

Sivistyslautakunta

Aika 29.02.2024 klo 18:00 - 20:00

Paikka Kaupungintalo / Sähköinen kokous etäyhteydellä, Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Sivistyslautakunnan tilanneraportti/tammikuu 2024	6
§ 14	Varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet/selvitys valtionavustuksen käytöstä	7
§ 15	Varhaiskasvatuksen tukitoimien uudistaminen/selvitys valtionavustuksen käytöstä	8
§ 16	Etsivä nuorisotyö 2023/selvitys valtionavustuksen käytöstä	10
§ 17	Valtionavustushakemus/Harrastamisen Suomen malli	11
§ 18	Valtionavustushakemus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027	13
§ 19	Sivistyslautakunnan vuoden 2024 avustusten jakosuhde	15
§ 20	Liittyminen kuntien yhteiseen e-kirjastoon	16
§ 21	Verkanappulat Oy:n esitys ostopalveluhintojen korottamiseksi	18
§ 22	Perusopetuksen tuntijako 2024	19
§ 23	Perusopetuksen tuntikehys lv. 2024-2025	21
§ 24	Virttaan ja Metsämaan päiväkotien hankesuunnitelmat	24
§ 25	Sivistyspalvelujen tilinpäätös 2023	27
§ 26	Viranhaltijapäätökset	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiviniemi Sanni	Puheenjohtaja	
	Vainio Heikki	Varapuheenjohtaja	
	Aronoja Esa	Jäsen	
	Heinonen Riina	Jäsen	etänä
	Laine Heidi	Jäsen	etänä
	Leinonen Hanna-Mari	Jäsen	
	Paldanius Seppo	Jäsen	etänä
	Penttilä Janina	Jäsen	etänä
	Salo Lauri	Varajäsen	etänä
	Ek-Marjamäki Teija	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	etänä
	Vanha-Perttula Päivi	Kaupunginhallituksen edustaja	etänä
	Mäkelä Markus	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Pärkö Manne	Sivistysjohtaja	
Poissa	Vuolle Mikko		
	Lehto Martta		

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Sanni Kiviniemi
puheenjohtaja

Manne Pärkö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 26

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 4.3.2024

Hanna-Mari Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Janina Penttilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla sekä nettisivuilla alkaen 06.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 29.02.2024 § 11

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 0505936249

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Totesi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivla 29.02.2024 § 12

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Hanna-Mari Leinosen ja Janina Penttilän.

1. hyväksyi laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Hanna-Mari Leinosen ja Janina Penttilän.

Sivistyslautakunnan tilanneraportti/tammikuu 2024

Sivla 29.02.2024 § 13
52/02.02.02/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita. Toimielimen esittelijä huolehtii siitä, että toimielin käsittelee säännöllisesti toiminta- ja talousraportit sekä kolme (3) kertaa vuodessa osavuosikatsauksen. Toiminta- ja talousraportit laaditaan kuukausittain helmi-marraskuussa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi tammikuun 2024 tilanneraportin liitteen muodossa.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Toimintaraportti, tammikuu 2024

Varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet/selvitys valtionavustuksen käytöstä

Sivla 29.02.2024 § 14
158/00.01.05/2023

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Loimaan kaupungille valtionavustusta 126 400 euroa koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja varhaiskasvatuksen laadun kehittämiseen vuosille 2022 - 2023.

Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inkulusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia, vuorovaikutusta ja lähipalveluperiaatetta sekä lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata lisää varhaiskasvatuksen henkilöstöä: opettajia, erityisopettajia, sosionomeja, lastenhoitajia tai avustajia sekä pienentää lapsiryhmien kokoa esimerkiksi ryhmissä, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Valtionavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy selvityksen valtionavustuksen käytöstä liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Selvitys valtionavustuksen käytöstä, varhaiskasvatuksen tasa-arvon edistäminen

Varhaiskasvatuksen tukitoimien uudistaminen/selvitys valtionavustuksen käytöstä

Sivla 29.02.2024 § 15
56/02.05.01.01/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Loimaan kaupungille valtionavustusta 110 640 euroa varhaiskasvatuslain tuen uudistuksen toimeenpanon edistämiseksi vuosille 2022 - 2023.

Avustuksella tuetaan tuen uudistuksen toimeenpanoa sekä pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja toimintakäytänteiden ja -kulttuurin kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata varhaiskasvatuksen henkilöstöä tuen lainmukaiseen ja laadukkaaseen toteuttamiseen. Lisäksi tuetaan varhaiskasvatuksen henkilöstön osaamisen kehittämistä tuen toteuttamisessa sekä moniammatillisen/-alaisen yhteistyön käytäntöjen ja rakenteiden kehittämiseen. Tärkeää on myös entistä paremman jatkumon rakentaminen esi- ja perusopetukseen.

Avustuksen tavoitteet ovat:

- varhaiskasvatuslain tuen uudistuksen toimeenpanon tukeminen
- lapsen saaman tuen vahvistaminen ja tuen laadun kehittäminen varhaiskasvatuksessa
- varhaiskasvatuksen tuen ja inklusion toiminta- ja johtamis- sekä yhteistyökulttuurin edistäminen
- varhaiskasvatuksen tuen toteuttamiseen liittyvän osaamisen kehittäminen
- varhaiskasvatuksen tuen vaikuttavuuden arvioinnin osaamisen edistäminen

Avustusta voidaan käyttää seuraaviin toimiin:

- varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseen
- varhaiskasvatuksen tuen teemaan liittyvän koulutuksen järjestäminen varhaiskasvatuksen henkilöstöryhmille
- tuen toteuttamiseen liittyvien paikallisten ja/tai alueellisten yhteistyörakenteiden ja -käytäntöjen muodostaminen ja/tai kehittäminen sosiaali- ja terveystoimen ja muiden tarvittavien asiantuntijatahojen kanssa.

Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy selvityksen valtionavustuksen käytöstä liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

9

Sivistyslautakunta

§ 15

29.02.2024

Liitteet

Liite 3 Selvitys valtionavustuksen käytöstä, varhaiskasvatuksen tuen uudistaminen

Etsivä nuorisotyö 2023/selvitys valtionavustuksen käytöstä

Sivla 29.02.2024 § 16
54/02.05.01.01/2024

Valmistelija nuorisosihteerit Teija Aartola-Jalonen, puh. 040 3531537

Aluehallintovirasto on myöntänyt Loimaan kaupungille valtionavustusta 43 200 euroa etsivän nuorisotyön tukemiseen vuodelle 2023.

Avustus on myönnetty etsivän nuorisotyöntekijöiden (1,5 htv) palkkakustannuksiin.

Etsivän nuorisotyön tarkoitus on tavoittaa niitä 15-28 -vuotiaita nuoria Loimaan seutukunnan alueella, jotka ovat heikosti tai ei lainkaan kiinnittyneitä palveluihin ja yhteiskuntaan. Etsivällä nuorisotyöllä vähennetään nuorten syrjäytymistä ja tuetaan heitä palveluiden piirissä pysymisessä. Samalla kiinnitetään huomiota kykyyn ja edellytyksiin toimia yhteiskunnassa, terveellisiin elintapoihin, tuetaan itsenäistymisessä sekä vahvistetaan elämänhallinnan taitoja. Nuorille etsitään samalla sopivia jatkopolkuja palveluihin, koulutukseen ja työelämään.

Loimaan kaupunki on hankkeen hallinnoija ja sopimuskumppaneina ovat Kosken TI, Marttilan ja Oripään kunnat.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy selvityksen valtionavustuksen käytöstä liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet Liite 4 Selvitys valtionavustuksen käytöstä, etsivä nuorisotyö

Valtionavustushakemus/Harrastamisen Suomen malli

Sivla 29.02.2024 § 17
57/00.01.05/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Avustuksen tarkoituksena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Harrastamisen Suomen mallissa yhdistyvät lasten ja nuorten kuuleminen harrastustoiveista, olemassa olevien hyvien käytäntöjen ja toimintatapojen edistäminen. Kohderyhmänä on perusopetuksen vuosiluokkien 1-9 oppilaat.

Tavoitteena on tukea lasten ja nuorten mieleistä harrastamista koulupäivän yhteydessä. Harrastukset tulee valita ja järjestää lasten ja nuorten kuulemisesta saatujen tietojen pohjalta.

Harrastustoiminnan

- tulee tapahtua pääsääntöisesti koulun tiloissa tai koulun lähellä olevissa tiloissa
- tulee olla koulupäivän yhteydessä huomioiden lasten ja nuorten jaksaminen ja aikataulut
- tulee olla säännöllistä ja viikoittaista
- tulee käynnistyä viimeistään syyskuussa ja tulee kestää koko lukuvuoden ajan
- tulee olla suunnattu joillekin tai kaikille perusopetuksen vuosiluokille 1-9 sekä lisäopetuksen oppilaille
- tulee olla joko ohjattua toimintaa tai nuorten omaehtoista harrastamista valvotussa ympäristössä

Avustusten arvioinnissa otetaan huomioon hankkeen tarkoituksenmukaisuus suhteessa haun tavoitteisiin, toiminta- ja taloussuunnitelman realismi sekä hankkeen laatu ja laajuus.

Hakemusten keskinäisessä arvioinnissa käytetään seuraavia kriteereitä:

1. Harrastusten järjestäjien valinta ja tiedotus sekä ohjaajien osaaminen
2. Lasten ja nuorten kuulemisen laajuus ja laatu.
3. Etsivä harrastustoiminta sekä harrastustoiminnan esteettömyys ja saavutettavuus.
4. Innovatiiviset harrastussisällöt.
5. Paikallisten erityispiirteiden huomioiminen (esimerkiksi koulukuljetusten yhteensovittaminen harrastusten kanssa, paikallisen osaamisen hyödyntäminen harrastuksissa).
6. Toteutuksen kehittämistoimet (kunnan toimet, joilla se kehittää Harrastamisen Suomen mallin toteutustaan verrattuna edelliseen lukuvuoteen).

Avustusta voidaan käyttää

- ohjaajien palkka- ja matkakuluihin
- kohtuullisiin koordinoitinkuluihin
- välttämättömiin ja kohtuullisiin väline- ja materiaalikustannuksiin

Avustus voi kattaa enintään 70 % avustettavan hankkeen kokonaiskustannuksista.

Loimaan kaupunki hakee valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen 46 130 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hakea valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Valtionavustushakemus, harrastamisen Suomen malli

Valtionavustushakemus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027

Sivla 29.02.2024 § 18

61/02.05.01.01/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Opetus- ja kulttuuriministeriö on julistanut haettavaksi valtionavustusta koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027.

Avustuksella vahvistetaan varhaiskasvatuksen laatua, tasoitetaan oppimiseroja sekä ehkäistään segregatiota. Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja lähipalveluperiaatetta sekä lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen.

Avustuksella vahvistetaan esi- ja perusopetuksen laatua, tasoitetaan oppimiseroja, ehkäistään segregatiota ja pienennetään opetusryhmäkokoja. Valtionavustus on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden ja lähikouluperiaatteen sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja vuorovaikutusta sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämätöntä ja riittävään varhaista tukea.

Valtionavustusta voidaan käyttää seuraaviin toimiin:

Varhaiskasvatus:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen lapsiryhmiin suhdelukujen pienentämiseksi (varhaiskasvatuksen opettaja, sosionomi tai hoitaja)
- varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaamiseen
- avustajien palkkaamiseen lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia

Valtionavustuksen määräytymiseen vaikuttavat kriteerit ovat:

- 30-54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta
- työttömyysaste
- vieraskielisen väestön osuus
- maksuttoman varhaiskasvatuksen piirissä perheen tulojen perusteella olevat lapset

Perusopetus:

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Valtionavustuksen määräytymiseen vaikuttavat kriteerit koulun toimintaympäristön mukaan:

- 30-54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta

- työttömyysaste
- vieraskielisen väestön osuus

Valtionavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.

Loimaan kaupunki hakee valtioavustusta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2025-2027 yhteensä 972 000 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hakea valtionavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Valtionavustushakemus, tasa-arvon edistäminen

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 avustusten jakosuhte

Sivla 29.02.2024 § 19
67/02.05.01.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kulttuuripalvelujen avustuksiin on vuodelle 2024 varattu 175 700 euroa, josta 100 000 euroa on varattu Suomen maatalousmuseo Sarkan avustukseen ja Loimaan teatterin avustukseen 26 400 euroa. Lautakunnan harkinnan mukaan jaetaan 35 000 euroa yleisavustuksia ja 14 300 euroa kohdeavustuksiin.

Liikuntapalvelujen avustuksiin on vuodelle 2024 varattu 176 600 euroa, josta 30 000 euroa on Loimijokilaakson Jäähalli Oy:n toiminnan avustamiseen ja seurojen sopimusperusteisiin avustuksiin 54 000 euroa. Lautakunnan harkinnan mukaan jaetaan 66 000 euroa yleisavustuksia ja 21 600 euroa kohdeavustuksia. Lisäksi menestyneiden urheilijoiden stipendeihin on varattu 5 000 euroa.

Nuorisopalvelujen avustuksiin on vuodelle 2024 varattu 23 300 euroa. Lautakunnan harkinnan mukaan jaetaan yleisavustuksia 15 000 euroa, kohdeavustuksia 1 300 euroa ja palkkausavustusta 7 000 euroa.

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään toimintaan varataan 26 500 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

1. Sivistyslautakunnan vuoden 2024 avustusten jakosuhte on seuraava:

Yleisavustukset 116 000 €

Kohdeavustukset 37 200 €

Palkkausavustus (nuorisopalvelut) 7 000 €

Stipendit (liikuntapalvelut) 5 000 €

Sopimusperusteiset avustukset (Sarka-museo, Loimaan teatterin avustus, urheiluseurojen avustukset) 180 400 €

Loimijokilaakson jäähalli Oy:n avustus 30 000 €

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvät avustukset 26 500 €

2. Yleisavustukset julistetaan haettavaksi keväällä (päätös toukokuun lautakunnassa) ja kohdeavustukset keväällä/syksyllä (päätökset toukokuun ja joulukuun kokouksissa).

3. Yleis- ja kohdeavustusten myöntämisessä noudatetaan pääsääntöisesti eri vastuualueille hyväksytyä avustusmäärärahaa. Määrärahojen siirrosta vastuualueelta toiselle päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liittyminen kuntien yhteiseen e-kirjastoon

Sivla 29.02.2024 § 20
85/12.03.02/2024

Valmistelija

kirjastotoimenjohtaja Jenni Mäkelä, puh. 040 7733127

Kuntien yhteinen E-kirjasto antaa kaikille suomalaisille tasa-arvoisen ja helppokäyttöisen mahdollisuuden käyttää kirjastojen digitaalisia sisältöjä. E-kirjastoa pääsee käyttämään siihen liittyneiden kuntien asukkaat. E-kirjastossa on lainattavissa e-kirjoja ja äänikirjoja suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi sekä jonkin verran myös muilla kielillä. Lisäksi palvelussa on kotimaisia aikakauslehtiä. Palvelua pääsee käyttämään E-kirjasto-mobiilisovelluksella.

Kuntien yhteinen E-kirjasto avataan käyttöön 23.4.2024. E-kirjastoa on kehittänyt Helsingin kaupunginkirjaston koordinoima ja Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama E-kirjastohanke vuosina 2023–2024. Vuoden 2024 alussa palvelu on siirtynyt osaksi Kansalliskirjastoa. Kunnat saavat E-kirjaston käyttöönsä tekemällä yhteistyösopimuksen Kansalliskirjaston kanssa.

E-kirjaston asiakkaaksi tullaan vahvan tunnistautumisen kautta. Tunnistautumisvaiheessa järjestelmä tarkistaa asiakkaan kotikunnan. Vain sellaiset henkilöt pääsevät käyttämään palvelua, joiden kotikunta on liittynyt E-kirjastoon. Sopimus tulee olla allekirjoitettuna 15.3.2024, jotta kunta pääsee ottamaan palvelun käyttöön 23.4.2024.

E-kirjastopalvelut tuotetaan jatkossa kustannustehokkaasti valtakunnallisena yhteistyönä. Vuosimaksu on 0,7 euroa / kunnan asukas / vuosi / vuoden 2026 loppuun saakka. Kansalliskirjasto voi muuttaa vuosimaksua vuoden 2026 jälkeen, mikäli lain tai viranomaismääräysten perusteella maksettavissa maksuissa tapahtuu olennaisia muutoksia, palvelu laajenee (esim. uusien aineistojen tai aineistotyyppien hankkiminen) tai aineistojen hinta nousee indeksikehitystä nopeammin.

Sopimus on voimassa määräaikaisena 31.12.2026 asti ja sen jälkeen toistaiseksi.

E-kirjaston käyttöönottamiseen (noin 11 000 euroa) on varauduttu talousarvion 2024 valmistelun yhteydessä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Loimaan kaupunki liittyy kuntien yhteiseen e-kirjastoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Verkanappulat Oy:n esitys ostopalveluhintojen korottamiseksi

Sivla 29.02.2024 § 21
86/12.07.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungilla ja Verkanappulat Oy:llä on kaksi sopimusta. Vanhempi sopimus on voimassa 1.12.2006 alkaen toistaiseksi. Uudemmassa sopimuksessa sopimuskausi on kymmenen vuotta ja on alkanut 1.8.2016.

Uudemmassa sopimuksessa todetaan, että hintoja voidaan korottaa aikaisintaan kahden vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta. Hinnantarkistus on mahdollista tehdä vain todellisten kustannusten noustessa. Esitykset hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen ehdotettua muutosta.

Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään hetkenä, jona hinnanmuutos tulee voimaan. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa. Jos tilaaja ei irtisano sopimusta, jatketaan sopimusta palveluntuottajan ilmoittamilla tai muilla sopijapuolten hinnanmuutosneuvotteluissa yhdessä sopimilla uusilla hinnoilla.

Vanhemmassa sopimuksessa todetaan, että hinnan tarkistuksista neuvotellaan vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Tarkistusten perusteluna voi olla elinkustannusindeksin ja/tai palkkakustannusten muutokset.

Verkanappulat Oy esittää, että Nappulanpellon päiväkodin alle 3-vuotiaiden hinnan (1 166 €) korottamista 1.1.2024 alkaen samalle tasolle kuin se on tällä hetkellä Nappulakosken päiväkodissa 1 430 €).

Lisäksi Verkanappulat esittävät, että 1.8.2024 alkaen korotettaisiin molemmissa päiväkodeissa alle 3-vuotiaiden ja yli 3-vuotiaiden hintoja 6 %.

Perusteena korotukselle on lähinnä henkilöstömenojen kasvu palkankorotusten takia ja kustannusten kasvu muutenkin (esim. kiinteistö- ja ruokahuollonkustannukset).

Esitys korotuksesta on toimitettu 30.1.2024 ja asiasta on ollut neuvottelu 2.2.2024.

Korotusten vaikutus vuoden 2024 osalta olisi yhteensä noin 82 000 euroa. Nappulanpellon alle 3-vuotiaiden hintojen korotuksen osuus (1.1.2024 alkaen) on noin 44 000 euroa ja 6 %:n korotuksen osuus (1.8.2024 alkaen) noin 38 000 euroa

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Sivistyslautakunta

§ 21

29.02.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Nappulapellon päiväkodin alle 3-vuotiaiden hinnan korottamisen 1 430 euroon 1.1.2024 alkaen.
Esitetystä 6 %:n korotuksesta (1.8.2024 alkaen) päätetään myöhemmin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Perusopetuksen tuntijako 2024

Sivla 29.02.2024 § 22
668/12.00.00/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Paikallisen tuntijaon suunnittelun perustana on valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijaosta (111/2023). Paikallinen tuntijakoratkaisu jäsentää opetussuunnitelmaa ja luo puitteet koulutyön ja opetuksen suunnittelulle. Tuntijako vaikuttaa suoraan opettajien työn järjestämiseen sekä oppilaiden koulupäivien ja opintojen rakentumiseen.

Paikallista tuntijakoa suunniteltaessa joudutaan ottamaan kantaa siihen, miten opetus on tarkoituksenmukaista jäsentää, jotta asetetut tavoitteet saavutetaan. Tuntijakoa ratkaistaessa päätetään opetukseen käytettävästä kokonaistuntimäärästä. Tuntimäärä voi ylittää valtakunnallisesti määrätyn vähimmäistuntimäärän 225 vvt, mutta ei voi jäädä sitä pienemmäksi.

Mikäli opetuksen järjestäjä osoittaa opetukseen vähimmäistuntimäärää enemmän tunteja, opetuksen järjestäjällä on mahdollisuus päättää noiden tuntien käyttämisestä. Vähimmäistuntimäärän ylittävät tunnit voidaan osoittaa lisätunneiksi jollekin tai joillekin vuosiluokille ja/taikka johonkin tai joihinkin oppiaineisiin. Ratkaistavana on myös tuntien jakaminen eri vuosiluokille ja eri oppiaineisiin valtakunnallisen tuntijaon määrittämässä puitteissa, tuntijaon nivelkohdat huomioon ottaen.

Valtakunnallisessa tuntijaossa on määritelty kunkin yhteisen oppiaineen vähimmäistuntimäärä vuosiluokilla 1-2, vuosiluokilla 3- 6 sekä vuosiluokilla 7-9. Tunteja ei voi siirtää nivelkohtien yli. Kotitalouden, oppilaanohjauksen, valinnaisten aineiden sekä oppilaille vapaaehtoisten (valinnaisten) kielten tunneille ei tuntijaossa ole määritelty nivelkohtia. Opetuksen järjestäjä päättää tällöin kokonaan tuntien sijoittumisen eri vuosiluokille. Taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien sijoittelua mietittäessä huolehditaan siitä, että vuosiviikkotunneista vähintään kuusi (6 vvt) sijoittuu vuosiluokille 1-6 ja vähintään viisi (5 vvt) vuosiluokille 7-9. Sijoittamisesta päätetään paikallisesti. Paikallisesti päätetään myös, jaetaanko valinnaiset tunnit valmiiksi eri taide- ja taitoaineisiin ja miten tunnit tällöin jaetaan, vai saavatko oppilaat valita koulun taide- ja taitoaineiden tarjonnasta.

1.8.2024 alkaen B1-kielen (ruotsi) opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 7-9. Jatkossa B1-kieltä opetetaan kaksi vuosiviikkotuntia luokilla 1-6, kaksi vuosiviikkotuntia 7.-luokalla ja kolme luokilla 8-9. Opetuksen järjestäjät voivat kohdentaa 8-9-luokkien vuosiviikkotunnit paikallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla omassa tuntijaossaan.

Loimaan kaupungin tuntijaon valmistelussa on lähdetty siitä, että Loimaalla B1-kieltä olisi yläkoulussa seuraavasti: 7lk 2h, 8lk 1h ja 9lk 2h. Toisena periaatteena valmistelussa on ollut, että kaikkien vuosiluokkien

kokonaistuntimäärä pysyy nykyisellään eli oppilaiden kouluviikon pituus ei muutu. Ruotsin kielen lisätunti yläluokilla edellyttää vastaavasti yhden tunnin vähentämistä jostain muusta aineesta. Ainoa vaihtoehto ovat valinnaiset aineet, joita tällä hetkellä on 8.luokalla 4h ja 9.luokalla 4h. (Valtakunnallisessa tuntijaossa on määritelty, että valinnaisia aineita tulee 1-9-luokilla olla vähintään 9 tuntia).

Liitteenä olevassa tuntijaossa 9.-luokalta siirretään yksi valinnaisten aineiden tunti 6.-luokalle ja 6.-luokalta vähennetään yksi liikunnan tunti. Näin ollen kokonaistuntimäärä kaikilla vuosiluokilla säilyy samana kuin tällä hetkellä. Viidennellä luokalla on ollut yksi ns. ylimääräinen taito- ja taideaineiden tunti liikunnassa. Uudessa tuntijaossa tämä muuttuu kaikille yhteiseksi liikunnan tunniksi, jotta liikunnan minimiintuntimäärä täyttyy vuosiluokilla 3-6. 5-6-luokan valinnaisten aineiden kurseja on tarkoitus täydentää ja tässä yhteydessä on mahdollista ottaa huomioon tuntijakomuutoksen yhteydessä vähenevä liikunnan tunti.

Jotta oppilailla täyttyy kaikissa oppiaineissa vähimmäistuntimäärä perusopetuksen aikana, edellyttää tuntijaon muutos siirtymäkauden. Tämä merkitsee sitä, että lv. 2024 - 2025 yläkoulun luokka-asteilla on 31 viikkotuntia. Lukuvuonna 2025 - 2026 palataan taas nykyiseen tuntimäärään eli jokaisella yläkoulun luokka-asteella on 30 viikkotuntia.

Lukuvuonna 2024 - 2025 oppilaille tulisivat seuraavat muutokset oppiaineiden tuntimääriin verrattuna tämänhetkisiin tuntimääriin:

- 6.lk yksi tunti liikuntaa vähenee ja tilalle tulee yksi tunti valinnaisainetta
- 7.lk matematiikkaa tulee yksi tunti lisää (8.-luokalla he opiskelevat vastaavasti tunnin vähemmän)
- 8.lk valinnaisia aineita on yksi tunti enemmän
- 9.lk ruotsia on yksi tunti enemmän

Järjestely lisää tuntikehystä (opetustuntien määrä) ja aiheuttaa myös jonkin verran lisäystä kuljetuksiin.

Tuntijakovalmistelusta on tiedotettu huoltajia Wilman kautta. Huoltajilla ja oppilailla on ollut mahdollisuus esittää mielipiteensä tuntijaosta. Lisäksi asiasta on pyydetty lausunto nuorisovaltuustolta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Loimaan kaupungin perusopetuksen tuntijaon liitteen mukaisesti.
Tuntijako tulee käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 7 Tuntijako, 2024, sivla 29.2.2024

Perusopetuksen tuntikehys lv. 2024-2025

Sivla 29.02.2024 § 23
55/12.00.02/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan perusopetuksen tuntijaon mukaan viikkotunnit eri vuosiluokilla ovat seuraavat: 20, 20, 22, 24, 25, 25, 30, 30, 30. Valtakunnallinen minimituntimäärä eri vuosiluokilla on 20, 20, 22, 24, 25, 25, 30, 29, 30.

Oppilaat opiskelevat osan tunneistaan perusryhmää pienemmissä ryhmissä (jakoryhmät). Jakotunnit edellyttävät aina tapauskohtaista harkintaa. Ainakin seuraavia tekijöitä on otettava huomioon jakotunteja käytettäessä:

- oppilasryhmän koko
- jakotuntien painottuminen alemmille luokille, joissa opitaan perustiedot ja -taidot
- tehostettua ja/ tai erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä opetusryhmässä
- opetuksen tarkoituksenmukainen järjestäminen (mm. yhdysluokkaopetus, eri oppiaineissa olevat ryhmäkokosuositukset)

Jakotuntien määrää on mietittävä kokonaisuuden kannalta. Ne mahdollistavat osaltaan opettajan tehokkaamman ohjaamisen ja auttavat ennalta ehkäisemään opintoihin liittyviä ongelmia. Tämä saattaa puolestaan vähentää oppilaan tuen tarvetta myöhemmin. Toisaalta jakotunnit mahdollistavat opetuksen ja opetusmenetelmien soveltamista oppilaiden tarpeiden ja vahvuuksien mukaan, jolloin voidaan muodostaa opetuksen kannalta toimivia ryhmiä.

Perusopetuslain 16 §:ssä todetaan, että oppilaalla, jolla on vaikeuksia oppimisessaan tai koulunkäynnissään, on oikeus saada osa-aikaista erityisopetusta. Osa-aikaisen erityisopetuksen resurssi on lukuvuonna 2024 - 2025 edellisen lukuvuoden tasolla. Tukiopetus on ensisijainen tuen muoto. Tukiopetusresurssi on viime vuosina ollut riittävä, joten määrä voidaan pitää samana myös lukuvuonna 2024 - 2025.

Niin ikään kerhotoimintaan on varattu edellistä vuotta vastaava tuntimäärä. Kerhotoiminnan laajuus tarkentuu osana lukuvuosisuunnitelmaa, kun on tiedossa toimintaan myönnetyn valtionavustuksen määrä. Myönnetyn valtionavustuksen ehtona on, että oma rahoitusosuuden tulee olla vähintään 30 %. Kerhotoiminnan tukemiseen kohdennetun valtionavustuksen lisäksi haetaan valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin mukaisen toiminnan järjestämiseen. Harrastamisen Suomen mallissa avustus voi kattaa enintään 70 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Koulujen tuntikehyksessä on jaoteltu tunnit yleisopetukseen, erityisopetukseen, erityistehtäviin, tukiopetukseen ja kerhoihin sekä mainittu jakotuntien määrä eri vuosiluokilla. Kerhotuntien määrään vaikuttaa mahdollisesti saatava valtionavustus, mutta muuten kouluja sitoo koululle osoitettu kokonaistuntimäärä.

Perusopetuslain 13 §:n mukaan uskonnollisiin yhdyskuntiin kuulumattomalle oppilaalle, joka ei osallistu uskonnonopetukseen, järjestetään elämänskatsomustiedon opetusta. Uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvalla oppilaalla, jolle ei järjestetä hänen oman uskontonsa opetusta, opetetaan hänen huoltajansa pyynnöstä elämänskatsomustietoa. Koulutuksen järjestäjän tulee järjestää elämänskatsomustiedon opetusta, jos opetukseen oikeutettuja oppilaita on vähintään kolme.

Loimaallakin maahanmuuttajataustaisten oppilaiden määrä on viime vuosina merkittävästi lisääntynyt. Maahanmuuttajaoppilaiden opetuksessa noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita ottaen huomioon oppilaiden taustat ja lähtökohdat kielen oppimiseen. Suomi toisena kielenä eli S2 -opetuksen keskeisinä tavoitteina on, että oppilas pystyy opiskelemaan täysipainoisesti kaikkia perusopetuksen oppiaineita ja että hän saavuttaa perusopetuksen loppuun mennessä mahdollisimman hyvän suomen kielen taidon kaikilla kielitaidon osa-alueilla. Lisäksi tavoitteena on, että oppilaan on mahdollista jatkaa opintojaan perusopetuksen jälkeen.

Opetushallitus on päättänyt lisätä ruotsin kielen opetusta yläluokilla yhdellä vuosiviikkotunnilla 1.8.2024 alkaen. Ruotsin kielen lisätunti yläluokilla edellyttää vastaavasti yhden tunnin vähentämistä jostain muusta aineesta. Ainoa vaihtoehto ovat valinnaiset aineet, joita tällä hetkellä on 8.luokalla 4h ja 9.luokalla 4h. (Valtakunnallisessa tuntijaossa on määritelty, että valinnaisia aineita tulee 1-9-luokilla olla vähintään 9 tuntia.

Uudessa tuntijaossa 9.-luokalta siirtyisi yksi valinnaisten aineiden tunti 6.-luokalle Vastaavasti 6.-luokalta vähenisi yksi liikunnan tunti. 6.-luokalla valittava valinnainen aine olisi vastaava kuin 5.-luokalla tällä hetkellä tarjolla olevat valinnaiset aineet.

Jotta oppilailla täyttyy kaikissa oppiaineissa vähimmäistuntimäärä perusopetuksen aikana, edellyttää tuntijaon muutos siirtymäkauden. Tämä merkitsee sitä, että lv. 2024 - 2025 yläkoulun luokka-asteilla on 31 viikkotuntia. Tällöin yksi koulupäivä pitenee yhdellä oppitunnilla. Lukuvuonna 2025 - 2026 palataan taas nykyiseen tuntimäärään eli jokaisella yläkoulun luokka-asteella on 30 viikkotuntia.

Lukuvuonna 2024 - 2025 oppilaille tulisivat seuraavat muutokset oppiaineiden tuntimääriin verrattuna tämänhetkisiin tuntimääriin:

- 6.lk yksi tunti liikuntaa vähenee ja tilalle tulee yksi tunti valinnaisainetta
- 7.lk matematiikkaa tulee yksi tunti lisää (8.-luokalla he opiskelevat vastaavasti tunnin vähemmän)
- 8.lk valinnaisia aineita on yksi tunti enemmän
- 9.lk ruotsia on yksi tunti enemmän

Lukuvuonna 2024 - 2025 yleisopetuksen opetusryhmien määrä on 77 ja pienryhmien 17. Edellisenä lukuvuonna ryhmien määrä oli sama.

Esittelijä Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen tuntikehyksen lv. 2024-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

23

Sivistyslautakunta

§ 23

29.02.2024

Liitteet

Liite 8 Tuntikehys lv. 2024-2025

Virttaan ja Metsämaan päiväkotien hankesuunnitelmat

Sivla 29.02.2024 § 24
538/02.08.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Loimaan kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys valmistui keväällä 2023 ja sivistyslautakunta hyväksyi selvityksen kokouksessa 25.5.2023 (62 §).

Selvitys sisältää kaksi vaihtoehtoista palveluverkkoa. Molemmissa toimenpiteet (päiväkotien peruskorjaamiset/ uusien päiväkotien rakentaminen) kohdentuvat keskusta-alueelle, Metsämaalle ja Virttaalle. Muuten päiväkotiverkkoon ei ole tarvetta tässä vaiheessa tehdä muutoksia.

Vaihtoehto 1:

- Virttaalle uusi elementtipäiväkoti
- Metsämaalla toiminta jatkuu Nahuntuvalla tai vaihtoehtoisesti tehdään uusi elementtipäiväkoti
- Keskusta-alueella kattava peruskorjaus Peltoisten päiväkotiin ja uusi elementtipäiväkoti (3 ryhmää), johon siirtyvät Puistometsän ylimääräinen ryhmä, päiväkotitoiminta Metsämarjat ja varahoitoyksikkö Sahrami

Vaihtoehto 2:

- Virttaalle uusi elementtipäiväkoti
- Metsämaalla toiminta jatkuu Nahuntuvalla tai vaihtoehtoisesti tehdään uusi elementtipäiväkoti
- Keskusta-alueelle tehdään uusi päiväkotitoiminta (6 ryhmää), johon siirtyvät Peltoisten päiväkotitoiminta, Puistometsän ylimääräinen ryhmä, päiväkotitoiminta Metsämarjat ja varahoitoyksikkö Sahrami

Molemmissa vaihtoehtoissa päiväkotien maantieteellinen sijoittuminen on tarkoituksenmukainen (lähipalvelu), palveluverkko sisältää erilaisia päiväkotivaihtoehtoja (pieniä/suuria yksiköitä, omia/yksityisiä päiväkotitoimintoja), tilojen kunto (terveellisyys, turvallisuus) ja toiminnallisuus paranevat ja varhaiskasvatusverkkoa kehitetään sekä taajama-alueella että sivukylillä. Nämä näkemykset korostuivat myös ennakkovaikutusten arvioinnissa. Kumpikin vaihtoehto sisältää merkittäviä investointeja.

Selvitys toimii ohjaavana suunnitelmana varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä. Konsulttiselvityksen valmistumisen jälkeen on käynnistetty palveluverkon tarkempi suunnittelu ja valmistelu. Jatkovalmistelua varten perustettiin työryhmä, johon kuuluvat sivistys- ja elinympäristölautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä viranhaltijoista sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, tekninen johtaja ja kiinteistöpäällikkö.

Valmistelutyöryhmässä sovittiin, että hankesuunnitelmat käynnistetään Virttaan ja Metsämaan päiväkodeista. Virttaan ja Metsämaan alueiden tilanne on kohtalaisen selvä, mutta keskusta-alueen kohdalla vaihtoehtoja

on useampia (mm. kiinteistöjen sijainti) ja lisäksi tulee ottaa huomioon myös alueen muut hankkeet, esim. koulu- ja liikuntahalliratkaisut.

Hila-Arkkitehdit Oy on valittu hankesuunnitelman tekijäksi.

Hankesuunnitelma on asiakirja, joka kuvaa päiväkodin rakentamiseen tai uudistamiseen liittyvät tavoitteet. Se sisältää mm. tilaohjelman, jossa esitetään hankkeen laajuus, tilojen mitoitus, alustavat kustannukset ja toiminnalliset vaatimukset. Hankesuunnitelma toimii ohjeena päiväkodin jatkosuunnittelulle ja mahdolliselle toteutukselle. Hyväksytyhän hankesuunnitelman perusteella hanke voidaan sisällyttää investointiohjelmaan.

Hankesuunnitelmavaiheen kustannusarvio perustuu karkeisiin arvioihin ja suuntaa antaviin laskelmiin. Tarkkuus voi olla alhainen, koska tietoa rakennuksen ja rakennuspaikan yksityiskohdista ei ole vielä riittävästi. Kun suunnittelua jatketaan valitun vaihtoehdon pohjalta, kustannusarvio tarkentuu. Koko investoinnin suuruus on yleensä 25 – 35 % suurempi kuin hankesuunnitelmassa esitetyt kustannukset. Muun muassa jatkosuunnittelu, vanhojen rakennusten purkaminen ja uusien rakennusten perustamiskustannukset, tai työmaa-aikaiset järjestelyt eivät sisälly hankesuunnitteluvaiheessa esitettyihin kustannuksiin.

Hankesuunnitelma on tehty Virttaan päiväkodista siten, että siinä ovat päiväkodin tarvitsemat tilat ja toisaalta päiväkodin yhteydessä oleva liikuntatila, jota päiväkodin lasten lisäksi voivat hyödyntää myös muut käyttäjät. Tämä vastaa monipuolisesti varhaiskasvatuksen tarpeita ja mahdollistaa myös tilojen hyödyntämisen kyläläisten muuhun harrastustoimintaan. Uudisrakennuksessa tilat voidaan suunnitella ohjeiden ja määräysten mukaiseksi sekä myös toiminnallisesti asianmukaisiksi.

Virttaalla on selvitetty myös nykyisen päiväkodin peruskorjausta ja Virttaan koulun muuttamista päiväkodiksi. Tilat eivät kuitenkaan ole riittävät (pinta-ala) päiväkodin tarpeeseen ja varhaiskasvatuksen asianmukaiseen järjestämiseen (vrt. tilojen toiminnallisuus verrattuna uudisrakennukseen). Tällöin oikeastaan ainoa varteen otettava vaihtoehto Virttaalla on uusi elementtipäiväkoti.

Virttaan päiväkodissa on oireiltu ja tiloja on sisäilmatyöryhmän suosituksesta tutkittu ja tiloissa on havaittu useita merkittäviä vikoja ja puutteita. Laajimmat korjaustoimet koskisivat liikuntasalin alapohjan korjausta kokonaisuudessaan sekä ulko- ja väliseinien kosteusvaurioiden korjausta ja läpivientien tiivistyskorjauksia. Lisäksi kohteen ilmanvaihtojärjestelmän laajennus on yksi merkittävä korjaustarve.

Metsämaan päiväkodin osalta on tehty vastaavanlainen hankesuunnitelma kuin Virttaalla (ilman liikuntatilaa). Metsämaalla ei ole tarvetta liikuntatilalle, koska siellä voidaan hyödyntää olemassa olevaa Kalliohovia. Uudisrakennuksessa tilat voidaan suunnitella ohjeiden ja määräysten mukaiseksi sekä myös toiminnallisesti asianmukaisiksi.

Lisäksi hankesuunnitelma oli tehty Nahuntuvan tiloista. Tilat eivät kuitenkaan ole riittävät (pinta-ala) päiväkodin tarpeeseen ja varhaiskasvatuksen asianmukaiseen järjestämiseen (vrt. tilojen

toiminnallisuus verrattuna uudisrakennukseen). Lisäksi alueella liikenneyhteydet ovat haasteelliset. Päiväkodin sijainti erillään koulusta vähentää synergiaetuja koulun kanssa ja vaikeuttaa liikuntatilojen (Kalliohoivi) hyödyntämistä varhaiskasvatuksessa. Tällöin oikeastaan ainoa varteen otettava vaihtoehto Metsämaalla on uusi elementtipäiväkoti.

Metsämaan päiväkodin sisäilma-asioita on käsitelty kaupungin sisäilmatyöryhmässä muutaman vuoden ajan ja siihen liittyviä erilaisia korjaustoimia on tehty useita, muun muassa ilmanvaihdon säätö- ja ohjaustyöt, nuohoukset, pohjaviemärin korjaus jne. Korjauksista huolimatta tiloissa on oireiltu ja tiloista on siirrytty Nahuntuvalle tehtyihin väistötiloihin keväällä 2022.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkotyöryhmä puoltaa yksimielisesti Virttaalle ja Metsämaalle uutta elementtipäiväkotiä, jotta ko. alueille saadaan toimivat, terveelliset ja turvalliset varhaiskasvatuksen tilat. Alueen lapsille voidaan näin tarjota varhaiskasvatuspalvelut ko. päiväkodeissa. Lisäksi asianmukaiset toimitilat ovat osaltaan vetovoimatekijä niin lapsiperheille kuin työntekijöille.

Hankesuunnitelmia on esitelty ns. valtuuston iltakoulussa 12.2.2024.

Loimaan kaupungin toimitilahankkeiden menettelytapaohjeen mukaan vastuu hankesuunnitelman laadinnasta on tulevilla käyttäjähallintokunnalla.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää toteutuskustannusarvioltaan enintään 1 000 000 euron hankesuunnitelmien hyväksymisestä. Tätä suuremmat hankesuunnitelmat hyväksyy valtuusto.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan Virttaan ja Metsämaan päiväkotien hankesuunnitelmat ja esittää kaupunginhallitukselle, että molemmille alueille rakennetaan uusi elementtipäiväkoti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 9 Hasu 8.2.2024 Metsämaan päiväkot

Liite 10 Hasu 8.2.2024 Virttaan päiväkot

Sivistyspalvelujen tilinpäätös 2023

Sivla 29.02.2024 § 25
92/02.02.02/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

	TA2023	TP2023	Tot-%
Toimintatuotot	2 538 800	3 260 045	128,4
Henkilöstökulut	18 052 798	18 312 045	101,4
Palvelujen ostot	5 894 450	6 175 221	104,8
Aineet ja tarvikkeet	716 550	750 129	104,7
Avustukset	884 900	888 689	100,4
Muut kulut	764 120	810 285	106,0
Toimintakulut	26 312 818	26 936 370	102,4
Toimintakate	23 774 018	23 676 324	99,6

Sivistyslautakunnan toimintatuotot toteutuivat merkittävästi (noin 720 000 €) arvioitua suurempina. Myyntituotoista ylittivät eniten kotikuntakorvaukset ja erilaisten opetuspalvelujen myynnistä saatavat tulot (noin 300 000 euroa) sekä uimahalli- ja kuntosalimaksut (noin 45 000 euroa). Maksutuotoissa hoitopäivämaksut vähenivät arvioitua vähemmän ja ylittivät budjetoidun noin 45 000 eurolla, opetus- ja koulutuskorvauksia sekä lukukausimaksuja kertyi noin 25 000 euroa arvioitua enemmän. Vuonna 2023 hankerahoitusta saatiin merkittävästi ja summa ylitti noin 245 000 eurolla arvioidun määrän.

Vuoteen 2022 verrattuna toimintatuotot lisääntyivät noin 580 000 eurolla. Edellä mainitut myyntituotot (kotikuntakorvaukset, opetuspalvelujen myynti, vapaa-aikapalvelujen tuotot) kasvoivat noin 350 000 euroa. Hankerahoitus lisääntyi noin 340 000 eurolla. Sen sijaan hoitopäivämaksut vähenivät noin 140 000 euroa.

Sivistyslautakunnan toimintakulut ylittyvät noin 620 000 euroa. Eniten ylittyvät varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstökulut (noin 300 000 euroa). Henkilöstökulujen ylittymiseen vaikuttavat mm. lasten/nuorten lisääntyvä tuen tarve (henkilöstömäärän kasvu), maahanmuuttajalasten opetus, hanketoiminnan laajuus sekä sijaisuuskulut.

Myös palvelujen ostot ylittyvät (noin 280 000 €) arvioidusta. Ylitys kohdentuu pääosin varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen. Varhaiskasvatuksen ostopalveluihin on tullut hinnankorotuksia ja perusopetuksen osalta merkittävimmät palvelujen ostoihin vaikuttavat tekijät ovat toisiin kuntiin sijoitettujen lasten opetuskustannukset, lukiokoulutuksen maksuosuus ja kompensatio polttoaineen hinnannousun takia. Lisäksi erilaiset ATK-kustannukset ja koulutuskustannukset ylittyvät budjetoidusta. Aine- ja

tarvikemenot sekä muut kulut (vuokrat) ylittyivät noin 80 000 eurolla. Nämä kohdentuivat varhaiskasvatukseen ja vapaa-aikapalveluihin.

Vuoteen 2022 verrattuna toimintakulut kasvavat noin 1 750 000 euroa, josta henkilöstökulujen osuus on noin 1,1 milj. Henkilöstökulujen lisääntymistä selittävät erityisesti henkilöstömäärän kasvu, merkittävästi laajempi hanketoiminta sekä palkankorotusten ja kertakorvausten vaikutus. Palvelujen ostoissa oli lisäystä noin 245 000 euroa, mikä kohdentui lähinnä asiakaspalvelujen ostoihin (mm. varhaiskasvatuksen ostopalvelut, opetuspalvelujen ostot) ja koulutuspalveluihin. Muiden kulujen (vuokrat) kasvu oli noin 350 000 euroa ja perustuu Hirvimetsän päiväkodin leasing-vuokraan.

Sivistyslautakunnan toimintakate vuonna 2023 oli noin 97 000 euroa alle budjetoidun. Vuoteen 2022 verrattuna toimintakate oli noin 1 170 000 euroa suurempi.

Sivistyslautakunnan toiminnalliset tavoitteet painottuivat erilaiseen hanketoimintaan. Varhaiskasvatuksessa on ollut käynnissä mm. varhaiskasvatuslain tuen uudistamiseen liittyvä hanke (tuen uudistamisen toimeenpanon tukeminen, tuen laadun kehittäminen). Perusopetuksessa olivat puolestaan mm. digitaalisten taitojen ja oppimisympäristöjen kehittämiseen, kerhotoiminnan kehittämiseen ja harrastamisen Suomen malliin liittyvät hankkeet. Lisäksi varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa on ollut ns. tasa-arvon edistämiseen liittyvää rahoitusta, mikä on mahdollistanut lisäresurssin palkkaamista ja lapsi-/oppilasryhmien pienentämistä.

Nuorisopalveluissa on ollut mm. koulunuorisotyöhanke ja kansainvälistä nuorisovaihtoa sekä liikuntapalveluissa Liikuntaa ja digiä loimaalaisille -hanke. Hankerahoituksella on merkittävä vaikutus palvelujen järjestämiseen ja toimintojen kehittämiseen.

Lisäksi toiminnallisissa tavoitteissa ovat korostuneet hyvinvointiin ja osallisuuteen liittyvät strategiset tavoitteet sekä lasten ja nuorten Loimaa -kärkihankkeen painotukset.

Sivistyspalvelujen palveluverkossa ei vuonna 2023 tapahtunut muutoksia, mutta varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys valmistui keväällä 2023. Selvitys toimii ohjaavana suunnitelmana varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä. Keskeisimmät toimenpiteet tulevat kohdentumaan keskusta-alueelle, Metsämaalle ja Virttaalle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

29

Sivistyslautakunta

§ 25

29.02.2024

Liite 11 TP 2023, sivistyspalvelut

Viranhaltijapäätökset

Sivla 29.02.2024 § 26

Valmistelija

Sivistysjohtaja Manne Pärkö, puh. 050 5936249

Sivistysjohtaja
henkilöstöpäätökset 5 /2024
yleispäätökset
- kuljetus 3-4 /2024
- koulupaikka 1-10/2024
- erityisopetus 2-6 /2024
- muut 3 /2024
Populus-päätökset 1-24 /2023

Asemanseudun koulun rehtori
- Populus-päätökset 1-21 /2024

Hirvikosken yhtenäiskoulun rehtori
- muut 1-2 /2024

Keskuskoulun rehtori
- Populus-päätökset 1-69 /2024
- erityiset opetusjärjestelyt 2 /2024
- muut 3 /2024

Kirkonkylän koulun rehtori
- Populus-päätökset 1-15 /2024

Metsämaan koulun rehtori
- Populus-päätökset 1-7 /2024

Puistokadun koulun rehtori (MR)
- erityiset opetusjärjestelyt 1 /2024
- muut 1-2 /2024

Puistokadun koulun rehtori (JP)
- muut 8 /2024

Liikuntapalvelupäällikkö
- Populus-päätökset 1-2 /2024
- yleiset päätökset 4-19 /2024

Nuorisosihteeri
- yleiset päätökset 10-12 /2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Pärkö Manne

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

31

Sivistyslautakunta

§ 26

29.02.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 26**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa

Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi

Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____