

Kaupunginvaltuusto

Aika 20.03.2023 klo 18:00 - 18:37

Paikka Sarka -museo (kokoustila Aitta) / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto; henkilömuutokset	6
§ 4	Kaupunginhallituksen kokoonpano; henkilömuutokset	7
§ 5	Tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2023-2026	9
§ 6	Luettelo kuntalaisaloitteista	12
§ 7	Luettelo valtuustoaloitteista	15
§ 8	Valtuustoaloite valtionosuuksien hyödyntäminen yksityisteiden peruskorjauksiin	17
§ 9	Valtuustoaloite hoivamuusikon palkkaaminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Puheenjohtaja	
	Ala-Nissilä Olavi	1. varapuheenjohtaja	
	Tamminen Timo	3. varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	Valtuutettu	
	Aronoja Esa	Valtuutettu	
	Ek-Marjamäki Teija	Valtuutettu	
	Haavisto Salla	Valtuutettu	Etänä
	Heinonen Riina	Valtuutettu	
	Huhtala Raimo	Valtuutettu	
	Kiviniemi Sanni	Valtuutettu	
	Koenkytö Jyrki	Valtuutettu	
	Koivisto Maarit	Valtuutettu	
	Laaksonen Ari	Valtuutettu	Etänä
	Lahtinen Timo	Valtuutettu	
	Leppäjoki Kari	Valtuutettu	
	Lundgren Esko	Valtuutettu	
	Paljakka Anne	Valtuutettu	
	Pietilä Juho	Valtuutettu	
	Piironen Hanna-Mari	Valtuutettu	
	Pulliainen Markku	Valtuutettu	Etänä
	Raitala Juha	Valtuutettu	
	Rajamäki Simo	Valtuutettu	
	Rinne Jorma	Valtuutettu	
	Suominen Olavi	Valtuutettu	
	Temonen Elina	Valtuutettu	Etänä
	Tissari Marke	Valtuutettu	
	Vainio Heikki	Valtuutettu	
	Vanha-Perttula Päivi	Valtuutettu	
	Vuorinen Juha	Valtuutettu	Etänä
	Wallin Tapani	Valtuutettu	
	Välimäki Jari	Valtuutettu	
	Ylitalo Matti	Valtuutettu	
	Vuorinen Annareeta	Varavaltuutettu	Markulan varavaltuutettu
Gustafsson Hannu	Varavaltuutettu	Helinin varavaltuutettu	
Jumppanen Siiri	Varavaltuutettu	Onnelan varavaltuutettu. Etänä.	
Perho Tiina	Varavaltuutettu	Paldaniuksen varavaltuutettu. Etänä.	
Metsänperä Jarmo	Varavaltuutettu	Peltosen varavaltuutettu	
Poissa	Markula Pasi		
	Helin Mika		
	Onnela Anne		
	Paldanius Seppo		
	Peltonen Sini		
	Laaksonen Paavo		
Muu	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja	
	Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, ptk-pitäjä	
	Lahtinen Sanna	Nuvan edustaja	
	Männistö Sami	Tekninen sihteeri	

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Tarja Mäki-Punto-Ristanen
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 22.3.2023

Pekka Ahokas
pöytäkirjantarkastaja

Teija Ek-Marjamäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 27.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 20.03.2023 § 1
254/00.02.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kuntalain 94 §:n ja tarkemmin hallintosäännön 90 §:n mukaan kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla.

Kaupunginvaltuusto on kutsuttu koolle tähän kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajan 15.3.2023 päivätyllä ja samana päivänä valtuutetuille ja kaupunginjohtajalle lähetetyllä kokouskutsulla. Samassa yhteydessä on toimitettu esityslista. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu Loimaan kaupungin internet-sivuilla. Lisäksi kokouskutsu ja asialista on julkaistu kaupungin ilmoitustaululla 15.3.2023. Kokouksesta on ilmoitettu 16.3.2023 ilmestyneessä Loimaan Lehti -nimisessä lehdessä.

Tässä kokouksessa osallistujat voivat olla läsnä sekä kokouspaikalla että etäyhteyden kautta. (Kv 27.4.2020 § 3).

Päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokouksen päätösvaltaisuus läsnäolevien valtuutettujen lukumäärään nähden todettiin nimenhuudolla.

Suoritetun nimenhuudon perusteella läsnä oli 32 valtuutettua ja viisi varavaltuutettua. Näistä seitsemän oli läsnä etäyhteydellä.

Meidän Loimaa -valtuustoryhmän ensimmäinen varavaltuutettu Piia Mäkelä oli estynyt, joten läsnä oli toinen varavaltuutettu Annareeta Vuorinen.

Kokoomus ja Kristillisdemokraatit -valtuustoryhmän toinen varavaltuutettu Teemu Heilala oli estynyt, joten läsnä oli kolmas varavaltuutettu Tiina Perho.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kv 20.03.2023 § 2
254/00.02.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään hallintosäännön 111 §:ssä.

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettuna viimeistään 27.3.2023, jolloin pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutettu Pekka Ahokas ja valtuutettu Teija Ek-Marjamäki.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 18
Kaupunginvaltuusto § 3

23.01.2023
20.03.2023

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto; henkilömuutokset

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 18

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 § 70 (liitteenä) päättänyt, kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston kokoonpanosta valtuustokaudella 2021-2025 seuraavaa:

- Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen (KOK+KD).
- Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä (KESK).
- Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Pasi Markula (MLYL) (2 ensimmäistä vuotta) ja Timo Lahtinen (PS+SIT) (2 jälkimmäistä vuotta).
- Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Timo Tamminen (SDP).

Valtuustokauden 2021-2025 laskennallinen puoliväli on 1.7.2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että päätöstä (kv 9.8.2021 § 70) koskevat muutokset astuvat voimaan 1.7.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 20.03.2023 § 3
69/00.01.02/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että päätöstä (kv 9.8.2021 § 70) koskevat muutokset astuvat voimaan 1.7.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaali aikaisempi käsittely

Kaupunginhallitus § 19
Kaupunginvaltuusto § 4

23.01.2023
20.03.2023

Kaupunginhallituksen kokoonpano; henkilömuutokset

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 19

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 § 74 (liitteenä) päättänyt, kaupunginhallituksen kokoonpanosta valtuustokaudella 2021-2025 seuraavaa:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Teija Ek-Marjamäki (KESK) pj	Salla Haavisto (KESK)
Anne Onnela (KOK+KD) 1. vpj	Anne Paljakka (KOK+KD)
Kari Leppäjoki (PS+SIT), 2. vpj (2 v)	Heidi Laine (PS+SIT) (kausi)
Jorma Rinne (KOK+KD)	Olavi Suominen (KOK+KD)
Marke Tissari (SDP)	Ari Laaksonen (SDP)
Esko Lundgren (VAS)	Hannu Gustafsson (VAS)
Matti Ylitalo (MLYL)	Annareeta Vuorinen (MLYL)
Pekka Ahokas (KESK)	Juha Raitala (KESK)
Päivi Vanha-Perttula (KESK)	Henriikka Punkki (KESK)
Raimo Huhtala (KESK) 2 v*	Heikki Vainio (KESK) 2 v* (Vuodet 2021-2022)
Sini Peltonen (PS+SIT)	Timo Lahtinen (PS+SIT) 2 v; Juha Vuorinen (PS+SIT) 2 v

*Pasi Markula (MLYL) jäsen 2023-2024 ja Esa Aronoja (MLYL) varajäsen 2023-2024.

Puheenjohtaja: Teija Ek-Marjamäki (KESK)
1. varapuheenjohtaja: Anne Onnela (KOK+KD)
2. varapuheenjohtaja: Kari Leppäjoki (PS+SIT) (2 v)**

**PS+SIT varapuheenjohtajuus 2 ensimmäistä vuotta; valtuutettu Kari Leppäjoki jatkaa kaupunginhallituksen jäsenenä 2 jälkimmäistä vuotta.

SDP varapuheenjohtajuus 2 jälkimmäistä vuotta. Marke Tissari (SDP) 2. vpj 2023-2025.

Valtuustokauden 2021-2025 laskennallinen puoliväli on 1.7.2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että päätöstä (kv 9.8.2021 § 74) koskevat muutokset astuvat voimaan 1.7.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki Pöytäkirja 1/2023 8

Kaupunginhallitus § 19 23.01.2023
Kaupunginvaltuusto § 4 20.03.2023

Kv 20.03.2023 § 4
70/00.01.01/2023

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että päätöstä (kv 9.8.2021 § 74) koskevat muutokset astuvat voimaan 1.7.2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali
Kaupunginhallituksen valinta toimikaudelle 2021-2025

Tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2023-2026

Tarkla 18.01.2023 § 4

Valmistelija

Arkistosihteeri Männistö Sami

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastamista koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Loimaan kaupunginvaltuusto valitsi 2019 Loimaan kaupungin tilintarkastusyhteisöksi Pwc julkistarkastus Oy:n, ja yrityskaupan myötä sopimus siirtyi KPMG julkistarkastus Oy:lle. Hankinta kattoi vuodet 2019-2024 siten, että vuodet 2023-2024 olivat optiovuosia.

Kaupunginvaltuusto päätti 29.8.2022 (§ 46), että tilintarkastuspalvelun optiovuosia 2023-2024 ei käytetä.

Tarkastuslautakunta päätti 16.11.2022, että kilpailutus suoritetaan Hansel Oy:n yhteishankintajärjestelmässä ja hankinta tehdään vuosille 2023-2026.

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Hansel Oy:n järjestelmässä 23.11.2022 ja aikaa tarjousten jättämiselle oli 31.12.2022 asti.

Talousjohtaja Katja Mäkelä ja tarkastuslautakunnan sihteeri Sami Männistö avasivat tarjoukset 5.1.2023, ja tällöin todettiin, että määräaikaan mennessä oli saapunut kaksi tarjousta:

1. BDO Auditor Oy
2. Talvea julkishallinnon palvelut Oy

Tarjousasiakirjat on lähetetty Hanselin asiantuntijoiden tarkastettavaksi, ja Hansel Oy:n asiantuntijoiden lausunto saatiin 10.1.2023.

Tarjousten vertailussa otettiin huomioon seuraavat asiat:

Vastuullisen ja avustavan tilintarkastajan kokemus max 40 pistettä.
Tilintarkastuksen hinta / vuosi max 60 pistettä:

Talvela julkishallinnon palvelut Oy	100 pistettä
BDO Auditor Oy	91 pistettä

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	1/2023	10
Tarkastuslautakunta	§ 4	18.01.2023		
Kaupunginvaltuusto	§ 5	20.03.2023		

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Loimaan kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023-2026 Talvea Julkishallinnon palvelut Oy:n
Päätös	Hyväksyttiin.
Vaikutukset	Taloudelliset vaikutukset 14437,50 € / vuosi
Täytäntöönpano	Kaupunginvaltuusto
Pöytäkirjamerkintä:	Tarjousasiakirjat ja hintalomakkeet on lähetetty lautakunnan jäsenille sähköpostitse 13.1.2023, Referenssiasiakirjat olivat nähtävillä kokouksessa.
Kv 20.03.2023 § 5 4/02.08.00/2023	
Valmistelija	Arkistosihteeri Männistö Sami
Esittelijä	Puheenjohtaja
Tarkastuslautakunnan ehdotus	Kaupunginvaltuusto valitsee Loimaan kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023-2026 Talvea Julkishallinnon palvelut Oy:n
Käsittely	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja avasi keskustelun. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Markku Pulliainen käytti puheenvuoron koskien tilintarkastuspalveluiden hankintaa vuosille 2023-2026. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut ja päätti asiasta käydyn keskustelun.
Päätös	Hyväksyttiin.
Vaikutukset	Taloudelliset vaikutukset 14437,50 € / vuosi

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

1/2023

11

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 4

18.01.2023

§ 5

20.03.2023

Täytäntöönpano
Liitteet

Talousjohtaja

- 1 Tilintarkastuspalvelujen hankinta: aikaisempi käsittely tarkastuslautakunnassa.
- 2 Tarjousten avauspöytäkirja 5.1.2023
- 3 Tilintarkastustarjous tarjousten vertailutaulukko
- 4 Hansel Oy:n lausunto

Kaupunginhallitus § 59
Kaupunginvaltuusto § 6

06.03.2023
20.03.2023

Luettelo kuntalaisaloitteista

Kaupunginhallitus 06.03.2023 § 59

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 152 §:n mukaan kaupungin asukkaalla sekä kaupungissa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Lisäksi hallintosäännön 153 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 154 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteet, niiden valmistelun sekä toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 59	06.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 6	20.03.2023

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteet, niiden valmistelun sekä toimenpiteet tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Kuntalaisaloitteet_käsittely Kevät 2023
- 6 Kuntalaisaloitteiden käsittelyprosessi Loimaalla
- 7 Kuntalaisaloite - Vesihovin suihkujen uusiminen
- 8 Kuntalaisaloite - Torialueen ja muraalitaiteen kehittäminen
- 9 Kuntalaisaloite - Sammonkatu päättymään Urheilukadulle
- 10 Kuntalaisaloite - Sähköautojen latauspisteitä kaupungin toimipisteisiin
- 11 Kuntalaisaloite - Maalaismaiseman ehostaminen
- 12 Kuntalaisaloite - Organisaatiouudistus
- 13 Kuntalaisaloite - Pysäköintipaikat torilla
- 14 Kuntalaisaloite - Pysäköintipaikat Loimaan torille - kartta
- 15 Kuntalaisaloite - Niittukulman vadelmapensaiden suojelu
- 16 Kuntalaisaloite - Moottorikelkkailun kieltäminen niittukulman kaava-alueella
- 17 Kuntalaisaloite - Melliläjärven uimarannan esteettömyyden parantaminen
- 18 Kuntalaisaloite - Matkakeskuksen alueen roskaisuus ja roska-astioiden puuttuminen
- 19 Kuntalaisaloite - Liikenteen rajoittaminen Loimijoen Rantatiellä
- 20 Kuntalaisaloite - Liikennepuisto Loimaalle
- 21 Kuntalaisaloite - Liikennepuisto Loimaalle - LIITE
- 22 Kuntalaisaloite - Liikennejärjestelyt VT 9 kaupungin keskustan kohdalla
- 23 Kuntalaisaloite - Kuntien yhdistäminen ja pormestarimalliin siirtyminen
- 24 Kuntalaisaloite - Keskuspuiston ulkoliikuntapaikan siirtäminen
- 25 Kuntalaisaloite - Kaupunginvaltuuston koon pienentäminen
- 26 Kuntalaisaloite - Kaupungin urheilukeskuksen ympäristön parantaminen
- 27 Kuntalaisaloite - Kaupungin hallintosäännön päivittäminen
- 28 Kuntalaisaloite - Kaupungin EV-alueiden hoito vapaaehtoisvoimin
- 29 Kuntalaisaloite - Katoton pukukoppi Mellilänjärvelle
- 30 Kuntalaisaloite - Hirvikosken yhtenäiskoulun katos mopoille
- 31 Kuntalaisaloite - Hidastetöyssyn rakentaminen Mäenpääntielle Peltoisten vuoropäiväkodin kohdalle
- 32 Kuntalaisaloite - Hallinto-organisaatiokaavion uudistaminen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 59
§ 6

06.03.2023
20.03.2023

- 33 Kuntalaisaloite - Enemmän ilmaisia harrastusmahdollisuuksia Loimaalle
- 34 Kuntalaisaloite - Elävyyttä keskuspuistoon ja torille
- 35 Kuntalaisaloite - Edullinen kuntokortti Vesihoviin 68 vuotta täyttäneille
- 36 Kuntalaisaloite - Asioiden käsittely kaupungin hallintoelimissä
- 37 Kuntalaisaloite - Alastaro -hallin käyttö

Kaupunginhallitus § 60
Kaupunginvaltuusto § 7

06.03.2023
20.03.2023

Luettelo valtuustoaloitteista

Kaupunginhallitus 06.03.2023 § 60

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Nuorisovaltuuston jäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun ja syyskuun loppuun mennessä esitettävä luettelo valtuutettujen, valtuustoryhmien, nuorisovaltuuston ja nuorisovaltuutettujen tekemistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteenä olevan luettelon keskeneräisistä valtuustoaloitteista ja toteaa loppuunkäsitellyt valtuustoaloitteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 20.03.2023 § 7
204/00.01.03/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä

Puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen liitteenä olevan luettelon keskeneräisistä valtuustoaloitteista ja toteaa loppuunkäsitellyt valtuustoaloitteet.

Käsittely

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja avasi keskustelun.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 60
§ 7

06.03.2023
20.03.2023

Valtuutettu Riina Heinonen tiedusteli 5.10.2020 tehdyn kukkaniityn perustamista koskevan aloitteen toteuttamisen tilannetta. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että valtuutetuille lähetetään ko. aloitteen tilanne tiedoksi sähköpostitse.

Valtuutettu Olavi Ala-Nissilä käytti puheenvuoron.

Valtuutettu Olavi Suominen käytti puheenvuoron.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut ja päätti asiasta käydyn keskustelun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 38 Valtuustoaloitteet_käsittely Kevät 2023
- 39 Valtuustoaloite Loimaan ruoantuotannon turvaaminen
- 40 Valtuustoaloite - Viljelypalsta-alueen perustaminen loimaalaisille
- 41 Valtuustoaloite - Tori- ja kyläpolitiikka
- 42 Valtuustoaloite - Ilmainen päivähoito
- 43 Valtuustoaloite - Sateenkaariliputus Pride -viikolla 2023
- 44 Valtuustoaloite - Rivitalohankkeiden edistäminen
- 45 Valtuustoaloite - Rivitalohanke Alastarolle
- 46 Valtuustoaloite - Oppilasruokailukustannusten lisääminen
- 47 Valtuustoaloite - Nuorten työllistymismahdollisuuksien lisääminen
- 48 Valtuustoaloite - Loimaan kaupungin verkkosivujen selkokielineen osio
- 49 Valtuustoaloite - Liikunnan investointihankkeiden tarveselvitys
- 50 Valtuustoaloite - Kaupungin aktivoiminen edunvalvonnassa koskien sote-palveluiden siirtymistä hyvinvointialueelle
- 51 Valtuustoaloite - Kaupan-, ravintola- ja palvelualan yrityksiä koskeva hanke
- 52 Valtuustoaloite - Hybridi- ja sähköautojen latausmahdollisuus
- 53 Valtuustoaloite - Hirvikosken ennallistaminen ja pohjapadon rakentaminen
- 54 Valtuustoaloite - Hankinnoilla työllistäminen
- 55 Valtuustoaloite - Esteettömyyden kartoitus
- 56 Valtuustoaloite - Asuntojen rakentaminen Hirvikosken entiseen kunnantaloon

Valtuustoaloite valtionosuuksien hyödyntäminen yksityisteiden peruskorjauksiin

Kv 20.03.2023 § 8
285/10.03.01.01/2023

Valtuutettu Pekka Ahokas jätti Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien valtionosuuksien hyödyntämistä yksityisteiden peruskorjauksiin.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

57 Valtuustoaloite - Valtionosuuksien hyödyntäminen yksityisteiden peruskorjauksiin

Valtuustoaloite hoivamuusikon palkkaaminen

Kv 20.03.2023 § 9
286/12.03.00/2023

Valtuutettu Timo Tamminen jätti Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien hoivamuusikon palkkaamista.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

- 58 Valtuustoaloite - Hoivamuusikon palkkaaminen_kannatusilmoitus
- 59 Valtuustoaloite - Hoivamuusikon palkkaaminen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 6, § 7, § 8, § 9**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa
Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pöytäkirja on kirjoitettua tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Kunnallisvalitus**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42414

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 9, 32200 Loimaa
Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pöytäkirja on Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____

Valitus markkinaoikeuteen

Markkinaoikeuden oikeudenkäyntiohjeet

Julkista hankintaa koskeva asia tulee markkinaoikeudessa vireille kirjallisella valituksella.

Asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi se, jota asia koskee sekä tietyissä tapauksissa eräät viranomaiset. Valittajana voi olla lähinnä alalla toimiva yrittäjä, joka on osallistunut tarjouskilpailuun tai jonka osallistuminen tarjouskilpailuun on estynyt hankintayksiköstä johtuvasta syystä. Kunnan asukkailla tai kunnallisilla luottamushenkilöillä ei ole hankinta-asiassa oikeutta tehdä valitusta markkinaoikeudelle, elleivät he ole asianosaisia.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut kirjallisesti tai sähköisesti tiedon tarjouskilpailua koskevasta ratkaisusta ja sen perusteista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Se, että hankintayksikkö ja hankintayksikön valitsema tarjoaja ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen, ei estä määräajassa tehdyn valituksen käsittelyä.

Valittajan on ennen valituksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

hankintayksikkö ei saa allekirjoittaa hankintasopimusta, jos hankintapäätöksestä on valitettu markkinaoikeuteen. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 154 §:n mukaan markkinaoikeus voi valituksesta: kumota hankintayksikön päätöksen osaksi tai kokonaan, kieltää hankintayksikköä soveltamasta hankintaa koskevassa asiakirjassa olevaa virheellistä kohtaa tai muuten noudattamasta virheellistä menettelyä;

velvoittaa hankintayksikön korjaamaan virheellisen menettelynsä; taikka määrätä hankintayksikön maksamaan hyvitysmaksua sellaiselle asianosaiselle, jolla olisi ollut todellinen mahdollisuus voittaa tarjouskilpailu virheettömässä menettelyssä.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa markkinaoikeus voi lisäksi tiettyjen edellytysten täytyessä määrätä tehottomuusseuraamuksen, seuraamusmaksun hankintayksikön maksettavaksi ja lyhentää hankintasopimuksen sopimuskautta.

Hyvitysmaksua voidaan määrätä maksettavaksi, jos 1-3 kohdassa tarkoitettu toimenpide saattaisi aiheuttaa hankintayksikölle, muiden oikeuksille tai yleiselle edulle suurempaa haittaa kuin toimenpiteen edut olisivat taikka jos valitus on pantu vireille vasta hankintasopimuksen tekemisen jälkeen.

Käytännössä edellä olevia kohtia 1-3 sovelletaan yhdessä. Jos markkinaoikeus kumoo hankintapäätöksen, markkinaoikeus yleensä myös kieltää hankintayksikköä soveltamasta virheellistä hankintamenettelyä ja velvoittaa hankintayksikön korjaamaan virheellisen menettelynsä.

Markkinaoikeus voi asettaa virheellisen hankintamenettelyn kieltämistä ja virheellisen hankintamenettelyn korjaamista koskevan määräyksensä noudattamisen tehosteeksi uhkasakon.

Markkinaoikeus voi julkista hankintaa koskevan valituksen tultua vireille kieltää tai keskeyttää päätöksen täytäntöönpanon taikka muutoin määrätä hankinnan keskeytettäväksi väliaikaisesti markkinaoikeuden käsittelyn ajaksi tai EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnoissa sallia hankintapäätöksen täytäntöönpanon. Markkinaoikeus voi asettaa väliaikaista määräystä koskevan kiellon tehosteeksi uhkasakon. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 169 §:ssä säädetään vahingonkorvauksesta. Vahingonkorvaus ei ole markkinaoikeuden määrättävissä oleva seuraamus eikä markkinaoikeus ole toimivaltainen tutkimaan vahingonkorvausvaatimuksia. Vahingonkorvausvaatimukset tulee esittää yleisessä alioikeudessa. Valittajan tulee esittää valituksessaan vaatimuksensa asiassa ja yksilöidä se hankintapäätös, johon vaatimukset kohdistuvat. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 154 §:ssä on säädetty seuraamuksista, joita markkinaoikeus voi määrätä virheellisen hankintamenettelyn vuoksi.

Valittajan tulee esittää perustelut esittämilleen vaatimuksille eli selvittää, millä tavoin hankintamenettely on valittajan käsityksen mukaan julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastaista. Mikäli valittaja vaatii

hyvitysmaksua, valittajan tulee ilmoittaa vaatimansa hyvitysmaksun määrä.

Ellei valitusta jätetä suoraan tutkimatta, markkinaoikeus varaa hankintayksikölle tilaisuuden antaa vastine valitukseen.

Mikäli asian käsittely ja asiassa annettava ratkaisu voi vaikuttaa hankintayksikön valitseman tarjoajan asemaan, markkinaoikeus varaa kyseiselle tarjoajalle tilaisuuden antaa lausunto valituksesta.

Kun hankintayksikkö on antanut markkinaoikeudelle vastineensa ja hankintayksikön valitsema tarjoaja mahdollisen lausuntonsa, markkinaoikeus pääsääntöisesti varaa valittajalle tilaisuuden antaa vastaselitys vastineesta ja lausunnosta, ellei tämä ole ilmeisen tarpeetonta asian ratkaisemisen kannalta.

Menettely markkinaoikeudessa on julkisia hankintoja koskevissa asioissa pääsääntöisesti kirjallista. Markkinaoikeus voi järjestää suullisen käsittelyn, mikäli asian selvittäminen sitä edellyttää.

Markkinaoikeus antaa kirjallisen päätöksensä asianosaisille tiedoksi joko postitse saantitodistuksin, sähköisesti tai asianosainen voi noutaa päätöksen markkinaoikeuden kansliasta.

Asianosainen saa hakea muutosta markkinaoikeuden päätökseen valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valituslupan. Valituslupaa ei kuitenkaan tarvita päätökseen, jolla markkinaoikeus on määrännyt seuraamusmaksun. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Markkinaoikeuden päätöstä, jolla markkinaoikeus on määrännyt 154 §:n 1 momentin 1-3 kohdassa tarkoitetun seuraamuksen, on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei korkein hallinto-oikeus toisin määrää. Markkinaoikeuden päätös hyvitysmaksun määräämisestä, tehottomuusseuraamuksesta, seuraamusmaksusta ja sopimuskauden lyhentämisestä voidaan panna täytäntöön vain lainvoimaisen päätöksen nojalla. Hankintapäätös, jota koskevan valituksen markkinaoikeus on hylännyt, voidaan panna täytäntöön muutoksenhausta huolimatta, jollei korkein hallinto-oikeus toisin määrää.

Markkinaoikeuden käsitellessä julkista hankintaa koskevaa asiaa mahdollisten oikeudenkäyntikulujen korvaamiseen sovelletaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain oikeudenkäyntikuluja koskevia 10 luvun säännöksiä, ei kuitenkaan lain 95 §:n 3 momenttia. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain mukaan asianosainen on velvollinen korvaamaan toisen asianosaisen oikeudenkäyntikulut kokonaan tai osaksi, jos erityisesti asiassa annettu ratkaisu huomioon ottaen on kohtuutonta, että tämä joutuu itse vastaamaan oikeudenkäyntikuluistaan.

Mikäli voittanut osapuoli saa vähentää arvonlisäveron omassa verotuksessaan, ei hävinnyttä velvoiteta suorittamaan oikeudenkäyntikuluihin sisältyvää arvonlisäveroa.

Julkista hankintaa koskevien asioiden käsittelyssä markkinaoikeudessa sovelletaan oikeudenkäynnin julkisuudesta hallintotuomioistuimissa annettua lakia.

Käsittely on pääsääntöisesti julkinen. Mikäli asianosainen katsoo markkinaoikeudelle toimittamaansa oikeudenkäyntikirjelmään tai sen

liitteisiin sisältyvän lain mukaan salassa pidettäviä liikesalaisuuksia, asianosaisen tulee merkitä tämä selkeästi oikeudenkäyntikirjelmään tai sen liitteisiin. Valittajan tulisi merkitä jo valitukseensa tai sen liitteisiin selkeästi kohdat, joita valittaja pitää liikesalaisuuksina.

Lisätietoja: www.markkinaoikeus.fi

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi