

Kaupunginhallitus

---

Aika 13.05.2024 klo 17:00 - 20:42

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 108	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 109	Osavuosikatsaus tammi-maaliskuu 2024	7
§ 110	Talouden tilannekuva ja investointikyky	9
§ 111	Tiera Verkkokauppa puitesopimukseen liittyminen; yhteishankinta ICT-laitteista, -ohjelmistoista ja -palveluista	12
§ 112	Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-Asunnot; lainan takauksen jatkaminen ja vastavakuuden myöntäminen	14
§ 113	Papinkadun korttelin 6 osan asemakaavan muutos	16
§ 114	Lamminkadun ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos AK 0621	18
§ 115	Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen	22
§ 116	Määräalan myyminen kiinteistöstä 430-401-2-1 Maria ja Henri Torikalle	24
§ 117	Loimaan kaupungin siivouspalvelut ajalle 1.8.2024 - 30.6.2027 (arvio); + 2 vuoden optio / kilpailutus, tarjouspyyntöaineisto (SALASSAPIDETTÄVÄ JulKL 621/1999 §6)	25
§ 118	Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2024 kutsuntaan	27
§ 119	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	28
§ 120	Joukkoliikenne Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa (käyttö-712721)	29
§ 121	Valtuustoaloite maksuton toisen asteen koulutus turvattava Loimaalla	34
§ 122	Valtuustoaloite Loimaan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen	35
§ 123	Valtuustoaloite Pride -päivän liputuksesta Loimaalla	36
§ 124	Valtuustoaloite kukkaistutusten lisääminen Loimaalla	37
§ 125	Valtuustoaloite uimapaikka keskustaan	38
§ 126	Kiinteistönlouvuutusilmoitukset	39
§ 127	Toimielinten päätöksiä	41
§ 128	Viranhaltijapäätökset	42
§ 129	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	43
§ 130	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	45



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija Onnela Anne Tissari Marke Ahokas Pekka Leppäjoki Kari Lundgren Esko Markula Pasi Peltonen Sini Rinne Jorma Vanha-Perttula Päivi Ylitalo Matti Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 107-109.
	Lahtinen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Paitsi § 112.
	Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	Etänä.
Muu	Rantala Jari Laaksonen Paavo Mäkelä Katja Korte Antti Kivinen Pirjo Salonen Arttu Rinta-Jouppi Juha	Kaupunginjohtaja / esittelijä Kehittämisjohtaja Talousjohtaja Tekninen johtaja Ruokapalvelupäällikkö Kaavoittaja Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 107-112. Läsnä §:t 107-117. Läsnä §:t 107-114.

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki  
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

107 - 130

## Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 15.5.2024

Pekka Ahokas  
pöytäkirjantarkastaja

Kari Leppäjoki  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 20.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 107

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 108

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Ahokas ja Kari Leppäjoki.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

9/2024

6

Kaupunginhallitus

§ 108

13.05.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

**Osavuositarkastus tammi-maaliskuu 2024**

Taltr 02.05.2024 § 12

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Osavuositarkastus valmistellaan 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun, lokakuun ja marraskuun kokouksiin.

Loimaan Vesi-liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Liite:

Osavuositarkastus tammi-maaliskuu 2024

Liite toimitetaan myöhemmin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee osavuositarkastuksen 1-3/2024 tiedokseen.

Päätös

Taloustyöryhmä merkitsi osavuositarkastuksen tiedokseen.

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 109  
251/02.02.02/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet käsittelevät säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme kertaa vuodessa osavuositarkastuksen.

Taloustyöryhmä  
Kaupunginhallitus

§ 12  
§ 109

02.05.2024  
13.05.2024

Osavuositarkastus valmistellaan 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti valtuuston käsiteltäviksi kesäkuun, lokakuun ja marraskuun kokouksiin.

Loimaan Vesi-liikelaitos raportoi toiminnastaan kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä.

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan 30.6. tilanteen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle.

Liite: Osavuositarkastus tammi-maaliskuu 2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa osavuositarkastuksen 1-3/2024 tiedoksi. Osavuositarkastus saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17:26.

Liitteet

1 OVK 31.3.2024 valmis



**Talouden tilannekuva ja investointikyky**

Taltr 02.05.2024 § 13

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Suurten uudistusten toteutus ja hankala suhdannetilanne leimaavat kuntasektorin tulevia vuosia. Sote-uudistuksen loppuunvienti (2023-) ja TE-uudistus (2025) ovat keskeiset lähivuosiin vaikuttavat uudistukset.

Suhdanteessa korostuu julkisen sektorin alijäämäinen talous. Valtion alijäämä on vuositasolla noin 10 mrd. euroa, hyvinvointialueet ovat noin 1 mrd. euroa alijäämäisiä ja kuntien talouden ennakoitaan heikkenevän vuodesta 2024 eteenpäin noin 0,5-1,0 mrd. euron alijäämään (rahavirta).

Kaupungin taloustilanne kiristyy lähivuosina. Kaupungin vuosikate on ollut kohtuullisen hyvällä tasolla vuosina 2022-2023 (6,1 milj. euroa ja 7,9 milj. euroa). Kaupunki teki ylijäämää 3,1 milj. euroa vuonna 2023. Lainaa oli 25 milj. euroa ja lisäksi leasingvastuita 16 milj. euroa.

Kaupunki suunnittelee huomattavia investointeja tulevina vuosina mm. uusiin päiväkoteihin ja keskustan koulu- ja liikuntahallikokonaisuuteen, jotka vaikuttavat merkittävästi talouden kehitykseen lähivuosina. Lisäksi kaupunki-infrastruktuurin ylläpito vaatii isompia investointeja 10 vuoden sisällä.

Haasteena on myös heikko, jopa negatiivinen väestökehitys, joka vaikuttaa verotulokertymään sekä valtionosuuksiin jatkossa. Asukasluku kasvoi tilapäisesti n. 20 asukkaalla ukrainalaisten johdosta, mutta tilastokeskus ennustaa Loimaan työikäisen väestön vähenevän n. 1 % vuodessa seuraavan 10 vuoden aikana.

Kaupungin tulevat vuodet näyttävät talouden näkökulmasta haasteellisilta. Sote-uudistus leikkaa valtionosuuksia, investointilista on pitkä ja tehtävien vähentyessä menojen sopeuttaminen on jatkossa haasteellisempaa. Lisäksi kaupunki omistaa haastavia, tyhjillään olevia kiinteistöjä, joiden alaskirjaaminen rasittaa tuloslaskelmaa lähivuosina. Riskinä on myös TE-uudistuksen kustannusten nousu lisääntyneitä valtionosuuksia korkeammiksi. Varsinais-Suomeen on syntymässä alueellinen TE-palveluratkaisu, jossa Loimaalle tulee TE-lähipiste.

Talouden sopeutustarve on perusskenaariossa yhteensä noin 3 milj. euroa vuoteen 2033 mennessä. Vuosittaista tehostustarvetta kertyy jo vuodesta 2026 eteenpäin, eli sopeutussuunnitelma on syytä laatia seuraavalle suunnitelmakaudelle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Taloustyöryhmä merkitsee tiedoksi talouden tilannekuvan ja investointikyvyn sekä ohjeistaa jatkovalmisteluun.

Taloustyöryhmä  
Kaupunginhallitus

§ 13  
§ 110

02.05.2024  
13.05.2024

Päätös

Taloustyöryhmä merkitsi tiedokseen talouden tilannekuvan ja investointikyvyn sekä edellyttää skenaarioiden ja investointikyvyn esittelyä kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 110  
250/02.02.02/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Kaupungin taloustilanne kiristyy lähivuosina. Kaupungin vuosikate on ollut kohtuullisen hyvällä tasolla vuosina 2022-2023 (6,1 milj. euroa ja 7,9 milj. euroa). Kaupunki teki ylijäämää 3,1 milj. euroa vuonna 2023. Lainaa oli 25 milj. euroa ja lisäksi leasingvastuita 16 milj. euroa.

Kaupunki suunnittelee huomattavia investointeja tulevina vuosina mm. uusiin päiväkoteihin ja keskustan koulu- ja liikuntahallikonaisuuteen, jotka vaikuttavat merkittävästi talouden kehitykseen lähivuosina. Lisäksi kaupunki-infrastruktuurin ylläpito vaatii isompia investointeja 10 vuoden sisällä.

Haasteena on myös heikko, jopa negatiivinen väestökehitys, joka vaikuttaa verotulokertymään sekä valtionosuuksiin jatkossa. Asukasluku kasvoi tilapäisesti n. 20 asukkaalla ukrainalaisten johdosta, mutta tilastokeskus ennustaa Loimaan työikäisen väestön vähenevän n. 1 % vuodessa seuraavan 10 vuoden aikana.

Kaupungin tulevat vuodet näyttävät talouden näkökulmasta haasteellisilta. Sote-uudistus leikkaa valtionosuuksia, investointilista on pitkä ja tehtävien vähentyessä menojen sopeuttaminen on jatkossa haasteellisempaa. Lisäksi kaupunki omistaa haastavia, tyhjiään olevia kiinteistöjä, joiden alaskirjaaminen rasittaa tuloslaskelmaa lähivuosina. Riskinä on myös TE-uudistuksen kustannusten nousu lisääntyneitä valtionosuuksia korkeammiksi. Varsinais-Suomeen on syntymässä alueellinen TE-palveluratkaisu, jossa Loimaalle tulee TE-lähipiste.

Talouden sopeutustarve on perusskenaariossa yhteensä noin 3 milj. euroa vuoteen 2033 mennessä. Vuosittaista tehostustarvetta kertyy jo vuodesta 2026 eteenpäin, eli sopeutussuunnitelma on syytä laatia seuraavalle suunnitelmakaudelle.

Liitteenä talouden tilannekuva ja investointikyky -raportti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Talouden kehitys ja investointikyky -raportti (19.4.2024) esitellään ja saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Raportti on käytettävissä valmisteltaessa vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026 – 2027 taloussuunnitelmaa sekä investointeja.

Taloustyöryhmä  
Kaupunginhallitus

§ 13  
§ 110

02.05.2024  
13.05.2024

#### Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan sitä täydentävän ehdotuksen, jonka mukaan talouden kehitys ja investointikyky -raportti (19.4.2024) esitellään ja saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle. Raportti on käytettävissä valmisteltaessa vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026 – 2027 taloussuunnitelmaa sekä investointiohjelmaa tuleville vuosille isojen kohteiden osalta. Kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perntula kannatti jäsen Ahokkaan täydentävää muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko täydentävä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

2 Loimaan talouden tilannekuva ja investointikyky\_Loppuraportti 19.4.2024 (1)

**Tiera Verkkokauppa puitesopimukseen liittyminen; yhteishankinta ICT-laitteista, -ohjelmistoista ja -palveluista**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 111

210/02.08.00/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, digipalvelupäällikkö Suvila Jari

Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen sopimuskausi päättyy elokuussa 2024. Tiera kilpailuttaa yhteishankintana vastaavan hankintakanavan ICT-laitteille, -ohjelmistoille ja -palveluille päivitettyillä tuoteryhmillä, tuotteilla ja ratkaisuilla.

Hankinnan tavoitteena on tarjota asiakkaille kustannustehokas ja vaivaton tapa hankkia ICT-laitteita, -palveluita ja -ohjelmistoja sekä toimialakohtaisia kokonaisratkaisuja. Hankinta toteutetaan yhteishankintana ja siinä hyödynnetään kaikkien osallistuvien kuntien ja hyvinvointialueiden kokonaisvolyyymia. Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksessa kiinnitetään erityisesti huomiota kilpailukykyisen hinnan säilyttämiseen laajalle tuote- ja palveluvalikoimalle koko hankintakauden ajan sekä tuotteiden ja palveluiden monipuolisuuteen. Hankintakanavan tilausportaali sekä kattavat logistiikka- ja elinkaaripalvelut tarjoavat mahdollisuuden hankintaprosessin tehostamiseen. Puitesopimuksessa huomioidaan kattavasti vastuullisuuden ja kestävä kehityksen vaatimukset.

Hankintailmoitusta varten tarvitaan arvio vuosittaisista hankintojen arvoista tuoteryhmittäin. Eri tuoteryhmiä voi ottaa käyttöön myös myöhemmin sopimuskauden aikana (2024–2028). Tietoja käytetään hankinnan tuoteryhmäkohtaisten kokonaisarvojen arviointiin. Tarjouspyynnössä ei ilmoiteta asiakaskohtaisia hankintavolyymeja. Yhteishankintaan ilmoittautuneilla asiakkailla ei ole minimiostovelvoitetta eikä liittymisilmoitus estä tai rajoita asiakasta hankkimasta tuotteita ja/tai palveluita kolmansilta osapuolilta. Palvelusopimus tehdään kilpailutuksessa valikoituneen puitesopimustoimittajan kanssa.

Liittymisilmoitus tulee palauttaa 24.5.2024 mennessä.

Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen tuoteryhmät

- Työasemat (kannettavat, pöytäkoneet, chromebookit, rugged-laitteet, medical-PC:t, näytöt ja tarvikkeet) 420 000 €
- Mobiililaitteet (tablet-laitteet, puhelimet ja tarvikkeet) 395 000 €
- Tulostimet, monitoimilaitteet, tarvikkeet ja tulostuspalvelut 10 000 €
- Esitystekniikka ja tilaratkaisut (mm. infonäytöt, interaktiiviset näytöt, projektorit, äänentoistoratkaisut, videoneuvotteluratkaisut, tilanvaraus- ja resurssivarausjärjestelmä, AV over IP, vierailijanhallintajärjestelmä sekä näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet) 130 000 €
- Palvelimet, tallennusjärjestelmät, verkkolaitteet ja tarvikkeet 10 000 €
- Opetusteknologiat (mm. STEAM-tuotteet, immersiiivisen oppimisen ratkaisut, aktivoivat ratkaisut, opetuksen ohjelmistot ja näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet) 30 000 €
- Ohjelmistot, lisenssit ja pilvipalvelut (mm. Microsoft ja Google-volyymisopimukset, käyttöjärjestelmät, toimisto- ja tuottavuusohjelmistot,

Kaupunginhallitus

§ 111

13.05.2024

tietoturva- ja virustorjuntaohjelmistot, virtualisointi- ja pilvipalveluohjelmistot) 10 000 €  
- Elinkaari- ja asiantuntijapalvelut sekä muut palvelut 3 000 €

Tiera Verkkokaupan kilpailutus toteutetaan yhteishankintana. Sidosyksikköihin sovellettavaa määräysvalta vaatimusta ei sovelleta yhteishankintoihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Tiera verkkokauppa puitesopimukseen liittymisen ICT-laitteista, -ohjelmistoista ja -laitteista. Hankinnan arvo on yhteensä 1 008 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-Asunnot; lainan takauksen jatkaminen ja vastavakuuden myöntäminen**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 112

285/02.05.03/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Takauslain (1999/361) 19 §:n (takauksen vanhentuminen) mukaan takaajan vastuu velkojaan nähden vanhentuu kolmen vuoden kuluttua päävelan erääntymisestä, jollei vanhentumisesta ole sitä ennen katkaistu. (15.8.2007/735). Jos takaus on annettu voimassaololtaan määrätyksi ajaksi, velkoja menettää oikeutensa takaajaa kohtaan, jollei hän vaadi takaajalta suoritusta ennen kyseisen ajan päättymistä. Takaussitoumus vanhentuu lisäksi kymmenen vuoden kuluttua sitoumuksen antamisesta niin kuin velan vanhentumisesta annetun lain (728/2003) 8 §:ssä säädetään.

Loimaan kaupungin ao. takaussitoumus vanhentuu 1.11.2024. Lainan alkuperäinen takausosuus 717 220,59 €, kv päätös 26.8.1999)

Velallinen: Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-Asunnot

Velkakirjan nro: 599003-89909152

Jäljellä oleva pääoma: 690 310,52 €

Takauksen vastavakuudeksi yhtiön tulee luovuttaa kaupungille lainan pääoman kiinnitys osakkeisiin tai tonttiin, joka on summaltaan 50 % lainapääoman määrästä, eli 345 155,26 €.

Omavelkaisesta takauksesta peritään vuosittain 0,3% suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-Asunnot toimitusjohtajan selvitys konserniohjeen mukaisesti:

*Käyttötarve on vanhan lainan uudistaminen. Vanha laina on Osuuspankin investointipankin kanssa solmittu, vanhan lainan uudistaminen ei ole mahdollista vaan se on korvattava uudella lainalla. Toinen vaihtoehto olisi maksaa laina pois ja sen maksamiseen kerralla ei ole varaa. Uuteen lainaan tulee maksusuunnitelma joka laaditaan niin että vuokra-asuntoyhtiö pystyisi sen hoitamaan itse. Vanhassa lainassa sellaista ei ole edes ollut. -Ainoana riskinä on että vuokra-asuntojen käyttöaste laskisi alle 80% jolloin lainojen (muidenkin kuin tämän) lyhentäminen muodostuisi ongelmaksi.*

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Kiinteistö Oy Loimaan Vuokra-asunnoille myönnetään pääomaltaan 690 310,52 euron

omavelkaisen takausvastuun jatkaminen.

Takauksen vastavakuudeksi yhtiön tulee luovuttaa kaupungille lainan pääoman kiinnitys osakkeisiin tai tonttiin, joka on summaltaan 50 % lainapääoman määrästä, eli 345 155,26 €.

Omavelkaisesta takauksesta peritään vuosittain 0,3% suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

Esteellisyys

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18:25-18:27.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:26.

Liitteet

- 3 Lainasaamiset tytäryhteisöiltä
- 4 Tilinpäätös 2023\_20022024

Kaavatoimikunta	§ 5	06.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 38	19.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	13.05.2024

## Papinkadun korttelin 6 osan asemakaavan muutos

Kaavatmk 06.02.2024 § 5

Valmistelija kaavoittaja Arttu Salonen

### *Aloite ja tarpeet:*

Asemakaavan muutos tehdään yksityisen aloitteesta. Kaupunginhallitus on hyväksynyt kaavoitussopimuksen 30.10.2023 § 290. Kaavamutoksen hakija maksaa kaavoituksen kulut. Kaavatyössä tarkistetaan vähäisesti katu- ja tonttialueen rajoja sekä ajantasaistetaan kaavan rakentamista ohjaavia merkintöjä.

### *Kaava-alue:*

Noin 0,08 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee Tuulensuun kaupunginosassa Papinkadun ja Karhulantien risteyksessä. Alueella on voimassa vuosina 1989 ja 1948 hyväksytyt/vahvistetut asemakaavan osat, joissa alue on osoitettu asuinpienalojen korttelialueeksi (AP) ja katualueeksi.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Kaavatoimikunta hyväksyy valmistellut asiat omalta osaltaan ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se:

1. päättää käynnistää 2. kaupunginosan korttelin 6 osaa ja siihen liittyviä katualueita koskevan asemakaavan muutoksen sekä ilmoittaa kaavatyön vireille tulosta.
2. asettaa 22.1.2024 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavan luonnoksen nähtäville palautetta varten 30 päiväksi ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 19.02.2024 § 38

Valmistelija Kaavoittaja Salonen Arttu

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

1. päättää käynnistää 2. kaupunginosan korttelin 6 osaa ja siihen liittyviä katualueita koskevan asemakaavan muutoksen sekä ilmoittaa kaavatyön vireille tulosta.
2. asettaa 22.1.2024 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavan luonnoksen nähtäville palautetta varten 30 päiväksi ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös Hyväksyttiin.



Kaavatoimikunta	§ 5	06.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 38	19.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	13.05.2024

Pöytäkirjamerkintä Kaavoittaja Arttu Salonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:56.

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 113  
64/10.02.03/2024

Valmistelija Kaavoittaja Salonen Arttu

Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) ja luonnos olivat nähtävillä 1.3.-2.4.2024 ja siitä pyydettiin tarvittavat lausunnot. Mielenpitoita ei jätetty. Luonnoksesta jätettiin viisi lausuntoa, joista missään ei ollut huomautettavaa kaavasta.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä laaditut vastineet.

2. hyväksyä 22.4.2024 päivätyn asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi sekä pyytää lausunnot ehdotuksesta. Ehdotuksessa muodostetaan 2. kaupunginosan kortteli 6 (osa) ja katualueita.

Päätös Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 5 Kaava AK 0239 ehdotus
- 6 Selostus, Ak0239, ehdotus 22.4.2024
- 7 OAS, Ak0239 22.1.2024
- 8 Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake
- 9 Liite 3 - Vastineraportti 22.4.2024, AK0239

**Lamminkadun ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos AK 0621**

Kaavatmk 26.09.2023 § 6

Valmistelija

Kaavoittaja Arttu Salonen

*Aloite:*

Kaavatyö tehdään Loimaan kaupungin aloitteesta. Asemakaava ja asemakaavan muutos on kuulutettu vireille vuoden 2023 kaavoituskatsauksen yhteydessä 19.1.2023. Kaupunginhallitus on hyväksynyt kaavoituskatsauksen 19.12.2022 § 371.

*Kaava-alue:*

Noin 29 hehtaarin suunnittelualue sijaitsee Loimaan keskustassa valtatie 9 itäpuolella Lamminkadun ympäristössä. Lamminkadun ja Lamminperän alueet ovat pääosin yritystonttialueita. Kenttäkujan, Kopparinkujan, Siepparinkujan ja Lukkarinkujan muodostama alue on omakotitaloaluetta. Alue rajoittuu kaakkois- ja osin eteläpuolilta metsään ja muutoin rakennettuun ympäristöön. Lounaassa jatkuu teollisuusalue ja muilta osin alue rajoittuu asuinalueisiin ja valtatiehen 9.

*Pääasialliset tavoitteet:*

- Päivitetään yritystonttien käyttötarkoituksmerkinnät vastaamaan nykytilannetta ja varaudutaan tuleviin tarpeisiin.
- Selvitetään onko korttelien muodot tarkoituksenmukaisia ja muutetaan tarvittaessa.
- Päivitetään asuinalueen asemakaavamerkinnot ja -määräykset nykyaikaiseksi mm. rakentamisen ohjauksen osalta.
- Selvitetäänkö onko ympäristö huomioiden lisärakentaminen mahdollista vähäisessä mittakaavassa.
- Lisäksi kaava-alueella päivitetään muiden ilmenevien tarpeellisten asioiden osalta.

*Kaavaluonnoksen oleellimmat ratkaisut:*

Yritystonttien osalta eri aikakausina laadittuja asemakaavamääräyksiä on yhdenmukaistettu, mahdollistettu monipuoliset käyttötarkoitukset, selkeytetty myymälätoiminnan sopivuutta alueelle sekä pääosin mahdollistettu enintään 3 kerroksinen rakentaminen.

Omakotialueen rakentamisen ohjausta päivitettiin mm. mahdollistamalla erilliset talousrakennukset, kerroslukua nostettiin 1:stä 1½:een, rakennusoikeuksia nostettiin maltillisesti noin 170 k-m<sup>2</sup>:stä n. 210 k-m<sup>2</sup>:iin (tehokkuus e=0.20) ja rakennusten sijoittumista väljennettiin.

Osoitettiin yksi uusi liike- ja toimistotontti Lamminkadun varrelle ja yksi omakotitontti Raviradan kadun varrelle.

Alueelle on lisätty yhdyskuntateknisen huollon ja mastojen merkintöjä olemassa olevan tilanteen mukaan ja muutama varaus lisätoteutuksille.

Kaavatoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 6  
§ 114

26.09.2023  
13.05.2024

Parannettiin kevyen liikenteen reittien jatkuvuutta sekä katujen näkemäalueita.

Hulevesien hallintaa edistettiin kaavamääräyksin ja -merkinnoin.

Lisäksi tehtiin muita tarkennuksia, jotka ilmenevät kaavakartalta ja selostuksesta.

*Valmistelutilanne ja jatko:*

Luonnos ja OAS asetetaan nähtäville sekä järjestetään asukastilaisuus, jossa kaikki osalliset voivat tulla vapaamuotoisesti keskustelemaan kaavoitushenkilöstön kanssa alueen kaavoituksesta. Luonnoksesta saadun palautteen ja lausuntojen jälkeen valmistellaan kaavaehdotus, jonka nähtäville asettaminen käsitellään luonnoksesta saapuneen palautteen kanssa kaupunginhallituksessa. Kaava etenee ehdotuksen nähtävillä olon jälkeen kaupunginhallituksesta kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta kuulee esittelyn alueen suunnittelusta sekä esittää mahdolliset mielipiteensä luonnoksen ratkaisusta. Kaavan luonnos sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan, mahdolliset tarkennukset huomioiden, nähtäville palautetta varten 30 päiväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 114  
567/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Kaavan luonnos ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) olivat nähtävillä 13.10.-13.11.2023. Nähtävilläoloaikana luonnoksesta jätettiin yhdeksän lausuntoa, joista kahdeksassa ei ollut huomautettavaa. Mielipiteitä jätettiin neljä, joissa oli yhteensä 43 allekirjoittajaa / palautteenjättäjää. OAS:sta ei jätetty huomautuksia. Palautteiden tiivistelmät ja vastineet niihin on liitteessä 3.

Kaavatyöstä järjestettiin asukaspäivätilaisuus 27.10.2023, jolloin asukkaita ja muita osallisia kävi keskustelemassa suunnittelusta kaavoitushenkilöstön kanssa. Kaupunkia tilaisuudessa edustivat kaavoittaja, kaavoitusassistentti ja kehittämisjohtaja.

Lausuntojen, mielipiteiden, keskusteluiden ja uudelleentarkastelun perusteella luonnokseen nähden kaavamateriaaleja on täydennetty. Kaavakartan ja -määräysten lisäksi osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa, kaavaselostusta sekä havainnekuva on tarkistettu ja valtatie 9 liikennemelusta on teetetty uusi melumallinnus.

Kaavakarttaan ja kaavan määräyksiin on tehty mm. seuraavia tarkistuksia:

- Luonnoksen korttelissa 79 ollut AO-tontti poistettiin.
- Kaava-aluetta laajennettiin Raviradankadun kaavoitetulle jatkeelle ja osoitettiin se lähivirkistysalueeksi.
- Kaava-alueeksi otettiin Patruunankadun ja Pehtoorinkujan jatkeet ja niiden välinen alue, joka osoitettiin linja-autojen liityntäliikenteen pysäköintiä palvelevaksi alueeksi, johon edellytetään myös runkolukittava pyöräpysäköinti.
- Kaava-aluetta laajennettiin Pesäkujan pohjoispuolelle, josta muutettiin yhdyskuntateknisen huollon ja liikerakennuksen tontit kerrostalotontiksi ja pysäköintialueeksi.
- Tarkennettiin kaupan alan ohjausta koskevia kaavamääräyksiä.
- Poistettiin kevyen liikenteen yhteysvarausta Lamminkadulta vt 9:n suuntaan.
- Lisättiin säilytettävän alueen merkintöjä (/s-3) Rauhalanpuistoon sekä korttelien 52 ja 89 väliselle suojaviheralueelle. Alueille, joissa on /s-3 -merkintä, lisättiin selkeyden vuoksi myös maanalaisten johtojen merkinnät.
- Tarkennettiin rakennusalan merkintöjä korttelissa 74.
- Poistettiin laaditun meluselvityksen perusteella korttelien 52, 78 ja 89 osalta meluntorjuntavaatimus.
- Tarkennettiin liittymäkieltojen alueita kortteleista 78 sekä 52.
- Tarkennettiin hule-merkintöjen aluerajauksia.
- Tarkistettiin korttelinumeroita.
- Tarkistettiin autopaikkamääräystä.
- Lisättiin tienpitoviranomaisen kuulemista koskeva yleismääräys.
- Lisäksi on tehty muita tarkennuksia kartan esitystapaan, merkintöihin ja määräyksiin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä laaditut vastineet;

2. hyväksyä 26.4.2024 tarkistetun OAS:n ja 26.4.2024 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen nähtäville asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi sekä pyytää lausunnot ehdotuksesta.

Ehdotuksessa muodostetaan 2. kaupunginosan korttelit 44-51, 52 (osa), 68 (osa), 79 ja 80 sekä katu-, liikenne-, virkistys-, erityis- ja liikennealueita.

Ehdotuksessa muodostetaan myös 6. kaupunginosan korttelit 73-74, 78, 89 ja 96 sekä katu-, virkistys-, erityis- ja liikennealueita.

Ehdotuksessa muodostetaan myös 9. kaupunginosan liikenne- ja katualueita.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaavatoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 6  
§ 114

26.09.2023  
13.05.2024

Pöytäkirjamerkintä

Kaavoittaja Arttu Salonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:34.

Liitteet

- 10 Kaavakartta ja -määräykset, AK 0621, ehdotus 26.4.2024
- 11 Selostus, AK 0621, ehdotus 26.4.2024
- 12 Liite 1 - OAS, AK 0621, 15.9.2023, tark. 26.4.2024
- 13 Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake
- 14 Liite 3 - Vastineraportti AK0621, 26.4.2024
- 15 Liite 4 - Tasohavainnekuva, Ak 0621, 26.4.2024
- 16 Liite 5 - Tieliikenteen tärinäselvitys, Niittukulman alue, Promethor, 3.2.2009
- 17 Liite 6 - Liikennemeluserveys, ak 0621

**Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 115  
260/01.01.00/2024

Valmistelija

Kehittämiskoordinaattori Paavo Laaksonen, työllisyyspäällikkö Kaisa Kantola

Kunnan velvollisuus (VOS-tehtävä) on huolehtia työvoiman ulkopuolisten henkilöiden kotoutumisen edistämisestä ja kotoutumissuunnitelmien laatimisesta ja seurannasta ja palvelujen hankkimisesta. Velvollisuus säilyy myös TE-uudistuksen 1.1.2025 jälkeen. TE-palvelujen siirto ei korvaa alaikäisten ja muiden työvoiman ulkopuoleisten osalta kunnan velvollisuutta tarjota koto-palveluja kunnan maahanmuuttaja-asiakkaille. Maahanmuuttokoordinaattori vastaa myös kuntaan sijoitettavien kiintiöpakolaisten asioiden hoitamisesta (asunnonhankinnat, alkupaketit, kalustus, terveystarkastukset, vuokrasopimusten siirrot, mahdolliset muut Varhan palvelujen ohjaukset, koulun aloitus lapsille, ohjaus- ja neuvonta oma-aloitteiseen asioiden hoitoon alkuvaiheen jälkeen).

Kotoutumisen edistämiseen on kunnalle osoitettu erillinen laskennallinen korvaus kunnassa asuvista kotoutujista. Alaikäisten osalta korvaus on suurempi ja täysi-ikäisten pienempi. Lisäksi on poikkeuksia mm. kiintiöpakolaisten osalta pidennetystä ajasta. Kotoutumisaika lyhenee 2025 (laskennallisen korvauksen maksuaika) kolmesta kahteen vuoteen, jolloin on entistä tärkeämpää saada kotoutuminen ja asettautuminen sekä kielen opiskelu käyntiin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Maahanmuuttokoordinaattorin virkaan kuuluvia tehtäviä on hoidettu 2022 alkaen maahanmuuttajien ohjaus ja neuvontahankkeiden kautta seudullisesti. Nykyinen hanke päättyy syyskuussa 2024 eikä sille ole näköpiirissä jatkoa. Tarve kotoutumispalveluille on kuitenkin pysyvä. Kansainvälisen työvoiman merkitys kasvaa vain entisestään lunnollisen väestönlisäyksen ollessa voimakkaasti negatiivinen niin valtakunnallisesti kuin paikallisesti. Laskennallinen korvaus kattaa palvelun tuottamisen kustannukset korvauksen pienentymisenkin jälkeen.

Kotoutumissuunnitelmien laatiminen edellyttää virkaa, joten maahanmuuttokoordinaattoria esitetään viraksi.

Maahanmuuttokoordinaattorin tehtäväkuvauksen luonnos pykälän liitteenä. Maahanmuuttokoordinaattorin tehtävän vaatavuustaso ja tehtäväkohtainen palkka rinnastuu rekrytointikoordinaattorin tehtävän kanssa.

Maahanmuuttokoordinaattorin on tavoitteena aloittaa 1.9.2024.

Maahanmuuttokoordinaattorin palveluja on mahdollista tarjota Loimaan seudun muille kunnille, mikäli palvelun tarjoamisesta ja kustannusten jakautumisesta sovitaan heidän kanssaan erikseen.

--

*Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kaupunginhallitus päättää viran muuttamisesta toiseksi viraksi ja virkanimikkeen muuttamisesta (Hallintosääntö 38 §).*

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle maahanmuuttokoordinaattorin viran perustamista elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualalle.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kehittämisjohtajan neuvottelemaan ja sopimaan maahanmuuttokoordinaattorin pavelun tarjoamisesta Loimaan seudun muille kunnille, mikäli valtuusto perustaa viran.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Vaikutukset

Hyvin toimivat kotoutumispalvelut edistää positiivista väestönkehitystä sekä osaavan työvoiman saatavuutta Loimaalla sekä ennaltaehkäisee syrjäytymistä ja työttömyyttä.

## Liitteet

18 Maahanmuuttokoordinaattori - tehtäväkuvaus 12.3.2024

**Määräalan myyminen kiinteistöstä 430-401-2-1 Maria ja Henri Torikalle**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 116  
283/10.00.02/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Korte Antti

Kaupungilla on omistuksessaan kiinteistöjä ja tiloja, joita se ei enää tarvitse omaan toimintaan ja niistä voidaan luopua. Kaupungin kotisivuille on perustettu lista myytävistä kiinteistöistä. Sivuston kautta voi jättää ostotarjouksen kiinteistöistä. Sivustolla on määritetty mihin päivämäärään mennessä tarjoukset tulee jättää, jotta ne tulevat käsiteltyä määrättyssä kaupunginhallituksen kokouksessa. Ostotarjoukset tuli jättää 10.4.2024 mennessä, jotta ne käsitellään 13.5 2024 kaupunginhallituksessa.

Maria ja Henri Torikka ovat jättäneet ostotarjouksen 9.4.2024 ns, vesilaitoksen vanhasta toimistorakennuksesta osoitteessa Kanta-Loimaantie 2. Ostotarjous on 11 500 €.

Rakennus sijaitsee nykyisen asemakavan Y-alueella, joka tarkoittaa yhdyskuntaa palvelevien toimintojen korttelia. Kyseessä on määräala kiinteistöstä 430-401-2-1. Määräalan suuruus on noin 2000 m2.

Alueen asemaakaavan muutosehdotus on tulossa nähtäville tämän vuoden aikana. Nyt myytävässä määräalassa on otettu huomioon tuleva asemakaavaehdotus ja kun asemakaava aikanaan vahvistuu, määräalasta muodostetaan oma tonttinsa. Ostaja on tutustunut nykyiseen asemakaavaan sekä valmisteluvaiheessa olevaan asemakaavaehdotukseen. Ostaja on kertonut, että kiinteistöön on suunniteltu hyvinvointipalveluihin liittyvää liiketoimintaa.

Kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden (maa- ja vesialueet, rakennukset, kiinteät rakenteet ja laitteet) myynnistä (*Hallintosääntö 66§*).

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myydä noin 2000 m2 määräalan kiinteistöstä 430-401-2-1 rakennuksineen Maria ja Henri Torikalle oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisesti kauppahintaan 11 500 €.

Kaupunginhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja tekemään siihen tarvittaessa pieniä tarkennuksia tai korjauksia.

Päätös Hyväksyttiin.

**Liitteet**

19 430-401-2-1-luonnos kk

20 kk-liitekartta



**Loimaan kaupungin siivouspalvelut ajalle 1.8.2024 - 30.6.2027 (arvio); + 2 vuoden optio / kilpailutus, tarjouspyyntöaineisto (SALASSAPIDETTÄVÄ JulkL 621/1999 §6)**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 117

263/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Ruokapalvelupäällikkö Kivinen Pirjo

Siivouspalveluiden tarjouspyyntöasiakirjat on laadittu siivouspalveluiden kilpailuttamista varten. Sopimuskausi on (tavoite) 1.8.2024-30.6.2027 ja lisäksi on mahdollisuus 2 vuoden optioon ajalle 1.7.2027-30.6.2029. Hankinnan kohteena on Yhteiskoulun, Liikuntahallin, Urheilukeskuksen, Keskuskoulun ja Hirvikosken yhtenäiskoulun siivouspalvelut.

Siivous on osa hyvinvointia ja osaltaan mahdollistaa terveelliset ja turvalliset opiskelu-, työskentely-, liikunta- ja harrastusolosuhteet, sekä turvaa kiinteistön kunnan säilymisen. Siivouksen jälkeen tilojen tulee olla puhtaita ja siistejä.

Kilpailutuksella haetaan siivouspalveluihin luotettavaa, kokenutta ja ympäristöasiat huomioivaa sopimuskomppania. Hankinnassa valitaan yksi palveluntuottaja.

Siivous tuotetaan paikkakohtaisesti päiväsiivouksena. Siivouspalvelut sisältävät ylläpitosiivouksen (päivittäin, viikoittain ja kuukausittain tehtävät työt) sekä perussiivouksen, joka tehdään pääsääntöisesti koulujen loma-aikoina.

Koulujen tilat ylläpitosiivotaan 9,5 kk:n ajan ja kevennettynä 2,5 kk kesä- ja loma-aikana. Ylläpitosiivousta tehdään kouluilla kesällä opetuksettomana aikana vain ns. käytössä oleviin tiloihin, kuten mm. kanslioihin, opettajanhuoneeseen sekä henkilökunnan sosiaalitaloihin.

Liikuntahallin ja urheilukeskuksen ylläpitosiivousta tehdään vuoden ympäri arkipäivisin. Perussiivouksia tehdään näissä yksiköissä tarpeen mukaan pitkin kalenterivuotta. Liikuntahallilla perussiivousta tehdään myös muutamina viikonloppuina erikseen ilmoitettuna ajankohtina.

Perussiivous tulee järjestää pääsääntöisesti kesä- ja loma-aikana. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Tarjouspyyntöaineisto on oheismateriaalina.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Julkisuuslain 6 §:ssä ja 7 §:ssä on säädetty siitä, milloin asiakirja tulee julkiseksi, jollei asiakirjan julkisuudesta taikka salassapidosta tai muusta tietojen saantia koskevasta rajoituksesta julkisuuslaissa tai muussa laissa säädetä. Julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan viranomaisen antama tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai muulla tavalla varmennettu.

Hankintalain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään asiakirjojen julkisuutta koskevien säännösten soveltamisesta.

Julkisuuslain 23 §:n mukaan viranhaltijat ja työntekijät, luottamushenkilöt sekä asianosaiset eivät saa paljastaa asiakirjan salassa pidettävää sisältöä eivätkä muutakaan viranomaisessa toimiessaan tietoonsa saamaa seikkaa, josta lailla on säädetty salassapitovelvollisuus. Rikoslain 40:5 §:ssä säädetään rangaistus salassapito- ja vaitiovelvollisuuden rikkomisesta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy oheismateriaalien mukaisen siivouspalvelujen tarjouspyyntöaineiston kilpailuttamista varten.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pöytäkirjamerkintä

Ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:10.

#### Liitteet

- 21 Salainen\_Tarjouspyyntö siivous
- 22 Salainen\_Liite 1 Siivous palvelunkuvaus ja laatuvaatimukset
- 23 Salainen\_Liite 2 Tarjouslomake siivous
- 24 Salainen\_Liite 3 Vastuujakotaulukko siivous
- 25 Salainen\_Liite 4 Sopimusluonnos
- 26 Salainen\_Liite 5 Sopimuksen liite 1 Siivouspalveluiden euromääräiset sanktiot

**Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2024 kutsuntaan**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 118  
225/00.04.00/2024

## Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Lounais-Suomen aluetoimisto pyytää kuntia valitsemaan kunnan edustajan jäseneksi ja hänelle vähintään yksi varamies kutsuntalautakuntaan kuluvan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Loimaan asevelvollisten kutsunnat ovat 17.10.2024 Loimaan evankelisella kansanopistolla (Opistontie 4, Loimaa).

Valittujen nimet ja muut henkilötiedot pyydetään ilmoittamaan 9.8.2024 mennessä.

Vuoden 2023 kutsuntoihin valittiin kaupungin edustajaksi ja jäseneksi Sakari Kojo ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Paavo Rautavuori.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee vuoden 2024 kutsuntoihin kaupungin edustajaksi jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

## Päätös

Asian käsittely siirrettiin kaupunginhallituksen seuraavaan kokoukseen.

## Liitteet

27 Kutsuntalautakunnan jäsenen ilmoittaminen 2024

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 119

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuuston kokouksen 6.5.2024 pöytäkirja pidetään säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 13.5.2024 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Tietotilinpäätös 2023
- Hallintosäännön muutos / Virkojen perustaminen TE-palvelumuutoksessa 2024-2025
- Valtuustoaloite maksuton toisen asteen koulutus turvattava Loimaalla
- Valtuustoaloite Loimaan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen
- Valtuustoaloite Pride -päivän liputuksesta Loimaalla
- Valtuustoaloite kukkaistutusten lisääminen Loimaalla
- Valtuustoaloite uimapaikka keskustaan

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 6.5.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lain mukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 6.5.2024 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Joukkoliikenne Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa (käyttö-712721)**

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Aikaisempi käsittely:

Kh 17.06.2019 § 262

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Uudenmaan Ely-keskus on kilpailuttanut joukkoliikennepalvelut reiteillä Loimaa-Jokioinen-Forssa; Forssa-Loimaa-Hirvikoski; Loimaa-Ypäjä-Jokioinen; Forssa-Jokioinen-Loimaa ja Loimaa-Ypäjä-Forssa. Tämän em. kilpailutuksen pohjalta on laadittu erillinen liikennöintisopimus (käyttö-669008). Sopimus on voimassa 3.6.2019-6.6.2021. Lisäksi sopimukseen sisältyy optiot ajalle 7.6.2021-5.6.2022 ja 6.6.2022-4.6.2023. Optioiden käytöstä päätetään myöhemmin. Sopimuskauden hinta on 117.460 euroa (alv 0), josta Loimaan kaupungin osuus on 17.619 euroa ja Uudenmaan Ely-keskuksen osuus 58.730 euroa. Muiden kuntien (Forssa, Jokioinen, Ypäjä) maksettavaksi jää loput kustannuksista.

Liikennöintisopimus (käyttö-669008) korvaa kaksi aiempaa sopimusta (käyttö-580266: Loimaa-Forssa-Loimaa, päättynyt 2.6.2019; sopimuskauden hinta 19.600 euroa, josta Loimaan kaupungin osuus 2.890 euroa) ja käyttö-633844: Loimaa-Jokioinen-Forssa; Forssa-Loimaa-Hirvikoski; Loimaa-Ypäjä-Jokioinen-Forssa; Forssa-Jokioinen-Loimaa; Loimaa-Ypäjä-Forssa; Forssa-Jokioinen-Loimaa, päättynyt 2.6.2019; sopimuskauden hinta 44.992 euroa, josta Loimaan kaupungin osuus 6.748,80 euroa).

Nykyisen käytännön mukaan kunnat osallistuvat liikenteen hankintakustannuksiin pääsääntöisesti 50 % / 50 % -jaon mukaan.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy liikennöintisopimuksen (käyttö-669008) ja siihen liittyvän ostokustannusten jakosopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 08.03.2021 § 106

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Loimaa-Forssa -seudun reittipohjainen käyttöoikeussopimus (käyttö-669008) on voimassa 3.6.2019-6.6.2021.

Loimaa-Forssa -seudun joukkoliikenteen suunnitteluun liittyen on pidetty

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 305  
§ 120

06.11.2023  
13.05.2024

yhteistyöpalaveri 27.1.2021 seuraavien kuntien kesken: Loimaa, Forssa, Humppila, Jokioinen, Tammela, Ypäjä, Urjala ja Somero. Lisäksi palaveriin ovat osallistuneet Uudenmaan Ely-keskus ja Ramboll Oy.

Loimaan ja Forssan välisessä liikenteessä Loimaan ja Forssan kaupunkien toiveena on nykyisen tarjonnan määrän säilyttäminen. Yhteysvälin tarjonta muodostunee osittain markkinaehtoisesta liikenteestä ja osittain ELY:n ostoliikenteestä. Forssasta Loimaalle palaavien vuorojen osalta on tullut toiveita paremmasta täsmäämisestä junavuoroihin.

Yhteistyöpalaveria seuranneen valmistelun kuluessa on Uudenmaan Ely-keskuksen selvitysten perusteella esitetty, että Forssan aluelippuun lisättäisiin mahdollisesti esimerkiksi Loimaata, Urjalaa ja Someroa koskeva toinen vyöhyke. Käyttöön tulisi mahdollisesti uusi kausilipputuote, jolla voisi matkustaa koko Forssan seudun alueella Uudenmaan Ely-keskuksen ostamassa liikenteessä. Uudenmaan Ely-keskuksen yleisen linjauksen mukaan liikenteen kustannuksista Ely maksaa 50 % ja loput kustannukset jaetaan kaikkien hyötyjäkuntien kesken tasan (Forssa, Jokioinen, Loimaa ja Ypäjä). Lipuille ei maksettaisi subventiota, joten mitään suoraa kustannusta ei tulisi kunnille. Liikenteenharjoittajille jaettaisiin matkustajien maksamaa lippuostorahaa tehtyjen matkojen suhteessa. Välillisiä kustannuksia kunnille tosin saattaisi tulla, koska ostettavaan liikenteeseen saattaisi kertyä vähemmän lipputuloja halvemman hinnoittelun myötä. Toisaalta edullinen lippu saattaisi innostaa lisämatkustukseen, joten toisenlaisiakin taloudellisia vaikutuksia saattaisi tulla. Mitään merkittäviä vaikutuksia Loimaan kaupungin nykykustannustasoon verrattuna ei uuden järjestelyn myötä todennäköisesti ole tulossa.

Uudenmaan Ely-keskus pyytää Loimaan kaupungin lausuntoa em. alustavaan suunnitelmaan liittyen 10.3.2021 mennessä.

Loimaan kaupungin sivistysjohtajan 2.3.2021 antaman lausunnon mukaan kyseiset vuorot antavat tärkeän lisän koululaisten liikkumiseen. Lisäksi vuorot palvelevat toisen asteen opiskelijoita ja muita kuntalaisia.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa lausuntoon, että sillä ei ole huomauttamista Uudenmaan Ely-keskuksen alustavaan suunnitelmaan siitä, että Forssan aluelippuun mahdollisesti lisättäisiin Loimaata, Urjalaa ja Someroa koskeva toinen vyöhyke, jolloin käyttöön tulisi mahdollisesti uusi kausilipputuote, jolla voisi matkustaa koko Forssan seudun alueella Uudenmaan Ely-keskuksen ostamassa liikenteessä.

Kaupunginhallitus antaa samalla suostumuksensa ko. joukkoliikennekokonaisuuden kilpailuttamiseen. Kilpailutusprosessin suunnittelussa tulee pyrkiä siihen, että kustannukset eivät kasva, vaan säilyvät nykyisellä tasolla.

Päätös: Hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 305  
§ 120

06.11.2023  
13.05.2024

Kh 28.11.2022 § 356

Valmistelija: hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Uudenmaan Ely-keskus on tiedustellut 18.11.2022 Loimaan kaupungilta halukkuutta ottaa käyttöön joukkoliikennesopimuksen KÄYTTÖ-712721 option (5.6.2023-2.6.2024).

Optiota käytettäessä rahoitus tulee jakautumaan samoin osuuksin kuin nykyiselläänkin eli Uudenmaan Ely-keskus 50 %. Forssa, Jokioinen, Loimaa ja Ypäjä tasajaolla toiset 50 % kustannuksista. Voimassa oleva sopimus, tarkempi kustannuserittely ja matkustajamäärät yms. ovat oheismateriaalina.

Mikäli kaikki sopimuskunnat suhtautuvat myönteisesti optiovuoden käyttöön, niin varmistus siitä tarvitaan Uudenmaan Ely-keskukselle vuoden 2022 loppuun mennessä tai viimeistään tammikuun 2023 alkupuolella. Mikäli optiovuotta ei jostain syystä kunnassa/kunnissa haluta käyttää, niin Uudenmaan Ely-keskukselle tulee toimittaa erikseen tieto mahdollisesta kilpailutuksesta vuoro- ja aikataulutiedoilla.

Loimaan kaupungin sivistysjohtajan lausunnon 21.11.2022 mukaan kyseinen joukkoliikennereitti on Loimaan koulukuljetusten järjestämisen kannalta olennainen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy optiovuoden käytön Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa -joukkoliikennereitillä.

Päätös: Hyväksyttiin.

-----  
Kaupunginhallitus 6.11.2023 § 305

Uudenmaan Ely-keskus on 23.10.2023 tiedustellut Loimaan kaupungin mielipidettä Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa liikenteistä, jotka ovat päättymässä keväällä 2024. Mikäli Loimaan kaupungilla on tarvetta muutoksiin ko. liikenteessä, tulee ne suunnitella ennen kilpailutusta, joka toteutettaneen alkuvuodesta 2024.

Oheismateriaalina on liikenteenharjoittajan toimittamia matkustajalaskentatietoja vuoroista.

Hallintopäällikkö on tiedustellut 24.10.2023 Uudenmaan Ely-keskuksesta ko. joukkoliikennereittiin liittyen tarkempia tietoja liittyen pidempiaikaisiin matkustajamääriin, muiden kuntien näkemyksiin ko. reitistä sekä kustannuksiin. Uudenmaan Ely-keskuksen joukkoliikenneasiantuntijan mukaan pandemia-aika on vaikuttanut matkustajamääriin. Syksyn 2023 matkustustilanne saadaan joulukuun alkupuolella. Kuntien maksuosuuksia ei ole vielä päätetty, mutta todennäköisesti tullaan pyrkimään samanlaisiin maksuosuuksiin kuin nykyisessäkin sopimuksessa. Uudenmaan ELY-

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 305  
§ 120

06.11.2023  
13.05.2024

keskus osallistuu 50 % osuudella hankittavaan liikenteeseen ja kunnat jakavat toisen 50 % tasajaolla. Kuntien tulee tehdä alustava päätös mukana olemisesta viimeistään joulukuun aikana. Alkuvuodesta Uudenmaan Ely-keskus tekee lopulliset päätökset hankittavasta liikenteestä ja aloittavat kilpailutuksen.

Loimaan kaupungin sivistysjohtajan 25.10.2023 antaman lausunnon mukaan ko. reitin käyttäjämäärä näyttää keskimäärin olevan kohtalaisen pieni, mutta jatkossakin ko. suunnalta on tulossa 15-20 oppilasta, jotka tarvitsevat aamuisin klo 9 kuljetusta ja kolmena päivänä viikossa klo 15:15 paluukuljetusta. Näihin edellä mainittuihin Loimaan kaupungin täytyy ainakin varata kuljetusmahdollisuus eikä tällä hetkellä ole irrotettavissa erillistä autoa näihin edellä mainittuihin kuljetuksiin. Tämän vuoksi ko. reittiliikenne on Loimaan kaupungille tärkeä. Lisäksi klo 8 aamureitillä kulkenee jonkin verran myös toisen asteen opiskelijoita.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa suostumuksensa ko. joukkoliikennekokonaisuuden kilpailuttamiseen siten, että Loimaan kaupunki on siinä mukana.

Kilpailutusprosessin suunnittelussa tulee pyrkiä siihen, että kustannukset eivät kasva, vaan säilyvät nykyisellä tasolla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 120  
660/08.01.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Uudenmaan Ely-keskuksen ja kuntien (Loimaa, Forssa, Jokioinen, Ypäjä) yhteinen sopimus Käyttö-712721 on päättymässä 2.6.2024.

Kaupunginhallitus on 6.11.2023 § 305 antanut suostumuksensa Uudenmaan Ely-keskukselle Loimaan kaupungin osalta ko. joukkoliikennekokonaisuuden kilpailuttamiseen. Kustannusjaoksi on linjattu sama kuin aiemmin eli Uudenmaan Ely-keskus 50 % ja osalliset kunnat jakavat loput 50 % tasaosuuksilla: Forssa, Jokioinen, Loimaa ja Ypäjä kaikille 12,5 % maksuosuus.

Kilpailutus on tehty ajalle 3.6.2024 – 6.6.2027. Liitteenä kohdekuvaus liikenteestä. Loimaan kaupunkia koskee kilpailutuksen kohde Uudely/2024/2/3 ja sen sisältämät reitit:

- Loimaa-Ypäjä-Jokioinen-Forssa-Ammatti-Instituutti
- Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa-Hirvikoski
- Loimaa-Ypäjä-Jokioinen-Forssa
- Forssa-Jokioinen-Ypäjä-Loimaa



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 305  
§ 120

06.11.2023  
13.05.2024

Tarjousten jättöaika on päätynyt 6.5.2024. Uudenmaan Ely-keskus on toimittanut tiedot saaduista tarjoushinnoista kunnille. Osa liikenteistä alkaa jo 3.6.2024, minkä vuoksi päätös hankinnoista tulee tehdä mahdollisimman nopeasti ko. kunnissa.

Liitteinä Uudenmaan Ely-keskuksen saate ja vuorojen hintatiedot (eivät julkisia) ko. kilpailutukseen liittyen. Tarjoukset hintoineen ovat salassa pidettäviä ja ehdottoman luottamuksellisia siihen saakka, kunnes Uudenmaan Ely-keskus on tehnyt ko. asiakokonaisuudessa erillisen hankintapäätöksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Uudenmaan Ely-keskuksen suorittaman kilpailutuksen sen sisältämine hintoineen.

Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 28 SALAINEN - Saate\_Uudenmaan Ely-keskus 6.5.2024
- 29 SALAINEN - Uudely\_2024\_2\_3
- 30 Kohdeluettelo 2024
- 31 Ei julkinen\_Vanha\_Maksuosuuden muutos 7.6.2021 alkaen
- 32 Ei julkinen\_Vanha\_Hämeet\_vuoden 2024 aikana päättyvät sopimukset\_Loimaa
- 33 Ei julkinen\_Vanha\_Käyttö-712721\_Koivuhuhta\_2021-2023
- 34 Ei julkinen\_Vanha\_Maksusitoumus\_Käyttö 712721\_Loimaan kaupunki\_Ely

**Valtuustoaloite maksuton toisen asteen koulutus turvattava Loimaalla**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 121  
286/12.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

-----

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 14

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Roger Penter jätti nuorisovaltuuston valtuustoaloitteen koskien maksuttoman toisen asteen koulutuksen turvaamista Loimaalla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen sivistyspalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

35 Valtuustoaloite Maksuton toisen asteen koulutus turvattava Loimaalla

**Valtuustoaloite Loimaan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 122  
287/12.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

-----

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 15

Valtuutettu Maarit Koivisto (vasemmistoliitto) ja valtuutettu Timo Tamminen (sosiaalidemokraatit) jättivät Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ja Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien maksuttoman toisen asteen koulutuksen turvaamista Loimaalla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen sivistyspalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

36 Valtuustoaloite Loimaan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

**Valtuustoaloite Pride -päivän liputuksesta Loimaalla**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 123  
288/07.02.02/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

-----

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 16

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Roger Penter jätti nuorisovaltuuston aloitteen koskien Pride -päivän liputusta Loimaalla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen hallintopalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

37 Valtuustoaloite Aloite Pride -päivän liputuksesta Loimaalla

**Valtuustoaloite kukkaistutusten lisääminen Loimaalla**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 124  
289/10.03.01.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

-----

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 17

Valtuutettu Jari Välimäki jätti Keskusta -valtuustoryhmän aloitteen koskien kukkaistutusten lisäämistä Loimaalla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen teknisten ja ympäristöpalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

38 Valtuustoaloite Kukkaistutusten lisääminen Loimaalla

**Valtuustoaloite uimapaikka keskustaan**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 125  
290/10.03.01.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

-----

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 18

Valtuutettu Maarit Koivisto jätti allekirjoittamansa ja muiden allekirjoittaneiden valtuustoaloitteen koskien uimapaikan toteuttamista keskustaan.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen sivistyspalveluiden (liikunta ja vapaa-aika) ja edelleen teknisten ja ympäristöpalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

39 Valtuustoaloite Uimapaikka keskustaan

**Kiinteistönluovutusilmoitukset**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 126

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

9/2024

40

Kaupunginhallitus

§ 126

13.05.2024

Liitteet

40 Salainen\_Kiinteistönluovutusilmoitukset



**Toimielinten päätöksiä**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 127

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualuejohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	23.4.2024
Keskusvaalilautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	25.4.2024
Lupajaosto <a href="#">pöytäkirja</a>	23.4.2024
Tarkastuslautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	11.4.2024
Tarkastuslautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	25.4.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 128

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuulu- vat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kaupunginjohtaja	24.4.2024
Tilatyöryhmän perustaminen määräajaksi 2024-2026; <a href="#">päättös</a>	
Talousjohtaja	3/2024
Kuntatodistuslainten uusiminen; <a href="#">päättös</a>	
Talousjohtaja	1/2024
Työajan tasausvapaiden maksaminen rahana; <a href="#">päättös</a>	

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 129

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Valtiovarainministeriö
	Lausuntopyyntö Suomi.fi-palvelujen strategisista tavoitteista. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa ko. asiassa.
2.	Valtiovarainministeriö
	Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2025. Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa ko. asiassa.
3.	Loimaan Vuokra-Asunnot Oy
	Yhtiön hallituksen varsinaisen jäsenen irtisanoutuminen.
4.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallituksen 22.4.2024 <a href="#">pöytäkirja</a> , kokoustiedote ja maakuntajohtajan ajankohtaiskatsaus.
5.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	- Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikääntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto <a href="#">Pöytäkirjat</a>
6.	Paimion kaupunki
	Kaupunginhallituksen 24.4.2024 pöytäkirjanote koskien sopimusta Turun työllisyysalueen valmistelusta ja kustannusten jakamisesta.
7.	Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
	Yhtymähallitus 23.4.2024; <a href="#">pöytäkirja</a>

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Kaupunginhallitus

§ 129

13.05.2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 41 VM\_Lausuntopyyntö Suomi.fi-palvelujen strategisista tavoitteista
- 42 VM\_Suomi.fi -strategia vuoteen 2030 - esitys lausuntokierrokselle
- 43 VM\_Lausuntopyyntö kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista
- 44 Liite 1. VM-asetus (luonnos) kunnan taloustiedoista 2025 \_su
- 45 Liite 2. VM-asetusmuistio (luonnos) kunnan taloustiedoista 2025
- 46 Liite 3. Yhteenveto muutoksista tilikausi 2025\_kunnat
- 47 Liite 4. Kunnan ja kuntayhtymän tililuettelo 2025 luonnos
- 48 Liite 5. Kunnan ja kuntayhtymän palveluluokitus 2025 luonnos
- 49 Liite 6. Ehdotettujen ict-tilien kuvaukset fi\_sv
- 50 Liite 7. Perustelu\_sidosyksikköraportoinnille
- 51 Irtisanoutuminen Jalovaara
- 52 V-S liitto\_Tiedote Maakuntahallitus 22.4.2024
- 53 V-S liitto\_Ajankohtaiset\_huhtikuu\_24
- 54 Paimio\_kh\_24.4.2024 ote §120 Sopimus Turun työllisyysalueen valmistelusta ja kustannusten jakamisesta
- 55 Paimio\_Liite\_Sopimusluonnos Turun työllisyysalueen valmistelusta

**Käsittelyyn tulossa olevat asiat**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 130

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. Rakennusten ylläpito-ohjelma (*Taloustyöryhmä 2.5./ KH 13.5.2024*)
2. Hyvinvointisuunnitelma 2024- (*Valmistelu alkuvuoden 2024 aikana*)
3. TE25-uudistus (Valmistelun seuranta ja ohjaus)
4. Asuntopoliittinen ohjelma (Valmistelu alkuvuoden 2024 aikana; KV-seminaari 22.4.2024, Ohjausryhmä 23.5.2024)
5. Torialueen suunnitelmat (valmistelu alkuvuoden 2024 aikana; KV-seminaari 22.4.2024)
6. Liikuntatilojen tilannekatsaus
7. Henkilöstökertomus 2024 (toukokuu 2024)
8. Vuoden 2025 talousarvion valmistelun ohjeistus (touko-kesäkuu 2024)
9. Europarlamenttivaalit

Muita mahdollisia käsittelyyn tulevia asioita:

- Hulmin huolto Oy / Tilannekatsaus; toimitusjohtajan rekrytointi
- LKL Oy /Tilannekatsaus

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 109, § 110, § 112, § 113, § 114, § 115, § 119, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130**

### **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 111, § 116, § 117, § 118, § 120****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla \_\_\_\_\_