

Elinvoimatoimikunta

Aika 09.03.2023 klo 17:00 - 19:11

Paikka Ahonkatu 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 3	Loimaan brändiuudistuksen tilannekatsaus	6
§ 4	Asumisen teemavuoden tilannekatsaus	7
§ 5	Mahdolliset muut asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savo Aapo Järvinen Tero Leminen Turkka Vuorinen Annareeta Kraama Markku Mäkelä Ismo Vienola Mari Ek-Marjamäki Teija	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Varajäsen Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
Poissa	Hulmi Juuso Laine Heidi Paldanius Seppo Pärssinen Leena-Maija		
Muu	Laaksonen Paavo Mustikkamäki Anna Martti Eija Caven Heidi	Kehittämisjohtaja, pöytäkirjanpitäjä Markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Hanketyöntekijä Markkinointi- ja viestintäsuunnittelija	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Aapo Savo
puheenjohtaja

Paavo Laaksonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 5

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla pvm

Annareeta Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungin hallintopalvelukeskus Ylistaronkatu 36 ja kaupungin
internet-sivuilla 17.03.2023 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Evtmk 09.03.2023 § 1

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimielin päättää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta

Evtmk 09.03.2023 § 2

Valmistelija

Valmistelija kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi Annareeta Vuorisen

Loimaan brändiuudistuksen tilannekatsaus

Evtmk 09.03.2023 § 3
163/07.02.01.02/2023

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen, markkinointi- ja viestintäsuunnittelija
Anna Mustikkamäki

Loimaan kaupungin kuntaliitoksen ajalta oleva brändi uudistetaan vastaamaan nykyistä Loimaata, strategiaa sekä nykyaikaisen viestinnän ja markkinoinnin tarpeita. Uudistuksen kilpailutus toteutettiin suljettuna kilpailutuksena syksyllä 2022. Kuuden harkitusti valitun tarjoajan joukosta toteuttajaksi valittiin Staart Oy, jolla on vahva osaaminen ja kokemus kuntamarkkinoinnista, brändiuudistuksista sekä osallistamisesta.

Brändiprosessi aloitettiin 2023 tammikuussa taustatiedon keruulla ja ensimmäisellä asukaskyselyllä. Kyselyyn tuli vastauksia asukasluvuun suhteutettuna hyvä määrä eli 945 kpl. Taustatiedon, kyselyn vastausten sekä työryhmyöskentelyn pohjalta mainostoimisto on luonut kolme alustavaa brändin konseptivaihtoehtoa, joita asukkaat ovat päässeet kommentoimat sähköisellä kyselyllä netissä sekä pop up -ständillä maaliskuun alussa. Osallistamisten ja muun brändityöhön liittyvän tiedon pohjalta mainostoimisto luo lopullisen uuden brändin brändikäsi kirjoineen. Uusi brändi julkistetaan lanseerauskampanjalla huhtikuussa 2023. Brändiuudistuksen kokonaishinta lanseerauskampanjoineen on 25.500 euroa. Lanseerauksen jälkeen alkaa mittava Loimaa-materiaalien uusiminen.

Elinvoimatoimikunnalle toimitetaan tarkempi tilannekatsaus brändiuudistukseen liittyen kokousviikolla.

Esittelijä

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta merkitsee brändiuudistuksen tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Uudella brändillä on positiiviset yritysvaikutukset, koska se tukee alueen markkinointia ja viestintää laajasti. Esimerkiksi osaavan työvoiman saatavuuteen ja Loimaan palveluihin liittyvässä viestinnässä erottuva ja selkeä brändi on eduksi.

Asumisen teemavuoden tilannekatsaus

Evtmk 09.03.2023 § 4
164/10.04.00/2023

Valmistelija

Valmisteja kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo, markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Heidi Cavén, projektityöntekijä Eija Martti

Vuosi 2023 on Loimaalla valittu asumisen teemavuodeksi. Sen tavoitteena on asumisviihtyvyys ja sen parantaminen, asukkaiden osallistaminen, asuinpaikkamarkkinointi sekä tonttimarkkinointi. Kukin palveluala vastaa osaltaan asumisen teemavuoden toteutuksesta.

Asumisvuoden markkinointiin ja viestintään liittyvä suunnittelu, tapahtumakoordinointi ja toteutus ovat kaupungin markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Heidi Cavénin vastuulla. Eri tapahtumien koordinoitua ja toteuttamista varten on suunniteltu vuosikello, johon on listattu sekä omia että muiden tapahtumajärjestäjien tapahtumia.

Asukkaiden Loimaa -hanke on osa Loimaan asumisen teemavuotta 2023. Hankkeen tavoitteena on jalkauttaa teemavuoden toimintaa Loimaan kyliin ja tuoda eri yhteisöille vahvempi mahdollisuus vaikuttaa ja osallistua oman asuinalueensa asumisviihtyvyyden kehittämiseen yhdessä kaupungin kanssa. Projektityöntekijä Eija Martti on aloittanut kyläkerrokset, jotka jatkuvat.

Tietoa teemavuodesta on koottu kaupungin verkkosivuille: <https://www.loimaa.fi/asuminen-ja-ymparisto/asuminen-ja-tontit/asumisen-teemavuosi/> . Tarkempi tilannekatsaus teemavuodesta toimitetaan toimikunnalle ennen kokousta.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta merkitsee tiedoksi asumisen teemavuoden tilannekatsauksen ja ohjeistaa teemavuoden jatkototeutusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mahdolliset muut asiat

Evtmk 09.03.2023 § 5

Valmistelija

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Käsitellään muita mahdollisesti esillietulevia asioita.

- Win win -hankkeen ja Loimaan yrityspuiston tilanne
- TE2025 -uudistus

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Merkitään muut asiat tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.