

Lupajaosto

---

Aika 28.02.2023 klo 17:00 - 17:55

Paikka Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimisto / sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 14	Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen hallintopakkoasia	6
§ 15	Ympäristökatselmus 2023	11
§ 16	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2023	12
§ 17	Maa-aineslupahakemus Kulonen Matti ja Erkki	13
§ 18	Lupajaoston ratkaisuvallan siirtäminen ympäristötarkastajalle	14
§ 19	Viranhaltijapäätökset	17
§ 20	Ilmoitusasiat	18

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wallin Tapani Pietilä Juho Mäkelä Piia Jokela Marika Gustafsson Hannu	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	etänä
Poissa	Ek-Marjamäki Teija Rantala Jari		
Muu	Salminen Harri Lilja Anna Lehtilä Minna Tissari Marke Pietilä Elina	Esittelijä Ympäristötarkastaja Pöytäkirjanpitäjä Kh:n edustaja Nuvan edustaja	etänä

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Tapani Wallin  
puheenjohtaja

Minna Lehtilä  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

12 - 20

## Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 2.3.2023

Juho Pietilä  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Gustafsson  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tekniikka ja ympäristö-toimialan toimistossa ja kaupungin nettisivuilla  
alkaen 03.03.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Lupajaos 28.02.2023 § 12

Valmistelija

Palvelusihteeri Lehtilä Minna

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Lupajaos 28.02.2023 § 13

Valmistelija

Palvelusihteeri Lehtilä Minna

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemisissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Juho Pietilän ja Hannu Gustafssonin.

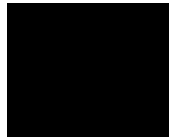
**Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen hallintopakkoasia**

Lupajaos 28.02.2023 § 14  
192/10.03.00/2023

Valmistelija

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri p. 0500 434 255

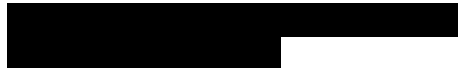
Kiinteistöt:



Osoite:

Haltija:

Osoite:



Loimaan kaupungin ympäristölautakunnan katselmusryhmän 19.4.2016 suorittaman vuotuisen kevätkatselmuksen yhteydessä on yllä mainituilla kiinteistöillä havaittu ympäristöä rumentavaa varastointia, minkä johdosta kiinteistöjen haltijalle on lähetetty 17.5.2016 päivätty kirjallinen kehotus aidata ulkovarastot ympäristöön soveltuvalla ja riittävän korkealla aidalla 31.12.2016 mennessä. Lisäksi aitaamiseen on haettava toimenpidelupa.

Koska kehotusta ei ollut noudatettu, paikalla suoritettiin 4.1.2023 tarkastus, jossa tehtiin seuraavanlaiset havainnot.

Tarkastuksen yhteydessä kolmesta erillisestä tontista muodostuvassa korttelissa havaittiin edelleen aiemmin kehotuksen tarpeeseen johtanutta häiritsevää varastointia ja epäsiisteyttä. Korttelissa on huomattava määrä puretuista rakennuksista jäänyttä materiaalia, kuten teräsristikoita ja muita teräsrakenteiden osia, betonielementtejä ja -harkkoja sekä puutavaraa. Lisäksi korttelissa on varastoituna seitsemän kuorma-auton perävaunua, kaksi pyöräkuormaajaa, kaivinkone sekä käytöstä poistettu betonikuljetusajoneuvo. Korttelissa on myös kolme merikonttia.

**Lainsäännökset**

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 126 a §:n 1. momentin 9. kohdan mukaan rakennettuun ympäristöön liittyvän erottavan kiinteän aidan tai kadun reunusmuurin rakentaminen (aitaaminen) edellyttää toimenpidelupaa.

MRL 167 §:n 1 momentin mukaan rakennettu ympäristö on pidettävä rakennusluvan mukaisessa käytössä ja siistissä kunnossa.

MRL 169 §:n mukaan varastointi ulkosalla on järjestettävä niin, ettei se turmele tieltä tai muulta yleiseltä kulkuväylältä tai alueelta näkyvää maisemaa taikka häiritse ympäröivää asutusta.

Asemakaava-alueella ei aluetta saa käyttää häiriötä aiheuttavaan tai ympäristöä rumentavaan varastointiin taikka pitkäaikaiseen tai laajaan tavaroiden ulkosäilytykseen, jollei asemakaavasta muuta johdu.

MRL 182 §:n mukaan, jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten vastaisesti taikka lyö laimin niihin perustuvan velvollisuutensa, kunnan rakennusvalvontaviranomainen, kunnan määräämä monijäseninen toimielin 13 a luvun mukaisissa asioissa tai Turvallisuus- ja kemikaalivirasto markkinavalvontaviranomaisena voi päätöksellään velvoittaa niskoittelijan määrääjässä oikaisemaan sen, mitä on tehty tai lyöty laimin.

Viranomaisen antamaa kieltoa tai määräystä voidaan tehostaa uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella.

Uhkasakkoa ja teettämisuuhkaa koskevassa asiassa sovelletaan muutoin, mitä uhkasakkolaissa säädetään.

MRL 186 §:n mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomaisen on rakennustyön keskeyttämistä taikka uhkasakon tai teettämisuhan käyttämistä edellyttävän teon tai laiminlyönnin todettuaan ilmoitettava asiasta poliisille esitutkintaa varten.

Ilmoitus saadaan jättää tekemättä, jos tekoa tai laiminlyöntiä olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä vähäisenä, eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 82 §:n mukaan kiinteistönomistajalla on, jollei asemakaavassa tai rakennusjärjestyksessä toisin määrätä tai kunnan rakennusvalvontaviranomainen erityisestä syystä toisin pääätä, oikeus rakentaa aita tontin rajalle. Rakennusvalvontaviranomainen määrää tarvittaessa aidan rakentamisvelvollisuudesta, aidan laadusta ja sijoituksesta sekä kustannusten jakautumisesta naapurien kesken.

#### Päätöksen perustelut

Kiinteistöjen alueella voimassa olevan asemakaavan mukaan alue on liike- ja teollisuusrakennusten korttelialuetta (KLT). Tontille ■■■ on 17.1.2003 myönnetty rakennuslupa teollisuushallille, joka on rakennettu. Toiminnan voidaan katsoa olevan asemakaavan mukaista ainakin siltä osin kuin kiinteistöille varastoidut tavarat liittyvät teollisuustoimintaan.

Kiinteistöille varastoitujen tavaroiden voidaan kuitenkin katsoa rumentavan ympäristöä siten, että kiinteistöt ole lain edellyttämässä siistissä kunnossa. Varastoitujen tavaroiden poistamista alueelta ei ole pidettävä kiinteistöjen omistajan kannalta kohtuullisena ratkaisuna, mutta alueen aitaamisella voidaan vähentää epäsiistin varastoinnin ympäristölle aiheuttamia haittoja. Tästä syystä rakennusvalvonta esittää lupajaostolle määräyksen antamista alueen aitaamiseksi. Koska aikaisemmin samasta asiasta annettua kehoitusta ei ole noudatettu, ehdotetaan velvoitteen tehosteeksi uhkasakkoa.

Toimivalta asiasta päättämiseen on Loimaan kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan lupajaostolla, joka toimii kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena.

Lupajaosto

§ 14

28.02.2023

Lainkohdat:

Edellä mainittujen maankäyttö- ja rakennuslain sekä -asetuksen säännösten lisäksi uhkasakkolain 6-9, 18, 19 ja 22 §.

Kuuleminen

Kiinteistöjen haltijalle on varattu mahdollisuus antaa kirjallinen vastineensa päätösehdotuksesta ennen asian ratkaisemista. Vastinetta ei ole saatu.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto päättää velvoittaa aiemmin mainittujen kiinteistöjen haltijan jäljempänä mainitun juoksevan uhkasakon uhalla viimeistään viiden kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista rakentamaan kiinteistöjen piha-alueiden ympärille vähintään kahden metrin korkuisen näkösuoja-aidan, jolle on ennen rakentamista haettava rakennusvalvonnalta toimenpidelupa.

Juoksevan uhkasakon määrä:

Kiinteänä peruseränä kymmentuhatta (10 000) euroa, mikäli veloitetta ei ole täytetty asetettuun määräaikaan mennessä sekä lisäeränä tuhat (1 000) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta, jonka veloitteen laiminlyönti jatkuu asetetun määräajan jälkeen.

Jaosto ei ilmoita asiasta poliisiviranomaiselle, koska tekoa on olosuhteet huomioon ottaen pidettävä vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Mikäli rakennuspaikan haltija luovuttaa kiinteistön tai sen osan käyttöoikeuden, tulee veloitetun ilmoittaa luovutuksensaajalle tällä päätöksellä asetetusta veloitteesta ja uhkasakosta luovutuskirjaan otetuin maininnoin tai muutoin todisteellisesti.

Tästä päätöksestä ilmoitetaan uhkasakkolain 19 §:n mukaisesti Maanmittauslaitokselle merkinnän tekemiseksi kiinnityksistä pidettävään rekisteriin.

Tästä päätöksestä peritään rakennusvalvontataksan 10.5 kohdan mukainen maksu 500 euroa.

Päätökseen liitetään muutoksenhakuohjeet erikseen pääveloitteen sekä päätöksestä perittävän maksun osalta.

Käsittely

Keskustelun kuluessa jäsen Juho Pietilä esitti seuraavanlaisen muutosehdotuksen: Lupajaosto päättää velvoittaa aiemmin mainittujen kiinteistöjen haltijan jäljempänä mainitun juoksevan uhkasakon uhalla viimeistään viiden kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista rakentamaan kiinteistöjen piha-alueiden ympärille vähintään kahden metrin korkuisen näkösuoja-aidan, jolle on ennen rakentamista haettava rakennusvalvonnalta toimenpidelupa tai siistimään kiinteistöt hyväksyttävään kuntoon.



Juoksevan uhkasakon määrä:

Kiinteänä peruseränä kymmenentuhatta (10 000) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty asetettuun määräaikaan mennessä sekä lisäeränä tuhat (1 000) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta, jonka velvoitteen laiminlyönti jatkuu asetetun määräajan jälkeen.

Jaosto ei ilmoita asiasta poliisiviranomaiselle, koska tekoa on olosuhteet huomioon ottaen pidettävä vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Mikäli rakennuspaikan haltija luovuttaa kiinteistön tai sen osan käyttöoikeuden, tulee velvoitetun ilmoittaa luovutuksensaajalle tällä päätöksellä asetetusta velvoitteesta ja uhkasakosta luovutuskirjaan otetuin maininnoin tai muutoin todisteellisesti.

Tästä päätöksestä ilmoitetaan uhkasakkolain 19 §:n mukaisesti Maanmittauslaitokselle merkinnän tekemiseksi kiinnityksistä pidettävään rekisteriin.

Tästä päätöksestä peritään rakennusvalvontataksan 10.5 kohdan mukainen maksu 500 euroa.

Päätökseen liitetään muutoksenhakuohjeet erikseen päävelvoitteen sekä päätöksestä perittävän maksun osalta.

Juho Pietilän muutohdotusta kannattivat Piia Mäkelä ja Hannu Gustafsson.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko lupajaosto yksimielisesti hyväksyä Juho Pietilän kannatetun muutosehdotuksen. Kukaan ei tätä vastustanut. Puheenjohtaja totesi, että lupajaosto hyväksyy Juho Pietilän tekemän muutohdotuksen.

Päätös

Lupajaosto päätti yksimielisesti hyväksyä Juho Pietilän tekemän muutohdotuksen:

Lupajaosto päättää velvoittaa aiemmin mainittujen kiinteistöjen haltijan jäljempänä mainitun juoksevan uhkasakon uhalla viimeistään viiden kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista rakentamaan kiinteistöjen piha-alueiden ympärille vähintään kahden metrin korkuisen näkösuoja-aidan, jolle on ennen rakentamista haettava rakennusvalvonnalta toimenpidelupa tai siistimään kiinteistöt hyväksyttävään kuntoon.

Juoksevan uhkasakon määrä:

Kiinteänä peruseränä kymmenentuhatta (10 000) euroa, mikäli velvoitetta ei ole täytetty asetettuun määräaikaan mennessä sekä lisäeränä tuhat (1 000) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta, jonka velvoitteen laiminlyönti jatkuu asetetun määräajan jälkeen.

Jaosto ei ilmoita asiasta poliisiviranomaiselle, koska tekoa on olosuhteet huomioon ottaen pidettävä vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava

vaativan syytteen nostamista.

Mikäli rakennuspaikan haltija luovuttaa kiinteistön tai sen osan käyttöoikeuden, tulee velvoitetun ilmoittaa luovutuksensaajalle tällä päätöksellä asetetusta velvoitteesta ja uhkasakosta luovutuskirjaan otetuin maininnoin tai muutoin todisteellisesti.

Tästä päätöksestä ilmoitetaan uhkasakkolain 19 §:n mukaisesti Maanmittauslaitokselle merkinnän tekemiseksi kiinnityksistä pidettävään rekisteriin.

Tästä päätöksestä peritään rakennusvalvontataksan 10.5 kohdan mukainen maksu 500 euroa.

Päätökseen liitetään muutoksenhakuohjeet erikseen pääveloitteen sekä päätöksestä perittävän maksun osalta.

#### Oheismateriaali

KEHOTUSKIRJE\_16-0018-KMK  
Tarkastusmuistio 040123  
Asemakaavaote

**Ympäristökatselmus 2023**

Lupajaos 28.02.2023 § 15  
192/10.03.00/2023

Valmistelija

johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Rakennusjärjestyksen mukaan lupajaosto suorittaa maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettua ympäristön hoidon valvontaa mm. pitämällä tarvittaessa katselmuksia päättäminään ajankohtina.

Katselmuksen ajankohdista ja alueista ilmoitetaan kiinteistönomistajille ja -haltijoille valvontaviranomaisen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto päättää, että katselmusryhmä suorittaa tämän vuoden ympäristökatselmuksen viikoilla 13...15 (27.3-14.4.).

Katselmusalueena on koko kaupunki. Katselmuksen ajankohdasta tiedotetaan Loimaan Lehdessä, kaupungin ja tekniikka ja ympäristötoimialan toimipisteen ilmoitustaululla sekä kaupungin nettisivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2023**

Lupajaos 28.02.2023 § 16  
206/11.00.00/2023

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Lilja Anna p. 0500 826 357

Ympäristönsuojelulain 168 § mukaisesti kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkistuksista ja muusta säännöllisestä valvonnasta ohjelma (valvontaohjelma). Valvontaohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja niihin kohdistettavista säännöllisistä valvontatoimista. Valvontaohjelma on pidettävä ajan tasalla.

Ympäristönsuojelulain 205 § mukaisesti kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksun laatimaansa valvontaohjelmaan perustuvista luvanvaraisen, ilmoituksenvaraisen ja rekisteröitävän toiminnan määräaikaistarkistuksista ja niiden muusta ohjelmaan perustuvasta säännöllisestä valvonnasta.

Loimaan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma päivitetään vuosittain ja käsitellään elinympäristölautakunnan lupajaostossa.

Valvontaohjelma on laadittu ympäristönsuojelulain ja Valtioneuvoston asetuksen ympäristönsuojelusta mukaisesti.

Valvontaohjelma on esitetty erillisellä liitteellä.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto vahvistaa liitteen mukaisen valvontaohjelman vuodelle 2023 ja merkitsee hyväksyen tiedokseen valvontaohjelman 2022 toteuman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Valvontaohjelma 2023

Oheismateriaali

Valvontaohjelman kohteet 2023\_EI julkinen

**Maa-aineslupahakemus Kulonen Matti ja Erkki**

Lupajaos 28.02.2023 § 17  
205/11.02.00/2023

## Valmistelija

Ympäristötarkastaja Lilja Anna, p. 0500 826 357

Matti ja Erkki Kulonen hakevat maa-aineslupaa hiekan ja soran ottamiseen kiinteistöillä 430-442-2-118 ja 430-442-2-117. Kyseessä on vanhan toiminnan jatkaminen.

Alue sijaitsee Loimaan kaupungin Metsämaan kylän Kollasenkulmalla. Ottamisalue on valtatie 2:n välittömässä läheisyydessä sen pohjoispuolella. Lähin asuinrakennus on alueen lounaisreunasta noin 50 m etäisyydellä.

Suunnitelman mukaan ottamisalueelta otetaan maa-ainesta kokonaisuudessaan 330 000 m<sup>3</sup> keskimääräisellä 30 000 m<sup>3</sup> vuosituotolla. Ottamisalueen pinta-ala on noin 5,5 ha ja kaivualueen pinta-ala on noin 4 ha. Keskimääräinen maa-aineksen ottamissyvyys on 11 metriä alimman ottotason ollessa välillä + 107,00 - + 106,50 (N2000). Pohjaveden mitattu korkeus alueella on +102,05 (N2000).

Ottamislupaa haetaan 10 vuodeksi.

## Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

## Päätösehdotus

Lupajaosto päättää myöntää Matti ja Erkki Kuloselle maa-ainesluvan liitteen mukaisesti.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

2 Lupapäätös\_Kulonen

## Oheismateriaali

1\_6\_alkutilanne2022  
2\_6\_Lopputilanne  
Maa-ainesten ottamissuunnitelma  
Loimaa\_Kulonen\_Matti\_ ja\_Erkki\_VARELY\_2346\_2022

**Lupajaoston ratkaisuvallan siirtäminen ympäristötarkastajalle**

Lupajaos 28.02.2023 § 18  
206/11.00.00/2023

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Lilja Anna, p. 0500 826 357

Kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain 7 § mukaisesti kunnanvaltuusto voi antaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle oikeuden siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranhaltijalle, jolle laissa erikseen toisin säädetä. Toimivaltaa ei kuitenkaan voida siirtää viranhaltijalle asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä.

Viranhaltijalla, jolle siirretään kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa, tulee olla tehtävän edellyttämä pätevyys.

Loimaan kaupungin hallintosäännön uudistamisen myötä lupajaoston 27.9.2017 § 28 ja 23.4.2019 § 23 tekemät päätökset toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranhaltijalle tulee uusia. Tässä yhteydessä toimivallan siirtoluettelon sisältö on päivitetty kokonaisuutena viranomaistyön sujuvoittamiseksi.

Uuden hallintosäännön (voimaan 1.1.2023 alkaen) 26 §:n toisen pykälän kohdassa kolme päätetään elinympäristölautakunnan lupajaoston tehtävistä ja toimivallasta. Lupajaosto toimii mm. kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain 5 §:n mukaisena ympäristönsuojeluviranomaisena. Kyseisen pykälän kolmas momentti antaa oikeuden siirtää ympäristönsuojeluviranomaisen ratkaisuvaa alaiselleen viranhaltijalle.

Toimivallan siirto viranhaltijalle tiettyjen tehtävien osalta on perusteltua sujuvan viranomaistyön kannalta. Toimivallan siirtoa ympäristötarkastajalle esitetään seuraavien kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle erityislaeissa ja eräissä asetuksissa säädettyjen tehtävien osalta:

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

1. Hakijan neuvonta 39 a §
2. Toiminnan rekisteröinti toiminnanharjoittajan ilmoituksen mukaisesti ja ilmoitus toiminnan rekisteröinnistä toiminnanharjoittajalle (116 ja 117 §)
3. Melua ja ääntä aiheuttavan tilapäisen toiminnan ilmoituksen käsittely ja päätöksen antaminen (118 ja 122 §)
4. Koeluontoisesta toiminnasta tehtävän ilmoituksen käsittely ja päätöksen antaminen (119 § ja 122 §)
5. Tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus (172 §)
6. Ilmoitus poliisille esitutkintaa varten (188 §)
7. Poikkeusten myöntämisen kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä (202 §)
8. Pyyntöjen tekeminen yrityksille työntekijä-, liikevaihto- ja tasetiedoista tai niitä lähinnä vastaavista tunnusluvuista mikroyritysten valvonnasta perittävään maksuun (206 §)

9. Tietojen toimittaminen ympäristönsuojelun tietojärjestelmään (223 §)

#### Maa-aineslaki (555/1981)

10. Päätäminen vakuuden hyväksymisestä ja palauttamisesta (12 §)
11. Luvan siirrosta johtuvan uuden vakuuden hyväksyminen (13 §)
12. Oikeus tehdä tarkastuksia, suorittaa mittauksia ja ottaa näytteitä ottamispaikalla (14 § 1 mom)
13. Ilmoitus syytteen nostamiseksi (18 §)
14. Lupaviranomaisen vuosittaisen ilmoituksen teko elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle 23 § a 1 mom mukaisista ilmoituksista (23 a §)
15. Oikeus saada salassapitosäännösten estämättä maksutta käyttöönsä tietojärjestelmästä valvonnan ja seurannan kannalta tarpeelliset tiedot (23 b 3 §)

#### Jätelaki (646/2011)

16. Siivoamisesta määrääminen ilman hallinnollista pakkoa (75 §)
17. Jätehuoltorekisteri-ilmoituksen käsittely ja rekisteröinnistä ilmoittaminen toiminnanharjoittajalle (100 §)
18. Tiedonsaantioikeus (121 §)
19. Tarkastusoikeus (123 §)
20. Ilmoitus poliisille tai tulliviranomaiselle esitutkintaa varten (136 §)

#### Vesilaki

21. Tiedonsaanti ja tarkastusoikeus (14 luku 3 §)
22. Toiminnan keskeyttäminen, jos toiminta on ilmeisen lainvastaista. Keskeyttämisen jälkeen on viivytyksettä pantava vireille 4 §:n § momentissa tarkoitettu hallintopakkoa koskeva asia, jollei tämä ole tarpeetonta. (14 luku 11 §)

#### Kemikaalilaki (599/2013)

23. Tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus (48 §)

#### Valtioneuvoston asetus eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta (1250/2014)

24. Auma-ilmoituksen käsittely (9 §)

#### Laki kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta (64/1986)

25. Antaa lausuntoja muille viranomaisille ympäristövaikutuksiltaan vähäisistä asioista (6 § 5)
26. Oikeus saada kunnan ja valtion viranomaisilta tehtäviensä hoidon kannalta tarpeellisia tietoja (11 §)

Lupajaosto

§ 18

28.02.2023

Valtioneuvoston asetus eräiden jätteiden hyödyntämisestä  
maarakentamisessa (843/2017)

27. Asetusta soveltavan toiminnanharjoittajan ilmoituksen käsittely ja lausunnon antaminen koskien pienimuotoista (alle 500 tn) ei-ammattimaista tiili- ja betonimurskeen hyödyntämistä maarakentamisessa.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto päättää siirtää viranomaistoimia ja ratkaisovaltaa ympäristötarkastajalle edellä esitetyn mukaisesti.

Tämä päätös korvaa aiemmat 27.9.2017 § 28 ja 23.4.2019 § 23 käsitellyt päätökset toimivallan siirtämisestä. Aiemmat delegointipäätökset kumoutuvat tämän päätöksen astuessa voimaan.

Päätös

Hyväksyttiin.



### **Viranhaltijapäätökset**

Lupajaos 28.02.2023 § 19

Valmistelija

Palvelusihteeri Lehtilä Minna

Myönnetyt viranhaltijapäätökset ajalta 24.1.-21.2.2023.

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto merkitsee hyväksyen tiedokseen edellä mainitut viranhaltijapäätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Viranhaltijapäätökset 24.1.-21.2.2023

**Ilmoitusasiat**

Lupajaos 28.02.2023 § 20

Valmistelija

Palvelusihteeri Lehtilä Minna

1.	TV-KY ry: Kuntatiedote 1/2023; Miksi kannattaisi edellyttää jokaiselta kuntaan suunniteltavalta tuulivoimahankkeelta ympäristölupaa ennen voimaloiden käyttöönottoa?
2.	<a href="#">EU -asetus uusiutuvan energian lupamenettelyiden nopeuttamiseksi</a>
3.	Luvat ja valvonta- palvelu info
4.	Liedon kunta, ympäristöterveyslautakunta: Kokouskutsu ja esityslista 1/2023
5.	Liedon kunta, ympäristöterveyslautakunta: Kuntien maksusuudet tp 2022
6.	Tarkastumuistio, 430-479-2-2
7.	ELY-keskus: Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesienhoidon toimenpideohjelma 2022-2027
8.	Sitowise: Rudus Oy, Loimaa Mellilä vesientarkkailu 2022

Esittelijä

Johtava rakennustarkastaja Salminen Harri

Päätösehdotus

Lupajaosto merkitsee hyväksyen tiedokseen edellä mainitut ilmoitusasiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

TV-KY ry kuntatiedote 2023 1  
Esitys Luvat\_ ja\_valvonta-palvelu 15.2.2023  
LV-palvelun infotilaisuus\_yhteyspisteviranomainen 15.2.2023  
Ymparistoterveyslautakunta\_esityslista 080223  
Kuntien maksusuudet 2022 tark\_1702JM  
Tarkastumuistio\_Peiponen\_11022023  
Toimenpiteet2022-2027\_Loimaa  
Rudus Mellilä raportti 2022

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 15, § 16, § 18, § 19, § 20****Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 17****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30/XX päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PI 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20101 Turku  
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029-5642414  
Puhelinnumero: 029-5642410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PI 9, 32201 Loimaa  
Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi  
Puhelinnumero: 02-76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla \_\_\_\_\_

