

Elinvoimatoimikunta

Aika 12.09.2023 klo 17:00 - 18:35

Paikka Elinvoimatalo Ahonkatu 1 / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 7	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta	4
§ 8	Win win-hankkeen loppuraportti	6
§ 9	Yrittäjien ja kaupungin yhteinen elinvoimalupaus	7
§ 10	Elinkeino ja kaupunkikehityspalvelujen talousarvio 2024	8
§ 11	Markkinointi- ja viestintäsuunnitelma 2024	9
§ 12	Mahdolliset muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savo Aapo Leminen Turkka Pärssinen Leena-Maija Kraama Markku Vuorinen Annareeta Mäkelä Ismo Ek-Marjamäki Teija	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Varajäsen Kh:n puheenjohtaja	
Poissa	Hulmi Juuso Järvinen Tero Laine Heidi Paldanius Seppo Värjönen Joonatan		
Muu	Laaksonen Paavo Avellan Paula Caven Heidi Manner Ville	Kehittämisohtaja / ptk:n pitäjä Yritysneuvoja Markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Asiantuntija	17:30 alken

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset löytyvät pöytäkirjan lopusta)

Aapo Savo
puheenjohtaja

Paavo Laaksonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

6 - 12

Pöytäkirjan tarkastus

Sähköisten allekirjoitusten päivämäärällä

Turkka Leminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loimaan kaupungintalo Ylistaronkatu 36 / Loimaan kaupungin nettisivut
22.09.2023 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Evtmk 12.09.2023 § 6

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Loimaan kaupungin hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitella päätää itse kokousten ajasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on toimitettu vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta ja samassa yhteydessä esityslista on julkaistu luottamushenkilöiden sähköisessä kokouspalvelussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistuja ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajan valinta

Evtmk 12.09.2023 § 7

Valmistelija

Kehittämisoikeusjohtaja Paavo Laaksonen

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Loimaan kaupungin hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Loimaan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Toimielimen pöytäkirjan sisältöä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin viranhaltijan ja luottamushenkilön tekemissä päätöksissä. Hallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Vakiintuneen käytännön mukaan kaavatoimikunta ja elinvoimatoimikunta valitsevat kokouksessaan pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa myös äänten laskijana.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta päättää

Loimaan kaupunki

Pöytäkirja

2/2023

5

Elinvoimatoimikunta

§ 7

12.09.2023

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen, ja
2. valita pöytäkirjantarkastajaksi XX

Päätös

Hyväksyttiin esityslista ja valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Turkka Leminen

Win win-hankkeen loppuraportti

Evtmk 12.09.2023 § 8
552/00.01.05/2023

Valmistelija

Kehittämisojohtaja Paavo Laaksonen

WIN WIN – yritysysteistyöllä vetovoimaa! -hankkeen toteutus päättyi kesäkuussa 2023. Hankkeella on kehitetty yritysysteemiä ja parannettu valmiuksia vastata yritysten sijoittumis- ja kehitystarpeisiin. Hanke on ollut toteuttamassa ja merkittävältä osin edesauttamassa mm. seuraavien kokonaisuuksien syntymistä ja toteutumista:

- Teknologiaalusteriyhteistyön käynnistyminen (<https://teknologiaalusteri.fi/>)
- Yrityshakemisto (<https://loimaa.yrityshakemistot.fi/>)
- Business Loimaa -koontisivusto kaupungin palveluista yrityksille (<https://www.loimaa.fi/tyo-ja-yrittaminen/business-loimaa/>)
- Yritysysteemiselvitykset teknologiaalusteollisuudesta, Virttaan yrityksistä sekä lemmikkiruokateollisuudesta. Kaikkia hyödynnetty ja hyödynnetään elinkeinojen kehittämisessä.

Tarkempi hankkeen loppuraportti pykälän liitteenä. Elinvoimatoimikunnan kokouksen yhteydessä pidetään myös hankkeen ohjausryhmän kokous, jossa esitellään loppumaksatushakemus.

Esittelijä

Kehittämisojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta toteaa loppuraportin tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

WIN WIN - yritysysteistyöllä vetovoimaa! -hanke on saavuttanut sille asetetut tavoitteet ja parantanut Loimaan yritysysteemiyhteistyötä ja valmiuksia ottaa uusia toimijoita mukaan.

Liitteet

- Liite 1 Win win hanke -aikaisempaa käsittelyä
- Liite 2 Win Win -hankkeen raportti_04072023

Yrittäjien ja kaupungin yhteinen elinvoimalupaus

Evtmk 12.09.2023 § 9
554/00.04.02/2023

Valmistelija

Kehittämisojohtaja Paavo Laaksonen

Varsinais-Suomen Yrittäjät sekä Loimaan yrittäjäjärjestöt ovat tehneet aloitteen yrittäjien ja kaupungin yhteisen elinvoimalupauksen tekemisestä. Lupauksen tavoitteena on edistää yhteistyössä yrittäjyystävällistä ilmapiiriä sekä vahvistaa elinvoimaisuutta. Elinvoimalupauksesta on luonnospohjat Varsinais-Suomen yrittäjiltä pykälän liitteenä ja kokoukseen on luvattu erillinen jalostettu versio Loimaan ja Alastaron yrittäjiltä. Luonnoksessa kiinnitetään huomiota mm. seuraaviin asioihin:

- Toimiva vuoropuhelu
- Sujuvat kaavoitus- ja lupaprosessit
- Yrittäjämönteiset hankinnat
- Yritysvaikutusten arviointi
- Yrittäjyyteen kannustaminen ja Kuntabarometrin hyödyntäminen

Tavoitteena on muokata elinvoimalupauksesta Loimaan aluetta mahdollisimman hyvin palveleva versio.

Esittelijä

Kehittämisojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta ohjeistaa elinvoimalupauksen viimeistelyä kaupungin hallitukselle esiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Kaupungin ja yrittäjien yhdessä tekemä elinvoimalupaus tiivistää ja jäsentää entisestään yhteistyötä ja parantaa tätä kautta elinkeinotoiminnan toimintamahdollisuuksia.

Täytäntöönpano

Kehittämisojohtaja viimeistelee yhdessä yrittäjäjärjestöjen kanssa kaupunginhallitukselle päätettäväksi vietävän elinvoimalupauksen.

Liitteet

Liite 3 elinvoimalupauksen-mallipohja 9_2023

Elinkeino ja kaupunkikehityspalvelujen talousarvio 2024

Evtmk 12.09.2023 § 10
329/02.02.00/2023

Valmistelija

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelujen talousarviota valmistellaan parhaillaan esiteltäväksi kaupunginhallitukselle. Kaupunkistrategian mukaisesti talousarvioon ollaan esittämässä panostuksia mm. osaavan työvoiman saatavuuteen, asumiseen sekä osallisuuteen. Vuosi 2023 on ollut asumisen teemavuosi ja tälle teemalle esitetään jatkoa 2024. Elinvoimatoimikunnalle esitellään kokouksessa elinkeino ja kaupunkikehityspalvelujen 2024 vuoden talousarvion valmistelun tilanne ja suunnitellut kärjet seuraavalle vuodelle.

Esittelijä

Kehittämiskojohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta merkitsee elinvoiman talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen ja ohjeistaa kehittämiskojohtajaa elinvoiman talousarvion viimeistelyssä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Elinkeino- ja kaupunkikehityspalvelujen toiminnan ja talousarvion keskeinen tavoite on kehittää Loimaata elinkeinotoiminnan toimintaympäristönä.

Markkinointi- ja viestintäsuunnitelma 2024

Evtmk 12.09.2023 § 11
555/07.02.01.02/2023

Valmistelija

Markkinointi ja viestintäsuunnittelija Heidi Cavén, kehittämisjohtaja Paavo Laaksonen

Loimaan kaupungin markkinointi tukee kaupunkistrategian toteutumista ja se liittyy useiden strategisten tavoitteiden sekä kärkihankkeiden toteuttamiseen. Markkinoinnin ja viestinnän toiminnallisiksi tavoitteiksi on suunniteltu vuodelle 2024:

- Suunnitelmallinen, laadukas viestintä ja markkinointi kaupungin palveluista, asumisvaihtoehdoista, sijainnista ja työmahdollisuuksista eri yhteistyötahojen kanssa.
- Toteutetun brändiuudistuksen viimeisimpien osuuksien päivitykset.
- Asumisen teemavuoden 2023 jatkon toteutus yhteistyössä muun kaupunkiorganisaation, asukkaiden ja yhteistyötahojen kanssa.
- Markkinoinnin ja viestinnän monipuolinen kehittäminen ja laajempi näkyvyys resursointiin ja yhteistyöhön panostamalla

Kokouksessa esitellään markkinoinnin budjettisuunnitelman luonnos vuodelle 2024, jossa on satsauksia erityisesti asuinpaikkamarkkinointiin ja osallistamiseen. Markkinointisuunnitelma viimeistellään talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta merkitsee markkinointisuunnitelma valmistelun tiedokseen sekä ohjeistaa kehittämisjohtajaa ja markkinointi ja viestintäsuunnittelijaa markkinointisuunnitelman viimeistelyssä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaikutukset

Markkinointiin ja viestintään on suunniteltu mm. useita toimenpiteitä osaavan työvoiman saatavuuden edistämiseksi, millä on positiivinen vaikutus elinkeinotoimintaan.

Liitteet

Liite 4 Markkinointisuunnitelma 2024 LUONNOS v1 6.9.2023

Mahdolliset muut asiat

Evtmk 12.09.2023 § 12

Valmistelija

Käsitellään muita mahdollisesti esillietulevia asioita.

Elinvoimatoimikunta keskusteli seuraavista asioista:

- Yritysvierailukortit oppilasvieraulujen sopimukseksi kaupungin verkkosivuilla.
- Asiasta tullaan tiedottamaan uutiskirjeellä.

Esittelijä

Kehittämisjohtaja Laaksonen Paavo

Päätösehdotus

Elinvoimatoimikunta merkitsee muut asiat tiedokseen

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukielto Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.