

Kaupunginhallitus

Aika 17.04.2023 klo 17:00 - 19:10

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 89	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 90	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 91	Virka- ja työvapaat sekä perhevapaat	6
§ 92	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	8
§ 93	Korttelin 18 asemakaavan muutos, AK 0184	10
§ 94	Maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluhankeen jatkoon osallistuminen	12
§ 95	Loimaa-mitalin jako-ohjeen päivitys	14
§ 96	Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2023 kutsuntaan	15
§ 97	Kiinteistönluovutusilmoitukset	16
§ 98	Toimielinten päätöksiä	18
§ 99	Viranhaltijapäätökset	20
§ 100	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	21
§ 101	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija	Puheenjohtaja	
	Onnela Anne	1. varapuheenjohtaja	
	Leppäjoki Kari	2. varapuheenjohtaja	Läsnä etänä.
	Ahokas Pekka	Jäsen	
	Huhtala Raimo	Jäsen	
	Lundgren Esko	Jäsen	
	Rinne Jorma	Jäsen	
	Tissari Marke	Jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	Jäsen	
	Ylitalo Matti	Jäsen	
	Peltonen Sini	Jäsen	Läsnä etänä.
Ala-Nissilä Olavi	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Markula Pasi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Paitsi §:t 95-97.
	Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Muu		Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	Läsnä etänä §:t 93-101.
	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Laaksonen Paavo	Kehittämiskoordinaattori / esittelijä	Läsnä §:t 89-94.
	Lehtinen Leila	Vt. henkilöstöpäällikkö	Läsnä etänä §:t 89-92.
Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä		
Salonen Arttu	Kaavoittaja	Läsnä etänä §:t 89-93.	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

89 - 101

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 19.4.2023

Päivi Vanha-Perttula
pöytäkirjantarkastaja

Matti Ylitalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 24.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 89

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämiseksi ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 90

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Vanha-Perttulan ja Matti Ylitalon.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin sillä muutoksella, että seuraavat asiakohdat käsiteltiin heti tämän pykälän jälkeen: Virka- ja työvapaat sekä perhevapaat; Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Vanha-Perttula ja Matti Ylitalo.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 15
§ 91

23.03.2023
17.04.2023

Virka- ja työvapaat sekä perhevapaat

Ytt 23.03.2023 § 15

Valmistelija

Vt. henkilöstöjohtaja Lehtinen Leila

Kvtes V luku Virka- ja työvapaat sekä perhevapaat;

11§ Eräät virka- ja työvapaat, 2 mom:

”Työpäiväksi sattuvat 50- ja 60-vuotispäivät, oma vihkiäispäivä, parisuhteen rekisteröimispäivä, aviopuolison, rekisteröidyn parisuhteen osapuolen, vanhemman, lapsen, veljen ja sisaren hautajaispäivä (siunauspäivä) sekä asevelvollisuuslain mukainen kutsuntapäivä ovat palkallisia vapaapäiviä. Soveltamisohje: Vapaapäiviksi sattuvat tai vuosiloma-aikaan ajoittuvat em. päivät eivät oikeuta saamaan vastaavaa vapaapäivää muuna ajankohtana.”

Työntekijäjärjestöjen taholta on esitetty, että vapaapäiviksi sattuvat tai vuosiloma-aikaan ajoittuvat 50- ja 60-vuotispäivät oikeuttaisivat saamaan vastaavan vapaapäivän jonakin muuna ajankohtana, esimerkiksi 3 kuukauden sisällä ko. merkkipäivästä.

Tänä vuonna henkilöstöstämme on 50 tai 60 vuotta täyttäviä 23 henkilöä, ja heistä kahdeksalla merkkipäivä osuus lauantaille tai sunnuntaille (opettajia, joilla merkkipäivä olisi koulujen loma-aikana, ei ole tänä vuonna). Päiväpalkan ollessa noin 100-150 euroa sivukuluineen/henkilö, kustannukseksi muodostuisi noin 800 – 1200 euroa vuositasolla.

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa.

Käsittely

Keskustelun jälkeen yhteistyötoimikunta esittää, että Loimaan kaupunki antaa mahdollisuuden 50- ja 60-vuotispäivän siirtämiseen, työntekijän näin halutessa, 3 kuukautta suuntaansa riippumatta siitä, mille päivälle päivä muutoin osuisi. Käytäntö tulee voimaan 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 91
277/01.04.00/2023

Valmistelija

Vt. henkilöstöpäällikkö Lehtinen Leila

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että työntekijän halutessa henkilön 50- ja 60-vuotispäivästä saatava palkallinen vapaapäivä voidaan siirtää kolme (3) kuukautta suuntaansa riippumatta siitä, minä päivänä merkkipäivä on.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

7/2023

7

Yhteistyötoimikunta

§ 15

23.03.2023

Kaupunginhallitus

§ 91

17.04.2023

Käytäntö on voimassa 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 50 ja 60 palkallisen vapaapäivän esitys

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 16
§ 92

23.03.2023
17.04.2023

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Ytt 23.03.2023 § 16

Valmistelija

Vt. henkilöstöjohtaja Lehtinen Leila, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kuntalain mukaan kunta edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestäväää kehitystä alueellaan. Sukupuolten tasa-arvo ja kuntalaisten yhdenvertaisuus sekä ihmisoikeuksien toteutuminen ovat keskeisiä hyvinvoinnin ja sosiaalisesti kestävään kehityksen kannalta.

Kunnilla on parhaimmat yhteiskunnalliset edellytykset lähellä kansalaisia vaikuttaa sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumiseen kuntalaisten arjessa ja näin lisätä hyvinvointia. Hyvin järjestetyt palvelut, toimiva ja turvallinen arki sekä tasa-arvoinen päätöksenteko luovat perustan kuntalaisten tasa-arvolle ja yhdenvertaisuudelle.

Kuntien tehtävinä on edistää molempia sukupuolten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä estää välitöntä ja välillistä syrjintää. Käytännössä tämä tapahtuu osana monia eri tehtäväkokonaisuuksia: päätöksentekoa, toiminnan ja talouden ohjausta ja johtamista, palveluiden järjestämistä ja tuottamista, työnantajatehtäviä sekä paikallisen elinvoiman vahvistamista.

Kyse ei ole lisätehtävästä, vaan toimintatavoista, joilla lisätään kuntalaislähtöisyyttä, palvelujen laatua sekä niiden paremmalla kohdentumisella tehokkuutta.

Sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämässä sekä välittömän ja välillisen syrjinnän ehkäisyssä on otettava huomioon, että sukupuoli ja muu tai useampi henkilökohtainen seikka voivat olla syynä moniperusteiseen syrjintään. Tällaisia ovat esimerkiksi ikä, asuinpaikka, taloudellinen ja sosiaalinen asema, tausta, uskonto ja seksuaalinen suuntautuminen. Erilaiset erot vaikuttavat kuntalaisten elämässä samanaikaisesti, ja esimerkiksi koululainen, vanhuspalveluiden asiakas tai vähemmistöryhmiin kuuluva on samanaikaisesti myös tyttö, poika, mies tai nainen. Esimerkiksi syrjäytyminen voi koskettaa naisia ja miehiä eri tavoin.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja Lehtinen Leila

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 92
275/01.04.01/2023

Valmistelija

Vt. henkilöstöpäällikkö Lehtinen Leila

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 16
§ 92

23.03.2023
17.04.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Vt. henkilöstöpäällikkö Leila Lehtinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:11.

Liitteet

- 2 Toimintaohje terveydelle haitallisen häirinnän ja epäasiallisen kohtelun hallitsemiseksi
- 3 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma_2023

Korttelin 18 asemakaavan muutos, AK 0184

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 93
7/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Arttu Salonen

Kaavatoimikunta käsitteli alustavaa asemakaavan muutoksen luonnosta kokouksessaan 7.12.2022 § 9 ja kaavatyöstä järjestettiin viranomaisneuvottelu 13.12.2022 kaupungin, ELY-keskuksen ja alueellisen vastuumuseon kanssa (liite 6).

Asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnelma sekä luonnos olivat nähtävillä 2.1.-6.2.2023. Asemakaavan muutoksen luonnoksesta jätettiin kahdeksan lausuntoa, joista kuudessa ei ollut mitään huomautettavaa (vastineraportti, liite 3). Mielenpitoja ei jätetty.

Uudelleentarkastelun ja osin lausuntojen perusteella luonnokseen nähden materiaaleja tarkennettiin ja kaavaehdotukseen tehtiin mm. seuraavat tarkennukset:

- LPA-alueelle saa sijoittaa myös pyöräpysäköintiä ja LPA:n kerrosluvuksi tarkistettiin I.
- Määrättiin pyöräpysäköinnin paikkamäärät ja annettiin määräyksiä niiden toteuttamisesta.
- Entisen kaupungintalon kohdan enimmäisrakennusoikeus ja -kerrosluku (3400 k-m²/Vlu^{1/2}) sidottiin vanhan rakennuksen hyödyntämiseen (co2-määräys). Muutoin sen rakennusoikeus ja kerrosluku määriteltiin 3000 k-m²/IVu^{1/2}.
- Yli 4^{1/2} kerroksen rakentaminen edellyttää myös laadukkaan lisäselvityksen sen soveltuvuudesta ympäröivään rakennuskantaan ja maisemaan sekä lausuntopyynnön museoviranomaiselta.
- Ajo -merkintä otettiin pois tontin 10 reunalta, koska kulkuyhteys on määriteltävissä myös ilman ko. merkintää.
- Rakennusalan rajauksia tarkistettiin tonttien 7 ja 10 rajan tuntumasta.
- Lisäksi tehtiin teknisluonteisia tarkistuksia.

Esityslistan liitteenä on asemakaavan muutoksen ehdotus 31.3.2023, kaavaselostus ja sen liitteet (mm. tonttijaon muutoksen ehdotus).

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Paavo Laaksonen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä laaditut vastineet sekä

2. hyväksyä 31.3.2023 päivätyn asemakaavan muutoksen ehdotuksen liitteineen ja 16.2.2023 päivätyn tonttijaon muutoksen ehdotuksen nähtäville asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päiväksi. Kaavaehdotuksessa muodostetaan 1. kaupunginosan (Keskusta) kortteli 18 ja katualuetta. Tonttijaon muutoksessa muodostetaan 1. kaupunginosan

Kaupunginhallitus

§ 93

17.04.2023

korttelin 18 tontit 8-10. Asemakaavan muutoksesta pyydetään tarvittavat lausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Timo Tamminen saapui kokoukseen etäyhteydellä asian käsittelyn aikana klo 17:13 alkaen.

Kaavoittaja Arttu Salonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:33.

Liitteet

- 4 Kaavakartta, AK 0184, ehdotus 31.3.2023
- 5 AK 0184, Selostus, ehdotus 31.3.2023
- 6 Liite 1 - OAS, Ak 0184, 11.11.2022
- 7 Liite 2 - Asemakaavan seurantalomake
- 8 Liite 3 - Vastineraportti
- 9 Liite 4 -Loimaan kaupungintalon rakennushistoriallinen selvitys
- 10 Liite 5 - TJM-1-18-8,9,10
- 11 Liite 6 - Viranomaisneuvottelun muistio
- 12 Aikaisempi käsittely

Maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluhankeen jatkoon osallistuminen

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 94
320/02.05.01.01/2023

Valmistelija

Kehittämisohtaja Paavo Laaksonen

Varsinais-Suomessa on käynnissä Turun vetämänä ja TEM:n rahoittamana maahanmuuttajien ohjaus ja neuvontapalvelujen kehittämishanke. Loimaan seutukunnat lähtivät osatoteuttajana mukaan kuluvalle hankekaudelle 9/2022–8/2023.

Muita osatoteuttajia hankkeessa ovat Salo, Vakka-Suomi ja Raisio. Hankkeelle ollaan hakemassa jatkorahoitusta 9/2023–8/2024 toimintakaudeksi samoilla osatoteuttajilla. Loimaa jatkaisi hankkeessa yhdessä seudun muiden kuntien kanssa samoin kuin kuluvalle hankekaudella. Hankkeella on saatu palkattua seudulle yhteinen maahanmuuttajien ohjauspalveluja tarjoava työntekijä, joka on vajaassa puolessa vuodessa toteuttanut jo yli 200 ohjaustapaamista.

TEM rahoittaa hankkeista 70 % ja pykälän liitteenä rahoitusinfo. Hankerahoitusta on kuitenkin vähennetty 1/3 kuluvaan hankekauteen verrattuna ja täyspäiväisen työntekijän pitäminen seudulla edellyttää hankerahoituksen täydentämistä suoralla kuntarahalla.

Tavoitteena on edelleen saada Loimaan seudulle yhteinen maahanmuuttajien ohjauspalveluja kehittävä henkilö, jonka työpanos keskittyy ohjauspalveluihin ja seudulliseen ja maakunnalliseen yhteistyöhön.

Ohjaus- ja neuvontapalvelujen kokonaiskustannukset 9/2022-8/2024 kaudelle ovat 53 000€, jotka koostuvat henkilöstökuluista ja sivukuluista. Kustannuksista on tavoitteena saada hankkeelle 36 429€, jolla haetaan 25500€ ministeriön rahoitusta. Asukasluvun suhteessa koko seudulle jaettu hankkeen omarahoitusosuus sekä täyspäiväisen henkilön palkkaamisen edellyttämä lisärahoitus on Loimaan osalta yhteensä 12913,39€.

Esittelijä

Kehittämisohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hallinnoida maakunnallisen maahanmuuttajien ohjauspalveluja kehittävä hankkeen Loimaan seudun osatoteutuksen ja valtuuttaa kehittämisohtajan tarkentamaan ja allekirjoittamaan rahoitushakemuksen osatoteutuksen osalta. Kaupunginhallitus päättää varata hankkeen vaatiman Loimaan rahoitusosuuden 2024 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kehittämisohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17:55.

Oheismateriaali

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta tilapäisesti klo 17:50 alkaen.

Esitys kuntarahoituksen jakautumisesta maahanmuuttajien ohjauspalveluissa 2023-2024
Hakuilmoitus Ohjaus- ja neuvontapalvelut 2023-2024_final

Loimaa-mitalin jako-ohjeen päivitys

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 95
321/07.02.02/2023

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Loimaan kaupunginhallitus perusti 2019 (25.2. § 68) kaupungin 50-vuotis juhlavuoden kunniaksi Loimaa-mitalin, jonka myöntämisestä päätettiin seuraavaa:

”Loimaa-mitali myönnettäisiin loimaalaisille yhteisöille tai yksityishenkilöille ansioituneesta työstä tieteen, taiteen, urheilun tai muun kulttuuriryön alalla tai merkittävästä huomionarvoisesta työstä yhteiskuntaelämässä tai merkittävistä valtakunnallisista taikka kansainvälisistä saavutuksista. Erityisistä syistä mitali voidaan myöntää myös muulle kuin loimaalaisille esimerkiksi erityisen vierailun yhteydessä.”

Kaupunginhallitus hyväksyi samassa yhteydestä myös mitalin jakoa koskevan ohjeen. Ohje on osin vanhentunut ja kaipaa päivitystä. Kunniamerkki- ja arvonimitoimikunta käsitteli muutosehdotukset kokouksessaan 4.4.2023. Päivitetyistä ohjeesta on poistettu viittaukset juhlavuoden tilaisuuksiin sekä lisätty periaate, jonka mukaan mitalia ei myönnetä kahdesti samalle henkilölle.

Tällä hetkellä Loimaa -mitaleja on luovutettu 46 kappaletta, ja mitalit 47-50 luovutetaan kaupungin kesänavauksessa 27.5.2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyt ohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Ei taloudellisia vaikutuksia

Täytäntöönpano
Liitteet

Kunniamerkki- ja arvonimitoimikunta

13 Loimaa -mitalin jakoa koskeva ohje Luonnos

Oheismateriaali

Loimaa -mitalin perustamispäätös
Luovutetut Loimaa -mitalit

Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2023 kutsuntaan

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 96
315/09.01/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Juha Rinta-Jouppi

Lounais-Suomen aluetoimisto pyytää kuntia valitsemaan kunnan edustajan jäseneksi ja hänelle vähintään yksi varamies kutsuntalautakuntaan kuluvan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Loimaan asevelvollisten kutsunnat ovat 6.9.2023 Loimaan evankelisella kansanopistolla (Opistontie 4, Loimaa).

Valittujen nimet ja muut henkilötiedot pyydetään ilmoittamaan 11.8.2023 mennessä.

Vuoden 2022 kutsuntoihin valittiin kaupungin edustajaksi ja jäseneksi Paavo Rautavuori ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jorma Rinne.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee vuoden 2023 kutsuntoihin kaupungin edustajaksi jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi kaupungin edustajaksi vuoden 2023 kutsuntoihin jäseneksi Sakari Kojon ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Paavo Rautavuoren.

Liitteet

14 Kutsuntakuulutus

15 Kutsunnat 2023_saate

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 97

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kauppoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

7/2023

17

Kaupunginhallitus

§ 97

17.04.2023

Liitteet

16 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 98

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta pöytäkirja	28.3.2023
Keskusvaalilautakunta pöytäkirja	31.3.2023
Keskusvaalilautakunta pöytäkirja	2.4.2023
Lupajaosto pöytäkirja	28.3.2023
Sivistyslautakunta pöytäkirja	30.3.2023
Tarkastuslautakunta pöytäkirja	22.3.2023
Vanhusneuvosto pöytäkirja	9.3.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	7/2023	19
Kaupunginhallitus	§ 98	17.04.2023		
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.			
Käsittely	<p>Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön, poikkeuksena kuitenkin sivistyslautakunnan päätös 30.3.2023 § 39 (Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys 2023).</p> <p>Kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta sivistyslautakunnan pöytäkirjaan 30.3.2023. Asiakohta 39 varhaiskasvatus selvitys. Kaupunginhallitus pyytää selvitystä ko. asiaan, onko kyseessä kiinteistöjen tilaselvitys vai varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys. Menettelytapojen osalta hankinnasta ja luottamushenkilökäsittelystä. Konsulttityön ohjauksesta, miten se on dokumentoitu.</p> <p>Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Anne Onnela kannatti jäsen Ahokkaan muutosehdotusta.</p> <p>Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko jäsen Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.</p>			
Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön; poikkeuksena kuitenkin sivistyslautakunnan päätös 30.3.2023 § 39 (Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys 2023).</p> <p>Kaupunginhallitus käytti otto-oikeutta sivistyslautakunnan pöytäkirjaan 30.3.2023. Asiakohta 39 varhaiskasvatus selvitys. Kaupunginhallitus pyysi selvitystä ko. asiaan, onko kyseessä kiinteistöjen tilaselvitys vai varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys. Menettelytapojen osalta hankinnasta ja luottamushenkilökäsittelystä. Konsulttityön ohjauksesta, miten se on dokumentoitu.</p>			
Pöytäkirjamerkintä	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18:08 alkaen.			

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 99

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisuvaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Kehittämiskoordinaattori	
Kaavoitusassistentin valinta; päättös	2/2023
Talustoimintajohtaja	
Kaupungintalon, Kauppalankatu 3, ICT-laitetilan tyhjennys; päättös	5/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 100

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) Kutsu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvotteluihin.
2.	YH Kodit Oy Yhtiökokouskutsu ja asialista 25.4.2023
3.	Marttilan kunta Pöytäkirjanote 30.3.2023 koskien TE-uudistukseen liittyvää työllisyysalue- ja palvelustrategiaselvitystä.
4.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) - Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikäntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto Pöytäkirjat
5.	Varsinais-Suomen liitto Maakuntahallitus 27.3.2023; pöytäkirja
6.	Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä Hallitus 28.3.2023; pöytäkirja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 17 Marttilan kunta_Ptk-ote TE-uudistus
- 18 YH Kodit Oy_Yhtiökokous - 25.4.2023 kokouskutsu ja asialista
- 19 YH Kodit Oy_Tilintarkastuskertomus YH Kodit Oy 2022

- 20 YH Kodit Oy_Tilinpäätös ja toimintakertomus 31.12.2022 allekirjoitettu (ID 29378)
- 21 YH Kodit Oy_Hallintoneuvoston lausunto 25.4.2023
- 22 Varsinais-Suomen-alueellinen-hyvinvointikertomus-2021
- 23 Kutsu kunnille osallistumisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvotteluihin

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 101

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintopäällikkö Juha Rinta-Jouppi

1. TE-uudistus 2025.

2. Konserniohjaus /Yhtiökokoukset huhti-toukokuu 2023

-Loimaan kaukolämpö Oy (Vuoden 2022 osingonjako)

-Kehitys Kurittula Oy

-Hulmin huolto Oy

-Koy Loimaan vuokra-asunnot (Vuokrarivitalo -hanke)

-Koy Telkantie 1

-Alastaro-koti

3. Omistajapolitiikka

Kuntaliitto päivittää omistajapolitiikka -suosituksen (2005) alkuvuoden 2023 aikana

4. Rakennusten ylläpito-ohjelma.

5. Osavuosisikatsaus 1-3/2023

6. Talousarvion 2023 määräraha- ja tuloarviomuutokset

7. Kotouttamisohjelman päivitys alkuvuoden 2023 aikana ja käsittely 6/2023 mennessä.

8. Kumppanuussopimus (Loimaan kaupunki, Turun AMK ja Novida)

9. Maapoliittinen ohjelma; Valmistelutilanne tiedoksi (KH 5.9.2022).

10. Ukrainan sotatilanne / varautuminen mahdollisiin energia- ja sähkönsaannin ongelmiin 2023.

11. Vakuutusten kilpailutus (syksy 2023).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 93, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 94, § 95, § 96**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____