

Hyvinvointitoimikunta

Aika 18.01.2023 klo 17:00 - 19:15

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Hyvinvointitoimikunnan jäsenten nimeäminen	7
§ 4	Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	10
§ 5	Mahdollisia muita asioita	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Välimäki Jari Vuorinen Annareeta Boström Jaana Metsänperä Jarmo Koivisto Maarit	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	Läsnä §:t 1-4.
Poissa	Tamminen Timo Levonen Tiia Rinne Jorma Koskenmäki Marja		
Muu	Heinonen Riina Laaksonen Ari Kiviranta Juuso Pietilä Sirpa Jämsen Merja Saarikko Oili Ek-Marjamäki Teija Rantala Jari Laaksonen Paavo Mäkelä Katja Kauti Heidi Pärkö Manne Korte Antti Lähdemäki Tarja Rinta-Jouppi Juha Pahta Anneli	Varajäsen Varajäsen Varajäsen Varajäsen Varajäsen Vammaisneuvoston pj Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaupunginjohtaja Kehittämiskoordinaattori Talousjohtaja Varhaiskasvatusjohtaja Sivistysjohtaja Tekninen johtaja Liikuntasihteeri Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija; Varha	Etänä. Etänä. Läsnä §:t 1-4.

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Jari Välimäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 5

Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 23.1.2023

Annareeta Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Maarit Koivisto
pöytäkirjantarkastaja (§:t 1-3)

Jaana Boström
pöytäkirjantarkastaja (§:t 4-5)

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalo ja kaupungin internet-sivut. 23.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyto 18.01.2023 § 1

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päätämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyto 18.01.2023 § 2

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Annareeta Vuorisen ja Maarit Koiviston.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin 4 §:n ja 5 §:n osalta Maarit Koiviston tilalle Jaana Boström.

Hyvinvointitoimikunnan jäsenten nimeäminen

Hyto 18.01.2023 § 3
77/00.01.00.00/2023

Kh 07.11.2022 § 330

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Eduskunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamista koskevat 23.6.2021. Lait tulivat porrastetusti voimaan 1.7.2021 alkaen.

Hyvinvointialueet on perustettu 1.7.2021. Kuntien sosiaali- ja terveystalujen järjestämisvastuu siirtyy 1.1.2023 hyvinvointialueille. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on jatkossakin tärkeä osa kuntien tehtäviä.

Kuntalain (1 §) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta on 2.8.2022 (§ 59) käsitellyt terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä 1.1.2023 lukien. Lautakunta on ehdottanut hyvinvointitoimikunnan perustamista.

Kaupunginhallitus on 8.8.2022 (§ 223) päättänyt, että hyvinvointilautakunnan esittämän terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tehtävistä ja organisoinnista päätetään erikseen vuoden 2023 talousarvion ja -vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä.

Valtuusto on 29.8.2022 § 45 päättänyt hyvinvointilautakunnan lakkauttamisesta 31.12.2022 ja siihen liittyvistä hallintosäännön muutoksista 1.1.2023 lukien.

Kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa:

1) kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia tai niiden sijasta valiokuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä;

2) johtokuntia liikelaitoksen tai tehtävän hoitamista varten;

3) jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan.

Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Kunnanhallituksen, lautakunnan, valiokunnan ja johtokunnan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään (Kuntalaki 30 §)

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi (Kuntalaki 32 §).

Hallintosäännön 12 §:n muita toimielimiä / toimikuntia koskevan pykälän mukaan kaupunginhallitus asettaa tarvittaessa toimikaudekseen erikseen päättämänsä toimikunnat. Näitä voivat olla mm. kaavatoimikunta, kylien neuvottelukunta ja rintamaveteraaniasioiden neuvottelukunta.

Kaupunginhallituksen alaisena toimii tällä hetkellä kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta.

Vaikuttamistoimielimiä ovat nuorisvaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto. Niiden koonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus (Hallintosääntö 14 §:n.)

Kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 6 §).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus asettaa toimikaudekseen hyvinvointitoimikunnan ja nimeää toimikunnan jäsenet.

Toimikunnan tehtävänä on kaupunginhallituksen ohjaukseen perustuva asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja seurannan koordinointi yhteistyössä toimielimien kanssa.

Käsittely: Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus asettaa toimikaudekseen hyvinvointitoimikunnan, jossa on edustus joka ryhmästä (6 varsinaista jäsentä [sis. puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan] ja 6 henkilökohtaista varajäsentä). Toimikunnan tehtävänä on kaupunginhallituksen ohjaukseen perustuva asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja seurannan koordinointi yhteistyössä toimielimien kanssa. Kaupunginhallitus nimeää hyvinvointitoimikunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä seuraavassa kokouksessaan. Kaupunginhallituksen jäsen Esko Lundgren kannatti jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko jäsen Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös: Kaupunginhallitus asetti toimikaudekseen hyvinvointitoimikunnan, jossa on edustus joka ryhmästä (6 varsinaista jäsentä [sis. puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan] ja 6 henkilökohtaista varajäsentä).

Toimikunnan tehtävänä on kaupunginhallituksen ohjaukseen perustuva asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja seurannan koordinointi yhteistyössä toimielimien kanssa.

Kaupunginhallitus nimeää hyvinvointitoimikunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä seuraavassa kokouksessaan.

Kh 28.11.2022 § 351

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jari Rantala, hallintosihteeri Juha Rinta-Jouppi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää hyvinvointitoimikunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi hyvinvointitoimikuntaan seuraavat jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä:

Jäsen	Varajäsen
Maarit Koivisto	Riina Heinonen
Jari Välimäki (pj)	Tiia Levonen
Timo Tamminen	Ari Laaksonen
Annareeta Vuorinen (vpj)	Juuso Kiviranta
Jaana Boström	Sirpa Pietilä
Jarmo Metsänperä	Merja Jämsen

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Hyto 18.01.2023 § 4
78/06.00.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointitoimikunnan puheenjohtaja Välimäki Jari, hallintopäällikkö
Rinta-Jouppi Juha

Hyvinvointialue on kunnista ja valtiosta erillinen julkisoikeudellinen yhteisö, jolla on alueellaan itsehallinto. Hyvinvointialue tytäryhteisöineen muodostaa hyvinvointialuekonsernin.

Hyvinvointialueen toiminta käsittää hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan lisäksi muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Hyvinvointialue järjestää sille lailla säädetyt tehtävät. Hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä ovat toiminnan alkaessa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestäminen.

Hyvinvointialue voi ottaa hoitaakseen alueellaan sen lakisääteisiä tehtäviä tukevia tehtäviä (hyvinvointialueen rajattu yleinen toimiala). Hyvinvointialueen itselleen ottamia tehtäviä voivat olla ainakin lakisääteisiin tehtäviin liittyvä kansainvälinen toiminta sekä hyvinvointialueiden keskinäinen edunvalvonta. Hyvinvointialueen itselleen ottaman tehtävän hoitaminen ei saa vaarantaa laajuudeltaan sen lakisääteisten tehtävien hoitamista.

Hyvinvointialue voi alueellaan tai yhdessä toisen hyvinvointialueen kanssa myös tämän hyvinvointialueen alueella harjoittaa vähäriskistä liiketoimintaa, joka tukee sen lakisääteisten tehtävien toteuttamista. Hyvinvointialueesta annettavassa laissa säädetään myös hyvinvointialueen toiminnasta kilpailu-tilanteessa markkinoilla.

Hyvinvointialue voi hoitaa kaikkien alueensa kuntien kanssa tekemällään sopimuksella hyvinvointialueen hoidettaviksi kunnista siirretyt kuntien vapaaehtoiset tehtävät, joiden hoitamiseen kunnat ovat osoittaneet hyvinvointialueelle rahoituksen ja jotka liittyvät hyvinvointialueen tehtäväalaan.

Hyvinvointialue voi myös sopia tehtävänsä järjestämisvastuun siirtämisestä yhdelle tai useammalle kunnalle, jolla on hyvinvointialueen arvion mukaan riittävät taloudelliset ja muut voimavarat näiden tehtävien hoitamiseen.

Hyvinvointialueet voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Hyvinvointialueiden julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat yhteinen toimielin, yhteinen virka, sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta ja hyvinvointiyhtymä.

Hyvinvointiyhtymä voi toimia vain tukipalvelujen tuottamiseen liittyvissä tehtävissä. Hyvinvointiyhtymälle ei voida siirtää järjestämisvastuuta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä vastaavia hyvinvointialueita on yhteensä 21. Lisäksi Helsingin kaupunki vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä alueellaan. HUS-yhtymä on järjestämisvastuussa niistä vaativan erikoissairaanhoidon toiminnoista, joista säädetään erikseen laissa tai joista sovitaan järjestämis-sopimuksessa.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) internet-sivut: www.varha.fi

Varha tutuksi -tallenne: <https://www.varha.fi/fi/ajankohtaista/varha-tutuksi-tallenne-esittelee-uutta-hyvinvointialuettamme>

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointitoimikunta käsittelee Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja Loimaan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyen ko. asiakokonaisuutta seuraavasti:

1. Loimaan kaupungin hyvinvointitoimikunnan puheenjohtaja Jari Välimäki alustaa ko. asiassa.

2. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Anneli Pahta asiantuntijana kertoo V-S hyvinvointialueen tehtävistä ja yhteistyöstä Loimaan kaupungin kanssa yms.

3. Keskustelua läsnäolijoiden kesken Loimaan kaupungin hyvinvointitoimikunnan tehtävistä yms.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi hyvinvointitoimikunta totesi käydyin keskustelun pohjalta seuraavaa:

- Toimikunnan tehtävänä on kaupunginhallituksen ohjaukseen perustuva asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja seurannan koordinointi yhteistyössä toimielimien kanssa (kh 7.11.2022 § 330).
- Toimikunta kokoontuu 6 kertaa vuodessa (3 kertaa kevätkaudella ja 3 kertaa syyskaudella).
- Esittelijänä toimii hyvinvointikoordinaattori (jatkossa henkilöstöpäällikkö).
- Kaupunginhallitus ja toimikunta suunnittelevat toimikunnan toimintoja ja tehtäviä yhdessä. Toimikunnalla on koordinoiva rooli.
- Yhtenä keskeisenä ohjaavana tekijänä on hyvinvointikertomus. Ohjaavana tekijänä on myös kaupungin strategia ja talousarvio; keskeistä on myös HYTE-kertoimeen vaikuttaminen mahdollisuuksien mukaan.
- Toimikunnan tehtävänä on hyvinvointialueelta tulevien kyselyiden, lausuntojen ym. valmistelu sekä talousarviovalmisteluun osallistuminen yhteistyössä palvelualojen ja lautakuntien sekä vaikuttamistoimielinten kanssa.
- Toimikunta käsittelee muissa toimielimissä esiinnousevia hyvinvointiin ja terveyden edistämiseen liittyviä asioita, jotka vaativat laajoja keskusteluja. Lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten edustajia pyydetään asiantuntijoina tarvittaessa toimikunnan kokouksiin. Asioiden valmistelussa huomioidaan keskeiset vaikuttamisarvioinnit (esim. ikäihmiset, vammaiset, lapset ja nuoret, yritykset, ympäristö, yhdyskuntarakenne, talous).

Hyvinvointitoimikunta § 4 18.01.2023

- Toimikunnan yksi ensimmäisistä valmisteltavista asioista on vammaispoliittisen ohjelman laatiminen.

Pöytäkirjamerkintä Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Anneli Pahta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:45.

Hyvinvointitoimikunnan jäsen Maarit Koivisto poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:52. Pöytäkirjantarkastajana toimi Jaana Boström.

Liitteet

Liite 1 Hyte-johtajan esitys

Mahdollisia muita asioita

Hyto 18.01.2023 § 5
82/00.02.05/2023

1. Loimaan kaupunki isännöi 12.3.2023 klo 17:00 alkavaa Bisonsin ottelua. Hyvinvointitoimikunnan jäsenet ovat tervetulleita seuraamaan ko. ottelua.

2. Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) on lähettänyt kunnille pyynnön nimetä hyvinvointikoordinaattori 10.2.2023 mennessä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.