

Kaupunginhallitus

---

Aika 30.10.2023 klo 17:00 - 20:15

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

## Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko   | Sivu |
|-------|---|------|
| § 286 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 3    |
| § 287 | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta   | 4    |
| § 288 | Loimaan kaupungin maapoliittinen ohjelma  | 6    |
| § 289 | Loimaan kaupungin asuntopoliittinen ohjelma 2024-   | 9    |
| § 290 | Kaavoitussopimuksen hyväksyminen, 2. kaupunginosan korttelin 6 eteläosa   | 11   |
| § 291 | Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit  | 13   |
| § 292 | Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma   | 15   |
| § 293 | Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen                       | 21   |
| § 294 | Presidentinvaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat; laitosäänestyspaikan lisääminen | 23   |
| § 295 | Toimielinten päätöksiä  | 28   |
| § 296 | Viranhaltijapäätökset   | 29   |
| § 297 | Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät   | 30   |
| § 298 | Käsittelyyn tulossa olevat asiat  | 31   |

## Osallistujat

|        | Nimi   | Tehtävä  | Lisätiedot   |
|--------|--|--|--|
| Läsnä  | Ek-Marjamäki Teija<br>Onnela Anne<br>Tissari Marke<br>Ahokas Pekka<br>Leppäjoki Kari<br>Lundgren Esko<br>Markula Pasi<br>Rinne Jorma<br>Vanha-Perttula Päivi<br>Peltonen Sini<br>Vuorinen Annareeta<br>Mäki-Punto-Ristanen Tarja | Puheenjohtaja<br>1. varapuheenjohtaja<br>2. varapuheenjohtaja<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Varajäsen<br>Kaupunginvaltuuston<br>puheenjohtaja | Etänä.   |
|        | Ala-Nissilä Olavi  | Kaupunginvaltuuston 1.<br>varapuheenjohtaja  | Läsnä §:t 286-292  |
|        | Lahtinen Timo  | Kaupunginvaltuuston 2.<br>varapuheenjohtaja  |  |
|        | Tamminen Timo  | Kaupunginvaltuuston 3.<br>varapuheenjohtaja  | Ensin fyysisesti läsnä.<br>Etänä §:stä 289 alkaen.                                   |
| Poissa | Ylitalo Matti  |  |  |
| Muu    | Rantala Jari<br>Laaksonen Paavo<br>Mäkelä Katja<br>Salonen Arttu<br>Korte Antti<br>Rinta-Jouppi Juha   | Kaupunginjohtaja / esittelijä<br>Kehittämisojohtaja / esittelijä<br>Talousjohtaja<br>Kaavoittaja<br>Tekninen johtaja<br>Hallintopäällikkö,<br>pöytäkirjanpitäjä                            | Läsnä §:t 286-290.<br>Läsnä §:t 286-293.<br>Läsnä §:t 286-290.<br>Läsnä §:t 286-290. |

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki  
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

286 - 298

## Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 2.11.2023

Kari Leppäjoki  
pöytäkirjantarkastaja

Esko Lundgren  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 06.11.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 286

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 287

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksenteko menettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta. Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Kari Leppäjoki ja Esko Lundgren.

Käsittely Kaupunginhallituksen puheenjohtaja teki muutosehdotuksen koskien työjärjestystä. Maapoliittinen ohjelma, asuntopoliittinen ohjelma ja

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

20/2023

5

Kaupunginhallitus

§ 287

30.10.2023

kaavoitussopimuksen hyväksyminen käsitellään ennen veroprosenttien käsittelyä. Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

## Loimaan kaupungin maapoliittinen ohjelma

Kaavatmk 26.09.2023 § 4

Valmistelijat

Kaavoittaja Arttu Salonen, Kehittämisohtaja Paavo Laaksonen, Tekninen johtaja Antti Korte ja kaupunginjohtaja Jari Rantala

*Mikä on maapoliittinen ohjelma ja miksi se tehdään*

Maankäyttö- ja rakennuslain 5 a §:n mukaisesti kunnan maapoliitiikka käsittää kunnan maanhankintaan ja kaavojen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet, joilla luodaan edellytykset yhdyskuntien kehittämiselle. Ko. lain 20 §:n mukaisesti kunnan on huolehdittava alueiden käytön suunnittelusta, rakentamisen ohjauksesta ja valvonnasta alueellaan sekä maapoliitiikan harjoittamisesta. Kunnalla tulee olla käytettävissään tehtäviin riittävät voimavarat ja asiantuntemus. Maapoliitiikan toteuttajat ja moni toimintatapa on määrätty Maankäyttö- ja rakennuslaissa (1.1.2025 alkaen Alueidenkäytölaki) sekä kaupungin hallintosäännössä.

Maapoliitiikka on pitkäjänteistä työtä, jonka toteutuneilla ratkaisuilla on tavanomaisesti vähintään vuosikymmenien taloudellinen, sosiaalinen, kaupunkikuvallinen ja ympäristöllinen vaikutus.

Maapoliittinen ohjelma on yleisohje, johon viranhaltijat ja päätöksentekijät sitoutuvat pitkäjänteisesti, jolloin maanhankinta-, maanluovutus-, kaavoitusmenettelyt sekä kaavojen toteuttamisen edistämisyrittämykset ovat yhdenmukaiset ja ennakoivat. Yksityiskohtaiset maapoliitiikan toteuttamiset määritellään mm. erillisissä tontinluovutusehdoissa, kaavoitus- ja maankäyttösopimuksissa sekä kaavoituskohteet päätetään vuosittain kaavoituskatsauksen yhteydessä tai kaupunginhallituksen erillisellä päätöksellä. Käytännön maapoliitiikkaa harjoittavat eri toimielimet (kaavatoimikunta, elinympäristölautakunta, kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto) ja eri viranhaltijat (maankäytön suunnittelusta sekä maaomaisuuden hallinnasta, luovutuksesta ja hankinnasta vastaavat).

Maapoliittisessa ohjelmassa on kirjattu toimintatapoja, joita käytännössä on usein hyvin samanlaisesti noudatettukin, mutta ne eivät ole välttämättä yleisessä tiedossa. Loimaan kaupungin edellinen maapoliittinen ohjelma on laadittu vuonna 1996. Tämän jälkeen mm. alan lainsäädäntö on muuttunut (Maankäyttö- ja rakennuslaki tuli voimaan vuonna 2000), Loimaalla on tapahtunut kuntaliitoksia ja toimintaympäristö on muutoinkin erilainen.

### *Rakenne*

Maapoliittinen ohjelma on laadittu siten, että on yleistavoite: elinvoiman, asumisen ja ympäristön kokonaisvaltainen kehittäminen. Tavoitetta toteutetaan välitavoitteiden (resurssit, tehokas prosessinhallinta, raakamaan hankinta ja omistus, kohtuuhintainen tonttitarjonta sekä yhdyskuntarakenteiden ja alueiden vahvuuksien hyödyntäminen) sekä erilaisten työkalujen (maanhankinta ja maaomaisuuden hallinta, kaavoitusperiaatteet, maanluovutusperiaatteet sekä tonttien ja kaavojen

Kaavatoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 4  
§ 288

26.09.2023  
30.10.2023

toteutuksen edistäminen) avulla. Lisäksi ohjeistetaan maapolitiikan seurannasta, johon sisältyy mm. ajoittain päivitettävä toimintaympäristön kuvausliite, joka on tämän käsittelyn oheismateriaalina.

#### *Osallistaminen ja käsittely*

Ohjelman luonnosta on valmisteltu kaavoittajan toimesta siten, että keskeisin sisäinen ohjausryhmä on muodostunut kehittämisjohtajasta, teknisestä johtajasta ja kaupunginjohtajasta. Lisäksi valmistelun aikana on kysytty mielipiteitä teknisen toimen henkilöstöltä.

Ennen ensimmäistä toimielimen käsittelyä ohjelmasta pidetään yhteisesittely/keskustelutilaisuus Kaavatoimikunnan ja Elinympäristölautakunnan jäsenille 26.9.2023. Maapoliittinen ohjelma koskee paljon molempien toimielimien toimialaa (maankäytön suunnittelu ja maaomaisuuden hallinta). Yhteisesittelyn jälkeen kaavatoimikunta käsittelee 26.9.2023 ohjelman luonnosta. Kaavatoimikunnasta se etenee kaupunginhallitukseen ja edelleen kaupunginvaltuustoon, joka tekee ohjelmasta päätöksen.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan Loimaan kaupungin maapoliittisen ohjelman hyväksymistä.

Käsittely

Kaavatoimikunta hyväksyi päätösehdotukseen seuraavan lisäyksen "Maapoliittiseen ohjelmaan tehdään teknisluonteisia tarkennuksia ennen jatkokäsittelyä".

Päätös

Kaavatoimikunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan Loimaan kaupungin maapoliittisen ohjelman hyväksymistä. Maapoliittiseen ohjelmaan tehdään teknisluonteisia tarkennuksia ennen jatkokäsittelyä.

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 288  
510/10.00.00/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Maapoliittisen ohjelmasta pidettiin yhteisesittely/keskustelutilaisuus asiasta kiinnostuneiden kaavatoimikunnan ja elinympäristölautakunnan jäsenten kesken 26.9.2023.

Kaavatoimikunnan kokouksen jälkeen materiaaleihin on tehty pieniä tarkennuksia.

Kaavatoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 4  
§ 288

26.09.2023  
30.10.2023

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan maapoliittisen ohjelman hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 1 Maapoliittinen ohjelma, 12.10.2023
- 2 Toimintaympäristön kuvausliite 2023, pvm. 12.10.2023



**Loimaan kaupungin asuntopoliittinen ohjelma 2024-**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 289  
657/10.04.00/2023

## Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Valtuusto on hyväksynyt ”Menestystarinoiden Loimaa 2030” -strategian elokuussa 2022. Strategian yhdeksän (9) elinvoimaan ja asumiseen, hyvinvointiin ja osallisuuteen sekä johtamiseen ja talouteen perustuvaa tavoitetta ohjaa toimintaa ja taloutta.

Tavoitteena on asumisvaihtoehtoja tarjoava houkutteleva ja saavutettava asuinympäristö.

Kaupunki vastaa osaltaan asumisen määrän, laadun, asuntoalueiden eheyttämisen ja muihin asumisen tarpeisiin mm. kaavoituksen-, maankäytön-, asunto- sekä energia- ja ilmasto-ohjelmien linjauksilla.

Paikallisten asuntomarkkinoiden hallinta ja vuokratilayhteisöjen toimintaympäristön muutokset vaativat pitkäjänteistä ja kokonaisvaltaista asumisen suunnittelua.

Toimivat ja tasapainoiset paikalliset asuntomarkkinat sekä asukkaiden muuttuvien elämäntilanteiden ja tarpeiden mukaiset asumisenratkaisut vaikuttavat suoraan kunnan vetovoimaisuuteen ja kykyyn kilpailla uusista asukkaista ja yrityksistä.

Asuntopoliittisessa ohjelmassa on kartoitettu ja arvioitu asumisen tarpeita ja edellytyksiä – kysyntään ja tarjontaan sekä asumisen edellytysten edistämisen mahdollisuuksia ja toimenpiteitä.

Ohjelma sisältää katsaukset asuntomarkkinoiden tilanteeseen sekä arvioita niiden kehitysnäkymistä ja -tavoitteista.

Valtuusto ohjaa kaupungin asuntopoliittisia linjauksia omistajapolitiikalla, maapoliittisilla linjauksilla, konserniohjeilla sekä talous- ja investointisuunnitelmilla ja talousarviolla.

Tarkoituksena on, että valtuusto käy jatkovalmistelua koskevan lähetekeskustelun marraskuussa 2023 ja päättää ohjelman hyväksymisestä joulukuussa 2023.

*Kaupunginhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle (HallS 22 §).*

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa asuntopoliittisen ohjelman 2024-valmistelutilanteen tiedokseen ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

## Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli

tehnyt pohjaehdotusta täydentävän ehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus toteaa asuntopoliittisen ohjelman 2024-valmistelutilanteen tiedokseen ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun. Kaupunginhallitus perustaa seuraavassa kokouksessaan ohjausryhmän jatkovalmistelemaan Loimaan kaupungin asuntopoliittista ohjelmaa 2024-. Ohjausryhmään nimetään kolme viranhaltijaa sekä yksi luottamushenkilöedustaja jokaisesta valtuustoryhmästä. Ahokkaan muutosehdotusta kannattivat kaupunginhallituksen jäsenet Pasi Markula, Päivi Vanha-Perttula, Kari Leppäjoki ja Jorma Rinne sekä kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Timo Tamminen siirtyi fyysisestä kokouksesta etäyhteyden päähän asian käsittelyn aikana klo 18:31 alkaen.

Liitteet

3 Asuntopoliittinen ohjelma 2024- Loimaan kaupunki LUONNOS 2023  
10 25

**Kaavoitussopimuksen hyväksyminen, 2. kaupunginosan korttelin 6 eteläosa**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 290  
648/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu, kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Kaupungille on tullut yksityisaloite asemakaavan muuttamiseksi Tuulensuun kaupunginosan (2.) korttelin 6 eteläosassa. Alue on asemakaavoitettu 16.10.1989 hyväksytyssä asemakaavassa asuinpientalojen korttelialueeksi (AP) ja katualueeksi. Yleiskaavassa alue on osoitettu pientalovaltaiseksi alueeksi (AP).

Kaavamuutoksen hakijan tavoitteena on laajentaa vähäisesti tonttia siten, että olemassa oleva rakennus Karhulantien ja Papinkadun risteysalueen lähellä sijaitsisi kokonaan kaavan mukaisen tontin alueella. Nyt se on vähäisessä määrin osittain kaavoitetun katualueen puolella. Hakija omistaa rakennuksen alla olevan maapohjan ja suurimman osan kaavatontin maa-alasta. Kaupungin omistuksessa on vielä maa-ala, joka on osoitettu tonttiin liitettäväksi Papinkadun puolella. Sen kohdan osalta voidaan kaavatyön yhteydessä tarkistaa Papinkadun mutkan katutilan vähäinen laajennus vastaamaan paremmin katutilan tarvetta ja tontin tarkoituksenmukaista muotoa. Kaavatyö on kokonaisuudessaan vaikutukseltaan pieni.

Kaavamuutoksen hakija on ilmoittanut maksavansa kaavoituksen kulut. Kaavan suunnittelu toteutetaan kaupungin omana työnä muiden töiden ohessa ja tavoitteena on aloittaa kaavan laadinta vuoden 2024 aikana. Alue rajoittuu kaupungin katuverkostoon sekä kunnallistekniikkaan, eikä siten tämän hetken arvion mukaan edellytä kunnallisteknisiä investointeja.

Asemakaavan muutosta koskevan kaavoitussopimuksen hyväksyminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan (Loimaan kaupungin hallintosääntö 24 §, tark. 12.6.2023). Sopimuksen käsittelystä on sovittu suoraan kaupunginhallituksessa kaavatoimikunnan puheenjohtajan kanssa.

Asiassa on valmisteltu kaavoitussopimus, joka on liitteenä. Tässä varsinaisesti hakijaa koskeva ja sopimuksessa tarkoitettu alue (noin 800 m<sup>2</sup>) on rajattu karttaliitteen mukaisesti.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussopimuksen kaupungin ja hakijan välillä. Kehittämisjohtaja oikeutetaan tekemään siihen teknisluonteisia tarkistuksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Tekninen johtaja Antti Korte, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen ja kaavoittaja Arttu Salonen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:54.

Liitteet

4 Kaavoitussopimuksen luonnos, Papinkatu, ei nimiä

- 5 Kaavoitussopimuksen liitekartta, Papinkatu
- 6 Kaavoitussopimuksen luonnos, Papinkatu

**Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 291

659/02.03.01/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkela Katja, kaupunginjohtaja Rantala Jari

Kuntalain 66 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista.

Vuoden 2024 tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Jos kunta ei ilmoita tuloveroprosenttinsa määräajassa Verohallinnolle tai virheellisesti (ei 0,10 % -yksikön tarkkuudella) kunnan vuoden 2023 sovellettua tuloveroprosenttia voidaan pyöristää lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen vuodelle 2024. (Laki verotusmenettelystä 91 a § ja 91 b §).

Loimaan kaupungin tuloveroprosenttia tarkistetaan vuoden 2024 alusta alkaen 8,4 prosenttiin (8,36% v. 2023).

Eduskunnan käsiteltävänä oli lokakuussa budjettilakina hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta. Esitys perustuu hallitusohjelman kirjaukseen siitä, että verotuksen painopistettä tulisi siirtää voimakkaammin maapohjan verottamiseen. Esityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30. Maapohjan kiinteistöveroprosentin yläraja säilyisi 2,00 prosentissa.

Kiinteistöverolain muutoksen on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2024 eli se tulisi sovellettavaksi vuoden 2024 verotuksessa. Kuntien tulisi valmistautua antamaan Verohallinnolle maapohjan vuoden 2024 kiinteistöveroprosentin 17.11.2023 mennessä. Lakia kuitenkin tuskin saadaan vahvistettua ennen lokakuun puolta väliä. Vuoden 2024 veroprosenteista päätettäessä tulisi esitetty uusi lainsäädäntö ottaa kunnissa huomioon päättämällä ehdollisesti maapohjan verotuksen tasosta siinä tapauksessa, että 17.11.2023 voimassa olevan kiinteistöverolain mukaan maapohjan osalta sovelletaan vähintään 1,30 %:n tasoa.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä
  - Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 – 2,0
  - Rakennukset kiinteistöveroprosentti 0,93 – 2,0
- Vakituisen asunnon veroprosentti tulee määrätä välillä 0,41 – 0,90
- Muiden asuinrakennusten veroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 – 2,0
- Voimalaitosten veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00 - 3,10
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00 – 2,00

Kaupunginhallitus

§ 291

30.10.2023

- Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00 – 6,00

Loimaan vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit ovat:

- rakennusten kiinteistövero 1,00 %,
- maapohjan kiinteistövero 1,30 %,
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistövero 0,50 %,
- muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,05 %,
- voimalaitosten kiinteistövero 2,00 %,
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero 0,00 %.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että valtuusto vahvistaa vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit:

- yleinen kiinteistövero:
  - maapohja 1,30 %
  - rakennukset 1,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistövero 0,50 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,05 %
- voimalaitosten kiinteistövero 2,00 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero 0,00 %

Vuoden 2024 tuloveroprosentti on 8,4 %.

Päätös

Hyväksyttiin.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

## Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 154

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitoon turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39 §).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58 §).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikaavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet
- 4) omistajapolitiikka
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen

Vuoden 2024 talousarvion lähtötilannetta esiteltiin 31.5.2023 taloustyöryhmässä.

Valtuuston kokouksessa 12.6.2023 on tarkoitus käydä vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelua ohjaavaa lähetekeskustelua.

Vuoden 2024 alustava talousarviokehitys sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet on tarkoitus käsitellä kaupunginhallituksessa 19.6.2023.

Oheismateriaali:

Vuoden 2024 talousarvion valmisteluaikataulu

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 ja vuosien 2025 - 2026 alustavan valmisteluaikataulun tiedoksi.

Valmistelutilanne ja aikataulu saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Talousjohtaja Katja Mäkelä oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18:02-18:25.

Kv 12.06.2023 § 25

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Kaupunginvaltuusto käy asiasta lähetekeskustelun.

Esittelijä Puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman valmistelutilanteen ja aikataulun tiedokseen.

Käsittely Talousjohtaja Katja Mäkelä käytti puheenvuoron.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja avasi keskustelun.

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät talustyöryhmän puheenjohtaja/valtuutettu Pekka Ahokas, valtuuston I. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä, valtuutettu Matti Ylitalo ja valtuutettu Kari Leppäjoki.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut ja päätti asiasta käydyn keskustelun.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että aikatauluun tehtiin tarkennus, jonka mukaan valtuustoseminaari talousarvioon ym. liittyvistä asioista pidetään 11.9.2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 175

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä



|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy

1) vuoden 2024 talousarvion valmisteluohjeen sekä

2) vuoden 2024 alustavan toimialakohtaisen ulkoisten toimintakulujen ja -tuottojen (toimintakate) kehyyksen.

Vuoden 2024 alustavaa kehystä tarkistetaan elo-syyskuussa 2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.09.2023 § 239

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns.0-tulos.

2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla.

3. Pääosa muutetun kehyyksen edellyttämistä toimintakulujen vähennyksistä tai toimintuottojen lisäyksistä kohdentuu tällöin sivistys - toimialan palveluiden sopeuttamiseen ja toimintakulujen vähentämiseen.

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Käsittely Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kohta nro 3 muutetaan seuraavaksi: "Muutetun kehyyksen vajeus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla. Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun." Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari sekä jäsenet Matti Ylitalo ja Päivi Vanha-Perttula kannattivat jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

tiedusteli kaupunginhallitukselta voidaanko Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että

1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns. 0-tulos.
2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla.
3. Muutetun kehyksen vajeus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 255

#### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarviovalmistelua on jatkettu taloustyöryhmässä 27.9.2023. Palvelualajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja esittelivät talousarvioesityksensä kaupunginhallituksen 25.9.2023 ohjeistuksen mukaisesti. Sivistystoimi, tekninen toimi ja Vesiliikelaitos voivat jatkaa talousarviokäsittelyä lautakunnissa. Taloustyöryhmä ohjeisti, että hallinnon ja konsernijohdon osalta valmistelua tulee jatkaa ja tarkentaa esitystä sekä hakea 65 000 euron talousarvion tasapainotustavoitetta kulupuolelta.

Liitteet toimitetaan myöhemmin.

--

*Toimielimien talousarvioehdotukset sisältävät alustavat käyttösuunnitelmat. Toimielimet vahvistavat käyttösuunnitelmansa, kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion.*

*Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat valtuuston päättämät määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä tarkentavat toiminnalliset tavoitteensa.*

*Käyttösuunnitelmista on määräykset ja ohjeet hallintosäännön 62 §:ssä sekä kaupunginhallituksen vuosittain antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.*

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 sekä kaupunginhallituksen konsernijohto- ja elinvoimatoimialojen alustavan käyttösuunnitelman valmistelutilanteen tiedokseen.

**Käsittely** Palvelualajohtajat esittelivät oman palvelualueensa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelutilanteen.

Käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 19:45-19:50.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjamerkintä** Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:10.

Sivistysjohtaja Manne Pärkö ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:41.

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 274

**Valmistelija** Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Talousarviovalmistelua on jatkettu taloustyöryhmässä 16.10.2023.

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Rantala Jari

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelutilanteen tiedokseen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjamerkintä** Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:30.

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 292  
445/02.02.00/2023

**Valmistelija** Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Rantala Jari

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuoden 2025-2026 taloussuunnitelman.

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 154 | 05.06.2023 |
| Kaupunginvaltuusto | § 25  | 12.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 175 | 19.06.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 239 | 25.09.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 255 | 09.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 274 | 23.10.2023 |
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 30.10.2023 |

#### Käsittely

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun, jonka aikana kaupunginjohtaja Jari Rantala ja talousjohtaja Katja Mäkelä alustivat asiassa.

Tämän jälkeen oli vuoden 2024 talousarvion ja vuoden 2025-2026 taloussuunnitelman yksityiskohtainen käsittely, joka suoritettiin talousarviokirjan päälukujen mukaisesti.

Käsittelyn aikana kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari teki pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan tarve- ja hankesuunnitelmiin lisätään nuorisotilaselvitys vuodelle 2024. Kaupunginhallituksen jäsenet Esko Lundgren ja Päivi Vanha-Perttula kannattivat Tissarin muutosehdotusta.

Lisäksi käsittelyn aikana kaupunginhallituksen jäsen Jorma Rinne teki pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan Hulmin silta korvataan investointiosiossa termillä Hulmin alueen kulkuyhteyden selvitys. Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari kannatti Rinteen muutosehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä ja varajäseneltä voidaanko Tissarin ja Rinteen muutosehdotukset hyväksyä yksimielisesti ja ne hyväksyttiin.

Lisäksi talousarviokirjaan tekstiin tehtiin tekninen korjaus sivulle nro 20 koskien Loimaan investointien tulorahoitusta vuonna 2024 (hyvä => tyydyttävä).

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Pöytäkirjamerkintä

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 19:04.

#### Liitteet

- 7 Loimaan kaupungin talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026
- 8 INVE TA 2024\_päivitetty11.10.2023 Katjan luvuilla
- 9 Investoinnit TA 2024 perustelutekstit Talonrakennus ja Kunnallistekniikka
- 10 Elinvoima TA 2024
- 11 Kaupunki ja vesiliikelaitos 2024, TS 2025-2026
- 12 Kaupunginhallitus, sis. konsernijohto ja elinvoima TA 2024
- 13 Kh 9.10.2023\_Sivistysjohtajan esitys
- 14 Kh 9.10.2023\_Kehittämisjohtajan esitys
- 15 Kh 9.10.2023\_Teknisen johtajan esitys
- 16 Ta 2024 muutettu kehys KH 25.9.2023
- 17 Talousarvioaikataulu muutettu 15.9.2023
- 18 Taloustyöryhmä 15.9.2023
- 19 Talousarvio laadintaohjeet ja alustava kehys 2024

**Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaan myöntäminen**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 293

647/02.05.06/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja

Loimaan kaupunki on myöntänyt Loimijokilaakso Jäähalli Oy:lle Loimaan osuuspankin myöntämille lainoille omavelkaisen takauksen.

Kaupungin lainoja on tällä hetkellä kaksi, jotka ovat olleet alkuperäiseltä pääomaltaan laina nro 1 yhteensä 285 576 euroa ja laina nro 2 yhteensä 276 388 euroa.

Vastavakuutena Loimaan kaupungille on luovutettu Loimaan kaupungin Tuulensuun osan 77 korttelissa sijaitsevan tontin n:o 2 vuokraoikeus ja tontilla olevat rakennukset.

- Laina (nro 1):

Pääoma jäljellä 151.781 eur. Lyhennysvapaa ajalle 30.11.2023 – 30.04.2024, 6 kk, laina-aikaa jatketaan 6 kk, uusi viimeinen takaisinmaksupäivä 30.08.2035.

Maksuohjelma ennallaan lyhennysvapaan jälkeen: tasalyhennys 1.110 eur + korko, kuukausittain 30.pv, alkaen 30.05.2024.

- Laina (nro 2):

Pääoma jäljellä 142.463 eur. Lyhennysvapaa ajalle 30.11.2023 – 30.04.2024, 6 kk, laina-aikaa jatketaan 6 kk, uusi viimeinen takaisinmaksupäivä 30.11.2034.

Maksuohjelma ennallaan lyhennysvapaan jälkeen: tasalyhennys 1115 eur + korko, kuukausittain 30. pv, alkaen 30.05.2024.

Kaupungin omavelkaiset takaukset kummassakin luotossa 28.5.2031 asti voimassa. (Takaukset on uusittu 28.5.2021).

---

Loimijokilaakson Jäähalli Oy:n edustajien (hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja / kaupunginjohtaja ja talousjohtaja) kanssa on neuvoteltu yhtiön tilanteesta ja jatkotoimenpiteistä 17.10.2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Loimaan kaupungin takaamille Loimijokilaakson Jäähalli Oy:n lainoille lyhennysvapauden 30.5.2024 saakka ja että tulevien lyhennysten muutokset hyväksytään edellä esitetyn mukaisesti.

|                    |   |            |         |    |
|--------------------|---|------------|---------|----|
| Loimaan kaupunki   |   | Pöytäkirja | 20/2023 | 22 |
| Kaupunginhallitus  | § 293   | 30.10.2023 |         |    |
| Päätös             | Hyväksyttiin.   |            |         |    |
| Pöytäkirjamerkintä | Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:55.  |            |         |    |
| Liitteet           | <ul style="list-style-type: none"> <li>20 Investointisuunnitelma 2024-2028</li> <li>21 Hallituksen kokous 012023</li> <li>22 Jäähalli talousarvio 23-24</li> <li>23 Jäähalli tase-erittely 30.6.23</li> <li>24 Kaupungin vuorot 1.1.-31.10.2023 (tuntimäärät)</li> <li>25 Loimijokilaakson Jäähalli Oy Investoinnit 2011-2023</li> <li>26 Tasekirja 30.6.2023</li> <li>27 Toimitusjohtajan katsaus 11.9.2023</li> </ul> |            |         |    |

**Presidentinvaalien 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat;  
laitosäänestyspaikan lisääminen**

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 279

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Presidentinvaalit toimitetaan tammikuussa 2024. Varsinainen vaalipäivä on ensimmäisen kierroksen osalta sunnuntai 28.1.2024 ja ennakkoäänestys 17. – 23.1.2024. Mahdollisen toisen kierroksen osalta varsinainen vaalipäivä on 11.2.2024 ja ennakkoäänestys 31.1. – 6.2.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt.

Kunnanhallitus päättää yleisen ennakkoäänestyspaikan päivittäisistä aukioloajoista. Arkipäivisin aukioloaika voi alkaa aikaisintaan kello 8:00 ja päättyä viimeistään kello 20:00. Lauantaisin ja sunnuntaisin vastaavat ajat ovat kello 9:00 ja 18:00. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (17 - 23.1.2024; 31.1.-6.2.2024) päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki vähemmän kuin seitsemän päivää. Äänioikeutettu voi äänestää ennakkoon missä tahansa yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kotimaassa tai ulkomailla.

Kunnanhallituksen on myös määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat. Loimaan kaupungissa äänestysalueita on 5 (viisi). Vaalipäivänä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin ja äänestäjälle postitse saapuneeseen ilmoituskorttiin. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat avoinna klo 9:00 - 20:00.

Loimaan kaupungin turvallisuuspäällikkö tekee viranhaltijapäätöksen liittyen vaalimainonnan aloittamiseen ja vaalimainostelineiden sijaintiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. määrää vuoden 2024 presidentinvaalien yleisiksi ennakkoäänestyspaikoiksi ja -ajoiksi seuraavat:

Kaupungintalo  
Ylistaronkatu 36  
32200 Loimaa

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 279  
§ 294

23.10.2023  
30.10.2023

ke-pe klo 12-20  
la-su klo 10-14  
ma-ti klo 12-20

Hirvikosken kirjasto  
Hirvikoskentie 225  
32210 Loimaa

ke-pe klo 12-18  
ma-ti klo 10-18

Alastaron kunnantalo  
Loimijoentie 74  
32440 Alastaro

ke-pe klo 12-18  
ma-ti klo 10-18

Mellilän terveysasema  
Melliläntie 109  
32300 Mellilä

ke-pe klo 10-16  
ma-ti klo 14-18

2. määrää, että ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa laitoksissa:

- TYKS Loimaan sairaala: akuutit kuntoutusosastot
- Kartanonmäen palvelukeskus
- Tuulensuun palvelukeskus
- Mariian Kartano
- Loimikoti
- Ilolakoti
- Ruusurinne
- Mariianpuisto
- Aspa-Koti Lumme
- Tammikoti/Mirjakoti

3. määrää vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

| Äänestysalue    | Äänestyspaikka        | Osoite             |
|-----------------|-----------------------|--------------------|
| 001 Yhteiskoulu | Yhteiskoulu           | Puistokatu 16      |
| 002 Keskuskoulu | Keskuskoulu           | Kalevalankatu 12   |
| 003 Hirvikoski  | Hirvikosken kirjasto  | Hirvikoskentie 225 |
| 004 Alastaro    | Alastaron kunnantalo  | Loimijoentie 74    |
| 005 Mellilä     | Mellilän terveysasema | Melliläntie 109    |

-----



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 279  
§ 294

23.10.2023  
30.10.2023

Äänioikeutettu henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikkaan ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voi äänestää ennakolta kotonaan siinä kunnassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kotikunnakseen. Kotiäänestyksen yhteydessä voi äänestää kotiäänestykseen oikeutetun kanssa samassa taloudessa asuva omaishoitaja, jos omaishoitaja on tehnyt omaishoitosopimuksen ja kyseinen kunta on merkitty äänioikeusrekisterissä hänen kotikunnakseen.

Lisäksi Loimaan kaupungin erikseen määritellyjä kutsutaksireittejä liikennöiviä kutsutakseja on myös mahdollista ohjeistaa siten, että henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikalle ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voisi päästä ennakkoäänestysaikana ennakkoäänestyspaikalle ko. palveluliikennettä hyödyntäen eli esimerkiksi ko. kutsutaksin kuljettaessa asiakkaita asioimaan Loimaan keskusta-alueelle, voisi kyydissä olevan ennakkoäänestäjän kuljettaa samalla äänestämään kaupungintalolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 294  
644/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin alueella sijaitsee 16-paikkainen mielenterveyskuntoutujille tarkoitettu asumispalveluyksikkö, palvelukoti Attendo Kruunula.

Loimaan keskusvaalilautakunta on aikaisemmissa vaaleissa (viimeksi 5.2.2021 ja 2.2.2023) varmistanut Loimaan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon johdolta ne sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköt, joissa laitosäänestys tulisi järjestää, eikä Attendo Kruunula ole noussut näissä esiin, koska ko. yksikön asukkaat muun muassa pääsevät itsenäisesti ennakkoäänestys- ja varsinaisille äänestyspaikoille ja kyseessä on ns. kodinomainen asumismuoto.

Hallintopäällikkö on 24.10.2023 varmistanut ko. yksikön johtajalta, että ko. yksikössä annetaan ympärivuorokautista hoivaa.

-----

Vaalilaki 9 § (ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat)

"Ennakkoäänestyspaikkoja ovat:

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 279  
§ 294

23.10.2023  
30.10.2023

1) ne kotimaan yleiset ennakkoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi;

2) valtioneuvoston asetuksella säädettävät Suomen edustustot ja niiden toimipaikat sekä valtioneuvoston asetuksella säädettävät aluevaalien ja kuntavaalien yleiset ennakkoäänestyspaikat Ahvenanmaan maakunnassa;

3) sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt, sosiaalihuollon toimintayksiköt, rangaistuslaitokset sekä Puolustusvoimien varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnat ja Rajavartiolaitoksen varusmieskoulutusta antavat yksiköt (laitos);

4) suomalaiset laivat, jotka ovat ulkomailla, kun ennakkoäänestys toimitetaan.

Lisäksi ennakkoäänestys voidaan jäljempänä säädetyin edellytyksin järjestää äänestäjän kotona (kotiäänestys). - - -

-----

Oikeusministeriön kunnille järjestämän vaaliklinikan aikana saadun vaalilainsäädäntöön pohjautuvan suullisen ohjeistuksen mukaan laitos ei voi itse päättää sitä, että siellä ei ole tarvetta toteuttaa laitosäänestystä, vaikka äänestäjät kykenisivät käymään äänestämässä ennakkoäänestyspaikoissa tai varsinaisena vaalipäivänä.

Näin ollen Attendo Kruunula tulisi lisätä kaupunginhallituksen päätöksellä Loimaan kaupungin laitosäänestyspaikkoja koskevaan listaukseen koskien presidentinvaaleja 2024. Muilta osin ko. vaalien ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista tehty kaupunginhallituksen päätös 23.10.2023 § 279 säilyy ennallaan ja voimassa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus määrää, että ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa laitoksissa:

- TYKS Loimaan sairaala: akuutit kuntoutusosastot
- Kartanonmäen palvelukeskus
- Tuulensuun palvelukeskus
- Mariian Kartano
- Loimikoti
- Ilolakoti
- Ruusurinne
- Mariianpuisto
- Aspa-koti Lumme
- Tammikoti/Mirjakoti
- Attendo Kruunula

Edellä mainittu Loimaan kaupungin laitosäänestyspaikkojen luettelo on sama kuin kaupunginhallituksen aikaisemmassa (23.10.2023 § 279)

Kaupunginhallitus

§ 279

23.10.2023

Kaupunginhallitus

§ 294

30.10.2023

päätöksessä, mutta siihen on lisätty Attendo Kruunula.

Muilta osin kaupunginhallituksen aikaisempi päätös 23.10.2023 § 279 koskien ennakoäänestyspaikkoja ja vaalipäivän äänestyspaikkoja säilyy ennallaan ja voimassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Toimielinten päätöksiä**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 295

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Vanhusneuvosto             | 28.9.2023 |
| <a href="#">pöytäkirja</a> |           |
| Vammaisneuvosto            | 28.9.2023 |
| <a href="#">pöytäkirja</a> |           |

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 296

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

|   |     |
|---|-----|
| Kehittämiskojohtaja   |     |
| Hurun saha-alueen taapelialueen maaperätutkimusten hankinta; päätös | 2 § |

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 297

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

|    |  |
|----|--|
| 1. | Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)   |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aluevaltuusto</li> <li>- Aluehallitus</li> <li>- Konserni- ja toimitilajaosto</li> <li>- Pelastuslautakunta</li> <li>- Ikääntyneiden palvelulautakunta</li> <li>- Yhteistoimintaelin</li> <li>- Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta</li> <li>- Järjestämisjaosto</li> <li>- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto</li> <li>- Tarkastuslautakunta</li> <li>- Sote-palvelulautakunta</li> <li>- Tyks/sairaalapalvelulautakunta</li> <li>- Henkilöstöjaosto</li> </ul> <p><a href="#">Pöytäkirjat</a></p> |
| 2. | Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)   |
|    | Varsinais-Suomen kuntien lausunnot koskien Varhan palvelustrategiaa.   |
| 3. | Loimaan kaupunki / työsuojelu  |
|    | Loimaan kaupungin melukäsikirja 2023; vain sisäiseen käyttöön.   |

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 28 Varha\_Kuntien lausunnot palvelustrategiasta\_kooste
- 29 Loimaan kaupungin melukäsikirja 2023

**Käsittelyyn tulossa olevat asiat**

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 298

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. Omistajapolitiikka / Kuntaliitto päivittää omistajapolitiikka -suosituksen (2005) vuoden 2023 aikana.

2. Kiinteistökokonaisuuden raportointi Skenarios -järjestelmällä (vuoden 2023 loppuun mennessä)

3. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

4. Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet

5. Torin ja tapahtumatoiminnan yhteistyösopimus (Loimaan kaupunki & Kauppala -yhdistys)

6. Ilmastosuunnitelman hyväksyminen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 286, § 287, § 288, § 289, § 291, § 292, § 293, § 295, § 296, § 297, § 298**

### **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 290, § 294****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa  
Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi  
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla \_\_\_\_\_