 10 henkilöä." Sisäministeriö on ohjeistanut koronapandemian alkuvaiheessa, että "Julkisella kokoontumisella tarkoitetaan yleisellä paikalla järjestettävää yleistä kokousta ja yleisötilaisuutta. Yleisiä kokouksia ovat mielenosoitukset ja muut kokoontumisvapauden käyttämiseksi järjestetyt

kaikille avoinna olevat tilaisuudet. Yleisötilaisuus on yleisölle avoin huvitilaisuus, kilpailu, näytös tai muu näihin rinnastettava tilaisuus. Tällaisia kokouksia ja tilaisuuksia eivät ole esimerkiksi pihapelit ja muut harrastejoukkuelajit, ravintolassa käynti tai kunnallinen päätöksenteko."

Suomen Kuntaliitto on ohjeistanut koronapandemian alkuvaiheessa kuntia ja kuntayhtymiä ko. asiassa seuraavasti: "Kunnat voivat aiempaa enemmän pitää kokouksia myös sähköisesti. Kuntalaki (410/2015) antaa laajat mahdollisuudet paikasta riippumattomalle päätöksenteolle. Toimielinten kokouksia voidaan pitää myös sähköisin välinein. Tällöin esimerkiksi tartuntatautilain mukaisessa karanteenissakin olevat voisivat osallistua kokouksiin. Sähköisen kokous on toteutettavissa esimerkiksi Teams tai Skype -kokouksena, tai muulla vastaavalla työkalulla, jolla pystytään teknisesti toimimaan siten, että yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys on mahdollinen. Käytännössä toimielinten kokouksissa harvemmin käsitellään arkaluonteisia tai salaisia asioita, vaan käsiteltävät asiat ovat useimmiten julkisia. Kunnan velvollisuutena on kuitenkin huolehtia näiden välineiden tietoturvasta ja tietosuojasta. Kun on kysymys Teamsin ja Skypen kaltaisista yleisesti käytössä olevista järjestelmistä, on syytä huolehtia, että esimerkiksi päivitykset ovat ajantasalla. Kunnan velvollisuutena on huolehtia, että kokoustekniikka toimii. Koska tietoverkot ovat luultavasti kovin kuormittuneet, häiriöihin yhteyksissä kannattaa varautua. Toimielimen jäsenillä tulee olla mahdollisuus tosiasiallisesti osallistua keskusteluun ja päätöksentekoon. Jos näin ei ole, voi syntyä laillisuusongelmia. Jos yhteydet ovat kovin huonot ja osallistujia putoaa pois verkosta, kokous voidaan myös keskeyttää ja kokousta voidaan jatkaa, kun kaikki ovat taas mukana."

Sähköinen kokous voidaan pitää soveltuvalla tietojärjestelmällä tai videoneuvotteluyhteydellä. Sähköisen kokouksen päätöksentekomenettely on sama kuin varsinaisessa kokouksessa. Erona on se, että osallistujat eivät ole fyysisesti läsnä kokouspaikalla. Loimaan kaupungin luottamushenkilöiden käytössä oleva Innofactorin sähköinen kokoushallintajärjestelmä ja MS Office 365 -ohjelmistokokonaisuuteen sisältyvä Teams -ääni- ja videoneuvottelujärjestelmä mahdollistavat sen, että Loimaan kaupunki voi kuntalain ja hallintosäännön määräysten mukaisesti siirtyä sähköiseen kokousmenettelyyn tarvittaessa. Luottamushenkilöillä on lisäksi käytettävissään kaupungin heille luottamustehtävän hoitamista varten antamat tablet -laitteet.

Keskusvaalilautakunta huomioi edellä mainitun ohjeistuksen edellisten vaalien (eduskuntavaalit 2023) aikana, joskin kaikissa keskusvaalilautakunnan kokouksissa oltiin fyysisesti läsnä. Varsinais-Suomen koronakoordinaatioryhmä on aiemmin koronatilanteen pahentuessa ohjeistanut 23.11.2021, että laaja etätyösuositus otetaan tuolloin käyttöön nopeasti huonontuneen koronatilanteen vuoksi. Kasvomaskia tulee käyttää kaikissa tilanteissa sekä sisällä että ulkona, joissa ei pystytä pitämään tarpeeksi etäisyyttä. Tämä koskee myös rokotettuja henkilöitä.

Tämän em. kehityskulun vuoksi koronatilanne on hyvä edelleen huomioida varmuuden vuoksi myös Europarlamenttivaaleissa 2024 osalta.

Keskusvaalilautakunta

§ 22

25.04.2024

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta kokoontuu lähtökohtaisesti ja pääsääntöisesti perinteisellä tavalla eli jäsenet/varajäsenet ovat fyysisesti läsnä kokoustilassa huomioiden tarvittaessa turvaetäisyydet ym. suojaustoimenpiteet mahdollisen korona- tai muun pandemian vuoksi.

Keskusvaalilautakunta hyväksyy, että Loimaan keskusvaalilautakunnan kokouksia voidaan järjestää aikaisemman vaalin (presidentinvaalit 2024) tapaan tarvittaessa mm. mahdollisesta koronatilanteesta johtuen myös sähköisen etäyhteyden kautta em. esittelytekstin mukaisesti. Sähköisen etäyhteyden kautta kokoustaminen ei kuitenkaan ole mahdollista vaaliasiakirjojen tarkastamisen tai äänten laskennan ym. vastaavien toimintojen ja niihin liittyvän päätöksenteon osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Keskusvaalilautakunta

§ 56
§ 23

04.03.2024
25.04.2024

Europarlamenttivaalien 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat

Kaupunginhallitus 04.03.2024 § 56

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Europarlamenttivaalit toimitetaan kesäkuussa 2024. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024 ja ennakkoäänestys 29.5. – 4.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt.

Kunnanhallitus päättää yleisen ennakkoäänestyspaikan päivittäisistä aukioloajoista. Arkipäivisin aukioloaika voi alkaa aikaisintaan kello 8:00 ja päättyä viimeistään kello 20:00. Lauantaisin ja sunnuntaisin vastaavat ajat ovat kello 9:00 ja 18:00. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (29.5. – 4.6.2024) päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki vähemmän kuin seitsemän päivää. Äänioikeutettu voi äänestää ennakkoon missä tahansa yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kotimaassa tai ulkomailla.

Kunnanhallituksen on myös määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat. Loimaan kaupungissa äänestysalueita on 5 (viisi). Vaalipäivänä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin ja äänestäjälle postitse saapuneeseen ilmoituskorttiin. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat avoinna klo 9:00 - 20:00.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. määrää vuoden 2024 europarlamenttivaalien yleisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi ja -ajoiksi seuraavat:

Kaupungintalo
Ylistaronkatu 36
32200 Loimaa

ke-pe klo 12-18
la-su klo 10-14
ma-ti klo 12-20

Hirvikosken kirjasto

Kaupunginhallitus
Keskusvaalilautakunta

§ 56
§ 23

04.03.2024
25.04.2024

Hirvikoskentie 225
32210 Loimaa

ke-pe klo 12-18
ma-ti klo 10-18

Alastaron kunnantalo
Loimijoentie 74
32440 Alastaro

ke-pe klo 12-18
ma-ti klo 10-18

Mellilän terveysasema
Melliläntie 109
32300 Mellilä

ke-pe klo 10-16
ma-ti klo 14-18

2. määrää, että ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa laitoksissa:

- TYKS Loimaan sairaala: akuutit kuntoutusosastot
- Kartanonmäen palvelukeskus
- Tuulensuun palvelukeskus
- Mariian Kartano
- Loimikoti
- Ilolakoti
- Ruusurinne
- Mariaanpuisto
- Aspa-Koti Lumme
- Tammikoti/Mirjakoti
- Attendo Kruunula

3. määrää vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

Äänestysalue	Äänestyspaikka	Osoite
001 Yhteiskoulu	Yhteiskoulu	Puistokatu 16
002 Keskuskoulu	Keskuskoulu	Kalevalankatu 12
003 Hirvikoski	Hirvikosken kirjasto	Hirvikoskentie 225
004 Alastaro	Alastaron kunnantalo	Loimijoentie 74
005 Mellilä	Mellilän terveysasema	Melliläntie 109

Äänioikeutettu henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikkaan ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voi äänestää ennakolta kotonaan siinä kunnassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kotikunnakseen. Kotiäänestyksen yhteydessä voi äänestää kotiäänestykseen oikeutetun kanssa samassa taloudessa asuva omaishoitaja, jos omaishoitaja on tehnyt omaishoitotosopimuksen ja kyseinen kunta on merkitty

Kaupunginhallitus
Keskusvaalilautakunta

§ 56
§ 23

04.03.2024
25.04.2024

äänioikeusrekisterissä hänen kotikunnakseen.

Lisäksi Loimaan kaupungin erikseen määritellyjä kutsutaksireittejä liikennöiviä kutsutakseja on myös mahdollista ohjeistaa siten, että henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikalle ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voisi päästä ennakkoäänestysaikana ennakkoäänestyspaikalle ko. palveluliikennettä hyödyntäen eli esimerkiksi ko. kutsutaksin kuljettaessa asiakkaita asioimaan Loimaan keskusta-alueelle, voisi kyydissä olevan ennakkoäänestäjän kuljettaa samalla äänestämään kaupungintalolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 23
144/00.00.00/2024

Valmistelija	Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
Esittelijä	Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 57	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	25.03.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 24	25.04.2024

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2024 europarlamenttivaaleja varten

Kaupunginhallitus 04.03.2024 § 57

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Europarlamenttivaalit toimitetaan kesäkuussa 2024. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024 ja ennakkoäänestys 29.5. – 4.6.2024.

Europarlamenttivaaleissa noudatetaan vaalilakia (714/1998). Vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja on asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus 40 %:n sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla.

Loimaan kaupunki on jaettu viiteen (5) äänestysalueeseen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. että vuonna 2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten asetettaviin äänestysalueiden vaalilautakuntiin valitaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä
2. asettaa kaksi vaalitoimikuntaa, ja joihin nimetään kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä
3. valita vuonna 2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten äänestysalueiden vaalilautakuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

Kaupunginhallitus	§ 57	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	25.03.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 24	25.04.2024

Jäsenet:

Varajäsenet:

002 äänestysalue (Keskuskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

003 äänestysalue (Hirvikoski)

Jäsenet:

Varajäsenet:

004 äänestysalue (Alastaro)

Jäsenet:

Varajäsenet:

005 äänestysalue (Mellilä)

Jäsenet:

Varajäsenet:

4. määrätä äänestysalueittain edellä mainittujen vaalilautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

002 äänestysalue ((Keskuskoulu)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

003 äänestysalue (Hirvikoski)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

004 äänestysalue (Alastaro)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Kaupunginhallitus	§ 57	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	25.03.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 24	25.04.2024

005 äänestysalue (Mellilä)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

5. valita vuonna 2024 toimitettavia europarlamenttivaaleja varten seuraavat vaalitoimikuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

I vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

II vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

6. määrätä vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

I vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

II vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Lisäksi kaupunginhallitus päättää aikaisempien vaalien käytännön mukaisesti, että koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteerin on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että koronan tmv. aiheuttamassa

Kaupunginhallitus	§ 57	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	25.03.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 24	25.04.2024

erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Vaalilainsäädännön mukaan ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan että vaalitoimikuntaan, kunhan ko. henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: Vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kaupunginhallitus	§ 57	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 78	25.03.2024
Keskusvaalilautakunta	§ 24	25.04.2024

Yleisenä kelpoisuusrajoituksena on lisäksi, että vaaliviranomaisena ei saa olla vajaavaltainen henkilö (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu).

Esteellisyys Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19:42-19:51.

Päätös Asian käsittelyä päätettiin jatkaa kaupunginhallituksen seuraavassa kokouksessa.

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 78

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallituksen 4.3.2024 § 57 päätösehdotuksen ja liitteen mukaisesti.

Esteellisyys Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 24 145/00.00.00/2024

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite 1 Vaalilautakunnat ja -toimikunnat - Europarlamenttivaalit 2024
- Liite 2 DVV_Kirje_kunnille_2024-europarlamenttivaalit
- Liite 3 Oikeusministeriö_Kirje kunnanhallitukselle_Presidentinvaalit 2024_Europarlamenttivaalit 2024

Ennakkoäänestyksestä ja vaalipaikoista sekä vaalien ulkomainonnasta tiedottaminen

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 25
235/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikö Rinta-Jouppi Juha

Vaalilain 49 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi. Vaalitoimitsijoiden ja vaalitoimikunnan on huolehdittava siitä, että äänestysajoista ja ennakkoäänestyksen tarkemmasta järjestelystä tiedotetaan ennakkoäänestyspaikalla julkipantavin kuulutuksin ja tarvittaessa muullakin sopivalla tavalla.

Vaalilain 67 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on saatettava vaalipäivä ja äänestysalueiden äänestyspaikat tiedoksi sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Oikeusministeriön vaaliohjeiden mukaan keskusvaalilautakunta voi lisäksi harkintansa mukaan kuuluttaa myös kotiaänestyksen järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta sekä muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista. Virallisten kuulutusten lisäksi tiedot ennakkoäänestyspaikoista osoitteineen ja aukioloaikoineen on julkaistava myös kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Hallintopäällikö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta toteaa, että Europarlamenttivaaleja koskeva vaalikuulutus sekä vaalien ulkomainontaa koskeva kuulutus julkaistaan kaupungin kotisivuilla, Loimaan Lehdessä sekä kaupungin ilmoitustaululla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Kuulutus äänestyspaikoista - Europarlamenttivaalit 2024

Liite 5 Europarlamenttivaalien ulkomainonta Loimaan kaupungissa

Vaalitoimitsijoiden määrääminen

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 26
236/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan määrää kirjallisesti kunnan keskusvaalilautakunta. Kussakin ennakkoäänestyspaikassa tulee olla vähintään kaksi vaalitoimitsijaa yhtä aikaa saapuvilla. Vaalitoimitsijalle ei ole vaalilaissa säädetty mitään erityisiä kelpoisuusvaatimuksia. Vaalitoimitsijaksi voidaan siten määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei kuitenkaan saa olla vaalitoimitsijana eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa eikä vanhempansa.

Keskusvaalilautakunnan jäsenen tai sihteerin toimiminen äänestyksiä vastaanottavana vaalitoimitsijana ei ole suositeltavaa. Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on vaalilain 63 §:n mukaan tarkastaa keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat. Vaalitoimitsijana ollut keskusvaalilautakunnan jäsen tai sihteeri on keskusvaalilautakunnassa esteellinen osallistumaan oman toimintansa laillisuuden arviointiin. Kotiäänestyksessä vaalitoimitsijana on kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan määräämä vaalitoimikunnan jäsen tai varajäsen.

Kaupunginhallitus on päättänyt, että Europarlamenttivaaleissa 2024 ennakkoäänestyspaikkoina ovat: Loimaan kaupungintalo, Hirvikosken kirjasto, Alastaron kunnantalo ja Mellilän terveysasema.

Vaalitoimitsijoille korvataan perustyöajan ylittävältä osalta lisä- ja ylityöt sekä lauantai- ja sunnuntaityöt, samoin kuin varallaolokorvaus voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti laskettavana rahakorvauksena tai vastaavana vapaa-aikakorvauksena.

Vaalitoimitsijat allekirjoittavat erillisen tietosuojasitoumuksen.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta määrää ennakkoäänestyspaikkoihin seuraavat vaalitoimitsijat:

- Marja Holkeri (puhelinvaihteessa Sari Holmqvist)
- Hannele Laaksonen
- Katriina Laaksonen
- Marjo Kulmanen
- Eeva-Liisa Lindholm
- Johanna Suominen
- Minna Lehtilä
- Heli Koivisto
- Tiina Lehto
- Marjo Ek
- Hanne Lahtela

- Sanna Leino
- Hannele Mäkilä
- Merja Hakanen
- Samuel Hanntu
- Terhi Lehti
- Marisa Toivonen
- Merita Toivonen
- Mimosa Helander

Vaalitoimitsijat toimivat ennakköäänestyksessä ennalta sovitun aikataulun mukaisesti. Aikataulun mahdollisista muutoksista vaalitoimitsijat voivat sopia keskusvaalilautakunnan sihteerin ja varasihteerin kanssa.

Vaalitoimitsijoille järjestetään erillinen perehdytystilaisuus. Vaalitoimitsijoille jaetaan Oikeusministeriön vaaliohje Europarlamenttivaalit 2024 - Ennakkoäänestys kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa.

Lisäksi keskusvaalilautakunta oikeuttaa tarvittaessa palkkaamaan ylimääräisiä kaupungin organisaation ulkopuolisia vaalitoimitsijoita. Sairaustapausten ym. vuoksi keskusvaalilautakunnan sihteerin/hallintopäällikön; varasihteerin/arkistosihteerin; keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan tai kaupunginjohtajan on mahdollista nimetä muitakin henkilöitä vaalitoimitsijoiksi, mikäli tarvittava henkilömäärä tai -reservi ei jostain syystä riitä.

Keskusvaalilautakunta toteaa, että laitosäänestyksestä huolehtii vaalitoimikunta.

Keskusvaalilautakunta päättää, että keskusvaalilautakunnan määräyksestä kotiaäänestyksestä huolehtii vaalitoimikuntien jäsenet ja varajäsenet keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan tarkemmin antamin määräyksin ja vaalilakia sekä -ohjeistusta noudattaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaaliohjeistus ja vaalimateriaali

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 27
237/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Oikeusministeriön julkaisemat vaaliohjeet vuoden 2024 Europarlamenttivaaleja varten ovat samat kuin vaaliohjeet vuoden 2024 Presidentinvaaleja varten. Europarlamenttivaalien vaaliohjeet ovat olleet jaossa seuraavasti:

Keskusvaalilautakunnan jäsenille ja varajäsenille Vaaliohjeet 1: Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät.

Vaalilautakunnan jäsenille ja varajäsenille Vaaliohjeet 2: Vaalilautakunnan tehtävät.

Vaalitoimikunnan jäsenille ja varajäsenille Vaaliohjeet 3: Ennakkoäänestys laitoksissa sekä Vaaliohjeet 5: Kotiäänestys.

Vaalitoimitsijoille Vaaliohjeet 4: Ennakkoäänestys kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa.

Mahdolliset Oikeusministeriön ja Thl:n erilliset koronaohjeet jaetaan myös em. tahoille.

It-osastolle on toimitettu vaalitietojärjestelmän tekninen ohje. Vaalien tietoteknisenä järjestelmistä vastaavana henkilönä toimii erikseen nimetty it-osaston it-asiantuntija.

Loimaan kaupungin kiinteistöhuoltomiehet toimittavat äänestyskopit ja vaaliliurnat äänestyspaikoille aikaisemman käytännön mukaisesti.

Suosituksen mukaan ulkomainonta alkaa 22.5.2024, viikkoa ennen (ensimmäisen kierroksen) ennakkoäänestyksen käynnistymistä.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille on toimitettu sähköpostitse oman vaalitoimielimensä jäsenten ja varajäsenten yhteystiedot.

Lisätietoja ja ajankohtaisia tiedotteita Europarlamenttivaaleihin liittyvistä asioista löytyy osoitteesta www.vaalit.fi

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava, että vaalilautakunnilla, vaalitoimikunnilla sekä yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijoilla on käytössään kaikki tarvittavat vaaliasiakirjat, ehdokaslistat, vaalileimasimet, äänestyskopit, vaaliliurnat, sinetöimisvälineet sekä kynät ja muut tarvikkeet.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri huolehtii yhdessä varasihteerin kanssa tarvittavan vaalimateriaalin kokoamisesta ja materiaali jaetaan vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsi-

Keskusvaalilautakunta

§ 27

25.04.2024

joille hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista.
Vaalilautakuntien vaalimateriaali toimitetaan vaalilautakuntien puheenjohtajille erikseen mainittuna aikana.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 28
238/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Vaalilain 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19:00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Vuoden 2024 Europarlamenttivaalien ennakkoäänestysasiakirjat on tarkastettava keskusvaalilautakunnan kokouksessa perjantaina 7.6.2024 klo 19:00 jälkeen.

Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat on ehdittävä käsitellä. Keskusvaalilautakunnan on tämän mukaisesti päätettävä kokousaikataulustaan.

Oikeusministeriön vaaliohjeiden mukaan keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Keskusvaalilautakunta voi avata ennakkoäänestyksen lähetekirjekuoret vasta pitämissään kokouksissa tai oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin suorittamaan yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään.

Kaikki em. ennakkoäänetykset tulisi olla mahdollisuuksien mukaan merkittyinä äänioikeusrekisteriin ennen keskiviikkoa 5.6.2024 klo 18:00, jolloin Oikeusministeriö aloittaa vaaliluettelojen keskitetyn tulostuksen äänioikeusrekisteristä.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin ja varasihteerin tarvittaessa yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittamaan ennakkoäänetyksen valmistavan tarkastamisen ennen keskusvaalilautakunnan 7.6.2024 pidettävää kokousta.

Keskusvaalilautakunta nimeää keskusvaalilautakunnan sihteerin ja varasihteerin lisäksi keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Hannu Härmäahon ja jäsen Pirkko Hämäläisen sekä varalle jäsen Anja Heikkilän kirjeäänestyksen äänien valmistavaan tarkistamiseen (vaalikuorten ja lähetekirjeiden käsittely) ennen keskusvaalilautakunnan 7.6.2024 pidettävää kokousta.

Samalla päätetään pitää keskusvaalilautakunnan kokous perjantaina 7.6.2024 klo 18.30 alkaen. Kokouksissa tarkastetaan keskusvaalilautakunnalle saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat.

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	5/2024	25
Keskusvaalilautakunta	§ 28	25.04.2024		
Päätös	Hyväksyttiin.			

Keskusvaalilautakunnan tehtävät varsinaisena vaalipäivänä

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 29
239/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Keskusvaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet tutustuvat huolella itsenäisesti Oikeusministeriön Europarlamenttivaalit 2024 - vaaliohjeet 1 -kirjaan, jossa todetaan kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät. Tämä em. ohjeistus jaetaan keskusvaalilautakunnan jäsenille. Lisäksi he saavat linkin Oikeusministeriön vaalikoulutusaineistoon.

Keskusvaalilautakunta suorittaa alustavan ääntenlaskennan tiedotuksen ennakkoäänten tuloksen huomioiden seuraavasti:

- 1) kokoaa äänestysalueittain
- ennakko- ja vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän, ja
- ennakko- ja vaalipäivän äänestyksen alustavan tuloksen.

- 2) yhdistää tiedot koko kunnan tulokseksi, sekä

- 3) tallentaa tiedot tuloslaskentajärjestelmään seuraavasti:
 - ennakkoon äänestäneiden lukumäärän,
 - vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän,
 - ennakkoon äänestäneiden äänestyksen alustava tulos, ja
 - vaalipäivänä äänestäneiden äänestyksen alustava tulos

- 4) suorittaa vaalien jälkeiset tehtävät.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Koti- ja laitosäänestys

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 30
240/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Vaalitoimikunnat kokoontuvat keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ohjeistuksin erilliseen kokoukseen, jossa jaetaan toimikuntien jäsenille paikat, joissa he toimittavat koti- ja laitosäänestykset. Kokouksesta laaditaan erillinen pöytäkirja, jonka liitteenä on aikataulu.

Kaikkien kotiaänestäjien kanssa sovitaan äänestyksen aikataulusta. Yhteyshenkilönä toimii keskusvaalilautakunnan varasihteeri.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta hyväksyy ko. menettelytavan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaalilautakunnat

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 31
241/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Vaalilautakuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille on lähetetty 2.4.2024 liitteen mukainen kirje koskien Europarlamenttivaalien äänestyspäivää 9.6.2024.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 6 Kirje vaalilautakuntien puheenjohtajille_Eu-vaalit 2024

Ennakkoäänien toimittaminen vaalipiirilautakunnalle

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 32
242/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Varsinais-Suomen vaalipiirilautakunta ja Posti tekevät sopimuksen Europarlamenttivaalien 2024 ennakkoäänien ja vaalipäivän äänten kuljettamisesta kuntien keskusvaalilautakunnista Turkuun Varsinais-Suomen vaalipiirilautakunnalle. Kuljetuskustannuksista vastaa oikeusministeriö.

Aikaisempien vuosien mukaisesti keskusvaalilautakunnan sihteeri ilmoittaa Loimaan kaupungin em. äänestyslippukuljetuksiin.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Hyväksytään menettely ennakkoäänien ja vaalipäivän äänten toimittamiseksi Varsinais-Suomen vaalipiirilautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Europarlamenttivaalien aikatauluista ja keskusvaalilautakunnan kokousaikataulu

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 33
243/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Suomessa europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6. Äänestää voi kello 9–20. Alustavia tulostietoja julkaistaan vaali-iltana kello 20 alkaen.

Joulukuu 2023

9.12. Vaalirahoituslain ja puoluelain mukainen kampanja-aika alkaa

Maaliskuu 2024

9.3. Ulkomaille tilattavien kirjeäänestysasiakirjojen tilauspalvelu avautuu

21.3. Suomessa asuvien EU-kansalaisten viimeistään ilmoittauduttava

Suomen europarlamenttivaalien äänioikeusrekisteriin

Huhtikuu 2024

19.4. Äänioikeusrekisterin tietojen poimintapäivä (minkä kunnan kohdalle kukin on merkitty äänioikeutetuksi)

25.4. Keskusvaalilautakunnan kokous

30.4. Ehdokashakemukset jätettävä Helsingin vaalipiirilautakunnalle ennen kello 16.00.

Toukokuu 2024

10.5. Ehdokasasettelun vahvistaminen Helsingin vaalipiirilautakunnassa. Ehdokkaiden ehdokasnumerot julkaistaan.

14.5. Ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitus

16.5. Laskennan kenraaliharjoitus

22.5. Vaalien ulkomainonta alkaa

28.5. Äänioikeusrekisteri on lainvoimainen

28.5. Kotiäänestykseen ilmoittautuminen päättyy kello 16.00

29.5. Ennakkoäänestys kotimaassa ja ulkomailla alkaa

Kesäkuu 2024

1.6. Ennakkoäänestys ulkomailla päättyy

4.6. Ennakkoäänestys kotimaassa päättyy

7.6. Keskusvaalilautakunnan kokous klo 18:30. Ennakkoäänestyksen lähetekuorten ja kirjeäänestyksen lähetekuorten tulee olla asianomaisen kunnan keskusvaalilautakunnassa ennen kello 19.00

9.6. Keskusvaalilautakunnan kokous. Vaalipäivän äänestys kello 9.00–20.00

12.6. Tulosten vahvistaminen

Euroopan unionin neuvosto voi yksimielisesti ja Euroopan parlamenttia kuultuaan päättää vaaliajanjakson siirtämisestä enintään kahta kuukautta aikaisemmaksi tai yhtä kuukautta myöhemmäksi, jos vaalien toimittaminen säännönmukaisena ajanjaksona osoittautuu mahdottomaksi. Neuvoston päätös on tehtävä vähintään vuotta ennen kuin vaaleissa valittavan parlamentin toimikausi alkaa, s.o. vaaleja edeltävän vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Vuoden 2024 vaalien osalta siirtämistä ei tehty.

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	5/2024	31
Keskusvaalilautakunta	§ 33	25.04.2024		
Esittelijä	Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha			
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.			
Päätös	Merkittiin tiedoksi.			

Tiedoksi saatettavat asiat

Keskusvaalilautakunta 25.04.2024 § 34
244/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. Vaalilaki (<https://vaalit.fi/vaalilainsaadanto>).
2. Digi- ja väestötietoviraston kirje 23.2.2024: Vuoden 2024 Europarlamenttivaalit.
3. Kuntaliiton yleiskirje 5/2024: Vuoden 2024 Europarlamenttivaalit.
4. Oikeusministeriön kirje 2.6.2023: Vuoden 2024 Europarlamenttivaalit.
5. eOppiva -verkkokurssi 2.4.2024 alkaen.
6. Ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitus 14.5.2024 ja laskennan kenraaliharjoitus 16.5.2024.
7. Vaaleista: www.vaalit.fi
8. Pieni Ele -vaalikeräys (vammas- ja kansanterveysjärjestöt) 15.3.2024.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 22, § 23, § 24, § 25, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 21, § 26**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Keskusvaalilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____