

Kaupunginhallitus

---

Aika 09.10.2023 klo 17:00 - 22:26

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Ylistaronkatu 36 / sähköinen kokous etäyhteydellä

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 253	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 254	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 255	Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma	6
§ 256	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023	11
§ 257	Asemakaavan muutoshakemus kiinteistön 430-6-7-140 kaavamerkinnän muuttamiseksi	12
§ 258	Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot 1.1.2024 alkaen	14
§ 259	Loimaan torin ja rannan ideasuunnitelmien päivitys	15
§ 260	Rekrytointikoordinaattorin määräaikaisen viran perustaminen	16
§ 261	Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä 2023	19
§ 262	Myytävät kiinteistöt	24
§ 263	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	26
§ 264	Kiinteistöluovutusilmoitukset	27
§ 265	Toimielinten päätöksiä	29
§ 266	Viranhaltijapäätökset	31
§ 267	Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät	32
§ 268	Käsittelyyn tulossa olevat asiat	34

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ek-Marjamäki Teija	Puheenjohtaja	
	Onnela Anne	1. varapuheenjohtaja	
	Tissari Marke	2. varapuheenjohtaja	
	Ahokas Pekka	Jäsen	
	Leppäjoki Kari	Jäsen	
	Lundgren Esko	Jäsen	
	Markula Pasi	Jäsen	
	Rinne Jorma	Jäsen	
	Vanha-Perttula Päivi	Jäsen	
	Ylitalo Matti	Jäsen	
	Peltonen Sini	Jäsen	Etänä.
Mäki-Punto-Ristanen Tarja	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Läsnä §:t 255-268.	
Ala-Nissilä Olavi	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Etänä §:t 253-260.	
Lahtinen Timo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja		
Tamminen Timo	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja		
Muu	Rantala Jari	Kaupunginjohtaja / esittelijä	
	Laaksonen Paavo	Kehittämiskoordinaattori / esittelijä	Läsnä §:t 253-260.
	Mäkelä Katja	Talustoimintajohtaja	Läsnä §:t 253-256.
	Korte Antti	Tekninen johtaja	Läsnä §:t 253-262.
	Virta Kimmo	Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja	Läsnä §:t 253-255.
	Pärkö Manne	Sivistysjohtaja	Läsnä §:t 253-255.
Rinta-Jouppi Juha	Hallintopäällikkö, ptk-pitäjä		

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Teija Ek-Marjamäki  
puheenjohtaja

Juha Rinta-Jouppi  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

253 - 268

## Pöytäkirjan tarkastus

Loimaalla 13.10.2023

Sini Peltonen  
pöytäkirjantarkastaja

Anne Onnela  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalolla ja nettisivuilla alkaen 16.10.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 253

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellaan päätetään itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitellimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 254

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

*Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

*Pöytäkirjantarkastajien valinta*

Loimaan kaupungin hallintosäännön 151 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Pöytäkirjaan liitetään päätöksiä koskevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset sekä muutoksenhakukiellot. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimielin valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Sini Peltonen ja Anne Onnela.

Päätös

Hyväksyttiin.

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

18/2023

5

Kaupunginhallitus

§ 254

09.10.2023

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023

## Talousarvio 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 154

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitoon turvataan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39 §).

Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen ohjeiden pohjalta (hallintosääntö 58 §).

Kuntastrategia on valtuuston keskeinen toiminnan ja talouden pitkäjänteisen ohjauksen väline. Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikaavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- 2) palveluiden järjestäminen ja tuottaminen
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet
- 4) omistajapolitiikka
- 5) henkilöstöpolitiikka
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen

Vuoden 2024 talousarvion lähtötilannetta esiteltiin 31.5.2023 taloustyöryhmässä.

Valtuuston kokouksessa 12.6.2023 on tarkoitus käydä vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelua ohjaavaa lähetekeskustelua.

Vuoden 2024 alustava talousarviokehys sekä toimielimille annettavat valmisteluohjeet on tarkoitus käsitellä kaupunginhallituksessa 19.6.2023.

Oheismateriaali:

Vuoden 2024 talousarvion valmisteluaikataulu

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 ja vuosien 2025 - 2026 alustavan valmisteluaikataulun tiedoksi.

Valmistelutilanne ja aikataulu saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Talousjohtaja Katja Mäkelä oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18:02-18:25.

Kv 12.06.2023 § 25

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Kaupunginvaltuusto käy asiasta lähetekeskustelun.

Esittelijä Puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman valmistelutilanteen ja aikataulun tiedokseen.

Käsittely Talousjohtaja Katja Mäkelä käytti puheenvuoron.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja avasi keskustelun.

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät taloustyöryhmän puheenjohtaja/valtuutettu Pekka Ahokas, valtuuston I. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä, valtuutettu Matti Ylitalo ja valtuutettu Kari Leppäjoki.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut ja päätti asiasta käydyn keskustelun.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi, että aikatauluun tehtiin tarkennus, jonka mukaan valtuustoseminaari talousarvioon ym. liittyvistä asioista pidetään 11.9.2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 19.06.2023 § 175

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy

1) vuoden 2024 talousarvion valmisteluohjeen sekä

2) vuoden 2024 alustavan toimialakohtaisen ulkoisten toimintakulujen ja -tuottojen (toimintakate) kehyyksen.

Vuoden 2024 alustavaa kehystä tarkistetaan elo-syyskuussa 2023.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.09.2023 § 239

Valmistelija Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Katja Mäkelä

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns.0-tulos.

2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla.

3. Pääosa muutetun kehyyksen edellyttämistä toimintakulujen vähennyksistä tai toimintuottojen lisäyksistä kohdentuu tällöin sivistys - toimialan palveluiden sopeuttamiseen ja toimintakulujen vähentämiseen.

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Käsittely Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Ahokas oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kohta nro 3 muutetaan seuraavaksi: "Muutetun kehyyksen vajuus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla. Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun." Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Marke Tissari sekä jäsenet Matti Ylitalo ja Päivi Vanha-Perttula kannattivat jäsen Ahokkaan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja



Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023

tiedusteli kaupunginhallitukselta voidaanko Ahokkaan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että

1. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun tavoitteena on vähintään ns. 0-tulos.
2. Muutettu kehys edellyttää toimintakulujen vähentämistä tai toimintatuottojen lisäystä 440.000 eurolla.
3. Muutetun kehyksen vajuus tulisi kattaa noin puoliksi toimintatuottoja lisäämällä sekä toimintakuluja leikkaamalla.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2024 talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 255  
445/02.02.00/2023

#### Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jari Rantala, talousjohtaja Mäkelä Katja

Talousarviovalmistelua on jatkettu taloustyöryhmässä 27.9.2023. Palvelualajohtajat ja vesiliikelaitoksen johtaja esittelivät talousarvioesityksensä kaupunginhallituksen 25.9.2023 ohjeistuksen mukaisesti. Sivistystoimi, tekninen toimi ja Vesiliikelaitos voivat jatkaa talousarviokäsittelyä lautakunnissa. Taloustyöryhmä ohjeisti, että hallinnon ja konsernijohdon osalta valmistelua tulee jatkaa ja tarkentaa esitystä sekä hakea 65 000 euron talousarvion tasapainotustavoitetta kulupuolelta.

Liitteet toimitetaan myöhemmin.

--

*Toimielimien talousarvioehdotukset sisältävät alustavat käyttösuunnitelmat. Toimielimet vahvistavat käyttösuunnitelmansa, kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion.*

*Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat valtuuston päättämät määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä tarkentavat toiminnalliset tavoitteensa.*

*Käyttösuunnitelmista on määräykset ja ohjeet hallintosäännön 62 §:ssä sekä kaupunginhallituksen vuosittain antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.*

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Kaupunginhallitus	§ 154	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 25	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 175	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 239	25.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 255	09.10.2023

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 sekä kaupunginhallituksen konsernijohto- ja elinvoima-toimialojen alustavan käyttösuunnitelman valmistelutilanteen tiedokseen.

**Käsittely** Palvelualajohtajat esittelivät oman palvelualansa vuoden 2024 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2025-2026 valmistelutilanteen.

Käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 19:45-19:50.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjamerkintä** Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tarja Mäki-Punto-Ristanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:10.

Sivistysjohtaja Manne Pärkö ja Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtaja Kimmo Virta poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20:41.

**Liitteet**

- 1 Elinvoima TA 2024
- 2 Kaupunki ja vesiliikelaitos 2024, TS 2025-2026
- 3 Kaupunginhallitus, sis. konsernijohto ja elinvoima TA 2024
- 4 Kh 9.10.2023\_Sivistysjohtajan esitys
- 5 Kh 9.10.2023\_Kehittämisojohtajan esitys
- 6 Kh 9.10.2023\_Teknisen johtajan esitys
- 7 Ta 2024 muutettu kehys KH 25.9.2023
- 8 Talousarvioaikataulu muutettu 15.9.2023
- 9 Taloustyöryhmä 15.9.2023
- 10 Talousarvio laadintaohjeet ja alustava kehys 2024

**Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 256  
609/02.05.01.01/2023

Valmistelija Talouspäällikkö Mäkelä Katja

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa

Hakemukset tulee toimittaa tiistaihin 17.10.2023 klo 16:15 mennessä sähköpostiosoitteeseen kirjaamo.vm@gov.fi tai osoitteella:

Valtiovarainministeriö  
PL 28  
00023 VALTIONEUVOSTO

Hakemuksia koskeviin kysymyksiin vastaa:  
Neuvotteleva virkamies Markku Mölläri, p. 02955 30281  
(sähköposti: etunimi.sukunimi@gov.fi)

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa vuoden 2023 hakemusmenettelyn tiedokseen.  
Loimaan kaupunki ei hae kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Talousjohtaja Katja Mäkelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 21:05.

Liitteet

- 11 Hakukirje2023 harkkorotus
- 12 Liitelomake suomi2023

**Asemakaavan muutoshakemus kiinteistön 430-6-7-140 kaavamerkinnän muuttamiseksi**

Kaavatmk 26.09.2023 § 3

Valmistelija

Valmistelija: kaavoittaja Arttu Salonen

Hakemusta koskeva alue on asemakaavoitettu vuonna 1971 puistoksi. Alueella oli asuinrakennus, joka on palanut syksyllä 2022. Maa-alue ei ulotu katuverkkoon. Alueelle on kuljettu puistoa pitkin tonttien välistä. Hakemuksen kiinteistö 430-406-7-104 on pinta-alaltaan noin 3100 m<sup>2</sup> ja se sijaitsee viiden omakotitalon ja kahden rivitalon keskellä olevassa puistossa osin mäen päällä ja osin tasaisella alueella.

Hakijan esitys uuden kaavoitetun rakennuspaikan osoittamisesta palveluiden saavutettaviin on yleisellä tasolla hyvä ajatus. Tässä tapauksessa kuitenkin se on ristiriidassa asemakaavoitetun alueen kokonaisrakenteen osalta, jossa tiivistä rakentamista on toteutettu paljon ympäristöön jättäen laajemman puistoalueen keskeiselle paikalle. Kyseistä rakennusta, joka paloi vuonna 2022, on saanut käyttäjä sen elinkaaren loppuun asti, eikä kaupunki ole sitä lunastanut. Alueen kaavalla on mm. naapureille osoitettu alueen käyttötarkoitus jollain aikavälillä puistoksi. Kaavoitettu Kaunismäenpuisto on pinta-alaltaan n. 10 300 m<sup>2</sup>, josta hakemuksen kiinteistö on n. 30 %. Uudisrakentaminen voisi vaikuttaa myös monen lähinaapurin näkyymiin merkittävästi, koska se sijaitsee suurelta osin mäellä ja kasvillisuutta voisi poistua. Hakemuksen mukaan rakennuksessa ei ole myöskään asuttu yli 20 vuoteen, jolloin entinen rakennuspaikka on ollut melko rauhallinen. Rakentamisen tiivistäminen tulisi toteuttaa mahdollisimman hyvin myös siten, että se sijoittuisi olemassa olevan katuverkon piiriin. Entinen rakennuspaikka olisi ollut paremmin liitettävissä osaksi alueen rakennetta, mikäli se olisi siten suunniteltu alueen asemakaavoitusvaiheessa vuonna 1971. Jälkeenpäin rakennetta on vaikea muuttaa tarkoituksenmukaisella tavalla.

Esittelijä

Kehittämisohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että kaavamuutokseen ei ryhdytä haastavan sijainnin takia, joka kyseisen alueen osalta perustuu 26.11.1971 hyväksytyyn asemakaavan kokonaisratkaisuihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 257  
296/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Esittelijä

Kehittämisohtaja Laaksonen Paavo

Kaavatoimikunta § 3 26.09.2023  
Kaupunginhallitus § 257 09.10.2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että kaavamuutokseen ei ryhdytä haastavan sijainnin takia, joka kyseisen alueen osalta perustuu 26.11.1971 hyväksytyyn asemakaavan kokonaisratkaisuihin.

Päätös Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 13 Kaavoitushakemus kiinteistön 430-6-7-140 kaavamerkinnän muuttamiseksi
- 14 Karttaote ja kaavamääräykset
- 15 Kaavoitushakemus kiinteistön 430-6-7-140 kaavamerkinnän muuttamiseksi ei nimiä

**Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot 1.1.2024 alkaen**

Kaavatmk 26.09.2023 § 5

Valmistelija

Kaavoittaja Arttu Salonen

Jos asemakaava tai kaavan muutos on pääasiassa yksityisen edun vaatima ja laadittu maanomistajan tai -haltijan aloitteesta, kunnalla on oikeus periä tältä kaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset. [Maankäyttö- ja rakennuslaki 59 §]

Voimassa oleva asemakaavoituksen kustannuksia koskeva taksa on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 26.2.2013 (asemakaavan ja tonttijaon laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot). Aiempaan nähden taksan laskentaa on hieman yksinkertaistettu ja tehty pieniä tarkennuksia. Vanhan taksan osalta tonttijaon laatimisesta aiheutuvat kustannukset jäävät voimaan. Niitä ei käsitellä tässä yhteydessä, koska sen taksa kuuluu elinympäristölautakunnan valmisteluun.

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan "Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot 1.1.2024 alkaen" hinnoittelun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 258  
566/02.05.00/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Salonen Arttu

Esittelijä

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan "Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot 1.1.2024 alkaen" hinnoittelun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

16 Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävät palkkiot 1.1.2024 alkaen

Oheismateriaali

Aiempi, tonttijaon osalta voimaan jäävä taksa 2013

**Loimaan torin ja rannan ideasuunnitelmien päivitys**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 259  
615/10.03.01.00/2023

## Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Paavo Laaksonen, tekninenjohtaja Antti Korte,  
kaavoittaja Arttu Salonen

Loimaan torin ja rannan alueesta on tehty yleissuunnitelma 2016. Suunnitelma on osin toteutettu mutta toteutus on jäänyt kesken. Torin ja rannan jatkokehittämistarpeita on noussut toistuvasti esille mutta tehdyn suunnitelman on arvioitu vaativan muutoksia ennen toteutusta.

Torin ja rannan suunnitelmien päivittämiseksi kaupunki on käynnistänyt ideasuunnittelun, jossa haetaan vaihtoehtoisia toiminnallisuuksia ja toteutustapoja alueelle. Tavoitteena on päivittää alueen suunnitelma vastamaan tulevaisuuden toiminnallisia tarpeita huomioiden taloudelliset realiteetit ja vaiheittaisen toteutuksen mahdollisuuden. Ensimmäisessä vaiheessa FCG:n aluesuunnittelun asiantuntijat ja kaupungin viranhaltijat ovat työistäneet kolme karkean tason vaihtoehtoista ideasuunnitelmaa Loimaan torin ja rannan alueesta. Ideasuunnitelmat toimivat pohjana tulevalle osallistamiselle ja vuoropuhelulle, jolla tarkennetaan millaisella yleissuunnitelmalla edetään tarkempaan suunnitteluun ja toteutukseen.

Prosessin seuraava vaihe on osallistaminen, jonka toteutuksesta käydään lähete keskustelua kaupunginhallituksessa.

## Esittelijä

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa Loimaan torin ja rannan suunnitelmien jatkotyöstämistä ja siihen liittyvää osallistamista sekä merkitsee ideasuunnittelun tilanteen tiedokseen.

## Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Anne Onnela oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää jättää ko. asian pöydälle. Kaupunginhallituksen jäsen Päivi Vanha-Perttula kannatti Onnelan muutosehdotusta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen jäseniltä voidaanko Onnelan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti ja se hyväksyttiin.

## Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

**Rekrytointikoordinaattorin määräaikaisen viran perustaminen**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 260  
616/14.07.00/2023

Valmistelija

Kehittämiskoordinaattori Laaksonen Paavo

TE-palvelut 2024 -uudistuksessa lakisääteiset julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyvät valtiolta kuntien järjestämisvastuulle ja kunnat tulevat toimimaan laajasti työllisyys- ja yrityspalvelujen järjestäjinä. Julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen järjestämisvastuun toteuttamiseen kytketään valtionosuuksiin pohjautuva rahoitusmalli, joka ohjaa kuntien toimintaa nopean työllistymisen edistämiseen. Lisäksi kunnan vastuulle jo 1.1.2023 tulivat maahanmuuttopalvelut uutena lakisääteisenä tehtävänä. Loimaalla maahanmuuton ohjaus- ja neuvontapalvelut hoitaa MOH-hankkeen projektikoordinaattori. Osaavan työvoiman saatavuus ja vaikuttavasti toteutuva kohtaanto ovat talouden, kasvun ja kilpailukyvyn keskeisiä tekijöitä sekä työllistyminen ja työssä pysyminen kuntalaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden vahva edistäjä. Siksi on tärkeää edistää ulkomaisen työvoiman saatavuutta ja maahanmuuttajien työllistymistä käymällä aktiivista vuoropuhelua yritysten ja muiden työnantajien kanssa. Yritysyhteistyön rakentamiseen ja kotoutumissuunnitelmien laatimiseen TE-viranomaisen kanssa on tärkeä olla oma yhdyshenkilö, jotta myös yritysten tarpeet voidaan huomioida. Projektikoordinaattorin resurssit eivät tähän riitä.

TE-palvelut 2024 -uudistuksessa kunnat tulevat toimimaan laajasti työllisyys- ja yrityspalvelujen järjestäjinä. Työllisyyttä ja osaavan työvoiman saatavuutta turvataan ekosysteemipohjaisen palvelurakenteen (elinkeinoelämä, koulutusorganisaatiot, yksityinen ja kolmas sektori, hyvinvointialue) toiminnalla ja sen kehittämisellä. Uudistuksen myötä tarvitaan myös uudenlaista panostusta kohtaannon parantamiseen. Jotta kaupungille voidaan delegoida TE- viranomaistehtäviä, tulee kaupungilla olla sellaisia virkoja, joihin viranomaisvastuuta voidaan siirtää. Myös kotoutumissuunnitelmien laatimiseen tarvitaan jo nyt viranhaltija (k.s Valtioneuvoston kirje kunnille ja hyvinvointialueille 6.6.2023 [VN/17342/2023-TEM-1] kotoutumisen edistämiseen liittyvästä ohjauksesta ja neuvonnasta sekä virkavastuukysymyksistä.), jota kaupungilla ei tällä hetkellä ole. Valtioneuvosto on lähettänyt 6.6.2023 kirjeen kuntiin ja hyvinvointialueille kotoutumisen edistämiseen liittyvästä ohjauksesta ja neuvonnasta sekä virkavastuukysymyksistä VN/17342/2023-TEM-1. Kirjeessä todetaan: "Kotoutumislain mukaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen sekä monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin ja sen pohjalta laadittavan kotoutumissuunnitelman tai monialaisen kotoutumissuunnitelman laatiminen sekä niiden pohjalta tapahtuva palveluihin ohjaus sisältää julkisen vallan käyttöä, joka koskee yksilön oikeuksia, velvollisuuksia ja etuuksia. Edellä mainittuja tehtäviä tulee kunnassa tehdä virkavastuullinen viranhaltija" (VN kirje 6.6.2023, s. 2). Näistä syistä rekrytointikoordinaattorin esitetään olevan määräaikainen virka. Kotoutumisen resursointia arvioidaan uudelleen TE2024-uudistuksen valmistelun yhteydessä 2024 aikana, mikä on peruste viran määräaikaisuudelle.



Rekrytointikoordinaattorin ydintehtävänä on yhdistää työtä ja työvoimaa etsivät. Rekrytointikoordinaattori käy aktiivista vuoropuhelua yritysten ja muiden työnantajien kanssa työvoimatarpeista, välittää yrityksiin tietoa tarjolla olevista osaajista ja räätälöi yritysten työvoimatarpeisiin työnantajakohtaisia yksilöllisiä rekrytoinnin ratkaisuja.

Rekrytointikoordinaattorin tehtävänä on myös rakentaa työnhakijoille polkuja rekrytoiviin yrityksiin. Rekrytointikoordinaattori tukee työnhakijan työnetsintää ja räätälöi tarvittavat tukipalvelut verkostoyhteistyönä rekrytoinnin onnistumiseksi. Työllistymistä edistävien palvelujen tavoitteena rekrytointitilanteissa on myös edesauttaa rekrytoitavan henkilön työssä pysymistä ja urapolun etenemistä. Rekrytointikoordinaattori vastaa maahanmuuttajien ja muun ulkomaisen työvoiman työllistymisen edistämisestä sekä osallistuu kotoutumissuunnitelmien laatimiseen kunnan edustajana.

Kotoutumissuunnitelmien laatiminen edellyttää virkaa ja suunnitelmien laatimisessa on tästä johtuen akuuttia resurssivajasta. Määräaikainen virka on tarkoituksena avata haettavaksi ehdollisena kaupungin hallituksen käsittelyn jälkeen. Viran täyttäminen edellyttää kuitenkin valtuuston myönteistä päätöstä.

Rekrytointikoordinaattorin tehtäväkuvauksen luonnos pykälän liitteenä sekä vertailukohtana aiempi maahanmuuttokoordinaattorin tehtäväkuvaus. Rekrytointikoordinaattorin tehtävän vaativuustaso ja tehtäväkohtainen palkka rinnastuu maahanmuuttokoordinaattorin tehtävän kanssa. Asiakasryhmää on laajennettu maahanmuuttajista muuhunkin työvoimaan.

Rekrytointikoordinaattorin palkkakustannukset on huomioitu elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualan talousarvioesityksessä vuodelle 2024.

Esittelijä	Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle määräaikaisen rekrytointikoordinaattorin viran perustamista 2024 vuoden loppuun saakka elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualalle.
Käsittely	Päätettyään asiasta käydyn keskustelun, kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen jäsen Kari Leppäjoki oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, jonka mukaan kaupunginhallitus päättää muuttaa toisen yksilövalmentajan työn määräaikaiseksi rekrytointikoordinaattorin viraksi ja palkkojen erotus maksetaan tehtäväkohtaisena lisänä. Sen jälkeen työ jatkuu normaalisti yksilövalmentajana. Työ on käytännössä lähestulkoon vastaavaa. Maahanmuuttokoordinaattorin palkkausta ei muuteta. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että jäsen Leppäjoen muutosehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle määräaikaisen rekrytointikoordinaattorin viran perustamista 2024 vuoden loppuun saakka elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelualalle.

Loimaan kaupunki Pöytäkirja 18/2023 18

Kaupunginhallitus § 260 09.10.2023

Pöytäkirjamerkintä Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Olavi Ala-Nissilä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 22:05.

Kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 22:14.

#### Liitteet

- 1 Rekrykoordinaattori - tehtäväkuvaus 3.10.2023 LUONNOS v2
- 7
- 1 01\_TEM\_VN\_32627\_2022\_Ohje\_kotoutumislain\_korvauksista\_08\_2
- 8 023\_paivitys
- 1 Maahanmuuttokoordinaattori - tehtäväkuvaus v3 15.2.2022
- 9

**Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä 2023**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 261  
607/00.04.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Korte Antti

Forssan kaupungin jätelautakunta on pyytänyt Loimaan kaupungin lausuntoa sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä Forssan kaupungin jätelautakunnan toimialueella. Lausuntoa pyydetään 30.09.2023 mennessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan osoitteeseen jatelautakunta@forssa.fi tai postitse Forssan kaupunki, jätelautakunta, PL 62, 30101 Forssa.

Lausunnossa pyydetään kertomaan, kumpaa kuljetusjärjestelmää lausunnonantaja puoltaa ja esittämään sille perustelut. Erityisesti mikäli lausunnonantaja puoltaa kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta, pyydetään esittämään perustelut jätelain 37 §:ssä lueteltujen ehtojen täyttymisestä.

Jätelautakunta on tehnyt koko toiminta-alueen koskevan selvityksen, jossa on arvioitu jätelain edellytysten täyttymistä kuntakohtaisesti. Jokaisen kunnan osalta on käytetty jätelain ehtojen arvioinnissa samoja mittareita, joiden perusteella on arvioitu, täytyykö kunnassa jätelain 35 §:n ja 37 §:n mukaiset ehdot.

Sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmä tulee päätettäväksi kaikkien Forssan kaupungin jätelautakunnan toimialueen kuntien (Akaa, Eura, Forssa, Huittinen, Humppila, Jokioinen, Koski TI, Loimaa, Oripää, Punkalaidun, Sastamala (pl. Suodenniemi ja Mouhijärvi), Somero, Säskylä, Tammela, Urjala ja Ypäjä) osalta syksyllä 2023.

Jätelain (646/2011) mukaiset päätökset sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä ovat Eurassa, Säskylässä ja Huittisissa. Muiden toimialueen kuntien osalta ei voimassa jätelain (646/2011) mukaista päätöstä kuljetusjärjestelmästä.

**Vaihtoehdot kiinteistökohtaisen jätteenkuljetuksen järjestämiseksi**

Kaikkien asuinkiinteistöjen, vapaa-ajan asuinkiinteistöjen ja kunnan palvelu- tai hallintotoiminnan kiinteistöjen on kuuluttava kunnan jätehuoltojärjestelmään. Jätteenkuljetusta varten kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottoaika, johon sijoitetaan kerättävää jätettä varten tarvittavat jäteastiat. Jätteen haltijan tulee luovuttaa kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluva jäte kiinteistöittä jätteenkuljetusta varten järjestettyyn jäteastiaan. Jätelain mukaan asuinkiinteistöllä syntyvän jätteen kuljetukseen on kaksi vaihtoehtoa:

1) Kunnan järjestämä jätteenkuljetus.

Kunnan järjestämällä jätteenkuljetuksella tarkoitetaan jätteenkuljetusta, jossa kunta tai kuntayhtiö vastaa kuntalaisen

puolesta jätteenkuljetuksen kilpailuttamisesta jätehuoltomääräysten mukaisesti. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kunta tai kuntayhtiö kilpailuttaa urakka-alueittain, esimerkiksi kunnittain, kaikki alueen jätetyhjennykset ja solmii määräaikaisen, tyypillisesti 3–5 vuoden, tyhjennyssopimuksen kilpailutuksen voittaneen jätteenkuljetusyrityksen kanssa. Kilpailutuksen voittaneesta jätteenkuljetusyrityksestä tulee urakoitsija, jolloin kuljetusyrityksen ja jätteenhaltijan (asukas) välille ei synny sopimussuhdetta. Kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kiinteistön haltijoita laskutetaan jätehuoltoviranomaisen määräämän jätetaksan ja jätemaksun mukaisesti.

## 2) Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus.

Kiinteistön haltijan järjestämällä jätteenkuljetuksella tarkoitetaan jätteenkuljetusta, jossa kiinteistön haltija (asukas) vastaa jätteenkuljetuksen hankkimisesta sopimalla asiasta yksityisen jätteenkuljetusyrityksen kanssa jätehuoltomääräysten mukaisesti. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että asukas kilpailuttaa itse alueella toimivia jätteenkuljetusyrityksiä ja tekee yrityksen kanssa sopimuksen jäteastioiden tyhjentämisestä jätehuoltomääräysten mukaisten tyhjennysvälien puitteissa. Kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa jätteenkuljetusyritys laskuttaa kiinteistön haltijaa heidän keskinäisen sopimuksensa mukaisesti.

## Asiaan koskevan lainsäädännön keskeinen sisältö

Kunnan järjestämästä jätehuollosta säädetään jätelain 5. luvussa. Kunnan harkintavaltaa jätteenkuljetusjärjestelmää valittaessa on jätelaissa rajoitettu siten, että kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus voidaan hyväksyä vain silloin, kun kaikki jätelain 37 §:n 1 momentissa säädetyt edellytykset täyttyvät.

Jätelain (15.7.2021/714) 37 §:n mukaiset edellytykset järjestää jätteenkuljetus kiinteistönhaltijan järjestämänä ovat:

- Jätteenkuljetus on järjestettävä niin, että se täyttää jätelain 35 §:n 2 momentissa säädetyt edellytykset (tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin).
- Jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.
- Jätteenkuljetuksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

## Sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmäselvitys, Loimaa

Ramboll Finland Oy on toteuttanut selvityksen sekajätekuljetuksista. Selvityksessä arvioitiin nykyisen kuljetusjärjestelmän toimivuutta sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetuksissa Forssan kaupungin jätelautakunnan alueella. Selvitys kuljetusjärjestelmästä on rajattu

sekajätteenkuljetuksiin, jotka koskevat kuntavastuullisten kiinteistön tavallisten kotitalousjätteiden keräysastioiden tyhjentämistä. Sakokaivo- ja umpikaivolietteiden tyhjennykset eivät sisälly tähän tarkasteluun.

Kiinteistöiden haltijoiden järjestämiä tyhjennyspisteitä Loimaalla on yhteensä 4 959 kpl. Täydentävässä keräyksessä olevia kiinteistöjä on edelleen 399 kpl (7,4 % liittyneistä) Paikkaavasta keräyksestä vastaa Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy. Vastaisuudessa paikkaavaan keräilyyn ei enää oteta uusia asiakkaita.

Jätehuoltojärjestelmään liittymättömiä kiinteistöjä on arviolta noin 988 kpl (perustuen perusmaksurekisterissä oleviin kiinteistöjen kokonaismäärään). Laskennallinen liittymisaste on 84 %, mikä on selvityksessä arvioitu hyväksi. Sellaiset perusmaksurekisterissä olevat kohteet, jotka eivät tiettävästi ole liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon ovat pääasiassa lähellä nykyisiä tyhjennyspisteitä, joten voidaan päätellä, että tällaisissakin kohteissa palvelua olisi saatavilla.

Loimaan alueella toimii kolme kuljetusyritystä, jotka tarjoavat palveluita koko kunnan alueella. Hintajakauman perusteella tyhjennyshinnoista ei ole suurta hajontaa (suurin osa hinnoittelusta osuu välille 8-10 €/tyhjennys). Selkeästi korkeampia hintoja ei ole käytössä.

Selvityksessä esitetyn arvion mukaan Loimaalla käytössä oleva kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus täyttää jätelain 35 §:n ja 37 §:n mukaiset vaatimukset.

Lupajaosto on antanut asiassa 29.8.2023 seuraavan viranomaislausunnon:

“Jätelain 36 §:n 1 momentin mukaan kunnan on järjestettävä kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, jollei 37 tai 41 §:stä muuta johdu (kunnan järjestämä jätteenkuljetus). Koska kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen valinnalle ei ole jätelaissa asetettu erityisiä edellytyksiä, ei sen valintaperusteita ole tässä lausunnossa arvioitu.

Jätelain 37 §:n 1 momentin mukaan kunta voi päättää, että kiinteistöittäinen jätteenkuljetus järjestetään kunnassa tai sen osassa siten, että kiinteistön haltija sopii siitä jätteen kuljettajan kanssa (kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus) jos pykälässä esitetyt ehdot täyttyvät. Tässä tapauksessa tulee arvioida jätelain edellytysten täyttymistä. Jätelain 37 § mukaisten edellytysten täytyminen ei tarkoita velvollisuutta ottaa käyttöön kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta, vaan edellytysten täytyessä on mahdollista käyttää harkintavaltaa kuljetusjärjestelmästä päätettäessä. Loimaan kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen on esitetyn selvityksen perusteella arvioinut edellytysten täyttymistä seuraavasti:

1) Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetuksen tulee täyttää 35 §:n 2 momentissa säädetyt edellytykset. Jätteenkuljetus on järjestettävä niin, että tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.

Loimaan osalta koko alueella on saatavilla jätteenkuljetuspalveluja kolmelta palveluntarjoajalta. Selvityksen perusteella tarjotut palvelut ovat olleet luotettavia. Selvityksen perusteella voidaan todeta, että Loimaan alueella on jätteen kuljetuspalveluja tarjolla kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin. Loimaalla on kuitenkin edelleen käytössä Loimi-Hämeen jätehuolto Oy:n järjestämää paikkaavaa jätehuoltoa, ja sen järjestämistä on myös edellytetty asian edellisen käsittelyn yhteydessä.

2) Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen tulee edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukea jätehuollon alueellista kehittämistä eikä se saa aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.

a) Laskennallinen liittymissuhde on käytetyllä järjestelmällä hyvä ja palveluita on saatavissa koko kunnan alueella, jolloin voidaan todeta jätehuolto yleisesti toimivaksi.

b) Käytävissä olevien tietojen perusteella ei voida tyhjentävästi todeta, että kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus tukee jätehuollon alueellista kehittämistä. Selvityksessä on mainittu että kiinteistönhaltijoiden ja kuljettajien väliset sopimukset, järjestelmän markkinamekanismit ja liiketaloudelliset intressit ohjaavat kuljetuksia kiinteistön haltijan järjestämässä keräyksessä. Ei voida osoittaa että nämä intressit tähtäävät jätehuollon alueelliseen kehittämiseen.

c) Selvityksen perusteella voidaan päätellä ettei kiinteistön haltijan järjestämä jätehuolto aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle.

3) päätöksen vaikutukset tulee voida arvioida kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

a) Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen ei katsota heikentävän kotitalouksien asemaa, sillä yksityisten yritysten tarjoama luotettava palvelu on saatavilla koko Loimaan alueella ja kotitalouksilla on mahdollisuus valita ja kilpailuttaa haluamansa palveluntarjoaja. Samalla kotitalouksille kuitenkin muodostuu velvollisuus liittyä järjestettyyn jätehuoltoon solmimalla sopimus yksityisen palveluntarjoajan kanssa. Vaikka tämä lisää kiinteistön haltijan velvollisuuksia verrattuna kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen, ei velvollisuuden katsota heikentävän kotitalouksien asemaa.

b) Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen ei katsota heikentävän yritysten toimintaa.

c) Ympäristönsuojeluviranomaisen näkemyksen mukaan kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetuksen vaikutukset eivät ole kokonaisuutena myönteisiä viranomaisten toiminnan kannalta. Annetun selvityksen perusteella kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus siirtää kuljetuksen järjestämisen vastuun kiinteistön haltijalle, mutta rajaa viranomaisen vaikutusmahdollisuuksia ja vaikeuttaa tiedon keruuta ja hallintaa, jolloin valvontaan tarvittavat

resurssit lisääntyvät. Kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen osalta selvityksessä esitettiin useita erityisesti viranomaistyöhön vaikuttavia etuja ja mahdollisuuksia, joita kiinteistön haltijan järjestämällä kuljetuksella on vaikea saavuttaa.

Kokonaissuunnitelmallisuus on tärkeää jätehuollon kattavuuden varmistamisen ja kehittämisen kannalta.

Ympäristönsuojeluviranomaisen näkemyksen mukaan jätelain edellytykset täyttyvät pääosin, mutta pelkästään asiassa saadun selvityksen perusteella kaikkien jätelain 37 §:n mukaiset edellytykset täyttymistä ei kuitenkaan voida yksiselitteisesti todeta. Asiasta päätettäessä tulee varmistua siitä, että käytettävissä on asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot ja selvitykset.”

Lupajaoston lausunnossa on selvitetty hyvin ja monipuolisesti asian taustaa, vaikutuksia ja jätelain 37 § ehtojen täyttymistä Loimaan kaupungin aluetta koskien.

Lausunnossa on todettu, että jätelain edellytykset täyttyvät pääosin kiinteistökohtaisesti kilpailutetussa jätteenkuljetuksessa, mutta viranomaisvalvonta helpottuisi keskitetysti kilpailutetussa jätteenkuljetuksessa.

Kokonaisuutena Loimaan kaupunki puoltaa kiinteistökohtaisen jätteenkuljetuksen jatkamista.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että Loimaalla on nykyisin käytössä kiinteistökohtainen jätteenkuljetusjärjestelmä ja nykyistä käytäntöä ei ole tarvetta muuttaa.

Useampia jätteenkuljetuspalveluja tuottava malli luo paremmat edellytykset kilpailulle palvelun laadun ja hinnan osalta. Kiinteistön haltijan järjestämä jätteen kuljetusmalli on toimiva ja koko kaupungin alueen kattava. Loimaan alueella toimii riittävästi laadukkaita palveluja tarjoavia yrityksiä.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 20 Aikaisempi lausunto kunnan vastuulle kuuluvan jätteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelua varten khall 23.2.2015 69§
- 21 Kho 2018\_34 ratkaisu
- 22 Lausuntopyyntö jätteenkuljetusjärjestelmä 2023
- 23 Loimaan kaupungin lupajaoston lausunto 29.8.2023
- 24 Sekajätteen kuljetusjärjestelmäselvitys 2023 lausunnoille

**Myytävät kiinteistöt**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 262  
620/02.07.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Korte Antti

Loimaan kaupungin omistuksessa on noin 10000 m<sup>2</sup> kiinteistöomaisuus, joka käsittää noin 100 rakennusta tai kiinteistöä. Suurin osa tiloista on tällä hetkellä varhaiskasvatuksen ja sivistystoimen käytössä. Varsinais-Suomen hyvinvointialue toimii Loimaalla kaupungin heille vuokraamissa tiloissa.

Useiden kuntaliitosten ja toimintojen kehittymisen myötä kaupungilla on myös kiinteistökantaa, joka ei ole tehokkaasti kaupungin käytössä. Osa kiinteistöistä on tyhjiään ja peruskorjauksen tarpeessa. Osassa kiinteistöistä on joko kaupungin tai ulkopuolisen toimintaa. Niistä tiloista, jotka eivät ole kaupungin omassa käytössä, tai ne ovat vajaakäytössä, tai tyhjiään, tulisi luopua.

Vaikka jollain kiinteistöllä ei ole kaupungille omaa käyttöä, niin sillä voi olla arvoa jollekin muulle toimijalle ja pääasia olisi, että olemassa oleva kiinteistökanta olisi mahdollisimman tehokkaassa käytössä. Tästä syystä kaupunki asettaa osan kiinteistöistään myyntiin.

Myyntiä varten kaupungin verkkosivuille muodostetaan sivusto, jossa myynnissä olevat kiinteistöt on kuvattu. Kiinteistöjen perustiedot löytyvät sivustolta ja niistä voi jättää ostotarjouksia, jotka sitten käsitellään.

Kiinteistöille ei aseteta pohjahintoja. Kiinteistöt ovat olleet jossain elinkaarensa vaiheessa kaupungin käytössä ja mm. niiden käyttötarkoituksiin sisältyy rajoitteita, joten jokaista ostotarjousta seuraa neuvottelu mm. tulevasta käyttötarkoituksesta tai tarvittavasta mahdollisesta asemakaavasta poikkeamisesta. Kaupunginhallitus käsittelee ostotarjoukset.

Myytävien kiinteistöjen listalle laitetaan ensimmäisessä vaiheessa seuraavat kiinteistöt:

430-430-3-10 Kitkonpuiston kiinteistö ja rakennus  
430-340-3-9 Hanhenpuiston kiinteistö ja rakennus  
430-401-2-1 Vanha vesihuoltolaitos ja sille lohkottava kiinteistö  
430-3-76-1 Toimintakeskuksen kiinteistö ja rakennus

Kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden myynnistä (HS 66 §).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää laittaa myyntiin seuraavat kiinteistöt kaupungin verkkosivuille:

430-430-3-10 Kitkonpuiston kiinteistö ja rakennus  
430-340-3-9 Hanhenpuiston kiinteistö ja rakennus  
430-401-2-1 Vanha vesihuoltolaitos ja sille lohkottava kiinteistö



Kaupunginhallitus

§ 262

09.10.2023

430-3-76-1 Toimintakeskuksen kiinteistö ja rakennus

Kiinteistöt myydään ostotarjousten perusteella erillisillä kaupunginhallituksen päätöksillä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä

Tekninen johtaja Antti Korte poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 22:22.

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 263

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kaupunginvaltuuston kokouksen 2.10.2023 pöytäkirja pidetään säädetyllä tavalla yleisesti nähtävillä Loimaan kaupungintalolla 9.10.2023 alkaen ja kaupungin kotisivulla samasta päivästä lukien kahden vuoden ajan.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Yhteistoimintasopimus Turun työllisyysalueesta
- Osavuosikatsaus tammi-kesäkuu 2023
- Vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen
- Ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen nimeäminen
- Luettelo kuntalaisaloitteista
- Luettelo valtuustoaloitteista
- Luottamushenkilön paikkakunnalta poismuutto ja siitä aiheutuvat toimenpiteet; uuden varavaltuutetun nimeäminen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset 2.10.2023 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että ne kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat lainmukaisia.
2. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön kaupunginvaltuuston 2.10.2023 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kiinteistönluovutusilmoitukset**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 264

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämisestä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kaupungin kotisivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

18/2023

28

Kaupunginhallitus

§ 264

09.10.2023

25 Salainen\_Kiinteistönluovutusilmoitukset

**Toimielinten päätöksiä**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 265

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelualueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnanvaraista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

Elinympäristölautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	26.9.2023
Keskusvaalilautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	27.9.2023
Loimaan Vesi -liikelaitoksen johtokunta <a href="#">pöytäkirja</a>	20.9.2023
Lupajaosto <a href="#">pöytäkirja</a>	27.9.2023
Tarkastuslautakunta <a href="#">pöytäkirja</a>	7.9.2023
Hyvinvointitoimikunta <a href="#">pöytäkirja</a>	19.9.2023
Kaavatoimikunta <a href="#">pöytäkirja</a>	26.9.2023
Taloustyöryhmä <a href="#">pöytäkirja</a>	15.9.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Loimaan kaupunki		Pöytäkirja	18/2023	30
Kaupunginhallitus	§ 265	09.10.2023		
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat pöytäkirjat, joihin sisältyvät päätökset Kuntalain 92 §:n estämättä voidaan panna täytäntöön.			
Päätös	Hyväksyttiin.			

**Viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 266

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

Hallintosäännön mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja tai kaupunginhallituksen esittelijä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännön 5. luvun mukaan kaupunginjohtajan, palvelualajohtajan, palvelu alueen/palveluyksikön esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita, lukuun ottamatta enintään vuodeksi myönnettyä harkinnan varaista virkavapautta tai työlomaa koskevaa asiaa taikka asiaa, joka koskee harkinnanvaraista taloudellista etuutta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus menettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuulu- vat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi.
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Talousjohtaja	8/2023
Vahingonkorvaus Metsämaan puhdistamourakka; päätös	

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevat viranhaltijoiden päätökset, jotka Kuntalain 92 §:n säännösten estämättä voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Saapuneet päätökset, ilmoitukset ja kirjelmät**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 267

Valmistelija

Hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1.	Työ- ja elinkeinoministeriö
	Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi. Lausuntoaika 23.10.2023 mennessä.
2.	Opetus- ja kulttuuriministeriö
	Valtionavustus turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatukseen järjestämiseen vuodelle 2023
3.	Valtiovarainministeriö
	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi. Lausuntoaika 20.10.2023 mennessä.
4.	Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aluevaltuusto</li> <li>- Aluehallitus</li> <li>- Konserni- ja toimitilajaosto</li> <li>- Pelastuslautakunta</li> <li>- Ikääntyneiden palvelulautakunta</li> <li>- Yhteistoimintaelin</li> <li>- Tulevaisuuden, tutkimuksen ja osaamisen neuvottelukunta</li> <li>- Järjestämisjaosto</li> <li>- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto</li> <li>- Tarkastuslautakunta</li> <li>- Sote-palvelulautakunta</li> <li>- Tyks/sairaalapalvelulautakunta</li> <li>- Henkilöstöjaosto</li> </ul> <a href="#">Pöytäkirjat</a>
5.	Varsinais-Suomen liitto
	Maakuntahallitus 25.9.2023; <a href="#">pöytäkirja</a>
6.	Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä
	Yhtymähallitus 26.9.2023; <a href="#">pöytäkirja</a>
7.	Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy
	Jätelautakunta 27.9.2023; <a href="#">pöytäkirja</a>
8.	Liedon kaupunki
	Ympäristöterveyslautakunta 27.9.2023; <a href="#">pöytäkirja</a>

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari



Kaupunginhallitus

§ 267

09.10.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 26 VM\_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi
- 27 VM\_HE luonnos kotikuntalaki
- 28 OKM\_Valtionavustus turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen vuodelle 2023
- 29 TEM\_Lausuntopyyntö\_Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
- 30 TEM\_Hallituksen esitysluonnos kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

**Käsittelyyn tulossa olevat asiat**

Kaupunginhallitus 09.10.2023 § 268

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Rantala Jari, hallintopäällikkö Rinta-Jouppi Juha

1. Omistajapolitiikka / Kuntaliitto päivittää omistajapolitiikka -suosituksen (2005) alkuvuoden 2023 aikana.
2. Asuntopoliittinen ohjelma 2023- (lokakuu 2023)
3. Maapoliittinen ohjelma (lokakuu 2023)
4. Kiinteistökokonaisuuden raportointi Skenarios -järjestelmällä (vuoden 2023 loppuun mennessä)
5. Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet
6. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024- 2026
7. Loimaan kaupungin Loimijokilaakson Jäähalli Oy:lle takaaman lainan lyhennysvapaa -anomus
8. Presidentinvaalien 2024 yleiset ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat
9. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen 2024 presidentinvaaleja varten

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantala Jari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa tiedoksi seuraaviin kaupunginhallituksen kokouksiin valmisteltavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 253, § 254, § 255, § 259, § 261, § 263, § 264, § 265, § 266, § 267, § 268**

### **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 256, § 257, § 258, § 260, § 262****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loimaan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Ylistaronkatu 36, 32200 Loimaa  
Postiosoite: PL 9, 32201 Loimaa  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@loimaa.fi  
Puhelinnumero: 02 76110

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä (x §) on pöytäkirjassa erikseen.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loimaan kaupungin kirjaamosta.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_\_\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavalla \_\_\_\_\_