

Kaupunginhallitus

Aika 23.10.2023 klo 17:00 - 20:25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 272	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 273	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 274	Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma	6
§ 275	Lausunto Varsinais-Suomen liiton talousarviosta 2024	12
§ 276	Loimaan ja Liedon maaseutuhallinnon yhteistyösopimus	13
§ 277	Loimaan torin ja rannan ideasuunnitelmien päivitys	15
§ 278	Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2023	17
§ 279	Presidentinvaalien 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat	18
§ 280	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2024 presidentinvaaleja varten	21
§ 281	Kuntalaisaloite kaupunginvaltuuston tiedonsaannin parantamiseksi	26
§ 282	Kiinteistöluovutusilmoitukset	31
§ 283	Toimielinten päätöksiä	32
§ 284	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	33
§ 285	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija Onnela Anne Tissari Marke Ahokas Pekka Leppäjoki Kari Lundgren Esko Markula Pasi Rinne Jorma Vanha-Perttula Päivi Ylitalo Matti Peltonen Sini Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Etänä
	Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Etänä
	Lahtinen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 272-274
	Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
Muu	Rantala Jari Laaksonen Paavo Mäkelä Katja Korte Antti Rinta-Jouppi Juha	Kaupunginjohtaja / esittelijä Kehittämiskoordinaattori / esittelijä Talousjohtaja Tekninen johtaja Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §:t 272-277 Läsnä §:t 272-275 Läsnä etänä §:t 272-277

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

272 - 285

Pöytäkirjan tarkastus Loimaalla 27.10.2023

Marke Tissari
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Ahokas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 30.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 272

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 273

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Marke Tissari ja Pekka Ahokas.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

19/2023

5

Kaupunginhallitus

§ 273

23.10.2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 154

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitoon turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39 §).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58 §).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikaavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet
- 4) omistajapolitiikka
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen

Vuoden 2024 talousarvion lähtötilannetta esiteltiin 31.5.2023 taloustyöryhmässä.

Valtuuston kokouksessa 12.6.2023 on tarkoitus käydä vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelua ohjaavaa lähetekeskustelua.

Vuoden 2024 alustava talousarviokehitys sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet on tarkoitus käsitellä kaupunginhallituksessa 19.6.2023.

Oheismateriaali:

Vuoden 2024 talousarvion valmisteluaikataulu

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 ja vuosien 2025 - 2026 alustavan valmisteluaiakataulun tiedoksi.

Valmistelutilanne ja aikataulu saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Talousjohtaja Katja Mäkelä oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18:02-18:25.

Kv 12.06.2023 § 25

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Kaupunginvaltuusto käy asiasta lähetekeskustelun.

Esittelijä Puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman valmistelutilanteen ja aikataulun tiedokseen.

Käsittely Talousjohtaja Katja Mäkelä käytti puheenvuoron.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja avasi keskustelun.

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät talustyöryhmän puheenjohtaja/valtuutettu Pekka Ahokas, valtuuston I. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä, valtuutettu Matti Ylitalo ja valtuutettu Kari Leppäjoki.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut ja päätti asiasta käydyn keskustelun.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että aikatauluun tehtiin tarkennus, jonka mukaan valtuustoseminaari talousarvioon ym. liittyvistä asioista pidetään 11.9.2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 175

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy 1) vuoden 2024 talousarvion valmisteluohjeen sekä 2) vuoden 2024 alustavan toimialakohtaisen ulkoisten toimintakulujen ja -tuottojen (toimintakate) kehyksen. Vuoden 2024 alustavaa kehystä tarkistetaan elo-syyskuussa 2023.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.09.2023 § 239

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että 1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns.0-tulos. 2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla. 3. Pääosa muutetun kehyksen edellyttämistä toimintakulujen vähennyksistä tai toimintuottojen lisäyksistä kohdentuu tällöin sivistys -toimialan palveluiden sopeuttamiseen ja toimintakulujen vähentämiseen. Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.
Käsittely	Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kohta nro 3 muutetaan seuraavaksi: ”Muutetun kehyksen vajeus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla. Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

jatkovalmistelun aikataulun.” Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari sekä jäsenet Matti Ylitalo ja Päivi Vanha-Perttula kannattivat jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta voidaanko Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että

1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns. 0-tulos.
2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla.
3. Muutetun kehyksen vajeus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 255

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarviovalmistelua on jatkettu taloustyöryhmässä 27.9.2023. Palvelualajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja esittelivät talousarvioesityksensä kaupunginhallituksen 25.9.2023 ohjeistuksen mukaisesti. Sivistystoimi, tekninen toimi ja Vesiliikelaitos voivat jatkaa talousarviokäsittelyä lautakunnissa. Taloustyöryhmä ohjeisti, että hallinnon ja konsernijohdon osalta valmistelua tulee jatkaa ja tarkentaa esitystä sekä hakea 65 000 euron talousarvion tasapainotustavoitetta kulpuolelta.

Liitteet toimitetaan myöhemmin.

--

Toimielimien talousarvioehdotukset sisältävät alustavat käyttösuunnitelmat. Toimielimet vahvistavat käyttösuunnitelmansa, kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion.

Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat valtuuston päättämät määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä tarkentavat toiminnalliset tavoitteensa.

Käyttösuunnitelmista on määräykset ja ohjeet hallintosäännön 62 §:ssä sekä kaupunginhallituksen vuosittain antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 sekä kaupunginhallituksen konsernijohto- ja elinvoima-toimialojen alustavan käyttösuunnitelman valmistelutilanteen tiedokseen.

Käsittely Palvelualajohtajat esittelivät oman palvelualueensa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelutilanteen.

Käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 19:45-19:50.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:10.

Sivistysjohtaja Manne Pärkö ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:41.

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 274
445/02.02.00/2023

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä
Talousarviovalmistelua on jatkettu taloustyöryhmässä 16.10.2023.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelutilanteen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:30.

Liitteet

- 1 INVE TA 2024_päivitetty11.10.2023 Katjan luvuilla
- 2 Investoinnit TA 2024 perustelutekstit Talonrakennus ja Kunnallistekniikka
- 3 Elinvoima TA 2024
- 4 Kaupunki ja vesiliikelaitos 2024, TS 2025-2026
- 5 Kaupunginhallitus, sis. konsernijohto ja elinvoima TA 2024
- 6 Kh 9.10.2023_Sivistysjohtajan esitys
- 7 Kh 9.10.2023_Kehittämisojohtajan esitys
- 8 Kh 9.10.2023_Teknisen johtajan esitys

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 274	23.10.2023

- 9 Ta 2024 muutettu kehys KH 25.9.2023
- 10 Talousarvioaikataulu muutettu 15.9.2023
- 11 Talustyöryhmä 15.9.2023
- 12 Talousarvio laadintaohjeet ja alustava kehys 2024

Lausunto Varsinais-Suomen liiton talousarviosta 2024

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 275
627/00.04.01/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mäkelä Katja, kaupunginjohtaja Rantala Jari

Varsinais-Suomen liiton talousarvioon ja kertaluonteisesti kuntien maksuosuuksiin vaikuttaa Varsinais-Suomen kuntien kunnanjohtajakokouksen 9.12.2022 sopimus ja maakuntahallituksen 30.1.2023 (4 §) päätös lahjoittaa Turun yliopiston kauppakorkeakoululle viisivuotinen taloustieteen professuuri. Lahjoituksen arvo on 600 000 euroa. Kunnanjohtajakokouksen sopimuksen mukaisesti maakuntahallitus päätti myös, että se ehdottaa vuoden 2024 talousarviossa kustannusta katettavaksi kuntien maksuosuuksien korotuksella.

Jäsenkuntien maksuosuudet määräytyvät edellisenä varainhoitovuotena toimitetussa verotuksessa jäsenkunnissa määrättyjen veromäärien suhteessa. Veromäärien vertailuluku lasketaan jakamalla talousarviovuoden 1. tammikuuta laskentatilanteen mukainen kunnallisveron ja yhteisöveron kuntaosuuden yhteenlaskettu tuotto kunnallisveroprosentilla. Lahjoitusprofessuurin läpilaskutus korottaa kuntien maksuosuuksia arviolta noin 15,5 %.

Kunta-alan palkkaratkaisu yhdessä nopeasti kasvien kustannusten kasvun kanssa vaativat tarkistamaan jäsenkuntien maksuosuuksia myös tältä osin. Varsinais-Suomen liitto on toiminut vuosia euromääräisesti samalla summalla korottamatta maksuosuuksia toimintansa kustannusten vuoksi. Nykyisellä kustannustasolla se ei tarkasta talouskurista huolimatta ole enää mahdollista.

Varsinais-Suomen liitto on pyytänyt 31.10.2023 mennessä jäsenkunniltaan lausuntoa talousarviostaan 2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa Varsinais-Suomen liiton talousarviovalmistelun ja sitä koskevan lausuntopyynnön tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus totesi, että sillä ei ole lausuttavaa Varsinais-Suomen liiton talousarviosta 2024.

Pöytäkirjamerkintä

Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:33.

Liitteet

- 13 Lausuntopyyntö_V-S liitto_TA2024
- 14 V-S liitto_Kirje talousarvioon 2024 liittyen
- 15 V-S Liitto_Alustava_talousarvio_2024

Loimaan ja Liedon maaseutuhallinnon yhteistyösopimus

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 276
632/14.03.00/2023

Valmistelija

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo, johtava maaseutuasiamies Päivi Markku

Liedon kaupunki ja Loimaan kaupunki ovat tehneet Ruokaviraston kanssa maksajavirastosopimuksen vuonna 2023. Sopimuksella yhteistoiminta-alueet ja Ruokaviraston maaseutulinjat ovat sopineet siirrettyjen maksajavirastotehtävien hoitamisesta ja niiden hoitamisessa noudatettavasta menettelystä ja valvonnasta.

Viljelijätukihallinnon maksajavirastotehtävät koskevat erityisesti tukihakemusten sekä sitoumusten käsittelyä, mukaan lukien päätöksentekoa, hallinnollista tarkastusta, pinta-alamonitoroinnin selvityspyyntöjen käsittelyä sekä takaisinperintäpäätösten valmistelua ja takaisinperintäpäätösten tekemistä.

Pykälän liitteenä olevalla yhteistyöasiakirjalla on tarkoitus sopia yhteistyöstä maksajavirastotehtävissä.

Maatalouden maksajavirastosopimuksen mukaan maataloustukien hallinto tulee eriyttää siten, että yksikään viranhaltija ei yksin hoida maksatukseen, sitoumusten käsittelyyn ja tukien takaisinperintään liittyviä tehtäviä ja ettei yksikään suorita mitään näistä ilman toisen virkailijan valvontaa. Tukien käsittely edellyttää useampaa viranhaltijaa maksatukseen, sitoumusten käsittelyyn ja takaisinperintään. Sitoumukset ovat vähintään 5-vuotisia.

Vastuukunnassa maaseutupäällikkö/johtava maaseutuasiamies sekä maaseutuasiamiehet toimivat maaseutuelinkeinoviranomaisena ja ovat vastuussa tämän sopimuksen alaisista siirretyistä maksajavirastotehtävistä.

Liitteen yhteistyösopimuksella sovitaan eriyttämistä vaativien tehtävien siirtämisestä toiselle yt-alueelle, jolloin tehtävien eriyttämistä pystytään toteuttamaan maksajavirastosopimuksen edellyttämällä tavalla kaikissa tilanteissa ja määräajassa.

Yhteistyöasiakirjalla tehtäväksi sovittu työ kattaa ensisijaisesti sitoumusten käsittelyn (sitoumuksen hyväksyjä ja sitoumuksen ratkaisija). Tarpeen mukaan voidaan myös muita eriyttämistä vaativia tehtäviä hoitaa toisen yt-alueen toimesta.

Ruokaviraston ja Loimaan kaupungin välisen maksajavirastosopimuksen mukaan YT-alue voi tehdä yhteistyötä toisen YT-alueen kanssa sopimuksen alaisten tehtävien hoidon osalta. Yt-alueiden välisen sopimuksen on oltava sellainen, että sopimuksen osapuolena oleva YT-alue käyttää suhteessa ostopalveluina ostettuihin tehtäviin sellaista määräysvaltaa, että sillä on tosiasiallinen mahdollisuus varmistaa tehtävien asianmukainen hoitaminen ja sopimusvelvoitteiden noudattaminen.

Kaupunginhallitus

§ 276

23.10.2023

Maaseutuviranomaiset työskentelevät palvelua tehdessä sen YTA-päällikön alaisuudessa, jonka töitä he tekevät.

Sopimuksen osapuolten välillä ei tehdä rahallista korvausta, koska palvelun työmäärä on osapuolille sama.

Yhteistoimintasopimus on valmisteltu Loimaan ja Liedon johtavien maaseutuasiamiesten toimesta.

Esittelijä

Kehittämisojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen maksajavirastotehtävissä Liedon yhteistoiminta-alueen kanssa ja valtuuttaa kaupunginjohtajan ja kehittämisojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

16 Yhteistyöasiakirja_sopimus

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 259
§ 277

09.10.2023
23.10.2023

Loimaan torin ja rannan ideasuunnitelmien päivitys

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 259

Valmistelija

Kehittämiskoordinaattori Paavo Laaksonen, tekninen johtaja Antti Korte,
kaavoittaja Arttu Salonen

Loimaan torin ja rannan alueesta on tehty yleissuunnitelma 2016. Suunnitelma on osin toteutettu mutta toteutus on jäänyt kesken. Torin ja rannan jatkokehittämistarpeita on noussut toistuvasti esille mutta tehdyn suunnitelman on arvioitu vaativan muutoksia ennen toteutusta.

Torin ja rannan suunnitelmien päivittämiseksi kaupunki on käynnistänyt ideasuunnittelun, jossa haetaan vaihtoehtoisia toiminnallisuuksia ja toteutustapoja alueelle. Tavoitteena on päivittää alueen suunnitelma vastamaan tulevaisuuden toiminnallisia tarpeita huomioiden taloudelliset realiteetit ja vaiheittaisen toteutuksen mahdollisuuden. Ensimmäisessä vaiheessa FCG:n aluesuunnittelun asiantuntijat ja kaupungin viranhaltijat ovat työstäneet kolme karkean tason vaihtoehtoista ideasuunnitelmaa Loimaan torin ja rannan alueesta. Ideasuunnitelmat toimivat pohjana tulevalle osallistamiselle ja vuoropuhelulle, jolla tarkennetaan millaisella yleissuunnitelmalla edetään tarkempaan suunnitteluun ja toteutukseen.

Prosessin seuraava vaihe on osallistaminen, jonka toteutuksesta käydään lähete keskustelua kaupunginhallituksessa.

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa Loimaan torin ja rannan suunnitelmien jatkotyöstämistä ja siihen liittyvää osallistamista sekä merkitsee ideasuunnittelun tilanteen tiedokseen.

Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Anne Onnela oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää jättää ko. asian pöydälle. Kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perttula kannatti Onnelan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko Onnelan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 277
615/10.03.01.00/2023

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 259
§ 277

09.10.2023
23.10.2023

Valmistelija

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen, tekninen johtaja Antti Korte,
kaavoittaja Arttu Salonen

Ideasuunnitelmat on alustavasti esitelty kaupunginhallituksen
pöytäkunnalle kaupunginhallituksen kokouksessa 9.10.2023.
Ideasuunnitelmat on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi
sähköpostitse 13.10.2023. Ideasuunnitelmat eivät ole julkisia.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa Loimaan torin ja rannan suunnitelmien
jatkotyöstämistä ja siihen liittyvää osallistamista sekä merkitsee
ideasuunnittelun tilanteen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen ja tekninen johtaja Antti Korte
poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19:40.

Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskut 2023

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 278

646/00.04.02/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Itsenäisyyspäivää vietetään 6.12.2023. Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelusten jälkeen on perinteisesti suoritettu yhdessä seurakunnan kanssa seppelten laskemiset sankarihaudoille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat seppeleen laskijoiksi (Alastaro, Kanta-Loimaa, Virttaa, Mellilä, Metsämaa).

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat kaupungin edustajat seppeleen laskijoiksi:

- Alastaro: Timo Tamminen
- Kanta-Loimaa: Teija Ek-Marjamäki
- Virttaa: Timo Tamminen
- Mellilä: Ari Laaksonen
- Metsämaa: Matti Ylitalo

Presidentinvaalien 2024 yleiset ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 279
644/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Presidentinvaalit toimitetaan tammikuussa 2024. Varsinainen vaalipäivä on ensimmäisen kierroksen osalta sunnuntai 28.1.2024 ja ennakoäänestys 17. – 23.1.2024. Mahdollisen toisen kierroksen osalta varsinainen vaalipäivä on 11.2.2024 ja ennakoäänestys 31.1. – 6.2.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Yleisiä ennakoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt.

Kunnanhallitus päättää yleisen ennakoäänestyspaikan päivittäisistä aukioloajoista. Arkipäivisin aukioloaika voi alkaa aikaisintaan kello 8:00 ja päättyä viimeistään kello 20:00. Lauantaisin ja sunnuntaisin vastaavat ajat ovat kello 9:00 ja 18:00. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (17 - 23.1.2024; 31.1.-6.2.2024) päivänä. Tällaisen ennakoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki vähemmän kuin seitsemän päivää. Äänioikeutettu voi äänestää ennakkoon missä tahansa yleisessä ennakoäänestyspaikassa kotimaassa tai ulkomailla.

Kunnanhallituksen on myös määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat. Loimaan kaupungissa äänestysalueita on 5 (viisi). Vaalipäivänä äänioikeutettu saa äänestää vain siinä äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin ja äänestäjälle postitse saapuneeseen ilmoituskorttiin. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat avoinna klo 9:00 - 20:00.

Loimaan kaupungin turvallisuuspäällikkö tekee viranhaltijapäätöksen liittyen vaalimainonnan aloittamiseen ja vaalimainostelineiden sijaintiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. määrää vuoden 2024 presidentinvaalien yleisiksi ennakoäänestyspaikoiksi ja -ajoiksi seuraavat:

Kaupungintalo
Ylistaronkatu 36
32200 Loimaa

ke-pe klo 12-20

la-su klo 10-14
ma-ti klo 12-20

Hirvikosken kirjasto
Hirvikoskentie 225
32210 Loimaa

ke-pe klo 12-18
ma-ti klo 10-18

Alastaron kunnantalo
Loimijoentie 74
32440 Alastaro

ke-pe klo 12-18
ma-ti klo 10-18

Mellilän terveysasema
Melliläntie 109
32300 Mellilä

ke-pe klo 10-16
ma-ti klo 14-18

2. määrää, että ennakkoäänestys järjestetään vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa laitoksissa:

- TYKS Loimaan sairaala: akuutit kuntoutusosastot
- Kartanonmäen palvelukeskus
- Tuulensuun palvelukeskus
- Mariian Kartano
- Loimikoti
- Iloakoti
- Ruusurinne
- Mariaanpuisto
- Aspa-Koti Lumme
- Tammikoti/Mirjakoti

3. määrää vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

Äänestysalue	Äänestyspaikka	Osoite
001 Yhteiskoulu	Yhteiskoulu	Puistokatu 16
002 Keskuskoulu	Keskuskoulu	Kalevalankatu 12
003 Hirvikoski	Hirvikosken kirjasto	Hirvikoskentie 225
004 Alastaro	Alastaron kunnantalo	Loimijoentie 74
005 Mellilä	Mellilän terveysasema	Melliläntie 109

Äänioikeutettu henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikkaan ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voi äänestää ennakolta kotonaan siinä kunnassa,

joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kotikunnakseen. Kotiäänestyksen yhteydessä voi äänestää kotiäänestykseen oikeutetun kanssa samassa taloudessa asuva omaishoitaja, jos omaishoitaja on tehnyt omaishoitotosopimuksen ja kyseinen kunta on merkitty äänioikeusrekisterissä hänen kotikunnakseen.

Lisäksi Loimaan kaupungin erikseen määriteltyjä kutsutaksireittejä liikennöiviä kutsutakseja on myös mahdollista ohjeistaa siten, että henkilö, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikalle ilman kohtuuttomia vaikeuksia, voisi päästä ennakkoäänestysaikana ennakkoäänestyspaikalle ko. palveluliikennettä hyödyntäen eli esimerkiksi ko. kutsutaksin kuljettaessa asiakkaita asioimaan Loimaan keskusta-alueelle, voisi kyydissä olevan ennakkoäänestäjän kuljettaa samalla äänestämään kaupungintalolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2024 presidentinvaaleja varten

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 280
645/00.00.00/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Presidentinvaalit toimitetaan tammikuussa 2024. Varsinainen vaalipäivä on ensimmäisen kierroksen osalta sunnuntai 28.1.2024 ja ennakkoäänestys 17. – 23.1.2024. Mahdollisen toisen kierroksen osalta varsinainen vaalipäivä on 11.2.2024 ja ennakkoäänestys 31.1. – 6.2.2024.

Presidentinvaaleissa noudatetaan vaalilakia (714/1998). Vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja on asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnan vaaliviranomaisten kelpoisuudesta ja esteellisyydestä vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien osalta, kts. liite "Oikeusministeriön kirje 2.6.2023" (luku 6, sivut 7-9).

Valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus 40 %:n sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla.

Loimaan kaupunki on jaettu viiteen (5) äänestysalueeseen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. että vuonna 2024 toimitettavia presidentinvaaleja varten asetettaviin äänestysalueiden vaalilautakuntiin valitaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä

2. asettaa kaksi vaalitoimikuntaa, ja joihin nimetään kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä

3. valita vuonna 2024 toimitettavia presidentinvaaleja varten äänestysalueiden vaalilautakuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

002 äänestysalue (Keskuskoulu)

Jäsenet:

Varajäsenet:

003 äänestysalue (Hirvikoski)

Jäsenet:

Varajäsenet:

004 äänestysalue (Alastaro)

Jäsenet:

Varajäsenet:

005 äänestysalue (Mellilä)

Jäsenet:

Varajäsenet:

4. määrätä äänestysalueittain edellä mainittujen vaalilautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

001 äänestysalue (Yhteiskoulu)

puheenjohtaja

varapuheenjohtaja

002 äänestysalue ((Keskuskoulu)

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

003 äänestysalue (Hirvikoski)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

004 äänestysalue (Alastaro)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

005 äänestysalue (Mellilä)
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

5. valita vuonna 2024 toimitettavia presidentinvaaleja varten seuraavat vaalitoimikuntien jäsenet ja näille sisääntulojärjestykseen asetetut varajäsenet:

I vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

II vaalitoimikunta

Jäsenet:

Varajäsenet:

6. määrätä vaalitoimikuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi seuraavat:

I vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

II vaalitoimikunta
puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Lisäksi kaupunginhallitus päättää aikaisempien vaalien käytännön mukaisesti, että koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien

ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalilautakuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalilautakuntien ylimääräisiksi varajäseniksi. Lisäksi koronan tmv. aiheuttamassa erityisessä häiriötilanteessa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja taikka keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja voi omalla päätöksellään (keskusvaalilautakunnan sihteerien ehdotuksesta) nimetä vaalitoimikuntien jäseniä ja varajäseniä muiden vaalitoimikuntien ylimääräisiksi varajäseniksi.

Tämän edellä mainitun menettelytavan lainmukaisuuden ja käyttökelpoisuuden Loimaan kaupungin keskusvaalilautakunnan sihteeri on varmistanut Oikeusministeriöstä jo aikaisempien vaalien aikana.

Vaalilainsäädännön mukaan ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan että vaalitoimikuntaan, kunhan ko. henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: Vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa

tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalilautakunnat molempiin vaaleihin.

Presidentinvaaliin asetetut vaalilautakunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin.

Presidentinvaaliin asetetut vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Yleisenä kelpoisuusrajoituksena on lisäksi, että vaaliviranomaisena ei saa olla vajaavaltainen henkilö (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu).

Esteellisyys

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20:01-20:09.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus asetti vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat vuoden 2024 presidentinvaaleja varten oheisen liitteen mukaisesti.

Liitteet

17 Liite kh 23.10.2023_Vaalilautakunnat ja -toimikunnat - Presidentinvaalit 2024

Kuntalaisaloite kaupunginvaltuuston tiedonsaannin parantamiseksi

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 281
634/00.01.02/2023

Valmistelija Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungille on toimitettu 9.10.2023 kuntalaisaloite koskien kaupunginvaltuuston tiedonsaannin parantamista. Aloitteen mukaan monet Loimaan kaupunginvaltuutetut ovat eri yhteyksissä kritisoineet valtuuston liian vähäistä roolia kaupungin päätöksenteossa. Aloitteentekijän mukaan edellä mainittu asia on pitkälti valtuutettujen omissa käsissään.

Aloitteessa todetaan, että yksittäisellä rivivaltuutetulla taustatietoa ei välttämättä ole aina tarpeeksi vaikuttamisen eri vaihtoehtojen ja päätösten toteuttamiseksi. Aloitteentekijä ehdottaa, että yhtenä valtuutettujen sitouttamiskeinona voitaisiin laajentaa eri toimielinten kokouskutsujen yhteydessä lähetettyjen asialistojen ja liitteiden jakelua.

Kuntalaki:

Kuntalain 14 §:n (Valtuuston tehtävät) mukaan ”Kunnassa on valtuusto, joka vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Valtuusto päättää: 1) kuntastrategiasta; 2) hallintosäännöstä; 3) talousarviosta ja taloussuunnitelmasta; 4) omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta; 5) liikelaitokselle asetettavista toiminnan ja talouden tavoitteista; 6) varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista; 7) sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista; 8) palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista; 9) takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta; 10) jäsenten valitsemisesta toimielimiin, jollei jäljempänä toisin säädetä; 11) luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista; 12) tilintarkastajien valitsemisesta; 13) tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta; 14) muista valtuuston päätettäviksi säädetyistä ja määrättyistä asioista.”

Kuntalain 29 §:n (Viestintä) mukaan ” - Kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu. - -”

Kuntalain 93 §:n (Valtuustoasioiden valmistelu) mukaan ”Kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka tilapäinen valiokunta tai tarkastuslautakunta on valmistellut.”

Kuntalain 94 §:n (Valtuuston kokoontuminen) mukaan ”Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle

myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäososan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. - -"

Kuntalain 95 §:n (Valtuustossa käsiteltävät asiat) mukaan "Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti."

Julkisuuslaki:

Kunnan toimielimen esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisuuslaissa tarkoitettuja viranomaisen asiakirjoja. Kunnan viranomaisen laatima pöytäkirja tulee yleensä julkiseksi julkisuuslain 6.1 §:n 6 kohdan mukaan. Se on pääsääntöisesti julkinen siitä alkaen, kun se on tarkastuksen jälkeen allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu. Myös esityslista tulee julkiseksi samassa yhteydessä. Tätä ennen tiedon antaminen em. asiakirjoista on viranomaisen harkinnassa. Julkisuusmyönteisen tulkinnan vaatimus ja kunnan tiedottamisvelvollisuus puoltavat sellaista tulkintaa, että kunnat voivat julkaista toimielinten esityslistoja verkkosivuillaan jo ennen varsinaista kokousta ottaen kuitenkin huomioon salassapitosäännösten lisäksi myös henkilötietojen käsittelylle laissa asetetut vaatimukset.

Kunnan toimielimillä on monesti "julkinen" ja "ei-julkinen" tai "salainen" esityslista. "Ei-julkinen" lista viittaa yleensä siihen, että esityslistaa ei lähetetä oma-aloitteisesti tiedoksi esim. tiedotusvälineille tai laiteta verkkoon ennen kokousta. Salassapidosta ei siis aina ole kysymys, vaan esityslistan julkisuus ennen päätöksentekoa liittyy enemmänkin kunnan tiedottamiseen. Kunnan viranomainen ei voi julistaa asiaa tai asiakirjaa salassapidettäväksi. Salassapitoperusteista säädetään aina lain tasolla. Esityslistojen toimittaminen kunnan aloitteesta muille kuin kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeutetuille on luonteeltaan kunnan tiedottamista.

Asiaa työnsä puolesta hoitavilla kunnan viranhaltijoilla ja työntekijöillä, samoin kuin asiaa käsittelevän toimielimen jäsenillä on oikeus saada tieto myös salassa pidettävistä liitteistä. Tällaisia liitteitä ei julkaista verkossa.

Loimaan kaupungin hallintosääntö:

Loimaan kaupungin voimassaolevan hallintosäännön 2 §:n (Johtamisjärjestelmä) mukaan "Valtuusto vastaa toiminnasta ja taloudesta, käyttää kaupungin päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä."

Hallintosäännön 3 §:n (Kaupunginvaltuusto) mukaan " Kaupunginvaltuusto käyttää kaupungin ylintä päätösvaltaa. - -"

Hallintosäännön 4 §:n (Valtuuston puheenjohtajan tehtävät) mukaan " Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja edistää valtuustotyöskentelyn vastuullisuutta ja tuloksellisuutta, vuorovaikutteista toimintaa sekä poliittisen johtamisen tavoitteenasettelua."

Hallintosäännön 15 §:n (Viestintä) mukaan ” - - Toimielimet luovat omalla toimialallaan edellytyksiä läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.”

Hallintosäännön 131 §:ssä (Kokouskutsu) säädetään muiden toimielinten kuin valtuuston päätöksenteko- ja hallintomenettelystä koskien kokouskutsua. Kyseisen pykälän mukaan ”Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. - - Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. - - Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. - -”

Kuntaliiton verkkoviestintäohjeistus:

Kuntaliiton verkkoviestintään liittyvän yleisen ohjeistuksen mukaan esityslistojen ja liiteaineistojen helppo saatavuus, esimerkiksi kunnan verkkosivuilla, heti esityslistan valmistuttua lisää valmistelun avoimuutta. Esityslistoja ja liiteaineistoja ei voi kuitenkaan viedä yleiseen tietoverkkoon sellaisenaan, vaan asiakirjat on käytävä huolellisesti läpi ja yleiseen tietoverkkoon vietävästä versiosta on poistettava salassa pidettävät tiedot. Tämän lisäksi on arvioitava kunnan oikeus käsitellä kokousasiakirjoihin sisältyviä julkisia henkilötietoja yleisessä tietoverkossa. Tiedon saanti julkisista asiakirjoista on turvattava. Valmistelun avaaminen yleistä tietoverkkoa käyttämällä ja henkilötietojen käsittely yleisessä tietoverkossa on perusteltua erityisesti silloin, kun esityslistalla selostetaan sellaisen asian valmistelua, joka koskee kunnan yhteisten asioiden järjestämistä tai päätöksenteolla on yleistä vaikutusta kunnan asukkaiden elämään tai elinympäristöön. Toimielimet voivat viime kädessä itse päättää viestinnästä ja valmistelun julkisuuden toteuttamisesta omiin asiakirjoihinsa liittyen. Toimielimen vastuulla on luoda omalla toimialallaan edellytykset läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

Lisätietoja: <https://www.kuntaliitto.fi/laki/julkisuus-ja-tietosuoja/verkkoviestinnan-erityiskysymyksiä>

Voidaan todeta, että valtuuston päätöksentekoon liittyvät asiat on yleisellä tasolla varsin selkeästi rajattu kuntalain 14 §:ssä.

Viestinnän näkökulmasta asioiden valmistelusta tulee antaa kuntalain 29 §:n mukaisesti esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa salassapitosäädökset huomioiden.

Hallintosäännön 15 §:n (Viestintä) mukaan ” - - Toimielimet luovat omalla toimialallaan edellytyksiä läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.”

Toimielin voi hallintosäännön 131 §:n mukaisesti lähettää kokouskutsun jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla, salassapitosäädökset huomioiden. Toimielin on jo nyt voinut lähettää asialistan/esityslistan varsinaisten jäsenten lisäksi samanaikaisesti myös varajäsenille tiedoksi.

Loimaan kaupungin eri toimielinten esityslistat liitteineen ovat luettavissa Loimaan kaupungin kotisivuilta "Esityslistat ja pöytäkirjat" -osiosta ennen kokousta.

Kaupungin sähköisen kokousjärjestelmän osalta tilanne on tällä hetkellä se, että kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet näkevät sähköisessä kokousjärjestelmässä kaikkien toimielinten esityslistat (pois lukien keskuvaalilautakunta ja tarkastuslautakunta). Tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet näkevät kaikki muut esityslistat lukuunottamatta keskuvaalilautakuntaa. Muut näkevät ainoastaan omien toimielintensä esityslistat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedokseen.

Kaupunginhallitus toteaa vastauksena kuntalaisaloitteeseen, ja edellä mainittuun esittelytekstiin perustuen, että esityslistojen toimittaminen kunnan aloitteesta muille kuin kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeutetuille on luonteeltaan kunnan tiedottamista. Toimielimet voivat viime kädessä itse päättää viestinnästä ja valmistelun julkisuuden toteuttamisesta omiin asiakirjoihinsa liittyen salassapitosäädökset huomioiden. Toimielimen vastuulla on luoda omalla toimialallaan edellytykset läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

Kaupunginhallitus ei edellä mainittuun perustuen näe estettä sille, että toimielimet tiedottavat (asialistojen/esityslistojen jakelu) kokouksensa sisällöstä esimerkiksi kaupunginvaltuutetuille, kuitenkin salassapitosäädökset huomioiden.

Mikäli toimielin haluaa nykytilanteen osalta muutoksia oman kokousmateriaalinsa jakeluihin, niin se on mahdollista toteuttaa kaupungin sähköisen kokousjärjestelmän kautta.

Kaupunginhallitus ei näe tarvetta muuttaa tältä osin voimassaolevaa hallintosääntöä.

Kaupunginhallitus toteaa kuntalaisaloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksianto ja täytäntöönpano

Loimaan kaupungin toimielimet

Liitteet

18 Kuntalaisaloite kaupunginvaltuuston tiedonsaannin parantamiseksi

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 282

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

19/2023

31

Kaupunginhallitus

§ 282

23.10.2023

19 Salainen_Kiinteistönluovutusilmoitukset

Toimielinten päätöksiä

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 283

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta pöytäkirja	3.10.2023
Sivistyslautakunta pöytäkirja	28.9.2023
Sivistyslautakunta pöytäkirja	5.10.2023
Taloustyöryhmä pöytäkirja	27.9.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 284

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) Vanhusneuvoston pöytäkirja 7.9.2023 Monikulttuurisuusneuvoston pöytäkirja 20.9.2023 Nuorisovaltuuston pöytäkirja 12.9.2023 Vammaisneuvoston pöytäkirja 5.9.2023
2.	Valtiovarainministeriö Lausuntopyyntö 9.10.2023 koskien suositusta tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksiksi.
3.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) - Aluevaltuusto - Aluehallitus - Konserni- ja toimitilajaosto - Pelastuslautakunta - Ikääntyneiden palvelulautakunta - Yhteistoimintaelin - Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta - Järjestämisjaosto - Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto - Tarkastuslautakunta - Sote-palvelulautakunta - Tyks/sairaalapalvelulautakunta - Henkilöstöjaosto Pöytäkirjat
4.	Satakuntaliitto Satakuntaliiton tiedote 17.10.2023. Satakunnan vihreän siirtymän hankkeisiin liittyvä selvitys valmistunut. Sen tavoitteena on edistää vihreän siirtymän hankkeiden sijoittumista Satakuntaan. Satakuntaliitto hyödyntää koko maakunnan kattavaa selvitystyötä Satakunnan maakuntakaavan 2050 suunnittelun tausta-aineistona.
5.	Ilmatar Energy Oy Maanvuokrasopimuksen irtisanominen 13.10.2023.
6.	Loimaan kaupungin vanhusneuvosto Pöytäkirjanote 28.9.2023 koskien jäsenen eronpyyntöä.
7.	Varsinais-Suomen liitto Maakuntahallituksen 23.10.2023 tiedote ja maakuntajohtajan ajankohtaiskatsaus.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 20 Varha_Pöytäkirja 7.9.2023_vanhusneuvosto
- 21 Varha_Pöytäkirja 20.9.2023_moniku
- 22 Varha_Pöytäkirja 12.9.2023_nuva
- 23 Varha_Pöytäkirja 5.9.2023_vammaisneuvosto
- 24 VM_Lausuntopyyntö_Suositus tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksista
- 25 VM_Suositus tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksista_luonnos
- 26 Satakuntaliitto_Tiedote 17.10.2023_Vihreän siirtymän hankkeet Satakunnan maakuntakaavassa 2050
- 27 Maanvuokrasopimuksen irtisanominen_Ilmatar Energy Oy
- 28 Vanhusneuvosto ptk-ote_Vanhusneuvoston jäsenen eronpyyntö
- 29 V-S liitto_Tiedote maakuntahallitus 231023
- 30 Maakuntajohtaja ajankohtaiset_lokakuu_23

Käsittelyyn tulossa olevat asiat

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 285

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha
	<ol style="list-style-type: none">1. Omistajapolitiikka / Kuntaliitto päivittää omistajapolitiikka -suosituksen (2005) vuoden 2023 aikana.2. Asuntoliittinen ohjelma 2023- (lokakuu 2023)3. Maapoliittinen ohjelma (lokakuu 2023)4. Kiinteistökokonaisuuden raportointi Skenarios -järjestelmällä (vuoden 2023 loppuun mennessä)5. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024- 2026
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Rantala Jari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.
Päätös	Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 272, § 273, § 274, § 275, § 277, § 278, § 282, § 283, § 284, § 285

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 276, § 279, § 280, § 281**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa
Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla _____