

Keskusvaalilautakunta

---

Aika 11.02.2024 klo 19:00 - 21:28

Paikka Loimaan kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen, pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	4
§ 16	Varsinainen vaalipäivä ja äänestyksen tulos	6
§ 17	Vaalimateriaalin vastaanotto	8
§ 18	Äänestyslippujen toimittaminen Postin kuljetettavaksi	9

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härmäaho Hannu Kauti Hannu Heikkilä Anja Hämäläinen Pirkko Tamminen Leila	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Rinta-Jouppi Juha Männistö Sami	Keskusvaalilautakunnan sihteeri, ptk-pitäjä Keskusvaalilautakunnan varasihteeri	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Hannu Härmäaho  
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

14 - 18

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 11.2.2024

Hannu Kauti  
pöytäkirjantarkastaja

Anja Heikkilä  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalo ja kaupungin internet-sivut 11.02.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Keskusvaalilautakunta 11.02.2024 § 14

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rinta-Jouppi Juha

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista, joka sisältää kokouskutsun on toimitettu keskusvaalilautakunnan jäsenille (ja varajäsenille) viisi päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen, pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Keskusvaalilautakunta 11.02.2024 § 15

71/00.00.00/2024

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rinta-Jouppi Juha

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin päätöksentekoelementin tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi henkilöä.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä Loimaan kaupungintalon kirjaamossa (Ylistaronkatu 36) sekä kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavan viikon maanantaista lähtien.

## Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Kauti ja Anja Heikkilä.

**Varsinainen vaalipäivä ja äänestyksen tulos**

Keskusvaalilautakunta 11.02.2024 § 16  
72/00.00.00/2024

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rinta-Jouppi Juha

Keskusvaalilautakunnan jäsenet ja mahdolliset varajäsenet ovat tutustuneet itsenäisesti Oikeusministeriön Presidentinvaalit 2024 - vaaliohjeet 1 -kirjaan, jossa todetaan kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät.

Keskusvaalilautakunta kokoontuu viimeistään klo 19.30 ja suorittaa alustavan ääntenlaskennan tiedotuksen:

- 1) kokoaa äänestysalueittain
- vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän ja
- vaalipäivän äänestyksen alustavan tuloksen ja
  
- 2) yhdistää tiedot koko kunnan tulokseksi sekä
  
- 3) tallentaa tiedot tuloslaskentajärjestelmään seuraavasti:
- vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän ja
- vaalipäivän äänestyksen alustava tulos.
  
- 4) toimittaa vaalilautakunnilta saapuneet äänestysliput ja pöytäkirjat määrättyllä tavalla vaalipiirilautakunnalle
  
- 5) suorittaa vaalien jälkeiset tehtävät

Esittelijä

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta

- 1) Ottaa vastaan vaalilautakunnilta (001 & 002 & 003 & 004 & 005) vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän ja tallentaa sen tuloslaskentajärjestelmään (liite: vaalipäivänä äänestäneet).

- 2) Ottaa vastaan vaalilautakunnilta (001 & 002 & 003 & 004 & 005) vaalipäivän äänestyksen alustavan tuloksen ja tallentaa sen tuloslaskentajärjestelmään (liite: vaalipäivän äänet).

- 3) Toimittaa vaalilautakunnilta saapuneet äänestysliput ja pöytäkirjat liitteineen määrättyllä tavalla vaalipiirilautakunnalle.

- 4) Suorittaa vaalien jälkeiset tehtävät.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 001 Yhteiskoulu

Liite 2 002 Keskuskoulu

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

4/2024

7

Keskusvaalilautakunta

§ 16

11.02.2024

Liite 3 003 Hirvikoski

Liite 4 004 Alastaro

Liite 5 005 Mellilä

**Vaalimateriaalin vastaanotto**

Keskusvaalilautakunta 11.02.2024 § 17  
73/00.00.00/2024

Valmistelija	Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rinta-Jouppi Juha
	Vaalilautakunnat luovuttavat äänestysliput ja vaalipöytäkirjat.
Esittelijä	Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
Päätösehdotus	Vastaanotetaan vaalilautakuntien luovuttamat äänestysliput ja vaalipöytäkirjat sinetöityinä.
Päätös	Hyväksyttiin.



**Äänestyslippujen toimittaminen Postin kuljetettavaksi**

Keskusvaalilautakunta 11.02.2024 § 18  
74/00.00.00/2024

Valmistelija	Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rinta-Jouppi Juha
	Äänestyslippujen ja vaalipöytäkirjojen luovuttaminen postin kuljetettavaksi vaalipiirilautakunnalle Turkuun.
Esittelijä	Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
Päätösehdotus	Luovutetaan äänestysliput ja vaalipöytäkirjat postin kuljetettavaksi Varsinais-Suomen vaalipiirilautakunnalle Turkuun.
Päätös	Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18****Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.