

**Loimaan kaupungin siivouspalvelut ajalle 1.8.2024 - 30.6.2027 (arvio); + 2 vuoden optio / kilpailutus, tarjouspyyntöaineisto (SALASSAPIDETTÄVÄ JulKL 621/1999 §6)**

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 117  
263/10.03.02.01/2024

Valmistelija

Ruokapalvelupäällikkö Kivinen Pirjo

Siivouspalveluiden tarjouspyyntöasiakirjat on laadittu siivouspalveluiden kilpailuttamista varten. Sopimuskausi on (tavoite) 1.8.2024-30.6.2027 ja lisäksi on mahdollisuus 2 vuoden optioon ajalle 1.7.2027-30.6.2029. Hankinnan kohteena on Yhteiskoulun, Liikuntahallin, Urheilukeskuksen, Keskuskoulun ja Hirvikosken yhtenäiskoulun siivouspalvelut.

Siivous on osa hyvinvointia ja osaltaan mahdollistaa terveelliset ja turvalliset opiskelu-, työskentely-, liikunta- ja harrastusolosuhteet, sekä turvaa kiinteistön kunnan säilymisen. Siivouksen jälkeen tilojen tulee olla puhtaita ja siistejä.

Kilpailutuksella haetaan siivouspalveluihin luotettavaa, kokenutta ja ympäristöasiat huomioivaa sopimusikumppania. Hankinnassa valitaan yksi palveluntuottaja.

Siivous tuotetaan paikkakohtaisesti päiväsiivouksena. Siivouspalvelut sisältävät ylläpitosiivouksen (päivittäin, viikoittain ja kuukausittain tehtävät työt) sekä perussiivouksen, joka tehdään pääsääntöisesti koulujen loma-aikoina.

Koulujen tilat ylläpitosiivotaan 9,5 kk:n ajan ja kevennettyinä 2,5 kk kesä- ja loma-aikana. Ylläpitosiivousta tehdään kouluilla kesällä opetuksettomana aikana vain ns. käytössä oleviin tiloihin, kuten mm. kanslioihin, opettajanhuoneeseen sekä henkilökunnan sosiaalitaloihin.

Liikuntahallin ja urheilukeskuksen ylläpitosiivousta tehdään vuoden ympäri arkipäivisin. Perussiivoustöitä tehdään näissä yksiköissä tarpeen mukaan pitkin kalenterivuotta. Liikuntahallilla perussiivousta tehdään myös muutamina viikonloppuina erikseen ilmoitettuna ajankohtina.

Perussiivous tulee järjestää pääsääntöisesti kesä- ja loma-aikana. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Tarjouspyyntöaineisto on oheismateriaalina.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Julkisuuslain 6 §:ssä ja 7 §:ssä on säädetty siitä, milloin asiakirja tulee julkiseksi, jollei asiakirjan julkisuudesta taikka salassapidosta tai muusta tietojen saantia koskevasta rajoituksesta julkisuuslaissa tai muussa laissa säädetä. Julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan viranomaisen antama tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai muulla tavalla varmennettu.

Hankintalain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään asiakirjojen julkisuutta koskevien säännösten soveltamisesta.

Julkisuuslain 23 §:n mukaan viranhaltijat ja työntekijät, luottamushenkilöt sekä asianosaiset eivät saa paljastaa asiakirjan salassa pidettävää sisältöä

eivätkä muutakaan viranomaisessa toimiessaan tietoonsa saamaa seikkaa, josta lailla on säädetty salassapitovelvollisuus. Rikoslain 40:5 §:ssä säädetään rangaistus salassapito- ja vaitiovelvollisuuden rikkomisesta.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy oheismateriaalien mukaisen siivouspalvelujen tarjouspyyntöaineiston kilpailuttamista varten.  Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin.  Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.
Pöytäkirjamerkintä	Ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:10.