

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Liite

1.Talouden toteutumatiedot: (5/2023)

SIVISTYSLAUTAKUNTA (ulkoiset erät)	TP 2022	TOT 5/2022	TA2023	TOT 5/2023	Toteuma %	Erotus (TA vs TOT)	Ennuste
TULOSLASKELMA							
Toimintatuotot	2 679 705	1 805 330	2 394 800	1 892 502	79,0	-502 298	2 394 800
Myyntituotot	1 187 133	418 464	949 400	445 607	46,9	-503 793	1 089 400
Maksutuotot	836 654	362 150	785 100	278 607	35,5	-506 493	585 100
Tuet ja avustukset	595 157	1 006 741	602 700	1 147 769	190,4	545 069	662 700
Muut toimintatuotot	60 761	17 975	57 600	20 519	35,6	-37 081	57 600
Toimintakulut	-25 182 965	-10 195 559	-25 104 520	-10 216 918	40,7	14 887 602	-25 604 520
Henkilöstökulut	-17 205 920	-6 757 242	-17 144 500	-6 968 503	40,6	10 175 997	-17 444 500
Palkat ja palkkiot	-13 827 567	-5 419 778	-13 717 000	-5 580 894	40,7	8 136 106	-14 017 000
Henkilösivukulut	-3 378 353	-1 337 464	-3 427 500	-1 387 609	40,5	2 039 891	-3 427 500
Palvelujen ostot	-5 932 293	-2 593 507	-5 549 450	-2 319 080	41,8	3 230 370	-5 749 450
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-726 941	-384 840	-716 550	-253 952	35,4	462 598	-716 550
Avustukset	-863 663	-279 561	-959 900	-279 741	29,1	680 159	-959 900
Muut toimintakulut	-454 148	-180 409	-734 120	-395 642	53,9	338 478	-734 120
Toimintakate	-22 503 260	-8 390 229	-22 709 720	-8 324 416	36,7	14 385 304	-23 209 720

Toimintatuottojen kohdalla myyntituottoja (lähinnä uimahalli- ja kuntosalimaksut) on kertynyt jonkin verran enemmän kuin viime vuonna. Erilaista hankerahoitusta on vuonna 2023 merkittävästi enemmän kuin vuonna 2022. Hankerahoitusta todennäköisesti tulee vuoden aikana vielä lisää, mutta hankkeet ovat useimmiten kahdelle vuodelle kohdentuvia, jolloin tuloja siirretään vuodenvaihteessa vuodelle 2024. Näistä on tarkempi selvitys erillisessä taulukossa. Maksutuottoja puolestaan on kertynyt viime vuotta vähemmän, mikä selittyy varhaiskasvatuksen hoitopäivämaksujen vähenemisellä.

Talousarviossa 2023 henkilöstökulut ja palvelujen ostot on budjetoitu aika lailla vuoden 2022 talousarvion suuntaisesti. Vuonna 2022 ko. menot kuitenkin ylittivät merkittävästi. Alkuvuoden perusteella varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstökulut ovat jonkin verran suuremmat kuin vastaavana aikana vuonna 2022. Lisäksi 1.6. alkaen tulevat palkankorotukset (järjestelyerät) kasvattavat henkilöstökuluja noin 100 000 euroa. Myös palvelujen ostot näyttävät toteutuvan jonkin verran edellistä vuotta suurempina. Yhtenä tekijänä on varhaiskasvatuksen ostopalvelujen kasvu.

Vuoden 2023 talousarvion toimintakulujen kasvussa vuoteen 2022 verrattuna näkyvät talousarvion valmistelun yhteydessä päätetty avustummäärärahojen kasvu sekä Hirvimetsän päiväkodin leasing-vuokra uutena kustannuksena (noin 314 000 euroa).

Varhaiskasvatuspalvelut (ulkoiset erät)	TP 2022	TOT 5/2022	TA2023	TOT 5/2023	Toteuma %	Erotus (TA vs TOT)	Ennuste
TULOSLASKELMA							
Toimintatuotot	700 073	537 529	727 900	472 747	64,9	255 153	527 900
Toimintakulut	-8 140 521	-3 222 573	-8 349 770	-3 468 359	41,5	-4 881 411	-8 549 770
Toimintakate	-7 440 448	-2 685 044	-7 621 870	-2 995 612	39,3	-4 626 258	-8 021 870

Varhaiskasvatuksen toimintakulujen toteutumassa näkyy Hirvimetsän päiväkodin puolen vuoden leasing-vuokra ja hankinta-ajan vuokra (noin 183 000 euroa).

Perusopetus ja keskikasteen koulutus (Ulkoiset erät)	TP 2022	TOT 5/2022	TA2023	TOT 5/2023	Toteuma %	Erotus (TA vs TOT)	Ennuste
TULOSLASKELMA							
Toimintatuotot	1 391 236	958 396	1 124 700	1 062 984	94,5	61 716	1 249 700
Toimintakulut	-13 970 742	-5 814 257	-13 365 500	-5 512 086	41,2	-7 853 414	-13 765 500
Toimintakate	-12 579 506	-4 855 861	-12 240 800	-4 449 102	36,3	-7 791 698	-12 515 800

Vapaa-aikapalvelut (Ulkoiset erät)	TP 2022	TOT 5/2022	TA2023	TOT 5/2023	Toteuma %	Erotus (TA vs TOT)	Ennuste
TULOSLASKELMA							
Toimintatuotot	588 396	309 405	542 200	356 771	65,8	185 429	617 200
Toimintakulut	-3 071 702	-1 158 729	-3 389 250	-1 236 473	36,5	-2 152 777	-3 289 250
Toimintakate	-2 483 306	-849 324	-2 847 050	-879 702	30,9	-1 967 348	-2 672 050

Määrärahamuutoksia:

Toimintatuotot	TP2022	1-3/2022	TA2023	1-3/2023	Muutos TA2023
hoitopäivämaksut	543 187	157 498	529 100	100 970	-200 000
kotikuntakorvaukset	806 245	193 050	595 000	164 034	+ 65 000
hankerahoitus/opetus	383 035	320 737	338 500	465 367	+ 60 000
myyntituotot/vapaa-aika	253 212	47 159	264 000	112 916	+ 75 000
yhteensä					0

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutettiin 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennettiin korotamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 %).

Henkilöstökulut	TP2022	1-3/2022	TA2023	1-3/2023	Muutos TA2023
varhaiskasvatus	4 662 923	1 059 795	4 774 900	1 129 718	-
perusopetus	10 222 693	2 416 837	9 805 300	2 489 438	+400 000
vapaa-aikapalvelut	2 123 176	489 003	2 358 600	471 442	-100 000
yhteensä					+300 000
Palvelujen ostot					
varhaiskasvatus	2 638 271	666 819	2 475 350	674 904	+200 000
perusopetus	2 929 515	856 066	2 734 200	734 819	-
vapaa-aikapalvelut	315 752	56 566	306 500	74 545	-
yhteensä					+200 000

Henkilöstökulujen muutokset perustuvat erityisesti vuoden 2022 toteutumaan, alkuvuoden 2023 toteutumaan, vuoden 2023 palkankorotusten vaikutukseen ja henkilöstömuutoksiin 1.8.2023 alkaen.

Palvelujen ostojen muutokseen vaikuttavat lähinnä varhaiskasvatuksen ostopalvelujen hintojen nousu vuonna 2022 (vrt. vuoden 2022 toteutuma). Lisäksi Touhula varhaiskasvatukselta on tullut hinnankorotusesitys 1.8.2023 alkaen.

Hankerahoitus: Hankerahoituksella on merkittävä osuus sivistyspalvelujen tuloissa. Useimmat hankkeet kohdentuvat kahdelle kalenterivuodelle, mutta rahoitukset maksetaan kuitenkin yhdessä erässä. Tällöin tilinpäätöksen yhteydessä siirretään osa tuotoista seuraavalle vuodelle (eli vuoden aikana raportoidut tulot vähenevät).

Palvelualue	TA2023	1-3/2023	Perustelut
Varhaiskasvatus	187 000	241 471	Hankerahoitusta siirtyi arvioitua enemmän vuodelta 2022 vuodelle 2023. Nämä hankkeet päättyivät vuoden 2023 loppuun mennessä. Maaliskuussa 2023 on myönnetty uutta hankerahoitusta 62 000 euroa (ei näy vielä toteutumassa). Määräraha siirtyy kokonaisuudessaan vuodelle 2024.
Perusopetus	338 500	465 367	Hankerahoitusta siirtyi arvioitua enemmän vuodelta 2022 vuodelle 2023. Lisäksi vieraskielisten S2-opetukseen myönnettiin 26 811 euroa (ei näy vielä näissä luvuissa). Rahoituksesta siirtyy vuodelle 2024 noin 70 000 euroa.

			Maaliskuussa 2023 on myönnetty uutta hankera- hoitusta 180 480 euroa (ei näy vielä toteutu- massa). Määräraha siirtyy kokonaisuudessaan vuodelle 2024. Lisäksi harrastamisen Suomen mallin toteutta- miseksi on haettu 53 625 euroa, kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen 18 620 euroa sekä innovatiivisten oppimisympäristöjen kehittämi- seen 52 335 euroa. Harrastamisen Suomen mal- liin myönnettiin avustusta 45 000 euroa ja kerho- toiminnan tukemiseen 14 000 euroa. Hankkeet kohdentuvat suurelta osin vuodelle 2024-2025.
Vapaa-aikapalvelut	75 000	83 440	Määrärahat käytetään pääosin vuonna 2023.

Palkkamenojen tarkempi seuranta, (kuukausittainen palkkasumma), (suluissa edellisen vuoden vastaava summa)

Palkkamenot 2015 (talousarvio):	13 748 400
Palkkamenot 2015 (toteutuma):	14 017 553
Palkkamenot 2016 (talousarvio):	13 318 500
Palkkamenot 2016 (toteutuma):	13 637 551
Palkkamenot 2017 (talousarvio):	12 559 400
Palkkamenot 2017 (toteutuma):	12 511 785
Palkkamenot 2018 (talousarvio):	12 487 300
Palkkamenot 2018 (toteutuma):	12 861 742
Palkkamenot 2019 (talousarvio):	12 539 450
Palkkamenot 2019 (toteutuma):	13 186 148
Palkkamenot 2020 (talousarvio):	11 835 300
Palkkamenot 2020 (toteutuma):	12 213 628
Palkkamenot 2021 (talousarvio):	12 948 720
Palkkamenot 2021 (toteutuma):	13 370 830
Palkkamenot 2022 (talousarvio):	12 775 800
Palkkamenot 2022 (toteutuma):	13 827 567
Palkkamenot 2023 (talousarvio):	13 717 000

Kuukausi	Varhaiskasvatus	Perusopetus ja lukio	Vapaa-aika	Yhteensä	Erotus/ kumulatiivinen
tammikuu	301 011 (274 040)	662 821 (652 271)	102 692 (115 823)	1 066 524 (1 042 134)	+24 390
helmikuu	303 683 (278 692)	670 388 (675 041)	138 483 (137 440)	1 112 554 (1 091 173)	+45 771
maaliskuu	301 954 (277 725)	686 734 (668 252)	137 858 (137 631)	1 126 546 (1 083 608)	+88 709
huhtikuu	291 005 (287 117)	693 515 (680 115)	155 691 (148 738)	1 140 211 (1 115 970)	+112 950
toukokuu	303 699 (285 494)	682 422 (664 335)	148 938 (137 064)	1 135 059 (1 086 893)	+161 116

Palvelujen ostojen (U) tarkempi seuranta, (suluissa edellisen vuoden vastaava summa)

Palvelujen ostot 2015 (talousarvio):	3 665 600
Palvelujen ostot 2015 (toteutuma):	3 672 448
Palvelujen ostot 2016 (talousarvio):	4 291 000
Palvelujen ostot 2016 (toteutuma):	4 319 433
Palvelujen ostot 2017 (talousarvio):	5 376 800

Palvelujen ostot 2017 (toteutuma):	5 452 698
Palvelujen ostot 2018 (talousarvio):	5 358 300
Palvelujen ostot 2018 (toteutuma):	5 472 038
Palvelujen ostot 2019 (talousarvio):	5 487 500
Palvelujen ostot 2019 (toteutuma):	5 298 860
Palvelujen ostot 2020 (talousarvio):	5 108 520
Palvelujen ostot 2020 (toteutuma):	4 581 318
Palvelujen ostot 2021 (talousarvio):	5 011 870
Palvelujen ostot 2021 (toteutuma):	5 167 669
Palvelujen ostot 2022 (talousarvio):	5 266 839
Palvelujen ostot 2022 (toteutuma):	5 932 293
Palvelujen ostot 2023 (talousarvio):	5 549 450

Kuukausi	Varhaiskasvatus	Perusopetus ja lukio	Vapaa-aika	Yhteensä	Erotus/ kumulatiivinen
tammikuu	224 075 (122 991)	209 773 (202 374)	25 269 (18 275)	459 117 (343 640)	+115 477
helmikuu	217 616 (321 940)	171 178 (348 327)	21 656 (21 179)	410 450 (691 446)	-165 519
maaliskuu	233 213 (221 888)	362 905 (320 388)	27 621 (17 112)	623 739 (559 388)	-101 168
huhtikuu	236 891 (219 699)	239 055 (204 741)	31 857 (27 087)	507 803 (451 527)	-44 892
toukokuu	156 628 (221 503)	130 946 (300 806)	30 397 (25 197)	317 971 (547 506)	-274 427

2. Henkilöstötilanne: Vakanssiseuranta

Varhaiskasvatus:

Nimike	Tp16	Tp17	Tp18	Tp19	Tp20	Tp21	Tp22 *	Ta23	4/23	8/23
Varhaiskasvatusjohtaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Varhaiskasvatuksenohjaaja	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Palvelusihteeri	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Hanketyöntekijä	0	0	0	0	0	0	1	1	1	
Perhepäivähoitaja (ryhmis)	5	6	6	5,5	2	2	0	0	0	
Perhepäivähoitaja	31	27	27	26	19	18	12	12	12	
Varhaiskasvatuksen eo	2	2	2,5	3,5	4	4	5	5	5	
Kuraattori	0	0	0	1	1	1	1	1	1	
Päiväkodinjohtaja	9	9	8	8	7	7	7	7	7	
Varhaiskasvatuksen opettaja	22	19	20,5	19,5	21	21	28	28	28	
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	42	40	38,5	35,5	38	38	51	51	51	
Päiväkotiapulainen	1	1	0,5	0	0	0	0	0	0	
Ryhmäavustaja	6	6	5,5	4	5	5	2	2	2	
Yhteensä	123	115	113,5	108	102	101	112	112	112	

Perusopetus:

Nimike	Tp16	Tp17	Tp18	Tp19	Tp20	Tp21	Tp22 *	Ta23	4/23	8/23
Sivistysjohtaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Palvelusihteeri	5	5	5	5	5	5	5	5	5	

Rehtori	5	4	4	4	4	4	4	4	4	
Luokanopettaja	52	53,5	54,5	55	54	53	51	51	51	
Lehtori	33	30	30,5	31	31	30	30	30	30	
Pt. tuntiohjaaja	20	20	21	21	25	22	23	23	23	
St. tuntiohjaaja	4	4,5	3	1,5	0	0	0	0	0	
Eriytisluokanopettaja	15	15	12,5	12,5	11	12	14	14	14	
Eriytisohjaaja	7	7	7,5	8	8	8	8	8	8	
Esikoulun opettaja	1,5	2	2	2	2	1	0	0	0	
Lehtori (vanh.)	15	0	0	0	0	0	0	0	0	
Koulunkäynninohjaaja	41	43	47	48	44	42	48	48	49	
Apip -ohjaaja	4	4	4,5	3,5	4	4	4	4	4	
Koulukuraattori	1	3	3	3	3	3	3	0	0	
Koulupsykologi	2	3	3	3	3	3	3	0	0	
Yhteensä	206,5	195	198,5	198,5	195	188	194	188	189	

Vapaa-aikapalvelut:

Nimike	Tp16	Tp17	Tp18	Tp19	Tp20	Tp21	Tp22 *	Ta23	4/22	8/22
Kirjastotoimenjohtaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Kirjastonhoitaja	2	2	2	2	2	2	1	2	1	
Kirjastovirkailija	9	8,7	9	8	7	8	8	9	9	
Kulttuurisihteeri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Musiikinohjaaja/kulttuurituottaja	0,4	0,4	0,4	0,5	1	1	0	1	1	
Kulttuuriohjaaja/Museo-assistentti	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Liikuntasihteeri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Liikunnanohjaaja	5	5	5	5	5	5	4	5	5	
Kassa-/kahviytöntekijä	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Laitoshuoltaja	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Laitosmies	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Tilapäistyöntekijät	0	0	0,5	1,5	-	-	0	0,5	0,5	
Nuorisosihteeri	0,5	0,3	0,4	1	1	1	1	1	1	
Nuoriso-ohjaaja	1,6	2,5	3	2	4	4	5,6	6	5,6	
Hanketyöntekijä	3,4	3,7	2,6	2,5	-	-	-	-	-	
Nuorisotilan ohjaaja	0,3	0,3	0,4	0,3	-	-	-	0	0	
Rehtori	1	1	1	1	0	1	0	1	1	
Opettaja/työväenopisto	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
St. tuntiohjaaja/to	82	89	86	86	69	80	10	11	11	
Opettaja/musiikkiopisto	5	4	4,5	4,5	4	4	5	6	6	
St. tuntiohjaaja/mo	16	16	15	15	13	12	5	5	5	
Palvelusihteeri	1	1	2	2	1	1	1	1	1	
Yhteensä	138,2	144,9	142,8	142,3	118	130,0	51,6	59,5	57,1	

*muutettu numerot henkilötyövuosiksi (aiemmin vakansseja)

Sijaisten käyttö (sijaisten työtunnit/kk)

Vastuualue	1/19	2/19	3/19	4/19	5/19	8/19	9/19	10/19	11/19	12/19
Varhaiskasvatus	484	377	507	540	427	263	541	325	347	262
Perusopetus	903	801	956	897	691	240	632	729	824	442
Yhteensä	1387	1178	1463	1437	1118	503	1173	1054	1171	704
joista lisäkustannuksia	1100	781	1245	1032	741	326	867	739	930	541
lisäkustannukset/ kumulatiivinen	1100	1881	3126	4158	4899	5225	6092	6831	7761	8302

Vastuualue	1/20	2/20	3/20	4/20	5/20	8/20	9/20	10/20	11/20	12/20
Varhaiskasvatus	287	452	515	338	193	177	231	731	534	287
Perusopetus	834	884	1019	107	429	321	1108	648	675	629
Yhteensä	1121	1336	1534	445	622	498	1339	1379	1209	916
joista lisäkustannuksia	678	895	949	85	167	369	1039	1135	961	592
lisäkustannukset/ kumulatiivinen	678	1573	2522	2607	2774	3143	4182	5317	6278	6870

Vastuualue	1/21	2/21	3/21	4/21	5/21	8/21	9/21	10/21	11/21	12/21
Varhaiskasvatus	275	284	641	925	880	445	367	439	413	120
Perusopetus	742	768	816	818	621	205	966	867	767	530
Yhteensä	1017	1052	1457	1743	1501	650	1333	1306	1180	650
joista lisäkustannuksia	675	734	1261	1507	1282	442	840	951	841	418
lisäkustannukset/ kumulatiivinen	675	1409	2752	4259	5541	5983	6823	7774	8615	9033

Vastuualue	1/22	2/22	3/22	4/22	5/22	8/22	9/22	10/22	11/22	12/22
Varhaiskasvatus	361	295	668	597	602	467	465	144	549,5	264
Perusopetus	1391	1280	1361	943	895	462	1343	894	1394	869
Yhteensä	1752	1575	2029	1540	1497	929	1808	1038	1943,5	1133
joista lisäkustannuksia	1268	1259	1651	1332	1347	789	1110	618,5	1234,5	610
lisäkustannukset/ kumulatiivinen	1268	2527	4178	5510	6857	7646	8756	9175,5	10410	11020

Vastuualue	1/23	2/23	3/23	4/23	5/23	8/23	9/23	10/23	11/23	12/23
Varhaiskasvatus	390	333	417	245	289					
Perusopetus	681	775	1023	699	644					
Yhteensä	1071	1108	1440	944	933					
joista lisäkustannuksia	495	612	838	724	636					
lisäkustannukset/ kumulatiivinen	495	1107	1945	2669	3305					

3. Toiminnallisia vertailulukuja

Lapsia päivähoitossa, kotihoidon tuen piirissä olevat lapset:

	lapsia päivähoitossa yht.	kokopäivähoitossa	osapäivähoitossa	vain esiopetuksessa	kotihoidon tuen piirissä
Tp2012	651	-	-	-	274
Tp2013	621	-	-	-	304
Tp2014	668	-	-	-	280
Tp2015	673	-	-	-	270
Tp2016	647	327	286	34	240
Tp2017	655	241	386	31	212
Tp2018	656	208	414	35	219
Tp2019	613	296	285	33	214
Tp2020	562	349	198	19	201
Tp2021	598	345	225	22	157
Tp2022	591	410	158	22	156
1/2023	616	443	148	25	135
2/2023	618	447	146	25	142

3/2023	623	453	144	26	135
4/2023	628	457	144	27	141
5/2023	633	464	142	27	141

Koko- ja osapäivähoidossa olevien määrissä näkyy 1.3.2017 voimaan tullut laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Laki muutti kokoaikaisen varhaiskasvatuksen rajaa vähintään 35 tuntia viikossa annettavaan varhaiskasvatukseen ja osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen alle 35 tuntia viikossa annettavaan varhaiskasvatukseen.

Tukiopetustuntien käyttö perusopetuksessa

	Tukiopetustunnit
Tp2014	1 367
Tp2015	992
Tp2016	960,5
Tp2017	1038,5
Tp2018	850
Tp2019	829,5
Tp2020	699+ 159,5
Tp2021	732+319,5
Tp2022	678,5 + 262
1/2023	54,5 + 19,5
2/2023	81,5 + 12,5
3/2023	128,5 + 25,5
4/2023	70 + 12
5/2023	85,5 + 11,5

Lukuvuonna 2014 - 2015 tukiopetusresurssi on 45 h/vko (1 710 h/v).
Lukuvuonna 2015 - 2016 tukiopetusresurssi on 42 h/vko (1 596 h/v).
Lukuvuonna 2016 - 2017 tukiopetusresurssi on 35 h/vko (1 330 h/v).
Lukuvuonna 2017 - 2018 tukiopetusresurssi on 35 h/vko (1 330 h/v).
Lukuvuonna 2018 – 2019 tukiopetusresurssi on 34h/vko (1 292 h/v).
Lukuvuonna 2019 – 2020 tukiopetusresurssi on 32h/vko (1 216 h/v).
Lukuvuonna 2020 – 2021 tukiopetusresurssi on 31h/vko (1 178 h/v).
Lukuvuonna 2021 – 2022 tukiopetusresurssi on 29,5h/vko (1 121 h/v).
Lukuvuonna 2022 – 2023 tukiopetusresurssi on 29,5h/vko (1 121 h/v).

4. Strategialinjauksiin perustuvat tavoitteet: (näiden toteutuminen)

Varhaiskasvatus:

- Vahvistetaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistyötä (kasvun ja oppimisen polku)
- Liikkumisen, hyvien elintapojen (ravitsemus, liikunta, uni) ja hyvinvoinnin edistäminen
- Palveluverkkoselvitysten ja hankeselvitysten pohjalta toteutetaan investointiohjelmaa, jonka tavoitteena ovat turvalliset, terveelliset ja kasvua/oppimista tukevat tilat. Suunnitelmallinen sisäilman seuranta päiväkodeissa. *Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys on valmistunut. Suunnitelma toimii ohjaavana suunnitelmana varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä. Konsulttiselvityksen jälkeen alkaa palveluverkon tarkempi suunnittelu ja valmistelu. Jatkovalmistelua varten perustetaan luottamushenkilöistä ja virkamiehistä koostuva työryhmä. Palveluverkkoselvityksen toimenpiteet kohdistuvat erityisesti Virttaan, Metsämaan ja kaupunkikeskustan tilakysymyksiin.*

Perusopetus:

- Vahvistetaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistyötä (kasvun ja oppimisen polku)
- Liikkumisen, hyvien elintapojen (ravitsemus, liikunta, uni) ja hyvinvoinnin edistäminen
- Monipuolinen kerhotarjonta eri kouluilla. Toiminnalla voidaan osaltaan tukea opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumista, tarjota mielekästä tekemistä vapaa-aikaan ja herättää kiinnostusta harrastustoimintaan. Toimintaan haetaan valtionavustusta.

Kouluilla toteutuu lukuvuoden 2022 - 2023 aikana noin 35 kerhoa, joissa osallistujia on noin 400. Kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen sekä harrastamisen Suomen malliin on haettu valtionavustusta.

- Palveluverkkoselvitysten ja hankeselvitysten pohjalta toteutetaan investointiohjelmaa, jonka tavoitteena ovat turvalliset, terveelliset ja kasvua/oppimista tukevat tilat. Suunnitelmallinen sisäilman seuranta kouluissa.

Vapaa-aikapalvelut

- Vahvistetaan taiteen perusopetuksen yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa. Tuemme yhtenäistä kasvun ja oppimisen polkua lapsille ja nuorille.
- Opistojen tarjonta ottaa huomioon kaikki ikä- ja väestöryhmät. Vahvistetaan erityisesti miesten osallistumismahdollisuuksia. Palveluja järjestetään hajautetusti, lähellä kuntalaisia.
- Kehitämme kotona asuvien ikäihmisten mahdollisuutta itsenäisen kuntouttavan liikunnan toteuttamiseen teknologiaa hyödyntäen. Teknologian hyödyntäminen monipuolisen liikuntamateriaalin tuottamisessa sekä tarjolla olevien kirjasto- ja kulttuuripalvelujen hyödyntämisessä.
- Voimaa vanhuuteen mentorointiohjelman avulla edistetään toimintakyvyltään heikentyneiden ikäihmisten (pääosin 75+) liikuntakykyä, osallisuutta ja itsenäistä selviytymistä terveystoiminnan avulla.
- Palveluverkkoselvitysten ja hankeselvitysten pohjalta toteutetaan investointiohjelmaa, jonka tavoitteena ovat turvalliset, terveelliset ja kasvua/oppimista tukevat tilat. Suunnitelmallinen sisäilman seuranta.
- Nuorisopalvelut ottavat toiminnassaan huomioon kaikki nuoret ja jokainen on tervetullut toiminnan piiriin. Eri-tyishuomiota kiinnitetään syrjäytymisvaarassa oleviin nuoriin ja niihin, joiden viiteryhmää kohtaan kohdistuu stigmaa. Nuorisotyössä panostetaan lasten ja nuorten kohtaamiseen.
- Nuorisopalvelujen ja koulujen yhteistyön kehittäminen mm. koulunuorisotyön kautta. Koulunuorisotyöntekijä on palkattu hankerahoituksella vuoden 2023 ajaksi.
- Kirjasto on kaikille avoin ja maksuton tila, jossa erilaiset ihmiset voivat kohdata toisiaan. Kirjasto tukee asiakkaitaan toimimaan aktiivisina kuntalaisina ja järjestää tapahtumia kaikille ikäryhmille. Kirjasto tarjoaa tiloja yhdistysten ja ryhmien kokoontumiseen sekä opiskeluun ja etätööhön.
- Ylläpidetään ja kehitetään vakiintuneita kulttuuriperinteitä ja luodaan uusia kohtaamisen paikkoja ja -muotoja. Tehostetaan yhteistyötä paikallisten yhdistysten kanssa.

5. Toimintaan ja talouteen liittyvät olennaiset riskit:

Varhaiskasvatus:

Strategiset riskit

1. Lainsäädännön muutosten vaikutukset palvelujen järjestämiseen (mm. varhaiskasvatuslain muutokset, kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu jne.). Muutokset edellyttävät ennakointia ja varautumista (toimintaympäristön aktiivinen seuranta), edellytyksiä nopeaan päätöksentekoon ja valmiutta toimintamallien muuttamiseen.

2. Koronatilanteen tms. edellyttämät poikkeukselliset järjestelyt. Edellyttää valmiutta nopeaan päätöksentekoon, valmiutta muuttaa nopeasti toimintamalleja, vaihtoehtoisia malleja tuottaa palveluja, työskentelyä nopeasti muuttuvissa tilanteissa ja erilaisissa tehtävissä yms.

Taloudelliset riskit

1. Tulojen väheneminen (esim. varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutosten vaikutukset toimintatuottoihin, valtionosuuksien väheneminen). Saattaa edellyttää palvelujen priorisointia ja sopeuttamista. Olennaista on, miten muutosten vaikutuksia kompensoidaan valtion taholta.

Toiminnalliset riskit

1. Toimitilojen kunto (esim. sisäilmaongelmat) ja riittävyys. Sisäilmaongelmista aiheutuvat henkilöstön poissaolot vaikuttavat merkittävästi toimintaan ja aiheuttavat sijaisjärjestelyjä. Korvattavissa tiloissa ja poikkeusoloissa toimiminen vaikuttavat myös palvelujen järjestämiseen. Tilakysymyksiin varautumisessa olennaista ovat mm. suunnitelma tilatarpeesta, tilojen rakentaminen ja kunnostaminen sekä riittävät resurssit niiden toteuttamiseen.

2. Palvelutarpeen äkilliset muutokset. Varhaiskasvatuksessa lapsimäärän ja hoidon tarpeen muutokset tuovat oman haasteensa henkilöstömitoitukseen ja tilakysymyksiin. Varautuminen edellyttää palvelutarpeen alueellista seurantaa ja ennakointia sekä edellytyksiä nopeaan päätöksentekoon ja valmiutta muuttaa nopeasti toimintamalleja.

3. Palvelurakenteen muutokset (rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten toteuttaminen). Päätökset merkittävimmistä rakenteellisista muutoksista pitäisi tehdä riittävän ajoissa, jotta voidaan asianmukaisesti valmistautua niiden edellyttämiin muutoksiin.

4. Pätevän henkilöstön rekrytointi (esim. varhaiskasvatuksen erityisopettajat). Henkilöstön rekrytointihaasteeseen voidaan varautua mm. luomalla positiivista työnantajakuva, huolehtimalla asiallisista työskentelyolosuhteista ja kilpailukykyisestä palkasta sekä mahdollistamalla henkilöstön kouluttautumista.

Perusopetus ja keskiasteen koulutus:

Strategiset riskit

1. Lainsäädännön muutosten vaikutukset palvelujen järjestämiseen (mm. opetussuunnitelmien muutokset, oppivelvollisuuden laajentaminen yms.). Muutokset edellyttävät ennakointia ja varautumista (toimintaympäristön aktiivinen seuranta), edellytyksiä nopeaan päätöksentekoon ja valmiutta toimintamallien muuttamiseen.

2. Koronatilanteen tms. edellyttämät poikkeukselliset järjestelyt. Edellyttää valmiutta nopeaan päätöksentekoon, valmiutta muuttaa nopeasti toimintamalleja, vaihtoehtoisia malleja tuottaa palveluja, työskentelyä nopeasti muuttuvissa tilanteissa ja erilaisissa tehtävissä yms.

Taloudelliset riskit

1. Tulojen väheneminen (esim. valtionosuuksien väheneminen). Saattaa edellyttää palvelujen priorisointia ja sopeuttamista. Olennaista on, miten muutosten vaikutuksia kompensoidaan valtion taholta.

2. Hankerahoituksen väheneminen. Opetuspuolella on viime vuosina saatu merkittävästi taloudellista resurssia erilaisiin hankkeisiin, joilla on voitu kehittää palveluja. Jatkossakin olennaista on aktiivinen hanketoiminnan seuranta ja panostaminen hankerahoituksen hakemiseen toiminnan kehittämisen kannalta olennaisiin hankkeisiin.

Toiminnalliset riskit

1. Toimitilojen kunto (esim. sisäilmaongelmat) ja riittävyys. Sisäilmaongelmista aiheutuvat henkilöstön poissaolot vaikuttavat merkittävästi toimintaan ja aiheuttavat sijaisjärjestelyjä. Korvattavissa tiloissa ja poikkeusoloissa toimiminen vaikuttavat myös palvelujen järjestämiseen. Tilakysymyksiin varautumisessa olennaista ovat mm. suunnitelma tilatarpeesta, tilojen rakentaminen ja kunnostaminen sekä riittävät resurssit niiden toteuttamiseen.

2. Palvelurakenteen muutokset (rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten toteuttaminen). Päätökset merkittävimmistä rakenteellisista muutoksista pitäisi tehdä riittävän ajoissa, jotta voidaan asianmukaisesti valmistautua niiden edellyttämiin muutoksiin.

3. Pätevän henkilöstön rekrytointi (esim. erityisopettajat). Henkilöstön rekrytointihaasteeseen voidaan varautua mm. luomalla positiivista työnantajakuva, huolehtimalla asiallisista työskentelyolosuhteista ja kilpailukykyisestä palkasta sekä mahdollistamalla henkilöstön kouluttautumista.

Vapaa-aikapalvelut:

Strategiset riskit

1. Koronatilanteen tms. edellyttämät poikkeukselliset järjestelyt. Edellyttää valmiutta nopeaan päätöksentekoon, valmiutta muuttaa nopeasti toimintamalleja, vaihtoehtoisia malleja tuottaa palveluja, työskentelyä nopeasti muuttuvissa tilanteissa ja erilaisissa tehtävissä yms.

Taloudelliset riskit

1. Tulojen väheneminen (esim. valtionosuuksien väheneminen, muiden toimintatuottojen väheneminen). Saattaa edellyttää palvelujen priorisointia ja sopeuttamista. Opistojen kohdalla tärkeää on kurssi- ja opetustoiminnan säilyttäminen vähintään nykyisessä laajuudessa. Olennaista on, miten muutosten vaikutuksia kompensoidaan valtion taholta.
2. Hankerahoituksen väheneminen. Erityisesti nuorisopalveluissa ja opistoissa on viime vuosina saatu merkittävästi taloudellista resurssia erilaisiin hankkeisiin, joilla on voitu kehittää palveluja. Jatkossakin olennaista on aktiivinen hanke-toiminnan seuranta ja panostaminen hankerahoituksen hakemiseen toiminnan kehittämisen kannalta olennaisiin hankkeisiin.

Toiminnalliset riskit

1. Toimitilojen kunto (esim. sisäilmaongelmat) ja riittävyys. Sisäilmaongelmista aiheutuvat henkilöstön poissaolot vaikuttavat merkittävästi toimintaan ja aiheuttavat sijaisjärjestelyjä. Korvattavissa tiloissa ja poikkeusoloissa toimiminen vaikuttavat myös palvelujen järjestämiseen. Mm. liikuntatilojen riittävyys ja eri käyttäjäryhmien tarpeiden kohtaaminen ovat haasteellisia. Tilakysymyksiin varautumisessa olennaista ovat mm. suunnitelma tilatarpeesta, tilojen rakentaminen ja kunnostaminen sekä riittävät resurssit niiden toteuttamiseen.
2. Palvelurakenteen muutokset (rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten toteuttaminen). Päätökset merkittävimmistä rakenteellisista muutoksista pitäisi tehdä riittävän ajoissa, jotta voidaan asianmukaisesti valmistautua niiden edellyttämiin muutoksiin.
3. Henkilöstön määrä ja osaaminen. Mm. liikuntapalveluissa (uimahalli) henkilöstöresurssin vähäisyys tuo oman haasteen/riskin palvelujen järjestämiselle. Riskialttein henkilöstövaje on laitosmiehen tehtävissä. Tarvittava osaaminen on yhdellä henkilöllä, jolloin kenelläkään muulla ei ole uimahallin järjestelmien sellaista tuntemusta, että hallin vesiturvalisuus olisi laitosmiehen poissaolon aikana hallinnassa. Lisäksi eri sektoreilla monet tehtävät ovat yksittäisen henkilön varassa, mikä aiheuttaa erityisesti poikkeustilanteissa haavoittuvuutta tehtävien hoidossa. Perehdyttämiskäytäntöjen sekä sijaisuus-/varahenkilöjärjestelmän kehittäminen ja osaamisen jakaminen ovat keinoja varautua tähän riskiin.

6. Muut olennaiset talouteen ja toimintaan liittyvät tiedot:

Liikunnallisen elämäntavan paikalliset kehittämisavustukset (liikuntaa ja digiä loimaalaisille), haettu 16 250 €, myönnetty 15 000 €

OPH on myöntänyt valtionavustusta 26 811 euroa vieraskielisten oppilaiden S2-opetukseen.

Valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseksi on haettu 53 625 euroa. Valtionavustusta myönnettiin 45 000 euroa.

Valtionavustusta etsivään nuorisotyöhön on haettu 45 000 euroa. Valtionavustusta myönnettiin 43 200 euroa.

Valtionavustusta kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen on haettu 18 620 euroa. Valtionavustusta myönnettiin 14 000 euroa.

Valtionavustusta varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin on haettu 110 000 euroa. Valtionavustusta myönnettiin 62 000 euroa.

Valtionavustusta esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin on haettu 180 480 euroa. Valtionavustusta myönnettiin 180 480 euroa.

Vapaan sivistystyön opintoseteliavustusta on haettu 8 790 euroa.

7. Muuta

Loimaan strategian kärkihankkeiden valmistelutilanne:

Lapset ja nuoret / Kohtaamis- ja harrastuspaikat / Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen ajanmukaiset tilat
Kouluilla toteutuu lukuvuoden 2022 - 2023 aikana noin 35 kerhoa, joissa osallistujia on noin 400. Kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen sekä harrastamisen Suomen malliin on haettu valtionavustusta.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen valmistelu on käynnissä. Palveluverkkoselvityksen toimenpiteet kohdistuvat erityisesti Virttaan, Metsämaan ja kaupunkikeskustan tilakysymyksiin.

Raportti frisbeegolfratahankkeen etenemisestä ja kaupungin myöntämän avustuksen käytöstä.

Liikuntapalvelujen (Vesihovi) työpaikkaselvityksen raportti.

Loimaan uimahalli Vesihovi-palvelun turvallisuusjohtamistarkastuksen tarkastuskertomus (Tukes).