

Täyttölupamenettelyn ohje vuodelle 2024

Virka- ja työsuhteen täyttöluvan menettelystä vastaa palvelualajohtaja.

Täyttölupaesitykset saatetaan palvelualajohtajien valmistelun pohjalta ennen kaupungin johtoryhmän käsittelyä henkilöstön ohjausryhmän käsiteltäväksi. Henkilöstön ohjausryhmä muodostuu henkilöstöjohtajasta, talousjohtajasta, työllisyyspäälliköstä sekä palvelualan edustajasta, joita käsiteltävänä oleva täyttölupamenettely koskee. Ryhmän tehtävänä on tarkastella ja arvioida avoimeksi tulevien virka- ja työtehtävien täyttämisen tarpeellisuutta sekä palvelualojen henkilöstötarpeiden yhteensovittamista.

Tarvittaessa täyttölupa voidaan viedä henkilöstön ohjausryhmän ja tai johtoryhmän käsittelyn jälkeen ao. toimielimen tai kaupunginhallituksen päätettäväksi. Liitteessä 1 on kuvattu täyttölupamenettelyn prosessikaavio.

Täyttölupaesityksestä tulee käydä ilmi

- minkä viran/tehtävän täyttölupaa haetaan;
- syy, miksi tehtävä on vapautunut sekä
- yksilöidyt perustelut, miksi tehtävä on välttämätön.

Täyttölupaa edellytetään seuraavilta palvelussuhteilta:

- Kaikki vakituiset virat ja työsuhteet
- Yli vuoden määräaikaiset tehtävät
- Määräaikaiset tehtävät, joita aiotaan jatkaa yli vuoden

Huom! Ketjutus ei ole sallittua

Täyttölupaa ei edellytetä:

- Viran täyttää vakituisesti kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus tai em. virkaan palkataan sijainen tai avoimen viran hoitaja
- Työtön henkilö otetaan palkkatuettuun työhön työllisyysyksikköön varatuilla määrärahoilla
- Varhaiskasvatuksen hoito- ja kasvatustehtävät (palvelualueilta tuotava työryhmään ne tehtävät, joiden täytössä voisi hyödyntää pitkäaikaistyöttömien palkkaamista palkkatuella)

- Kouluissa ja oppilaitoksissa olevat tehtävät, joissa edellytetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaista kelpoisuutta
- Avoimien vakanssien määräaikaiset hoitajat
- Määräaikaiset osa-aikatyöntekijät
- Harjoittelijat enintään 3 kk
- Työllistettyjen palkkaamisessa eikä
- Kausityöntekijöiden ja kesätyöntekijöiden palkkaamisessa, mikäli on olemassa määrärahaavaraus talousarviossa.

Sijaisten palkkauksessa noudatetaan myös kaupunginhallituksen 8.10.2012 hyväksymää sijaiskäytäntöjä rajoittavaa menettelyä.

Henkilöstön ohjausryhmä kokoontuu vähintään kuukauden joka toinen viikko. Muina ajankohtina sovittaessa erikseen.

Työryhmä raportoi johtoryhmälle toiminnasta.