

Elinympäristölautakunta

Aika 29.08.2023 klo 18:20 - 20:59

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 72	Puhe- ja läsnäolo-oikeus nuorisovaltuuston edustajalle	6
§ 73	Elinympäristölautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2026	7
§ 74	Kaupunginosan 2. (Tuulensuu) korttelin 6 tontin osan hinnan vahvistaminen	8
§ 75	Sieppalankadun katusuunnitelmien hyväksyminen ja asettaminen nähtäville	9
§ 76	Öljyvahinko Kollasentie 5 Metsämaa	11
§ 77	Jokihaaran yksityistien nopeusrajoitus	13
§ 78	Kuntalaisaloite - Liikenteen rajoittaminen Loimijoen rantatiellä	14
§ 79	Elinympäristölautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2023	16
§ 80	Viranhaltijapäätökset	17
§ 81	Ajankohtaiset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pietilä Juho Vuorinen Juha Wallin Tapani Tanskanen Leila Gustafsson Hannu Mäkelä Piia Haavisto Salla Suominen Olavi Mäkelä Markus	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston varaedustaja	etänä etänä
Poissa	Jokela Marika Salminen Harri Aronoja Esa Rantala Jari Ek-Marjamäki Teija Pietilä Elina		
Muu	Korte Antti Hongisto Osmo Laaksonen Harri Kivinen Pirjo Kosonen Esa Suominen Johanna Lundgren Esko	tekninen johtaja kaupungininsinööri kiinteistöpäällikkö ruokapalvelupäällikkö mittausteknikko pöytäkirjanpitäjä kaupunginhallituksen edustaja	etänä

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Juho Pietilä
puheenjohtaja

Johanna Suominen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 81

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla pvm 31.8.2023

Piia Mäkelä
pöytäkirjantarkastaja

Salla Haavisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö -toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla
01.09.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elymltk 29.08.2023 § 70

Valmistelija palvelusihteri Suominen Johanna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Elymltk 29.08.2023 § 71

Valmistelija

palvelusihteri Suominen Johanna

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Piia Mäkelän ja Salla Haaviston.

Päätös

Elinympäristölautakunta päätti

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Piia Mäkelän ja Salla Haaviston.

Puhe- ja läsnäolo-oikeus nuorisovaltuuston edustajalle

Elymltk 29.08.2023 § 72
528/00.00.01/2023

Valmistelija

palvelusihteri Suominen Johanna

Nuorisovaltuuston sääntöjen mukaan nuorisovaltuuston tehtävänä on osallistua kunnallisten toimielinten kokouksiin julkisten asioiden osalta.

Nuorisovaltuuston edustajat kussakin toimielimessä toimivat puheoikeudella, seuraamassa ja opettelemassa kunnallista päätöksentekoa ja tuomassa nuorten näkökulmaa asioihin.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan asianomainen toimielin päättää läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta myöntää nuorisovaltuuston edustajalle ja hänen varajäsenelleen puhe- ja läsnäolo-oikeuden elinympäristölautakunnan kokouksiin kuluva vaalikauden ajaksi (6/2023 - 5/2025).

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristölautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2026

Elymltk 29.08.2023 § 73
525/02.02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

Tekninen johtaja esittelee talousarvio 2024:n valmistelutilannetta ja käydään lähetekeskustelua asiasta.

Elinympäristölautakunta (3,1) (.20174000)	.20174000			
	MTA 2023	TOT 6/2023	TA 2024	Raami 2024
Toimintatuotot	4 109 000	1 936 052	4 069 500	4 020 000
Myyntituotot	305 300	106 834	307 900	
Maksutuotot	461 200	111 674	409 000	
Tuet ja avustukset	6 400	1 709	6 400	
Muut toimintatuotot	3 336 100	1 715 835	3 346 200	
Toimintakulut	-10 902 836	-5 439 625	-11 550 456	-11 000 000
Henkilöstökulut	-3 590 536	-1 558 422	-3 757 806	
Palvelujen ostot	-3 127 100	-1 800 507	-3 478 100	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 736 600	-2 020 097	-3 823 050	
Avustukset	-284 800	-1 367	-325 000	
Muut toimintakulut	-163 800	-59 233	-166 500	
Toimintakate	-6 793 836	-3 503 573	-7 480 956	-6 980 000

Oheismateriaalina on tekniikka ja ympäristötoimialan talousarvioehdotuksen luonnos.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee esittelyn tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen, ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen ja mittausteknikko Esa Kosonen.

Kaupunginosan 2. (Tuulensuu) korttelin 6 tontin osan hinnan vahvistaminen

Elymltk 29.08.2023 § 74
518/10.00.02/2023

Valmistelija

mittausteknikko Kosonen Esa

Kaupunginosa 2. (Tuulensuu) korttelin 6 asuinpienalojen korttelialueen (AP) 16.10.1989 hyväksytyn asemakaavan sekä 20.4.2004 hyväksytyn tonttijaon mukaisiin kiinteistöihin 430-406-8-76 ja 430-406-8-77 sekä 430-406-8-6 ja 430-406-8-78 kuuluvat tonttien lisäosat kaupungin omistamasta kiinteistöstä 430-406-8-88 on hinnoittelema.

Kaupungin asuinpienalojen korttelialueilla (AP) sijaitsevien tonttien hinnaksi on vahvistettu 7-13 €/m².

Rakennustonttien yleisten luovutusehtojen mukaan elinympäristölautakunta vahvistaa tonttien hinnat ko alueella.

Kartta alueesta on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää vahvistaa 2. (Tuulensuu) kaupunginosan korttelin 6 kaavatontteihin kuuluvien kaupungin omistaman kiinteistön 430-406-8-88 tonttien osien hinnaksi 7 euroa/m².

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli mittausteknikko Esa Kosonen.

Elinympäristölautakunta § 62

13.06.2023

Elinympäristölautakunta § 75

29.08.2023

Sieppalankadun katusuunnitelmien hyväksyminen ja asettaminen nähtäville

Elymltk 13.06.2023 § 62

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Maveplan Oy on laatinut katusuunnitelmat Sieppalankadun jatkamiseksi. Suunnitelmat on päivätty 1.6.2023.

Suunnittelutehtävänä on ollut Mäenpään kaupunginosassa olevan Sieppalankadun jatkeen katu-, hulevesi- ja vesihuoltosuunnitelmien laadinta noin 300 metrin matkalle. Lisäksi on suunniteltu erillistä kevyen liikenteen väylää noin 200 metriä.

Suunnittelualue on nykyisellään peltoa ja se sijaitsee Sieppalantien ja Loimijoen välissä. Katusuunnitelman tavoitteena on mahdollistaa kadun varrelle kahdeksan uutta Loimijokeen rajoittuvaa omakotitalon tonttia sekä kaksi tonttia lähemmäs Sieppalantietä.

Hallintosäännön § 26 mukaan toimielin päättää katusuunnitelmien hyväksymisestä.

Katusuunnitelmaehdotukset ovat liitteenä.

Liitteinä olevissa suunnitelmissa ei ole huoltovarmuuden vuoksi esitettyä vesi- ja jätevesiviemärijohtoja.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy 1.6.2023 päivättyt Sieppalankadun jatkeen katusuunnitelmaehdotukset ja asettaa ne maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 43 mukaisesti julkisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Elymltk 29.08.2023 § 75
344/02.08.00/2023

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Katusuunnitelma on ollut nähtävillä 19.6. – 3.7.2023 välisenä aikana. Suunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia.

Elinympäristölautakunta

§ 62

13.06.2023

Elinympäristölautakunta

§ 75

29.08.2023

Sieppalankadun rakentamiseksi vuoden 2023 aikana on lisätty määräraha kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.6.2023. Rakentaminen on suunniteltu toteutettavaksi omajohtoisesti. Rakennustyöt aloitetaan syyskuun aikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy Sieppalankadun katusuunnitelman ja päättää, että kadun rakentaminen tehdään omajohtoisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Öljyvahinko Kollasentie 5 Metsämaa

Elymltk 29.08.2023 § 76
209/02.08.00/2023

Valmistelija kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Metsämaan vanhalla meijerillä Kollasentien alussa havaittiin öljyvahinko vuoden 2022 kesäkuussa. Öljyä oli kulkeutunut vanhasta, käytöstä poistetusta öljysäiliöstä salaojaa pitkin Kojonjokeen. Heti, kun vuoto oli havaittu, oli öljyn pääsy Kojonjokeen estetty. Vanha öljysäiliö kaivettiin maasta ylös ja tyhjennettiin.

ELY-keskukseen ilmoitettiin öljyvahingosta ja ELY tulkitsi, että kyse on ns. isännättömästä kohteesta, jolloin puhdistusvastuu lankeaa kunnalle. ELY-keskus myönsi myös avustusta öljyn levinneisyyden selvityksen laatimiseen.

Kohteeseen tilattiin Ramboll Oy:n konsultti selvittämään öljyn levinneisyyttä maaperässä. Selvityksen perusteella todettiin, että öljy oli levinnyt salaojakaivantoa myöden öljysäiliöstä sekä kohti Kojonjokea, että myös Koskenrannantietä. Selvityksen mukaan alueen maaperä on puhdistettava kuljettamalla pilaantunut maa-aines asianmukaiseen jatkokäsittelyyn.

Maaperän puhdistustyöt suoritettiin kesä-heinäkuussa 2023. Ennen kaivutöitä laati kohteessa ympäristötekniisenä valvojana toiminut Ramboll Oy maaperän kunnostussuunnitelman sekä pima-ilmoituksen ELY-keskukseen. Kunnostussuunnitelman ja pima-ilmoituksen laatimiseen myönsi ELY-keskus avustusta. Avustus maksettiin toukokuussa ja se oli suuruudeltaan 1 708,75 €.

Pima-päätös kohteeseen saatiin 11.5.2023, jonka jälkeen yhdessä ympäristötekniisen valvojan kanssa laadittiin aikataulu ja kustannusarvio puhdistustöille. Puhdistustöiden kustannusarvio oli 70 000 €, joka perustui arvioituun puhdistettavan maa-aineksen määrään. Tällä kustannusarviolla haettiin ELY-keskukselta vielä kolmaskin, varsinaisia puhdistustöitä koskenut, avustus kohteeseen, joka myönnettiin heinäkuussa.

Kollasentien öljyvahingon puhdistustyöt aloitettiin kesäkuun alussa. Arviona oli, että työt kestäisivät noin kaksi viikkoa. Lähes heti alkuun havaittiin, että öljyä oli kulkeutunut ennakoitua vaikeampiin paikkoihin, joihin kuorma-autolla ei päässyt. Maata jouduttiin siirtämään ensin traktorilla kasalle ja vasta siitä kuorma-autoon. Kaivutöiden edetessä öljyä todettiin olevan myös syvemmillä ja laajemmalla alueella kuin oli arvioitu.

Kaivu- ja täyttötyöt kestivät lopulta neljä viikkoa. Tästä luonnollisesti seurasi, että kustannusarvio ylittyi. Kustannuksia on puhdistustöistä tähän mennessä kertynyt noin 97 000 €. Ympäristötekniisen valvojan loppuraportin valmistuttua saadaan selville puhdistustöiden lopulliset kustannukset, jotka tulevat olemaan jonkin verran yli 100 000 €. Loppuraportin valmistuttua haetaan avustuksen maksatus ELY-keskukselta. Avustuksen suuruus on 21 000 €.

Kaikkiaan vuoden 2023 aikana maaperänpuhdistustyöt ja siihen liittyvät suunnitelmat sekä ilmoitukset tulevat arviolta maksamaan 110 000 €. ELY-keskus on myöntänyt avustusta yhteensä 22 708,75 €, jolloin kaupungin maksettavaksi jää vajaa 90 000 €.

Kollasantien maaperän puhdistustöihin ei ole varattu vuoden 2023 talousarviossa määrärahaa. Kaikki kustannukset on maksettu puistojen (4751) menokohdasta. Tämän vuoksi puistoihin talousarviossa varatusta määrärahasta on jo suurin osa käytetty. Maaperän puhdistuskohteita varten on muodostettu nyt oma kustannuspaikka, johon Kollasantien kustannukset siirretään. Samoin saadut avustukset laitetaan tälle kustannuspaikalle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Jokihaaran yksityistien nopeusrajoitus

Elymltk 29.08.2023 § 77
535/10.03.01.01/2023

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Jokihaaran yksityistien tiekokous on 8.4.2023 päättänyt asentaa Jokihaarantielle 50 km/h:n nopeusrajoitusmerkin. Tieliikennelain 71 §:n 1 momentin mukaan yksityistielle asetettavan pysyvän liikenteenohjauslaitteen asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen. Kunta ei ilman pätevää syytä voi olla antamatta suostumusta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta antaa suostumuksen asettaa Jokihaaran yksityistielle liikennemerkin C32, jolla suurimmaksi sallituksi nopeudeksi osoitetaan 50 km/h.

Liikennemerkin, pylvään ja jalustan on oltava Liikenneministeriön ohjeen ja standardin SFS-EN 12899-1 mukaisia ja CE-merkittyjä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Kuntalaisaloite - Liikenteen rajoittaminen Loimijoen rantatiellä

Elymltk 29.08.2023 § 78
534/08.00.00/2023

Valmistelija

kaupungininsinööri Hongisto Osmo

Loimijoen rantatien läpiajon kieltämisestä on tehty liitteenä oleva kuntalaisaloite 18.10.2022. Aloitteessa kerrotaan tien kunnossapidon olevan puutteellista liikenteeseen nähden ja, että tietä käytetään mm. raskaan liikenteen oikaisureittinä, vaikka asfaltoitua tietä pitkin olisi mahdollista kiertää.

Aloitteessa ehdotetaan, että läpiajo moottoriajoneuvolla kielletään ja ainoastaan pihoihin ajo sallitaan. Lisäksi esitetään tien kunnossapidon tehostamista lanaamalla ja hiekoittamalla, mikäli asfaloitua ei voida toteuttaa.

Perusteluina on esitetty, että liikenteen väheneminen edesauttaa tien kunnossa pysymistä, tien ylläpitokustannukset vähenevät, kaupungin ongelmat tien hoidon suhteen vähenevät ja lapsiperheiden suosiman lenkkeilyreitit turvallisuus paranee.

Loimijoen rantatie on sekä kaavakatuverkkoa että Vanhankirkon yksityistietä. Kaavakatua on etelästä Oripääntien suunnasta reilun 200 metrin pituudelta. Kuitenkin tien voidaan katsoa olevan Sorvankadun risteykseen asti kaavakatumaista eli yhteensä noin 560 metrin pituudelta. Loppuosa tiestä on hallinnollisesti yksityistietä, joka kunnossapito kuuluu yksityistien tiekunnalle.

Loimaan kaupungin tekninen lautakunta on kuitenkin kokouksessaan 18.6.2008 päättänyt Vanhankirkon yksityistien esityksestä, että kaupunki ottaa hoitaakseen tien kunnossapidon. Perusteluina ovat olleet mm. läpikulkuliikenteen lisääntyminen ja se, että Loimaan kunta ja sittemmin Loimaan kaupunki on maksanut kaikki tien kunnossapitokulut tielautakunnan päätöksellä 1980-luvulta asti. Päätös on liitteenä.

Loimijoen rantatietä käytetään oikoreittinä Oripääntien ja Kanta-Loimaantien välillä niin jalan, pyörällä, henkilö- kuin kuorma-autollakin. Tielle on muutama vuosi sitten asennettu myös valaistus. Nopeusrajoitus tiellä on perustaajamanopeus 50 km/h.

Loimijoen rantatien kunto on ollut ajoittain erittäin huono. Yhtenä syynä on raskas liikenne. Tietä ei ole koskaan kunnolla rakenteellisesti perustettu, jotta sen runko kestäisi kuorma-autot ja raskaan maatalousliikenteen. Myös henkilöautojen 50 km/h:n nopeus aiheuttaa tien pintamateriaalin kulumista.

Loimijoen rantatielle on perusteltua asettaa raskaan liikenteen läpiajokieltö, koska tien kunto kärsii siitä huomattavasti. Sen sijaan henkilöautoliikenteen läpiajoa ei ole syytä kieltää. Tien kunto kestää tielle suuntautuvan henkilöautoliikenteen määrän. Lisäksi tie on varsin leveä, joten kevyt liikenne mahtuu kulkemaan tiellä henkilöautoliikenteen kanssa. Nopeuksien rajoittamiseksi asennetaan aluenopeusrajoitusmerkit tien

molempiin päihin. Nopeusrajoituksen asettamisella helpotetaan tien kunnossapitoa ja lisätään liikenneturvallisuutta.

Loimijoen rantatien kunnossapito tehdään samoin periaattein kuin Loimaan kaupungin hoidossa olevien muidenkin sorapintaisten katujen. Tie lanataan tarvittaessa ja lisäksi aina keväisin ja syksyisin tehdään raskaampi kunnostustyö. Keväällä suoritetaan myös tien suolaus ja syksyisin lisätään kulutuskerroksen mursketta. Talvihoitotyöt tehdään asetettujen kriteerien mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää asettaa Loimijoen rantatielle liikennemerkki C3 Kuorma- ja pakettiautoilla ajo kielletty lisäkilvellä Huoltoajo sallittu sekä liikennemerkki C34 aluenopeusrajoitus 40 km/h ja C35 aluenopeusrajoitus 40 km/h päättyy.

Muutettu päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää asettaa Loimijoen rantatielle liikennemerkki C34 aluenopeusrajoitus 40km/h ja C35 aluenopeusrajoitus 40km/h päättyy.

Lisäksi elinympäristölautakunta päättää, että Loimijoen rantatien liikennemääriä ja nopeuksia selvitetään tutkimuksella.

Päätös

Elinympäristölautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote
- 2 Kuntalaisaloite - Liikenteen rajoittaminen Loimijoen rantatiellä

Elinympäristölautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2023

Elymltk 29.08.2023 § 79

Valmistelija

tekninen johtaja Antti Korte, puh. 044 797 1252

Säännöllinen raportointi on osa kaupungin seuranta- ja johtamisjärjestelmää ja muodostaa rungon sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus, toiminnan eettisyys ja yhteiskunnallinen vastuullisuus, verovarojen tuloksellinen ja moitteeton käyttö ja toiminnallisen ja taloudellisen raportoinnin riittävyys ja oikeellisuus.

Toimielimet valvovat alaistaan toimintaa käyttösuunnitelmatason raportoinnilla ja lisäksi esittävät sanallisen selvityksen poikkeamien syistä sekä toimenpiteistä, joilla poikkeamat voidaan hallita.

Toimielimissä käsitellään toiminta- ja talousraportit kuukausittain helmimarraskuussa ja osavuosikatsaukset kolme (3) kertaa vuodessa, 31.3, 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaisesti.

Tammi-maaliskuun osavuosikatsauksessa esitellään taloustiedot, ei toiminnallisia tavoitteita. Toiminnalliset tavoitteet tuodaan valtuuston käsittelyyn 30.6. sekä 30.9. tilanteessa ja tilinpäätöksessä.

Käyttötalouden ja investointien osavuosikatsaukset ovat liitteenä

Esittelijä

Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee tekniikka ja ympäristö – toimialan osavuosikatsauksen 1.1. – 30.6.2023 tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan olivat kaupungininsinööri Osmo Hongisto, kiinteistöpäällikkö Harri Laaksonen, ruokapalvelupäällikkö Pirjo Kivinen ja mittausteknikko Esa Kosonen.

Liitteet

3 Investoinnit toteuma 30.6.2023, Elymltk 29.8.2023

4 Käyttötalous Osavuosikatsaus 30.6.2023, Elymltk 29.8.2023

Viranhaltijapäätökset

Elymltk 29.08.2023 § 80

Valmistelija palvelusihteeri Suominen Johanna

Viranhaltijapäätökset ajalta 5.6. – 20.8.2023.

kaupungininsinööri

- yleinen päätös § 2

kiinteistöpäällikkö

- hankintapäätös §§ 7 – 10
- yleinen päätös §§ 16 – 17

tekninen johtaja

- hankintapäätös §§ 15 – 16
- henkilöstöpäätös § 6
- yleinen päätös §§ 15 -16

turvallisuuspäällikkö

- Lupapiste päätökset §§ 21 - 30

Viranhaltijapäätösluettelo on oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

Elymltk 29.08.2023 § 81

Valmistelija tekninen johtaja Korte Antti

1.	Maapoliittinen ohjelma
2.	Juvan pilaantuneen alueen puhdistus
3.	Virtaan ja Metsämaan pilaantuneiden alueitten puhdistus

Esittelijä Tekninen johtaja Korte Antti

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan oli kaupungininsinööri Osmo Hongisto.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 73, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____